

آلية التقدم للتسجيل للدراسات العليا

أولاً : يتقدم الطالب/ لشراء ملف للتسجيل من إدارة الدراسات العليا (خلال دورتي فبراير – أكتوبر من كل عام) ويحتوى على

١. طلب قيد للدراسات العليا.
٢. استمارة قيد الطالب للدراسات العليا.
٣. بيان بمقررات التخصص الدقيق.
٤. البرنامج الزمني.
٥. لوحة جانت.
٦. موافقة جهة العمل.
٧. إقرار التفرغ.
٨. إقرار بتقديم الموقف من التجنيد للذكور.
٩. تقرير المتابعة العلمية.
١٠. بطاقة رغبات الطالب.

ثانياً : المستندات المطلوبة

أولاً الدبلوم:

١. شهادة موقته بالبيكالوريوس
٢. كشف تقديرات أربع سنوات موضح بها عدد الوحدات
٣. لإقرار التفرغ الكامل للدراسة لمن لا يعمل وكذلك إقرار بأن المتقدم غير مسجل بأي كلية أخرى للتقدم لاستكمال الشعبة أو دراسة الماجستير
٤. إقرار جهة العمل بالموافقة على التسجيل والتفرغ
٥. شهادة تأدية الخدمة العسكرية للذكور
٦. شهاد الميلاد أو صورة معتمدة منها
٧. عدد ٣ استمارات قيد دراسات عليا مدموغة
٨. عدد ٤ صور فوتوغرافية، ملف بلاستيك
٩. خطاب من IT الجامعة يفيد بعدم تكرار عنوان البحث في اي رسالة أخرى

ثانياً الماجستير والدكتوراه:

١. شهادة مؤقتة بالبيكالوريوس
٢. كشف تقديرات أربع سنوات موضح بها عدد الوحدات
٣. إقرار التفرغ الكامل للدراسة لمن لا يعمل، إقرار بأن المتقدم غير مسجل بأي كلية أخرى
٤. موافقة جهة العمل على التسجيل أو إقرار التفرغ لمن لا يعمل
٥. الموقف من التجنيد وشهادة تأدية الخدمة العامة للأنثى
٦. شهادة الميلاد أو صورة معتمدة منها
٧. تدمغ إحدي استمارات التسجيل وكذلك جميع صور المستندات المقدمة
٨. عدد ٤ صور فوتوغرافية، عدد ٥ حافظة بلاستيك
٩. طلب قيد للدراسات العليا
١٠. استمارة قيد الطالب للدراسات العليا
١١. بيان مقررات التخصص الدقيق
١٢. البرنامج الزمني

١٣. لوحة جانب
 ١٤. موافقة جهة العمل
 ١٥. إقرار بالتفرغ الكامل لم لا يعمل
 ١٦. إقرار بتقديم الموقف من التجنيد
 ١٧. تقرير المتابعة العلمية
 ١٨. بطاقة رغبات الطالب
 ١٩. خطاب من IT الجامعة يفيد بعدم تكرار عنوان البحث في رسالة أخرى
- * يضاف في حالة التسجيل لدرجة الدكتوراه:

١. شهادة مؤقتة بالماجستير
 ٢. كشف تقديرات بالماجستير به عدد الوحدات ومتوسط تقدير المواد
 ٣. تزكية المشرف علي رسالة الماجستير كشف تقديرات أربع سنوات موضح بها عدد الوحدات.
- يتم عرض الملف على القسم العلمي أولا ثم لجنة الدراسات العليا و مجلس الكلية و لجنة الدراسات العليا بالجامعة.

- ويعتبر الطالب مسجل للدرجة العلمية بتاريخ موافقة مجلس الكلية طبقا لائحة.
- ويتم تسجيل الطالب الوافد بنفس الإجراءات + شهادة خلو من الأمراض وموافقة الأمن-
- جواز السفر.

وكيل الكلية للدراسات ت العليا والبحوث
ا.د. على احمد أيوب