



جامعة الزقازيق
كلية الطب البيطري
وحدة إدارة الجودة

الخطة الإستراتيجية

لكلية الطب البيطري

جامعة الزقازيق

٢٠١٩ – ٢٠٢٤

مقدمة

الخطة الاستراتيجية للكلية هي: خطة لمدة خمس سنوات لتحقيق غايات واهداف محددة بدقة ووضوح وذلك بغرض تحسين الوضع الراهن.

تقوم الخطة علي وضع غايات كبرى كل غاية يندرج تحتها بعض الاهداف والتي تؤدي الي سلسلة من النشاطات للوصول الي وضع مستقبلي يحقق مزيدا من المكاسب التي يتم التنبؤ بها سلفا.

من هنا يصبح الهدف من اي استراتيجية هو كسب المزيد من النجاحات او تحسين وضع قائم

نبذة عن الكلية

- انشأت الكلية عام (١٩٦٨) كفرع من جامعة عين شمس ثم انفصلت و انضمت الي جامعة الزقازيق بعد انشائها عام (١٩٧٤) و تقع الكلية في منطقة الزراعة بمدينة الزقازيق أمام كلية الزراعة ، وهي تعد من أكبر الكليات في المساحة حيث تبلغ مساحتها حوالي ١٣ فدان في جامعة الزقازيق بعد كلية الزراعة مباشرة وهي من أكبر كليات الطب البيطري بجمهورية مصر العربية وتخدم طلاب محافظة الشرقية والمحافظات المجاورة

تضم عدد ٢١ قسم علمي كالآتي :

- قسم التشريح والأجنة - قسم الانسجة والخلايا - قسم الكيمياء الحيوية - قسم وظائف الاعضاء - قسم الأمراض المشتركة - قسم الفارماكولوجيا - قسم الطب الشرعي و السموم - قسم البكتريولوجيا والفطريات والمناعة - قسم الفيروسولوجيا - قسم الباثولوجيا - قسم الباثولوجيا الإكلينيكية - قسم الطفيليات - قسم أمراض ورعاية الاسماك - قسم مراقبة الأغذية - قسم الجراحة والتخدير والاشعة - قسم التوليد والتناسل والتلقيح الاصطناعي - قسم تنمية الثروة الحيوانية - قسم التغذية والتغذية الإكلينيكية - قسم الصحة العامة البيطرية - قسم طب الطيور والارانب - قسم طب الحيوان

كما تضم الكلية ايضا عدد من الوحدات البحثية و ذات الطابع الخاص كالآتي:

- المستشفى البيطري - وحدة السونار- مزرعة الحيوانات - مزرعة الدواجن - وحدة حيوانات التحارب - المعمل المركزي - المركز الجامعي - وحدة بحوث الاسماك - وحدة البيولوجيا الجزيئية - وحدة البلستكة
- تضم الكلية عدد كبير من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (٤٤٣) والزملاء (٩٢) والموظفين (٢٠٤)
- تمنح الكلية برنامج واحد لمرحلة البكالوريوس وهو بكالوريوس العلوم الطبية البيطرية كما تمنح الكلية لطلبة الدراسات العليا شهادات دبلوم في عدد ٤٧ تخصص وماجستير العلوم الطبية البيطرية في عدد ٢٨ تخصص ودكتوراة الفلسفة في العلوم الطبية البيطرية في عدد ٢٨ تخصص

الفريق التنفيذي للخطة الاستراتيجية

- | | |
|--------------------------------------|--------------------------------|
| مسئول معيار التخطيط الاستراتيجي | ١. د أسماء طه ياسين علي قيشاوي |
| مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي | ٢. د. أماني عبدالرحمن محمد |
| نائب مسئول معيار التخطيط الاستراتيجي | ٣. د. دعاء ابراهيم ابو النظر |
| عضو وحدة التخطيط الاستراتيجي | ٤. ياسمينا محمد عبد العزيز |
| عضو معيار التخطيط الاستراتيجي | ٥. د. أحمد حامد عريشه |
| عضو معيار التخطيط الاستراتيجي | ٦. مني بكري علي مصطفى |
| عضو وحدة التخطيط الاستراتيجي | ٧. دينا يحي عبده عبد الرحمن |
| عضو وحدة التخطيط الاستراتيجي | ٨. نهال ابراهيم احمد جودة |

الفريق الإداري:

- | | |
|------------------------------------|------------------------------------|
| عميد الكلية | ١ - أ.د/ عبد العليم فؤاد عبدالعليم |
| وكيل الكلية لشئون البيئة | ٢ - أ.د/ أحمد البحيري صراحه |
| وكيل الكلية لشئون الطلاب | ٣ - أ.د/ نصر عبدالوهاب محمد |
| وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا | ٤ - أ.د/ خليفة الضوي أحمد |
| المدير التنفيذي لوحدة إدارة الجودة | ٥ - أ.د/ محمد السيد محمد محمد |
| مدير عام الكلية | ٦ - أ/ عادل عبد المعطي |

أسلوب تنفيذ الخطة الاستراتيجية

- ١ - تم تكوين فريق العمل
- ٢ - تم عقد مجموعة من اللقاءات الجماعية مع مجموعات العمل (فريق العمل) للاتفاق على مهام محددة وتواريخ إنجاز المهام.
- ٣ - تم تجميع المعلومات اللازمة - سواء من داخل الكلية أو خارج الكلية - والتي من شأنها مساعدة فريق العمل في إعداد الخطة الاستراتيجية.

- ٤- تم تصميم النماذج المناسبة من استمارات الاستبيان لتسهيل مهمة جمع البيانات والمعلومات اللازمة لإعداد الخطة، ومناقشة تلك النماذج بين فريق العمل وتدريبهم على كيفية تجميع هذه الاستبيانات وعلى كيفية إجراء المقابلات الشخصية المتعمقة مع الفئات المستهدفة لتلك الاستبيانات.
- ٥- تحديد جدول زمني لأعضاء فريق العمل لجمع البيانات والمعلومات المستهدفة مع مراعات توخى الدقة والوضوح فى عملية تجميع المعلومات المطلوبة.
- ٦- تم اختيار بعض معاونى أعضاء هيئة التدريس من الاقسام العلمية المختلفة بالكلية من بين الأعضاء ذوى الخبرة فى مجال تفريغ وتحليل البيانات على الحاسب الآلى أسند إليهما مهمة تفريغ البيانات على الحاسب الآلى.
- ٧- تم مراجعة البيانات المفرغة قبل تحليلها إحصائياً للتأكد من صحة إدراج وتفريغ تلك البيانات على الحاسب الآلى. وقد تم إجراء عملية التحليل الإحصائى لتلك البيانات والمعلومات وفقاً:
- لنتائج تحليل استبيان نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات بالكلية.
- نتائج تحليل استقصاء مجتمع الاعمال والمستفيدين من خريجى كلية الطب البيطرى بجامعة الزقازيق.
- ٨- تم عرض نتائج كل مرحلة فور أنتهائها وأخذ رأى عليها وذلك قبل البدء فى تنفيذ المرحلة التالية وإعداد التقرير النهائى لإستراتيجية الكلية بالدقة المرجوة.
- ٩- تم إعداد التقرير النهائى بالخطة الإستراتيجية للكلية، متضمناً التوصيات التى يمكن للقائمين على التنفيذ أخذها فى الاعتبار عند البدء فى عملية التطوير واستمرارها.

أهمية إعداد إستراتيجية للكلية:

تبرز أهمية إعداد خطة إستراتيجية طويلة المدى للكلية، فى أنها تعمل على تحقيق ما يلى:

- ١- قدرة الكلية على الاستجابة للمتغيرات المحلية والاقليمية والدولية - بأقصى قدر ممكن - وذلك لمواكبة التحرك السريع والمتلاحق فى تلك المتغيرات.
- ٢- تمثل الإستراتيجية وخططها مطلب ضرورى وملح، يبرز عند سعى الكلية إلى عقد اتفاقيات علمية وثقافية أو تأخى مع الكليات المماثلة بالجامعات المختلفة - سواء داخل الدولة أو الجامعات الخارجية بالدول الأخرى.
- ٣- تعد الاستراتيجية تعبيراً حقيقياً وصادقاً عن الاتجاهات والتطورات العلمية والتعليمية والأنشطة والثقافات التى تتبناها الكلية فى المدى الزمنى القصير والطويل المدى.
- ٤- تمثل الاستراتيجية محوراً رئيسياً للاتفاق على أهداف محددة والتى تعد الاسلوب او الطريقة الوحيدة لقياس درجة التطوير بالكلية وفقاً لتلك الاهداف.
- ٥- تؤدى الاستراتيجية والخطط الخاصة بها الى تحديد الموارد والامكانيات اللازمة لتحقيق الأهداف، وذلك تحقيقاً لضمان كفاءة وفاعلية الأداء بالكلية. هذا إلى جانب العديد من الأهمية الأخرى التى تتحقق للكلية من خلال القيام بعمليات التطوير المستمر وفقاً لإستراتيجية محددة ودقيقة تتصف بالاستقرار والمرونة.

الرؤية والرسالة

تمهيد:

لكى يمكن بناء وإعداد استراتيجية واقعية للكلية، يجب أن تكون رؤية ورسالة الكلية مرتبطة ومنبثقة من رؤية ورسالة الجامعة، الأمر الذى استلزم ضرورة تقديم عرض مبسط لكل من رؤية الجامعة ورسالتها ورؤية الكلية ورسالتها والتي تم اعتمادها من جانب مجلس الجامعة ومجلس الكلية، حيث يمثل كل منهما منظورا منهجيا لعملية التطوير والتنمية المتكاملة لكافة المحاور.

رؤية الجامعة:

تتطلع جامعة الزقازيق الى ان تصبح جامعة معتمدة ومشهود لها بما تقدمه من مستوى متميز فى التعليم والبحث العلمى والتنمية المجتمعية المستدامة.

رسالة الجامعة:

جامعة مصرية حكومية تقدم تعليما متميزا وبحوثا أكاديمية وتنموية رائدة وخدمات مجتمعية متفردة وتنمية متواصلة لمواردها البشرية فى اطار من الابتكار والجودة والاستقلالية والقيم الاخلاقية.

رؤية الكلية:

تتطلع كلية الطب البيطرى إلى أن تكون عضوا بارزا فى مؤسسة معترف بها وقيادة متميزة للتعليم والدراسات العليا والخدمات البيئية والتنموية المستدامة وتطبيق المعرفة من اجل صحة الانسان والحيوان وسلامة الغذاء

رسالة الكلية:

تلتزم كلية الطب البيطرى بتوفير تعليم عالى الجودة فى مجال الطب البيطرى والمجالات ذات الصلة بصحة الانسان وسلامة الغذاء والبيئة. كما تهتم الكلية بإجراء البحوث الاكاديمية والتطبيقية بالاضافة الى تقديم خدمات متميزة للمجتمع مع الإلتزام بحقوق الحيوان ,علاوة على تأهيل خريجين قادرين على التعلم المستمر والمنافسة المحلية والإقليمية بما يلبي احتياجات سوق العمل

تم اعتماد تحديث رسالة الكلية بمجلس الكلية رقم (٧) بتاريخ ١١ مارس ٢٠١٩

القيم الخاصة بالكلية :

تسعي كلية الطب البيطري جامعة الزقازيق الي تحقيق رؤيتها ورسالتها في إطار من المعتقدات والقيم التي تتبناها وتعول عليها نجاحها في تحقيق رؤيتها ورسالتها والتي تتخلص في الاتي:

- ١- الالتزام بالقيم المهنية للطب البيطري ودعم الاحتراف
- ٢- الالتزام بالمسئولية والشفافية امام الجميع
- ٣- الالتزام بالامانة والجودة في التعليم والتدريب وكافة الانشطة الاخرى للكلية
- ٤- الترويج لاسلوب الادارة المبني علي التعاون وتكوين فرق عمل مؤثرة
- ٥- الارتقاء بمستوي الطلاب و أعضاء هيئة التدريس والموظفين
- ٦- احترام وتقدير الافكار وخاصة الافكار المبتكرة
- ٧- ان تظل هذه القيم راسخة بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب اثناء إعداد وتقديم الخدمات المشار اليها

التحليل البيئي لكلية الطب البيطري (SWOT analysis)

آلية عمل التحليل البيئي للكلية

تم عمل التحليل البيئي لكلية الطب البيطري بناءا علي ما يلي:

- ١- مراجعه التقرير الختامي للخطة الاستراتيجية السابقة للكلية واستخلاص النقاط التي لم يتم استكمالها وذلك لوضعها في الخطة الاستراتيجية الجديد للكلية
- ٢- تم عمل استبيانات لتحديد نقاط القوة والضعف (تحليل البيئة الداخلية للكلية) والفرص والتهديدات (تحليل البيئة الخارجيه للكلية) لكل من:
 - اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه
 - طلاب مرحلة البكالوريوس
 - طلاب الدراسات العليا
 - الاداريين والعمال بالكلية
 - منظمات سوق العمل المرتبطة بالكلية
 - الاطراف المجتمعيه المرتبطة بالكلية
- ٣- تم عمل تحليل احصائي لهذه الاستبيانات وصياغه نقاط التحليل البيئي منها
- ٤- تم عمل ورش عمل مع رؤساء المعايير الاكاديميه بالكلية لتحديد نقاط التحليل البيئي
- ٥- تم عمل ورش عمل مع الساده اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه بالكلية لتحديد نقاط التحليل البيئي
- ٦- تم عمل ورش عمل مع الموظفين بالكلية لتحديد نقاط التحليل البيئي
- ٧- تم عمل ورش عمل وندوات بالكلية بالتعاون مع وحدة التخطيط الاستراتيجي بالجامعة لتقديم الدعم الفني في كيفية صياغه نقاط التحليل البيئي

اولا تحليل البيئة الداخلية للكلية (نقاط القوة والضعف)

علي اساس الاسيفاء او عدم الاستيفاء لمؤشرات معايير الاعتماد

نقاط القوة للكلية

- ❖ جاري إعداد الخطة الاستراتيجية الخمسية للكلية
- ❖ وحدة الجودة بالكلية لها هيكل إداري معتمد وموثق و المسئوليات محددة بدقة لوظائف الهيكل الإداري لوحدة الجودة.
- ❖ يوجد تواصل فعال بين وحدة الجودة ومركز الجودة بالجامعة ، ومركز الجوده بالجامعه يدعم الوحدة فنياً بعقد زيارات ومراجعات دورية موثقة

- ❖ نمط القيادة ديمقراطي إلى حد كبير لوجود المجالس الرسمية ومجلس الكلية ووجود تمثيل لممثلي الأطراف المجتمعية في مجلس الكلية.
- ❖ تتبنى الكلية المعايير الأكاديمية القياسية القومية (NARS) لقطاع الطب البيطري والصادره عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد فبراير ٢٠٠٩
- ❖ توجد قواعد بيانات ورقية و الكترونية لأعضاء هيئة التدريس - الطلاب - الإداريين ويتم تحديثها باستمرار
- ❖ تم الانتهاء من توصيف وتقارير البرامج والمقررات لكل اقسام الكلية لمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا
- ❖ تم وضع استراتيجية للتعليم والتعلم تضمن تحقيق أهداف البرامج التعليمية ومن ثم تحقق الكلية رسالتها وأهدافها ويتم توثيق تلك الاستراتيجيات فى توصيف المقررات وتوصيف البرامج بحيث لا تتغير مع تغيير عضو هيئة التدريس المسئول عن التدريس
- ❖ توجد آليات محددة وفعالة لتنمية الموارد الذاتية للكلية من المراكز ذات الطابع الخاص (مثل مجلة الكلية والمزرعة والمستشفى البيطري ووحدة السونار).
- ❖ هناك قنوات اتصال مع القطاعات الخدمية في المجتمع المحيط حيث تقوم الكلية ومستشفاهها البيطري بتقديم الخدمات المختلفة لكل قري محافظة الشرقية والقرى التابعة للمحافظات الأخرى القريبة.
- ❖ تساهم الكلية في مجال خدمة المجتمع بالمشاركة مع كليات الجامعة المختلفة وإدارة خدمة البيئة بالمحافظة من خلال القوافل الطبية والبيطرية التي تجوب قرى محافظة الشرقية.
- ❖ المعايير الخاصة باختيار وتعيين وترقية القيادات الإدارية معلنة وموثقة بالقانون ٤٧ للعاملين بالدولة وبطاقات التوصيف الوظيفي.
- ❖ تقوم الكلية بتقديم كافة الاستشارات البيطرية في كل محافظة الشرقية والقرى التابعة لها والأخرى القريبة منها.
- ❖ المصلحة البيطرية وبعض رؤساء المؤسسات الإدارية لهم مقاعد حضور في مجلس الكلية.
- ❖ تتم مناقشة التقويم الذاتي للكلية مع الإدارة العليا وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين واتخاذ الإجراءات اللازمة عند مطابقة المطلوب بالوضع الحالي.
- ❖ تستعين الكلية بآراء الطلاب في بعض المجالات مثل صندوق الشكاوي - سياسة الباب المفتوح - الندوات الطلاب كوسائل لمعرفة آراء الطلاب والاستفادة منها في تحديث العملية التعليمية.

- ❖ توجد برامج موثقة لتحديد المتعثرين دراسياً من خلال مجموعات تقوية ومحاضرات إضافية لهؤلاء الطلاب.
- ❖ حصلت الكلية وكذلك العديد من الطلاب علي مراكز متقدمة في العديد من الأنشطة الطلابية علي مستوي الجامعة والجامعات الأخرى.
- ❖ تستخدم الكلية كافة الوسائل التعليمية المستخدمة في التعليم والتعلم لكل برنامج دراسي.
- ❖ وجود مكتبة للكلية بها العديد من المراجع الحديثة مع توافر مكتبة داخل بعض الأقسام مع توافر خدمة الإنترنت و يسمح للطلاب بالاستعارة
- ❖ يتم القيام بتحديد الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن طريق استبيانات موزعة علي الأقسام العلمية لأعضاء هيئة التدريس
- ❖ تتبني الكلية حالياً خطة لتمويل البحث العلمي ومراجعة اللوائح الخاصة بتوزيع ميزانية الأبحاث من خلال الموازنة السنوية للكلية – كذلك مصادر التمويل الذاتي ووسائل جذب التمويل من خلال البروتوكولات مع الجامعات الدولية لتبادل الخبرات وتسويق البحوث العلمية وتشجيع اعضاء هيئة التدريس علي الحصول علي المشاريع البحثية التنافسيه.
- ❖ تتبني الكلية خطة للبحث العلمي مرتبطة بخطة الجامعة واحتياجات المجتمع والتوجهات القومية متضمنة الأنشطة وآليات التنفيذ والفترة الزمنية ومؤشرات نجاحها.
- ❖ توجد خطة سنويه ومطبقه بالفعل للصيانة الدورية لمنشات الكليه ولكنها غير كافيه
- ❖ تقدم الكلية برامج لدورات تدريبية للخريجين الجدد من خلال جميعه الخريجين بالكلية وتقوم ايضا بعمل مؤتمرات للتوظيف للخريجين حتي تتماشى معلوماتهم مع أحدث ما هو مطلوب في سوق العمل
- ❖ تم مراجعته وتحديث الرؤيه و الرسالة للكلية وتم تحديثها والموافقة علي نص الرسالة الجديد واعتماده بحيث تتوافق مع المعايير الأكاديمية المرجعية NARS.
- ❖ تتفق نسبة أعضاء هيئة التدريس إلي الطلاب خلال الخمس سنوات الدراسية مع المعدلات القياسية المتعارف عليها.
- ❖ تحتفظ الكلية بقاعدة بيانات لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وتشمل الأعداد – التخصصات – الدرجات الأكاديمية – الابحاث العلميه التي تم نشرها – الدورات التدريبيه التي تم الحصول عليها –الجوائز العلميه التي تم الحصول عليها

- ❖ تنظم الكلية المؤتمر السنوي لكلية الطب البيطري جامعه الزقازيق و يشارك فيه العديد من أعضاء هيئة التدريس وكذلك المشاركة في المؤتمرات الإقليمية والمحلية والدولية ، كذلك ينظم جميع الأقسام العديد من الندوات والمؤتمرات العلمية
- ❖ تم ادخال نظام التصحيح الالكتروني لامتحانات لطلاب مرحله البكالوريوس وجاري ادخال امتحانات الدراسات العليا في منظومه التصحيح الالكتروني
- ❖ تم تعيين منسق لكل مرحلة من مراحل الدراسات العليا (دبلوم - ماجستير - دكتوراة) في جميع اقسام الكلية وذلك لسرعه وسهولة التواصل كما قامت بانشاء مواقع الكترونية للتواصل بين الاداره وجميع الاقسام واعضاء هيئة التدريس و معاونيهم بالكلية ومعرفة ما يستجد في متطلبات المعيار وما تم انجازه
- ❖ تم تعيين لجنة من المراجعين الداخليين من قبل مجلس الكلية
- ❖ يوجد ضمن الهيكل التنظيمي في الكلية وحدة لإدارة الأزمات والكوارث متضمنة الموارد البشرية والمادية اللازمة و خطة تدريب لأفراد الوحدة للأزمات والكوارث وكيفية التعامل معها.
- ❖ تطوير الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية مثل مزرعة الحيوانات المجترة ومزرعة الدواجن ووحده حيوانات التجارب
- ❖ يوجد بالكلية وحدة إدارية خاصة بشؤون خدمة المجتمع و تنمية البيئة ولها هيكل تنظيمي و تم تحديد مسؤوليات أفرادها.
- ❖ تطوير المجلة العلمية بالكلية حتي أدرجت بالموسوعة الصينية وتم عمل رقم DOI للابحاث التي تم نشرها في المجلة وتم ايضا عمل رقم ايداع دولي اليكتروني للمجلة وتم تحميل الابحاث كاملة علي موقع المجلة ومتاحة مجاناً لجميع زوار المجلة لتتنافس المجلات العلمية الاقليمية والدولية
- ❖ تعتبر المجلة العلمية للكلية اول مجلة للطب البيطري بالجمهورية تدرج عل موقع بنك المعرفة المصري
- ❖ تم ادراج كلية الطب البيطري جامعة الزقازيق في التصنيف العالمي لكليات الطب البيطري حسب تصنيف شنجهاي الصينية حيث احتلن الكلية رقم ٢٠١ علي مستوى العالم

نقاط الضعف للكلية (نقاط تحتاج الي تحسين)

- ❖ عدم تفعيل الية جذب الطلاب الوافدون لمرحلة البكالوريوس للكلية

- ❖ لا يوجد تفعيل لخطة تسويق برنامج طب الدواجن وايضا لا يوجد تفعيل لبرنامج طب الدواجن
- ❖ عدم تحويل كل المناهج الدراسية بالكلية الي مناهج الكترونية ولا يوجد استخدام التعليم الالكتروني والتعلم عن بعد
- ❖ عدم إعداد وثيقة لتطوير وتحسين الكتاب الجامعي
- ❖ لا توجد خطة لتطبيق نظام الساعات المعتمدة لطلاب مرحلتي البكالوريوس والدراسات العليا وتفعيل هذه الخطة
- ❖ لا يوجد مشروع للتطوير الاداري بالكلية من حيث العدد والكفاءه للموظفين بالكلية والعمل علي تنفيذ هذا المشروع واستمرارة.
- ❖ هناك عدد من المعوقات الفنية والإدارية والمادية التي تحد من كفاءة الإدارات وعدم كفاية الموظفين ووجود نقص في الكوادر الشابة من الموظفين والعمال.
- ❖ لا توجد خطة تدريب للقيادات الأكاديمية بالكلية والارتقاء بمهاراتهم والخطة قائمة علي الاجتهادات الشخصية.
- ❖ الملكية الفكرية وحقوق التأليف والنشر غير كافية وليست موثقة ولا معلنة.
- ❖ لا توجد آلية لتحديد الاحتياجات التدريبية للعاملين لأن التدريب يقدم من الجامعة فقط وبدون دراسة للاحتياجات الفعلية للعاملين بالكلية.
- ❖ بيئة العمل وظروفه تحتاج الي تحسين حيث يوجد نقص في التجهيزات (كمبيوتر - ماكينات تصوير - طابعات - انترنت - تحسين شبكة الاتصال الداخلي (التليفونات والفاكس).
- ❖ الوحدات ذات الطابع الخاص في الكلية لابد أن يعلن عن أنشطتها من خلال نشرة أو كتيب أو طبعات توضح رسالة الوحدة - أهدافها - مهامها - مخرجاتها - خطة تطوير كفاءة تلك الوحدات.
- ❖ مساهمة الطلاب وأعضاء هيئة التدريس في برامج خدمة المجتمع وتنمية البيئة غير موثق والمطلوب تسجيل هذه المساهمات في مستندات.
- ❖ لا توجد دراسة حول الاحتياجات الفعلية لسوق العمل
- ❖ لا تتوافق سياسات القبول مع رسالة وأهداف الكلية حيث أن هذه السياسات تتبع مكتب تنسيق القبول بالجامعات وهي معتمدة ومعلنة مركزياً وليس للكلية أي دور فيها.
- ❖ يوجد بعض أوجه القصور في عملية رفع كفاءة الخريج مثال خدمات الطوارئ - الجوانب الإدارية - مهارات الكمبيوتر ومهارات الاتصال الفعال.

- ❖ توجد بعض أوجه القصور لتطبيق أساليب تعليم وتعلم علي مستوى المقررات مثل التعلم الذاتي والالكتروني والتفاعلي.
- ❖ لا توجد وثيقة معلنة ومعتمدة وخاصة بسياسات وقواعد تعيين أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- ❖ تمويل البحث العلمي من موازنة سنوية ومصادر تمويل ذاتي ووسائل جذب التمويل محدودة جداً وغير كافي حتي يزيد من قدره الكليه علي المنافسه الدوليہ الفعاله.
- ❖ عدم توافر اليه للدعاية و التسويق لبرامج الدراسات العليا المقدمة من الكلية و تناسبها مع متطلبات سوق العمل
- ❖ لا توجد لجان مراجعة داخلية او خارجيم لمراجعة محتوى البرامج و المقررات لطلاب الدراسات العليا
- ❖ لا يوجد آليات للتعامل مع الفائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- ❖ عدم توافر تحديد دوري للإحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ، ولا يوجد مردود لأثر التدريب علي كل فئه ولا يوجد احصائيہ بالدورات والورش في الخمس سنين الاخيرہ .
- ❖ عدم توافر تقييم موضوعي لأداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، ووسائل الإخطار بنتائج التقييم.
- ❖ لا توجد خطة لتطوير التدريب الصيفي و الحقلی ووضع برامج فعالة للتدريب الميدانى للطلاب بناءً على احتياجاتهم الفعلية وما هو مستهدف من الكلية .

ثانيا تحليل البيئة الخارجية للكلية (الفرص والتحديات)

الفرص الخارجية للكلية

- ❖ توفير فرص لتطوير العملية التعليمية في صورة مشروعات تعاون بين وزارة التعليم العالي والبنك الدولي والإتحاد الأوروبي.
- ❖ زيادة الاهتمام علي المستوى المحلي الإقليمي بضمان الجودة والتحسين المستمر في منظومة العملية التعليمية.
- ❖ تشجيع تبادل الخبرات بين الجامعات علي المستوى القومي والعالمي.
- ❖ تشجيع إنشاء برامج تعليمية جديدة.
- ❖ ربط زيادة دخل أعضاء هيئة التدريس بالجودة مما أدى إلي انتشار ثقافة الجودة بالمجتمع الأكاديمي.
- ❖ زيادة قواعد عمل لجان الترقى واشترطات النشر الدولي.
- ❖ إنشاء الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.

- ❖ إنشاء مراكز الجودة ومراكز ووحدات للتخطيط الاستراتيجي بالجامعات لدعم الوحدات بالكليات.
- ❖ القوي الاقتصادية المتنامية للدولة المصرية مما يساعد في دعم العملية التعليمية والبحث علي تطويرها.
- ❖ توجد بيئة صناعية ومزارع ومجتمع أعمال - محيط بالجامعة - بمدينة العاشر من رمضان وغيرها من مدن محافظه الشرقيه المنتجة للحوم والاسماك والدواجن مما يعد فرصة كبيرة للكليه لفتح قنوات للتعاون مع أصحاب مصانع اللحوم ومنتجاتها ومزارع الدواجن لتطوير العملية البحثية والتعليمية.
- ❖ يتميز مجتمع محافظة الشرقية بوجود تباين من حيث الدخول في مستوياته الاجتماعية مما يسمح للكليه بإنشاء برامج جديدة بالكليه بمصروفات جنباً إلي جنب ما تقدمه الكليه من تعليم مجاني مما يعتبر دعماً مادياً لزيادة الموازنات بالجامعة.
- ❖ تطورت ثقافة المجتمع المحيط فيما يتعلق بزيادة الإقبال علي الالتحاق بالبرامج التعليمية الخاصة شريطة أن تتوفر بها جودة تعليمية عالية مما يشكل أتجاه جديد لإنشاء برامج تعليمية جديدة بمصروفات.
- ❖ هناك تطور كبير جداً في تقنيات الوسائل التعليمية وكذلك التقنيات البيطرية مما يسهل علي الكليه أداء مهمتها في التعليم.
- ❖ وحدة إدارة المشروعات بالجامعة والتي تدعم المشاريع البحثية لاعضاء هيئة التدريس والذي يساعد علي الارتقاء بالبحث العلمي للكليه وايضا تقوم الوحده بنشر ثقافة التطوير والبحث عن مصادر تمويل والتقدم بمقترحات مشروعات للجهات المانحة كما تقوم الوحدة بعقد دورات تدريبية علي كيفية إعداد مقترح بحثي ناجح ومراجعة المقترحات مع المتقدمين واعتمادها من الجامعة وإرسالها للجهات المانحة.
- ❖ مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم FLDP حيث يقدم المركز دورات تدريبية علي مستوى عالي لأعضاء هيئة التدريس والإداريين والقيادات الأكاديمية والإدارية.
- ❖ بنك المعرفة المصري والذي يتيح لجميع اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة جميع الابحاث الالكترونيه من جميع المواقع والمجلات البحثيه المحلية والعالمية
- ❖ المكتبة الرقمية بجامعة الزقازيق حيث توفر المكتبة المجلات والأبحاث في صورة رقمية في شتي فروع العلم والعديد من الكتب والمراجع العلمية وايضا توفر المكتبة بنوك أسئلة لكل تخصص مشتملاً علي تخصص الطب البيطري
- ❖ مركز التعليم الإلكتروني حيث يدير هذا المركز مجموعة من المتخصصين لتحويل البرامج والمناهج التعليمية العادية إلي مناهج إلكترونية.

❖ مشروع ميكنة الجامعة و يهدف المشروع إلى إنشاء قواعد بيانات لكافة الأعمال الإدارية بالكلية و ميكنة أعمال الكليات والتنسيق بين القائمين علي العمل ورؤساء الكنترولات بالكلية و ميكنة أعمال الكنترول.

التهديدات الخارجية للكلية

- ❖ سياسات القبول للأعداد الكبيرة مركزياً عن طريق مكتب التنسيق.
- ❖ معايير القبول حالياً تعتمد علي المجموع فقط في الثانوية العامة.
- ❖ ضعف منظومة التعليم ما قبل الجامعي.
- ❖ مركزية اتخاذ القرارات وضعف استقلالية الكليات.
- ❖ زيادة الكليات الخاصة وفروع الجامعات الأجنبية وتوقعها في العملية التسويقية لبرامجها.
- ❖ الإعارات الممتدة لأعضاء هيئة التدريس من جامعات مصر.
- ❖ انخفاض عدد الطلاب الوافدين من الدول العربية كنتيجة لتداعيات الأزمة المالية العالمية.
- ❖ تقلص الموازنات نتيجة الأزمة المالية العالمية.
- ❖ عدم التوازن بين أعداد الخريجين والاحتياجات الفعلية لسوق العمل.
- ❖ القصور الشديد في الإنفاق الحكومي علي التعليم الجامعي إذا ما قورن بالأعداد الطلابية المتزايدة كل عام.
- ❖ غياب ثقافة التعاون بين الجامعات ومنظمات الأعمال.
- ❖ ما زال هناك عدم اقتناع للمنظمات الحكومية ومجتمع رجال الأعمال بأهمية المشاركة التمويلية للأبحاث في الجامعات المصرية.
- ❖ هناك زيادة سكانية كبيرة جداً بمحافظة الشرقية مما يشكل عبئاً علي ما تقدمه الكلية من خدمات بيطرية حالية.
- ❖ يلجأ معظم أعضاء هيئة التدريس إجبارياً إلي الدورات التدريبية نظراً لارتباطها بالترقية إذا ما وجدت أماكن شاغرة بها دون النظر للاحتياجات التدريبية الفعلية.
- ❖ لا يتم قياس وتقييم مردود التدريب وبيان أثره في تطوير الكلية.
- ❖ يتم انشاء كلية للطب البيطري في الجامعات الخاصة مثل جامعة بدر والتي ممكن ان تؤثر علي الكلية

الغايات الاستراتيجية لجامعة الزقازيق:

١. خريج متميز وفعال قادر على إنتاج المعرفة والمنافسة في سوق العمل والمساهمة الفعالة في تنمية المجتمع.
٢. بحوث أكاديمية وتنموية فاعلة قائمة على الابتكار ومنتجة للمعرفة بمعايير عالمية.
٣. عضو هيئة تدريس متميز علميا ومهنيا وثقافيا.
٤. تنمية متكاملة للمجتمع.
٥. قدرات مادية وانظمة تشغيلية وموارد بشرية تحقق المستويات القياسية في الاداء وتهيئ وتحسن مناخ العمل.
٦. ترتيب متقدم على المستوى القومى والاقليمى والعالمى.

الغايات الاستراتيجية لكلية الطب البيطري:

١. تحقيق التميز الأكاديمي في مجال التعليم والطلاب لمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا.
٢. تطوير كفاءة البحث العلمى والنشر الدولي وتشجيع الابداع والابتكار وزيادة التعاون مع المؤسسات البحثية والمجتمعية المحلية والدولية .
٣. زيادة قدرة الكلية فى مجال وخدمة المجتمع والبيئة وتفعيل دور المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص.
٤. رفع كفاءة الاداء الاداري وتحسين الخدمات الادارية.
٥. الاستخدام الامثل للموارد الحالية والعمل علي زيادة الموارد الذاتية للكلية واستثمارها في تطوير الكلية.

تحليل الفجوة بين الوضع الراهن والمستهدف

تم تم الاستناد على البيانات والمعلومات والنتائج المتعلقة بقياسات الرضا والتحليل الرباعي لتحديد الفجوة وتنظيمها طبقا للغايات النهائية للكلية على النحو التالي:

• تحديد الفجوة المرتبطة بالغاية الإستراتيجية الأولى:

تحقيق التميز الأكاديمي فى مجال التعليم والطلاب لمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا

١. لا يوجد تطوير المناهج والبرامج التعليمية مما يتفق مع المعايير الأكاديمية ومتطلبات سوق العمل
٢. لا يوجد آلية لجذب و قبول الطلاب الوافدون لمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا مع الإمكانيات الأكاديمية المتميزة والقدرة على الاستفادة منها
٣. تراكم مشكلات الكتاب الجامعي وتنوعها وعدم القدرة علي التحويل الي المناهج الالكترونية.
٤. قصور ملائمة نظم تقييم الطلاب لمتطلبات الجودة.
٥. قصور فى استثمار المكون التكنولوجي وأساليب التعليم الحديثة .
٦. قصور فى الموارد المالية المخصصة للعمليات التعليمية وعدم كفاية الموارد الذاتية .

• تحديد الفجوة المرتبطة بالغاية الإستراتيجية الثانية:

تطوير كفاءة البحث العلمى والنشر الدولي وتشجيع الابداع والابتكار وزيادة التعاون مع المؤسسات البحثية والمجتمعية المحلية والدولية

١. لم يتم تطوير الخطط البحثية للكلية والتوسع فى المشروعات البحثية المشتركة
٢. لم يتم توفير مناخ بيئى للأبداع والتميز وتحسين العلاقات الثقافية وتعميق القيمة الأخلاقية فى مجال البحث العلمى
٣. قصور فى عدد المؤتمرات القومية والدولية التي تستضيفها الكلية وزيادة عدد المشاركة فى المؤتمرات الدولية .
٤. قصور فى سياسات البحث العلمى التي تتبنى أولوية الابتكار.
٥. قصور الموارد المخصصة لدعم البحث العلمى .
٦. نقص عدد الطلاب الوافدين بالرغم من تنوع برامج الماجستير والدكتوراه.
٧. عدم وجود مكتب لحماية الملكية الفكرية .
٨. عدم وجود آلية موثقة ومعتمدة للتعامل مع شكاوى طلاب الدراسات العليا وأعضاء هيئة التدريس طبقا لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.

• تحديد الفجوة المرتبطة بالغاية الإستراتيجية الثالثة:

زيادة قدرة الكلية فى مجال وخدمة المجتمع والبيئة وتفعيل دور المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص.

١. قصور دور الوحدات ذات الطابع الخاص فى زيادة الموارد الذاتية للجامعة وعدم وجود خطة لاستثمار مخصصات الجامعة من الأراضى والمنشآت.
٢. قصور فى تسويق خدمات المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص لتوفير مصادر للدعم والتمويل الذاتى
٣. قصور فى نشر الوعى البيئى والثقافى بقضايا المجتمع والبيئة
٤. الحاجة لزيادة مجالات الشراكة مع مؤسسات المجتمع المدنى الأخرى ذات الصلة لعمل حلول مبتكرة للمشكلات البيئة المحيطة وتشجيع أوسع استخدام ممكن لنتائج ابحاث الكلية والاستفادة من الخبرات العلمية
٥. الحاجة لزيادة مساهمة الكلية فى حل مشكلات المجتمع الإقليمى.
٦. عدم وجود آلية لربط الخريجين بسوق العمل .
٧. الحاجة لتطوير نظم مكافحة العدوى والجاهزية للأمراض الوبائية للحيوان والمشاركة مع الانسان
٨. الحاجة للتوسع فى استخدام تكنولوجيا المعلومات فى المجال الطب البيطري.
٩. قصور الموارد المالية المتاحة لتطوير الخدمات الطبية البيطرية.

• تحديد الفجوة المرتبطة بالغاية الإستراتيجية الرابعة:

رفع كفاءة الاداء الاداري وتحسين الخدمات الادارية.

١. قصور فى مراجعة وتطوير الهيكل الاداري بما يتلائم مع المتغيرات المحلية والاقليمية مع تطوير نظام رقابة ومتابعة .
٢. قصور فى البرامج التدريبية للكوادر الادارية المؤهلة لتنفيذ متطلبات الاعتماد المؤسسي.
٣. اعداد ووضع نظم تحفيز العاملين علي اساس الكفاءة والقدرة علي العمل و الانجاز.
٤. عدم مراجعة الهيكل التنظيمي وعدم إدراج مراكز ووحدات التطوير به.
٥. عدم وجود نظام داخلي للجودة المؤسسية بإدارة الجامعة والكلية.
٦. عدم وجود آلية لتقييم الأداء المؤسسي وقياس رضا العاملين والمستفيدين من الخدمات التي تقدمها الجامعة.

• تحديد الفجوة المرتبطة بالغاية الإستراتيجية الخامسة :

الاستخدام الامثل للموارد الحالية والعمل علي زيادة الموارد الذاتية للكلية واستثمارها في تطوير الكلية

١. عدم إدارة الموارد المالية الحالية للكلية على النحو الأمثل لتحقيق أقصى استفادة في تطوير الكلية
٢. الحاجة الي الاستفادة من البنية الاساسية للكلية والحفاظ عليها وتطويرها وحسن استخدام الاماكن الفارغة في الكلية
٣. الحاجة لوضع خطة لزيادة الموارد الذاتية للكلية من الوحدات المنتجة وتحفيز الحصول علي تمويل للمشروعات البحثية والاستفادة منها في تطوير الكلية
٤. وضع خطط لصيانة البنية التحتية والأجهزة العلمية بناءا علي الامكانيات المتاحة
٥. وجود سياسات تقليدية لا تحقق الاستثمار الأفضل للموارد البشرية حتي تتوافق مع متطلبات التطوير.
٦. قصور فى الموارد المادية للكلية لمواكبة معايير الجودة وسوء توزيعها وعدم وجود آلية لحصر الموارد المادية لتحديد الاحتياجات واستثمار المتاح على النحو الأمثل

الخطة الاستراتيجية للكلية

تم تحديد عدد من الاهداف لتحقيق الغايات الاستراتيجية لعلاج الفجوة بين الغايات والوضع الراهن

❖ الغاية الاولى:

تحقيق التميز الأكاديمي في مجال التعليم والطلاب لمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا.

الاهداف الاستراتيجية لتحقيق الغاية الاولى

الهدف الاول:-

❖ تطوير المناهج والبرامج التعليمية مما يتفق مع المعايير الأكاديمية ومتطلبات سوق العمل
الانشطة التى تحقق الهدف

١- مراجعة المناهج والبرامج التعليمية دورياً والتحقق من أنها:-

- تتفق مع معايير الجودة والمعايير الأكاديمية
- تتناسب مع إحتياجات سوق العمل
- تتفق مع متطلبات العصر

٢- تطوير وتحديث اللوائح الدراسية عن طريق:

- المراجعة الدورية لفريق العمل
- حلقات النقاش
- ورش عمل للقيادات المعنيين

٣- إعداد برامج علمية متميزة وجديدة عن طريق :-

- إعداد برنامج للتعليم عن بعد والتعليم الإلكتروني بما يتناسب مع مميزات البيئة المحيطة.
- زيادة الوعي بأهمية برامج التميز الجديدة عن طريق عقد ورش عمل وحلقات نقاش.

- تجهيز معامل ووسائل التدريس الحديثة الملائمة لتلك البرامج.

الهدف الثاني:-

❖ الاحتفاظ وتطوير بيئة تعليمية وتكنولوجية غنية تحفز الابداع والقدرة علي المنافسة

الانشطة التي تحقق الهدف

- ١- تحسين وإستخدام وسائل التكنولوجيا الحديثة وأساليب الإتصال الإلكتروني في أداء العملية التعليمية.
- ٢- تحسين وتطوير المعامل وقاعات التدريس وتزويدها بالأجهزة الحديثة.
- ٣- إستخدام التعليم الألكترونى والتعلم عن بعد.
- ٤- التحسين المستمر فى جودة العملية التدريسية

الهدف الثالث:-

❖ التطوير المستمر للوائح و برامج الدراسات العليا بما يتفق مع احتياجات المجتمع

وسوق العمل

الانشطة التي تحقق الهدف

- ١- استحداث برامج جديدة للدراسات العليا بما يتفق مع احتياجات سوق العمل
- ٢- تطوير لوائح الدراسات العليا دوريا
- ٣- ادخال نظام الساعات المعتمدة في برامج الدراسات العليا
- ٤- تطوير خطة البحث العلمي بما يتفق مع احتياجات المجتمع

الهدف الرابع:-

❖ وضع اليه لجذب و قبول الطلاب الوافدون لمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا مع
الإمكانات الأكاديمية المتميزة والقدرة على الاستفادة منها

الانشطة التي تحقق الهدف

- ١- وضع خطة لتسويق برامج الكلية سواء لمرحلة البكالوريوس او الدراسات العليا
- ٢- الاعلان عن اعتماد الكلية من هيئة الجودة والترتيب العالمي للكلية حيث انها من اول ٢٠٠ كلية طب بيطري علي مستوي العالم
- ٣- وضع خطة مالية للاستضافة ودعم الطلاب الوافدين وتسهيل الاداريات والاعلان عنها
- ٤- الاعلان عن السمات التنافسية للكلية وما يميزها عن باقي الكليات البيطرية
- ٥- عمل منح للطلاب الوافدين لدعم التبادل الثقافي مع دول الجوار

الهدف الخامس:-

❖ تجهيز الخريجين للتفوق والمنافسة وتحفيز الابداع لدي الطلاب في جميع المجالات و في أي شيء اختاروا القيام به

الانشطة التي تحقق الهدف

١. إعداد برنامج لتشجيع الابتكارات العلمية والتكنولوجية.
٢. تدعيم برامج النشاط الرياضي والثقافي والاجتماعي ورعاية صحية للطلاب.
٣. -تطوير أساليب وأدوات التعليم في المقررات الدراسية.
٤. العمل على تبادل الطلاب مع الهيئات والجامعات الخارجية لزيادة الاحتكاك العلمي.

الهدف السادس:-

❖ تدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة علي احدث طرق التدريس والتعليم والتعلم لإثراء البيئة التعليمية

الانشطة التي تحقق الهدف

١. تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة على استخدام التقنيات العلمية الحديثة في التدريس.
٢. تدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة علي كيفية تصميم المناهج والمقررات الدراسية
٣. تدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة علي كيفية عمل اختبارات جيدة لقياس مستوى الانجاز للطلاب تتفق مع معايير الجودة .

❖ الغايه الثانية

تطوير كفاءة البحث العلمى والنشر الدولى وتشجيع الابداع والابتكار وزيادة التعاون مع المؤسسات البحثية والمجتمعية المحلية والدولية .

الاهداف الاستراتيجية لتحقيق الغايه الثانية

الهدف الأول:-

❖ إعداد تطوير الخطط البحثية للكلية والتوسع فى المشروعات البحثية المشتركة

الانشطة التى تحقق الهدف

١. وضع خطة استراتيجيه للبحث العلمى تتفق مع الخطة البحثية للجامعة وعمل آلية للتنفيذ.
٢. دعم التعاون وعمل إتفاقيات مع المؤسسات الأخرى لإجراء البحوث التطبيقية لحل المشاكل المجتمعية.
٣. توعية وتحفيز الباحثين لإجراء بحوث لحل مشكلات البيئة المحيطة وعمل نظم لتمويل البحوث المتميزة.

الهدف الثانى:-

❖ توفير مناخ بيئى للأبداع والتميز وتحسين العلاقات الثقافية وتعميق القيمة الأخلاقية فى مجال البحث العلمى

الانشطة التى تحقق الهدف

- ١- تحسين خدمات المكتبات والمعلومات الرقمية والأشتراك فى مواقع بيانات عالمية للأبحاث والدوريات والكتب الألكترونية.
- ٢- عمل لجنة لأخلاقيات البحث العلمى والتي تعمل على حماية الافكار البحثية والتوعية بأخلاقيات التعامل مع حيوانات التجارب
- ٣- تدريب طلبة الدراسات العليا على كيفية كتابة الابحاث الدولية وتوفير خدمات فحص الاقتباس بالجامعة.

الهدف الثالث:-

❖ تعزيز وتمكين طموحات الباحثين لاجراج أبحاث بجودة استثنائية

الانشطة التى تحقق الهدف

- ١- تقديم الدعم المادي والفني أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وطلاب الدراسات العليا والباحثين لاجراء الابحاث العلمية.
- ٢- تعزيز التقدم لجوائز النشر العملي الدولي من الجامعة او الجهات الاخرى للباحثين.
- ٣- تحفيز الباحثين وزيادة الوعي بأهمية النشر العلمى الدولي للابحاث العلمية.
- ٤- زيادة ميزانية البحث العلمى.

الهدف الرابع:-

❖ تدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وطلاب الدراسات العليا والباحثين علي كيفية وأهمية النشر العلمي الدولي وطرق الكتابة وكيفية الحصول علي المشروعات البحثية التنافسية

الأنشطة التي تحقق الهدف

- ١- تدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة علي طرق الكتابة وكيفية الحصول علي المشروعات البحثية التنافسية
- ٢- زيادة نسبة الموارد المالية لحضور المؤتمرات والندوات والدورات التدريبية وتبادل الزيارات واستضافة الأساتذة الأجانب.
- ٣- إنشاء مجلات ودوريات علمية لنشر الأبحاث التطبيقية بما يتوافق مع المعايير العالمية

❖ الغاية الثالثة

زيادة قدرة الكلية في مجال وخدمة المجتمع والبيئة وتفعيل دور المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص.

الاهداف الاستراتيجية لتحقيق الغاية الثالثة

الهدف الأول:-

❖ تفعيل دور المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية

الأنشطة التي تحقق الهدف

- ١- تشجيع التعاون بين مراكز ووحدات الكلية ذات الطابع الخاص.
- ٢- التعاون بين مراكز ووحدات الكلية والمؤسسات والهيئات المحلية والإقليمية والعالمية.
- ٣- وضع آلية للتنسيق والتعاون لإقامة مشروعات بحثية وانتاجية بين المراكز والوحدات لمواجهة مشكلات المجتمع والبيئة.
- ٤- وضع نظام لمتابعة الأداء بالمركز والوحدات ذات الطابع الخاص.

الهدف الثاني:-

❖ تطوير الخدمات البيئية والأقتصادية والاجتماعية المقدمة من الكلية

الأنشطة التي تحقق الهدف

تحديد الإحتياجات البيئية المرتبطة بعلاج مشكلات المجتمع وتحقيق التطوير والتنمية المستدامة.

الهدف الثالث:-

❖ تسويق خدمات المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص لتوفير مصادر للدعم والتمويل الذاتي

الأنشطة التي تحقق الهدف

- ١- ترويج خدمات الكلية في مجال الدراسات البيئية والاستشارات والتدريب
- ٢- وضع خطة لتسويق منتجات الوحدات ذات الطابع الخاص المنتجة بالكلية
- ٣- تسويق الخدمات المقدمة من المستشفى البيطري بالكلية بوحداته المختلفة والقوافل الطبية البيطرية

الهدف الرابع:-

❖ نشر الوعي البيئي والثقافي بقضايا المجتمع والبيئي

الأنشطة التي تحقق الهدف

- ١- إقامة المؤتمرات والندوات وورش العمل وإصدار الدوريات والنشرات للمراكز والوحدات.
- ٢- مشاركة الكلية في التوعية والحد من الامراض الوبائية للحيوانات والمشاركة مع الانسان مع المجتمع المحيط

الهدف الخامس:-

❖ العمل مع مؤسسات المجتمع المدني الأخرى ذات الصلة لعمل حلول مبتكرة للمشكلات البيئية المحيطة وتشجيع أوسع استخدام ممكن لنتائج ابحاث الكلية والاستفادة من الخبرات العلمية

الأنشطة التي تحقق الهدف

وضع خطة لتسويق نتائج الابحاث العلمية للكلية والعمل علي الاستفادة وتطبيق نتائج هذه الابحاث في الصناعة

❖ الغايه الرابعه

رفع كفاءة الاداء الاداري وتحسين الخدمات الادارية.

الاهداف الاستراتيجية لتحقيق الغايه الرابعه

الهدف الأول:-

❖ اعداد وتطوير الهيكل الاداري بما يتلائم مع المتغيرات المحلية والاقليمية.

الأنشطة التي تحقق الهدف

- ١- دراسة الهيكل الحالي للاداريين
- ٢- اجراء تقييم للهيكل الاداري .
- ٣- وضع معايير لاختيار الجهاز الاداري بالكلية.
- ٤- تطوير الهيكل التنظيمي وفقا لمستجدات التطوير المستهدفة

الهدف الثاني:-

❖ اعداد وتطوير نظام رقابة ومتابعة بما يتفق مع متطلبات التطوير

الأنشطة التي تحقق الهدف

دراسة وتقييم نظم واساليب المتابعة المستخدمة بالكلية .

الهدف الثالث:-

❖ اعداد برامج تدريبية للكوادر الادارية لتنمية المهارات الوظيفية.

الأنشطة التي تحقق الهدف

- ١ . تحديد الاحتياجات التدريبية للعاملين طبقا لمستوي الادارة.
- ٢ . اعداد وتنفيذ البرامج التدريبية.
- ٣ . نظام لتقييم ومتابعة العاملين لقياس مردود التدريس.

الهدف الرابع:-

❖ اعداد ووضع نظم تحفيز العاملين علي اساس الكفاءة والقدرة علي العمل و الانجاز.

الأنشطة التي تحقق الهدف

- ١ . دراسة قواعد التحفيز الحالية بالكلية.
- ٢ . تقييم تلك الاجراءات والقواعد المتبعة.

٣. وضع قواعد جديدة تبني علي الموضوعية والحيادية وفقا للاداء والانجاز.

❖ الغايه الخامسة

الاستخدام الامثل للموارد الحالية والعمل على زيادة الموارد الذاتية للكلية واستثمارها في تطوير الكلية

الاهداف الاستراتيجية لتحقيق الغايه الخامسة

الهدف الأول:-

إدارة الموارد المالية الحالية للكلية علي النحو الامثل لتحقيق اقصى استفادة في تطوير الكلية

الأنشطة التي تحقق الهدف

- ١- وضع استراتيجيه لإدارة الموارد البشرية للكلية لتحقيق اهداف وغايات الكلية
- ٢- وضع خطة للاستفادة من المولرد المادية للكلية وتوزيعها علي حسب اولويات التنفيذ

الهدف الثاني:-

الاستفادة من البنية الاساسية للكلية والحفاظ عليها وتطويرها وحسن استخدام الاماكن الفارغة في الكلية

الأنشطة التي تحقق الهدف

- ١- وضع خطة للصيانة الدورية لمباني الكلية
- ٢- خطة لحسن الاستفادة من الاماكن الفارغة بالكلية للأنشطة المختلفة للطلاب واعضاء هيئة التدريس

الهدف الثالث:-

وضع خطة لزيادة الموارد الذاتية للكلية من الوحدات المنتجة وتحفيز الحصول علي تمويل للمشروعات البحثية والاستفادة منها في تطوير الكلية

الأنشطة التي تحقق الهدف

- ١- وضع خطة لزيادة الموارد الذاتية للكلية عن طريق استحداث وتنمية الوحدات المنتجة ذات الطابع الخاص بالكلية
- ٢- الاستفادة من المشروعات البحثية التنافسية في تطوير المعامل البحثية بالكلية

الهدف الرابع:-

وضع خطط لصيانة البنية التحتية والأجهزة العلمية بناءا علي الامكانيات المتاحة

الأنشطة التي تحقق الهدف

- ١- وضع خطة لصيانة البنية التحتية للكلية بشكل دوري
- ٢- وضع خطة لصيانة المعامل والأجهزة العلمية بالكلية بشكل دوري

الخطـة التنفيذـية للخطـة الاستراتيجـية

يتم عمل خطة تنفيذية للخطة الاستراتيجية لتحديد الاليات التي يتم بها تنفيذ الأهداف والمسئول عن التنفيذ وكذلك التمويل اللازم لتنفيذ كل هدف حيث ان:

المصادر المتاحة لتمويل تنفيذ الخطة هي:

- ١ - الميزانية العامة التي تخصص من الدولة للكلية
- ٢ - مصادر تمويل ذاتي من الوحدات المنتجة ذات الطابع الخاص
- ٣ - المنح الدولية والمحلية
- ٤ - المشاريع البحثية التنافسية التي يحصل عليها أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
- ٥ - التبرعات

المعوقات المتوقعة التي قد تعوق تنفيذ بعض اهداف الخطة خلال الخمس سنوات القادمة:

- ١ . التغير في الحالة الاقتصادية العامة للدولة مثل تغير سعر صرف الدولار مما يؤثر علي ميزانية الكلية والاسعار عامة
- ٢ . تغيير قانون تنظيم الجامعات مما يؤثر علي سياسات الترقى لاعضاء هيئة التدريس وتعيين القيادات
- ٣ . سفر بعض أعضاء هيئة التدريس للخارج المكلفين بتنفيذ بعض البنود في الخطة التنفيذية
- ٤ . زيادة نسبة البطالة العامة في الدولة مما يؤثر علي خريج الكلية

[illegible]

تحقيق التميز الأكاديمي في مجال التعليم والطلاب لمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا

الهدف الاول

تطوير المناهج والبرامج التعليمية مما يتفق مع المعايير الأكاديمية ومتطلبات سوق العمل

	الانشطة والمهام	١- مراجعة المناهج والبرامج التعليمية دورياً والتحقق من أنها	٤- تتفق مع معايير الجودة والمعايير الأكاديمية ٥- تتناسب مع إحتياجات سوق العمل ٦- تتفق مع متطلبات العصر
		اليات التنفيذ المسنول عن التنفيذ مدة التنفيذ: المخرجات: مؤشرات الأتجاز: التمويل اللازم:	١- عمل مراجعة وتطوير للوائح البرامج التعليمية. ٢- عمل جلسات عصف ذهني لمناقشة السياسات مع الاطراف المختلفة (أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم –الطلاب –المستفيدين ٤- عمل استراتيجية للتعليم والتعلم. ٥- عقد ورش عمل لاعضاء هيئة التدريس عن استراتيجية التعليم والتعلم. العميد - وكيل شئون الطلاب – مسؤل معيار الطلاب – اعضاء هيئة التدريس ١٢ شهر تطوير المناهج والبرامج الدراسية بنسبة ٦٥ % - تقارير المراجعة الداخلية من مركز الجودة بالجامعة. - تقارير المراجعة الخارجية من هيئة ضمان الجودة والإعتماد بالقاهرة. - تقارير المراجعين النظراء. - تطوير المناهج بنسبة ٦٥ %. ٢٠٠٠ جنيها
		٢- تطوير وتحديث اللوائح الدراسية:	
		اليات التنفيذ	١- المراجعة الدورية لفريق العمل ٢- حلقات النقاش للسادة اعضاء هيئة التدريس – رؤساء الاقسام العلمية ٣- ورش عمل للقيادات المعنيين

المسئول عن التنفيذ	العميد، وكيل شئون الطلاب – أعضاء هيئة التدريس.		
مدة التنفيذ:	٢٤ شهرا		
المخرجات:	تطوير ٦٠% من اللوائح		
مؤشرات الإنجاز:	- نتائج ورش العمل وحلقات النقاش. - تقارير فرق العمل. - نتائج ودراسات المجالس ذات الصلة. - تطوير ٦٠% من اللوائح الدراسية.		
التمويل اللازم:	١٠,٠٠٠ جنيها		

٣- إعداد برامج علمية متميزة وجديدة

اليات التنفيذ	١- إعداد برنامج للتعليم عن بعد والتعليم الالكتروني بما يتناسب مع مميزات البيئة المحيطة. ٢- زيادة الوعي بأهمية برامج التميز الجديدة عن طريق عقد ورش عمل وحلقات نقاش. ٣- تجهيز معامل ووسائل التدريس الحديثة الملانة لتلك البرامج.		
المسئول عن التنفيذ	العميد - الوكلاء - رؤساء الاقسام العلمية		
مدة التنفيذ	٢٤ شهرا		
المخرجات	- اعداد برنامج متميز لطب الدواجن - اعداد برنامج متميز للفارماكولوجيا الاكلينيكية - اعداد برنامج طب ورعاية الحيوانات الاليفة		
مؤشرات الإنجاز	- اقبال متزايد من الطلاب على البرامج المتميزة. - زيادة نسبة فرص توظيف الطلاب. - تقبل المجتمع وسوق العمل للبرامج المتميزة. - زيادة المهارات المعرفة والتطبيقية للطلاب.		
التمويل اللازم	١٥٠,٠٠٠ جنيها		

ف. الثاني

الاحتفاظ وتطوير بيئة تعليمية وتكنولوجية غنية تحفز الابداع والقدرة علي المنافسة

الانشطة والمهام			
تحسين وإستخدام وسائل التكنولوجيا الحديثة وأساليب الإتصال الإلكتروني في أداء العملية التعليمية.			
اليات التنفيذ	١. تشكيل فريق عمل لإثراء ثقافة تكنولوجيا المعلومات والتوثيق بين أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والقيادات الإدارية والعاملين والطلاب. ٢. عقد ورش عمل بمشاركة الخبراء لتطوير شبكة تكنولوجيا المعلومات. ٣. إقامة دورة تدريبية علي معايير النجاح الخاصة بتكنولوجيا المعلومات في مستويات تدريب متعددة لرفع مستوي المستفيدين. ٤. تشكيل لجنة لتطوير موقع للكلية علي الانترنت وتحديثه وصيانته دورياً.		

٥. دورة تدريبية عن صيانة الحواسيب من خلال متخصصين في مجال الصيانة.	المسئول عن التنفيذ		
العميد - الوكلاء - أعضاء هيئة التدريس رؤساء الأقسام العلمية	مدة التنفيذ:		
٢٤ شهرا	المخرجات:		
الارتقاء بمستوى الاداء للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم في العملية التعليمية.	مؤشرات الانجاز:		
١. استخدام الوسائل التكنولوجية الحديثة في العملية التدريسية.	التمويل اللازم:		
٢. تطوير وتحسين شبكة تكنولوجيا المعلومات الخاصة بالكلية.			
٥٠,٠٠٠ جنيها			

٢- تحسين وتطوير المعامل وقاعات التدريس وتزويدها بالأجهزة الحديثة.

• تحديث قاعدة بيانات عن القاعات والمعامل بالكلية. • تشكيل لجان لعمل برنامج لزيادة كفاءة المعامل وعمل خطط الصيانة الدورية. • عمل دورات تدريبية لإعداد فنيين بكفاءة عالية لاستخدام وصيانة الأجهزة. • عمل ورش عمل بمشاركة الفنيين عن تكنولوجيا التعليم . • حصر المعدات لتلبية احتياجات الدروس العملية والأبحاث العلمية ومدى مناسبتها ، • حيث المساحة والإضاءة والتهوية . • تشكيل لجان لوضع سياسات إحلال وتجديد قاعات الدراسة بالكلية.	اليات التنفيذ		
العميد - الوكلاء - أعضاء هيئة التدريس رؤساء الأقسام العلمية	المسئول عن التنفيذ		
٦٠ شهرا	مدة التنفيذ:		
قاعات تدريس ومعامل مجهزة بالأجهزة العلمية وكذلك اجهزة الصوتيات والسماعات	المخرجات:		
• تحسين وسائل الأمان بالمدرجات (مخارج الطوارئ والإطفاء). • إمداد قاعات المحاضرات / التدريس بالوسائل السمعية والبصرية الحديثة والانترنت • استبيان للطلاب وأعضاء هيئة التدريس عن كفاءة قاعات المحاضرات و تحليل النتا - و عرضها علي اللجان المتخصصة (SWOT) و معرفة التغذية الراجعة.	مؤشرات الانجاز:		
٢٥٠,٠٠٠ جنيها	التمويل اللازم:		

٣- إستخدام التعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد

• إقامة ندوة لأعضاء هيئة التدريس لشرح سياسة تحويل نظام التعليم من تقليدي إلى ذاتي. • عقد ورش عمل لأعضاء هيئة التدريس عن التعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد. • تشكيل لجان لوضع برامج جديدة لتطوير نظم المعلومات للطلاب للتدريب علي استخدام البرامج الالكترونية. • وضع المقررات الدراسية عل موقع الكلية الالكتروني وعمل اختبارات ذاتية للطلاب.	اليات التنفيذ		
--	---------------	--	--

- تشكيل لجان لتطوير وتشجيع أعضاء هيئة التدريس علي تحويل المقررات إلي مقررات الكترونية تفاعلية. - إقامة دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس لكيفية تحويل المقررات إلى مقررات الكترونية.			
العميد - الوكلاء - أعضاء هيئة التدريس رؤساء الاقسام العلمية	المسئول عن التنفيذ		
٢٤ شهرا	مدة التنفيذ:		
- تحويل نظام التعليم الحالي الى نظام التعليم عن بعد. - استخدام نظام التعليم الالكتروني لبرنامج طب الدواجن.	المخرجات:		
- تشكيل لجان عمل لإنشاء وحدة بالكلية لدعم إنتاج مقررات الكترونية. - عمل استبيان لاستطلاع رأي الطلاب عن التعلم الالكتروني وتحليل النتائج وعرض الحلول واعتمادها وإعلانها. - تحويل ٦٠% من المقررات الى مقررات الكترونية - زيادة معدل الالتحاق بالتعليم المفتوح.	مؤشرات الأنجاز:		
١٠٠,٠٠٠ جنيها	التمويل اللازم:		
٤ - التحسين المستمر في جودة العملية التدريسية.			
- عقد ورش عمل وعصف ذهني عن اليات تصميم وتطوير المقررات الدراسية والعملية التعليمية و التحسين المستمر في جودة العملية التدريسية. - عقد ورش عمل حول الاستفادة من نتائج التحسين المستمر وتطوير المقررات الدراسية والعملية التعليمية. - عقد ندوة عن تشجيع الطلاب على المشاركة في المشاريع البحثية والمؤتمرات العلمية. - عمل استبيان لاستطلاع رأي الطلاب عن و التحسين المستمر في جودة العملية التدريسية.	اليات التنفيذ		
العميد - الوكلاء - أعضاء هيئة التدريس رؤساء الاقسام العلمية	المسئول عن التنفيذ		
٢٤ شهرا	مدة التنفيذ:		
وثيقة دراسة وسائل تطوير اساليب التعليم والتعلم بالوسائط والتسهيلات التقنية الحديثة.	المخرجات:		
- زيادة مهارات الطلاب في استخدام التكنولوجيا الحديثة بنسبة ٣٠ %. - استخدام البريد الالكتروني كوثيقة للعمل بها. - زيادة نسبة معدلات التحسين والتطوير. - زيادة وتحسن نتائج الطلاب. - زيادة نسبة مشاركة الطلاب في التقييم الطلابي من خلال نتائج الأستقصاء.	مؤشرات الأنجاز:		
١٠٠,٠٠٠ جنيها	التمويل اللازم:		
التطوير المستمر للوائح و برامج الدراسات العليا بما يتفق مع احتياجات المجتمع وسوق العمل			هدف الثالث
	الأنشطة والمهام		

١. استحداث برامج جديدة للدراسات العليا بما يتفق مع احتياجات سوق العمل			
- تشكيل لجان لتفعيل مشاركة الأطراف المجتمعية في مجالس الكلية لتحديد احتياجات سوق العمل. - اجتماعات مهام وعصف ذهني لمعرفة ذوي الشأن من الأطراف المجتمعية لانضمامهم إلى مجالس الكلية. - عقد ورشة عمل ودعوة الأطراف المجتمعية ضمن المستفيدين في أخذ الرأي لتحديد احتياجات سوق العمل والمجتمع في تخصصات علمية مستحدثة. - ادخال برامج جديدة للدراسات العليا مثل زيادة عدد الدبلومات وغيرها	اليات التنفيذ		
عميد الكلية – وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث	المسئول عن التنفيذ		
٣٦ شهرا	مدة التنفيذ:		
قاعدة بيانات عن احتياجات سوق العمل في التخصصات المستحدثة	المخرجات:		
- تحديد التخصصات والموضوعات التي تتطلبها الصناعة والمجتمع. - وجود خطط بحثية مناسبة لحل مشاكل وملامحة احتياجات سوق العمل. - زيادة عدد التخصصات لبرامج الدراسات العليا ماجستير- دكتوراة - دبلوم	مؤشرات الإنجاز:		
٥٠,٠ جنيها	التمويل اللازم:		
٢. إعداد تطوير لوائح الدراسات العليا دوريا.			
- عمل مراجعة وتطوير للوائح الدراسات العليا. - عقد ورش عمل لضمان تطبيق هذه السياسات المختلفة في التطوير. - عمل جلسات عصف ذهني لمناقشة السياسات مع الأطراف المختلفة (أعضاء ه التدريس ومعاونهم – العاملين – الطلاب – المستفيدين). - عمل آلية محددة للمراجعة الدورية للوائح. - ورشة عمل عن مراجعة اللوائح. - ورش عمل وعصف ذهني لأعضاء هيئة التدريس لتحديث اللائحة. - إقامة ورشه عمل لتحديث لائحة الدراسات العليا وعمل استبيان لاستطلاع رأي أعض هيئة التدريس. - تشكيل لجان لتحليل البيانات واستخلاص النتائج وعرضها علي المجالس الرسمية لاعتمادها و إعلانها. - وضع خطة لتطوير لوائح الدراسات العليا	اليات التنفيذ		
عميد الكلية – وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث – رؤساء الاقسام العلمية	المسئول عن التنفيذ		
٢٤ شهرا	مدة التنفيذ:		
- لائحة مطورة للدراسات العليا - زيادة اعداد طلاب المسجلين للدراسات العليا بالكلية.	المخرجات:		
- إحصائية باعداد طلاب المسجلين للدراسات العليا بالكلية. - إحصائية باعداد طلاب الذين تم منحهم درجات دراسات العليا بالكلية	مؤشرات الإنجاز:		
٢٠,٠ جنيها	التمويل اللازم:		
٣. ادخال نظام الساعات المعتمدة في برامج الدراسات العليا.			

• عقد ورش عمل للتعريف بنظام الساعات المعتمدة. • تعديل لائحة الدراسات العليا لنظام الساعات المعتمدة. • عمل استبيانات لاستطلاع طلاب الدراسات العليا عن نظام الساعات المعتمدة.	اليات التنفيذ		
العميد - وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث - أعضاء هيئة التدريس رؤساء الاقسام العط	المسئول عن التنفيذ		
٣٦ شهرا	مدة التنفيذ:		
🏆 لائحة دراسات عليا بنظام الساعات المعتمدة.	المخرجات:		
○ تطوير لائحة دراسات عليا بنظام الساعات المعتمدة ○ زيادة اعداد الطلاب المسجلين للدراسات العليا ○ زيادة نسبة رضا طلاب الدراسات العليا في لاستبيانات عن البرنامج ○ عمل دراسة حول امكانيات الكلية في تطبيق نظام الساعات المعتمدة. ○ عمل دراسة حول احتياجات التطوير والتعديل لتطبيق النظام الجديد. ○ وثيقة حول خطط التعديل واحتياجاتها بنسبة ٦٠ %	مؤشرات الانجاز:		
٢٠,٠٠ جنيها	التمويل اللازم:		

٤. تطوير خطة البحث العلمي بما يتفق مع احتياجات المجتمع.

• عمل دراسة لمشكلات المجتمع واحتياجات البيئة المحيطة • عقد ورش عمل لمناقشة سياسات التعزيز الحالية للابحاث العلمية واقتراح وسائل تعزيز وتطوير الابحاث العلمية. • عمل استبيان لحصر الابحاث المنشورة بالمؤتمرات والدوريات (المحلية والعالمية) وتحليل النتائج وعرض المقترحات على اللجان والمجالس الرسمية لأعتمادها واعلانها. • عمل خطة بحث علمي منيثة من خطة الجامعة معتمدة وموثقة • تشكيل لجان لمراجعة مصادر التمويل المختلفة لميزانية البحث العلمي الحالي واللوائح المنظمة لذلك.	اليات التنفيذ		
العميد - الوكلاء - أعضاء هيئة التدريس رؤساء الاقسام العلمية	المسئول عن التنفيذ		
٢٤ شهرا	مدة التنفيذ:		
اعداد خطط بحثية لحل مشكلات البيئة المحيطة	المخرجات:		
○ تكامل الخطط البحثية بنسبة ٩٠ % بين الاقسام العلمية والكلية المناظرة. ○ زيادة وعى أعضاء هيئة التدريس بنشر الأبحاث العلمية التطبيقية والتي تخدم المجتمع.	مؤشرات الانجاز:		
٥٠,٠٠٠ جنيها	التمويل اللازم:		

الهدف الرابع وضع اليه لاجذب و قبول الطلاب الوافدون لمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا مع الإمكانيات الأكاديمية المتميزة والقدرة على الاستفادة منها

١- عمل دراسة اسباب عدم زيادة اعداد الطلاب الوافدين . ٢- عمل ورش عمل واجتماعات مع الاطراف المعنية لمعرفة اسباب عدم زيادة اعداد الطلاب الوافدين ٣- عمل حصر للامكانيات المتاحة الممكن تقديمها لدعم الطلاب الوافدين ٤- وضع خطة لتسويق برامج الكلية سواء لمرحلة البكالوريوس او الدراسات العليا ٥- الاعلان عن اعتماد الكلية من هيئة الجودة والترتيب العالمي للكلية حيث انها من اول ٢٠٠ كلية طب	الانشطة والمهام		
--	-----------------	--	--

بيطري علي مستوي العالم ٦- وضع خطة مالية للاستضافة ودعم الطلاب الوافدين وتسهيل الاداريات والاعلان عنها ٧- الاعلان عن السمات التنافسية للكلية وما يميزها عن باقي الكليات البيطرية ٨- عمل منح للطلاب الوافدين لدعم التبادل الثقافي مع دول الجوار. ٩- عقد اتفاقيات مع الدول والجامعات والهيئات العلمية للتبادل العلمي والثقافي			
١- عمل ورش عمل واجتماعات مع الاطراف المعنية لمعرفة اسباب عدم زيادة اعداد الطلاب الوافدين ٢- وضع خطة لتسويق برامج الكلية سواء لمرحلة البكالوريوس او الدراسات العليا ٣- عقد اتفاقيات مع الدول والجامعات والهيئات العلمية للتبادل العلمي والثقافي ٤- الاعلان عن السمات التنافسية للكلية وما يميزها عن باقي الكليات البيطرية عميد الكلية - الوكلاء	اليات التنفيذ		
	المسئول عن التنفيذ		
٣٦ شهرا	مدة التنفيذ:		
• وجود خطة لتسويق برامج الكلية • عقد اتفاقيات مع الدول والجامعات والهيئات العلمية للتبادل العلمي والثقافي	المخرجات:		
○ زيادة اعداد الطلاب الوافدين لمرحلتى البكالوريوس و الدراسات العليا ○ زيادة عدد بعثات التبادل العلمي والثقافي مع الجهات الاجنبية المختلفة ○ زيادة عدد برونوكولات التعاون مع الدول والجامعات والهيئات العلمية الاجنبية ٢٠٠,٠٠٠ جنيها	مؤشرات الانجاز:		
	التمويل اللازم:		

هدف الخامس

تجهيز الخريجين للتفوق والمنافسة وتحفيز الابداع لدي الطلاب في جميع المجالات و في أي شيء اختاروا القيام به

١- إعداد برنامج لتشجيع الابتكارات العلمية والتكنولوجية.			
• جماعات مهام وعصف ذهني لتشجيع الابتكارات العلمية والتكنولوجية. • عقد ورشة عمل لتشجيع الابتكارات العلمية والتكنولوجية. • عمل مكافآت وجوائز لتشجيع الابتكارات العلمية والتكنولوجية	اليات التنفيذ		
العميد - الوكلاء - اعضاء هيئة التدريس رؤساء الاقسام العا	المسئول عن التنفيذ		
٢٤ شهرا	مدة التنفيذ:		
🚩 وثيقة حول محاور تنمية روح الابتكار والابداع. 🚩 وثيقة حول اساليب التنمية وخطط التنفيذ.	المخرجات:		
○ وضع منظومة متكاملة لأسلوب وآليات تشجع روح الابتكار والإبداع العلمى والتكنولوجى. ○ إعداد دراسة تقييمية للبرامج. ○ عمل اتفاقيات علمية للطلاب. ○ طالب متميز واعى للمتغيرات الدولية والتطور الاجتماعى بالخارج. ١٥٠,٠٠٠ جنيها	مؤشرات الانجاز:		
	التمويل اللازم:		
٢- تدعيم برامج النشاط الرياضى و الثقافي والاجتماعى ورعاية صحية للطلاب.			
• تشكيل فريق عمل لتجهيز وتطوير أماكن ممارسة الطلاب للأنشطة المختلفة.	اليات التنفيذ		

• تحديد الأنشطة من خلال إقامة ورشة عمل بمشاركة الخبراء. • شراء الأجهزة والمعدات اللازمة لتجهيز أماكن ممارسة الطلاب للأنشطة المختلفة.			
العميد - الوكلاء - أعضاء هيئة التدريس رؤساء الأقسام العلمية	المسئول عن التنفيذ		
٢٤ شهرا	مدة التنفيذ:		
- دراسة تقييمية للبرامج. - دراسة تطويرية للبرامج واحتياجاتها.	المخرجات:		
○ دراسة وتقييم لبرامج النشاط الرياضي والاجتماعي والثقافي الحالية. ○ نتائج استمارات استبيان الطلاب. ○ دراسة منظومة الرعاية الصحية الحالية. ○ استمرار نسبة رعاية واهتمام الكلية للطلاب ٣٠ %.	مؤشرات الإنجاز:		
١٠٠,٠٠٠ جنيها	التمويل اللازم:		
٣- تطوير أساليب وأدوات التعليم في المقررات الدراسية.			
* عقد ورش عمل لأعضاء هيئة التدريس عن أساليب وأدوات التعليم. * عقد ورش عمل لأعضاء هيئة التدريس لمراجعة أساليب وأدوات التعليم دورياً . * عمل استبيان عن أساليب وأدوات التعليم وتحليل النتائج و عرض الحلول على المجالس الرسمية المتخصصة والتغذية الراجعة (في ضوء نتائج الامتحانات واستبيانات الطلاب وأعضاء هيئة التدريس). * توفير أنماط جديدة من التعلم غير تقليدية.	اليات التنفيذ		
العميد - الوكلاء - أعضاء هيئة التدريس - رؤساء الأقسام العلمية	المسئول عن التنفيذ		
٢٤ شهرا	مدة التنفيذ:		
وثيقة لاساليب التنمية والتشجيع وخطط التنفيذ.	المخرجات:		
○ التدريب على أساليب التعليم والتعلم باستخدام الوسائط والتقنيات الحديثة. ○ زيادة الطلب لهذه الخدمات ٦٥ %. ○ وثيقة لاساليب التنمية والتشجيع وخطط التنفيذ ○ أدلة تدريب وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والمعاونيين على استخدام وسائل التعليم والتعلم الحديثة بنسبة ٨٠ %.	مؤشرات الإنجاز:		
١٠٠,٠٠٠ جنيها	التمويل اللازم:		

٤- العمل على تبادل الطلاب مع الهيئات والجامعات الخارجية لزيادة الاحتكاك العلمي			
○ عمل منح للطلاب الوافدين لدعم التبادل الثقافي مع دول الجوار. ○ عقد اتفاقيات مع الدول والجامعات والهيئات العلمية للتبادل العلمي والثقافي	اليات التنفيذ		
عميد الكلية – الوكلاء	المسئول عن التنفيذ		
٣٦ شهرا	مدة التنفيذ:		
• وجود برونوكولات تعاون مع الدول والجامعات والهيئات العلمية الاجنبية • عقد اتفاقيات مع الدول والجامعات والهيئات العلمية للتبادل العلمي والثقافي	المخرجات:		
○ زيادة عدد بعثات التبادل العلمي والثقافي مع الجهات الاجنبية المختلفة ○ زيادة عدد برونوكولات التعاون مع الدول والجامعات والهيئات العلمية الاجنبية	مؤشرات الانجاز:		
٢٠٠,٠٠٠ جنيها	التمويل اللازم:		
الهدف السادس		تدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة علي احدث طرق التدريس والتعليم والتعلم لإثراء البيئة التعليمية	
○ تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة على استخدام التقنيات العلمية الحديثة في التدريس. ○ تدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة علي كيفية تصميم المناهج والمقررات الدراسية ○ تدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة علي كيفية عمل اختبارات جيدة لقياس مستوي الانجاز للطلاب تتفق مع معايير الجودة .	الانشطة والمهام		
٥- عقد ورش عمل لتحديد احتياجات التدريب. ٦- تجهيز قاعات التدريب. ٧- تحديد البرامج التدريبية المطلوبة لكل فئة والاعلان عنها. ٨- إعداد كوادر مدربين لتنفيذ الدورات التدريبية. ٩- تقييم أداء السادة المدربين أثناء انعقاد الدورات	اليات التنفيذ		
عميد الكلية – الوكلاء	المسئول عن التنفيذ		
٢٤ شهرا	مدة التنفيذ:		
تجهيز مقر للتنمية المتكاملة لقدرات اعضاء هيئة التدريس والاداريين تتوفر فيه الجودة الشاملة من حيث التجهيزات والخطط والبرامج	المخرجات:		
○ نتائج تقارير تقييم الاداء والتغذية الرجعية. ○ نتائج استقصاء الطلاب عن اداء السادة اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والاداريين. ○ زيادة نسبة المشاركة في البرامج التدريبية. ○ % التقدم في مستوى الاداء.	مؤشرات الانجاز:		

التمويل اللازم:	٢٠٠,٠٠٠ جنيها
-----------------	---------------

الغاية الثانية

تطوير كفاءة البحث العلمى والنشر الدولي وتشجيع الابداع والابتكار وزيادة التعاون مع المؤسسات البحثية والمجتمعية المحلية والدولية .

الاهداف الاستراتيجية

الهدف الاول	إعداد و تطوير الخطط البحثية للكلية والتوسع فى المشروعات البحثية المشتركة
الانشطة والمهام	
	١ - وضع خطة استراتيجية للبحث العلمى تتفق مع الخطة البحثية للجامعة وعمل آلية للتنفيذ
اليات التنفيذ	• عقد ورش عمل لمناقشة سياسات التعزيز الحالية للابحاث العلمية واقتراح وسائل تعزيز وتطوير الابحاث العلمية. • عمل استبيان لحصر الابحاث المنشورة بالمؤتمرات والدوريات (المحلية ، والعالمية) وتحليل النتائج وعرض المقترحات على اللجان والمجالس الرسمية لاعتمادها واعلانها. • عمل خطة بحث علمي منيثة من خطة الجامعة معتمدة وموثقة • تشكيل لجان لمراجعة مصادر التمويل المختلفة لميزانية البحث العلمى الحالى واللوائح المنظمة لذلك.
المسئول عن التنفيذ	العميد - الوكلاء - اعضاء هيئة التدريس رؤساء الاقسام العلمية
مدة التنفيذ:	٢٤ شهرا
المخرجات:	اعداد خطط بحثية لحل مشكلات البيئة المحيطة
مؤشرات الانجاز:	○ نشر ابحاث علمية دولية متفقة مع الخطة البحثية للكلية ○ الانتهاء من رسائل ماجيستر ودكتوراة منيثة من الخطة البحثية للكلية ○ تكامل الخطط البحثية بنسبة ٩٠ % بين الاقسام العلمية والكلية المناظرة. ○ زيادة وعى أعضاء هيئة التدريس بنشر الأبحاث العلمية التطبيقية والتي تخدم المجتمع.
التمويل اللازم:	٥٠,٠ جنيها
	٢ - دعم التعاون وعمل إتفاقيات مع المؤسسات الأخرى لإجراء البحوث التطبيقية لحل المشاكل المجتمعية.
اليات التنفيذ	• إقامة مؤتمرات لدعوة العلماء المصريين بالخارج فى مختلف التخصصات للاشتراك فى اجراء بحوث مشتركة مع الاقسام العلمية. • بعثات لاعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة الى الجامعات العالمية او عمل اتفاقات تعاون مشترك. • عقد ورش عمل عن كيفية التقدم للمشروعات البحثية.

- زيادة عدد البعثات والمهمات العلمية. - العمل على زيادة تمويل البروتوكولات مع الجامعات الدولية لتبادل الخبرات وتسويق البحوث العلمية. - تشكيل لجان لإعداد خطة تنفيذية ودورات تدريبية عن كيفية التعاون مع المنظمات البحثية الاقليمية والعالمية وتبادل الخبرات مع الجهات ذات الصلة.	المسئول عن التنفيذ		
العميد - الوكلاء - اعضاء هيئة التدريس رؤساء الاقسام العلمية	مدة التنفيذ:		
٢٤ شهرا	المخرجات:		
وثيقة عقد اتفاقيات علمية مع جهات ومؤسسات اخرى	مؤشرات الانجاز:		
○ توافق الخطط البحثية مع احتياجات سوق العمل وحل مشاكل البيئة المحيطة.	التمويل اللازم:		
٢٠٠,٠٠٠ جنيها			

٤- توعية وتحفيز الباحثين لإجراء بحوث لحل مشكلات البيئة المحيطة وعمل نظم لتمويل البحوث المتميزة.			
- تشجيع اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على تطبيق المعايير الجديدة لتقييم الابحاث بالجوائز والترقيات. - تشكيل لجان عمل لوضع برامج تدريبية فعالة لتشغيل وصيانة المعدات والاجهزة المتاحة بمعامل الكلية. - دعم حضور المؤتمرات العلمية محليا ودوليا. - تشكيل لجان لوضع سياسات عمل عن كيفية وتشجيع الابحاث المشتركة بين اقسام الكلية المختلفة. - عقد ورش عمل عن كيفية التقدم للمشروعات البحثية. - دعم نشر الابحاث العلمية فى دوريات او مجلات علمية عالمية او اقليمية متميزة ومتخصصة لرفع مستوى البحث العلمى وتطبيقاته ذات العائد المباشر على خطط التنمية وخدمة المجتمع.	اليات التنفيذ		
العميد - الوكلاء - اعضاء هيئة التدريس رؤساء الاقسام العلمية	المسئول عن التنفيذ		
٢٤ شهرا	مدة التنفيذ:		
- زيادة البحوث العلمية لحل مشكلات البيئة المحيطة - تمويل البحوث المتميزة	المخرجات:		
○ زيادة ميزانية البحث العلمى.	مؤشرات الانجاز:		
١٠٠,٠٠٠ جنيها	التمويل اللازم:		

توفير مناخ بيئى للأبداع والتميز وتحسين العلاقات الثقافية وتعميق القيمة الأخلاقية فى مجال البحث العلمى			الهدف الثانى
			الانشطة والمهام

١- تحسين خدمات المكتبات والمعلومات الرقمية والأشتراك في مواقع بيانات علمية للأبحاث والدوريات والكتب الإلكترونية			
- مراجعة تقييم المكتبات الحالية من ناحية رصيد الكتب والدوريات (قاعدة بيانات). - عمل استبيانات لاستطلاع رأي الأقسام العلمية في الكتب والمراجع العلمية والدوريات المطلوب تزويد المكتبات بها. - عقد ورش عمل للعاملين بالمكتبة علي استخدام التقنية العلمية الحديثة (البحث في الإنترنت ، المكتبة الإلكترونية). - زيادة ساعات الخدمة المكتبية بعمل ورديات عمل وسائل مناسبة لتلقي الشكاوي. - تفعيل المكتبة الإلكترونية وبنك المعرفة المصري.	اليات التنفيذ		
العميد - الوكلاء - اعضاء هيئة التدريس رؤساء الاقسام العلمية	المسئول عن التنفيذ		
١٨ شهرا	مدة التنفيذ:		
- عمل حسابات الكترونية للطلاب والباحثين علي بنك المعرفة المصري - وثيقة حول تقييم مستوى المكتبات الطلابية. - دراسة حول اساليب وكيفية التطوير واحتياجاته.	المخرجات:		
- تقييم المكتبات الطلابية من ناحية الكتب والمراجع العلمية والدوريات - دراسة تطويره للبرامج واحتياجاتها بنسبة ٧٠ % - وثيقة تقييم المكتبات الطلابية.	مؤشرات الانجاز:		
جنيها 100.0	التمويل اللازم:		
٢- عمل لجنة لآخلاقيات البحث العلمي والتي تعمل علي حماية الافكار البحثية والتوعية باخلاقيات التعامل مع حيوانات التجارب			
- عقد ورش عمل عن كيفية اخلاقيات البحث العلمي. - وضع بروتوكول للملكية الفكرية. - وضع بروتوكول لكيفية التعامل مع حيوانات التجارب للحفاظ علي رفاهية الحيوان.	اليات التنفيذ		
العميد - وكيل الكلية للدراسات العليا - اعضاء هيئة التدريس رؤساء الاقسام العلمية	المسئول عن التنفيذ		
٢٤ شهرا	مدة التنفيذ:		
- وجود لجنة لآخلاقيات البحث العلمي ذات هيكل تنظيمي موثقة ومعتمدة - تطبيق بروتوكولات هذه اللجنة في الابحاث والرسائل العلمية	المخرجات:		
- ابحاث ورسائل علمية مرقمة بالكود الخاص باللجنة - بروتوكولات حماية الملكية الفكرية	مؤشرات الانجاز:		
٢٠,٠٠٠ جنيها	التمويل اللازم:		
٣- تدريب طلبة الدراسات العليا علي كيفية كتابة الابحاث الدولية وتوفير خدمات فحص الاقتباس بالجامعة.			
دعم نشر الابحاث العلمية في دوريات او مجلات علمية عالمية او اقليمية متميزة ومتخصصة لرفع مستوى البحث العلمي وتطبيقاته ذات العائد المباشر	اليات التنفيذ		

- على خطط التنمية وخدمة المجتمع. - عقد دورات تدريبية لطلاب الدراسات العليا لكيفية كتابة الابحاث العلمية الدولية - عقد دورات تدريبية لطلاب الدراسات العليا عن الاقتباس في الابحاث العلمية - عقد ندوة عن تبادل الخبرات مع مؤسسات محلية واقليمية ودولية. - عقد دورات تدريبية بالتعاون مع مدربين متخصصين عن كيفية التعاون مع الجهات البحثية الاقليمية والعالمية.			
العميد - وكيل الكلية للدراسات العليا - اعضاء هيئة التدريس رؤساء الاقسام العلمية	المسئول عن التنفيذ		
٢٤ شهرا	مدة التنفيذ:		
- زيادة البحوث العلمية المنشورة في مجلات علمية ذات معامل تاثير مرتفع - تمويل البحوث المتميزة عن طريق جوائز التميز	المخرجات:		
توفر خدمات فحص الاقتباس في المجلة العلمية للكلية.	مؤشرات الانجاز:		
١٠٠,٠٠٠ جنيها	التمويل اللازم:		

الهدف الثالث

تعزيز وتمكين طموحات الباحثين لاجرا ح أبحاث بجودة استثنائية

- تقديم الدعم المادي والفني أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وطلاب الدراسات العليا والباحثين لاجراء الابحاث العلمية. - تعزيز التقدم لجوائز النشر العملي الدولي من الجامعة او الجهات الاخرى للباحثين. - تحفيز الباحثين وزيادة الوعي بأهمية النشر العلمي الدولي للابحاث العلمية. - زيادة ميزانية البحث العلمي.	الانشطة والمهام		
- دعم نشر الابحاث العلمية فى دوريات او مجلات علمية عالمية او اقليمية متميزة ومتخصصة لرفع مستوى البحث العلمى وتطبيقاته ذات العائد المباشر على خطط التنمية وخدمة المجتمع. - تشكيل لجان لمراجعة مصادر التمويل المختلفة لميزانية البحث العلمى الحالى واللوائح المنظمة لذلك. - عمل استبيان لحصر اسهامات اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة فى المشاركة بالندوات وورش العمل والمؤتمرات العلمية المحلية والاقليمية والدولية وتحليل النتائج المتحصل عليها واقتراح الحلول على اللجان والمجالس المتخصصة لتنفيذها. - عقد ندوة عن تبادل الخبرات مع مؤسسات محلية واقليمية ودولية. - عقد دورات تدريبية بالتعاون مع مدربين متخصصين عن كيفية التعاون مع الجهات البحثية الاقليمية والعالمية.	اليات التنفيذ		
العميد - الوكلاء - اعضاء هيئة التدريس رؤساء الاقسام العلمية	المسئول عن التنفيذ		
١٨ شهرا	مدة التنفيذ:		
- وثيقة لتطبيق نظم التطوير فى مجالات البحوث العلمية - وثيقة لقياس الاداء فى البحوث المتميزة	المخرجات:		

○ زيادة عدد البحوث التي حصلت على جوائز سواء محلية أو إقليمية أو دولية. ○ زيادة عدد بحوث كل عضو هيئة تدريس. ○ مدى تحسين نوعية الأداء والبحث وجودة الأداء البحثي	مؤشرات الإنجاز:		
٢٠٠,٠٠٠ جنيها	التمويل اللازم:		
الهدف الرابع تدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وطلاب الدراسات العليا والباحثين علي كيفية وأهمية النشر العلمي الدولي وطرق الكتابة وكيفية الحصول علي المشروعات البحثية التنافسية			
١- تدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة علي طرق الكتابة وكيفية الحصول علي المشروعات البحثية التنافسية ٢- زيادة نسبة الموارد المالية لحضور المؤتمرات والندوات والدورات التدريبية وتبادل الزيارات واستضافة الأساتذة الأجانب. ٣- إنشاء مجلات ودوريات علمية لنشر الأبحاث التطبيقية بما يتوافق مع المعايير العالمية	الانشطة والمهام		- تشجيع الباحثين على التقدم للحصول على المشروعات البحثية التنافسية من جهات داخلية و اجنبية. - تشجيع الباحثين على التقدم للحصول على البعثات العلمية من جهات اجنبية. - عمل ورش عمل للباحثين عن كيفية الكتابة والحصول على تلك المشروعات. - عمل احصائية بالمجالات البحثية الاكثر اهتماما في الجهات المانحة. - عمل ورش عمل عن كيفية كتابة مشروع بحثي "خطط بحثية". - تشجيع الباحثين للاشتراك في المؤتمرات العلمية المحلية والدولية - اعداد قواعد بيانات للمؤتمرات المحلية والدولية. - اعداد قواعد منظمة لحضور المؤتمرات من حيث " عدد مرات المشاركة - الدعم المالي - نوعية المشاركة". - اعداد خطة لتوفير مصادر التمويل المناسبة لتشجيع المشاركة في المؤتمرات - اعداد اساليب فعالة لتقييم المشاركة. - تطوير المجلة العلمية للكلية لتنافس المجلات العالمية
العميد - الوكلاء - اعضاء هيئة التدريس رؤساء الاقسام العلمية	المسئول عن التنفيذ		
٦٠ شهرا	مدة التنفيذ:		
📈 زيادة نسبة التقدم المشروعات البحثية التنافسية. 📈 زيادة عدد المشاركين في المتمرات العلمية 📈 تطوير المجلة العلمية للكلية	المخرجات:		
📈 زيادة عدد المشروعات البحثية التي تم الحصول عليها 📈 استمرار المؤتمر السنوي للكلية وتشجيع الاقسام العلمية لعقد مؤتمرات علمية دولية و بصفة دورية 📈 ادراج المجلة العلمية في التصنيف العالمي للموسوعات العلمية	مؤشرات الإنجاز:		
٣٠٠,٠٠٠ جنيها	التمويل اللازم:		

الغاية الثالثة

زيادة قدرة الكلية في مجال وخدمة المجتمع والبيئة وتفعيل دور المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص

الهدف الاول		تفعيل دور المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية
الانشطة والمهام		
		١- تشجيع التعاون بين مراكز ووحدات الكلية ذات الطابع الخاص
اليات التنفيذ	- مراجعة واقعية لتنمية الموارد الذاتية للكلية من الوحدات ذات الطابع الخاص. - جماعات مهام وعصف ذهني للقيادات لتنمية مصادر الموارد الذاتية للكلية بمشاركة الخبراء. - عقد ورشة عمل بمشاركة الخبراء والمستفيدين لتعزيز الموارد الذاتية ومؤسسات التمويل المختلفة والهبات والتبرعات. - تشكيل فريق عمل لتسويق وتطبيق نتائج الأبحاث العلمية لخدمة الشركات ومؤسسات القطاع الخاص في مجال الخدمات البيطرية والصحية وصناعة الأغذية. - تشكيل لجان لعمل دورات تدريبية للخريجين وتوزيع النشرات لتفعيل دور الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية. - تفعيل دور الوحدات ذات الطابع الخاص وإنشاء وحدات جديدة و تشجيع التعاون بين مراكز ووحدات الكلية ذات الطابع الخاص.	
المسئول عن التنفيذ	عميد الكلية – مديري الوحدات ذات الطابع الخاص	
مدة التنفيذ:	٢٤ شهرا	
المخرجات:	- زيادة كفاءة الوحدات ذات الطابع الخاص. - زيادة الموارد الذاتية للكلية من الوحدات ذات الطابع الخاص.	
مؤشرات الإنجاز:	١- زيادة عدد مشروعات التعاون والتبادل العلمى والخدمى بين المراكز والوحدات بنسبة ٦٠ % ٢- نتائج المراجعة والتقييم من جانب الجامعة.	
التمويل اللازم:	٤٠,٠٠٠ جنيها	
		٢-التعاون بين مراكز ووحدات الكلية والمؤسسات والهيئات المحلية والإقليمية والعالمية
اليات التنفيذ	- دعم مزرعة الكلية لتحسين ومضاعفة قدرتها الإنتاجية . - تقديم استشارات لمزارع الحيوان و الدواجن و الأسماك. - تشكيل لجنة لتسويق منتجات الوحدات المنتجة. - دعم انشاء وحدات جديدة وتطوير الوحدات القائمة لزيادة الانتاج	
المسئول عن التنفيذ	عميد الكلية – مديري الوحدات ذات الطابع الخاص	
مدة التنفيذ:	٢٤ شهرا	
المخرجات:	١- زيادة عدد المشروعات التى تخدم البيئة المحيطة. ٢- زيادة موارد الكلية من الوحدات المنتجة.	
مؤشرات الإنجاز:	عدد المشروعات المنفذة مع المؤسسات المحلية والأقليمية والعالمية بنسبة ٦٠ %.	

فاعلية وكفاءة ونتائج المشروعات. مدى التقدم في الاتفاقيات التعاونية بنسبة ٨٠ %.			
٤٠٠,٠٠٠ جنيها	التمويل اللازم:		
٣- وضع آلية للتنسيق والتعاون لإقامة مشروعات مشتركة بين المراكز والوحدات لمواجهة مشكلات المجتمع والبيئة			
عمل خطة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة لتلبية احتياجاته من خلال الأنشطة والخدمات التي تقدمها الكلية. إقامة ندوات توعية لنشر الخدمات البيطرية التي تقدمها الكلية للمستفيدين. تشكيل لجان لعمل آلية للخدمات المجتمعية بالكلية على المستوى المحلي والإقليمي والعالمي. عقد مؤتمر لاستطلاع رأي المستفيدين وتنمية الوعي البيطري. نشر ثقافة الكلية وتوثيقها وإعلانها على الموقع الإلكتروني للكلية للتعريف بالخدمات المقدمة للمجتمع والبيئة المحيطة. شكيل لجان بمشاركة الإدارة العليا والكوادر المؤهلة بالكلية لمتابعة تنظيم أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة. عقد ورشة عمل لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والمستفيدين لتقديم المقترحات فيما يخص بتنظيم الأنشطة المجتمعية. عمل برنامج لقياس رضا المجتمع عن هذه الخدمات التي تقدمها الكلية وقياس كفاءتها. خطة متكاملة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة وآلية تقديم هذه الخدمة من الكلية على المستوي المحلي والإقليمي والعالمي	اليات التنفيذ		
عميد الكلية – وكيل الكلية لشئون البيئة - مديري الوحدات ذات الطابع الخاص	المسئول عن التنفيذ		
٢٤ شهرا	مدة التنفيذ:		
١ - المساهمة في حل مشكلات المجتمع الاقليمي. ٢ - وثيقة تضم خطط بحثية لكل المشكلات البيئية والمجتمعية.	المخرجات:		
١ - زيادة رضا المجتمع عن الخدمات التي تقدمها الكلية. ٢ - تحسين وزيادة كفاءة الخدمات المقدمة من الوحدات ذات الطابع الخاص.	مؤشرات الانجاز:		
١٠٠,٠٠٠ جنيها	التمويل اللازم:		
٤- وضع نظام لمتابعة الأداء بالمركز والوحدات ذات الطابع الخاص			
○ وضع نظام للمراقبة الصحية لوحدات الانتاج الحيواني والداخلي ووحدة حيوانات التجارب ○ وضع نظام للمراقبة المالية لكل الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية ○ عمل خطة للصيانة الدورية لهذه الوحدات للحفاظ علي الانتاج والاستمرارية في تقديم الخدمات المجتمعية والتعليمية	اليات التنفيذ		
عميد الكلية – وكيل الكلية لشئون البيئة - مديري الوحدات ذات الطابع الخاص	المسئول عن التنفيذ		

٢٤ شهرا	مدة التنفيذ:		
○ خطة للرقابة الصحية علي الحيوانات والتحصينات الدورية ○ وثيقة بخطة للصيانة الدورية لكل الوحدات ذات الطابع الخاص ○ وثيقة نظام للمراقبة المالية لكل الوحدات ذات الطابع الخاص .	المخرجات:		
○ زيادة انتاج وحدات تربية الحيوان والدواجن وغيرها ○ استمرارية كفاءة الخدمات المقدمة من الوحدات ذات الطابع الخاص.	مؤشرات الانجاز:		
١٠٠,٠٠٠ جنيها	التمويل اللازم:		

الهدف الثانى تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية المقدمة من الكلية

الانشطة والمهام	تحديد الاحتياجات البيئية المرتبطة بعلاج مشكلات المجتمع وتحقيق التطوير والتنمية المستدامة		
اليات التنفيذ	- أعداد قاعدة بيانات حول المشكلات المجتمعية بالاقليم. - وضع استراتيجية تضم اساليب المواجهة الفعالة المعتمدة على ظروف الالة البيئية والمجتمعية. - إعداد منظومة إعلام وتوعية حول حل المشكلات المجتمعية والتنمية المستدام		
المسئول عن التنفيذ	العميد- وكيل الكلية لشئون البيئة – رؤساء الاقسام		
مدة التنفيذ:	٢٤ شهرا		
المخرجات:	١- استراتيجية لمواجهة مشكلات المجتمع. ٢- قاعدة بيانات حول أهم المشكلات وعلاجها.		
مؤشرات الانجاز:	توفير بيانات ومعلومات عن الاحتياجات الفعلية للمجتمع		
التمويل اللازم:	١٠٠,٠٠٠ جنيها		

الهدف الثالث تسويق خدمات المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص لتوفير مصادر للدعم والتمويل الذاتى

الانشطة والمهام	١- ترويج خدمات الكلية فى مجال الدراسات البيئية والاستشارات والتدريب ٢- وضع خطة لتسويق منتجات الوحدات ذات الطابع الخاص المنتجة بالكلية ٣- تسويق الخدمات المقدمة من المستشفى البيطري بالكلية بوحداته المختلفة والقوافل الطبية البيطري		
اليات التنفيذ	- طباعة منشورات عن اهم الخدمات التى تقدمها الكلية للمجتمع. - أعداد موقع الكترونى عن هذه الخدمات - دعم مزرعة الكلية لتحسين ومضاعفة قدرتها الإنتاجية . - تقديم استشارات لمزارع الدواجن و الأسماك. - دعم مزرعة الكلية لتحسين ومضاعفة قدرتها الإنتاجية . - إقامة ندوات توعية لنشر الخدمات البيطرية التى تقدمها الكلية للمستفيدين. - تشكيل لجان لعمل آلية للخدمات المجتمعية بالكلية على المستوى المحلي والإقليمي والعالمي.		
المسئول عن التنفيذ	العميد- الوكلاء ومدير عام الكلية		

٢٤ شهرا	مدة التنفيذ:		
زيادة الموارد البيئية للكلية من الوحدات ذات الطابع الخاص	المخرجات:		
- زيادة عدد الدراسات البيئية - زيادة عدد الاستشارات - زيادة عدد البرامج التدريبية	مؤشرات الإنجاز:		
١٠٠,٠٠٠ جنيها	التمويل اللازم:		

الهدف الرابع نشر الوعي البيئي والثقافي بقضايا المجتمع والبيئة

١ - إقامة المؤتمرات والندوات وورش العمل وإصدار الدوريات والنشرات للمراكز والوحدات ٢ - مشاركة الكلية في التوعية والحد من الامراض الوبائية للحيوانات والمشاركة مع الانسان مع المجتمع المحيط	الأنشطة والمهام		
- عقد مؤتمر لاستطلاع رأي المستفيدين وتنمية الوعي البيطري. - نشر ثقافة الكلية وتوثيقها وإعلانها على الموقع الالكتروني للكلية للتعريف بالخدمات المقدمة للمجتمع والبيئة المحيطة. - إقامة الندوات وورش العمل وإصدار الدوريات والنشرات للمراكز والوحدات للتعريف بخدمات الكلية المقدمة للمجتمع والبيئة المحيطة. - إصدار نشرة بيئية بالكلية لتقديم النتائج والتوصيات بخدمة البيئة - عمل خطة لكيفية التعامل مع الامراض الوبائية في البيئة المحيطة	اليات التنفيذ		
العميد- الوكلاء ومدير عام الكلية	المسئول عن التنفيذ		
١٨ شهرا	مدة التنفيذ:		
١ - المساهمة في حل قضايا المجتمع والبيئة. ٢ - قاعدة بيانات للموارد البشرية والخدمات التي تقدمها الكلية	المخرجات:		
- فاعلية ومصادقية التوصيات والنتائج. - نشر الوعي بجهود الكلية. - إصدار النشرة البيئية بالكلية.	مؤشرات الإنجاز:		
٥٠,٠٠٠ جنيها	التمويل اللازم:		

الهدف الخامس نشر الوعي العمل مع مؤسسات المجتمع المدني الأخرى ذات الصلة لعمل حلول مبتكرة للمشكلات البيئية المحيطة وتشجيع أوسع استخدام ممكن لنتائج ابحاث الكلية والاستفادة من الخبرات العلمية

وضع خطة لتسويق نتائج الابحاث العلمية للكلية والعمل علي الاستفادة وتطبيق نتائج هذه الابحاث في الصناعة	الأنشطة والمهام		
- عمل حصر لتوصيات الابحاث العلمية الحديثة التي يمكن تطبيقها في الصناعة - نشر نتائج الابحاث العلمية وتوثيقها وإعلانها على الموقع الالكتروني للكلية للتعريف بالخدمات المقدمة للمجتمع والبيئة المحيطة. - إقامة الندوات وورش العمل وإصدار الدوريات والنشرات للمراكز والوحدات للتعريف بنتائج الابحاث العلمية لحل مشكلات للمجتمع والبيئة المحيطة. - إصدار نشرة بيئية بالكلية لتقديم النتائج والتوصيات بخدمة البيئة	اليات التنفيذ		

المسئول عن التنفيذ	العميد- الوكلاء ومدير عام الكلية		
مدة التنفيذ:	٣٦ شهرا		
المخرجات:	٣- المساهمة في حل قضايا المجتمع والبيئة بطرق علمية سليمة ومبتكرة. ٤- مردود التطبيقات الحديثة علي الصناعة		
مؤشرات الانجاز:	- فاعلية ومصادقية التوصيات والنتائج. - ربط البحث العلمي بتطوير الصناعة وتطبيق هذه النتائج - نشر الوعي بجهود الكلية.		
التمويل اللازم:	٥٠,٠٠٠ جنيها		

الغاية الرابعة

رفع كفاءة الاداء الاداري وتحسين الخدمات الادارية

الهدف الاول	اعداد وتطوير الهيكل الاداري بما يتلائم مع المتغيرات المحلية والاقليمية		
الانشطة والمهام			
	١- دراسة الهيكل الحالي للاداريين		
اليات التنفيذ	- عمل برنامج لمراجعة الهيكل الإداري مع ضم وحدة الجودة والاعتماد. - عمل استبيان لأعضاء هيئة التدريس عن الهيكل الإداري الجديد و تحليل الاستب - وعرض النتائج المتحصل عليها. - عقد ورشة عمل لمراجعة الهيكل الإداري الحالي بالكلية وكيفية تطويره ط - للمستجدات. - عمل برنامج تحديد المسؤوليات بوضوح للقيادات والعاملين بالكلية. - عقد ورش عمل لتحديد المسؤوليات والاختصاصات الحالية لكل وظيفة بالكلية. - عمل استبيان لأعضاء هيئة التدريس بالكلية عن الأهداف المستقبلية لعملية تد - السلطات والمسئوليات وتحليل النتائج المتحصل عليها. - دراسة عن تحديد السلطات والمسئوليات والاختصاصات والأدوار في الكلية. - خطط تدريبية لتنمية المهارات الإدارية للقيادات الإدارية. - عقد ورش عمل لتحديد الاحتياجات التدريبية للقيادات الادارية. - عمل استبيان وتحليل النتائج وتقييم التغذية الراجعة. - عمل مراجعة المعلومات الإدارية والقانونية الحالية وحصرها.		
المسئول عن التنفيذ	عميد الكلية – الوكلاء – مديري الإدارات		
مدة التنفيذ:	١٢ شهرا		
المخرجات:	هيكل تنظيمي ملائم ومعتمد وموثق		

١- تطوير وتحديث لقاعدة البيانات.	مؤشرات الإنجاز:		
٢- إنشاء قواعد معلوماتية للوائح والقوانين كأحد الضوابط الحاكمة بالكلية.			
٣- تطبيق نظم المعلومات والتوثيق الرسمي لمدخلات الكلية	التمويل اللازم:		
١٠,٠٠٠ جنيها			
٢- اجراء تقييم للهيكل الادارى			
تشكيل لجنة لوضع آليات للتقييم المستمر لكفاءة إدارة وقيادة الكلية.	اليات التنفيذ		
تشكيل فريق عمل لترتيبات عقد مؤتمر نصف سنوي للتقييم المستمر لكفاءة الإدارة وقيادة الكلية.			
عقد ورشة عمل للاستفادة من نتائج التقييم وكيفية إنشاء مشروع التطوير.			
إنشاء مشروع للتطوير الإداري بالكلية ودعم تنفيذه واستمراره.	المسئول عن التنفيذ		
عميد الكلية – الوكلاء – مدير عام الكلية			
١٨ شهرا	مدة التنفيذ:		
١- الارتقاء بكفاءة وفعالية الكوادر الادارية بالكلية.	المخرجات:		
٢- تحديد الاختصاصات والمسئوليات بدقة ووضوح			
١- دراسة لطرق التقييم للجهاز الادارى.	مؤشرات الإنجاز:		
٢- قاعدة بيانات دقيقة وصالحة للمساعدة على اتخاذ القرار.	التمويل اللازم:		
١٠,٠٠٠ جنيها			
٣- وضع معايير لاختيار الجهاز الادارى بالكلية			
تشكيل فريق عمل لوضع معايير اختيار وتعيين القيادات الإدارية .	اليات التنفيذ		
عقد ورشة عمل لاقتراح معايير الاختيار والتعيين والترقية.			
تشكيل لجنة لعمل استبيان عن معايير اختيار القيادات وعمل تحليل إحصاء وعرض النتائج والحلول علي المجالس الرسمية.			
وضع برنامج لوضع معايير لترقية القيادات الإدارية.	المسئول عن التنفيذ		
عميد الكلية – الوكلاء – مدير عام الكلية			
١٢ شهرا	مدة التنفيذ:		
وثيقة المعايير لاختبار الجهاز الادارى.	المخرجات:		
كفاءة الجهاز الادارى.			
بيانات نتائج الاستبيانات لتعيين القيادات الادارية	مؤشرات الإنجاز:		
قاعدة بيانات لمعايير الاختبار والتعيين والترقية.	التمويل اللازم:		
١٠,٠٠٠ جنيها			
٤- تطوير الهيكل التنظيمي وفقا لمستجدات التطوير المستهدفة			
دراسة الهيكل التنظيمي الحالي العرف على مواطن القوة والضعف في هذا الهيء	اليات التنفيذ		
تطوير الهيكل التنظيمي بما يتفق مع الاساليب العلمية ومستهدفات التطوير.			
متابعة وتقييم الهيكل التنظيمي واجراءات التعديلات المطلوبة.	المسئول عن التنفيذ		
العميد - الوكلاء ومدير عام الكلية			

٢٤ شهرا	مدة التنفيذ:		
زيادة كفاءة وفاعلية الجهاز الادارى	المخرجات:		
١. استبيانات اعضاء هيئة التدريس والعاملين عن الوضع الحالي ٢. تحليل نتائج الاستبيان وتقييم النظام ٣. وضع معايير تتناسب مع اجراء التعديلات والاصلاحات المطلوبة بصورة مستمرة	مؤشرات الانجاز:		
٢٠,٠٠٠ جنيها	التمويل اللازم:		

الهدف الثانى

اعداد وتطوير نظام رقابة ومتابعة بما يتفق مع متطلبات التطوير

الانشطة والمهام	دراسة وتقييم نظم واساليب المتابعة المستخدمة بالكلية		
اليات التنفيذ	- دراسة وتقييم نظم وإجراءات واساليب المتابعة وفاعلية الرقابة الحالية. - عمل ورش عصف ذهنى لتقييم الوضع الراهن. - وضع الطرق والاساليب اللازمة لميكنة الصالح من تلك الاجراءات. - تطوير النظم غير الصالحة بما يتفق ومتطلبات التطوير.		
المسئول عن التنفيذ	عميد الكلية – الوكلاء – مدير عام الكلية		
مدة التنفيذ:	١٢ شهرا		
المخرجات:	١- التوصل الى نظم للمتابعة والرقابة الصحيحة. ٢- تحقيق الرضا لكل العاملين والقيادات الادارية بالكلية.		
مؤشرات الانجاز:	١- استبيانات العاملين عن النظام الحالي. ٢- تحليل نتائج الاستبيانات وتقييم النظام. ٣- اعداد نظم واجراءات للمتابعة والرقابة. ٤- ميكنة تلك النظم والاجراءات المستخدمة فى التقييم.		
التمويل اللازم:	٢٠,٠٠٠ جنيها		

الهدف الثالث

اعداد برامج تدريبية للكوادر الادارية لتنمية المهارات الوظيفية

الانشطة والمهام	١- تحديد الاحتياجات التدريبية للعاملين طبقا لمستوي الادارة		
اليات التنفيذ	- تشكيل لجان لوضع وتحديد الاحتياجات التدريبية للعاملين بالكلية. - عقد ورشة عمل بمشاركة المستفيدين والخبراء عن الاحتياجات التدريبية للعام بالكلية. - إقامة ندوات لتوعية العاملين بأهمية البرنامج التدريبي المناسب لسد الاحتياجات		
المسئول عن التنفيذ	وكيل الكلية لشئون البيئة – مدير عام الكلية – مدرى الادارة		
مدة التنفيذ:	٢٤ شهرا		

المخرجات:	تحديد نوعية البرامج واحتياجات التدريب		
مؤشرات الإنجاز:	وثيقة للبرامج التدريبية على حسب احتياجات الإداريين		
التمويل اللازم:	٢٠,٠٠٠ جنيها		
٢- اعداد وتنفيذ البرامج التدريبية			
اليات التنفيذ	- اعداد الحقائب التدريبية للبرامج المستهدفة. - اعداد مدربين معتمدين ومتخصصين للبرامج التدريبية. - تجهيز قاعات للتدريب بالامكانيات المطلوبة لذلك.		
المسئول عن التنفيذ	عميد الكلية – مدير عام الكلية		
مدة التنفيذ:	١٨ شهرا		
المخرجات:	اعداد برامج تدريبية بما يتناسب مع احتياجات المتدربين		
مؤشرات الإنجاز:	١- قاعات تدريب مجهزة للتدريب. ٢- مواد تدريبية معتمدة. ٣- مدربين مؤهلين ومعتمدين.		
التمويل اللازم:	٢٠,٠٠٠ جنيها		
٣- نظام لتقييم ومتابعة العاملين لقياس مردود التدريب			
اليات التنفيذ	- تقييم المتدربين للمدرب اثناء اليوم التدريبى. - تقييم المدرب للمتدربين اثناء اليوم التدريبى. - استبيانات لجهاز العمل لقياس مردود التدريب.		
المسئول عن التنفيذ	العميد – الوكلاء - مدير عام الكلية		
مدة التنفيذ:	١٨ شهرا		
المخرجات:	١- زيادة كفاءة الجهاز الادارى. ٢- تدريب العاملين بالجهاز الادارى بنسبة ٧٠%.		
مؤشرات الإنجاز:	١. زيادة نسبة العاملين الحاصلين علي الدورات التدريبية ٢. تحسين مستوي الاداء الاداري ٣. تقييم اداء العاملين وفقا لجموعة من المعايير الموضوعية.		
التمويل اللازم:	١٠,٠٠٠ جنيها		
الهدف الرابع		اعداد ووضع نظم تحفيز العاملين علي اساس الكفاءة والقدرة علي العمل و الانجاز	
الانشطة والمهام			
١- دراسة قواعد التحفيز الحالية بالكلية			
اليات التنفيذ	- تشكيل لجنة لحصر البيانات للمؤهلات والخبرات المتاحة لتوزيع الموارد البشرية علي الإدارات المختلفة بالكلية. - عقد ورشة عمل بمشاركة المستفيدين لتحديد آلية الحصول علي المعلومات		

والتحديث المستمر لها. تشكيل لجان عمل من جميع الأطراف لتفعيل سياسات الثواب والعقاب. عقد ورشة عمل بمشاركة المستفيدين لتحديد سياسات الثواب والعقاب. عمل استبيان لاستطلاع رأي الإدارة وعينة من هيئة التدريس وتحليل النتائج. ربط الحوافز بمستويات الأداء ورضاء القيادات الإدارية والعاملين بالكلية. العميد - الوكلاء ومدير عام الكلية	المسئول عن التنفيذ		
٢٤ شهرا	مدة التنفيذ:		
١- الارتقاء بمستوى الاداء للكوادر والقيادات الادارية. ٢- الرضا النفسي لكافة العاملين	المخرجات:		
١- تحديد عوامل ومعايير النجاح لقياس مستوى رضاء القيادات الإدارية والعاملين. ٢- وضع نظام للمكافآت والحوافز من خلال ورشة عمل للعاملين لمناقشة. ٣- ربط الحافز / المكافآت بمستويات الأداء ووضع المعايير المناسبة. ٢٠,٠٠٠ جنيها	مؤشرات الإنجاز:		
	التمويل اللازم:		
٢- تقييم تلك الاجراءات والقواعد المتبعة			
تشكيل لجان عمل عن معايير الحوافز بمستويات الأداء. تحليل النتائج واعتمادها من المجالس الرسمية وإعلانها. العميد - الوكلاء ومدير عام الكلية	اليات التنفيذ		
١٢ شهرا	المسئول عن التنفيذ		
	مدة التنفيذ:		
التوصل الى نظم للمتابعة وتقييمها	المخرجات:		
اعداد قواعد عن التقييم والمتابعة	مؤشرات الإنجاز:		
١٠,٠٠٠ جنيها	التمويل اللازم:		
٣- وضع قواعد جديدة تبني علي الموضوعية والحيادية وفقا للاداء والانجاز			
عمل دراسة لتحسين كفاءة الأداء للعاملين من خلال دعم الكلية لتوفير الإمكانيات والتجهيزات اللازمة. إقامة ورشة عمل بمشاركة المستفيدين لدراسة احتياجات العاملين من وسائل وتسهيلات . عمل ندوة للعاملين بالكلية لمناقشة توفير الظروف الملانمة المطلوبة لزيادة كفاءة الأداء. توفير الدعم المادي للتجهيزات من خلال مشاركة الجامعة في تجهيز البنية التحتية. تشكيل لجان توعية لنظم تقييم أداء القيادات الإدارية والعاملين. عقد ورشة عمل بمشاركة المستفيدين لاقتراح معايير كمية ونوعية لتقييم الأداء بين القيادات الإدارية والعاملين بالكلية. العميد - الوكلاء ومدير عام الكلية	اليات التنفيذ		
٢٤ شهرا	المسئول عن التنفيذ		
	مدة التنفيذ:		
١- الارتقاء بمستوى الاداء للكوادر والقيادات الادارية. ٢- تنمية مهارات الاتصال الفعال والقدرة على تحليل المشكلات واتخاذ القرارات.	المخرجات:		

١. زيادة كفاءة الاداريين في انجاز الاعمال المكلفين بها.	مؤشرات الانجاز:		
٢. رضا العاملين (%) عن نظام التحفيز.			
٣. المنافسة بين العاملين لانتهاء الاعمال الادارية بدرجة عالية من الكفاءة.			
٥٠,٠٠٠ جنيها	التمويل اللازم:		

الغاية الخامسة

الاستخدام الامثل للموارد الحالية والعمل علي زيادة الموارد الذاتية للكلية واستثمارها في تطوير الكلية

الهدف الاول		إدارة الموارد المالية الحالية للكلية علي النحو الامثل لتحقيق اقصي استفادة في تطوير الكلية	
الانشطة والمهام		١ - وضع استراتيجية لإدارة الموارد البشرية للكلية لتحقيق اهداف وغايات الكلية ٢ - وضع خطة للاستفادة من الموارد المادية للكلية وتوزيعها علي حسب اولويات التنفيذ	
		عمل ورش عمل عن اهمية الموارد البشرية عمل خطة لرفع كفاءة الموارد البشرية للكلية والاستفادة المثلي منها في تطوير الكلية في كل المجالات عمل خطة للاستفادة من المورد المادية للكلية وتوزيعها علي حسب اولويات تنفيذ اهداف الخطة	اليات التنفيذ
		عميد الكلية – الوكلاء – مديري الادارات	المسئول عن التنفيذ
		٣٦ شهرا	مدة التنفيذ:
		○ الاستفادة القصوي من جميع موارد الكلية سواء بشرية او مادية ○ تطوير الوضع الحالي للكلية	المخرجات:
		• خطة لتوزيع اعباء العمل علي القوة البشرية بناءا علي الكفاءة • تطور الترتيب الحالي للكلية في التصنيف العالمي لمركز متقدم • خطة لتوزيع الموارد المادية للكلية علي حسب الاولوية في التنفيذ	مؤشرات الانجاز:
		١٠,٠٠٠ جنيها	التمويل اللازم:

الاستفادة من البنية الاساسية للكلية والحفاظ عليها وتطويرها وحسن استخدام الاماكن الفارغة في الكلية

الهدف الثاني

الانشطة والمهام		١. وضع خطة للصيانة الدورية لمباني الكلية ٢. خطة لحسن الاستفادة من الاماكن الفارغة بالكلية للانشطة المختلفة للطلاب واعضاء هيئة التدريس	
		عمل احصائيات دورية للمباني التي تحتاج الي صيانة عمل احصائيات للاماكن الفارغة في الكلية عقد ورش عمل عن كيفية الاستفادة من الاماكن الفارغة في أنشطة الكلية المختلفة	اليات التنفيذ
		عميد الكلية – الوكلاء – مديري الادارات	المسئول عن التنفيذ

١٢ شهرا	مدة التنفيذ:		
خطة للصيانة الدورية للمباني والقاعات الدراسية والمعامل من حيث البنية الأساسية خطة للاستفادة من الاماكن الفارغة في أنشطة الكلية المختلفة	المخرجات:		
٤- استمرارية كفاءة اداء البنية الأساسية للكلية. ٥- زيادة كفاءة استخدام الاماكن الفارغة لتلبية احتياجات الكلية المختلفة	مؤشرات الانجاز:		
٢٠٠,٠٠٠ جنيها	التمويل اللازم:		

الهدف الثالث

وضع خطة لزيادة الموارد الذاتية للكلية من الوحدات المنتجة وتحفيز الحصول علي تمويل للمشروعات البحثية والاستفادة منها في تطوير الكلية

١. وضع خطة لزيادة الموارد الذاتية للكلية عن طريق استحداث وتنمية الوحدات المنتجة ذات الطابع الخاص بالكلية ٢. الاستفادة من المشروعات البحثية التنافسية في تطوير المعامل البحثية بالكلية	الانشطة والمهام		
- دعم مزرعة الكلية لتحسين ومضاعفة قدرتها الإنتاجية . - دعم المعامل المركزية وعمل صيانة دورية لزيادة قدرتها. - تشكيل لجنة لتسويق منتجات الوحدات المنتجة والخدمات المقدمة من الكلية. - دعم انشاء وحدات جديدة ذات طابع خاص لزيادة الانتاج - انشاء معامل جديدة للاستفادة من تمويل المشروعات التنافسية	اليات التنفيذ		
عميد الكلية – الوكلاء – مديري الادارات	المسئول عن التنفيذ		
٦٠ شهرا	مدة التنفيذ:		
زيادة الموارد الذاتية للكلية واستخدامها في تطوير العملية التعليمية والبحث العلمي وخدمة المجتمع	المخرجات:		
٦- زيادة الانتاج للوحدات المنتجة. ٧- استحداث وحدات منتجة اخري . ٨- تطوير المعامل الموجودة وانشاء معامل جديدة او وحدات معملية داخل المع الحالية	مؤشرات الانجاز:		
٢٠٠,٠٠٠ جنيها	التمويل اللازم:		

الهدف الرابع

وضع خطط لصيانة البنية التحتية والأجهزة العلمية بناءا علي الامكانيات المتاحة

١. وضع خطة لصيانة البنية التحتية للكلية بشكل دوري ٢. وضع خطة لصيانة المعامل والاجهزة العلمية بالكلية بشكل دوري	الانشطة والمهام		
وضع خطة للصيانة الدورية للأجهزة المعملية ومعامل الحاسب الالى وشبكات الانترنت	اليات التنفيذ		

عميد الكلية – الوكلاء – مديري الإدارات	المسئول عن التنفيذ		
١٢ شهرا	مدة التنفيذ:		
نشر ابحاث علمية ذات جودة عالية واستخدام الوحدات المعملية بالكلية في اجراء هذه الابحاث	المخرجات:		
١ - استمرارية كفاءة الاجهزة المعملية. ٢ - استمرارية كفاءة معامل الحاسب الالى وشبكات الانترنت. ٣ - تطوير المعامل العلمية	مؤشرات الانجاز:		
١٠٠,٠٠٠ جنيها	التمويل اللازم:		