



جامعة
الزقازيق كلية التربية الرياضية بنات

دليل طالبات كلية التربية الرياضية

للعام الجامعي
2020-2019



أسرة كلية التربية الرياضية
يتقدمون بالتهنئة

**الأستاذ الدكتور رئيس الجامعة
والسادة النواب**

وأعضاء هيئة التدريس
والعاملين والطالبات

بالعلم الدراسي الجيد



كلمة الأستاذ الدكتور

تسعى جامعة الزقازيق منذ تأسيسها عام 1974 وعلى مدي أربعين عاما لتصبح واحدة من أكبر الجامعات الإقليمية التي تشارك بفاعلية في التنمية القومية الشاملة. ونظراً لما تتميز به الجامعة من جودة في التعليم ومناخ ديمقراطي يسمح بالإبداع و يتيح الفرصة للمنافسة البناءة .

وفي ظل التغيرات السياسية والاقتصادية والاجتماعية ، فضلا عن الثورة التكنولوجية التي نشهدها هذه الأيام ، فإننا نخطو نحو آفاق جديدة للمستقبل .

وفي مثل هذه التغيرات تساهم كل الجامعات حول العالم في تحقيق التنمية لمجتمعاتها في مختلف مناحي الحياة . وتحاول جامعة الزقازيق جاهدة السير على هذا النهج وسط هذه الأجواء التنافسية العالمية لتهيئ مناخاً خصباً ومشجعاً للطلاب والباحثين لتخريج كوادر متميزة تنافس في سوق العمل، وليكونوا مواطنين صالحين يشاركون في تنمية وطنهم.

وإنني أفخر كرئيس لجامعة الزقازيق بما حقفته جامعتنا العريقة في مجال التعليم والبحث العلمي والإدارة ، وأمل أن يشارك كل عضو في أسرة الجامعة بإخلاص وأمانة وإبداع لتحقيق رسالتنا وإدراك غايتنا كجامعة متميزة.

إ.د/ عثمان السيد شعلان
رئيس الجامعة



**كلمة الأستاذ الدكتور عميد
الكلية ورائدة الشباب**

بسم الله الرحمن الرحيم

والصلاة والسلام على سيد الخلق أجمعين سيدنا محمد وعلى آله الطيبين الطاهرين
وبعد
بإسمى وباسم زميلاتي أعضاء هيئة التدريس بالكلية أتقدم لكم بأرق التهاني القلبية
بمناسبة بدء العام الدراسي الجديد وأرحب بكم فى رحاب كليتكم العريقة كلية
التربية الرياضية بنات .
والتي تسعى جاهدة الى تقديم كل ما هو جديد ومتطور فى العملية التعليمية لطالبات
الكلية متمنية لكم عام جامعي جاد ومثمر يمتزج فه تحصيل العلوم والمعارف مع
الأنشطة الطلابية بصورها المتعددة ثقافية ، اجتماعية ، رياضية ، فنية.
وسوف تعمل ادارة الكلية وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز
الإدارى على توفير كافة سبل الراحة والأمان والتأهيل الجيد للطالبات بما يتناسب
مع تطورات سوق العمل على المستوى المحلى والإقليمى ، كما يسعدنا جميعا أن
نتلقى أفكاركم الصادقة لتطوير وتحسين العملية التعليمية بما يحقق لكم النجاح
والتقدم.

مع تحياتى وأمنياتى الطيبة للجميع

**ا.د/ أمال محمد يوسف
عميد الكلية**



كلمة الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

بناتى طالبات كلية التربية الرياضية أهلاً ومرحباً بكم فى كليتكم

نظراً لاختلاف طبيعة الدراسة الجامعية عن الدراسة فى المرحلة الثانوية، لذا ادعوكم للالتزام والحرص على الحضور المنتظم فى المحاضرات وبذل كل ما فى وسعكم لتحصيل العلم والمعرفة حتى يكمل عامكم بالنجاح.

كما أوجه عنايتكم للمشاركة الفعالة فى الأنشطة الطلابية المختلفة (فنية- ثقافية – اجتماعية – رياضية.....الخ) وأنشطة الأسر التى ترتبط بميولكم الشخصية، بالإضافة إلى النشاط الأكاديمى حتى تتمكن الكلية من أداء دورها الريادى بجانب دورها العلمى.

وأعلمكم جميعاً أن الكلية وأعضائها تقوم بدور فعال فى التكافل الإجماعى للطلاب الغير قادرين والمتعثرين دراسياً حرصاً مننا على خلق روح المحبة والتعاون بين أسرتنا الواحدة أسرة كلية التربية الرياضية .

وآدعوكم للتواصل مع أساتذتكم وسؤالهم فيما يصعب عليكم من أمور علمية وثقافية واجتماعية واحترامهم وتقديرهم لأنهم هم السبيل الحقيقى للتفوق.

مع خالص تمنياتى لكم بالتوفيق والنجاح ،،،

ا.د/ إيناس سالم الطوخى
وكيلة الكلية لشئون التعليم والطلاب

كلية التربية الرياضية بنات

نشأة الكلية 1981:

1981 تم إنشاء قسم للتربية الرياضية يتبع كلية التربية بالزقازيق من السيد الدكتور طلبة عويضة رئيس الجامعة، ووضع هذا القسم تحت إشراف أسناد مساعد دكتور / خيرى الدين عويس.

1981: فى نفس العام تم تحويل القسم الى كلية التربية الرياضية بنات وتم تعيين الأستاذة حورية مرسى عميدة لهذه الكلية الوليدة وكان مكانها داخل مبنى استاد جامعة الزقازيق حتى يمكن استخدام ملاعب الإستاد.

1982: فى هذا العام أجريت أول إختبارات للقدرات الرياضية بالكلية للحاصلات على الثانوية العامة.

1984: فى هذا العام تم وضع حجر الأساس بمبنى الكلية الجديدة داخل حرم الجامعة فى عهد أ.د/ محمد طلبة عويضة رئيس الجامعة سابقاً

رؤية الكلية

تأمل الكلية ان تحقق التميز كمؤسسة تعليمية رياضية من خلال تقديم خدمات علمية ومهنية وبحثية ومجتمعية على المستوى الدولي

رسالة الكلية

تسعى كلية التربية الرياضية للبنات - جامعة الزقازيق لإعداد خريجات متميزات اكاديميا ومهنيا في كافة الجوانب التعليمية والبحثية والمجتمعية للوفاء بمتطلبات سوق العمل ومواكبة التطورات الحادثة علي المستويين القومي والاقليمي.

الأهداف الإستراتيجية للكلية

1. تطوير البرامج والمقرارات الدراسية
2. تقديم الرعاية والدعم للطالبات.
3. تطوير البيئة التعليمية والتكنولوجية للكلية
4. تحديث منظومة الدراسات العليا .
5. رفع كفاءة الأداء الأكاديمي لأعضاء هيئة التدريس والمعاونون
6. توطد للمصداقية والاخلاقيات لكل من اعضاء هيئة التدريس والمعاونين
7. تعظيم دور الكلية في الخدمة المجتمعية وتنمية البيئة
8. تدعيم خريجات الكلية بمؤسسات سوق العمل المحلي والاقليمي
9. تحديث وحدة إدارة الأزمات والكوارث بالكلية
10. تطوير الخدمات الاجتماعية لهيئة التدريس والعاملين و الطلاب
11. تطوير سياسات الكلية بما يتيح الاستثمار الأفضل للموارد البشرية.
12. -تطوير الهيكل التنظيمي بما يحقق متطلبات الجودة .
13. تطوير الاداء المؤسسى للكلية طبقا لمعايير الجودة

القيادات الادارية العليا بالكلية

أ.د/ أمال محمد يوسف
عميد الكلية ورائد الشباب

أ.د/ إيناس سالم الطوخي
وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

أ.د/ جيهان يسرى ابراهيم
وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع

أ.د/ نشوى محمود نافع
وكيل الكلية لشئونالدراسات العليا والبحوث

أ/ محمد عبد السلام
مدير عام الكلية

رؤساء الأقسام العلمية بالكلية

قسم الترويج والتنظيم والإدارة
أ.د/ إيناس محمد غانم

قسم التمرينات والجمباز والتعبير الحركي
أ.د/ أمال محمد مرسى

قسم الرياضات المائية والمنازلات
أ.د/ أمل أبو المعاطى

قسم العلوم التربوية والاجتماعية
أ.د/ إكرام السيد السيد

قسم العلوم الصحية
أ.د/ جيهان يحيى عفيفى

قسم مسابقات الميدان والمضمار
أ.د/ هالة مرسى

قسم المناهج وطرق التدريس
أ.د/ نادية حسن زغول

قسم الألعاب
أ.د/ علياء عزمى

نظام الدراسة بالكلية

يقوم على أساس نظام الفصلين الدراسيين ، وتنقسم الدراسة فى مرحلة البكالوريوس الى مرحلتين متصلتين وفقاً للاتي:

المرحلة الأساسية الأولى

وهى مرحلة دراسية عامة بالفرقتين الأولى والثانية يدرس فيها الطالب المواد التربوية و النفسية والعلمية والتطبيقية الرياضية تمهيداً للتخصص فى إحدى الشعب الدراسية التخصصية فى المرحلة الدراسية الثانية: وتشمل الدراسة التخصصية بالفرقتين الثالثة والرابعة.

التدريب الميدانى

يتم التدريب الميدانى وفقاً للمادة (11) ج للائحة الكلية والخاصة بالتدريب الميدانى بالكلية والمعتمدة من مجلس جامعة الزقازيق فيما يتعلق بالإشراف وفترات التدريب المنفصل والمتصل وتعتبر مادة التدريب الميدانى مادة متصلة يتم امتحانها فى نهاية العام الدراسى بالنسبة للفرقتين الثالثة والرابعة.

تحتسب درجة الطالبة فى التربية العملية والتدريب الميدانى فى كل من

الفرقتين الثالثة والرابعة على النحو التالى :

60 % من النهاية العظمى لدرجات أعمال السنة .

40 % من النهاية العظمى لدرجة آخر العام .

هذا وتقدر درجة نجاح الطالبة بحد أدنى 60 % من النهاية العظمى للمادة

. وتشكل لجنة بناءً على اقتراح مجلس القسم وموافقة مجلس الكلية لتحديد مستوى الطالبات الممتازات فى كل مجموعة من مجموعات التربية العملية والتدريب الميدانى لتحديد معيار موحد لتقييم الطالبات .

المادة (11) رقم ج فى لائحة الكلية

الخاص بالتدريب الميدانى

إذا رسبت الطالبة في مجال التدريب الميدانى فى كلاً من الفرقة الثالثة والرابعة تبقى للإعادة وتؤدى الإمتحان فيها فقط.

نسبة الحضور للمحاضرات

يجب على الطالبة متابعة الدروس النظرية والإشتراك فى التدريبات التطبيقية وفقاً للنظام الذى يقرره مجلس الكلية حيث يشترط لدخول الطالب امتحان أى مقرر من المقررات الدراسية ألا تقل نسبة حضوره عن 75% من دروس كل مقرر على حدا ويصدر قرار بحرمان الطالب من التقدم للإمتحان فى المقررات التى لم يستوفى فيه نسبة الحضور المقررة، وفى هذه الحالة يعتبر الطالب راسباً فى المقررات التى حرم من التقدم للإمتحان فيها إلا إذا قدم الطالب عذراً يقبله مجلس الكلية فيعتبر غائباً بعذر مقبول.

الإمتحانات

1- تعقد امتحانات الفصل الأول فى المقررات التى درسها الطالب فى فرقته فى الفصل الأول فى المقررات التى درسها الطالب فى فرقته فى الفصل الأول فى نهاية الفصل الدراسى الأول وتعقد امتحانات الفصل الدراسى الثانى فى نهاية الفصل الدراسى الثانى فى المقررات التى درسها الطالب فى فرقته فى الفصل الدراسى الثانى (وفق الخطة الدراسية السنوية) ويكون مكان عقد الإمتحانات بالكلية بجميع ما سبق يتم تنفيذه وفقاً للخطة الدراسية السنوية

2- ينقل الطالب من الفرقة المقيد بها الى الفرقة الأعلى إذا نجح بجميع مقررات الفصلين الدراسيين، أو كان راسباً فيما لا يزيد عن مقررين من فرقته أو من فرقة أدنى ويؤدى الطالب الإمتحان فيما رسب فيه من مقررات مع طلاب الفرقة التى تدرس بها هذه المقررات ويعتبر نجاحه فى هذه المقررات بتقدير مقبول أما الطالب الذى يرسب فى أكثر من مقررين يبقى للإعادة فيما رسب فيه من المقررات.

3- يبقى للإعادة طالب الفرقة الثالثة والرابعة الراسب فى مقرر التدريب الميدانى حتى ولو كان ناجحاً فى المقررات الأخرى.

4- يعتبر مقرر اللغة الإنجليزية واللغة العربية من مقررات الرسوب عند نقل الطالب الى الفرقة الأعلى ولا يجوز منح الطالب درجة البكالوريوس إلا بعد اجتياز امتحانها بنجاح.

5- يعقد امتحان دور ثان في شهر سبتمبر لطلاب الفرقة النهائية الراسبين فيما لا يزيد على مقررين بالإضافة إلى مقررات اللغة العربية والإنجليزية

6- الطلاب المتخلفون في مادتين أو المتقدمين للإمتحان من الخارج تحسب لهم درجة المواد التطبيقية على أساس 50% للإمتحان التطبيقي لنهاية العام و50% للإمتحان النظرى لنهاية العام وتحسب لهم درجة المواد النظرية على أساس 100% للإمتحان التحريري لنهاية العام .

7- فى الإمتحانات التطبيقية والشفوية واختبارات القدرات للطلاب الجدد يجب ألا يزيد عدد الطلاب عن خمسة طلاب فى الجلسة الواحدة بحد أقصى.

8- تقدر درجة الطالبة وفقاً لما يلى:

تقدير درجات الطالبة للمواد النظرية

40% من النهاية العظمى لدرجة المقرر لأعمال السنة.

60% من النهاية العظمى لدرجة المقرر للإمتحان التحريرى.

تقدير درجات الطالبة للمواد التطبيقية

40% من النهاية العظمى لدرجة المقرر لأعمال السنة.

30% من النهاية العظمى لدرجة المقرر للإمتحان التحريرى.

30% من النهاية العظمى لدرجة الأمتحان التطبيقي.

ولا تعتبر الطالبة ناجحة فى المواد التطبيقية إلا إذا دخلت الإمتحان التحريرى والتطبيقي فى نهاية الفصل الدراسى وحصلت على 25% على الأقل من النهاية العظمى لامتحان التحريرى وكذلك 25% على الأقل لامتحان التطبيقي .

تقدير درجات الطالبة للتدريب الميدانى

تقدير درجات الطلاب الفرقتين الثالثة والرابعة فى التدريب الميدانى كما يلى:

60% من النهاية العظمى لدرجة أعمال السنة.

40% من النهاية العظمى للأمتحان النهائى التطبيقى. ويشترط للنجاح فى التدريب الميدانى الحصول على 60% من الدرجة النهائية.

تقديرات النجاح

فى حالة حصول الطالبة على تقدير إمتياز تشكل لجنة من عميد الكلية ووكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب وإثنان من أساتذة أعضاء هيئة تدريس بقسم المناهج وطرق التدريس ويتم إعتماها من مجلس الكلية.

يقدر نجاح الطالب فى فى كل المقررات الدراسية أو المجموع الكلى لهذه المقررات بأحد التقديرات الآتية:

- (ممتاز) إذا حصل الطالب على 85% فأكثر من النهاية العظمى.
- (جيد جداً) إذا حصل الطالب على 75% فأكثر من النهاية العظمى وأقل من 85%.
- (جيد) إذا حصل الطالب على 65% فأكثر من النهاية العظمى وأقل من 75%.
- (مقبول) إذا حصل الطالب على 50% فأكثر من النهاية العظمى وأقل من 65%.

أما الرسوب للطالب فيقدر بأحد التقديرين التاليين:

- (ضعيف) إذا حصل الطالب على 30% فأكثر من النهاية العظمى وأقل من 50%.
- (ضعيف جداً) إذا حصل الطالب على أقل من 30% من النهاية العظمى .

نظام التشعب والتخصص بالكلية:

تقسم الطالبات إلى مجموعات فى المجال التطبيقى كل مجموعة من (20) الى (40) طالبة .

التخصص:

تختار الطالبة مادتين من مجموعتين من الأربع مجموعات للمقررات التطبيقية وفقاً لقواعد يحددها مجلس الكلية وتكون الدراسة لهاتين المادتين فى الفصلين الدراسيين فى الفرقة الثالثة وتستمر فى دراسة هاتين المادتين فى الفرقة الرابعة.

طريقة الالتحاق بالتخصص:

-يتم التخصص فقط بالمقررات التطبيقية بالكلية حيث يوجد 12 تخصص عملى بالكلية

-يتم اختيار التخصص من خلال الموقع الإلكتروني بالكلية فى موعد محدد يتم إخطار الطالبات به من خلال وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ويتم التواصل الكترونى بالطالبات والتجمع معهم.

-يتم الاجتماع بهم لتعريفهم بالطريقة المتبعة للتسجيل لرغباتهم حيث يتم توفير أربع مجموعات يتم إختيار رغبات التخصص منهم ولا يجوز إختيار رغبتين من مجموعة واحدة

-تكون أفضلية التوزيع على التخصصات للمواد التى حصلت فيها الطالبة على درجات مرتفعة فى الجزء التطبيقى.

-يتم الإعلان عن نتائج إختيار التخصص للطالبات من خلال مكتب شئون التعليم والطلاب.

- يتم تحديد موعد للإجتماع مع وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب فى حين ترغب الطالبات فى تغيير رغباتهن ويتم تعديل الرغبات من خلال الموظف المسئول عن التخصصات بمكتب وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب.

نظام الإمتحانات والتقييم:

يتم أداء الأمتحانات بالكلية فى العام على نظام الفصلين الدراسيين وتعلن نتيجة كل فصل بعد أداء الإمتحانات ويحتسب التقدير العام فى نهاية الفصل الدراسى الثانى.

صورة من حالات الغش

كل طالبة ترتكب غشاً فى الإمتحان أو شروعاً فيه وتضبط فى حالة تلبس يخرجه العميد أو من ينوب عنه من لجنة الإمتحان ويحرم من دخول الإمتحان فى باقى المواد وتعتبر الطالبة راسبة فى جميع مواد هذا الإمتحان وتحال الى مجلس تأديب.
أما فى الأحوال الأخرى فيبطل الإمتحان بقرار من مجلس التأديب أو مجلس الكلية ويترتب عليه بطلان الدرجة العلمية إذا كانت قد منحت للطالب قبل كشف الغش.

العقوبات التأديبية هى:

- 1- التنبيه شفهاً أو كتابة.
- 2- الإنذار.
- 3- الحرمان من بعض الخدمات الطلابية.
- 4- الحرمان من حضور دروس أحد المقررات لمدته لا تتجاوز شهراً.

- 5- الفصل من الكلية مدة لا تتجاوز شهراً.
 - 6- الحرمان من الإمتحان فى مقرر أو أكثر .
 - 7- إلغاء امتحان الطالب فى مقرر أو أكثر.
 - 8- الفصل من الكلية مدة لا تتجاوز فصلا دراسياً.
 - 9- الحرمان من الإمتحان فى فصل دراسى واحد أو أكثر.
 - 10- الفصل من الكلية لمدة تزيد على فصل دراسى.
 - 11- الفصل النهائى من الجامعة ويبلغ قرار الفصل الى الجامعات الأخرى ويترتب عليه عدم صلاحية الطالب للقيد أو التقدم الى الإمتحان فى جامعات جمهورية مصر العربية.
- ويجوز الأمر بإعلان القرار الصادر بالعقوبة التأديبية داخل الكلية ويجب ابلاغ القرارات إلى ولى أمر الطالب.
- وتحفظ القرارات الصادرة بالعقوبات التأديبية عدا التنبيه الشفوى فى ملف الطالب.
- ولمجلس الجامعة أن يعيد النظر فى القرار الصادر بالفصل النهائى بعد مضى ثلاث سنوات على الأقل من تاريخ صدور القرار.

(مادة 126 من اللائحة التنفيذية)

الخدمات الطلابية

شروط القيد والتسجيل:

- بعد استلام بطاقة الترشيح ومعرفة الكلية المرشح لها يقوم باتباع الاتى:
- 1- التوجه إلى موظف شئون الطلاب بالكلية لاستيفاء الأوراق الناقصة.
- 2- بعد استيفاء هذه الأوراق يقوم الطالب بسداد الرسوم الدراسية المستحقة عليه باتباع الاتى:
- يتوجه الطالب الى الموظف المختص بشئون الطلاب ليتسلم منه إذن دفع الرسوم المطلوبة.
- يتوجه الطالب الى فرع البنك بالجامعة لسداد الرسوم الموضحة بالإذن ويتسلم الإيصال الدال على السداد كما يتم استخراج فيزا خاصة بالطالب .

- 3- بعد سداد الرسوم عليه التوجه الى الموظف المختص بشئون التعليم والطلاب لإثبات رقم وتاريخ قسيمة السداد بالسجل أمام اسمه واستخراج بطاقة خاصة يلصق عليها صورته ومختومه بخاتم الكلية (كارنيه).
- 4- يجب على الطالب تقديم هذه البطاقة فى كل شأن جامعى ولا يسمح له بحضور المحاضرات والدروس العملية أو المكتبية والإمتحان التطبيقى والنظرى إلا بموجب هذه البطاقة.
- 5- يجب على الطالب أن يحصل على براءة زمة من الكلية عند انتهاء دراسته فى الجامعة أو انقطاعه بصفة نهائية .

خدمات قسم شئون الطلاب:

تقدم شئون الطلاب الخدمات التالية للطلاب

- 1- إعداد مستندات الكشف الطبى للطلبة الجدد.
- 2- اعتماد قيد الطلبة الجدد وتسجيلهم.
- 3- إعداد أذون سداد الرسوم الدراسية.
- 4- استخراج البطاقات الدراسية.
- 5- استخراج شهادات القيد وبيان الحالة .
- 6- إجراء التحويل ونقل القيد بين الكليات الأخرى.
- 7- اعتماد طلبات استخراج البطاقة الشخصية وجواز السفر.
8. اعتماد استمارات البحث الاجتماعى المقدمة لرعاية الطلاب.
9. اعتماد استمارات الالتحاق بالمدن الجامعيه.
10. إعداد كشوف مكافآت التفوق.
11. الإعداد للامتحانات واستخراج أرقام الجلوس.
12. إجراء تحويل الطلبة للإداره الطبية للعلاج.
13. استقبال وعرض الأعذار المرضية.
14. استخراج طلبات اشتراك السكة الحديد والاتوبيس.
15. تنفيذ قرارات مجلس الكلية ومجلس الجامعة والمجلس الأعلى للجامعات.
16. إعداد سجلات الاستعارة من المكتبة.
17. إعداد سجلات الفرق.
18. إخلاء طرف المحولين والخريجين.

التحويل:-

لا يكون التحويل إلا بين الكليات التي تناظر بعضها البعض والمقصود بالتناظر التماثل وخاصة من حيث:

- 1- تماثل مادة الدراسية.
- 2- تماثل المقررات والمناهج الدراسية.
- 3- تماثل في الدرجات العلمية التي يتم منحها
وعلي ذلك فإنه يمكن التحويل بين كليات تربية الرياضية فيما بينها ,وكليات
التجارة فيما بينها ,وكليات الحقوق فيما بينهاالخ.
ولا يفهم من ذلك أن التحويل علي الكليات التي تشابه فيما بينها في المسميات حيث
انه توجد بعض الكليات التي لا تتشابه في أسمائها ولكن يجوز قبول تحويل الطلاب
فيما بينها وذلك تأسيساً علي وجود التناظر المنشود لاتفاقها في العناصر الثلاثة
الموضحة بعالية.

وقف القيد:

الحالات التي يمكن إيقاف قيد الطالب بسببها:

- 1- مرافقة الزوج أو الزوجة للعمل بالخارج بالنسبة للطالبات والطلاب
المتزوجين.
- 2- المرض الطويل الذي يستلزم علاجاً لمدة عام دراسي أو أكثر.
- 3- حالات الوضع ورعاية الطفل ذلك بالنسبة للطالبات المتزوجات.
- 4- تأخر قبول الطلاب بكليات الجامعة.

الاعتذار عن عدم دخول الامتحان:

- 1- إذا حدث للطالب عذر يمنعه من أداء الامتحان فعليه أن يخطر الكلية
بذلك ويرفق بطلبه المستندات التي تؤيد عذره قبل بدء الامتحانات أو في
أثنائها.
- 2- يراجع الطالب أو ولي أمره قسم شؤون الطلاب بالكلية لمعرفة ما تم
في طلبه .
- 3- وفي حاله العذر المرضي علي الطالب أن يتقدم للإدارة الطبية
للجامعة ويطلب توقيع الكشف عليـة ويسدد الرسوم المقررة 6 جنيهات
بخلاف الدمغات ويمنح الشهادة المعتمدة ويقدمها للكلية حيث لا تقبل اي
شهادات غير النموذج الموحد الصادر من الادارة الطبية بالجامعة.
وإذا رسب طالب الفرقة النهائية فيما لايزيد علي نصف عدد مقررات
هذه الفرقة او المقرر الواحد في الكليات التي يدرس بها مقرر واحد في
السنة النهائية وذلك بصرف النظر عن المقررات التي رسب فيها من
فرق سابقة يسمح له الامتحان في المقررات الدراسية حتي يتم نجاحه.

#مقر مكتب شؤون الطلاب بالكلية المبني الرئيسي - الدور الاول -
الجناح الايسر

الأعذار المرضية

- 1- يكون النظر في الاعذار المرضية من اختصاص اللجنة الطبية بالإدارة الطبية بالجامعة ويجوز استشارة الأخصائيين بالمستشفى الجامعي او مستشفى الطلبة في الحالات التي تحتاج الي استشارة . وبالنسبة الامراض النفسية فتعرض بمعرفة الادارة الطبية علي لجنة ثلاثية (قومسيون) مشكلة من اعضاء هيئة التدريس بكلية الطب يختارهم عميد الكلية.
- وتعرض على اللجنة الشهادات الطبية الصادرة عن المستشفيات الحكومية العامة او المراكز او مستشفيات المؤسسات الصحية العامة ويجب ان تحمل الشهادة اسم المستشفى وان يكون موقعا عليها الطبيب المعالج مع بيان اسمه وتخصصه.
- كما تعرض علي اللجنة الطبية الشهادات الطبية الواردة من الخارج بشرط ان تكون معتمدة من القنصلية المصرية وطبيبها إن وجد، ولا يعتد بالشهادات الطبية الصادرة علي الأطباء والمستشفيات الخاصة.
- 2- يقدم الطالب طلب الاعتذار عن عدم اداء الامتحان قبل بدء الامتحان او اثناءه او خلال يومين علي الاكثر من تاريخ انتهائه ولا يلتفت الي اي طلب يقدم بعد هذا التاريخ ويقدم الطلب باسم عميد الكلية ويودع إما باليد بأرشيف الكلية أو يرسل إلي الكلية بالبريد المسجل المسحوب بعلم الوصول ولا يلتفت الي اي طلب يقدم بغير تلك الطريقتين .
- 3- تقوم إدارة شئون الطلاب بالكلية فور وصول الطلب إليها بإخطار الطالب بالتقدم للجنة الطبية كما تخطر في اليوم ذاته الاداره الطبية بذلك
- 4- يجب البت في الأعذار المرضية ووضع التقرير الطبي عنها وإخطار شئون الطلاب ولجان النظام والمراقبة والامتحان بالكلية بأسرع وقت ممكن وقبل إعلان نتائج الامتحانات بوقت كافي .
- 5- إذا كان المرض أثناء الامتحان يتم توقيع الكشف الطبي علي الطالب وكتابة التقرير الطبي فوراً بمعرفة الطبيب المعين بلجنة الامتحان علي ان يعتمد ذلك من رئيس اللجنة الطبية.

6- إذا كان مرض الطالب لا يمكنه من الحضور إلي الإدارة الطبية فعليه أن يلجأ إلي أقرب مستشفى حكومي عام أو مركزية أو مؤسسة صحية عامة بجهة إقامته وعليه الإقامة بالمستشفى وأن يخطر الكلية فوراً بذلك مع شهادة باسم المستشفى موقع عليه من الطبيب المعالج مع بيان اسمه وتخصصه وتقوم الكلية بتحويل الأوراق الي اللجنة الطبية للنظر في الحالات المرضية.

7- لايجوز تكرار الاعتذار عن عدم دخول الامتحان في الدور الواحد.

8- لايجوز تشكيل لجان امتحان خاصة بالمرضي إلا بمقر الكلية أو إحدى المستشفيات الحكومية.

9- لايجوز أن يزيد عدد الاعتذار المرضية عن عدم دخول الامتحانات عن مرتين خلال سنوات ادراسة يضاف إليها مرة ثالثة بقرار من مجلس شئون التعليم والطلاب بالتفويض عن مجلس الجامعة ذلك طبقاً للمادة 80 من اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات.

10- يختص عميد الكلية بالنظر في التظلمات المقدمة من قرارات اللجنة الطبية.

الاعتذار الاجتماعية:-

أ- يجب علي الطالب ان يرفق بطلب عدم دخول الامتحانات لعذر اجتماعي شرحاً لهذا العذر مصحوبا بكافة الأوراق الرسمية الدالة علي حقيقة العذر المقدم منه ولا يعتد في ذلك بأي أوراق أو مستندات صادرة عن جهات غير رسمية .

ب - تسرى علي الاعتذار الاجتماعية الأحكام الواردة في البنود 2,4,10 من البند الأول الخاص بالأعتذار المرضية.

ملحوظة:-

يكون تقدير الأسباب التي تدعو الي وقف القيد او الاعتذار عن عدم دخول الامتحان لعذر اجتماعي من اختصاص مجلس شئون التعليم

والطلاب بالجامعة كل في حدود تخصصه بعد دراسة الظروف والملابسات المحيطة بكل حالة علي حدة.

سياسات الكلية في التعامل مع الطالبات

تتميز كلية التربية الرياضية للبنات جامعه الزقازيق بالاهتمام بإعداد كوادر قيادية في المجالات الرياضية والشبابية وفقاً للأعراف الجامعية والتي تتمثل في الالتزام بممارسة القيادة والتعبية من خلال نظام احترام الأقدمية وأيضاً التزام الطالبات بحضور المحاضرات بالزبي الرياضي والمظهر اللائق للطالبات الجامعية، ويحظر دخول من لا تلتزم بالتعليمات التي تفرضها إدارة الكلية في هذا الشأن .

أولاً: سياسات الكلية المتعبية في دعم وتحفيز الطالبات المتفوقات والموهوبات:-

1- الدعم المالي المتمثل في صرف مكافأة التفوق وفقاً لشروط الاستحقاق:

- اذا حصل الطالب على تقدير جيد جداً في إمتحان النقل ، وكان من أوائل الجمهورية في الثانوية العامة ، يمنح مكافأة قدرها 120 جنيه.

- اذا حصل الطالب على مجموع 80% في امتحان النقل وكان من بين الحاصلين على مجموع درجات 80% على الأقل في الثانوية العامة . يمنح مكافأة قدرها 84 جنيه.

- اذا حصل الطالب على مجموع أقل من 80% في امتحان النقل وكان مجموعه في الثانوية العامة بدون درجات المستوى الخاص يقل عن 80% يمنح مكافاه قدرها 60 جنيه.

2- تتيح الكلية فرصة اختيار التخصص الكتروني من خلال موقع الكلية وتقوم بتحديد موعد للاختيار لجميع الطالبات.

3- تقوم الكلية بنشر صور الطالبات المتفوقات على الموقع الإلكتروني للكلية.

4- عرض بوسترات وصور للطالبات المتفوقات بمدخل الكلية.

5- الإهتمام بكل ما يقدمون من أعمال مبتكرة.

- 6- الاشتراك فى المعسكرات الصيفية وتوفير الرحلات المجانية .
- 7- تلتزم الكلية بإقامة حفل للخريجات سنوياً يحضره قيادات الكلية وموجهات التربية الرياضية والسادة المعنيين بالتعليم فى محافظة الشرقية ، وتمنح فية الطالبات ابلمتفوقات شهادات تقدير ، كما يتم توزيع جوائز على أوائل الخريجات.
- 8- إشتراك الطالبات المتفوقات والمبدعات فى المشاريع البحثية بالكلية.
- 9- تتولى الأقسام العلمية منح الطالبات المتفوقات والمبدعات اصدارات الأساتذة من المقررات المختلفة التى يدرسونها مجاًتاً لزيادة معدل الإنجاز وتشجيعهن على دوام التفوق.
- 10- حذف غياب الطالبات المشاركات فى البطولات واللاتى تمثلن الدولة فى المحافل الرياضية المختلفة.

ثانياً: سياسات الكلية المتبعة لرعاية الطالبات المتعثرات (دراسياً وغير القدرات مادياً)

- 1- توفير اصدارات الأقسام العلمية من كتب ومذكرات للطالبات مجاناً.
- 2- تلتزم الكلية بتحديد مواعيد لمحاضرات إضافية قبل بداية اليوم الدراسى وفى نهايته للطالبات المتعثرات (المعرضين للرسوب- المحولات ولديهن مواد تحملييه - المشاركات فى الفرق الرياضية ويتطلب الاشتراك فيها الى الغياب من المحاضرات لفترة زمنية).
- 3- دعم العملية التعليمية باستخدام بعض الوسائل السمعية والمرئية فى تدريب الجزء التطبيقى من خلال عرض اسطوانات مدمجة لبعض المهارات الحركية فى بعض المقررات الدراسية بالكلية.
- 4- تفعيل نظام الساعات المكتبية والريادة حيث تقوم كل عضو هيئة تدريس بالإعلان عن الساعات المكتبية على باب مكتب سيادتها مع الترحيب بالطالبات واستقبالهن وفقاً لمواعيد محددة.

آليات الشكاوى:

- 1- إعلام الطالبات بآلية التعامل مع شكواهن ومقترحاتهن وأماكن تواجد صناديق الشكاوى من خلال ندوة تثقيفية تقام فى بداية العام.

2- تضع الطالبة الشكاوى فى صندوق الشكاوى وإذا كانت الشكاوى جماعية (الفرقة بأكملها) تكتب بإسم الفرقة، وإذا كانت الشكاوى فردية يكتب أول حرفين من أسم الطالبة ، والفرقة الدراسية التى تنتمى إليها تكتب فى صورة رمز، مثال طالبة بالفرقة الثانية تسمى هدير محمد تكتب ه.م/2.

3- يتم فتح صناديق الشكاوى يوم الثلاثاء من كل إسبوع من خلال لجنة منوطة بذلك ومعتمدة من مجلس الكلية.

4- يقوم مكتب الشكاوى والمقترحات برصد نصوص شكاوى الطالبات أو مقترحاتهن إلكترونياً، وورقياً مع ضمان السرية التامة وتصنيفها وعرضها على زوى الشأن.

5- يتم عقد إجتماعات نصف شهرية بصورة منتظمة بالطالبات تحضرها السيدة عميدة الكلية والسادة الوكلاء ومدير الكلية (إذا تطلب الأمر) لمناقشة شكاوهن أو إخبارهن بالإجراءات التى تم إتخاذها حيال شكاوهن ومقترحاتهن.

6- يتم تسجيل محضر شهرى يضم الشكاوى المطروحة من الطالبات وما تم حيالها من حل وابلأغ أصحابها ، وتفعيلاً لذلك قامت وحدة تقويم الأداء وضمن الجودة بتوزيع عدد من صناديق الشكاوى بالكلية كالاتى:

- صندوق بالدور الأرضى بجانب وحدة تقويم الأداء وضمن الجودة.

- صندوق بالدور الثالث بجوار مدرجات الطالبات.

- صندوق بصالة الألعاب الرياضية بالكلية.

ولتسهيل تلقى الشكاوى من الطالبات تم إنشاء البريد الإلكتروني

الاتى: qua-shakwa@yahoo.com

وقد تم تفعيل آلية الشكاوى إعتباراً من العام الجامعى 2010-2011 وتم فتح الصناديق بمعرفة فريق آلية تلقى الشكاوى ، كما يتم الرجوع الى أ.د/ عميدة الكلية ، أ.د/ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب فى حالة الشكاوى الإضطرارية أثناء الإمتحانات.

صيغة التظلم

جامعة الزقازيق
كلية التربية الرياضية بنات

السيد الأستاذ الدكتور/ عميد الكلية

أرجو التكرم من سيادتكم بالموافقة لي على مراجعة أوراقى فى مادة حيث
أن درجتى فى مادة: مقبول وهذا أقل من تقديرى وإجابتى فى هذه المادة حيث
أننى مواظبة فى الحضور ومقيدة بالفرقة ومواظبة على القيام بكافة
الأنشطة.

ولسيادتكم جزيل الشكر

مقدمه لسيادتكم

قواعد الرأفة

Vice President
For
Education and Students Affairs



نائب رئيس الجامعة
لشؤون التعليم والطلاب

القواعد والوحدة للطلاب الرافدة بكلية ومهاجرات الجامعة

١- لجنة الامتحان العامة (لجنة الملتحقين) .

إعمالاً لحكم الفترة الأخيرة من المادة (٢١) من اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات لشكل لجنة الامتحان العامة بقرار من عميد الكلية أو المعهد من لجان امتحان المقررات الدراسية في كل فرقة على حدة وعرض عليها نتيجة الامتحان لمراجعتها واقتراح ما تراه في شأن مستوى تقديرات الطلاب بالنسبة للمقررات المختلفة .

وهي مجال أداء تلك اللجنة لاختصاصها المقرر قانوناً بالنظر في ما يلي :

أولاً : لوجه الدعوة للجنة الامتحان العامة من عميد الكلية ولتجتمع برؤسائه ولا يكون اجتماع اللجنة صحيحاً إلا بحضور أغلبية أعضاء لجان الامتحان بالفرقة .

الثانياً : يتكون اجتماع اللجنة في نهاية الفصل الدراسي الأول للنظر في النتيجة النهائية لامتحان المقررات الدراسية المنتهية في هذا الفصل أما المواد الممتدة فيكون اجتماع اللجنة بشأنها في نهاية العام الدراسي وفي جميع الأحوال تعرض مقترحات اللجنة على مجلس الكلية أو المعهد لإقرارها .

ثالثاً : بدون محضر واجتماع اللجنة على أن يعتبر هذا المحضر من وثائق مجلس الكلية ويبلغ الكترول وسفياً بأم آر جي . الكلية بشأن اقتراحات لجنة الامتحان للعمل بمقتضاها .

٢- قواعد الرأفة .

على مجالس الكليات مراعاة الآتي في تقدير الرأفة :-

١/٢ - تكون نتيجة الفصل الدراسي الأول كما هي بدون تطبيق قواعد الرأفة - على أن تطبق تلك القواعد في نهاية الفصل الدراسي التالي للنتيجة الفصلين معا .

٢/٢ - تطبق قواعد الرأفة على مقررات الخلف ومقررات السنة الدراسية المقبلة بها الطالب لنفسه ٢٠ اتمام بما يحقق القسي فائدية للطلاب .

٣/٢ - نسبة درجات الرأفة ٢٠ ٪ من مجموع النهايات العظمى لكافة مواد الفرقة بالكليات النظرية - موزعة على مقر واحد أو أكثر ويحدد أقصى ١٥ ٪ من النهاية العظمى للمقرر الواحد .

٤/٢ - نسبة درجات الرأفة ٢٠ ٪ من مجموع النهايات العظمى لكافة مواد الفرقة بالكليات العملية - موزعة على مقر واحد أو أكثر ويحدد أقصى ١٠ ٪ من النهاية العظمى للمقرر الواحد .

٥/٢ - يستفيد الطالب من تطبيق قواعد الرأفة سنوياً في حالة تغيير حالته من باق للإعادة الى متقرب بمادة أو مادتين ومن متقرب بمادة أو مادتين الى التخرج (بدون مواد) .

كفص : ٠٤٤/٢٢٧٥١١١
Fax: 055/2366227 / Bagdad

الكلية : ٣٣٩٤
Tel: 0279979 117
email: habel@uq.edu.iq

الكشوف : ٢٢٠٣٩٨
٢٣٥٢١٨ Office



١/٢ - بالنسبة للطلاب المعرفين للفصل النهائي تزداد درجات الرأفة إلى ٤٪ في الكليات العملية بعد أقصى ١٥ ٪ من النهاية المنقضى للمقرر الواحد و ٦٪ في الكليات النظرية بعد أقصى ٢٠ ٪ من النهاية المنقضى للمقرر الواحد بشرط أن تغير حالته إلى منقول بعادة أو مادتين أو ناجح (بدون مواد) .
٢/٢ - يرفع المجموع التراكمي بعد أقصى ٥,٥ ٪ لتعديل التقدير العام بشرط ألا يكون الطالب قد استفاد من فوايد الرأفة في أية سنة دراسية .

٣/٢ - بالنسبة لمقرر حقوق الإنسان (و المواد المشابهة إن وجدت) والتي لا تدخل في المجموع التراكمي ، يحصل الطالب فيها على ٥ ٪ كحد أقصى من النهاية المنقضى لدرجتها . مع الالتزام بقرار مجلس الجامعة الصادر بتاريخ ١/١٧ ، ٢٠٠٥/٢/٢٢ م
٢- توجيهات عامة ،

١/٢ - بحسب نصف الدرجة في المجموع النهائي للمادة لجميع الفرق ولرصد الدرجة الصحيحة بتخوف الكترول شيت .

٢/٢ - تطبق قواعد الرأفة على المقررات الأساسية الأقرب إلى النجاح أولاً ثم المقررات الأخرى بحيث نجبر كسور درجة الرأفة لصالح الطالب .

٣/٢ - تعلن النتيجة النهائية للسنة بالأسلوب الذي درجت عليه الكلية من حيث التقديرات والدرجات وتعلن النتيجة العامة للخريج بالتقدير العام والمجموع الكلي التراكمي .

٤/٢ - التأكيد على الفصل بين أعمال لجنة الامتحان العام (لجنة الممتحنين) وبين تطبيق هذه القواعد الموحدة .

٥/٢ - تطبق هذه القواعد على جميع طلاب الفرقة الأولى أو الإعدادية المستجدين والباقيين للإعادة بتكليات ومعاهد الجامعة اعتباراً من العام الجامعي ٢٠٠٨/٢٠٠٧ م أما بالنسبة للفرق للأعلى فيجوز في شأنهم فوايد الرأفة المنصوص عليها بقرار مجلس الجامعة الصادر بالجلسة رقم (٣١٠) بتاريخ ٢٩/٤/٢٠٠٢ والممندة إلى ٢٠٠٢/٥/٢٢ م

رعاية الشباب

أولاً: لجان النشاط

يعمل مجلس إتحاد طلاب الكلية على تحقيق أهداف الإتحادات الطلابية من خلال لجان النشاط الطلابي الآتية:

- 1- لجنة الأسر.
- 2- لجنة النشاط الثقافي.
- 3- لجنة النشاط الفني.
- 4- لجنة الجواله والخدمة العامة.
- 5- لجنة النشاط الرياضي.
- 6- لجنة النشاط الإجتماعي والرحلات.
- 7- لجنة البحث العلمي والتكنولوجي.

تشكل كل لجنة من اللجان السابقة سنوياً بريادة رائد من أعضاء هيئة التدريس يصدر بتعيينه قرار من السيد أ.د/ عميد الكلية وعضوية طالبين من كل فرقة دراسية ينتخبها سنوياً طلاب فرقتهما الدراسية بطريقة الإقتراع السري، وينتخب الطلاب أعضاء كل لجنة من بينهم أميناً وأميناً مساعداً لها، وتتخذ اللجنة قراراتها بأغلبية أصوات الأعضاء ويحضر إجتماعات اللجان ممثل الجهاز الفني لرعاية الشباب بالكلية ولا يكزن له صوت معدود في التصويت.

1- لجنة الأسر

تعمل لجنة الأسر على تحقيق الأهداف الآتية:

- تشجيع تكوين الأسر ودعم نشاطها في تكوين ما تسمح به من القوانين واللوائح المنظمة.
- التنسيق بين أنشطة الأسر المختلفة بالكلية وتنظيم المسابقات فيما بينها.

2- لجنة النشاط الثقافي:

تعمل لجنة النشاط الثقافي على تحقيق الأهداف الآتية:

- تنظيم أوجه النشاط الثقافي التي تؤدي إلى تعريف الطالب بخصائص المجتمع واحتياجات تطوره.

- تنمية الوعي القومى والثقافى وتعريفهم بما يجرى من أمور داخل الوطن وخارجه وتهيئتهم للمشاركة فى قضايا الوطن ونشر روح الانتماء والولاء بين الطلاب عن طريق تنظيم الندوات والمعارض والدورات والمسابقات وإصدار المجلات والنشرات الإعلامية.
- العمل على تنمية المواهب الأدبية لدى الطلاب.

3- لجنة النشاط الفنى:

- تعمل لجنة النشاط الفنى على تنمية أوجه النشاط الفنى بين الطلاب بما يتفق مع أغراضه السامية، وذلك من خلال تنظيم الحفلات وتقديم العروض المسرحية وإقامة المعارض مع الحرص على تشجيع المواهب الطلابية فى هذا الخصوص.

4- لجنة الجواله والخدمة العامة:

- تعمل لجنة الجواله والخدمة العامة على تحقيق الأهداف الآتية:
 - تنظيم ونشر أوجه النشاط الكشفى على الأسس السليمة ومبادئ الحركة الكشفية
 - تنظيم إقامة المعسكرات الكشفية وإتاحة الفرصة للطلاب للإستفادة منها.
 - وضع برامج الخدمة العامة والمساهمة فى المشروعات القومية التى تتطلبها احتياجات الوطن.
 - تنظيم برامج خدمة البيئة بما يسهم فى تنمية المجتمع والعمل على اشتراك الطلاب فى تنفيذها.

5- لجنة النشاط الرياضى:

- تعمل لجنة النشاط الرياضى على تحقيق الأهداف الآتية:
 - بث الروح الرياضية بين الطلاب وتشجيع المواهب الرياضية والعمل على تنميتها.
 - تنظيم النشاط الرياضى بالكلية بما فى ذلك تكوين الفرق الرياضية وإقامة المباريات والمسابقات والمهرجانات الرياضية.

6- لجنة النشاط الإجتماعى والرحلات:

- تعمل اللجنة علتنمية الروابط الاجتماعية بين الطالبات وبين أعضاء هيئة التدريس والعاملين واشاعة روح التعاون وبث الروح الجماعية.

7- لجنة البحث العلمى والتكنولوجيا:

تعمل على تنمية قدرات الطلاب على الإكتشافات العلمية وكتابة الأحداث.

ثانياً: إتحاد طالبات الكلية

الشروط الواجب توافرها فى من يتقدم لعضوية لجان الإتحاد

- 1- أن يكون الطالب متمتعاً بالجنسية المصرية.
- 2- أن يتصف بالخلق القويم والسمعة الحسنة.
- 3- أن يكون الطالب مستجداً فى فرقته وغير باقى للإعادة لأى سبب.
- 4- أن يكون الطالب مسدداً لرسوم الإتحاد.
- 5- أن يكون الطالب من ذوى الأنشطة الملحوظة فى مجال عمل اللجنة التى يرشح نفسه فيها.

6- ألا يكون الطالب قد سبق الحكم عليه بعقوبة مقيدة للحرية أو تقرر اسقاط أو وقف عضويته بأحد الإتحادات الطلابية أو لجانها.

عند توافر شروط الترشح عليك اتباع الآتى:

- 1- تتقدم لإدارة رعاية الشباب لإستلام طلب الترشيح ونموذج استطلاع الرأى.
- 2- بعد استيفاء كافة البيانات عليك إعادتها إلى إدارة رعاية الشباب بالكلية وطبقاً للمواعيد المعلن عنها بالكلية.
- 3- ستقوم الكلية بمراجعة المرشحين المنطبق عليهم الشروط ويستبعد كل مخالف لشروط الترشح.
- 4- تعلن كشف بأسماء المرشحين المنطبق عليهم الشروط.
- 5- تجرى الإنتخابات وتعلن النتائج فى المواعيد المحددة.

6- تجرى انتخابات مجلس اتحاد طلاب الجامعة الذي يتكون من الأمناء والأمناء المساعدين للكليات والمعاهد بالجامعة.



مقر مكتب رعاية الشباب بالكلية (يوجد بمبنى اللوكر بالدور الأرضي بجوار الوحدة الطبية).

كيفية عمل بحث إجتماعى للحصول على إعانة من صندوق التكافل أو نسخة من الكتاب المدعم:

- 1- تسحب الطالبة خطاب موجهاً إلى الوحدة الإجتماعية التابعة لها من مكتب رعاية الشباب بعمل بحث اجتماعى للطالبة من الوحدة التابعة لها سكنياً (صورة الطلب).
- 2- يتم إحضار المستندات الأساسية مع البحث (صورة بطاقة ولى الأمر) بيان دخل (مفردات مرتب إذا كان الوالد موظف أو بيان معاش الوالد إذا كان بالمعاش أو متوفياً)، شهادة حيازة زراعية إذا كان الوالد فلاح.
- 3- يتم كتابة طلب لمجلس إدارة الصندوق بطلب البحث ثم يعتمد من شئون الطلاب. وبعد استيفاء المستندات المطلوبة يتم عمل بحث مكتوب للطالبة بواسطة الأخصائى الإجتماعى بالكلية مع مراعاة الظروف الخاصة للطالبة وتقديم المستندات.

كيفية الإشتراك فى الأنشطة

- يتم الإعلان عن بدء الأنشطة الطلابية فى الكلية.
- التوجه لمكتب رعاية الشباب عند بدء العام الجامعى وملئ استمارات النشاط التى ترغبين فى ممارسته.

كلية التربية الرياضية بنات

نموذج استمارة مشاركة الطالبات فى الأنشطة المختلفة

- الإسم /
- الفرقة الدراسية /
- العنوان /
- ت / محمول /
- البريد الإلكتروني /
- نوع النشاط الذى ترغب الطالبة الاشتراك فيه:
- 1- ثقافى (شعر- زجل - قصة قصيرة - معلومات عامة- مجلات حائط)
 - 2- فنى (تمثيل - غناء- موسيقى- فنون تشكيلية- تصوير- فنون شعبية)
 - 3- رياضى (كاراتيه – جودو – تاكوندو- تنس طاولة – تنس أرضى – السباحة - كرة السرعة- ألعاب قوي -اي نشاط رياضى)
 - 4- جواله وخدمة عامة (معسكرات- مشروعات خدمية وأنشطة رياضية- دينية- ثقافية- فنية)
 - 5- إجتماعى(بحوث اجتماعية- رحلات- خدمة عامة)
 - 6- علمى (نوادى تكنولوجيا- أى إختراعات أو إتجاهات علمية)
 - 7- الأسر الطلابية تشمل جميع الأنشطة السابقة.

بادرى بالإشتراك معنا وتوجهى إلى رعاية الشباب بالإشتراك

ثالثاً: المكتبات بالجامعة والكلية:

المكتبة المركزية بالجامعة:

توجد مكتبة مركزية بالجامعة تحتوى على مجموعة كتب علمية وأدبية وثقافية باللغة العربية والإنجليزية تخدم كافة التخصصات العلمية.

مكتبة الكلية:

تخدم مكتبة الكلية جميع الطالبات بالمراحل المختلفة. وتتضمن خدماتها ما يلى:

- 1- استعارة الكتب للطلاب عن طريق كارنيه الكلية بعد تقديم استمارة ضمان موقعة من إحدى موظفى الدولة.
- 2- لا يجوز استعارة أكثر من كتابين لطالبات البكالوريوس وثلاث كتب للدراسات العليا ولمدة لا تتجاوز الإسبوعين.
- 3- يسمح لجميع الطالبات بالإطلاع داخل المكتبة.

المكتبة الإجتماعية بالجامعة:

توجد بإدارة النشاط الاجتماعى فى الإدارة العامة لرعاية الطلاب فى الجامعة وتخدم الطلاب الغير قادرين على شراء الكتب الجامعية حيث يقوم الطلاب باستعارة الكتب المقررة عليهم.

المكتبة الإجتماعية بالكلية:

توجد بمكتب رعاية الشباب بالكلية تخدم الطالبات الغير قادرات على شراء الكتب كذلك يوجد بالمكتب ملابس رياضية للطالبات غير القادرات.

- مقر المكتبة المركزية توجد بالمبنى الرئيسى لإدارة الجامعة
- مقر مكتبة الكلية توجد بالدور الثانى بالمبنى الرئيسى للكلية (الجناح الأيمن)

المقررات الدراسية التي يتم دراستها بالكلية

جملة الدراسة بالفرقة الاولى(الفصل الدراسي الأول)

جدول رقم (1)

زمن الامتحان التحريري	الدرجات			نهاية الدرجة		عدد الساعات اسبوعيا	المقرر الدراسي
	النظري	التطبيقي	اعمال سنة	عظمي	صغري		
1,5	45	-	30	75	37,5	3	تاريخ وفلسفة التربية الرياضية (أ)
2	60	-	20	100	50	4	تشريح وصفي
2	60	-	40	100	50	4	صحة مدرسية
2	60	-	40	100	50	4	لغة عربية
2	30	30	40	100	50	4	تعبير حركي
2	30	30	40	100	50	4	ايقاع
1	15	15	20	50	25	2	سباحة
1	15	15	20	50	25	2	سلاح
1	30	30	40	100	50	2	العاب صغيرة
1	15	15	20	50	25	2	مسابقات الميدان والمضمار
						31	المجموع

جملة الدراسة بالفرقة الاولى(الفصل الدراسي الثاني)

جدول رقم (2)

زمن الامتحان التحريري	الدرجات			نهاية الدرجة		عدد الساعات اسبوعيا	المقرر الدراسي
	النظري	التطبيقي	اعمال سنة	عظمي	صغري		
1,5	45	-	30	75	37,5	3	تاريخ فلسفة التربية الرياضية (ب)
2	60	-	20	100	50	4	علم وظائف الاعضاء
2	60	-	40	100	50	4	ترويج
2	60	-	40	100	50	4	لغة اجنبية
2	30	30	40	100	50	4	تمرينات
2	30	30	40	100	50	4	جماليات
1	15	15	20	50	25	2	سباحة
1	15	15	20	50	25	2	تايكونديو
1	30	30	40	100	50	4	العاب مضرب
1	15	15	20	50	25	2	مسابقات الميدان والمضمار
						33	المجموع

جدول رقم (3)
جملة الدراسة بالفرقة الثانية (الفصل الدراسي الاول)

زمن الامتحان التحريري	الدرجات			نهاية الدرجة		عدد الساعات اسبوعيا	المقرر الدراسي
	النظري	التطبيقي	اعمال سنة	عظمي	صغري		
1,5	45	-	30	75	37,5	3	المدخل في علم النفس (1)
1	30	-	20	50	25	2	طرق تدريس التربية البدنية وتطبيقها العملية(أ)
2	60	-	40	100	50	4	اصول التربية
2	60	-	40	100	50	4	بيولوجيا الرياضة
2	60	-	40	100	50	2	لغة اجنبية
2	30	-	40	100	50	4	تمرينات
2	30	30	40	100	50	4	جماز
1	15	30	20	50	25	2	كرة اليد
1	15	15	20	50	25	2	سباحة
1	15	15	20	50	25	2	جودو
1	15	15	20	50	25	2	مسابقات الميدان والمضمار
						2	حاسب
						32	المجموع

جدول (4)
جملة الدراسة بالفرقة الثانية (الفصل الدراسي الثاني)

زمن الامتحان التحريري	الدرجات			نهاية الدرجة		عدد الساعات اسبوعيا	المقرر الدراسي
	النظري	التطبيقي	اعمال سنة	عظمي	صغري		
1,5	45	-	30	75	37,5	3	المدخل في علم النفس(2)
1	30	-	20	50	25	2	طرق التدريس التربية البدنية وتطبيقاتها العملية(ب)
2	60	-	40	100	50	4	المناهج في التربية البدنية
2	60	-	40	100	50	4	تشريح وظيفي
2	60	30	40	100	50	2	مبادئ علم الحركة
2	30	-	40	100	50	4	لغة عربية
2	30	30	40	100	50	4	تعبير حركي
1	15	15	20	50	25	2	كرة السلة
1	15	15	20	50	25	2	الكرة الطائرة
1	15	15	20	50	25	2	سباحة
1	15	15	20	50	25	2	كاراتيه
1	15	15	20	50	25	2	مسابقات الميدان والمضمار

جدول رقم (5)
جملة الدراسة بالفرقة الثالثة (الفصل الدراسي الاول)

زمن الامتحان التحريري	الدرجات			نهاية الدرجة		عدد الساعات اسبوعيا	المقرر الدراسي
	النظري	التطبيقي	اعمال السنة	عظمي	صغري		
2	60	-	40	100	50	4	طرق تدريس التربية البدنية وتطبيقاتها في مراحل التعليم المختلفة
2	60	-	40	100	50	4	ميكانيكا حيوية
2	60	-	40	100	50	4	سيكولوجية التعليم الحركي
2	60	-	40	100	50	4	اختبارات ومقاييس
-		40	60	100	60	4	تربية عملية وتدريب ميداني (أ)
1	15	15	20	50	25	4	التمرينات (أ)
							*الاختبار من المجموعات
							*المجموعة الاولى :
2	30	30	40	100	50	4 4	مجموعة التعبير الحركي والجمباز -تعبير حركي(أ) -جمباز(أ)
							*المجموعة الثانية
2	30	30	40	100	50	4 4 4 4	مجموعة الالعاب -كرة السلة (أ) -كرة الطائرة (أ) -كرة اليد (أ) -كرة المضرب(أ)
							*المجموعة الثالثة
2	30	30	40	100	50	4 4 4	مجموعة الرياضات المائية والمنازلات : -سباحة(أ) -تايكونديو وسلاح (أ) -جودو وكاراتيه (أ)
							*المجموعة الرابعة :
2	30	30	40	100	50	4	مسابقات الميدان والمضمار(أ)
						30	المجموع

تختار الطالبة مادتين من الأربع مجموعات للمقررات التطبيقية وفقاً لقواعد يحددها مجلس الكلية وتكون الدراسة لهاتين المادتين في الفصلين الدراسيين

جدول رقم (6) جملة الدراسة بالفرقة الثالثة (الفصل الدراسي الثاني)

زمن الامتحان التحريري	الدرجات			نهاية الدرجة		عدد الساعات اسبوعياً	المقرر الدراسي
	النظري	التطبيقي	اعمال السنة	عظمي	صغري		
2	60	-	40	100	50	4	التربية المقارنة
2	60	-	40	100	50	4	اسس التدريب الرياضي
2	60	-	40	100	50	4	المعاقون بدنيا
2	60	-	40	100	50	4	اصابات الملاعب
2	30		20	50	25	2	ادارة المؤسسات الرياضية والترويحية
1	30	-	20	50	25	4	حقوق الانسان
-	-	40	60	100	60	2	تربية عملية وتدريب ميداني(ب)
1	15	15	20	50	25		التمرينات (ب)
							*الاختبارات من المجموعات
2	30	30	40	100	50	4 4	*المجموعة الاولى : مجموعة التعبير الحركي والجمباز - تعبير حركي (ب) - جمباز (ب)
							المجموعة الثانية
2	30	30	40	100	50	4 4 4 4	مجموعة الالعاب - كرة السلة (ب) - الكرة الطائرة(ب) - كرة اليد (ب) - كرة المضرب (ب)
							*المجموعة الثالثة
2	30	30	40	100	50	4 4 4	مجموعة الرياضيات المانية والمنازلات: - سباحة (ب) - تايكونندو وسلاح (ب)

							- جودو وكاراتيه (ب)
							*المجموعة الرابعة :
2	30	30	40	100	50	4	مسابقات الميدان والمضمار(ب)
						32	المجموع

تختار الطالبة مادتين من مجموعتين من الأربع مجموعات للمقررات التطبيقية وفقاً لقواعد يحددها مجلس الكلية وتكون الدراسة لهاتين المادتين في الفصلين الدراسيين.

جدول رقم (7) جملة الدراسة بالفرقة الرابعة (الفصل الدراسي الاول)

زمن الامتحان التحريري	نهاية الدرجة			نهاية الدرجة		عدد الساعات اسبوعياً	المقرر الدراسي
	النظري	التطبيقي	اعمال السنة	صغري	صغري		
2	60	-	40	100	50	4	مبادئ الاحصاء
2	60	-	40	100	50	4	تنظيم وإدارة التربية الرياضية
2	60	-	40	100	50	4	تربية صحية
2	60	30	40	100	50	4	التمرينات
-	-	80	120	200	120	4	تربية عملية وتدريب (أ)
							الاختبار من المجموعات
							*المجموعة الأولى:
2	30	30	40	100	50	4 4	مجموعة التعبير الحركي والجمباز -تعبير حركي(أ) -جمباز(أ)
							*المجموعة الثانية
2	30	30	40	100	50	4 4 4 4	مجموعة الألعاب -كرة السلة (أ) -كرة الطائرة (أ) -كرة اليد (أ) -كرة المضرب(أ)

							*المجموعة الثالثة
2	30	30	40	100	50	4	مجموعة الرياضات المائية والمنازلات : -سباحة (أ) -تايكونديو وسلاح (أ) -جودو وكارتيه (أ)
							*المجموعة الرابعة :
2	30	30	40	100	50	4	مسابقات الميدان والمضمار (أ)
						28	المجموع

تستمر الطالبة في دراسة المادتين التي إختارتهما في السنة الثالثة

جدول رقم (8) جملة الدراسة بالفرقة الرابعة (الفصل الدراسي الثاني)

زمن الامتحان التحريري	نهاية الدرجة			نهاية الدرجة		عدد الساعات اسبوعيا	المقرر الدراسي
	النظري	التطبيقي	اعمال السنة	صغري	صغري		
2	60	-	40	100	50	4	مبادئ البحث العلمي
2	60	-	40	100	50	4	الإدارة التربويه
2	60	-	40	100	50	4	تربية القوام
2	60	30	40	100	50	4	علم نفس رياضي
-	-	80	120	200	120	4	تربية عملية وتدريب (ب)
1	30	-	20	50	25	2	تدريب رياضي
							*الإختيار من المجموعات
							المجموعة الأولى
2	30	30	40	100	50	4	مجموعة التعبير الحركي والجمباز -تعبير حركي (ب) -جمباز (ب)
							*المجموعة الثانية
2	30	30	40	100	50	4	مجموعة الألعاب -كرة السلة (ب) -كرة الطائرة (ب) -كرة اليد (ب) -كرة المضرب (ب)

							*المجموعة الثالثة
2	30	30	40	100	50		مجموعة الرياضات المائية والمنزلات : -سباحة(ب) -تايكونديو وسلاح (ب) -جودو وكارتيه (ب)
						4 4 4	*المجموعة الرابعة :
2	30	30	40	100	50	4	مسابقات الميدان والمضمار(ب)
						30	المجموع

تستمر الطالبة فى دراسة المادتين التى إختارتهما فى السنة الثالثة

تكريم الطالبات المتفوقات والمبدعات











المحتويات

رقم الصفحة	الموضوع	م
2	تهنئة لرئيس الجامعة من أسرة الكلية	1
3	كلمة الأستاذ الدكتور رئيس الجامعة	2
4	كلمة الأستاذ الدكتور عميد الكلية	3
5	كلمة الأستاذ الدكتور وكيل الكلية	4
6	كلية التربية الرياضية بنات	5
7	الأهداف الإستراتيجية للكلية	6
8	القيادات الإدارية العليا	7
9	رؤساء الأقسام العلمية	8
10	نظام الدراسة بالكلية	9
15	الخدمات الطلابية بالكلية	10
18	الأعذار المرضية	11
20	سياسات الكلية فى التعامل مع الطالبات	12
23	صيغة التظلم	13
24	قواعد الرأفة	14
26	رعاية الشباب	15
29	كيفية الإشتراك فى الأنشطة	16
30	المقررات الدراسية التى يتم دراستها بالكلية للفرق المختلفة	19
38	20 تكريم الطالبات المتفوقات والمبدعات صور الأنشطة الطلابية	

