

الأوراق الخاصة بالماجستير والدكتوراه

الأوراق المطلوبة	ماجستير	دكتوراه
الأوراق الخاصة بالتسجيل :	٢ طلب تسجيل بمرحلة الماجستير (المستندات على موقع الكلية) ٢ خطة بحث (امضاء المشرفين) . - اصل الكتابة العلمية والنشر الدولي والاقتباس . - جواب من مركز تقنية الاتصالات والمعلومات بالجامعة (IT) - عدد ٢ صورة شهادة ميلاد معتمدة (يعنى صورة طبق الأصل) - عدد ٢ صورة معتمدة من جميع المؤهلات الدراسية الحاصل عليها الطالب من البكالوريوس أو الليسانس حتى اخر شهادة حصل عليها . - خطاب من إدارة الجودة بنسبة الانجاز (خاص بالمعدين) - عدد ٤ فائلات ورقية (الفاروق) لحفظ الاوراق ١ دوسيه بلاستيك	٢ طلب تسجيل بمرحلة الدكتوراه (المستندات على موقع الكلية) ٢ خطة بحث (امضاء المشرفين) . - اصل الكتابة العلمية والنشر الدولي والاقتباس . - جواب من مركز تقنية الاتصالات والمعلومات بالجامعة (IT) - عدد ٢ صورة شهادة ميلاد معتمدة (يعنى صورة طبق الأصل) - عدد ٢ صورة معتمدة من جميع المؤهلات الدراسية الحاصل عليها الطالب من البكالوريوس أو الليسانس حتى اخر شهادة حصل عليها . - خطاب من إدارة الجودة بنسبة الانجاز (خاص بالمدرسين المساعدين) - عدد ٤ فائلات ورقية (الفاروق) لحفظ الاوراق ١ دوسيه بلاستيك
الأوراق الخاصة بالتشكيل :	- ورق التشكيل (٣ ورقات على موقع الجامعة) . - ملخص ٣ ورقات عربى + ٣ورقات E بامضاء المشرفين على الغلاف . - موجز ورقة واحدة عربى + E بامضاء المشرفين على الغلاف . - تقارير المشرفين (كل مشرف على حدى) . - جواب بنشر بحث من مركز تقنية المعلومات - نسبة اقتباس الرسالة من مركز التقنية - ICDL + ٢ صورة طبق الاصل. - شهادة تويغل + ٢ صورة طبق الاصل - صلاحية سنتان - المجموع : ٤٠٠ . - خطاب من إدارة الجودة بنسبة الانجاز (خاص بالمعدين)	(نفس اوراق التشكيل للماجستير) + جواب بنشر بحثين من مركز تقنية المعلومات - نسبة اقتباس الرسالة من مركز التقنية - ICDL + ٢ صورة طبق الاصل. - شهادة تويغل + ٢ صورة طبق الاصل - صلاحية سنتان - المجموع : ٥٠٠ . <u>خطاب من إدارة الجودة بنسبة الانجاز" خاص بالمدرسين المساعدين"</u>
الأوراق الخاصة بالمنح :	- نموذج تقرير المنح (على موقع الكلية). - بيان الحالة (نتيجة اختبار الطالب بالمرحلة). - التقارير الفردية للمشرفين (امضاء المشرفين) . - التقرير الجماعى (محدد التقدير وعدد النقاط + امضاء المشرفين) . ٢ اسطوانة للرسالة (PDF) - خطاب يفيد استلام لجنة الحكم النسخ النهائية من الرسائل معتمدة من المشرف ورئيس القسم	(نفس اوراق المنح للماجستير)
الأوراق الخاصة بالمند :	- مذكرة القسم بالموافقة على المد . - طلب باسم عميد الكلية (على موقع الكلية) - إذن دفع من الدراسات العليا . - إيصال من الخزينة ١٠٠ جنية . - إيصال من الخزينة بمصاريف السنة .	(نفس أوراق المد للماجستير)