



جامعة الزقازيق  
كلية التمريض

## معيار القيادة والحوكمة

### معايير اختيار القيادات الأكاديمية

#### مقدمة

انطلاقاً من رسالة الكلية ورؤيتها نحو التميز في التعليم التمريضي و البحث العلمي وخدمة مجتمع محافظة الشرقية، كان ولا بد أن يصاحب ذلك تطور في منظومة الأداء التي تشجع على الابتكار و الإبداع.

على ضوء ما تقوم به الكلية من خطوات جادة نحو الاعتماد و الذي يشمل عنصر خاص بالقدرة المؤسسية داخل الكلية فإن هذا يتطلب فكر متطور في اختيار القيادات الأكاديمية القادرة علي تحمل المسؤولية في تحقيق الجودة في الأداء.

وقد نصت المعايير القومية لجودة التعليم في معيار القيادة و الحوكمة على ضرورة وجود قيادة واعية تتبنى فكر التطوير و السعي إلي التميز ، وقادرة علي وضع السياسات اللازمة لذلك و اتخاذ القرارات في إطار زمني ملائم يضمن كفاءة و فاعلية المؤسسة ويمكن التوصل إلى الخطوات اللازمة لصياغة معايير اختيار القيادات الأكاديمية وتحقيقها كما يلي:

1. صياغة معايير لاختيار القيادات الأكاديمية

2. وضع الآليات المقترحة لاختيار القيادات الأكاديمية

3. تفعيل معايير اختيار القيادات الأكاديمية

#### 1- معايير اختيار ( العميد )

##### المعيار الأول: الكفاءة

يتم تعيين العميد بناء على طلب يتقدم لرئيس الجامعة بناء على قانون 49 لسنة 1972 وما ورد به من تعديلات وتحديثات وتطبق اللوائح والارشادات الصادرة على المجلس الاعلى للجامعات في هذا الخصوص .

مادة (3) يشترط للترشيح لوظيفة عميد ما يلي:

1. أن يكون المتقدم من الاساتذة العاملين بالكلية.
2. ان يكون قائما بالعمل بجامعة لمدة سنتين أكاديميتين سابقتين.
3. الا يكون قد سبق الحكم عليه بعقوبة جنائية فى احدى الجرائم المنصوص عليها فى قانون العقوبات او ما يماثلها من جرائم فى القوانين الخاصة او بعقوبة مقيدة للحرية فى جريمة مخلة بالشرف او الامانة ما لم يكن قد رد اليه اعتباره.
4. الا يكون قد وقع عليه جزاء تأديبي .
5. عدم سبق شغل المتقدم لوظيفة من ذات الدرجة لمدتين كاملتين.

### المعيار الثانى: النشاط العلمي

1. متابعة البحث العلمي بنشر أبحاث و الإشراف على رسائل علمية و المشاركة فى المشروعات البحثية و مشروعات التطوير.
2. عضوية الجمعيات العلمية المحلية و العالمية.

### المعيار الثالث: القدرات الإدارية و القيادية

1. القدرة على وضع رؤية شاملة و تحديد أهداف و برامج تنفيذية لمشروعات التطوير.
  2. مهارة التخطيط الاستراتيجي و القدرة على إدارة التخطيط الديناميكي.
  3. صفات قيادية تساعد على تهيئة مناخ يسوده التعاون بين كافة الأطراف(القيادات- أعضاء هيئة التدريس- الطلاب- العاملين).
  4. القدرة على مواجهة الأزمات و إدارتها.
  5. القدرة على التعامل مع الوسائط الالكترونية الحديثة و مهارات الاتصال الفعال.
  6. القدرة على جذب مصادر تمويل متنوعة لتنمية الموارد الذاتية.
  7. الإلمام بالجوانب المالية و القانونية اللازمة لإدارة الشأن الجامعي.
  8. تقلد مناصب قيادية أكاديمية, أو اى مناصب قيادية أخرى, وحضور دورات تدريبية و ندوات فى الشؤون الإدارية و الأكاديمية:
- \* الحصول على دورة تدريبية فى أحد مجالات القيادة الحوكمة أو الإدارة الجامعية.
- \* يجب الحصول على دورتين تدريبيتين فى ادارة الجودة (إدارة الوقت وحل الأزمات – القيادة الحوكمة – التخطيط الاستراتيجي – معايير الهيئة القومية فى اعتماد المؤسسات – إدارة الموارد البشرية)

\*يجب المساهمة الفعالة بمشاريع وادارة الجودة

9. المشاركة الفعالة في المجالس و اللجان العلمية و الإدارية على مستوى القسم و الكلية و الجامعة.

**المعيار الرابع:السجل الوظيفي الذي يشهد بالالتزام و النزاهة.**

1. السمعة و المكانة العلمية في الأوساط الأكاديمية و المجتمعية.

**المعيار الخامس:التعاون و العلاقة الطيبة مع الزملاء والرؤساء**

1. احترام القيم و التقاليد الجامعية و العلاقات الطيبة داخل الوسط الجامعي.

2. القدرة على التواصل المجتمعي في الداخل و الخارج.

**بناء على السلطة التنفيذية للعميد يتم تعيين السادة الوكلاء ومدير وحدة الجودة ومنسقى البرامج التعليمية .**

**2- معايير اختيار ( وكيل الكلية لشؤون التعليم و الطلاب)**

**المعيار الأول: الكفاءة**

مادة (2)

يكون اختيار الوظائف القيادية ( وكيل الكلية) وذلك بطريق الترشيح المباشر للسلطة المختصة بالتعيين من قبل عميد الكلية

مادة (4)

1. أن يكون المتقدم من الاساتذة العاملين بالكلية.

2. الا يكون قد سبق الحكم عليه بعقوبة جنائية فى احدى الجرائم المنصوص عليها فى قانون العقوبات او ما يماثلها من جرائم فى القوانين الخاصه او بعقوبه مقيدة للحرية فى جريمة مخلة بالشرف او الامانة ما لم يكن قد رد اليه اعتباره.

3. الا يكون قد وقع عليه جزاء تأديبي .

4. عدم سبق شغل المتقدم لوظيفة من ذات الدرجة لمدتين كاملتين.

**المعيار الثانى: النشاط العلمي**

1. متابعة البحث العلمي بنشر أبحاث و الإشراف على رسائل علمية و المشاركة فى المشروعات البحثية و مشروعات التطوير.

### المعيار الثالث: القدرات الإدارية و القيادية

1. القدرة على وضع رؤية شاملة و تحديد أهداف و برامج تنفيذية لمشروعات التطوير.
  2. مهارة التخطيط الاستراتيجي و القدرة على إدارة التخطيط الديناميكي.
  3. الإلمام بالجوانب المالية و القانونية اللازمة لإدارة الشأن الجامعي.
  4. حضور دورات تدريبية و ندوات في الشؤون الإدارية و الأكاديمية:
- \* الحصول على دورتين تدريبيتين على الأقل في (إدارة الوقت و حل الأزمات – القيادة الحوكمة – التخطيط الاستراتيجي – معايير الهيئة القومية في اعتماد المؤسسات – إدارة الموارد البشرية)
5. المشاركة الفعالة في المجالس و اللجان العلمية و الإدارية على مستوى القسم و الكلية.

### المعيار الرابع: المشاركة في الأنشطة و الخدمات الطلابية

1. المشاركة في تنفيذ أنشطة ثقافية و علمية و اجتماعية و رياضية للطلاب و المجتمع.
2. يقوم بإعداد المقررات التعليمية و الكتب و المؤلفات الدراسية
3. يساهم في إنتاج المقررات و الامتحانات الرقمية
4. المشاركة في تطوير و تقويم المناهج الدراسية و تطويعها لمسايرة النظم العالمية في التعليم و التعلم للوفاء بمتطلبات سوق العمل.

### المعيار الخامس: السجل الوظيفي الذي يشهد بالالتزام و النزاهة.

1. السمعة و المكانة العلمية في الأوساط الأكاديمية و المجتمعية.

### المعيار السادس: التعاون و العلاقة الطيبة مع الزملاء و الرؤساء

1. احترام القيم و التقاليد الجامعية و العلاقات الطيبة داخل الوسط الجامعي.

### 3- معايير اختيار (وكيل الكلية للدراسات العليا)

#### المعيار الأول: الكفاءة

مادة (2)

يكون اختيار الوظائف القيادية ( وكيال الكلية) وذلك بطريق الترشيح المباشر للسلطة المختصة بالتعيين من قبل عميد الكلية

مادة (4)

1. أن يكون المتقدم من الاساتذة العاملين بالكلية.
2. الا يكون قد سبق الحكم عليه بعقوبة جنائية فى احدى الجرائم المنصوص عليها فى قانون العقوبات او ما يماثلها من جرائم فى القوانين الخاصه او بعقوبه مقيدة للحرية فى جريمة مخلة بالشرف او الامانة ما لم يكن قد رد اليه اعتباره.
3. الا يكون قد وقع عليه جزاء تأديبى .
4. عدم سبق شغل المتقدم لوظيفة من ذات الدرجة لمدتين كاملتين.

#### المعيار الثانى: النشاط العلمي

1. متابعة البحث العلمي بنشر أبحاث و الإشراف على رسائل علمية و المشاركة فى المشروعات البحثية و مشروعات التطوير.

#### المعيار الثالث: القدرات الإدارية و القيادية

1. القدرة على وضع رؤية شاملة و تحديد أهداف و برامج تنفيذية لمشروعات التطوير.
  2. مهارة التخطيط الاستراتيجي و القدرة على إدارة التخطيط الديناميكي.
  3. الإلمام بالجوانب المالية و القانونية اللازمة لإدارة الشأن الجامعي.
  4. حضور دورات تدريبية و ندوات فى الشؤون الإدارية و الأكاديمية:
- \* الحصول على دورتين تدريبيتين على الأقل فى (إدارة الوقت و حل الأزمات – القيادة الحوكمة – التخطيط الاستراتيجي – معايير الهيئة القومية فى اعتماد المؤسسات – إدارة الموارد البشرية)
5. المشاركة الفعالة فى المجالس و اللجان العلمية و الإدارية على مستوى القسم و الكلية.

#### المعيار الرابع: السجل الوظيفي الذي يشهد بالالتزام و النزاهة.

1. السمعة و المكانة العلمية فى الأوساط الأكاديمية و المجتمعية.

#### المعيار الخامس: التعاون و العلاقة الطيبة مع الزملاء والرؤساء

1. احترام القيم و التقاليد الجامعية و العلاقات الطيبة داخل الوسط الجامعي.

#### 4- معايير اختيار ( وكيل الكلية لشؤون خدمة المجتمع و تنمية البيئة)

#### المعيار الأول: الكفاءة

مادة (2)

يكون اختيار الوظائف القيادية ( وكيل الكلية) وذلك بطريق الترشيح المباشر للسلطة المختصة بالتعيين من قبل عميد الكلية

مادة (4)

1. أن يكون المتقدم من الاساتذة العاملين بالكلية.

2. الا يكون قد سبق الحكم عليه بعقوبة جنائية فى احدى الجرائم المنصوص عليها فى قانون العقوبات او ما يماثلها من جرائم فى القوانين الخاصة او بعقوبه مقيدة للحرية فى جريمة مخلة بالشرف او الامانة ما لم يكن قد رد اليه اعتباره.

3. الا يكون قد وقع عليه جزاء تأديبى .

4. عدم سبق شغل المتقدم لوظيفة من ذات الدرجة لمدتين كاملتين.

#### **المعيار الثانى: النشاط العلمي**

1. متابعة البحث العلمي بنشر أبحاث و الإشراف على رسائل علمية و المشاركة فى المشروعات البحثية و مشروعات التطوير.

#### **المعيار الثالث: القدرات الإدارية و القيادية**

1. القدرة على وضع رؤية شاملة و تحديد أهداف و برامج تنفيذية لمشروعات التطوير.

2. مهارة التخطيط الاستراتيجي و القدرة على إدارة التخطيط الديناميكي.

3. الإلمام بالجوانب المالية و القانونية اللازمة لإدارة الشأن الجامعي.

4. حضور دورات تدريبية و ندوات فى الشؤون الإدارية و الأكاديمية:

\* الحصول على دورتين تدريبيتين على الأقل فى (إدارة الوقت وحل الأزمات – القيادة الحوكمة – التخطيط الاستراتيجي – معايير الهيئة القومية فى اعتماد المؤسسات – إدارة الموارد البشرية)

5. المشاركة الفعالة فى المجالس و اللجان العلمية و الإدارية على مستوى القسم و الكلية.

#### **المعيار الرابع: المشاركة فى الأنشطة القومية.**

1. يشارك فى الفاعليات التي تنظمها مؤسسات المجتمع الخارجية

2. يمثل عضوا فى اللجان الداخلية بالجامعة

3. يشارك فى أنشطة التنوير و الثقافة المجتمعية

4. يشارك في تنفيذ المشروعات التنموية الخاصة بمؤسسات المجتمع - الاستشارات العلمية المقدمة لخدمة المؤسسات المجتمعية.

#### **المعيار الخامس: السجل الوظيفي الذي يشهد بالالتزام و النزاهة.**

1. السمعة و المكانة العلمية في الأوساط الأكاديمية و المجتمعية.

المعيار السادس: التعاون و العلاقة الطيبة مع الزملاء والرؤساء

1. احترام القيم و التقاليد الجامعية و العلاقات الطيبة داخل الوسط الجامعي.

#### **5- معايير اختيار ( رئيس القسم )**

##### **المعيار الأول: الكفاءة**

يتم تعيين رئيس القسم بناء على طلب يتقدم لرئيس الجامعة بناء على قانون 49 لسنة 1972 وما ورد به من تعديلات وتحديثات وتطبيق اللوائح والارشادات الصادرة على المجلس الاعلى للجامعات فى هذا الخصوص

1- الا يكون قد سبق الحكم عليه بعقوبة جنائية فى احدى الجرائم المنصوص عليها فى قانون العقوبات او ما يماثلها من جرائم فى القوانين الخاصة او بعقوبة مقيدة للحرية فى جريمة مخلة بالشرف او الامانة ما لم يكن قد رد اليه اعتباره.

2. الا يكون قد وقع عليه جزاء تأديبي .

3. عدم سبق شغل المتقدم لوظيفة من ذات الدرجة لمدتين كاملتين.

##### **المعيار الثانى: النشاط العلمي**

1. متابعة البحث العلمي بنشر أبحاث و الإشراف على رسائل علمية و المشاركة فى المشروعات البحثية و مشروعات التطوير.

##### **المعيار الثالث: القدرات الإدارية و القيادية**

1. القدرة على وضع رؤية شاملة و تحديد أهداف و برامج تنفيذية لمشروعات التطوير.

2. مهارة التخطيط الاستراتيجي و القدرة على إدارة التخطيط الديناميكي.

3. صفات قيادية تساعد على تهيئة مناخ يسوده التعاون بين كافة الأطراف(القيادات- أعضاء هيئة التدريس- الطلاب- العاملين).

4. القدرة على التعامل مع الوسائط الالكترونية الحديثة و مهارات الاتصال الفعال.

5. الإلمام بالجوانب المالية و القانونية اللازمة لإدارة الشأن الجامعي.

6. حضور دورات تدريبية و ندوات في الشؤون الإدارية و الأكاديمية:

\* الحصول على دورتين تدريبيتين على الأقل في (إدارة الوقت وحل الأزمات – القيادة الحوكمة – التخطيط الاستراتيجي – معايير الهيئة القومية في اعتماد المؤسسات – إدارة الموارد البشرية)

7. المشاركة الفعالة في المجالس و اللجان العلمية و الإدارية على مستوى القسم و الكلية.

#### المعيار الرابع: المشاركة في الأنشطة و الخدمات الطلابية

1. يقوم بإعداد المقررات التعليمية و الكتب و المؤلفات الدراسية

2. يساهم في إنتاج المقررات و الامتحانات الرقمية

#### المعيار الخامس: المساهمات في مجال الارتقاء بجودة التعليم

1. يستخدم استراتيجيات مختلفة في التعليم و التعلم

2. يسعى إلى تطوير طرق التدريس و إدماج تكنولوجيا الاتصال في العملية التعليمية

3. المشاركة في تطوير و تقويم المناهج الدراسية و تطويعها لمسايرة النظم العالمية في التعليم و التعلم للوفاء بمتطلبات سوق العمل.

#### المعيار السادس: السجل الوظيفي الذي يشهد بالالتزام و النزاهة.

1. السمعة و المكانة العلمية في الأوساط الأكاديمية و المجتمعية.

المعيار السابع: التعاون و العلاقة الطيبة مع الزملاء و الرؤساء

1. احترام القيم و التقاليد الجامعية و العلاقات الطيبة داخل الوسط الجامعي.

#### 6. معايير اختيار ( مدير وحدة الجودة)

1. ان يكون قد عمل بوظيفة مدرس بأحد الأقسام العلمية بالكلية.

2. ان يكون حاصلًا على دورات تدريبية في مجال الجودة مثل التخطيط الاستراتيجي – معايير الهيئة القومية في اعتماد المؤسسات.

3. الا يكون قد سبق الحكم عليه بعقوبة جنائية في احدى الجرائم المنصوص عليها في قانون العقوبات او ما يماثلها من جرائم في القوانين الخاصه او بعقوبة مقيدة للحرية في جريمة مخلة بالشرف او الامانة ما لم يكن قد رد اليه اعتباره.

4. الا يكون قد وقع عليه جزاء تأديبي .

5. عدم سبق شغل المتقدم لوظيفة من ذات الدرجة لمدتين كاملتين.



## 7. معايير اختيار ( مدير الوحدات الخاصة)

1. ان يكون قد عمل بوظيفة مدرس بأحد الاقسام العلمية بالكلية.
2. الا يكون قد سبق الحكم عليه بعقوبة جنائية فى احدى الجرائم المنصوص عليها فى قانون العقوبات او ما يماثلها من جرائم فى القوانين الخاصة او بعقوبه مقيدة للحرية فى جريمة مخلة بالشرف او الامانة ما لم يكن قد رد اليه اعتباره.
3. الا يكون قد وقع عليه جزاء تأديبى .
4. عدم سبق شغل المتقدم لوظيفة من ذات الدرجة لمدتين كاملتين.

## 8. معايير اختيار ( منسق البرامج)

1. ان يكون قد عمل بوظيفة مدرس بأحد الاقسام العلمية بالكلية.
2. ان يكون قد عمل بأحد البرامج مسبقا
3. الا يكون قد سبق الحكم عليه بعقوبة جنائية فى احدى الجرائم المنصوص عليها فى قانون العقوبات او ما يماثلها من جرائم فى القوانين الخاصة او بعقوبه مقيدة للحرية فى جريمة مخلة بالشرف او الامانة ما لم يكن قد رد اليه اعتباره.
4. الا يكون قد وقع عليه جزاء تأديبى .
5. عدم سبق شغل المتقدم لوظيفة من ذات الدرجة لمدتين كاملتين.

مسئول المعبار

د/جيهان السيدحافظ

يعتمد

أ.د. نادية محمد طه