



ما تم إنجازه في الفترة (٢٠١٩ / ٢٠٢٠ م)

١. اتباع الاجراءات الاحترازية لمواجهة أزمة فيروس كورونا (كوفيد ١٩) برفع بعض المقررات الدراسية للطالبات على موقع الكلية
٢. تحديث الصفحة الالكترونية الخاصة بالكلية (شئون التعليم والطلاب - الدراسات العليا - خدمة المجتمع والبيئة - الأقسام العلمية - الوحدات الخاصة) .
٣. عمل صيانة لجميع نقاط الانترنت بالكلية.
٤. تحديث موال الكلية للوحدات والمراكز والوحدات التابعة الخاص .
٥. تحديث موقع الكلية للشئون الأكاديمية والأقسام العلمية.
٦. تحديث خرائط الكلية (مبنى ١ - مبنى ٢ - الملاعب - حمام السباحة) بإضافة حجرات جديدة وتغيير الأكواد.
٧. تحديث ميكنة المخازن والمشتريات.
٨. أضافة وحدات جديدة على موقع الكلية ورفع محتوياتها من الرؤية والاهداف والأنجازات.
 - وحدة مناهضة العنف ضد المرأة
 - وحدة تعليم الكبار
 - المركز الإعلامي الثقافي
 - وحدة شئون الوافدين
 - وحدة إدارة الموهوبين
 - وحدة الابتكار ونقل التكنولوجيا
 - وحدة التعليم الالكتروني
 - وحدة التدريب
٩. رفع الاخبار والأحداث المصورة للكلية أول بأول على موقع الكلية.
١٠. عمل أميل على www.youtube.com لرفع الفيديوهات الخاصة بالكلية.

مدير وحدة نظم المعلومات

أ.د/ هويدا عبد الحميد اسماعيل