



## نظم المحاسبه لمعايير تقويم امتحانات الطلاب

### كلية الهندسة. جامعة الزقازيق

#### أولاً: المعايير الخاصة بورقة الامتحان التحريري:

- ١- تسليم الامتحان فى نموذجين فى الموعد المحدد لذلك.  
المحاسبية:
  - لفت نظر اعضاء هيئة التدريس المكلفين بوضع الامتحان من قبل وكيل الكلية لشئون الطلاب/ الدراسات العليا. فى حالة عدم الالتزام بالمعيار السابق.
  - فى حالة تكرار عدم الالتزام (اكثر من مره) بالمعيار السابق يتم حرمان عضو هيئة التدريس من مكافاة الامتحان الخاصة بالدور الذى تم فيه تكرار المخالفة ويحرم من وضع الامتحان الدور الذى يليه (يتم اختيار من سيقوم بوضع الامتحان بمعرفة مجلس القسم).
- ٢- تطابق الامتحان التحريرى مع جدول المواصفة المحدد من قبل لجنة الامتحان برئاسة رئيس القسم.
  - استيفاء اسئلة الامتحان جدول المواصفة بما لا يقل عن ٨٠%.
  - يتم فحص الامتحان من قبل لجنه مشكله من ثلاثة خبراء تقويم علي ان يكون احدهم من نفس التخصص.المحاسبية:
  - يحرم اعضاء هيئة التدريس من توزيع الدرجات على النماذج الارشادية للاجابات ويتم وضعها من قبل لجنة مختصة مع الالتزام بتوزيع الدرجات بما يحقق التطابق مع مواصفة الامتحان.
  - فى حالة تكرار ذلك يحرم اعضاء هيئة التدريس من مكافاة الامتحان ويستبدل اللجنة بلجنة اخرى.



٣- تصحيح الامتحان وفقا للنماذج الارشادية للاجابات وفي الوقت المحدد لذلك  
- يجب الانتهاء من اعمال التصحيح فى الوقت المحدد.

- بعد انتهاء اعمال التصحيح يتم اختيار عينه عشوائيه من قبل رئيس الكنترول  
يتم مراجعتها من قبل رئيس القسم و عضوين من اعضاء لجنة الامتحان.  
-يقوم رئيس الكنترول بمتابعة اعمال التصحيح بالنموذج المخصص لذلك.

### المحاسبة:

- لفت نظر عضو هيئة التدريس الذى لم يلتزم بالخطوات الارشادية للاجابات او  
وقت التصحيح من قبل وكيل الكلية لشئون الطلاب/ الدراسات العليا.  
- حرمان عضو هيئة التدريس من التصحيح فى الدور الذى يليه مع حرمانه من  
مكافاة الامتحانات الخاصة بذلك.

### ثانيا: المعايير الخاصة بامتحان الشفهى:

- استيفاء اعمال امتحانات الشفهى لمقاييس الموضوعية والشفافية الخاصة بها مثل:  
- وجود كروت شفهي.  
- مراجعة اعمال الشفهى من قبل رئيس القسم.  
- عدم وجود شكاوى طلابية من اعمال امتحانات الشفهى.  
- نقص نسبة الاختلاف بين درجات الطلاب فى اللجان المختلفة.  
- يتم توزيع نتائج استبيان لقياس رضا الطلاب بعد انتهاء اعمال الامتحان الشفهى.  
- يتم كتابة تقرير متابعه لاعمال الامتحان من قبل لجنة الامتحان يرفع لمركز تقويم الامتحانات

### المحاسب:

- يقوم رئيس القسم بلفت نظر عضو هيئة التدريس موضوع الشكوى  
- يحرم عضو هيئة التدريس موضوع الشكوى من الامتحان الذى يليه وكذلك  
مكافاة الامتحانات المخصصة لذلك.



### ثالثا: المعايير الخاصة بامتحان العملى:

استيفاء اعمال امتحانات العملية لمقاييس الموضوعية والشفافية الخاصة بها مثل:

- وجود كروت عملى.
- مراجعة اعمال العملى من قبل رئيس القسم.
- عدم وجود شكاوى طلابية من اعمال امتحانات العملى.
- نقص نسبة الاختلاف بين درجات الطلاب فى اللجان المختلفة.
- يتم توزيع نتائج استبيان لقياس رضا الطلاب بعد انتهاء اعمال الامتحان العملية.
- يتم كتابة تقرير متابعه لاعمال الامتحان من قبل لجنة الامتحان يرفع لمركز تقويم الامتحانات

### المحاسب:

- يقوم رئيس القسم بأفت نظر عضو هيئة التدريس موضوع الشكوى
- يحرم عضو هيئة التدريس موضوع الشكوى من الامتحان الذى يليه وكذلك مكافاة الامتحانات المخصصة لذلك.