

خطة إدارة الأزمات والكوارث

الهدف من الخطة :

- 1- الارتقاء بمهارات وقدرات العاملين وأعضاء هيئة التدريس في مواجهة الأزمات والكوارث التي قد تحدث بالكلية.
- 2- الاهتمام باستكمال وتطوير الأجهزة والمعدات التي تستخدم في مواجهة الأزمات و الكوارث بأنواعها المختلفة .

إعتبرات الخطة :

- 1- التوجهات القومية .
- 2- توجيهات ومطالب متخذي القرار على مستوى الكلية / الجامعة / المحافظة.
- 3- أنشطة الكلية المختلفة وطبيعة عملها وما يترتب على ذلك من احتمالات .
- 4- استثمار الكوادر البشرية والأجهزة والمعدات .
- 5- الاستفادة بالخبرات المكتسبة في الكلية .
- 6- التنسيق مع مركز السلامة والصحة المهنية بكلية الطب ووحدات إدارة الأزمات بكليات بالجامعة.

المحاور الرئيسية للخطة :

- 1- الاستخدام الأمثل للأجهزة والمعدات .
- 2- نقل وتبادل الخبرات والتجارب الناجحة في مجال مواجهة الأزمات و الكوارث سواء كانت طبيعية أو نتيجة لظروف طارئة.
- 3- زيادة كفاءة وحدة مواجهة الأزمات و الكوارث والارتقاء بالكوادر العاملة فيها .
- 4- التدريب المستمر على عمل السيناريوهات المختلفة لمواجهة الأزمات

سيناريو إدارة الأزمة

نماذج لحالات عملية عن أزمات جامعية :

- ❖ حريق داخل أحد قاعات المحاضرات أو المكاتب أو المعامل أو الصالات العملية
- ❖ تعطل المصعد وبداخله أعضاء هيئة تدريس أو عاملين أو طالبات
- ❖ إنهيار جزء من مباني الكلية
- ❖ إعتصام الطالبات بما يؤثر على سير العملية التعليمية

- ❖ إقتحام الطالبات لمبنى الكلية والتي تؤدي الى اخلال الامن
- ❖ مظاهرة طلابية داخل الحرم الجامعي
- ❖ مشاجرات طلابية اثناء الدراسة او اثناء اعمال الامتحانات والتي ممكن ان تؤدي الى اخلال الامن
- ❖ انفجار توصيلات المياه والصرف الصحي والذي يؤدي الى مشاكل بيئية

مراحل تنظيم وإدارة الأزمة او الكارثة

- ١- استدعاء فريق إدارة الأزمة
- ٢- انتقال بعض أفراد طاقم إدارة الأزمة إلى منطقة الحدث للمتابعة واتخاذ بعض القرارات بالتنسيق مع وحدة إدارة الأزمات .
- ٣- التبليغ الفوري لوحدة إدارة الأزمة بالجامعة عن الحدث (حريق – انهيار – مظاهرة..... الخ) .
- ٤- إخطار غرفة عمليات المحافظة وابلأغ غرفة عمليات الحي
- ٥- رفع درجة الاستعداد للجهات المختصة مثل: شرطة النجدة ١٢٢ والإسعاف ١٢٣ والدفاع المدني ١٨٠
- ٦- تأمين منطقة الحدث بالتنسيق مع إدارة المرور – وحدات حفظ الأمن ومكافحة الإرهاب – الدفاع المدني والحريق – الإدارات الهندسية الخ .
- ٧- تجميع وتحليل وتداول المعلومات الأولية مع المختصين .
- ٨- إبلاغ الإعلام في حالة ضرورة تواجده تجنباً لانتشار الشائعات (الإذاعة المحلية – التلفزيون) .
- ٩- عدم التهوين أو التهويل بالحدث .
- ١٠- انتقال وحدات (الإسعاف – فرق الإنقاذ – عربات ومركبات النقل الميكانيكي – الأمن الصناعي – الكهرباء – المياه – الصرف الصحي) للتدخل في معالجة الحدث كل فيما يخصه .
- ١١- تجميع المعلومات و إبلاغها لمركز إدارة الأزمات بجامعة الزقازيق لتحليلها وتقدير الموقف لاتخاذ القرارات المناسبة وإبلاغها للجهات المنفذة مع الإبلاغ للمستوى الأعلى (مجلس الوزراء) .
- ١٢- إزالة آثار الحدث واعادة الأوضاع إلى ما كانت عليه .
- ١٣- الخروج بالدروس المستفادة وتعديل السيناريوهات السابق وضعها .

وسائل التدخل السريع للإنقاذ

- أفراد وحدة إدارة الأزمات من العاملين بالكلية المدربين للتدخل السريع
- الدفاع المدني والحريق
- الشرطة

- الإسعاف
- الوحدة المحلية

الأجهزة المعاونة

- الإدارة الهندسية بالجامعة
- الكهرباء
- التليفونات
- المرور
- الصرف الصحي
- المياه
- الطرق

خطة إدارة الأزمات والإخلاء في حالات الطوارئ

إن مواجهة الأزمات والحالات الطارئة سواء بالاستعداد لها أو توقعها أو التعامل معها إذا ما حدثت يضع على كاهل وحدة إدارة الأزمات العبء الأكبر في هذا المجال لضمان توفير الحماية الشاملة للأفراد والمنشآت ، لذلك كان لزاماً عليها إعداد خطة شاملة لمواجهة الكوارث والحالات الطارئة التي قد تتعرض لها منشآت الكلية ، تتضمن كيفية إخلاء تلك المباني من شاغليها في الحالات الطارئة واتخاذ كافة الإجراءات اللازمة لتأمين سلامتهم وكفالة الطمأنينة والاستقرار والأمن لهم

١. أولاً : أهداف الخطة

- تستهدف خطة مواجهة الأزمات والحالات الطارئة بمباني الكلية ما يلي :-
- ١- تشكيل وتدريب فريق إدارة الأزمات والحالات الطارئة بكل مبنى وتحديد الواجبات والمهام المنوطة بكل منها لتكون بمثابة إطار عام لتنفيذ خطط الإخلاء ومكافحة الحرائق وعمليات الإنقاذ ودليلاً مرشداً في سبيل حماية الأفراد بالتنسيق والتعاون مع إدارة الدفاع المدني والحريق ..
 - ٢- إخلاء المباني من شاغليها فور سماع جرس إنذار الحريق وذلك بتوجههم إلى نقاط التجمع المحددة سلفاً بكل مبنى
 - ٤- السيطرة على الخطر ومنع انتشار الحرائق والعمل على تقليل الخسائر الناجمة عنها بالقدر الكافي من خلال استخدام الوسائل الفعالة لمكافحة الحرائق .

ثانياً : عناصر خطة الإخلاء

- متطلبات نجاح خطة مواجهة الأزمات والحالات الطارئة تعتمد بشكل أساسي على فريق إدارة الأزمة ومدى تدريبه على كيفية اكتشاف إشارات الإنذار بالأزمة واتخاذ الإجراءات الوقائية والمواجهة الفعلية واحتواء الضرر وتعتمد أيضاً على الوسائل والمعدات المتوفرة ودليل التعليمات التي تنظم أسلوب تنفيذ الخطة ويمكن تصنيفها إلى :-
- ١- واجبات فريق إدارة الأزمات:-
- يتم تشكيل فريق إدارة الأزمة من شاغلي كل مبنى في الكلية وتكليف أعضائه بالواجبات التالية :-

١- إرشاد شاغلي الكلية أو المبنى إلى طريق مسالك الهروب ومخارج الطوارئ ونقاط التجمع . . أ.د/امل النجار ا.م.د/ناريمان الحسينى والفريق المساعد

٢- نقل الوثائق والأشياء ذات القيمة (ا.د/ عواطف صبحى م م نشوى احمد م م شيماء مصطفى والفريق المساعد)

٣- تقديم الإسعافات الأولية ورفع الروح المعنوية لشاغلي المبنى أو الكلية وبخاصة الطالبات (الطبيب وجهة التمريض ا م د /ايمان عبدالله ا م د /علياء عزمى)

٤- مكافحة الحرائق ومساعدة فرق الإطفاء والإنقاذ والصحة . ا.د/ عواطف صبحى م م نشوى احمد م م شيماء مصطفى

٢- واجبات أعضاء هيئة التدريس و الطالبات والموظفين في حالات الطوارئ:-

- ١- التحلي بالهدوء وعدم الارتباك .
- ٢ - إيقاف العمل فوراً .
- ٣- قطع التيار الكهربائي عن المكان .
- ٤- عدم استخدام المصعد الكهربائي .
- ٥- التوجه إلى نقاط التجمع من خلال (مسالك الهروب ومخارج الطوارئ) .
- ٦- التنبيه على الطالبات بعدم الركض أو تجاوز زملائهن حتى لا تقع إصابات بينهن
- ٧- لا تجازف ولا تخاطر بحياتك ولا ترجع إلى المبنى مهما كانت الأسباب إلا بعد أن يؤذن لك بذلك من المسؤولين .

٣- كيفية التصرف في حالة الحريق:-

- ١- إبلاغ غرفة المطافئ فوراً على الرقم ١٨٠ .
- ٢-مكافحة الحريق إذا أمكن باستخدام أقرب مطفأة (مناسبة لنوع الحريق)كما يأتي :-
 - اسحب مسمار الأمان بالمطفأة .
 - وجه فوهة المطفأة إلى مكان الحريق .

- اضغط على المقبض لتشغيل المطفأة .
تأكد أن المكان الذي تقف فيه لا يشكل خطورة عليك وأنه باستطاعتك الهروب إذا انتشر الحريق .

٤- واجبات فرق مكافحة الحرائق:-

تحديد مكان الحرائق ثم القيام بمكافحة الحريق بوسائل الإطفاء المناسبة و المتوفرة بالمبنى أو الكلية مع التأكد من غلق النوافذ والأبواب وذلك لمنع انتشار الحريق بباقي مكونات المبنى .
التعاون مع الفرق المتخصصة التابعة لإدارة الدفاع المدني والحريق بإرشادهم إلى موقع الحريق ونوعه وأجهزة ووسائل الإطفاء المتوفرة .

٥- واجبات رؤساء الأقسام :-

التأكد من إغلاق الأبواب والنوافذ فيما عدا المخارج المخصصة لعمليات الإخلاء .
التأكد من فصل التيار الكهربائي .
الإشراف على عمليات الإخلاء .
التأكد من عمليات الاتصال بالجهات المختصة (الدفاع المدني – وزارة الصحة) .
التأكد من وصول الفرق المتخصصة لإدارة الدفاع المدني والحريق .
التوجه إلى نقطة التجمع للتأكد من وجود جميع الطالبات و العاملين وعدم تخلف أي منهم داخل المبنى .

٦- واجبات الحراس:-

تأمين المبنى وحفظ النظام .
منع دخول أي أفراد غير المختصين داخل المبنى .
منع خروج أحد من البوابة الرئيسية إلى أن تنتهي عمليات الإخلاء والسيطرة على الأزمة وانتهاء الحالة الطارئة .
انتظار الفرق المتخصصة من رجال الدفاع المدني وإرشادهم لموقع الحريق مع أفراد من وحدة ادارة الازمات المدربين .

ثالثاً : الوسائل والمعدات المطلوب توافرها بالكلية

إن توفير الوسائل والمعدات اللازمة لمواجهة الكوارث والأزمات (نقطة التجمع - لوحات إرشادية - أجهزة إطفاء وإنذار - إسعافات أولية) تلعب دور كبير بصورة مباشرة في الحد من الخسائر الناجمة عن الأزمة لذلك كان من الضروري التأكد من توافر البنود التالية :-

- ١- يجب تحديد نقاط التجمع الخاصة بكل مبنى .
- ٢- التأكد من توافر أجهزة مكافحة الأولية لجميع أنواع الحرائق وأن تكون صالحة للاستخدام الفوري . (ام.د/انتصار عبد العزيز م م شيماء مصطفى م م م / نشوى ا
- ٣- التأكد من توافر الأدوية والمهمات والأدوات الطبية اللازمة لعمليات الإسع مع توافر مخارج وأبواب الطوارئ الكافية وكافة اللوحات الإرشادية التي افات الأولية ام د /ايمان عبدالله ام د /علياء عزمى.
- ٤- التأكد من تسهيل عمليات الإخلاء وتدل شاغلي المبنى على مسالك الهروب ومخارج الطوارئ ونقاط التجمع . . أ.د /امل النجار أ م.د/ناريمان الحسينى

رابعاً : التجارب والاختبارات

إعداد سيناريو للآزمة والبدء في تنفيذه باستخدام نقاط الإنذار المبكر ومراقبة ردالفعل للفرق المشكلة لإدارة الأزمة وسلوك وتصرفات شاغلي المبنى أو الكلية وذلك من خلال التنسيق المباشر بين الجهات المختصة بالجامعة والجهات المعنية بالمحافظة مثل الدفاع المدني والحريق ووزارة الصحة .. الخ (.د/ انتصار عبدالعزيزا- أ.د امل النجار ايمان عبدالله ام د /علياء عزمى.

خامساً : تقييم النتائج

تحليل وتقييم مستوى أداء فريق إدارة الأزمة والأخطاء التي وقعت للوقوف على أوجه القصور بها والاستفادة مما قد يظهر من مشكلات لوضع الحلول العاجلة لها لتلافيها مستقبلاً . أ.د / نادية عبد القادر

عميد الكلية ورئيس مجلس الإدارة

أ.د/ إيمان حسن الحارونى

