



الدراسة الذاتية

كلية الطب – جامعة الزقازيق

2019

الدراسة الذاتية



القسم الاول البيانات الوصفية لكلية الطب جامعة الزقازيق

1- اسم المؤسسة:	كلية الطب
نوع المؤسسة:	كلية
اسم الجامعة:	الزقازيق
نوع الجامعة:	حكومي

2- عنوان المؤسسة:	جامعة الزقازيق كلية الطب البشري
تاريخ التأسيس :	1974 / 4 / 14
القرار الجمهوري/الوزاري رقم:	18
تاريخ بدء الدراسة:	1975/1974م
مدة الدراسة:	ست سنوات + عام امتياز (لائحة 2005) خمس سنوات + عامين امتياز (لائحة 2018)

3- القيادة الاكاديمية :	
عميد الكلية:	ا.د. عبد السلام عيد
تليفون:	055/3207807
فاكس:	055/2345452
بريد الكتروني:	e-mail: info@zu.edu.eg

الدراسة الذاتية

4- الموارد البشرية بالمؤسسة :

❖ عدد أعضاء هيئة التدريس:

إجمالي	علي رأس العمل	منتدب جزئياً	معار	أجازته	مهمة علمية
2343	1108	-	724	499	12

➤ نسبة المعارين لإجمالي أعضاء هيئة التدريس: 30.9%

➤ نسبة الإجازات الخاصة لإجمالي أعضاء هيئة التدريس: 21.2%

❖ عدد أعضاء الهيئة المعاونة:

إجمالي	على رأس العمل	أجازة خاصة	بعثة
977	687	256	34

➤ نسبة الإجازات الخاصة لإجمالي الهيئة المعاونة: 26.2%

❖ توزيع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وفقاً للدرجة العلمية:

أعضاء هيئة التدريس				الهيئة المعاونة		
أستاذ متفرغ	أستاذ	أستاذ مساعد	مدرس	الإجمالي	مدرس مساعد	معيد
العدد	438	565	468	872	2343	300
النسبة %	18.6%	24.1%	19.9%	37.2%	100%	31%

❖ عدد أفراد الجهاز الإداري والفني:

إجمالي	دائم	منتدب
299	299	-

5- الأنشطة الأكاديمية بالمؤسسة:

❖ برامج المرحلة الجامعية الأولى

- تمنح المؤسسة درجة (تذكر الدرجة الجامعية الأولى والتخصص) من خلال عدد (2) برنامج مفصلة بالجدول (1)
- تخرج من الكلية عدد (44) من الدفعات، كان اولها في العام الدراسي (1981/1980)
- مقيد بالكلية وفق إحصائيات العام الدراسي (2019/2018) عدد (6750) من الطلاب

❖ عدد الخريجين في السنوات الخمس الاخيرة:

العام الدراسي	2014/2013	2015/2014	2016/2015	2017/2016	2018/2017	الإجمالي
العدد	734	625	286	605	609	2859

جدول (1)

البرنامج (المرحلة الجامعية الأولى)	عدد أعضاء هيئة التدريس	عدد الهيئة المعونة	عدد الطلاب	نسبة أعضاء هيئة التدريس للطلاب	نسبة الهيئة المعونة للطلاب
1 بكالوريوس طب والجراحة	2342	977	3932	1.6 : 1	4 : 1
2 بكالوريوس الطب و الجراحة بنظام النقاط المعتمدة (خمس سنوات)			2818	1.2 : 1	2.9 : 1
الإجمالي	2342	977	6750		

ملحوظة: يتم حساب العضو المنتدب جزئياً بنصف العضو المعين أو المعار كلياً

❖ برامج الدراسات العليا

- تمنح المؤسسة عدد (81) من برامج الدراسات العليا منها عدد (43) برنامج ماجستير وعدد (38) برنامج دكتوراه في التخصصات المبينة في الجدول (2)
- مقيد بالكلية وفق إحصائيات العام الدراسي (2019/2018) عدد (1635) من الطلاب منهم عدد (1050) طالب ماجستير , وعدد (585) طالب دكتوراه

الدراسة الذاتية

❖ عدد الدرجات التي تم منحها خلال السنوات الخمس الأخيرة:

العام الدراسي	2015/2014	2016/2015	2017/2016	2018/2017	2019/2018	الإجمالي
ماجستير	451	543	468	577	673	2712
دكتوراه	110	127	146	108	126	617

جدول (2)

بيان بإجمالي طلاب الدراسات العليا

(ماجستير – دكتوراه) ابريل 2019

اسم البرنامج		ماجستير			دكتوراه		
		خارجين	داخليين	وافد	خارجين	داخليين	وافد
1	التشريح	1	-	-	3	-	-
2	الفسولوجي	2	-	1	3	-	-
3	الكيمياء الحيوية	1	-	1	1	-	-
4	الميكروبيولوجي	1	-	-	4	-	-
5	الطفيليات	-	-	-	2	-	-
6	الفارماكولوجي	-	-	-	-	-	-
7	الباثولوجيا	1	-	2	-	-	-
8	الطب الشرعي	-	-	-	-	-	-
9	السموم الاكلينيكية	-	-	-	-	-	-
10	الهستولوجي	-	-	-	1	-	-
11	الصحة العامة	-	-	-	1	-	-
12	طب الصناعات	-	-	-	-	-	-
13	الباثولوجي الاكلينيكي	1	2	-	2	6	-
14	الروماتيزم والتأهيل	-	1	2	-	2	-
15	التخدير	-	-	5	-	3	-
16	الاشعة	6	-	3	-	-	-
17	الجلدية	6	-	5	-	-	-
18	الانف واذن	1	-	3	1	-	-
19	طب السمع والاذن	-	-	-	1	1	-
20	الباطنة العامة	8	-	13	2	1	-
21	الجراحة العامة	6	-	14	-	3	-

الدراسة الذاتية

اسم البرنامج		ماجستير			دكتوراه		
		خارجين	داخليين	وافد	خارجين	داخليين	وافد
22	المسالك البولية	-	-	2	1	-	-
23	جراحة العظام	12	-	9	3	1	-
24	النساء والتوليد	11	-	8	2	-	-
25	جراحة المخ والأعصاب	1	1	-	1	1	-
26	القلب	8	-	4	-	-	-
27	الصدر	-	-	1	-	-	-
28	الرمم	-	-	2	-	3	-
29	المخ والأعصاب	1	-	-	1	-	-
30	الأطفال	14	1	14	5	1	-
31	جراحة القلب والصدر	-	-	-	-	1	-
32	النفسيّة	1	-	-	-	-	-
33	الباطنة الخاصة	-	1	-	2	3	-
34	علاج الأورام	-	-	2	2	-	-
35	طب الأورام	1	1	-	-	1	-
36	جراحة الأوعية الدموية	-	-	-	-	2	-
37	طب الأسرة	-	-	-	-	-	-
38	جراحة الأطفال	-	-	-	-	-	-
39	جراحة التجميل	-	-	-	-	2	-

بيان بإجمالي طلاب الدراسات العليا

(ماجستير – دكتوراه) اكتوبر 2019

اسم البرنامج		ماجستير			دكتوراه		
		خارجين	داخليين	وافد	خارجين	داخليين	وافد
1	التشريح	-	-	-	1	3	-
2	الفسولوجي	-	-	-	-	3	-
3	الكيمياء الحيوية	-	-	-	-	1	-
4	الميكروبيولوجي	1	1	-	4	-	-
5	الطفليّات	-	2	1	-	2	-
6	الفارماكولوجي	-	-	1	-	-	-
7	الباثولوجيا	2	3	3	-	-	-
8	الطب الشرعي	-	-	-	-	-	-
9	السموم الاكلينيكية	-	1	-	-	-	-
10	الهستولوجي	-	-	-	-	1	-
11	الصحة العامة	2	1	1	-	2	-

الدراسة الذاتية

12	طب الصناعات	-	-	-	-	-
13	الباثولوجي الاكلينيكي	5	-	-	1	-
14	الروماتيزم والتأهيل	8	-	-	1	-
15	التخدير	3	11	14	-	5
16	الاشعة	24	6	1	-	6
17	الجلدية	24	2	10	-	3
18	الانف واذن	5	2	2	1	2
19	طب السمع والاتزان	3	1	-	-	-
20	الباطنة العامة	19	7	13	2	8
21	الجراحة العامة	7	10	15	1	7
22	المسالك البولية	-	1	3	2	2
23	جراحة العظام	12	5	27	1	-
24	النساء والتوليد	25	-	8	-	-
25	جراحة المخ والاعصاب	2	3	2	2	2
26	القلب	15	4	8	2	5
27	الصدر	7	2	2	1	-
28	الرمد	-	2	4	-	-
29	المخ والاعصاب	9	5	-	-	-
30	الاطفال	39	5	20	8	1
31	جراحة القلب والصدر	-	3	1	-	-
32	النفسية	9	5	-	1	3
33	الباطنة الخاصة	2	4	-	3	2
34	علاج الاورام	3	-	2	-	-
35	طب الاورام	2	-	-	1	-
36	جراحة الاوعية الدموية	-	-	-	-	-
37	طب الاسرة	3	-	-	1	-
38	جراحة الاطفال	-	-	-	1	-
39	جراحة التجميل	-	-	-	-	-

الدراسة الذاتية

الأقسام العلمية

	معيد	مدرس مساعد	مدرس	استاذ مساعد	استاذ	متفرغ	الأقسام العلمية	
90	22	13	40	6	4	5	التشريح	1
78	12	17	22	8	12	7	الفسولوجي	2
64	6	11	16	12	10	9	الكيمياء الحيوية	3
121	17	13	30	14	20	27	الميكروبيولوجي	4
63	7	8	16	8	5	19	الطفيليات	5
63	9	16	13	5	1	19	الفارماكولوجي	6
88	7	15	25	16	10	15	الباثولوجيا	7
89	10	22	23	8	19	7	الطب الشرعي	8
85	15	8	16	19	11	16	الهستولوجي	9
94	11	12	20	17	17	17	الصحة العامة	10
125	10	37	27	18	22	11	الباثولوجي الاكلينيكي	11
61	2	13	12	12	15	7	الروماتيزم والتأهيل	12
259	22	76	81	27	31	22	التخدير	13
144	12	31	43	20	27	11	الاشعة	14
66	4	10	22	8	6	16	الجلدية	15
106	7	28	18	16	20	17	الانف واذن	16
242	13	47	68	47	40	27	الباطنة العامة	17
192	19	43	43	32	23	22	الجراحة العامة	18
70	5	13	12	15	13	12	المسالك البولية	19
130	11	37	38	10	17	17	جراحة العظام	20
159	8	34	53	16	27	21	النساء والتوليد	21
65	4	14	23	8	8	8	جراحة المخ والأعصاب	22
106	7	18	35	17	19	10	القلب	23
61	4	8	14	12	18	5	الصدر	24
118	6	22	28	12	26	24	الرمم	25
68	5	16	18	7	15	7	المخ والأعصاب	26
181	12	33	27	26	44	39	الأطفال	27
57	3	8	17	12	15	2	جراحة القلب والصدر	28
55	4	9	13	7	17	5	النفسية	29
81	6	14	19	11	20	11	الباطنة الخاصة	30
53	2	12	19	9	10	1	علاج الاورام	31
26	8	5	8	4	---	1	طب الاورام	32
17	---	3	3	4	6	1	جراحة الاوعية الدموية	33
23	9	7	7	---	---	---	طب الاسرة	34
19	---	4	3	5	7	---	جراحة الاطفال	35
							جراحة التجميل	36
3319	300	677	872	468	565	438	المجموع الكلي	

7- وسائل الاتصال بالمؤسسة

- ❖ عنوان المؤسسة: جامعة الزقازيق كلية الطب البشرى
- ❖ الموقع الإلكتروني للمؤسسة: info@zu.edu.eg
- Info_Medicine@zu.edu.eg
- ❖ اسم عميد الكلية: ا.د. عبدالسلام عيد - استاذ جراحة العظام
- ❖ البريد الإلكتروني لعميد المؤسسة: eid_md@yahoo.com
- ❖ هاتف عميد المؤسسة: 01202201227 - 01005440204
- ❖ اسم منسق الزيارة: أ.د. عبير طلعت محمد الهواري – أستاذ مساعد الأمراض الصدرية – مدير وحدة الجودة
- ❖ البريد الإلكتروني لمنسق الزيارة: dr_abeer72@yahoo.com
- ❖ هاتف منسق الزيارة: 01007917812

القسم الثاني
التقويم الذاتي للكلية

معيار 1: التخطيط الإستراتيجي:

للكلية رسالة، ورؤية واضحة، ومعلنة، شارك في وضعهما الأطراف المعنية، وتعبّر عن دورها التعليمي، والبحثي، والمجتمعي، ولها خطة إستراتيجية واقعية، وقابلة للتنفيذ، تتضمن أهدافا محددة، وتنسق مع إستراتيجية الجامعة.

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئيا	غير مستوف
1. رسالة ورؤية المؤسسة معتمدتان ومعلنتان ، وشارك في وضعهما الاطراف المعنية .	√		
2. رسالة المؤسسة واضحة ، وتعكس دورها التعليمي والبحثي ومسئوليتها المجتمعية بما يتفق مع التوقعات المجتمعية من مؤسسات التعليم العالي ، وتسهم الرسالة في تحقيق رسالة الجامعة .	√		
3. الخطة الاستراتيجية للمؤسسة معتمدة ومكتملة العناصر ، وتنسق مع استراتيجية الجامعة .	√		
4. التحليل البيئي شمل البيئة الداخلية والخارجية وشارك فيه الاطراف المعنية ، وتعددت الوسائل المستخدمة في اجرائه بما يضمن ملائمة الوسيلة لموضوع التحليل والفئة المستهدفة .	√		
5. الاهداف الاستراتيجية للمؤسسة معلنة وواضحة الصياغة ، ومبنية على التحليل البيئي ، وتسهم في تحقيق رسالة المؤسسة ، وقابلة للقياس والتحقق في المدى الزمني للخطة .	√		

الدراسة الذاتية

		√	6. الخطط التنفيذية تتضمن الأنشطة التي تحقق الاهداف الاستراتيجية ، وتعكس اولويات تنفيذ الأنشطة وتسلسلها المنطقي ، ومحدد بها مسؤولية التنفيذ ، والجدول الزمني ، والتكلفة المالية ، ومؤشرات الاداء.
		√	7. للمؤسسة تقارير دورية لمتابعة وتقويم مدى تقدم الخطط التنفيذية وفقاً للجدول الزمني وتحقق مستويات الاداء المستهدفة

1/1 رسالة ورؤية المؤسسة معتمدتان ومعلنتان ، وشارك في وضعهما الاطراف المعنية

لدى كلية الطب جامعة الزقازيق رؤية ورسالة موثقة ومعتمدة ومعلنة منذ عام 2009 ، وقد تم تعديل الرسالة واجراء التحديث الاول واعتمادها بتاريخ 26 / 11 / 2012 ثم اجراء التحديث الثاني عام 2018 وذلك بناء على عرض المؤسسه لرؤيتها ورسالتها ومناقشتها مع اطراف من داخل وخارج المؤسسه واعتمادها في مجلس الكلية المنعقد بتاريخ 2018/3/12. (مرفق 1)

مستوى المشاركة في صياغة الرؤية والرسالة من مختلف الأطراف داخل وخارج الكلية:

شارك في وضع الرسالة ممثلين من الأطراف المعنية داخل الكلية من القيادات الأكاديمية وأعضاء هيئة التدريس والطلاب والجهاز الإداري (مرفق 2)، كما راعت الكلية مشاركة الأطراف المعنية الخارجية في وضع الرؤية والرسالة متمثلة في ممثلين من مديرية الشؤون الصحية والمستشفيات المركزية والمستشفيات التعليمية (مرفق 3).

عرض ومناقشة الرؤية والرسالة مع الأطراف المختلفة داخل وخارج الكلية:

قامت الكلية بعرض ومناقشة الرؤية والرسالة بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والإداريين (مرفق 4) كما تم عقد عدة اجتماعات مع السادة ممثلي الاطراف المجتمعية لعرض ومناقشة الرؤية والرسالة وهم ممثلي مديرية الشؤون الصحية ومديرى الرعاية الاولى بمحافظة الشرقية، مديرى مستشفى المبرة للتأمين الصحى ومستشفى الاحرار التعليمى خلال شهري يناير وفبراير 2018 (مرفق 5).

نشر الرؤية والرسالة من خلال الوسائل المختلفة داخل وخارج الكلية:

قامت الكلية بنشر الرؤية والرسالة من خلال وسائل متعددة مثل الموقع الالكتروني للكلية على شبكة الإنترنت، واللوحات الإعلانية (البوسترات) في الأماكن الظاهرة، والمطويات، والكتيبات والأدلة والمجلة الاعلامية للكلية، ومن خلال المؤتمرات واللقاءات والاجتماعات وورش العمل (مرفق 6).

كما تم نشر الوعي لدى الطلاب بالرؤية والرسالة والاهداف الاستراتيجية عن طريق محاضرات تعريفية فى بداية كل عام جامعى وتم رفع الرؤية والرسالة والاهداف المحدثة على موقع الجامعة فى مارس 2018 كما تنصدر أية مطويات أو مطبوعات خاصة بالكلية ، مثل دليل الطالب للعام الاكاديمى 2019/2018 الذى تم اعداده بواسطة وحدة الجودة. (مرفق 7)

2/1 رسالة المؤسسة واضحة ، وتعكس دورها التعليمى والبحثى ومسئوليتها المجتمعية بما يتفق مع التوقعات المجتمعية من مؤسسات التعليم العالى ، وتسهم الرسالة فى تحقيق رسالة الجامعة

الدراسة الذاتية

تبنّت كلية الطب البشرى جامعة الزقازيق رسالة واضحة تعكس دورها التعليمي والبحثي والخدمي لتمثل الإطار الذي يقود مختلف الأطراف المتعاملين مع الكلية لتحقيق الأهداف الإستراتيجية المنشودة. قامت وحدة الجودة فى نوفمبر 2017 بعمل دراسة استطلاع رأى السادة مديري وحدات الجودة عن تحليل منطوق الرسالة والغايات الإستراتيجية ومدى شموليتها للدور التعليمي والخدمي والبحثي للكلية ومدى اتفاقها مع مثيلاتها فى الجامعة. وقد أسفرت الدراسة عن شمولية منطوق الرسالة الحالي واتفاقه مع منطوق رسالة الجامعة.

3/1 الخطة الاستراتيجية للمؤسسة معتمدة ومكتملة العناصر، وتتسق مع استراتيجية الجامعة

لدى الكلية خطة استراتيجية معتمدة (2022/2017) (مجلس كليه رقم 540) بتاريخ 16/4/2018 بناء على نتائج التحليل البيئى للكلية والذى قامت فيه الكلية بدراسة البيئة الداخلية والخارجية وتحليل نقاط القوة التى تتميز بها الكلية وكذلك مجالات الضعف ودراسة الفرص المتاحة والتهديدات التى تواجه الكلية. ولقد اتخذت الكلية خطوات منهجية لإعداد الخطة الاستراتيجية بحيث تكون مكتملة العناصر الرئيسية من حيث تشكيل فريق التخطيط ودراسة الوضع الحالى ونقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات فى مجالات التعليم والبحث العلمى وخدمة المجتمع عن طريق منهجية التحليل الرباعى لكل من البيئة الداخلية والخارجية وتحليل الفجوة ثم مراجعة رؤية ورسالة الكلية ثم إعداد مصفوفة العوامل الداخلية والخارجية ثم تحديد غايات و أهداف الكلية الاستراتيجية والأهداف الإجرائية والخطة التنفيذية بما تحويه من تحديد لبدء الأنشطة المختلفة والانتهاى منها ومسئولية التنفيذ ومؤشرات النجاح والموازنات التقديرية لتنفيذ الأنشطة مع مراعاة ارتباطها مع مجالات الخطة الاستراتيجية للجامعة. (مرفق 8)

راعت الكلية ان تكون خطتها الاستراتيجية مرتبطة بالخطة الاستراتيجية للجامعة كما يوجد ارتباط بين خطط وبرامج التطوير فى استراتيجية المؤسسة وبين الأهداف الاستراتيجية للجامعة. حيث توجد للمؤسسة استراتيجية واضحة وهى تسير فى إطار الاستراتيجية المحددة لها من الجامعة. وتساند الجامعة المؤسسة فى هذه الاستراتيجية وتشجعها على تنفيذها (مرفق 9)

الجدول (1): مدى التوافق بين الأهداف الاستراتيجية للجامعة (2013-2024) والأهداف الاستراتيجية للكلية (2017-2022):

القطاع	أهداف الجامعة الاستراتيجية (2013-2022)	أهداف الكلية الاستراتيجية (2017-2022)
--------	--	---------------------------------------

الدراسة الذاتية

قطاع التعليم والطلاب	1- حصول جميع البرامج الأكاديمية بالكليات على الاعتماد من قبل الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد. 2- تطوير نظم تقييم الطلاب لقياس المخرجات التعليمية (معرفية - مهارية - تطبيقية) طبقاً للمعايير القومية للجودة 3- تطوير نظم الرعاية الأكاديمية للطلاب طبقاً للمعايير القومية للجودة 4- دعم برامج ونشاطات التواصل مع الخريجين طبقاً للمعايير القومية للجودة	• دعم نظم إدارة ضمان جودة التعليم بالكلية والتأهيل لاعتماد الكلية من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد • تطوير البرامج التعليمية لمرحلة البكالوريوس واستحداث برامج جديدة غير تقليدية • تطوير استراتيجيات وأساليب التعليم والتقويم وفقاً للمعايير الأكاديمية (NARS 2017) • زيادة رضا الطلاب عن نظام الدعم الأكاديمي والمادي والاجتماعي والصحي • تعزيز الروابط بين الخريجين وجهات التوظيف المختلفة
قطاع الدراسات العليا والبحوث	1- تعديل سياسات الدراسات العليا في ضوء معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد. 2- استحداث وتطوير البرامج الدراسية للدراسات العليا بمعايير عالمية 3- وضع إستراتيجية للبحث العلمي بالجامعة ترتبط بإستراتيجية البحث العلمي بالوزارة وتسهم في حل مشكلات المجتمع الإقليمي. 4- وضع وثيقة قواعد وأخلاقيات البحث العلمي للجامعة واعتمادها من مجلس الجامعة 5- ضمان الالتزام بحقوق الملكية الفكرية للمنتجات التي تستخدمها وتنتجها الجامعة 6- وضع آلية للتعامل مع مقترحات وشكاوى الباحثين وطلاب الدراسات العليا وأعضاء هيئة التدريس .	• تطوير برامج الدراسات العليا واستحداث برامج جديدة غير تقليدية • زيادة عدد الطلاب الوافدين المسجلين ببرامج الدراسات العليا وبخاصة من الدول العربية والأفريقية • تطوير استراتيجيات التدريس والتقويم لبرامج الدراسات العليا • مساهمة فعالة للبحث العلمي في تنفيذ الخطط البحثية على المستوى القومي • توفير بيئة داعمة ومحفزة للبحث العلمي والابتكار • دعم البحوث العلمية والنشر الدولي وحوافز للمتميزين • تطبيق أخلاقيات البحث العلمي وحماية الملكية الفكرية بالكلية
قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة	1- زيادة مجالات الشراكة مع القطاع الصناعي 10% سنوياً. 2- رفع معدلات المساهمة في حل مشكلات المجتمع الإقليمي 10 % سنوياً	• تفعيل إدارة خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالكلية • تطوير أنشطة وبرامج الكلية لخدمة المجتمع • التوسع في الشراكات والاتفاقيات المجتمعية وزيادة الموارد الذاتية للكلية
القطاع الإداري	1- تطوير سياسات الجامعة التنظيمية بما يتيح الاستثمار الأفضل للموارد البشرية. 2- تطوير الهيكل التنظيمي بما يحقق أعلى مستويات أداء تنظيمي طبقاً لمتطلبات	• تطوير معايير اختيار القيادات وقياس الأداء للكوادر البشرية • تطوير قدرات الموارد البشرية • تنمية القدرات المهنية وتطوير أداء الجهاز

الدراسة الذاتية

3- إنشاء نظام داخلي للجودة المؤسسية بإدارة الجامعة 4- تأهيل كوادر إدارية لتنفيذ متطلبات الاعتماد المؤسسي.	الإداري • تطوير الهيكل التنظيمي للكلية لتحسين الخدمات الإدارية.
--	--

4/1 التحليل البيئي شمل البيئة الداخلية، والخارجية، وشارك فيه الأطراف المعنية، وتعددت الوسائل المستخدمة في إجرائه، بما يضمن ملائمة الوسيلة لموضوع التحليل، والفئة المستهدفة:

تمت إجراءات التحليل البيئي على النحو التالي:

أولاً: تشكيل فريق إدارة التخطيط الاستراتيجي وإجراء التحليل البيئي :

تم تشكيل فريق لإدارة الخطة الاستراتيجية مكون من أ.د. عميد الكلية والسادة الوكلاء ومدير وحدة الجودة كما تم تشكيل فريق تنفيذي للخطة بحيث يتضمن كافة التخصصات المعنية بالجودة والتخطيط الاستراتيجي. قام أ.د. مدير وحدة الجودة وأعضاء هيئة التدريس العاملين بوحدة الجودة والمسؤولون عن معيار التخطيط الاستراتيجي تولى مسؤولية وضع خطة العمل اللازمة لإجراء التحليل البيئي للكلية تمهيدا لعرض نتائجه على مختلف الأطراف المعنية داخل وخارج الكلية. روعى عند تصميم ادوات واساليب ادوات جمع البيانات المشاركة الفعالة من كافة الجهات المعنية داخل وخارج الكلية متمثلة في أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب من الفرق الدراسية المختلفة والطلاب الوافدين والخريجين وممثلين عن وزارة الصحة ممثلين عن النقابة ومدير مستشفيات الجامعة ومدير مركز إدارة الجودة بالجامعة. تم تصميم طرق وأساليب جمع البيانات لتشمل مقابلات مهيكلة واستبيانات وبطاقات ملاحظة، كما تم مد الفريق باستبيانات التحليل البيئي وفقا لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (الاصدار الثالث -2015) من وحدة التخطيط الاستراتيجي بالجامعة مع مراعاة الموضوعية عند تحديد نقاط القوة والضعف وكذلك تم الاستعانة بقسم الصحة العامة في اجراء التحليل الاحصائي لنتائج التحليل البيئي للكلية. (مرفق 10)

ثانياً: عرض ومناقشة نتائج التحليل البيئي مع الأطراف المختلفة داخل وخارج الكلية

تم عرض التحليل البيئي على وحدة التخطيط الاستراتيجي بالجامعة ومركز الجودة بالجامعة ومجلس الكلية وممثلي وزارة الصحة بالشرقية لمراجعتها وإبداء الرأي و الاشتراك في وضع الخطة الاستراتيجية (مرفق 11). كما قامت ادارة الكلية بعقد عدة اجتماعات مع ممثلين عن أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ورؤساء الأقسام ومنسقي الجودة والمراجعين الداخليين حيث تمت عرض ومناقشة نتائج التحليل البيئي . وقد تم اجراء التعديلات بناء علي الملاحظات التي تم ايضاحها من المسؤولين بإدارة الكلية والجامعة. (مرفق 12)

5/1 الأهداف الاستراتيجية للمؤسسة معلنة وواضحة الصياغة ، ومبنية على التحليل البيئي ، وتسهم في تحقيق رسالة المؤسسة، وقابلة للقياس والتحقق في المدى الزمني للخطة

الدراسة الذاتية

وضعت الكلية الاهداف الاستراتيجية بناء على التحليل البيئي حيث شارك في صياغة الاهداف الاستراتيجية ممثلين من الأطراف المعنية داخل الكلية من القيادات الأكاديمية وأعضاء هيئة التدريس والطلاب والجهاز الإداري (مرفق 13)، كما راعت الكلية مشاركة الأطراف المعنية الخارجية في وضع الاهداف الاستراتيجية متمثلة في ممثلين من مديرية الشؤون الصحية والمستشفيات المركزية والمستشفيات التعليمية (مرفق 14)

كما قامت الكلية بعرض ومناقشة الاهداف الاستراتيجية بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والإداريين (مرفق 15) كما تم عقد عدة اجتماعات مع السادة ممثلي الاطراف المجتمعية لعرض ومناقشة الاهداف الاستراتيجية وهم ممثلي مديرية الشؤون الصحية ومديرى الرعاية الاولى بمحافظة الشرقية، مديرى مستشفى المبرة للتأمين الصحى ومستشفى الاحرار التعليمى خلال شهري يناير وفبراير 2018 (مرفق 16).

كما تم نشر الوعى لدى الطلاب بالاستراتيجية عن طريق محاضرات تعريفية فى بداية كل عام جامعى وتم رفع الرؤية والرسالة والاهداف المحدثة على موقع الجامعة فى مارس 2018 كما تنصدر أية مطويات أو مطبوعات خاصة بالكلية ، مثل دليل الطالب للعام الاكاديمى 2019/2018 الذى تم اعداده بواسطة وحدة الجودة.

وقد راعت الكلية فى تحديد الاهداف الاستراتيجية ان تساهم فى تحقيق رسالة الكلية والتي تضمنت الشق التعليمى والبحثى والمجتمعى حيث شملت الغايات والاهداف الاستراتيجية لكلية الطب جامعة الزقازيق على :

(Strategic Goals and Objectives) الغايات والأهداف الاستراتيجية

❖ الغاية الأولى: رفع كفاءة العملية التعليمية لتخريج طبيب كفاء قادر على تلبية الاحتياجات الصحية للمجتمع وحل مشكلاته

- الأهداف الاستراتيجية:
 - تطوير البرامج التعليمية لمرحلة البكالوريوس واستحداث برامج جديدة غير تقليدية
 - تطوير استراتيجيات وأساليب التعليم والتقييم وفقا للمعايير الأكاديمية (NARS 2017)
 - زيادة رضا الطلاب عن نظام الدعم الأكاديمي و المادي والاجتماعي والصحي
 - تعزيز الروابط بين الخريجين وجهات التوظيف المختلفة
 - تطوير نظم قبول وتوزيع وتحويل الطلاب

❖ الغاية الثانية: الارتقاء بمنظومة الدراسات العليا وبجودة وتطوير برامج الدراسات العليا واستحداث برامج جديدة غير تقليدية.

- الأهداف الاستراتيجية:
 - تطوير برامج الدراسات العليا واستحداث برامج جديدة غير تقليدية
 - زيادة عدد الطلاب الوافدين المسجلين ببرامج الدراسات العليا وبخاصة من الدول العربية والافريقية
 - تطوير استراتيجيات التدريس والتقييم لبرامج الدراسات العليا
 - تفعيل لجنة أخلاقيات البحث العلمي والملكية الفكرية بالكلية

الدراسة الذاتية

❖ الغاية الثالثة: النهوض بالبحث العلمي الهادف والوصول الى مخرجات تطبيقية وتشجيع الابتكار العلمي والنشر الدولي .

• الأهداف الاستراتيجية:

- مساهمة فعالة للبحث العلمي فى تنفيذ الخطط البحثية على المستوى القومي
- توفير بيئة داعمة ومحفزة للبحث العلمي والابتكار
- دعم البحوث العلمية والنشر الدولي وحوافز للمتميزين
- تطبيق أخلاقيات البحث العلمي وحماية الملكية الفكرية بالكلية
- إنشاء شبكة معلوماتية عن المعامل والأجهزة العلمية بالكلية وربطها ادارة المعامل
- تعظيم الاستفادة وتطوير الموارد المادية المتاحة للبحث العلمي بالكلية

❖ الغاية الرابعة: تنمية الدور الريادى للكلية فى خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالتعاون مع مؤسسات المجتمع المدنى.

• الأهداف الاستراتيجية:

- تفعيل ادراة خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالكلية
- تطوير أنشطة وبرامج الكلية لخدمة المجتمع
- التوسع فى الشركات والاتفاقيات المجتمعية وزيادة الموارد الذاتية للكلية

❖ الغاية الخامسة: تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس وتحسين مستوى الأداء ورفع مستوى الرضا الوظيفى لهم.

• الأهداف الاستراتيجية:

- تطوير معايير اختيار القيادات وقياس الأداء للكوادر البشرية
- تطوير قدرات الموارد البشرية

❖ الغاية السادسة: رفع كفاءة الأداء الإدارى للعاملين بالكلية وتجويد وتنمية الإدارة الإلكترونية (الرقمية) بالكلية.

• الأهداف الاستراتيجية :

- تنمية القدرات المهنية وتطوير أداء الجهاز الإداري.
- تطوير الهيكل التنظيمي للكلية لتحسين الخدمات الإدارية.

❖ الغاية السابعة: دعم وتطوير أداء نظم إدارة جودة التعليم الطبى بالكلية للمحافظة على الإعتماد المحلى والوصول إلى الإعتماد الدولى

• الأهداف الاستراتيجية:

- دعم نظم ادارة ضمان جودة التعليم بالكلية والتأهيل لاعتماد الكلية من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد
- تطوير نظام ادارة الجودة بالكلية وفقا لمعايير الايزو 9001:2015

الدراسة الذاتية

وقد خضعت هذه الغايات والأهداف الاستراتيجية للكلية للدراسة من قبل قيادات الكلية والجامعة وفريق العمل بالكلية وتمت مناقشتها مع أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية وعقدت ندوات نقاشية لعرضها على أعضاء هيئة التدريس والطلبة وتم التعديل عليها

6/1 الخطط التنفيذية تتضمن الأنشطة التي تحقق الأهداف الاستراتيجية، وتعكس أولويات تنفيذ الأنشطة وتسلسلها المنطقي، ومحدد بها مسئولية التنفيذ، والجدول الزمني، والتكلفة المالية، ومؤشرات الأداء

يوجد خطة تنفيذية واضحة ودقيقة لتطبيق استراتيجية المؤسسة. وهي تبرز خطة المؤسسة للتطوير طبقا لمعايير الجودة والاعتماد. وتتضمن الخطة الأهداف الاستراتيجية للمؤسسة ويوجد بالخطة تحديد للأنشطة والمهام والمسؤوليات ويوجد لكل نشاط بالخطة فريق تنفيذي لها. وقد تم تمثيل جميع الأطراف المعنية في متابعة تنفيذ الخطة. كما يوجد بالخطة مؤشرات للنجاح وتم ترجمة الخطة إلى موازنة مالية تقديرية محددة حيث تم تحديد تكلفة كل إجراء. كما توجد اليات لمتابعة تنفيذ الخطة للمؤسسة فقد تم وضع الأهداف التي تحقق كل غاية وكذلك تم وضع الإجراءات والخطوات التي تحقق كل هدف وكذلك مؤشرات النجاح الخاصة بكل هدف. كما قامت الاقسام العلمية بوضع خطط تشغيلية بما يحقق الخطة الاستراتيجية للكلية وتمت مراجعة هذه الخطط من قبل وحدة الجودة لحين تفعيل وحدة التخطيط والمتابعة (مرفق 17)

7/1 للمؤسسة تقارير دورية لمتابعة وتقويم مدى تقدم الخطط التنفيذية وفقا للجدول الزمني وتحقق مستويات الأداء المستهدفة

قامت الكلية باعداد تقارير دورية تبين ما تم إنجازه من الخطة وما لم يتم إنجازه مع توضيح أسباب عدم الإنجاز وهي تقرير عن إنجاز الخطة الاستراتيجية (2010-2015) (ديسمبر 2015)، تقرير عن إنجاز الخطة الاستراتيجية (2016-2020) (سبتمبر 2017) وتقرير متابعة الخطة الاستراتيجية (2017-2022) (فبراير 2019). (مرفق 18).

الأدلة والوثائق : معيار 1: التخطيط الاستراتيجي

الدراسة الذاتية

الأدلة والوثائق	موجود	غير موجود
نص رسالة الكلية ورؤيتها	✓	
نص رسالة الجامعة ورؤيتها	✓	
الخطة الاستراتيجية للكلية	✓	
الملخص التنفيذي لاستراتيجية الجامعة (إن وجدت)	✓	
نماذج استبيانات التحليل البيئي	✓	
الخطط التنفيذية السنوية للخطة الاستراتيجية	✓	
تقارير متابعة الخطط التنفيذية السنوية	✓	

مرفقات: التخطيط الاستراتيجي

رقم	مرفق
1	الرؤية والرسالة معتمدة
2	مشاركة الاطراف المعنية من داخل الكلية في الرؤية والرسالة
3	مشاركة الاطراف المعنية الخارجية في الرؤية والرسالة
4	عرض الرؤية والرسالة علي الاطراف المعنية من داخل الكلية
5	عرض الرؤية والرسالة علي الاطراف المعنية الخارجية
6	وسائل نشر الرؤية والرسالة
7	دليل الطالب للعام الاكاديمي 2018/2019
8	الخطة الاستراتيجية للكلية.
9	دراسة التوافق بين الخطة الاستراتيجية للكلية بالخطة الاستراتيجية للجامعة
10	نتائج استبيانات التحليل البيئي
11	استبيانات الأهداف الاستراتيجية عرض نتائج التحليل البيئي
12	عرض ومناقشة نتائج التحليل البيئي مع الأطراف المختلفة داخل وخارج الكلية
13	مشاركة الأطراف المختلفة من داخل الجامعة لنتائج التحليل البيئي
14	مشاركة الأطراف المختلفة من خارج الجامعة لنتائج التحليل البيئي
15	عرض الاهداف الاستراتيجية للاطراف المعنية داخل الكلية
16	عرض الاهداف الاستراتيجية للاطراف المعنية خارج الكلية
17	اليات متابعة الخطة الاستراتيجية
18	تقارير متابعة الخطة الاستراتيجية

2معيار: القيادة والحوكمة

للكلية قيادات مؤهلة، يتم اختيارها وتنمية قدراتها وتقييم ادائها وفقا لمعايير موضوعية، وتلتزم الكلية بالنزاهة والشفافية والمصادقية والأخلاقيات المهنية انطلاقا من قيم جوهرية، وللكلية هيكل تنظيمي يلئم حجم ونوع أنشطتها، بما يضمن تحقيق رسالتها وأهدافها ولها توصيف موثق لكل الوظائف، يحدد بوضوح المسؤوليات والاختصاصات.

تحليل لمعايير اختيار القيادات الأكاديمية والقيادات الإدارية.

1/2. القيادات الأكاديمية والإدارية مختارة وفقا لمعايير موضوعية ومعلنة واليات ذات شفافية تحقق تكافؤ الفرص

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئيا	غير مستوف
1. القيادات الأكاديمية والإدارية مختارة وفقا لمعايير موضوعية ومعلنة واليات ذات شفافية تحقق تكافؤ الفرص وتداول السلطة	✓		
2. القيادات الحالية والمحتملة يتم تنمية قدراتها والعمل على تكوين كوادر جديدة من القيادات.	✓		
3. معايير تقييم أداء القيادات موضوعية، وتشارك الأطراف المعنية في عملية التقييم، وتستخدم النتائج لتحسين الأداء المؤسسي.	✓		
4. لإدارة الكلية اليات فاعلة للتعامل مع مشكلات الكلية.	✓		
5. للكلية قيم جوهرية معلنة ومتاحة للمعنيين، واليات فاعلة لضمان الشفافية والممارسات العادلة وعدم التمييز وتطبيق الأخلاقيات المهنية بين أفراد الكلية.	✓		
6. المعلومات المعلنة عن الكلية شاملة وتغطي سائر أنشطتها، وتضمن الكلية مصداقيتها وتحديثها.	✓		
7. الهيكل التنظيمي معتمد ومعلن وملئم لحجم الكلية ونشاطها، ويتضمن الإدارات الأساسية اللازمة لتحقيق رسالتها وأهدافها.	✓		
8. التوصيف الوظيفي معتمد ومعلن، ويحدد المسؤوليات والاختصاصات وفقا للهيكل التنظيمي، ويحقق التكافؤ بين بين السلطات والمسؤوليات، ويستخدم في حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفة.	✓		

تعتمد الكلية في الأساس خلال عملية اختيار القيادات الأكاديمية على قواعد ومواد قانون تنظيم الجامعات رقم 49 (لسنة) 1972 م وكذلك معايير اختيار القيادات الأكاديمية بناء على المعايير الموضوعة من قبل المجلس الأعلى للجامعات عام 2014 حيث ان جميع القيادات الأكاديمية والإدارية مختارة وفقا لمعايير موضوعية ومعلنة وآليات ذات شفافية تحقق تكافؤ الفرص وتداول السلطة وقد تم اعتماد هذه المعايير في مجلس الكلية بجلسته بتاريخ 2014/5/12 وإعادة تبنيها بتاريخ 2019 /12/9 (مرفق 1)

■ وسائل إعلان معايير اختيار القيادات الأكاديمية والإدارية للأطراف المعنية.

والتي تم اعلانها عن طريق نشرها على الموقع الالكتروني للكلية وارسالها الى اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن طريق البريد الإلكتروني ومجالس الاقسام بالكلية. (مرفق 2)

■ اليات اختيار القيادات الأكاديمية والإدارية.

■ ضمانات تداول السلطة في المناصب القيادية خاصة غير المنظمة بالقانون واللوائح.

تتبنى ادارة الكلية فكرة التطوير ومن منطلق الحفاظ على الاعتماد الأكاديمي من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد فقد قامت الكلية بتطبيق تلك المعايير لاختيار وتعيين القيادات الأكاديمية بالكلية مثال اختيار عميد الكلية

(مرفق 3)

وذلك لضمان كفاءة وفاعلية وارتفاع مستوي الأداء بالكلية. كما تم تعيين مدير وحدة ضمان الجودة بالكلية أ.د. مروه عباس بتاريخ 2017/8/20 وأ.د. عبير الهواري بتاريخ 2019 /6/17 في ضوء المعايير المعتمدة لتعيين مدير وحدة ضمان الجودة بالكلية و التي تم اعتمادها فيمجلس الكلية بتاريخ 2014/5/12 وإعادة تبنيها بتاريخ 2019 /12/9 (مرفق 4).

2/2 القيادات الحالية والمحتملة يتم تنمية قدراتها والعمل على تكوين كوادر جديدة من القيادات.

■ وسائل تنمية قدرات القيادات الحالية وإعداد القيادات المستقبلية.

تحرص الكلية لتنمية قدرات القيادات الحالية والمحتملة والعمل علي تكوين كوادر جديدة من القيادات في ضوء دراسة للاحتياجات التدريبية للوظائف لإحداث التغيرات المطلوبة في معارف واتجاهات الأفراد لرفع معدلات أدائهم ولإعدادهم لمواكبة التغيير والتطور لتغطية الفجوة بين الوضع المأمول والراهن وعمل تقرير عن نتائج استبيانات دراسة الإحتياجات التدريبية للقيادات الأكاديمية والإدارية وإعتماده بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 1-12-2018 وبمجلس الكلية بتاريخ 10-12-2018 (مرفق 5) حيث قامت الكلية بإعداد خطة تدريبية مستمرة لتنمية المهارات الادارية لدى القيادات الأكاديمية والادارية (مرفق 6) وقد شملت هذه الخطة عدد من البرامج التدريبية التي تهدف لتدريب اكبر عدد من القيادات الأكاديمية والادارية وقد تم عرضها على مجالس الأقسام لإبداء الرأي وتم اعتمادها بمجلس ادارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2019/1/1 (مرفق 7) ومجلس الكلية بتاريخ 2019/1/14

الدراسة الذاتية

وقد تم تنفيذ الخطة التدريبية في الكلية وبالتعاون مع مركز تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس والقيادات الأكاديمية ومركز ضمان الجودة بالجامعة وذلك من خلال مدربين معتمدين بمركز تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس والقيادات وعمل تقرير يوضح ما تم إنجازه من الخطة التنفيذية للخطة التدريبية وإعتماداً بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2019/2/2 ومجلس الكلية بتاريخ 2019/2/12 (مرفق 8).

3/2. معايير تقييم أداء القيادات موضوعية، وتشارك الأطراف المعنية في عملية التقييم، وتستخدم النتائج لتحسين الأداء المؤسسي.

■ **معايير ومؤشرات تقييم أداء القيادات والأطراف المشاركة في عملية التقييم، مع ذكر نتائج استطلاع آراء هذه الأطراف حول أداء ونمط القيادة المتبع في الكلية.**

تتبنى الكلية النمط الديمقراطي الذي يشجع على المشاركة وإبداء الرأي وحرية النقد حيث تحرص الكلية على دعم هذا التوجه من خلال تمثيل مختلف فئات أعضاء هيئة التدريس في المجالس الحاكمة (مرفق 9) كما توجد معايير تقييم أداء القيادات موضوعية، وتشارك الأطراف المعنية في عملية التقييم وتستخدم النتائج لتحسين الأداء المؤسسي تبني نمط قيادة ديمقراطي يشجع على المشاركة وإبداء الرأي وحرية النقد والابتكار واستخدام أسلوب الحوار في الوصول إلى القرارات من خلال مجلس الكلية ومجالس الأقسام واللجان المختلفة.

■ **أمثلة من أوجه استفادة الكلية من نتائج التقييم.**

وقد تم استطلاع رأي أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والاداريين بالكلية واقسامها المختلفة والجهات المستفيدة من خلال استقصاءات واستبيانات والتي أوضحت نتائجها الآن ما يقرب من 88% من الآراء تؤيد وجود نمط ديمقراطي لقيادة الكلية في تعاملاتها اما بالنسبة لقيادات الاقسام الاكاديمية والاكاديمية فقد وجد أن ما يقرب من 75% من الآراء تؤيد وجود نمط ديمقراطي للقيادة كما قامت وحدة ضمان الجودة بعمل استبيانات لتقييم أداء القيادات الأكاديمية والإدارية للعام 2018/2017 وإعتماد نتائج تحليل الاستبيانات بمجلس الإدارة وحدة ضمان الجودة 2-2-2019 ومجلس الكلية بتاريخ 2019-2-12

كما ان القيادة تتخذ خطوات جادة نحو تمثيل الطلاب في اللجان المختلفة كإشراك الأطباء الامتياز في القوافل الطبية المختلفة ويتم التوسع في اشراك طلاب الكلية في القوافل (مرفق 10) كما يتم إشراك الطلاب في اللجنة المنظمة لحفلة الخريجين وكل مؤتمرات الكلية كما يتم اخذ رأي الطلاب في الشؤون التي تهم العملية التعليمية مثال ذلك اشراكهم في اتخاذ القرار نحو مواعيد وجدول الامتحانات وأخذ آرائهم في اساليب الحد من الدروس الخصوصية وغيرها من خلال لقاءات متكررة مع عميد الكلية ووكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب وكذلك رؤساء الاقسام المختلفة.

4/2. لإدارة الكلية اليات فاعلة للتعامل مع مشكلات الكلية.

■ مشكلات التعليم التي تواجهها الكلية واليات التعامل معها ونتائج تطبيقها.

لدى إدارة الكلية آليات فاعلة للتعامل مع مشكلات الكلية من خلال الية الشكاوي والمقترحات لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري معتمدة من مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 1-12-2018 ومجلس الكلية بتاريخ 10/12/2018 وعمل وثيقة للتعامل مع مشكلات التدريس والتعلم وإعتمادها بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 1/11/2018 وإعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 12-11-2018 وعمل خطة للقضاء علي الدروس الخصوصية وإعتمادها بمجلس إدارة وحدة ضمان الوحدة بتاريخ 1-11-2018 وعمل آليات لضمان العدالة وعدم التمييز بين الطلاب (بكالوريوس – دراسات عليا) معتمدة بمجلس إدارة الوحدة بتاريخ 4/12/2019 ومجلس الكلية بتاريخ 9/12/2019 حيث تعمل القيادة على بحث شكاوى الطلاب من خلال تفعيل صندوق الشكاوى بالكلية ويوجد بالكلية العديد من الصناديق الخاصة بالشكاوي والمقترحات في أماكن بارزة وبعضها موزع في مختلف أقسام الكلية وهناك التزام من الكلية بالرد على هذه الشكاوي والتحقيق فيها وذلك من خلال آلية معلنة وموثقة. (مرفق 11) وتقوم اللجنة بإخطار الشاكي بنتيجة الشكاوى أو المقترح ويتم اتخاذ القرارات اللازمة وتقييمها في ضوء الشكاوى أو المقترحات في داخل الكلية وقد تم اتخاذ إجراءات تصحيحية في الكلية لمعالجة بعض الممارسات غير العادلة ومن هذه الإجراءات إعادة تصحيح أوراق الطلاب المتظلمين من درجاتهم كما تتم مناقشة معظم مشاكل الطلبة في مجلس الكلية وبحضور جميع رؤساء الاقسام بشفافية تامة (مرفق 12).

وتمارس مجالس الكلية الرسمية مسؤولياتها في مناقشة , و اعتماد الموضوعات المتعلقة بالتعليم والتعلم والجودة بما يحقق أعلي مستوى أداء، حيث تم اتخاذ عدة قرارات تتعلق بالتدريس والتعلم من خلال المجالس الرسمية بالكلية ومن بين هذه القرارات:

- اعتماد توصيف برنامج مرحلة البكالوريوس للعام الجامعي 2019/2018 (مرفق 13)
- اعتماد لائحة البرنامج الجديد لمرحلة البكالوريوس (2+5) 2019/2018 (مرفق 14)
- اعتماد توصيف برامج ومقررات الدراسات العليا للعام الجامعي 2019/2018 (مرفق 15)
- اعتماد تقارير المقررات لمرحلة البكالوريوس للعام الجامعي 2018/2017 (مرفق 16)
- اعتماد تقارير مقررات وبرامج الدراسات العليا للعام الجامعي 2018/2017 (مرفق 17)

5/2.الكلية قيم جوهرية معلنة ومتاحة للمعنيين، واليات فاعلة لضمان الشفافية والممارسات العادلة وعدم التمييز وتطبيق الأخلاقيات المهنية بين أفراد الكلية.

الدراسة الذاتية

■ التعليق على الخطوط العريضة للقيم الجوهرية والأخلاقيات المهنية للكلية.

للكلية قيم جوهرية معتمدة في مجلس الكلية بتاريخ 2012/12/17 (مرفق 18) وتم إعادة اعتمادها ضمن الخطة الاستراتيجية للكلية (2022/2017) وقد تم إعلانها في موقع الكلية الإلكتروني وإرسالها إلى أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن طريق مجالس الأقسام حتى تكون متاحة للمعنيين وذلك لضمان الشفافية وتطبيق الممارسات العادلة وعدم التمييز. كما تطبق الكلية الميثاق الأخلاقي الذي ينظم الممارسات الأخلاقية للطلاب ولأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية وقد تم اعتماده من مجلس الكلية بتاريخ 2013/10/4 وإعادة نشر وثيقة أخلاقيات المهنة ووثيقة أخلاقيات المهنة للموظفين والإداريين ووثيقة أخلاقيات المهنة لهيئة التمريض وآليات لضمان العدالة وعدم التمييز بين أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2019/12/4 ومجلس الكلية بتاريخ 2019/12/9 (مرفق 19)

■ وسائل إعلان القيم الجوهرية والأخلاقيات المهنية ومدى إتاحتها للأطراف المعنية.

وقد تم إعلان هذا الدليل على جميع الأقسام الإدارية والأكاديمية والجهات ذات الصلة وكذا الموقع الإلكتروني ضماناً لتطبيق الأخلاقيات المهنية بين أفراد الكلية كما قامت وحدة ضمان الجودة بتعميم وثيقة القيم والمبادئ الحاكمة ووثيقة أخلاقيات المهنة للموظفين والإداريين ووثيقة أخلاقيات لهيئة التمريض (مرفق 20).

6/2. المعلومات المعلنة عن الكلية شاملة وتغطي سائر أنشطتها، وتضمن الكلية مصداقيتها وتحديثها.

■ آليات تفعيل الأخلاقيات المهنية والإجراءات التي تم اتخاذها في حالة عدم الالتزام بها.

تمتلك الكلية موقع إلكتروني متميز يستطيع من خلاله كافة الفئات المستهدفة الحصول على المعلومات الخاصة بمختلف مجالات أنشطة الكلية (التعليم والطلاب، الدراسات العليا والبحث العلمي، خدمة المجتمع وتنمية البيئة، وحدة ضمان الجودة، وحدات ذات طابع خاص، البرامج التدريبية، الجداول الدراسية، الأنشطة الطلابية) علماً بأن الموقع الخاص بالكلية يتم تحديثه بشكل دوري من خلال تواصل الأقسام ووحدة ضمان الجودة ووحدة IT مع مسؤولي البوابة الإلكترونية بجامعة الزقازيق كما قامت الكلية بإعادة تشكيل لجنة أخلاقيات البحث العلمي وضم برنامج كشف الاقتباس العلم باعتماد مجلس الكلية بتاريخ 2016/1/11 (مرفق 21).

كما قامت الكلية بإعداد مطويه تعريفية عن الكلية وتوزيعها على الطلاب المتقدمين للكلية وطلاب الكلية بمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا والجهات المستفيدة من خدمات الكلية (مرفق 22).

كما تحرص الكلية على تفعيل آليات حقوق الملكية الفكرية المعتمدة بمجلس الكلية بتاريخ 2013/10/18 وإعادة اعتمادها بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2019-12-4 ومجلس كلية بتاريخ 2019-12-9 (مرفق 23) لضمان الممارسات العادلة وعدم التمييز

■ القرارات التي تم اتخاذها بشأن الشكاوى والتظلمات. (مرفق 24)

تم اتخاذ الكثير من القرارات بشأن تظلمات الطلاب في مرحلة البكالوريوس والدراسات العليا (بالكنترول) وكذلك مرفق مايفيد رجوع مدرس مساعد تخدير بحكم محكمة وقانون الخدمة المدنية بتاريخ 2019/7/9

7/2. الهيكل التنظيمي معتمد ومعلن وملامح لحجم الكلية ونشاطها، ويتضمن الإدارات الأساسية اللازمة لتحقيق رسالتها وأهدافها.

■ وصفا تحليليا لملامح الهيكل التنظيمي لطبيعة الكلية وأنشطتها.

تم تعديل الهيكل الحالي للكلية (مرفق 25) بناء على نتائج التحليل البيئي للكلية يكون أكثر ملائمة لمتطلبات التطوير بالكلية ومتطلبات الاعتماد ، وفيما يخص الآلية المتبعة في استحداث وحدات أو تقسيمات تنظيمية بالهيكل فإنها تتلخص في التالي:

- تم عرض يعرض على المجالس المختصة بالأقسام أو لجان الكلية مقترح بشأن إنشاء الوحدة يبين الغرض من انشائها- أهدافها والخدمات التي تقدمها- الهيكل الإداري المقترح- اليات العمل بها- الموارد البشرية والمادية اللازمة وعند الموافقة يرفع لمجلس الكلية للمناقشة ثم يصعد الى مجلس الجامعة .
- تم اعداد مقترح بالتعديلات المطلوبة بالهيكل التنظيمي لمناقشته مع قيادات الكلية وممثلين عن اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والاداريين بالكلية وكذلك توزيعه للمناقشة بمجالس الاقسام وقيادات الجامعة تمهيدا لاعتماده من مجلس الكلية.
- لا يوجد تداخل في السلطات والمسؤوليات بين الاقسام والادارات المختلفة بالكلية حيث ان السلطات والمسؤوليات لكل قسم موضحة ومحددة بقانون تنظيم الجامعات ولائحة الكلية وبطاقات الوصف الوظيفي بالكلية.
- كما انه روعي عند استحداث وحدات أو أقسام جديدة بالهيكل أن يحدد بدقة العلاقات التنظيمية بين هذه الوحدات والاقسام وباقي اقسام وادارات الكلية كما تم اعداد بطاقات لتوصف الوظائف المستحدثة روعي فيها وجود تحديد دقيق للسلطات والمسؤوليات.
- روعي عند استحداث وحدات او اقسام جديدة بالهيكل ان تتكامل مع ماهو قائم بالكلية والا يوجد تشابك في اختصاصات الادارات والاقسام بالكلية.
- تم استحداث عدد من الوحدات الجديدة لرفع خدمات دعم العملية التعليمية وذلك بناء على نتائج التحليل البيئي للكلية والذي تم خلال العام الدراسي 2017/2018 حيث تم استحداث وحدة التطوير الإداري التابعة لإدارة الموارد البشرية والتي تم اعتمادها من مجلس الكلية في (2018/2/12) وكذلك وحدة الدعم الطلابي والتي تم اعتمادها في (2018/9/10).

❖ ويتصف الهيكل التنظيمي الحالي للكلية بوضوح خطوط السلطة وتحديد الاختصاصات لكل عضو من أعضائها، فالعميد هو رئيس الكلية ويعاونه الوكلاء الثلاثة كل فيما يخصه طبقا للشكل السابق للهيكل التنظيمي، وتدار الكلية بواسطة مجلسها المقرر طبقا لقانون تنظيم الجامعات. ويعتمد هيكل الكلية على التفويض في السلطات إلى حد ما حيث يفوض العميد رؤساء الأقسام في اتخاذ القرارات اللازمة لتسيير العمل ماعدا أمور التعيين التي يجب أن تتم من خلال المجلس إلا أن لهم سلطة عقد المجالس لبحث ومناقشة القضايا الطارئة.

الدراسة الذاتية

- **الكيانات التي تم استحداثها لتلبية احتياجات التغيير والتطوير وللإسهام في تحقيق رسالة الكلية وأهدافها.**

يتضمن الهيكل التنظيمي للكلية مجموعة من الوحدات الادارية المتميزة مثل وحدة ضمان الجودة ووحدة الأزمات والكوارث وقد تم استحداث وحدات جديدة بالهيكل مثل:

 - تعديل مسمى ادارة شئون العاملين الى ادارة الموارد البشرية وفقا لقانون الخدمة المدنية الجديد فى يناير 2018.
 - وحدة للتطوير الادارى تتبع ادارة الموارد البشرية فى فبراير 2018 .
 - لجنة المناهج فى مارس 2017
 - وحدة الدعم الطلابى والارشاد الاكاديمى فى سبتمبر 2018
 - تم فصل قسم جراحة الأطفال فى نوفمبر 2016.
 - تم فصل قسم جراحة التجميل فى يناير 2019.
 - كما تم تغيير مسمى جراحة الاوعية الدموية الى جراحة الاوعية الدموية التداخلية
- **اعتماد الهيكل التنظيمي من المجالس الرسمية والجهات المعنية ووسائل اعلانه.**

وقامت الكلية بتحديث الهيكل التنظيمي للكلية واعتماده من مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2019/12/4 ومن مجلس الكلية بتاريخ 2019/12/9 (مرفق 26) وهذا يمثل استجابة الكلية لكافة المستجدات، كما روعي عند تحديث الهيكل التنظيمي أن يضم في وحداته ممثلين عن جميع الأطراف ذات الصلة من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم من مختلف الفئات وإداريين وطلاب وخريجين وأطراف مجتمعية وجهات مستفيدة حيث شارك كل الاطراف بفاعلية في تنفيذ السياسات التي تعطي كافة أنشطة الكلية، وتم إعلان وثيقة الهيكل التنظيمي المعتمدة على جميع الأقسام الإدارية والأكاديمية بالكلية وعرضه في لوحات مكبرة بالممرات الرئيسية بالكلية واعلانه على الموقع الرسمي للكلية (مرفق 27).

8/2. التوصيف الوظيفي معتمد ومعلن، ويحدد المسؤوليات والاختصاصات وفقا للهيكل التنظيمي، ويحقق التكافؤ بين السلطات والمسئوليات، ويستخدم في حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفة.

- **مدى وجود التوصيف الوظيفي ووسائل نشره واتاحته والالتزام به في حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفة.**

لدى الكلية توصيف وظيفي (مرفق 28) ومحدث لكافة الوظائف والمناصب بالكلية وتم اعتماده من مجلس الكلية ومجلس الجامعة فى ديسمبر 2012، واعاده اعتماده من مجلس ادارة وحدة الجودة فى 2019/12/4. حيث تم اعداده بعد اجراء تحليل وظيفي لكافة الوظائف الحالية والمستحدثة بالكلية وكذلك مراجعة بطاقات الوصف الوظيفي المعتمدة من ادارة التنظيم والادارة بالجامعة ولائحة الكلية وقانون تنظيم الجامعات.

الدراسة الذاتية

تم الاستعانة بالارشادات الواردة من اللجنة العليا لتطوير برنامج البكالوريوس فى اعداد لائحة البرنامج التكاملى متضمنة التوصيف الوظيفى ومهام لجنة المناهج ومنسقى الفصول الدراسية والوحدات التعليمية المختلفة بالبرنامج التكاملى الجديد وقد تم اعتماد ذلك فى مجلس الكلية ومجلس الجامعة فى سبتمبر 2018.

و تم اعلانه من خلال مجلس الاقسام والاقسام الادارية وعلى شبكة الانترنت من خلال موقع الكلية الإلكتروني ويتم توفيره بكل إدارة وكل قسم بالكلية ويتضمن تحديداً للمهام الوظيفية القيادية والأكاديمية والإدارية والفنية ويمثل هذا التوصيف الأساس للعمل بالوظائف المختلفة داخل الكلية ويستخدم هذا التوصيف في التعيين والنقل والندب للوظائف المختلفة حيث أنه مشتق من لوائح الكلية وقانون الجامعات بما يضمن تحقيق التوافق بين سياسات العمل واللوائح والقوانين من جهة أخرى. ويتم تطوير وتحديث هذا التوصيف كل فترة طبقاً لمتطلبات التطوير المعاصرة للكلية او استحداث وظائف بالهيكل التنظيمي بالكلية.

نقاط التميز والتنافسية

- المعايير المستخدمة فياختيار القيادات محددة وهي القدرة والكفاءة العلمية والإدارية والمكانة العلمية والتعاون مع الإدارة الجامعية العليا
- المعايير موثقة في القانون واللوائح المنظمة للعمل وهي معلنه لتوفر هذا القانون بالكلية
- يعتبر نمط القيادة ديمقراطي لوجود المجالس الرسمية للأقسام ومجلس الكلية وكذلك لوجود تمثيل لممثلي الأطراف المعنية بالخريجين
- توجد آليات لتقييم كفاءة إدارة الكلية والقيادات الأكاديمية وهي المراجعة الداخلية، والتقرير السنوي للكلية وتقارير متابعة جودة الأداء
- توجد خطة موثقة لتدريب القيادات واعضاء هيئة التدريس والجهاز الاداري
- الاهتمام بتأهيل الجهاز الاداري واكتسابه المهارات الازمه للحاسب الالي وتطبيقاته من خلال مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات بالجامعة.
- تحديث الهيكل التنظيمي للكلية واعتماده بما يحقق ويحقق التكافؤ بين السلطات والمسؤوليات ويستخدم في حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفة.
- سلطات ومسؤوليات الأقسام الإدارية والعلمية واضحة ومحددة بقانون تنظيم الجامعات ولائحة الكلية

نقاط تحتاج الى تحسين.

- لا تتوفر لدى الكلية مخصصات مالية دائمة لتدريب القيادات الأكاديمية
- تأهيل قيادات الجهاز الاداري واكتسابه المهارات الازمه للحاسب الالي وتطبيقاته

الأدلة والوثائق : معيار 2: القيادة والحوكمة

الدراسة الذاتية

الأدلة والوثائق	موجود	غير موجود
المعايير المعتمدة لإختيار القيادات	✓	
وسائل تنمية قدرات القيادات	✓	
أدوات ومؤشرات تقييم أداء القيادات (وسائل استطلاع رأي الأطراف المعنية)	✓	
سياسات / إجراءات التعامل مع مشكلات التعليم التي تواجهها الكلية ونتائج تطبيقها	✓	
الهيكل التنظيمي المعتمد	✓	
قرارات إنشاء / تشكيل الإدارات والوحدات ولوائحها الداخلية	✓	
قرارات تشكيل المجالس واللجان الرسمية	✓	
كتيب التوصيف الوظيفي	✓	
الموقع الإلكتروني للكلية	✓	

مرفقات: القيادة والحوكمة	
رقم	مرفق
1	المعايير المعتمدة لاختيار القيادات الأكاديمية .
2	وسائل الاعلان عن معايير اختيار القيادات الأكاديمية والإدارية
3	تعيين القيادات الأكاديمية في الكلية
4	قرار تعيين مدير وحدة ضمان الجودة
5	تقرير عن نتائج استبيانات دراسة الإحتياجات التدريبية للقيادات الأكاديمية والإدارية
6	الخطة التدريبية لتنمية قدرات القيادات الأكاديمية والإدارية

الدراسة الذاتية

7	اعتماد خطة تنمية قدرات القيادات الأكاديمية والإدارية
8	تقرير عن ما تم انجازه في الخطة التنفيذية للخطة التدريبية في الكلية
9	تمثيل مختلف فئات أعضاء هيئة التدريس في المجالس الحاكمة
10	تمثيل الطلاب في اللجان المختلفة
11	الآلية الرد علي الشكاوي معلنة وموثقة
12	الاجراءات التصحيحية لمعالجة بعض شكاوي الطلاب
13	اعتماد توصيف برنامج مرحلة البكالوريوس للعام الجامعي 2019/2018
14	اعتماد لائحة البرنامج الجديد لمرحلة البكالوريوس (2+5) 2019/2018
15	اعتماد توصيف برامج ومقررات الدراسات العليا للعام الجامعي 2019/2018
16	اعتماد تقارير المقررات لمرحلة البكالوريوس للعام الجامعي 2018/2017
17	اعتماد تقارير مقررات وبرامج الدراسات العليا للعام الجامعي 2018/2017
18	قيم جوهرية معتمدة
19	آليات ضمان العدالة وعدم التميز بين أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب
20	وسائل إعلان القيم الجوهرية
21	تشكيل لجنة اخلاقيات البحث العلمي وضم برنامج كشف الاقتباس العلميا
22	مطويه تعريفية عن الكلية
23	آليات حقوق الملكية الفكرية المعتمدة
24	القرارات التي تم اتخاذها بشأن الشكاوى والتظلمات
25	تعديل الهيكل التنظيمي
26	اعتماد الهيكل التنظيمي

الدراسة الذاتية

27	وسائل الاعلان عن الهيكل التنظيمي
28	التوصيف الوظيفي

معياري 3: ادارة الجودة والتطوير

لكلية الطب جامعة الزقازيق وحدة لضمان الجودة توفر لها قيادات الكلية سبل الدعم المعنوي والدعم المادي. تعد وحدة ضمان الجودة بالكلية من الوحدات التنظيمية المهمة في المؤسسة حيث تتولى مهام التقييم الذاتي المستمر بهدف تحديد مجالات القوة والعمل علي تعزيزها ومجالات الضعف والعمل علي تحسينها وتستخدم نتائج التقييم من المراجعات الداخلية والخارجية لضمان وتطوير جودة الأداء.

1/3 للمؤسسة وحدة لضمان الجودة يتوفر لها الكوادر المؤهلة والتجهيزات الملائمة، ويشارك فيها ممثلون عن مختلف الفئات

مؤشر التقييم	مستوفي	مستوفي إلى حد ما	غير مستوفي
1. للمؤسسة وحدة لضمان الجودة يتوفر لها الكوادر المؤهلة والتجهيزات الملائمة، ويشارك فيها ممثلون عن مختلف الفئات بالمؤسسة ويراعى تباين الخبرات والمهارات لتغطية المهام المتعددة.	√		
2. اللائحة الداخلية لوحدة ضمان الجودة تتضمن هيكلًا تنظيميًا ذا تبعية وعلاقات واضحة، وتحدد علاقة الوحدة بمركز ضمان الجودة بالجامعة، بما يسهم في تفعيل دورها ويساند أنشطتها.	√		
3. لوحدة ضمان الجودة خطط وتقارير سنوية عن نشاطها، وقواعد بيانات لأنشطتها	√		
4-تقويم أنشطة المؤسسة يتم بصفة دورية باستخدام مؤشرات أداء موضوعية، وأدوات ملائمة، ومراجعات داخلية وخارجية.	√		
5- نتائج تقويم أنشطة المؤسسة تُناقش مع المعنيين وفي مجالسها الرسمية، ويُستفاد منها في توجيه التخطيط واتخاذ الإجراءات التصحيحية والتطوير	√		

بالمؤسسة ويراعى تباين الخبرات والمهارات لتغطية المهام المتعددة.

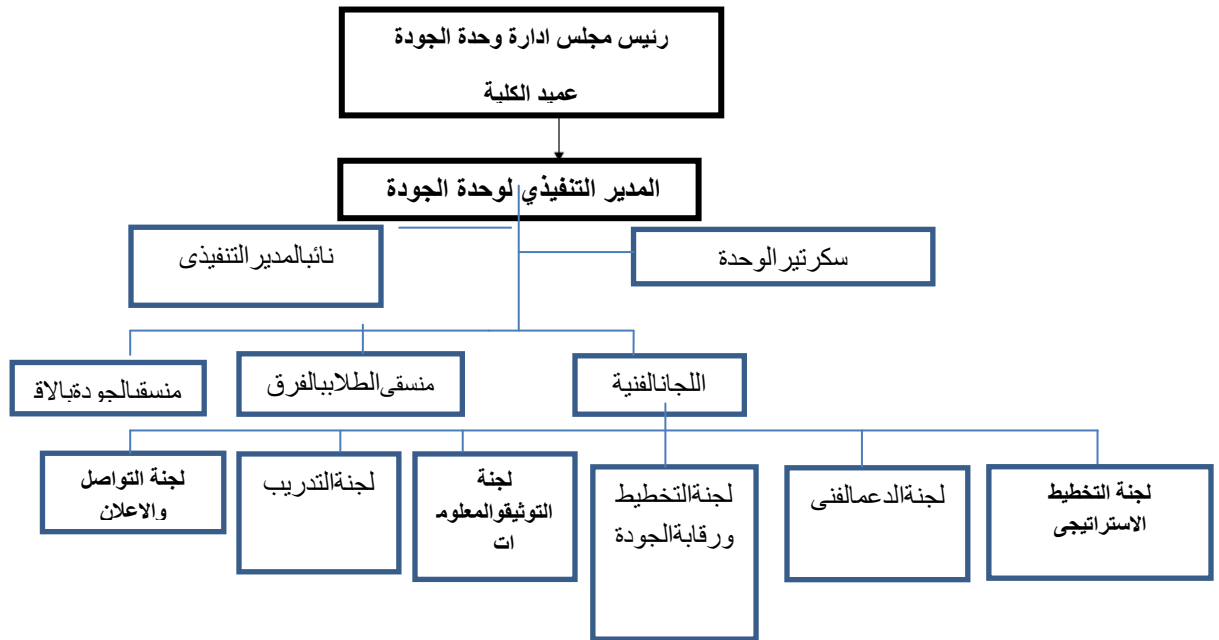
- تعد وحدة ضمان الجودة بالكلية من الوحدات التنظيمية المهمة في المؤسسة حيث تتولى مهام التقويم الذاتى المستمر، ولقد تم تشكيل هذه الوحدة واعتماده منذ 2005/4 (مجلس الاعتماد) حيث تلعب دوراً مهماً في نشر ثقافة الجودة بين أفراد المؤسسة وفي تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس والجهاز الإداري فيما يتعلق بتطوير واستمرار نظام إدارة الجودة الخاص بالكلية منذ عام 2006 حيث تم انشاء نظام داخلي معتمد دولياً لضمان جودة التعليم الطبي بالكلية في شهر يونيو 2006 طبقاً لمعايير الأيزو 9001:2008 (مرفق 1) ومنذ انشاء الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد تبنت وحدة ضمان الجودة تطبيق معايير التقويم والاعتماد الصادرة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد باصداراتها الأولى والثاني 2008/2009 الى الاصدار الثالث يوليو 2015
- يوجد هيكل تنظيمي معتمد وموثق للوحدة ولها مجلس إدارة يساعدها على القيام بدورها بكفاءة و فاعلية (مرفق 2) وتتوفر لدي الوحدة الموارد والكوادر البشرية المؤهلة للقيام بمهام الوحدة. تشتمل مؤهلات أعضاء فريق وحدة الجودة علي: إدارة الجودة الشاملة، إدارة الموارد البشرية، المراجعة الداخلية، التعليم الطبي والتعليم الأكاديمي وجميع البرامج التدريبية الخاصة بالهيئة القومية. كما يوجد بفريق عمل الوحدة عدد 2 من الكوادر البشرية التي تستعين بها الهيئة كمراجعين خارجيين وعدد 2 من الكوادر البشرية الذين يشتركون في تنفيذ البرامج التدريبية الصادرة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد وعدد واحد من المشاركين في اعداد ومراجعة البرامج التدريبية الصادرة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد مثل برامج توصيف البرامج والمقررات والاعتماد البرامجي والبرنامج التكامل لكتليات الطب وبرنامج المراجعة الداخلية لمؤسسات التعليم العالي كما تضم وحدة ضمان الجودة ضمن فريق العمل مدير مركز ضمان الجودة بالجامعة ومدير وحدة التخطيط الاستراتيجي بالجامعة
- كما يوجد فريق لادارة الجودة بكل قسم علمي (مرفق 3). و يتوفر ايضا لدي الوحدة عددا من الاداريين المؤهلين والمدرسين علي أعمال الوحدة ويتوافر تحديد للسلطات والمسؤوليات الخاصة بمدير وحدة ضمان الجودة بالتوصيف الوظيفي لجميع الوظائف القيادية والأكاديمية والإدارية بالكلية والذي تم تصميمه من قبل أعضاء وحدة الموارد البشرية واعتماده من مجلس الكلية.
- ويوجد بالوحدة ستة لجان متمثلة في: التخطيط الاستراتيجي، التخطيط ورقابة الجودة، الدعم الفني، التدريب، و التوثيق والمعلومات والاعلان والتواصل. يتشكل مجلس ادارة الوحدة من عميد الكلية، مدير وحدة الجودة، ممثل الادارة، نائب مدير وحدة الجودة، ومنسقي اللجان بالوحدة. تم تحديد واعتماد تشكيل مجلس ادارة الوحدة وأعضاء اللجان من عميد الكلية.
- الوحدة لها مقر دائم بالدور الثاني علوى بالمبنى الادارى بالكلية حيث يشمل مقر وحدة الجودة على عدد 2 قاعة احدهما مخصصة للاجتماعات والثانية لاعمال السكرتارية والمراجعات الداخلية لملفات المعايير وقد تم تجهيزها بالأثاث والتجهيزات المكتبية التي تساعد علي ممارسة انشطتها فيوجد بها عدد 3 حاسب الي و 4 طابعة وتليفون داخلي وانترنت وعدد 6 دولايب وعدد 2 منضدة للاجتماعات وعدد واحد سكرتارية من الحاصلين

الدراسة الذاتية

على مستوى عالٍ من الخبرة ، إلا أنه ليس هناك مخصصات مالية لوحدة ضمان الجودة ولكن يتم صرف المستلزمات الخاصة بها من إدارة الكلية

2/3 اللائحة الداخلية لوحدة ضمان الجودة تتضمن هيكلًا تنظيميًا ذا تبعية وعلاقات واضحة، وتحدد علاقة الوحدة بمركز ضمان الجودة بالجامعة، بما يساهم في تفعيل دورها ويساند أنشطتها.

- لوحدة ضمان الجودة لائحة داخلية منذ إنشائها في 2005 وقد تم اعتماد اللائحة في مجلس الكلية (مرفق 4) وتم تحديث الهيكل التنظيمي للوحدة واعتماد ذلك في مجلس الكلية رقم 519 المنعقد في 2016/9/7 (مرفق 5) وتحديث كل من اللائحة الداخلية للوحدة وكذلك الهيكل التنظيمي واعتماد ذلك بمجلس الكلية ورقم 559 المنعقد في 2019/11/18 (مرفق 6)



- ويتولى مدير الوحدة تصريف أمورها وإدارة شئونها الإدارية والفنية في إطار السياسة العامة لمجلس الإدارة، دعوة مجلس الإدارة للانعقاد ورئاسة جلساته، متابعة تنفيذ السياسات العامة الموضوعية لتحقيق أهداف الوحدة، متابعة تنفيذ القرارات التي يصدرها مجلس الإدارة، العمل على تطوير الأداء بالوحدة بشكل دائم ومستمر للوفاء بمتطلبات الجودة والأنشطة الخاصة بذلك، الإشراف على إعداد التقارير الدورية للجان الوحدة لعرضها على مجلس الإدارة وإعداد التقرير السنوي للوحدة، والكلية ورفعهم إلى عميد الكلية، اقتراح تعديل مسؤولي اللجان التابعة طبقاً لمتطلبات تحقيق أهدافها والوحدة تتبع مباشرة الأستاذ الدكتور عميد الكلية الذي يرأس مجلس إدارتها
- توجد لائحة إدارية معتمدة لوحدة الجودة تم تحديثها واعتمادها بتاريخ 559 المنعقد في 2019/11/18 وتحدد الوسائل التي تستخدمها الوحدة لمتابعة أنشطتها فمن أهم تلك الوسائل المراجعة الداخلية السنوية التي تنظمها الوحدة

الدراسة الذاتية

علي جميع الأقسام العلمية والادارات بالكلية ويتبعها عقد اجتماع مراجعة الادارة والذي ينتج عنه خطة تحسين وتطوير تشمل جميع العمليات بالكلية.

- وهناك تحديد دقيق وواضح ومعتمد لسلطات ومسؤوليات وحدة الجودة بالكلية وتتبع وحدة ضمان الجودة في الهيكل التنظيمي أ. د/ عميد الكلية (مرفق 7). وقد تمت الموافقة من مجلس الجامعة لضم مدير وحدة الجودة لاجتماع مجلس الكلية رقم 554 بتاريخ 2019/6/24 لعرض ومناقشة قضايا الجودة بالمجلس، وتتمثل مشاركة الأقسام بالمخاطبات التي يتم ارسالها من وحدة الجودة و لكن لا تتم مناقشة قضايا الجودة بصورة دورية بمجالس الأقسام.
- وتتمثل علاقة مركز ضمان الجودة بالجامعة بوحدة ضمان الجودة بالكلية في زيارات الدعم الفني التي ينظمها المركز بصورة دورية لمتابعة تنفيذ أنشطة التأهيل للاعتماد ومتابعة نسبة تحقيق معايير الهيئة القومية (مرفق 8) كما ان مدير مركز ضمان الجودة بالجامعة هو احد اعضاء الوحدة
- كما يقوم مركز ضمان الجودة ووحدة التخطيط الاستراتيجي بالجامعة ايضا بتقديم الدعم الفني للكلية وذلك بمراجعة الخطة الاستراتيجية للكلية (مرفق 9) وكذلك الدراسة الذاتية (مرفق 10) كما يقوم المركز بتنظيم دورات تدريبية يشارك فيها اعضاء من وحدة الجودة وذلك لنشر الوعي بثقافة الجودة (مرفق 11)

3/3 لوحدة ضمان الجودة خطط وتقارير سنوية عن نشاطها، وقواعد بيانات لأنشطتها

- تضع وحدة ضمان الجودة خطة سنوية تتضمن الاهداف والانشطة التي تنفذها الوحدة ومسئولية التنفيذ وتوقيت تنفيذ الانشطة (مرفق 12) حيث تضمنت الخطة مجموعة من الانشطة التنفيذية التي تقوم بها الوحدة ولجانها المختلفة مثل نشر الوعي بثقافة الجودة والتدريب والمراجعات الداخلية الدورية وفقا لنموذج مراجعات للاقسام (مرفق 13)
- كما تقوم وحدة ضمان الجودة بتنظيم ومتابعة تنفيذ خطط التقويم للأداء المؤسسي وفقا لوسائل تقويم مناسبة فمن أهم وسائل تقييم الأداء التي تتبعها الوحدة هي المراجعة الداخلية السنوية علي نظام ادارة الجودة و الذي بدأ تطبيقه منذ عام 2005، حيث تقوم الوحدة باعداد تقارير سنوية عن اداء الكلية ومطابقته لمعايير الاعتماد وتقديمه لمركز ضمان الجودة والاعتماد بالجامعة، فقد أعدت الوحدة مجموعة تقارير عن مدى الإنجاز مثال لذلك تقرير سنوي لأنشطة الوحدة لعام 2016/2017 معتمد من مجلس الكلية رقم 547 بتاريخ 2018 /11/15 وتقرير سنوي 2017-2018 معتمد من مجلس الكلية رقم 551 بتاريخ 2019/3/11 (مرفق 14) وتقارير عما تم إنجازه من الأنشطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية (مرفق 15) وتقارير عن ماتم انجازه في خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة (مرفق 16) ويتم تدوين جميع أنشطة الوحدة في نهاية كل عام.

❖ كيفية متابعة الوحدة لتنفيذ الخطط السنوية للتقويم الذاتي، والتقارير السنوية والإجراءات التصحيحية التي تم

اتخاذها وفق خطط التحسين والتعزيز

- تشارك الوحدة في عرض ومناقشة قضايا الجودة في مجلس الكلية
- بصفة دورية لمناقشة كافة القرارات التي استبانتاها والتي تم إقرارها بواسطة وحدة الجودة، وكذلك مناقشة نتائج المراجعات الداخلية

الدراسة الذاتية

والخارجيين في مجال الأقسام، ومناقشة إحصائيات استبيان الطلاب حول دورة البكالوريوس وطالبين حلقة الدراسة في سير العملية التعليمية ليمية وتستخدم الوحدة وسائل متنوعة لضمان تقييم أدائها ومراجعة أنشطتها المختلفة

- تتعدد الوسائل التي تستخدمها الوحدة لمتابعة أنشطتها فمن أهم تلك الوسائل المراجعة الداخلية السنوية على نظام إدارة الجودة حيث تتم المراجعة الداخلية على جميع الأقسام العلمية والإدارات بالكلية ويتبعها عقد اجتماع مراجعة الإدارة والذي ينتج عنه خطة تحسين وتطوير تشمل جميع العمليات بالكلية. كما تستعين الكلية بمراجعات خارجية متمثلة في :

- 1- المراجعة الخارجية السنوية لتجديد شهادة الأيزو من قبل شركة TUV الألمانية حيث أن الكلية حاصلة على شهادة الأيزو 9001:2015 لنظام الجودة وتجدد هذه الشهادة سنوياً
- 2- زيارات الدعم الفني المنظمة من مركز ضمان الجودة بالجامعة،
- 3- زيارات المراجعة الخارجية المنظمة من الهيئة القومية للاعتماد .

4/3-تقويم أنشطة المؤسسة يتم بصفة دورية باستخدام مؤشرات أداء موضوعية، وأدوات ملائمة، ومراجعات داخلية وخارجية

- تم عمل نموذج للمراجعة الداخلية لجميع أقسام وإدارات الكلية يشمل معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد ومعايير الأيزو 9001/2015 وقد تم وضع جداول المراجعة الداخلية للكلية على النماذج الجديدة. (مرفق 17)
- وكذلك فإن الوحدة تقوم بتصميم الاستبيانات والاستقصاءات واعداد الدراسات التي تعتمد على نظام التغذية الراجعة من الطلاب واعضاء هيئة التدريس والإداريين والأطراف المجتمعية (حيث بدأ تفعيل مشاركة الأطراف المعنية في شئون البيئة و خدمة المجتمع متمثلة في التواصل مع وزارة الصحة بأمور تتعلق بتدريب أطباء وزارة الصحة)، والتي يتبعها اتخاذ الاجراءات التصحيحية المناسبة (مرفق 18)

5/3-نتائج تقويم أنشطة المؤسسة تُناقش مع المعنيين وفي مجالسها الرسمية، ويُستفاد منها في توجيه التخطيط واتخاذ الإجراءات التصحيحية والتطوير

- الكلية لديها نظام معتمد حصلت الكلية من خلاله على شهادة دولية لضمان جودة إدارة التعليم الطبي طبقاً للمواصفة القياسية أيزو 9001:2000 منذ عام 2006 لنظام التعليم الطبي لمرحلة البكالوريوس وتجدد هذه الشهادة سنوياً وتم توسيع مجال الشهادة ليضم التعليم الطبي من تعليم وتعلم ودراسات عليا وبحث علمي وتنمية مجتمع وقد تم تجديد الشهادة هذا العام في 10-11/4/2018 لتشمل المجالات السابقة والتي تم تحديثها بما يوفى متطلبات المواصفة الدولية الجديدة الأيزو 9001:2015، حيث تم استحداث عملية لتقييم وإدارة الفرص والمخاطر (QA OP12) (مرفق 19)

الدراسة الذاتية

- تم توزيع جميع الوثائق الجديدة علي جميع الأقسام والادارات للعمل بالوثائق الجديدة بعد عمل عدد من ندوات التوعية عن الوثائق الجديدة وكيفية العمل بها ونظام متابعتها.(مرفق20)
- هذا النظام يضمن التقويم المستمر للعملية التعليمية في الكلية من خلال نظام المراجعة الداخلية ومراجعة الإدارة وحصر حالات عدم التطابق و اتخاذ الإجراءات التصحيحية والوقائية المانعة لتكرار الحالة. وفي مراجعة الإدارة يتم مناقشة النتائج مع القيادات الأكاديمية بالكلية.
- ومنذ انشاء الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد تبنت وحدة ضمان الجودة تطبيق معايير التقويم والاعتماد الصادرة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد باصداراتها الاول والثاني 2009/2008 الى الاصدار الثالث يوليو 2015 حيث يتم عمل المراجعات الداخلية وفقا لمعايير التقويم والاعتماد
- بالإضافة إلي ذلك فان الكلية تقوم بعمل استبيانات واستطلاعات رأى للطلاب وأعضاء هيئة التدريس والإداريين بالكلية بصفة دورية فضلا عن اللقاءات المتعمقة مع الأطراف ذات العلاقة الوثيقة بالعملية التعليمية بالكلية.
- يتم قياس مؤشرات الأداء للفاعلية التعليمية من خلال المراجعة الخارجية السنوية من قبل الجهة المانحة لشهادة الأيزو الدولية (مرفق21).بالإضافة إلي نظام التقويم الداخلي المستمر من وحدة ضمان الجودة، فضلا عن عمليات المراجعة والتقويم من قبل مركز الجودة بالجامعة وكذلك الزيارات الميدانية وفقا لممارسات دليل التقويم والاعتماد الاصدار الثالث للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
- تتم عملية متابعة وتقييم فاعلية المقررات الدراسية بالكلية عن طريق وحدة الجودة بالتنسيق مع مجالس الاقسام المعنية سنويا
- يقوم مركز تقويم الامتحانات بمطابقة أوراق الامتحانات النظرية (بعد الموعد المقرر لها للحفاظ علي سريتها) بالمعايير المتفق عليها ثم بعد ذلك يرفع تقرير لوكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب أو لوكيل اكلية للدراسات العليا لاتخاذ ما يلزم، يقوم المركز بعرض التقرير السنوى له عن نتائج المراجعات التى تمت على مدار العام وتمت مناقشته واعتماده بمجلس الكلية فى مارس 2018
- كذلك تمت مناقشة نتائج رضا الطلاب واعضاء هيئة التدريس عن الوحدة التعليمية الاولى فى البرنامج التكاملى الجديد لمرحلة البكالوريوس والتي انتهت فى نوفمبر 2018، وقد كانت ابرز الاجراءات التصحيحية :
 - 1- عمل كتاب موحد للوحدة التعليمية تشترك فى وضعه الاقسام العلمية القائمة بتدريس الوحدة منعا لتشتت الطالب.
 - 2- اصلاح نظام الصوت بمدرجات الفرقة الاولى واستبدالها باجهزة حديثة.
 - 3- تخصيص ميزانية من موارد الكلية الذاتية لتأسيس معمل لمهارات الطلاب.

الدراسة الذاتية

• ومن ضمن الممارسات الفعلية لتعزيز والتطوير:

- تطوير نظام الدراسات العليا بالكلية واصدار لائحة الدراسات العليا الجديدة بنظام الساعات المعتمدة (مرفق 22) ورفع كفاءة العملية البحثية حيث اصبح نشر بحثين دوليين من رسائل الماجستير والدكتوراة شرط للحصول على الدرجة.
- تحديث خطة البحث العلمى للتوافق مع محاور خطة الجامعة 2019-2024 وتتوافق مع توجهات الدولة 20-30 (مرفق 23)

- تطوير برنامج البكالوريوس التقليدى (1+6) وعمل دراسة فجوة لعمل توافق فى بعض المهارات وطرق التدريس للتناسب مع التعليم المبنى على الجدارات (مرفق 24)
- اعداد برنامج البكالوريوس التكاملى بنظام الساعات المعتمدة (2+5) والذى بدأت فيه الدراسة فعليا للعام الاكاديمى 2018/2019. (مرفق 25)

- تطوير استراتيجية التدريس والتعلم
- تطوير معمل المهارات بالكلية (مرفق 26)
- تنفيذ برامج تدريبية للطلاب واطباء الامتياز عن مهارات البحث العلمى والجوانب القانونية للاطباء كشرط للتعيين بالكلية. تتميز الكلية بوجود عدد من الكوادر المشرفة من الطلاب فى مجال البحوث العلمية الطبية مثل: الطالب: أحمد نجيدة الطالب بالفرقة السادسة والذى تجاوز عدد الاستشهادات العلمية بابحاثه أكثر من 400 استشهاد ووصل (H index) الى 10 وهو اعلى رقم بين طلاب كليات الطب بمصر.
- الطالب: حسين أحمد طالب بسنة الامتياز وتجاوز عدد الاستشهادات من أبحاثه 100 استشهاد.
- تم تنفيذ الخطة التدريبية للكلية والتى تتضمن العديد من المحاور التدريبية: تنمية المهارات القيادية، التعليم والتعلم، تقويم الطلاب، مهارات الاتصال، تطوير الذات، البحث العلمى.

🏆 نقاط التميز والتنافسية

- الكلية لديها نظام معتمد لضمان جودة التعليم الطبي طبقا لمعايير لأيزو 9001:2008 وهذا النظام يشمل جوانب العملية التعليمية والبحثية والخدمية في الكلية بشكل شامل و مستمر.
- تتم عملية التقويم الذاتى للكلية بصورة دورية سنوية في اطار المراجعة الداخلية يتبعها المراجعة الخارجية من قبل شركة TUV الألمانية حيث أن الكلية حاصلة على شهادة الأيزو 9001:2015
- تم استحداث بعض البرامج الجديدة وانشاء قسم طب الاورام واستحداث دبلومات مهنية وفقا لاحتياجات سوق العمل مثل دبلوم الحساسية وغيرها.
- يتم عمل استقصاء عن مستوى الخريجين واستطلاع رأى أحد أهم الاطراف المعنية وهى وزارة الصحة والتى تمثل الجهة الأساسية التى يعمل بها الخريجون كجزء من اجراءات نظام الجودة المعتمد بالكلية

الدراسة الذاتية

- توجد اجراءات موثقة لتحسين وتعزيز للفاعلية التعليمية تعقب المراجعة الداخلية و الشاملة للعديد من العمليات التعليمية طبقا لمعايير الأيزو 9001:2008 كما أنه توجد ممارسات فعلية للتحسين و التطوير في العملية التعليمية مثل تغيير نظم الامتحانات و التدريس في العديد من الأقسام ولكنها لم تأخذ شكل الاتجاه العام الاستراتيجي
- تستخدم أساليب عديدة لجمع وتحليل البيانات منها المراجعة الداخلية طبقا لقوائم اختبارية والملاحظة و اللقاءات المتعمقة مع مسئولي الجودة بالأقسام ورؤساء الأقسام وفحص وثائق الأقسام ثم تحديد جوانب عد المطابقة لمعايير نظام الجودة ووضع الخطط التصحيحية من قبل الأقسام ثم اجراء المتابعة الداخلية لاجل حالات عدم المطابقة

نقاطحتاج للتحسين

- لا يتم مناقشة خطط تحسين الأداء مع المستفيدين بصورة كافية تضمن نشر الممارسات المتبعة لحل المشكلات التي تم طرحها.
- تفعيل اللوائح والقوانين الخاصة بالمسائلة والمحاسبة لتحسين الفاعلية التعليمية غير كافي

الدراسة الذاتية

الأدلة والوثائق : معيار 3 : إدارة الجودة والتطوير		
الأدلة والوثائق	موجود	غير موجود
• اللائحة الداخلية لوحدة ضمان الجودة معتمدة وموثقة	✓	
• خطط وآلية العمل بوحدة ضمان الجودة موثقة ومعتمدة	✓	
• التقارير السنوية موثقة ومعتمدة	✓	
• استبيانات آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (دراسة الإحتياجات التدريبية – الرضا الوظيفي – نمط القيادة... إلخ) استبيانات آراء الطلاب في العملية التعليمية استبيانات آراء الجهاز الإداري	✓	
• تقارير تحليل نتائج استبيانات دراسة الإحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري	✓	
• محاضر مجلس الكلية التي نوقشت فيها قضايا الجودة	✓	
• تقارير المراجعة الداخلية للأقسام والإدارات (للأعوام الثلاثة السابقة)	✓	
• الدراسة الذاتية / التقرير السنوي للكلية (متضمناً خطط التحسين)	✓	
• أمثلة مما تم اتخاذه من قرارات بناء علي توصيات عمليات التقييم	✓	

مرفقات معيار ادارة الجودة:

رقم	مرفق
1	شهادة الأيزو 9001:2008 لنظام ادارة جودة التعليم الطبي بالكلية في شهر يونيو 2006
2	هيكل تنظيمي معتمد وموثق للوحدة
3	فرق لادارة الجودة بكل قسم علمي
4	اعتماد اللائحة ادارية للوحدة
5	اعتماد الهيكل التنظيمي للوحدة
6	اعتماد تحديث اللائحة الداخلية للوحدة و الهيكل التنظيمي
7	اعتماد تحديث لائحة ادارية لوحدة الجودة
8	تقارير زيارات الدعم الفني التي ينظمها مركز الجودة بالجامعة
9	تقرير فحص الخطة الاستراتيجية من وحدة التخطيط الاستراتيجي بالجامعة
10	تقرير فحص الدراسة الذاتية من مركز الجودة بالجامعة
11	دورات مركز الجودة بالجامعة لنشر الوعي بثقافة الجودة
12	الخطة السنوية لوحدة الجودة
13	تقارير المراجعة الداخلية
14	التقرير الذاتي السنوي 2017/2016 - 2018/2017
15	تقرير انجاز الخطة الاستراتيجية 2019
16	تقرير خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة
17	نموذج قائمة المراجعة الداخلية
18	نماذج من الاجراءات التصحيحية
19	عملية لتقييم وادارة الفرص والمخاطر
20	ندوات التوعية عن وثائق ادارة الجودة
21	قياس مؤشرات الأداء للفاعلية التعليمية

الدراسة الذاتية

22	لائحه الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة الجديدة
23	خطة البحث العلمي للكلية ومدى توافقها مع خطة الجامعة
24	دراسة الفجوة بين معايير الهيئة القومية للاعتماد 2009 و 2017
25	برنامج البكالوريوس التكاملي 2+5
26	قائمه بمحتويات معمل المهارات بالكلية

معياري 4: أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

للمؤسسة العدد الكافي والمؤهل من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، بما يتناسب مع متطلبات البرامج التعليمية المقدمة، وبما يمكنها من تحقيق رسالتها وأهدافها. وتعمل المؤسسة على تنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، وتلتزم بتقييم أدائهم وضمان قياس آرائهم.

مؤشر التقييم	مستوفي	مستوفي إلى حد ما	غير مستوفي
1. نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب على مستوى المؤسسة والأقسام العلمية تتفق مع المعدلات المرجعية لنوع وطبيعة البرامج التعليمية المقدمة بالمؤسسة.	✓		
2. للمؤسسة آليات للتعامل مع العجز أو الفائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	✓		
3. التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس ملائم للمقررات الدراسية التي يشاركون في تدريسها.	✓		
4. أعباء العمل تتيح لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة القيام بالمهام التدريسية والبحثية والإدارية وغيرها بكفاءة.	✓		
5. الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس ولهيئة المعاونة تحدد بصورة دورية، وتتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبي الاحتياجات التدريبية لكل فئة.	✓		
6. معايير تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة موضوعية، وتخطرهم القيادة بنتائج التقييم، وتناقشهم فيها عند الضرورة ، وتستخدم النتائج لتحسين الأداء.	✓		
7. للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها، والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.	✓		

أعضاء هيئة التدريس ولهيئة المعاونة:

الدراسة الذاتية

(1/4) كفاية أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم:

● كفاية أعضاء هيئة التدريس:

● لدى الكلية عدد كاف من أعضاء هيئة التدريس المؤهلين لتحقيق عمليتي التدريس والتعلم بكفاءة في جميع التخصصات العلمية بالكلية، ويضمن تحقيق الكلية لرسالتها وأهدافها. حيث بلغ العدد الإجمالي لأعضاء هيئة التدريس على رأس العمل بالكلية عام 2019/2018 إلى (2343) (مرفق 1) وبلغ إجمالي عدد الطلاب في نفس العام (6750) وبذلك (تتفق) نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب مع المعدلات المرجعية التي حددتها الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد، حيث وصلت (1: 2.8)، كما أجرت الكلية دراسة تحليلية للعجز والفائض في أعداد أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم بجميع الأقسام العلمية بالكلية للعام الجامعي 2019/2018، تم إعتمادها بمجلس الكلية (رقم 557 وتاريخ الجلسة 2019/9/16) (مرفق 2).

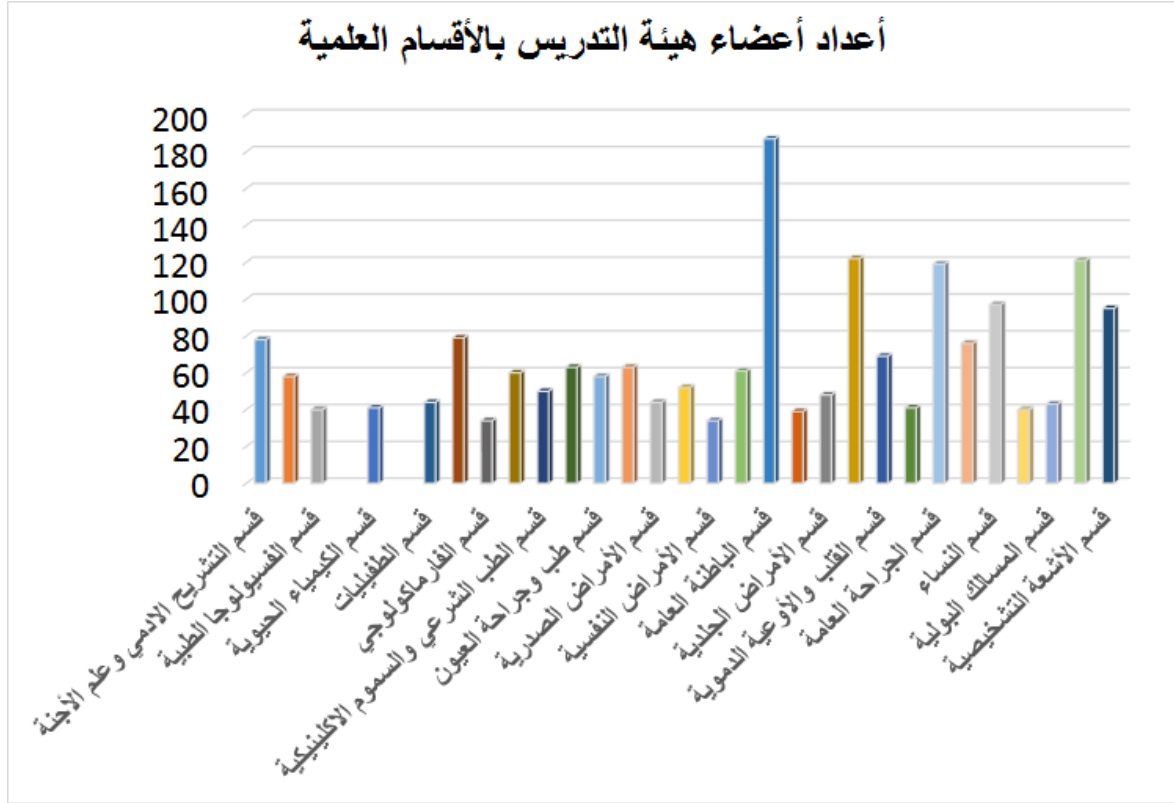
والجدول التالي يوضح نسب أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب بجميع الأقسام العلمية.

● البيان الإجمالي بحالات العجز والفائض في أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالأقسام العلمية بالكلية:

#	القسم العلمي	عدد أعضاء هيئة التدريس	عدد الهيئة المعاونة	عدد الطلاب	أعضاء: طلاب	حالة التوافق مع النسبة المرجعية	هيئة معاونة: طلاب	حالة التوافق مع النسبة المرجعية
(1)	قسم التشريح الادمي وعلم الأجنة	78	35	1147 – (L ₁) 1192 – (L ₂)	1 – 20 1 – 26	متوافق	1 – 38 1 – 40	عجز
(2)	قسم الهستولوجي (علم الأنسجة والخلايا)	58	23	1147 – (L ₁) 1192 – (L ₂)	1 – 20 1 – 21	متوافق	1 – 50 1 – 52	عجز
(3)	قسم الفسيولوجيا الطبية	40	28	1147 – (L ₁) 1192 – (L ₂)	1 – 29 1 – 30	غير متوافق	1 – 41 1 – 43	عجز
(4)	قسم الكيمياء الحيوية	41	17	1147 – (L ₁) 1192 – (L ₂)	1 – 28 1 – 29	غير متوافق	1 – 67 1 – 70	عجز
(5)	قسم الطفيليات	44	15	1101 – (L ₃)	1 – 23	متوافق	1 – 67	عجز
(6)	قسم الميكروبيولوجي	79	30	1101 – (L ₃)	1 – 13	فائض	1 – 34	عجز
(7)	قسم الفارماكولوجي	34	25	1101 – (L ₃)	1 – 30	غير متوافق	1 – 40	عجز
(8)	قسم الباثولوجي	60	20	1101 – (L ₃)	1 – 17	فائض	1 – 51	عجز
(9)	قسم الطب الشرعي والسموم الاكلينيكية	50	32	1105 – (L ₄)	1 – 22	فائض	1 – 35	متوافق

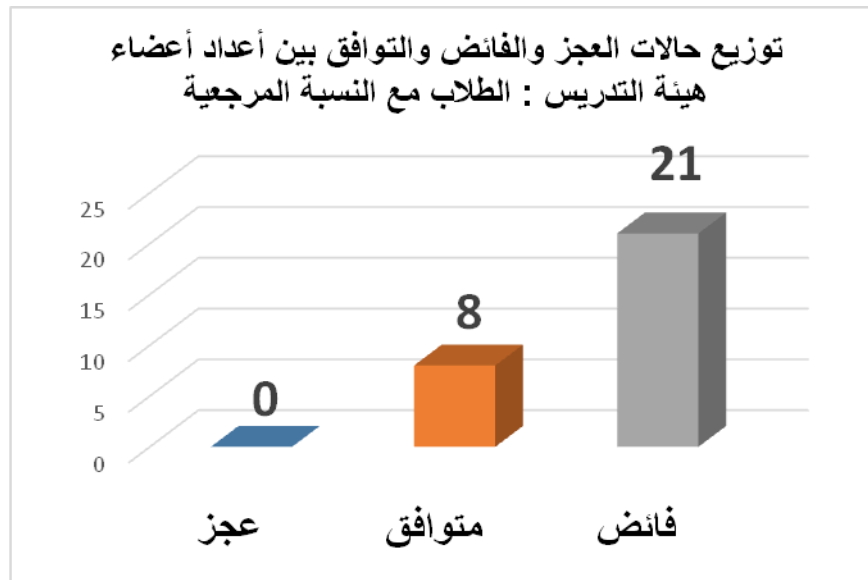
الدراسة الذاتية

(10)	قسم الصحة العامة	63	23	1105 – (L ₄)	1 - 22	متوافق	1 - 48	عجز
(11)	قسم طب وجراحة العيون	58	28	1105 – (L ₄)	1 - 13	فائض	1 - 39	متوافق
(12)	قسم الأنف والأذن والحنجرة	63	35	1105 – (L ₄)	1 - 18	فائض	1 - 32	متوافق
(13)	قسم الأمراض الصدرية	44	43	743 – (L ₅)	1 - 17	فائض	1 - 17	متوافق
(14)	قسم الأمراض المتوطنة	52	20	743 – (L ₅)	1 - 14	فائض	1 - 35	متوافق
(15)	قسم الأمراض النفسية	34	13	743 – (L ₅)	1 - 22	متوافق	1 - 57	متوافق
(16)	قسم الباثولوجي الأكلينيكي	61	47	743 – (L ₅)	1 - 12	فائض	1 - 16	متوافق
(17)	قسم الباطنة العامة	187	60	743 – (L ₅)	1 - 4	فائض	1 - 12	متوافق
(18)	قسم الروماتيزم والتأهيل	39	15	743 – (L ₅)	1 - 19	فائض	1 - 49	متوافق
(19)	قسم الأمراض الجلدية	48	14	743 – (L ₅)	1 - 15	فائض	1 - 53	متوافق
(20)	قسم طب الأطفال	122	45	743 – (L ₅)	1 - 6	فائض	1 - 17	متوافق
(21)	قسم القلب والأوعية الدموية	69	25	743 – (L ₅)	1 - 11	فائض	1 - 30	متوافق
(22)	قسم أمراض المخ والأعصاب	41	21	743 – (L ₅)	1 - 18	فائض	1 - 35	متوافق
(23)	قسم الجراحة العامة	119	62	720 – (L ₆)	1 - 6	فائض	1 - 11	فائض
(24)	قسم جراحة العظام	76	48	720 – (L ₆)	1 - 9	فائض	1 - 15	فائض
(25)	قسم النساء	97	42	720 – (L ₆)	1 - 7	فائض	1 - 17	فائض
(26)	قسم جراحة قلب وصدر	40	11	720 – (L ₆)	1 - 18	فائض	1 - 65	عجز
(27)	قسم المسالك البولية	43	18	720 – (L ₆)	1 - 17	فائض	1 - 40	عجز
(28)	قسم التخدير والعناية المركزة	121	98	720 – (L ₆)	1 - 6	فائض	1 - 7	فائض
(29)	قسم الأشعة التشخيصية	95	43	720 – (L ₆)	1 - 8	فائض	1 - 17	فائض



شكل بياني يوضح توزيع أعداد أعضاء هيئة التدريس على الأقسام العلمية

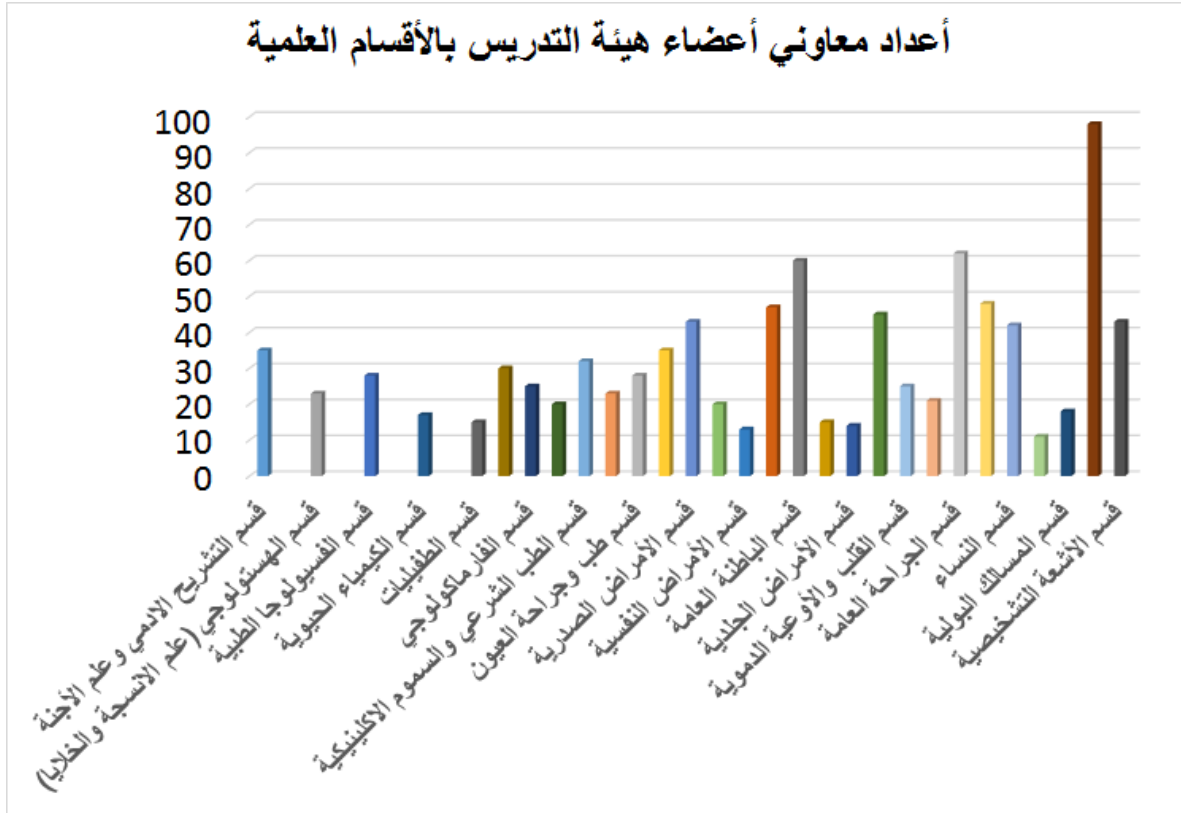
- ويتضح من الجدول توافق نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب في عدد من الأقسام العلمية مثل: (أقسام الطب الشرعي , الميكروبيولوجي, الجراحة , الباطنة والباطولوجي الاكلينيكي ولا تتفق النسبة مع المعدلات المرجعية في بعض الأقسام مثل: التشريح , الكيمياء الحيوية الفارماكولوجي والفسيولوجي) والشكل البياني التالي يوضح توزيع نسبة الأقسام العلمية التي تتفق فيه نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب مع المعدلات المرجعية.



شكل بياني يوضح حالة الأقسام العلمية من حيث توافق نسبة أعداد أعضاء هيئة التدريس : الطلاب بها مع النسبة المرجعية

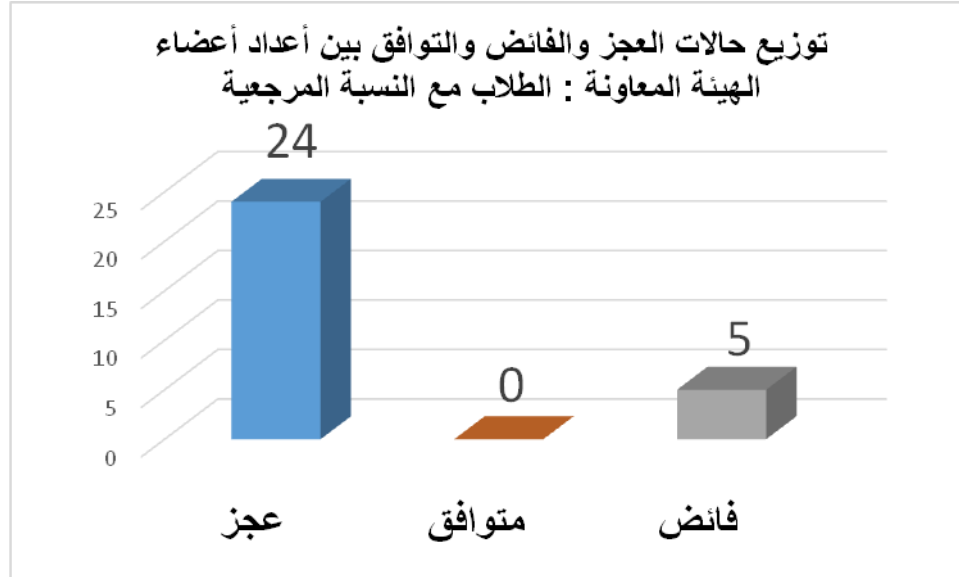
• كفاية أعداد الهيئة المعاونة:

- لدى الكلية عدد كاف من الهيئة المعاونة في جميع التخصصات العلمية بالكلية، حيث بلغ العدد الإجمالي بمعاوني هيئة التدريس على رأس العمل بالكلية عام 2019/2018 إلى (977) (مرفق 4)، وبلغ إجمالي عدد الطلاب في نفس العام (6750) وبذلك (تتفق) نسبة الهيئة المعاونة إلى الطلاب مع المعدلات المرجعية حيث وصلت (1 : 6.9)، والجدول السابق يوضح نسب أالهيئة المعاونة إلى الطلاب بجميع الأقسام العلمية.



- ويتضح من الجدول توافق نسبة الهيئة المعاونة إلى الطلاب في عدد من الأقسام العلمية مثل: (الطب الشرعي ، وجميع الاقسام الاكلينيكية الصحة العامة) ولا تتفق النسبة مع المعدلات المرجعية في بعض الأقسام مثل: (التشريح ، الكيمياء الحيوية، الفسيولوجي، الباثولوجي والفارماكولوجي) والشكل البياني التالي يوضح توزيع نسبة الأقسام العلمية التي تتفق فيه نسبة الهيئة المعاونة إلى الطلاب مع المعدلات المرجعية.

الدراسة الذاتية



شكل بياني يوضح حالة الأقسام العلمية من حيث توافق نسبة أعداد معاوني هيئة التدريس : الطلاب بها مع النسبة المرجعية

(2/4) آليات المؤسسة للتعامل مع العجز والفائض في أعداد أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم:

- لدى الكلية آلية معتمدة ومعلنة للتعامل مع العجز والفائض (مرفق 4)، وفي ضوء هذه الآلية أجرت الكلية دراسة تحليلية للعجز والفائض في أعداد أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بجميع الأقسام العلمية بالكلية للعام الجامعي 2019/2018، تم اعتمادها بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2019/10/13 ومجلس الكلية بتاريخ 2019/10/14، وأوصت الدراسة بعدد من الإجراءات في ضوء الآلية المعتمدة للتعامل مع العجز والفائض منها: (زيادة عدد المعينين من المعيدين في بعض الأقسام وتقسيم الطلاب الى مجموعات صغيرة مع اطالة في ساعات العمل (اليوم الدراسي) وذلك للاستفادة من فائض أعضاء هيئة التدريس، إعادة العمل يوم السبت، وتفعيل دور الرائد العلمي من أعضاء هيئة التدريس كما أوصت الدراسة باستخدام وحدات خدمية وبحثية جديده للاستفادة من خبرات الأساتذة الكبار وخاصة الأساتذة المتفرغين والغير متفرغين) (مرفق 5)

(3/4) توافق التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس مع المقررات الدراسية

- لدى الكلية آلية معتمدة ومعلنة لضمان توافق التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس مع المقررات التي يقومون بتدريسها، وتدرس الكلية سنوياً توافق التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس مع المقررات الدراسية المحددة لكل منهم في الخطة التدريسية بداية كل عام دراسي وقبل اعتماد الجدول الدراسي. وقد درست الكلية مدى توافق التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس مع المقررات الدراسية المحددة لكل منهم في الخطة التدريسية للعام الجامعي 2019/2018 ويتبين ذلك من الخطة الدراسية وتوزيع الأعضاء على الجداول الدراسية (مرفق 6).

(4/4) توزيع عبء العمل على أعضاء هيئة التدريس:

- تتأكد الكلية سنوياً من توزيع عبء العمل بعدالة على أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وفقاً لدرجاتهم العلمية وفي ضوء آلية معتمدة ومعلنة لتوزيع عبء العمل ، ويتبين من الجداول الدراسية وجداول توزيع أعباء العمل وقد روعي فيه مشاركة أعضاء هيئة التدريس في أعمال الجودة والإشراف على الأنشطة الطلابية، المشاركة المجتمعية، والأعمال الإدارية المختلفة بجانب الأعباء التدريسية وتؤكد الخطة الدراسية على ذلك (مرفق 7)

(5/4) تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم:

- لدى الكلية آلية معتمدة لتحديد الاحتياجات التدريبية (مرفق 8)، تعتمد على توزيع نموذج رصد وتحديد الاحتياجات التدريبية المطلوبة لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالأقسام العلمية، وأعدت الكلية تقريراً بالاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم للعام الجامعي 2019/2018 (مرفق 9) تم إعماله بمحضر وحدة الجودة بتاريخ 2019/1/1.
- تعتمد الكلية سنوياً خطة تدريبية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بعد تحديد أولويات التدريب وفقاً للآلية المعتمدة لتحديد الاحتياجات التدريبية، وتم إعمال الخطة التدريبية للعام الجامعي (2019/2018) (بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2019/1/1 ومجلس الكلية في جلسته رقم (549) بتاريخ 2019/1/14) (مرفق 11/4) والتي شملت عدد (20) برنامج تدريبي وورشة عمل منها (Teaching Evaluation , Fundamental Of Medical Education, Project Management, Crisis Management Research Skills).
- نفذت الكلية عدد من البرامج التدريبية المخططة سنوياً لأعضاء هيئة التدريس، وتم عمل تقرير عن التدريب تحرص الكلية على مراجعة محتويات البرامج التدريبية بناء على التغذية الراجعة من المتدربين وقياس الأثر الذي أحدثه التدريب في الأداء من خلال الآلية المعتمدة لقياس أثر التدريب (مرفق 10)، وأعدت الكلية دراسة لقياس أثر التدريب، تم اعتمادها بمحضر وحدة الجودة ومجلس الكلية رقم 550 بتاريخ 2019/2/12 وكانت من أهم نتائجها:

- دعم القيادة بتوفير مدربين جدد للمشاركة في عملية التدريب.
- اشتراط المشاركة في التدريس للبرنامج الجديد اجتياز البرامج التدريبية المؤهلة لذلك.
- توفير طرق وأساليب تدريبية وتدرسية حديثة.
- تفعيل بروتوكولات تدريبية مع عدد من الجهات مثل المعهد البريطاني.
- زيادة التدريب على الاختبارات الإلكترونية وكتابة المفردات الاختيارية وإعداد بنوك الأسئلة.

(6/4) تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم:

- تحرص الكلية على تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم سنوياً لضمان جودة الأداء، وتطبيق مبادئ المحاسبية وذلك من خلال معايير محددة للتقييم وفقاً للآلية المعتمدة والمعلنة لتقييم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم (مرفق 11)، والتي تعتمد على عدد من الإجراءات في تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم منها: (المهام التدريسية لمرحلة البكالوريوس والدراسات العليا، الانضباط في العمل، الإشراف على الرسائل العلمية، التفاعلية، وقدراته واستعداداته، علاقته بالآخرين). تم عمل نموذج لتقويم الأداء السنوي لأعضاء هيئة التدريس من قبل وحدة الموارد البشرية بالكلية (مرفق 12). وتم توزيعها على جميع الأقسام العلمية وتم عمل التقييم واجهت هذه العملية بعض الاعتراضات على فكرة التقويم ولكن تم عمل التقييم سري وعلمي من رؤساء الأقسام وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وانها عملية أساسية لتطوير الأداء بالأقسام، اعتمدت الكلية تقريراً بنتائج تقييم الأداء لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم عن العام (2019/2018) تم اعتماده بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2019/9/8 ومجلس الكلية رقم 557 بتاريخ 2019/9/16 (مرفق 13) كانت من أهم نتائجه ما يلي: حيث ارتفعت نتائج تقييم الأداء لأعضاء هيئة التدريس بجميع الأقسام الأكاديمية بنسبة تتراوح ما بين 64% لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بقسم التشريح، و97% لأعضاء هيئة التدريس بقسم الهستولوجيا كنتيجة إجمالية لتقييم الأداء، وفي الأقسام الإكلينيكية تراوحت النسبة بين 43% لقسم الأشعة و82% لقسم الأطفال كنتيجة إجمالية لتقييم الأداء.
- تناقش الكلية باستمرار نتائج التقييم مع أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بعد اعتمادها النتائج من مجلس الكلية، وتعد الكلية اجتماعاً لإعلان نتائج تقييم العام 2019/2018 لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بحضور عميد الكلية ووكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب وأعضاء هيئة التدريس لمناقشة نتائج التقييم وقد تم عقد آخر اجتماع لعرض نتائج التقييم في شهر مارس 2019 وقد تم تقديم شهادات تقدير للأقسام الأكاديمية المتميزة مثل قسم الفسيولوجي والطب الشرعي والهستولوجي والكيمياء الحيوية والصحة العامة والميكروبيولوجي وبعض الأقسام الإكلينيكية مثل الباطنة العامة والجراحة العامة والباطولوجي الإكلينيكي لما أبدوه من أداء متميز أدى إلى تجديد شهادة الإيزو 2015/9001 للكلية.

(7/4) قياس الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم:

- تحرص الكلية على قياس الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وفقاً لآلية محددة معتمدة ومعلنة (مرفق 14)، وفقاً لبنود محددة للرضا هي: (الرضا عن الأنظمة والإجراءات الخاصة بالإدارة، النمط القيادي للإدارة، الخدمات الأكاديمية والبحثية، الترقيات والحوافز، التدريب وتنمية المهارات،).
- ويتم ذلك من خلال توزيع استقصاءات قياس الرضا الوظيفي على عينة من أعضاء هيئة التدريس بالأقسام العلمية المختلفة وذلك في شهر يناير من كل عام.

الدراسة الذاتية

- تم تقييم مستوى الرضاء الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن طريق الاستبيانات في الأقسام العلمية المختلفة (مرفق 15) ثم جمع بيانات استقصاء الرضاء الوظيفي من حوالي 600 عضو هيئة تدريس وعضو هيئة معاونة وادخالها على البرنامج الاحصائي SPSS لتحليلها وعرضها في جداول.
- بلغت نسبة الرضاء عن الأنظمة والاجراءات الخاصة بالإدارة بنسبة 62% ، درجة الرضاء الوظيفي عن النمط القيادي للإدارة بنسبة 65% ، وكانت نسبة عدم رضاهم عن الراتب 60% والرضي عن مكان العمل بنسبة 70% . والرضي عن التدريس والمقرارات والعبء التدريسي كانت النسبة 75% في الاقسام الاكلينيكية ولكنها منخفضة في الاقسام الاكاديمية وذلك لوجود البرنامج الجديد ووجود 3 دفعات من الطلاب بهذه الاقسام .
- أعدت الكلية تقريراً عن نتائج قياس الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم تم مناقشته اعتماده بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2019/3/2 ومجلس الكلية رقم 551 بتاريخ 2019/2/12 (مرفق 16)، وتم مناقشة نتائج قياس الرضا الوظيفي مع أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم للعام 2019/2018، واتخذت الكلية عدد من الإجراءات الفاعلة لتحسين الرضا الوظيفي خلال الأعوام الماضية منها:
 - زيادة الميزانية المخصصة لتمويل البحوث العلمية.
 - زيادة تعاون الأقسام العلمية في إعداد البحوث المشتركة.
 - زيادة عدد الفرص المتاحة للتدريب لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.

نقاط التميز والتحسين

نقاط التميز

- وجود عدد 42 عضو هيئة تدريس ممثلين في اللجان العلمية لترقية الأساتذة والأساتذة المساعدين، ومحكمين في مجلات علمية دولية ومحلية متخصصة.
- تتناسب نسبة اعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب في جميع التخصصات.
- وجود خطة تدريبية مفعلة
- العديد من أعضاء هيئة التدريس تنتقل مناصب إدارية منوطة بالجودة في الجامعة مثل إدارة مركز ضمان الجودة ووحدة التخطيط الإستراتيجي ومركز تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس ووحدة إدارة المشروعات

نقاط تحتاج إلى تحسين

- سد العجز في بعض التخصصات بالنسبة للهيئة المعاونة.
- تفعيل آليات محددة للإستفادة من نتائج تقييم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في إجراءات المحاسبية والتحفيز

الدراسة الذاتية

مرفقات معيار أعضاء هيئة التدريس	
المحتوى	كود المرفق
• قاعدة بيانات معتمدة عن أعداد أعضاء هيئة التدريس	1
• دراسة تحليلية عن العجز والفائض في أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للعام 2019/2018	2
• قاعدة بيانات معتمدة عن أعداد الهيئة المعاونة	3
• آلية الكلية المعلنة للتعامل مع العجز والفائض في أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	4
• قائمه بالوحدات البحثية والخدمية	5
• نماذج من الجداول الدراسية	6
• قائمة معتمدة عن توافق التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس مع المقررات الدراسية للعام 2019/2018	7
• آلية الكلية المعتمدة والمعلنة لتحديد الإحتياجات التدريبية.	8
• تقرير معتمد عن نتائج تحديد الإحتياجات التدريبية 2019/2018	9
• الخطة التدريبية المعتمدة لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم و لجهاز الإداري للعام 2019/2018 ودراسة قياس أثر التدريب لأعضاء الجهاز الإداري	10
• آلية الكلية المعتمدة لتقييم أداء لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	11
• نموذج تقييم اداء أعضاء هيئة التدريس	12
• إجتماع إعلان نتائج تقييم الأداء على لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	13
• آلية الكلية المعتمدة لقياس الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	14
• نموذج إستقصاء الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	15
• إجتماع إعلان نتائج قياس الرضا الوظيفي على لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	16

معيار 5: الجهاز الإداري

للمؤسسة جهاز إداري ملائم من حيث العدد، والمؤهلات مع حجم، وطبيعة أنشطة المؤسسة، ويتسم بكفاءة الأداء بما يكفل تحقيق رسالتها، وأهدافها، وتحرص المؤسسة على التنمية المستمرة لأفرادها، وتلتزم بتقييم أدائهم وضمان قياس آرائهم.

مؤشر التقييم	مستوفي	مستوفي إلى حد ما	غير مستوفي
1. الجهاز الإداري ملائم مع حجم وطبيعة أنشطة المؤسسة، والعاملون موزعون وفقاً لمؤهلاتهم وقدراتهم على الوظائف المختلفة وبما يتناسب مع مهام الوظيفة، وتوجد آليات للتعامل مع النقص والزيادة في أفرادها.	√		
2. الاحتياجات التدريبية للعاملين تحدد بصورة دورية، وتتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبي الاحتياجات التدريبية لكل فئة.	√		
3. للمؤسسة نظام لتقييم أداء أعضاء الجهاز الإداري يتضمن معايير موضوعية ومعلنة، وتخطرهم القيادة بنتائج التقييم، وتناقشهم فيها عند الضرورة، وتحرص على استخدام نتائج التقييم للمحاسبة، ولوضع برامج التدريب والتطوير.	√		
4. للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء الجهاز الإداري واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها، والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.	√		

1/5 الجهاز الإداري ملائم مع حجم وطبيعة أنشطة المؤسسة، والعاملون موزعون وفقاً لمؤهلاتهم، وقدراتهم على الوظائف المختلفة، وبما يتناسب مع مهام الوظيفة، وتوجد آليات للتعامل مع النقص والزيادة في أفراده.

لدى الكلية عدد كاف من أعضاء الجهاز الإداري، المؤهل لتحقيق الأداء المخطط بكفاءة بالنسبة لجميع الأنشطة وبما يضمن تحقيق الكلية لرسالتها وأهدافها، وترصد الكلية سنوياً تطور أعداد أعضاء الجهاز الإداري، الذي بلغ (299) في العام الجامعي 2018/2019 (مرفق 1)، والذي يتفق مع النسب المرجعية لأعداد الإداريين بالنسبة للطلاب (1:40) يتم توزيع أعضاء الجهاز الإداري على الإدارات المختلفة بالكلية وفقاً لدليل التوصيف الوظيفي (مرفق 2)، ويتم توزيع أعضاء الجهاز الإداري على الإدارات المختلفة إستناداً لقاعدة بيانات العاملين بالجهاز الإداري (مرفق 3).

تدرس الكلية سنوياً حالات العجز والفائض في أعداد أعضاء الجهاز الإداري بالإدارات المختلفة حيث تم وضع آليات للتعامل مع العجز والفائض في أعداد أعضاء الجهاز الإداري (مرفق 4) حيث تضمنت الآليات البنود التالية :

أولاً :آلية التعامل مع النقص في أعداد الإداريين

1. طلب من القسم بحاجاته إلى أحد السادة العاملين.
2. دراسة الطلب وتحديد المواصفات الوظيفية المطلوبة.
3. موافاة الأقسام المختلفة لموافاة الإدارة العليا بالزيادة في العمالة.
4. دراسة المؤهلات العلمية والشخصية للعمالة الزائدة.
5. وضع برامج تدريبية لتنمية المهارات الوظيفية في حالة عدم توافق المؤهل مع التوصيف الوظيفي المطلوب (تدريب تحويلي).
6. إعادة توزيع عبء العمل إذا لم تتوافر العمالة المطلوبة.
7. زيادة عدد ساعات العمل اليومية.
8. زيادة الحوافز للعاملين بالقسم نظراً لقيامهم بعمل إضافي.
9. الموافقة على انتداب أو نقل العاملين من الكليات الأخرى إلى الكلية.

ثانياً : آلية التعامل مع زيادة أعداد الإداريين

1. طلب من القسم بالاستغناء عن أحد العاملين.
2. تحديد المواصفات والمؤهلات العلمية والشخصية للعمالة الزائدة.
3. موافاة الأقسام المختلفة لتحديد الأقسام التي بها عجز في العمالة.
4. تحديد التوصيف الوظيفي للأقسام التي بها عجز.
5. إعداد برامج تدريبية لتنمية المهارات الوظيفية المطلوبة في حالة عدم توافقها مع احتياجات الأقسام.
6. تدريب العمالة الزائدة للنقل إلى الأقسام التي بها عجز.
7. مخاطبة إدارة الجامعة للموافقة على النقل أو الانتداب للعمالة الزائدة من الكلية إلى الكليات الأخرى

2/5 الاحتياجات التدريبية للعاملين تحدد بصورة دورية وتتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبي الاحتياجات التدريبية لكل فئة:

يتم سنوياً في نهاية كل عام أكاديمي توزيع استبيان لكل مدير إدارة ولأمين العام وكذلك رؤساء الأقسام العلمية لمعرفة احتياجات كل إدارة أو قسم من التدريب كما يتم توزيع استبيان لتحديد الاحتياجات التدريبية على أعضاء الجهاز الإداري يتضمن الدورات التي يحتاج إليها إلى جانب الدورات المتاحة من الجامعة (مرفق 5)

تقوم الكلية بتحليل نتائج الاستبيان وتحديد الدورات التي يحتاجها أعضاء الجهاز الإداري حيث أظهرت نتائج تحليل استبيانات تحديد الاحتياجات التدريبية للعام الجامعي 2019/2018 عن أن هناك إجماع من الإدارات على الحاجة للتدريب على مهارات السكرتارية التنفيذية و الكمبيوتر (مرفق 6) لذلك قامت الكلية بوضع خطة تدريب للجهاز الإداري ضمن الخطة التدريبية العامة للكلية (2019) والتي تم إتمامها من مجلس الكلية في يناير 2019 والتي تحتوي على المهارات الأساسية للسكرتارية التنفيذية ومهارات استخدام الحاسب الآلي لسكرتارية الأقسام العلمية (مرفق 7) كما قامت الكلية بوضع آلية لقياس مردود التدريب تمثلت في استطلاع رأي الرؤساء المباشرين للجهاز الإداري وكذلك استطلاع رأي الجهات المستفيدة من الطلاب وأعضاء هيئة التدريس من سرعة إنجاز الجهاز الإداري للمهام كما تضمنت الآليات قياس مردود التدريب تصميم استمارة استطلاع رأي للجهاز الإداري في الدورات التي تم الاستفادة منها وأوجه الاستفادة في تطوير الأداء (مرفق 8) وقد ظهر مردود التدريب حيث وصلت نسبة الرضا عن إنجازات العمل في الإدارات المختلفة إلى 76%

3/5 المؤسسة نظام لتقييم أعضاء الجهاز الإداري يتضمن معايير موضوعية ومعلنة، وتخطرهم القيادة بنتائج التقييم، وتناقشهم فيها عند الضرورة، وتحرص على استخدام نتائج التقييم للمحاسبة، ولوضع برامج التدريب والتطوير.

تحرص الكلية على تقييم أداء أعضاء الجهاز الإداري سنوياً لضمان جودة الأداء، وتطبيق مبادئ المحاسبة وذلك من خلال معايير محددة للتقييم وفقاً للآلية المعلنة لتقييم الجهاز الإداري (مرفق 9)، والتي تعتمد على عدد من الإجراءات في تقييم أداء أعضاء الجهاز الإداري منها: الإطلاع على نتائج تقرير الأداء السنوي للإداريين، والذي يعتمد على ملاحظة الرئيس المباشر لأداء الموظف طوال العام، وقياس رضا أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم عن مستوى أداء سكرتارية الأقسام والجهاز الإداري ضمن استقصاء الرضا الوظيفي الخاص بهم.

أعدت الكلية تقريراً بنتائج تقييم الأداء لأعضاء الجهاز الإداري عن العام (2019/2018) (مرفق 10). كما تناقش الكلية باستمرار نتائج التقييم مع الجهاز الإداري بحضور عميد الكلية وأمين عام الكلية وأعضاء الجهاز الإداري.

4/5 للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء الجهاز الإداري واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها، والاستفادة من النتائج في اتخاذ إجراءات التصحيحية.

تحرص الكلية على قياس الآراء للعاملين بالجهاز الإداري وفقاً لآلية محددة ومعلنة حيث يتم ذلك من خلال توزيع استقصاءات قياس الآراء على عينة من أعضاء الجهاز الإداري وذلك في شهر يناير من كل عام. (مرفق 11) وقد تم مناقشة نتائج قياس الآراء مع الجهاز الإداري للعام 2019/2018 حول العمل الذي يقومون به ومدى توافر عناصر التشجيع والمعوقات التي تؤثر على درجة الرضا عن العمل، حيث كانت النتائج كالتالي :

1. نسبة الرضا عن انجازات العمل بلغت 76%
2. متوسط الرضا عن العمل نفسه بلغت 65%
3. متوسط الرضا عن مسؤوليات العمل بلغت 62 %
4. متوسط الرضا عن التقدم والترقى الوظيفي بلغت 54 %
5. متوسط الرضا عن فرص النمو الوظيفي بلغت 70%
6. مستوى الرضا عن انظمة واجراءات العمل بلغت 68%
7. متوسط الرضا عن الاشراف وطرقه المتبعة بلغت 69%
8. متوسط الرضا عن الرعاية الصحية والاجتماعية بلغت 35%
9. متوسط الرضا عن ظروف العمل وبيئته المادية بلغت 77%

وبمناقشة نتائج تحليل الآراء مع اعضاء الجهاز الادارى وضحت النقاط التالية :

ابرز اسباب عدم الرضا:

1. نقص عدد العاملين وايضا مساحة مكتبة الطلاب.
2. عدم توفير لوحات معدنية لمكتبة الدراسات العليا ونقص الطابعات بالمكتبة.
3. الاحتياج الى تدريب الموظفين على استخدام الكمبيوتر.
4. عدم الصيانة الدورية للجهاز والالات.

التوصيات:

1. زيادة عدد العاملين وايضا مساحة مكتبة الطلاب.
 2. عمل برامج تدريبية للاداريين.
 3. عمل اجتماعات دوريه لطرح المعوقات الوظيفية.
- وبناء على آراء الجهاز الادارى إتم اتخاذ عدد من الاجراءات لتيسير العمل بالادارات: منها :
- بدء التسجيل الالكتروني لطلاب الدراسات العليا.
 - توفير مخزن بمكتبة الدراسات العليا لمنع تكديس الدوريات الغير حديثة وتسهيلاً لعملية الارشفة.
 - تزويد ادارة شئون التعليم والطلاب بموظفه حديثه التخرج وعدد 2 كمبيوتر وسكانر لحفظ وارشفة الملفات.

الدراسة الذاتية

الأدلة والوثائق : معيار 5 : الجهاز الإداري		
غير موجود	موجود	الأدلة والوثائق
	✓	التوصيف الوظيفي
	✓	بيان بأعداد العاملين والفنيين ومؤهلاتهم ونسب توزيعهم علي الإدارات والأقسام العلمية
	✓	خطة تنمية قدرات أعضاء الجهاز الإداري والفني / قائمة بالبرامج التي تم تنفيذها وأعداد المشاركين فيها
	✓	نموذج تقييم أداء العاملين
	✓	نماذج استقصاء قياس الآراء الموجهة للعاملين

مرفقات: الجهاز الإداري	
رقم	مرفق
1	بيان بأعداد الإداريين بالكلية
2	التوصيف الوظيفي
3	بيان بتوزيع العاملين والفنيين علي الإدارات والأقسام المختلفة
4	اليات التعامل مع العجز والفائض في الجهاز الإداري
5	نماذج استبيان لتحديد الاحتياجات التدريبية
6	نتائج تحليل الاسبابات
7	الخطة التدريبية واعتمادها
8	دراسة اثر التدريب
9	آلية لتقييم أداء العاملين والقيادات
10	تقرير نتائج تقييم الأداء بالأقسام المختلفة
11	الإجراءات التصحيحية اللازمة لزيادة مستوى الرضا الوظيفي

معيار 6: الموارد المالية والمادية

للمؤسسة مواردها المالية والمادية والتسهيلات الداعمة الملائمة لطبيعة نشاطها وحجمه، بما يمكنها من تحقيق رسالتها وأهدافها، وتحرص على كفاءة استخدام تلك الموارد وتنميتها.

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئياً	غير مستوف
1. الموارد المالية للمؤسسة كافية لطبيعة نشاطها وأعداد الطلاب، ويتم توزيعها وفقاً للاحتياجات الفعلية بما يمكن المؤسسة من تحقيق رسالتها وأهدافها.	√		
2. مصادر التمويل متنوعة مع وجود أدلة على زيادة معدل تنمية الموارد الذاتية للمؤسسة.	√		
3. مباني المؤسسة وقاعات المحاضرات والفصول الدراسية والمعامل والورش وخلافه وتجهيزاتها ملائمة لطبيعة نشاط المؤسسة ولأعداد الطلاب، ويتوافر المناخ الصحي بالمباني.	√		

الدراسة الذاتية

4.	✓	صيانة القاعات والمعامل والآلات والمعدات والبنية التحتية والمرافق يتم بصورة دورية.
5.	✓	إجراءات الأمن والسلامة المتبعة في المؤسسة مناسبة.
6.	✓	وسائل الاتصال والموارد والنظم التكنولوجية المستخدمة حديثة وملائمة للنشاط الأكاديمي للمؤسسة وللعمليات الإدارية بها، وللمؤسسة موقع إلكتروني فاعل ويحدث دورياً.
7.	✓	المكتبة ملائمة لنشاط المؤسسة من حيث توافر الكتب والمراجع والتجهيزات والخدمات التي تلبي احتياجات الطلاب والباحثين، والمكتبة الرقمية متاحة للمعنيين.

1/6 كفاية الموارد المالية والمادية :

- تعتبر الموارد المالية والمادية كافية لطبيعة نشاط الكلية وأعداد الطلاب بها ويتم توزيعها وفقاً للاحتياجات الفعلية ولتحقيق رسالتها وغاياتها وأهدافها الاستراتيجية. تتمثل مصادر التمويل في موارد متاحة من وزارة المالية وعدد من الموارد الذاتية.
- وتتمثل المبالغ المدرجة بموازنة الكلية المخصصة من وزارة المالية للعام المالي 2018/2017 في أربعة ابواب رئيسية

(مرفق 1)

- نظرا لزيادة أعداد الطلاب سنويا مع ثبات الموازنة المخصصة من الجامعة، قامت الكلية بالتركيز على رفع كفاءة استخدام الموارد المخصصة للموازنة مما أسهم بشكل فعال في تقليل الفجوة، كذلك الاتجاه لاستغلال الموارد الذاتية للكلية وعلى رأسها البرنامج المالي والطلبة الوافدين لدعم العملية التعليمية (مرفق 2).
- قامت الكلية بتخصيص مبلغ 10700000 جنيها (عشرة مليون وسبعمئة ألف جنيها) لتنفيذ مبني خدمي تعليمي جديد بالكلية يضم قاعات تدريسية ومعمل للمهارات يضم مانيكانات واجهزة تعليمية لتدريب طلاب البكالوريوس على المهارات الاكلينيكية والتي تم تخصيص ميزانية وقدرها 6500000 جنيها (سته ملايين وخمسمائة ألف جنيها)، ويضم المعمل ما يلي:

- 1- عدد (9) نموذج ذراع للتدريب على الحقن الوريدي في البالغين.
- 2- عدد (10) نموذج ذراع للتدريب على الحقن الوريدي في الأطفال.
- 3- عدد (10) وسادة صناعية للتدريب على عمل الغرز الجراحية.
- 4- عدد (10) نموذج للتدريب على تركيب القسطرة البولية في الذكور والإناث.
- 5- عدد (2) نموذج للتدريب على تركيب الانبوبة المعدية.
- 6- عدد (3) مانيكان للتدريب على الانعاش القلب رئوى الاساسى للكبار.
- 7- عدد (2) مانيكان للتدريب على الانعاش القلب رئوى الاساسى للأطفال.
- 8- عدد (1) مانيكان للتدريب على التعامل مع الممرات الهوائية.

الدراسة الذاتية

- 9- عدد (2) مانيكان للتدريب على فحص المرضى وتشخيص الحالات الشائعة وسماع اصوات القلب والرئة والامعاء وعمل رسم القلب وضغط الدم.
 - 10- عدد (5) مانيكان للتدريب على فحص الثدي.
 - 11- عدد (5) مانيكان للتدريب على فحص الشرج.
 - 12- عدد (5) موديل للتدريب على فحص الكتل.
 - 13- عدد (10) موديل للتدريب على الحقن العضل والوريد وتحت وخلال الجلد.
 - 14- عدد (1) سمبوليتير للولادة الطبيعية والفحص المهبل.
 - 15- عدد (5) Demonstration Unit
- كما تم تكليف إدارة الجودة بالكلية بعمل حصر شامل لجميع احتياجات ومتطلبات الأقسام العلمية من خلال الخطط التشغيلية لها . كما تم تكليف وحدة الجودة بمتابعة استخدام الموارد والأجهزة التعليمية حيث تم مراجعة الأقسام العلمية وإعادة استخدام الأجهزة الغير مستغلة بشكل كافي بعد إجراء الإصلاحات اللازمة لها عن طريق فريق صيانة الكمبيوترات وأجهزة الدلتا شو بالكلية.

2/6 الموارد الذاتية للكلية

- نظرا لمحدودية الموارد المالية المتاحة للكلية من وزارة المالية سنوياً، فقد سعت الكلية الى العمل على تنمية مصادر التمويل الذاتي لتحقيق رسالتها. لذلك تعتمد الكلية على عدد من مصادر التمويل الاخرى مثل برامج الطلاب الوافدين، مجلة الكلية والوحدات ذات الطابع الخاص و التي تحقق عائداً مناسباً تمكن الكلية من تنفيذ خططها التطويرية.
 - وقد تم وضع واعتماد خطة موثقة لتنمية وزيادة الموارد الذاتية للمؤسسة ضمن الخطة التنفيذية لخطة الكلية الاستراتيجية 2022/2017 ، (مرفق 3) وقد قامت الكلية بوضع خطة لتحديد بنود ومصادر الإنفاق لتنفيذ خطة الكلية في المجالات الأكاديمية المختلفة.
 - توجد أدلة على زيادة معدل تنمية الموارد الذاتية للمؤسسة يوضح (البيان الإحصائي بمصادر وقيمة الموارد المالية الذاتية وتطورها للأعوام الثلاثة السابقة (مرفق 4) المصادر المختلفة للموارد المالية الذاتية، ومنها على سبيل المثال لا الحصر
- 1- صندوق الدراسات العليا، والذي يشهد زيادة سنوية واضحة فى اجمالى المبالغ الواردة لهذا الصندوق حيث بلغت اجمالى مبالغ أوامر الدفع الالكترونية للعام 2017: 262657426 جنيها"، العام 2018: 577276131 جنيها" وبداية العام 2019 : 99759210 جنيها
 - 2- صندوق الخدمات التعليمية ، والذي يشهد أيضا زيادة سنوية واضحة فى اجمالى المبالغ الواردة له، فقد بلغت اجمالى مبالغ أوامر الدفع الالكترونية للعام 2017: 210407746 جنيها"، العام 2018 بلغت: 349735445 جنيها" وبداية العام 2019 كانت اجمالى المبالغ: 107359150 جنيها".
 - 3- مجلة الكلية، والتي شهدت طفرة هائلة خلال الأعوام الثلاث الماضية لتحريرها من الروتين والعوائق الإدارية، فقد بلغت اجمالى الإيرادات فى العام 2016/2015 43459 جنيها، زادت خلال العام 2018/2017 لتصل إلى 137400 جنيها وبلغت فى الفترة من يوليو 2108 حتى يونيو 259950 جنيها بزيادة قدرها 47% عن العام السابق له.

الدراسة الذاتية

4- صندوق الطلاب الوافدين، وقد بلغت اجمالي ايرادات مرحلة البكالوريوس من الطلاب الوافدين بالكلية خلال الخمس سنوات السابقة 7513250 دولار

5- أما الوحدات ذات الطابع الخاص، فهي تحقق عائداً مناسباً. يوجد عدد 13 وحدة ذات طابع خاص بالكلية (مرفق 5)، تساهم الوحدات ذات الطابع الخاص إلى حد ما في تنمية الموارد الذاتية للكلية، وعلى الرغم من وجود عدة معوقات ادارية تمنع الاستفادة المثلى من موارد الوحدات ذات الطابع الخاص، لكن توجد زيادة ملحوظة في موارد بعض الوحدات ذات الطابع الخاص مثل وحدة الحساسية والمناعة والمركز المتطور لأمراض الكبد. وقد تلقت الكلية عدد من التبرعات من رجال الأعمال والتي تمت على النحو التالي:

- تجديد عمليات الجراحة الجديد قطاع ب بتكلفة اجمالية حوالي ١٦ مليون جنيه
- شراء ٨ اسرة ومستلزمات للعناية بتكلفة حوالي مليون جنيه
- شراء مناظير واجهزة لقسم الاطفال بتكلفة اجمالية حوالي ٣ مليون جنيه
- اصلاح مناظير المتوطنه بتكلفة اجمالية حوالي مليون ونصف
- تجهيز عمليات وعناية لقسم جراحة الاطفال بتكلفة اجمالية حوالي ٥ مليون جنيه
- شراء جهاز تشخيص اورام الدم بتباين الالوان لقسم الباثولوجي الاكلينيكي بتكلفة اجمالية حوالي ٢ مليون ٧٥٠ الف جنيه
- شراء وحدة ماموجرافي رقمية وسونار وتردد حراري بتكلفة اجمالية ٦ مليون جنيه
- شراء اجهزة مناظير وكى كهربائي لتطوير عمليات الجراحة قطاع ا خاصة لقسم الجراحة بتكلفة اجمالي حوالي ٤ ملايين جنيه

شراء عدد 2 منظار ERCP ومنظار endosonography وجهاز yagon plasma coagulation diathermy لاستئصال اورام الجهاز الهضمي.

3/6 المباني

• تتلائم مباني الكلية مع اعداد الطلاب المتزايدة بشكل كافي (مرفق 6) حيث تتضمن مباني الكلية ما يلي : عدد 4مدرجات رئيسية، عدد 9 مدرجات فرعية بمبنى المعامل ومبنى شئون الطلاب، عدد 24 معمل طلابي بمبنى المعامل، عدد 80 قاعه للتدريس العملى

• القاعات والمعامل مجهزة بعدد مناسب من اجهزة الكمبيوتر واجهزة الداتا شو كما يوجد عدد 25 شاشة LCD، عدد

SMART BOARD30

أما بالنسبة للمعامل البحثية فتوجد معامل بحثية مجهزة باقسام الكلية المختلفة ومنها على سبيل المثال معامل التصوير الضوئى والميكروسكوب الاليكترونى والتحليل الكروموسومى بقسم الهستولوجى ومعمل قسم الطب الشرعى والسموم الاكلينية والذى يضم جهاز كروماتوجرافى الغاز- الطيف الكتلى والذى يتميز بقدرته العالية على فصل وكشف عن عدد كبير من المركبات بتقديرات متناهية الصغر. كذلك تم مد المعمل البحثى بقسم التشريح بميكروسوب ضوئى عالى الكفاءة LEICA- Dm 500

light microscope بتكلفة قدرها 120000

الدراسة الذاتية

- تم إنشاء مبنى تعليمي خدمي بجوار مبنى شئون الطلاب من 4 ادوار للاستجابة لزيادة إعداد الطلاب والخدمات التعليمية بالكلية وتم الانتهاء منه خلال العام الاكاديمي 2019/2018
- تم عمل صيانة لمدرجات الفرقة الأولى والثانية ليكونوا أكثر كفاءة فى استيعاب إعداد الطلاب الحالية والمستقبلية.
- إعادة توزيع الأجهزة التعليمية من كمبيوترات وأجهزة الداتا شو الغير مستغلة بشكل كافي.
- تعد معظم مباني الكلية مناسبة من ناحية التهوية والاضاءة , ويتم التعامل مع أوجه القصور عن طريق توفير المراوح والتكييف.
- يتم التغلب على مشكلة عدم تناسب مساحات القاعات والفصول الدراسية والمعامل مع أعداد الطلاب عن طريق تقسيمهم إلى مجموعات صغيرة
- تم توفير الوسائل السمعية والبصرية وغيرها من الموارد التعليمية وتكنولوجيا التدريس بالمعامل وقاعات الدراسة لتكون ملائمة للعملية التعليمية.
- لا يوجد العدد الكافي من الفنيين في المعامل.
- توجد الأماكن المناسبة للأنشطة الطلابية وهي ملعب خماسي وأماكن للجولة وكذلك مركز علمي للأنشطة الثقافية والاجتماعية بالإضافة إلى وجود اتفاقية مع كلية التربية الرياضية بنات لممارسة الطالبات للأنشطة الرياضية بها.

4/6 صيانة القاعات والمعامل والبنية التحتية و المرافق الأساسية

- جارى عمل إحلال وتجديد لمعظم المرافق الأساسية للكلية وخاصة دورات المياه من الخطة السنوية للإدارة الهندسية بالجامعة, وعمل صيانة وحصر دوري للتأكد من صلاحيتها للاستخدام وفقا للخطة السنوية للصيانة بالكلية (مرفق 7).
- يراعي في إي مناقصه أو عملية شراء وجود عقد صيانة لما يتم توريده ويتم تجديده دوريا
- تم تسليم عدد 3 اسانسيرات حديثة اثنان بمبنى المعامل وآخر بمبنى شئون الطلاب
- تم الانتهاء من صيانة اسانسير مبنى الإدارة وتسلمه من الشركة المسؤولة.
- تم عمل مشروع طلابي لتجميل الكلية استعداد لاستقبال العام الاكاديمي 2019/2018 وقد شارك أعضاء هيئة التدريس والطلاب فى ذلك حيث تم:
- تجهيز المعامل الطلابية بقسم الكيمياء الحيوية من طلاء وتهوية وتجهيز البنشات وتوفير الأدوات المعملية اللازمة.
- تم تجهيز ثلاث قاعات بقسم الرمد وقاعتين بقسم الأنف والأذن والحنجرة لاستقبال دفعة الفرقة الرابعة والتي تتميز بكبر حجمها مقارنة بدفعة العام الماضي.

5/6 اجراءات السلامة والأمان

- تم تكليف وحدة إدارة الأزمات والكوارث بكلية الطب لعمل حصر شامل وفحص لتجهيزات ومعدات تحقيق الأمن والسلامة فى مباني الكلية والتأكد من كفايتها وكفاءتها للعمل
- تم وضع خطة للازمات والكوارث فى ضوء الحصر وتم اعتمادها من مجلس الكلية لشهر سبتمبر 2018 (مرفق 8)

6/6 وسائل الاتصال والموارد ونظم تكنولوجيا المعلومات

الدراسة الذاتية

- لا تتناسب عدد الحاسبات الآلية المتاحة بالكلية الى اجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس بينما يوجد هناك تناسب بين عدد الحاسبات الآلية والعاملين بالكلية (مرفق 9).
- يوجد بالكلية مكتبة رقمية تتوافر بها خدمة الاتصال بالانترنت وقواعد البيانات بأجر رمزي للطلاب وأعضاء الهيئة المعاونة.
- يوجد للكلية موقع على شبكه الانترنت باللغة العربية والانجليزية وتتوافر خدمه الانترنت أقسام الكلية .
- تم تخصيص 15 مليون جنيه لتجهيز قاعات مبنى الامتحانات بالكلية ليتم إعداده كقاعات امتحانات مجهزة ومزودة بكاميرات لمتابعة سير العملية الامتحانية.

7/6 المكتبة

- المراجع والدوريات بالمكتبة حديثة في كثير من التخصصات (مرفق 10)، حيث تضم مكتبة الطالب عدد 6429 من المراجع والكتب الاجنبية وعدد 786 من الكتب الغربية، كما تضم مكتبة الدراسات العليا عدد 13314 رسالة ماجستير وعدد 4190 رسالة دكتوراة وعدد 24873 دورية اجنبية، ولكن تظل مشكله المساحة بالنسبة لمكتبة الطلبة قائمة مع توافر التجهيزات المناسبة وخدمات التصوير والكوادر المؤهلة للعمل وسجلات للزائرين
- تتوافر في المكتبة خدمة الانترنت ولكن عدد الحاسبات في مكتبة الطلبة لا يتناسب مع أعداد طلبة الكلية. يتم التغلب على هذه المشكلة بتوافر المكتبة الرقمية التي يتوفر بها عدد 25 جهاز كمبيوتر وتتصل بشبكة الانترنت .
- تهتم المؤسسة بتقييم خدمات المكتبة من خلال مراجعة وتحليل نسب المستفيدين من هذه الخدمات سنوياً من طلاب وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.

الأدلة والوثائق : معيار 6 : الموارد المالية والمادية

الأدلة والوثائق	موجود	غير موجود
1-بيان إحصائي بمصادر وقيمة الموارد المالية الذاتية (صناديق وحسابات) وتطورها (للأعوام الثلاثة السابقة)	✓	
2-الحساب الختامي للعام السابق	✓	
3-دليل الأبنية والمنشآت للكلية متضمنا قائمة بالمدرجات وقاعات الدرس والمعامل والورش والعيادات والمزارع والمكتبة وخلافه ومساحتها وسعتها الاستيعابية وتجهيزاتها المتخصصة	✓	
4-بيان بالمراكز والوحدات	✓	
5-قائمة بالتسهيلات الداعمة (مثل أماكن التدريب من مستشفيات تعليمية / ورش / ملاعب / فنادق ومطاعم / حقول تدريبية إلخ)	✓	

الدراسة الذاتية

الأدلة والوثائق	موجود	غير موجود
رقم	مرفق	
1	الحساب الختامي لعام 2019	
2	دراسة تطور الموارد الذاتية للكلية	
3	خطة تنمية وزيادة الموارد الذاتية	
4	البيان الاحصائي بمصادر وقيمة الموارد المالية الذاتية	
5	بيان بالمراكز والوحدات	
6	قائمة بالابنية والمنشآت التعليمية والتسهيلات الداعمة	
7	خطة الصيانة السنوية	

6-خطة الصيانة السنوية للبنية التحتية والمرافق	✓	
7-بيانات خاصة بالأمن والسلامة (أعداد وأماكن ونوعيات وتحديث طفايات الحريق والإطفاء الذاتي في الكلية بما فيها من مخازن ومواد خطرة وكيمائيات ... إلخ)	✓	
8-خطط الإخلاء وإدارة الأزمات والكوارث	✓	
9-موقع المكتبة الإلكترونية (إن وجد)	✓	
10-قائمة بالكتب والمراجع مقسمة تبعا للتخصص (في مكتبة الكلية ومكتبات الأقسام العلمية)	✓	
11-الموقع الإلكتروني للكلية	✓	

الدراسة الذاتية

8	خطة الازمات والكوارث
9	بيان بأعداد الحاسبات الالية المتاحة بالكلية
10	قائمة بالمراجع والدوريات بالمكتبة

الأدلة الوثائق : معيار 6 : الموارد المالية والمادية

معيار 7: المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية

تتبنى المؤسسة المعايير الأكاديمية القومية المرجعية أو غيرها من المعايير المعتمدة؛ بما يتناسب مع رسالتها وأهدافها، وتتأكد من توافق برامجها التعليمية مع المعايير التي تبنتها، وتتخذ الإجراءات اللازمة للوفاء بمتطلباتها، وتحرص المؤسسة على أن تلبي البرامج التعليمية المقدمة احتياجات المجتمع وسوق العمل، وتُوصف البرامج التعليمية، والمقررات الدراسية، وتقوم بمراجعتها وتطويرها بصورة دورية.

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئيا	غير مستوف
1- المعايير الأكاديمية المرجعية التي تبنتها الكلية من خلال المجالس الرسمية ، تتوافق مع رسالة الكلية واهدافها	√		
2- البرامج التعليمية ملائمة لمتطلبات سوق العمل وفقا لما تنطوي عليه رسالة الكلية	√		
3- البرامج التعليمية موصفة ومعتمدة، وتتوافق نواتج التعلم لكل برنامج مع المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناة	√		
4- نواتج التعلم لكل برنامج تعليمي تتسق مع مقرراته الدراسية، وتوصيف المقررات يوضح طرق التدريس والتقييم التي تحقق النواتج	√		
5- البرامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين	√		
6- المؤسسة تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات الدراسية، ويطلع عليها المعنيون، وتستفيد المؤسسة منها في وضع خطط التحسين والتطوير	√		

1/7 المعايير الأكاديمية المرجعية التي تبنتها الكلية من خلال المجالس الرسمية، تتوافق مع رسالة الكلية وأهدافها:

تبنت كلية الطب جامعة الزقازيق المعايير الأكاديمية القومية المرجعية للتعليم الطبي الصادر من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (إصدار 2009) وذلك منذ عام 2009 كمعايير مرجعية لبرنامج بكالوريوس الطب والجراحة التقليدي (1+6) وقد تم اعتماد تبني المعايير الأكاديمية في لجنة المناهج بتاريخ 28 / 6 / 2009 ثم اعتمدت بمجلس الكلية في 13 / 7 / 2009 ومنذ ذلك التاريخ بدأت جهود التوعية بالمعايير الأكاديمية بما في ذلك جلسات لعرض المعايير الأكاديمية المرجعية القومية للتعليم الطبي على السادة رؤساء الأقسام التعليمية ثم وزعت النسخة المطبوعة من المعايير الأكاديمية على جميع الأقسام التعليمية. وبناء عليه تم توصيف البرنامج التعليمي التقليدي لمرحلة البكالوريوس ليتوافق مع المعايير الأكاديمية المرجعية القومية NARS للتعليم الطبي 2009 (مرفق 1)

وعند إصدار مسودة الطبعة الحديثة من المعايير الأكاديمية في 2017 تم تشكيل فريق من أعضاء هيئة التدريس بالكلية والمؤهلين وذوي الخبرة في التعليم الطبي وتطوير البرامج التعليمية حيث قام الفريق بمراجعة مسودة الإصدار الثاني من المعايير الأكاديمية في 2016 والتي صيغت في إطار التعليم القائم على الجدارة Competency Based Education وكتابة تقرير بذلك تم إرساله إلى الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.

ثم تبنت الكلية المعايير الأكاديمية المرجعية القومية للتعليم الطبي NARS-M 2nd edition, 2017 الصادرة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد وتم اعتمادها رسمياً بمجلس الكلية في شهر أكتوبر 2017 (مرفق 2) وقد قامت الكلية بدراسة توافق المعايير الأكاديمية مع رسالتها والتي تنص على أن تلتزم كلية الطب البشرية جامعة الزقازيق بتطبيق معايير الجودة لتخريج أطباء قادرين على تلبية الاحتياجات الصحية للمجتمع، وإجراء الأبحاث العلمية المتميزة وتقديم الخدمات الصحية المتخصصة وفقاً لأخلاقيات المهنة وبالشراكة مع كافة الأطراف المعنية كما تتوافق المعايير الأكاديمية القومية المرجعية المتبناة مع الأهداف الاستراتيجية للكلية حيث تضمنت الأهداف الاستراتيجية على 6 areas وما تتضمنه من key competences الواردة بوثيقة المعايير والتي تتحقق بتطبيق البرنامج التكاملي المبني على الجدارات. (مرفق 3)

ولقد تزامن إصدار NARS-M 2nd edition, 2017 مع تعديل نظام الدراسة لبرنامج البكالوريوس ليصبح 5 سنوات يتبعها عامين من التدريب الإجباري (نظام 2+5)

ولذلك صاحبت جهود التوعية بالمعايير الأكاديمية NARS-M 2nd edition, 2017 أنشطة تصميم برنامج البكالوريوس (2+5) في صورة 40 ورشة عمل لجميع أعضاء هيئة التدريس بالكلية.

بدأت الأنشطة التنفيذية لتبني كلا من المعايير الأكاديمية NARS-M 2nd edition, 2017 ونظام الدراسة لبرنامج البكالوريوس (نظام 2+5) بإصدار عميد الكلية لقرار تشكيل لجنة المناهج في 2017/10/29 (مرفق 4) والتي قامت بمهامها في ضوء الإرشادات الواردة من لجنة تطوير برنامج بكالوريوس الطب والجراحة بالمجلس الأعلى للجامعات RUMP حيث قامت بالآتي:

1. مقارنة توصيف برنامج بكالوريوس الطب والجراحة بثلاث جامعات بالمملكة المتحدة (إدنبرا وداندي ومانشستر) والتي تتبنى التعلم التكاملي والمتمركز على الطالب، وذلك بهدف الاسترشاد بما انتهت إليه هذه الجامعات. ولقد تم عرض نتائج هذه المقارنة ومناقشتها على مجلس الكلية (مرفق 5).

2. عقد 4 ندوات تعريفية حضرها السادة أعضاء هيئة التدريس من جميع الأقسام التعليمية بالكلية وشرفت الكلية في الندوة الأولى باستضافة أ.د. نادية بدر اوي رئيس لجنة تطوير برنامج بكالوريوس الطب والجراحة بالمجلس الأعلى للجامعات. وتم في هذه الندوات عرض ومناقشة أهمية تطوير برنامج بكالوريوس الطب والجراحة وإطار جدارات الخريج الوارد في إصدار NARS-M 2nd edition, 2017 وعرض الخطة التنفيذية لتصميم برنامج بكالوريوس الطب والجراحة الجديد في كلية طب الزقازيق (مرفق 6).

3. عقد وإدارة 24 ورشة عمل مع كل أقسام الكلية التعليمية لتحقيق النواتج الآتية:

أ- التوافق مع ممثلي أقسام الكلية التعليمية على الحالات الكلينية الأساسية Core Clinical Cases التي سيتضمنها برنامج بكالوريوس الطب والجراحة الجديد في كلية طب الزقازيق. حيث يتبنى البرنامج التكاملي لبكالوريوس الطب والجراحة بكلية الطب البشرية جامعة الزقازيق عدد لا يقل عن مئة (100) حالة من الحالات السريرية (الكلينية)

الدراسة الذاتية

- الأساسية Core Clinical Cases ويتم بناء محتوى البرنامج بما يحقق تعلم الطالب كيفية التعامل مع هذه الحالات بعد اجتياز البرنامج. تتضمن الحالات السريرية الأساسية المواقف الإكلينيكية ذات الأولوية كحالات أو أعراض مرضية أو مشكلات صحية شائعة في المجتمع أو تهدد الحياة (Common and/or Life Threatening Cases) (ب- التوافق مع ممثلًا أقسام الكلية التعليمية على المراحل التي سيتضمنها برنامج بكالوريوس الطب والجراحة الجديد وعدد الوحدات التكاملية Integrated Modules بكل مرحلة ومسمياتهم.
- ت- تشكيل فريق لإدارة كل وحدة تكاملية (Module Mangement Team (MMT بحيث يضم الفريق ممثلًا واحدًا عن كل قسم من أقسام الكلية التعليمية المشاركة في الوحدة التكاملية.
- ث- تعريف فرق إدارة الوحدات التكاملية (Module Mangement Team (MMT بالمهام المطلوبة منهم طبقًا ل إصدار NARS-M 2nd edition, 2017.
- ج- الصياغة المبدئية لنواتج التعلم المستهدفة من كل وحدة تكاملية Module بواسطة فرق إدارة الوحدات التكاملية (Module Mangement Team (MMT في ضوء إطار جدارات الخريج إصدار NARS-M 2nd edition, 2017 وفي ضوء الحالات الإكلينيكية الأساسية المتفق عليها Core Clinical Cases.
- ح- التوافق المبدئي على المحتوى العلمي لكل وحدة تكاملية Module بواسطة فرق إدارة الوحدات التكاملية (Module Mangement Team (MMT.
- خ- المراجعة الداخلية الأولى لتوصيف الوحدات التعليمية التكاملية حيث عقد 10 ورش عمل لفريق لجنة المناهج للمراجعة الداخلية لما ورد من فرق إدارة الوحدات التكاملية (Module Mangement Team (MMT من صياغة لنواتج التعلم المستهدفة والمحتوى العلميلكل وحدة تكاملية بالمرحلة الأولى من البرنامج Phase I والتوصية بالتعديلات اللازمة في ضوء إطار جدارات الخريج إصدار NARS-M 2nd edition, 2017 وفي ضوء الحالات الإكلينيكية الأساسية المتفق عليها Core Clinical Cases والتواصل مع منسقيها للتوافق على التعديلات المطلوبة
4. عقد 2 ورشة عمل لفريق لجنة المناهج لحساب الساعات المعتمدة اللازمة لكل وحدة تكاملية Module والساعات المعتمدة الإجمالية لبرنامج بكالوريوس الطب والجراحة الجديد في ضوء الإرشادات الواردة من لجنة تطوير برنامج بكالوريوس الطب والجراحة بالمجلس الأعلى للجامعات (مرفق 7).
5. عقد 9 ورشة عمل لفريق لجنة المناهج لتوصيف المقرر التكاملية الرأسي Professional Healthcare Practice و يتكون من وحدات تكاملية رأسيا (عمودية) و يغطي ثمان (8) Vertically Integrated Themes تبدأ من الفصل الدراسي الأول وتمتد إلى الفصل الدراسي العاشر وتهدف إلى التعرض المبكر للتدريب الإكلينيكي وغرس الاتجاهات المهنية الإيجابية في الخريج حيث يشمل مهارات التواصل وأخلاقيات المهنة والاحترافية المهنية والجوانب القانونية والإدارية والإجراءات الإكلينيكية الأساسية والإسعافات الأولية والممارسة الإكلينيكية الآمنة وطرق البحث العلمي والطب القائم على الدليل (Evidence Based Medicine (EBM والتطوير المهني المستمر.
6. عقد 3 ورشة عمل لفريق لجنة المناهج لوضع مقترحات المقررات الاختيارية كمطلب أساسي للمعايير الأكاديمية NARS-M 2nd edition, 2017 بالإرشادات الواردة من لجنة تطوير برنامج بكالوريوس الطب والجراحة بالمجلس الأعلى للجامعات (مرفق 8).
7. مراجعة الدليل الدراسي للوحدات التكاملية Integrated Modules بالفصول الدراسية من S1-S4.
8. إضافة وحدات تعليمية للغة الإنجليزية الأكاديمية لطلاب الطب Academic English for Medical Students وذلك لتعزيز تأهيل خريج كلية الطب البشري بجامعة الزقازيق بجدارات التعلم مدى الحياة والبحث العلمي والنشر الدولي. (مرفق 9).
9. التواصل مع المجلس الثقافي البريطاني British Council وعقد اتفاقية معه لتأهيل فريق من أعضاء هيئة التدريس بالكلية لتدريس وتقويم وحدات اللغة الإنجليزية الأكاديمية لطلاب الطب Academic English for Medical Students (مرفق 10).
10. الانتهاء من صياغة بنود لائحة البرنامج التكاملية لبكالوريوس الطب والجراحة بكلية الطب البشري- جامعة الزقازيق.
11. تصميم وتنفيذ خطة تدريبية لرفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس بالكلية لتنفيذ البرنامج التكاملية المبني على الجدارات (2+5) لبكالوريوس الطب والجراحة بكلية الطب البشري- جامعة الزقازيق مع بداية العام الأكاديمي 2019/2018 وتضمن التدريب موضوعات استراتيجيات التعليم و التعلم والتقويم في ضوء للمعايير الأكاديمية NARS-M 2nd edition, 2017. (مرفق 11).

2/7 البرامج التعليمية ملائمة لمتطلبات سوق العمل وفقاً لما تنطوي عليه رسالة الكلية:

يضم برنامج بكالوريوس الطب والجراحة كلية الطب البشري- جامعة الزقازيق عدد متنوع من المقررات التعليمية الملائمة لاحتياجات سوق العمل.

حيث قامت الكلية بدراسة لاستطلاع آراء سوق العمل في الخريجين ومدى ملائمة البرامج التعليمية الحالية، هدفت هذه الدراسة استطلاع آراء جهات التوظيف المختلفة لخريجي الكلية ممثلين في وزارة الصحة، المستشفيات الخاصة، نقابة الأطباء، إضافة لاستطلاع آراء قطاع كبير من المهتمين بالعملية التعليمية من خريجين وطلاب وأعضاء هيئة التدريس بالكلية. (مرفق 12)

وبناء على آراء ومتطلبات سوق العمل تم تحديث برنامج التدريب الميداني للطلاب وإدراجه ضمن توصيف برنامج بكالوريوس الطب والجراحة وضمن بعض المقررات مثل مقررات الفسيولوجيا والصحة العامة والطب الشرعي والسموم الاكلينيكية (مرفق 13).

و استعداداً لاحتياجات سوق العمل تم استحداث وحدات تعليمية في البرنامج التكاملي لبكالوريوس الطب والجراحة (2+5) مثل المقرر التكاملي الأساسي Professional Healthcare Practice الذي يهدف إلى تعرض الطلاب المبكر للمهارات الإكلينيكية وغرس الاتجاهات المهنية الإيجابية في الخريج حيث يشمل مهارات التواصل وأخلاقيات المهنة والاحترافية المهنية والجوانب القانونية والإدارية والإسعافات الأولية والممارسة الإكلينيكية الآمنة وطرق البحث العلمي والطب القائم على الدليل (EBM) Evidence Based Medicine والتطوير المهني المستمر. كما تم استحداث الوحدة التكاملية Nutrition التغذية لتلبية اتجاه المجتمع والدولة للاهتمام بالتغذية الصحية وأسلوب الحياة الصحي، وإضافة مقررات اللغة الإنجليزية الأكاديمية والذي من ضمن أهدافه رفع مهارات الخريج اللغوية اللازمة للتطوير المهني المستمر وفتح أسواق العمل داخل وخارج جمهورية مصر العربية. (مرفق 14)

3/7 البرامج التعليمية موصفة ومعتمدة، وتتوافق نواتج التعلم لكل برنامج مع المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناه:

تطبق الكلية البرنامج التقليدي لبكالوريوس الطب والجراحة (1+6) منذ تبني معايير هذا البرنامج من عام 2009 حيث قامت الكلية بصياغة توصيف البرنامج التعليمي لمرحلة البكالوريوس ليتوافق مع المعايير الأكاديمية المرجعية القومية NARS للتعليم الطبي 2009 وتم اعتماد البرنامج التعليمي لمرحلة البكالوريوس في مجلس الكلية بتاريخ: 12 / 04 / 2010 (مرفق 15) وقامت الكلية بالمراجعة الداخلية للبرنامج ثم إجراء المراجعة الخارجية للبرنامج التعليمي والمقررات الدراسية من قبل فريق من المراجعين الخارجيين من جامعة قناة السويس وجامعة الأزهر واعداد التقارير الخاصة بكل منها في يناير 2012. (مرفق 16)

وقام الفريق المسؤول عن المعيار بتوزيع تقارير المراجعة الخارجية على الأقسام العلمية لتعديل توصيف المقررات وفقاً لتوصيات المراجع الخارجي. كما تم عقد جلسة بلجنة المناهج لعرض التقرير ومناقشته لاتخاذ القرارات التنفيذية اللازمة للوفاء بتوصيات المراجعة الخارجية لتوصيف برنامج بكالوريوس الطب والجراحة (مرفق 17) وتم إجراء التعديلات على توصيف البرنامج والمقررات الدراسية لمرحلة البكالوريوس وإصدار التوصيف للسنوات (2012-2015) (مرفق 18).

كما تم إجراء المراجعة الداخلية للمقررات مرحلة البكالوريوس بعد عمل التعديلات بواسطة فريق وحدة التعليم الإكلينيكي بقسم التعليم الطبي. (مرفق 19) حيث تم إدخال كافة التعديلات الموصي بها في تقرير المراجعة الداخلية والخارجية، على توصيف برنامج البكالوريوس في الطب والجراحة تم اعتماده في مجلس الكلية بتاريخ ١٩/ فبراير/ ٢٠١٣ (مرفق 20)

من بداية العام الجامعي 2018/2019 بدأ تطبيق البرنامج التكامل المبني على الجدارات (2+5) لطلاب الفرقة الأولى الجدد حيث تبنت الكلية المعايير الأكاديمية المرجعية القومية للتعليم الطبي (NARS-M 2nd edition, 2017) الصادرة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد وتم اعتمادها بمجلس الكلية في شهر أكتوبر 2017 قامت وحدة الجودة ولجنة المناهج بعقد ورشتي

الدراسة الذاتية

عمل في شهر يوليو 2018 لعمل دراسة فجوة وتعديل صياغة توصيف البرنامج التعليمي لمرحلة البكالوريوس (البرنامج التقليدي) ليتوافق مع المعايير الأكاديمية المرجعية القومية NARS 2017 للتعليم الطبي. (مرفق 21) وقامت وحدة الجودة بعقد ورش عمل في شهر أغسطس 2018 لمنسقي الجودة بالأقسام لإجراء التعديلات المطلوبة بتوصيفات المقررات وفقاً لدراسة الفجوة. قامت الأقسام العلمية بأعداد توصيفاتها للعام 2019/2018 (البرنامج التقليدي) وفقاً لدراسة الفجوة بين معايير 2009 و المعايير الأكاديمية (NARS 2017)، وقامت وحدة الجودة بمراجعة توصيفات الأقسام ومصنوفة المقارنة بين كل توصيف والمعايير الأكاديمية حيث تم استحداث عدد من التغييرات باستراتيجية التدريس والتعلم والتقييم والسياسات والإجراءات الخاصة بها والتي تم اعتمادها بلجنة التعليم والطلاب لشهر نوفمبر 2018 (مرفق 22).

وتم اعتماد إستراتيجية تقييم البرنامج التعليمي وإجراءات متابعة تطبيق المعايير الأكاديمية من وحدة الجودة وتصميم نماذج للمتابعة في الأقسام العلمية حيث يتم متابعة تنفيذ المعايير الأكاديمية في الأقسام عن طريق نظام المراجعة الداخلية السنوية لإدارة الجودة (مرفق 23). وفي ضوء ذلك قامت وحدة الجودة بعقد ورشتي عمل في شهرى مارس وأبريل 2019 لمنسقي الجودة بالأقسام لمراجعة نتائج التوصيفات الخاصة بكل قسم وأعداد الإجراءات التصحيحية المطلوبة من كل قسم.

قامت الكلية بدراسة توافق تصميم البرنامج مع لائحة الكلية ومع المعايير المتبناه حيث تم أعداد مصنوفة لاتساق نواتج التعلم للبرنامج التقليدي مع المعايير الأكاديمية المتبناه (NARS 2009) (مرفق 24)، كما تم توصيف البرنامج التكاملي المبني على الجدارات وتم أعداد مصنوفة توافق بين نواتج التعلم لهذا البرنامج أيضاً والمعايير الأكاديمية المرجعية المتبناه (NARS 2017) (مرفق 25)

أما فيما يخص البرنامج التكاملي الجديد فقد تم عقد 24 جلسة عمل لإعداد الوحدات التكاملية (33 وحدة تعليمية) في البرنامج التعليمي التكاملي الجديد لمرحلة البكالوريوس (مرفق 26). ثم عقد 10 ورش عمل لفريق لجنة المناهج للمراجعة الداخلية لما ورد من فرق إدارة الوحدات تكاملية (Module Management Team (MMT من صياغة لنواتج التعلم المستهدفة والمحتوى العلمي لكل وحدة تكاملية بالمرحلة الأولى من البرنامج Phase I والتوصية بالتعديلات اللازمة في ضوء إطار جدارات الخريج إصدار NARS-M 2nd edition, 2017 وفي ضوء الحالات الاكلينيكية الأساسية المتفق عليها Core Clinical Cases.

ثم تمت مراجعة لائحة البرنامج التكاملي لبكالوريوس الطب والجراحة (2+5) بواسطة لجنة تطوير برنامج بكالوريوس الطب والجراحة بالمجلس الأعلى للجامعات RUMP وتم تعديل اللائحة في ضوء تقرير المراجعة تم اعتمدت اللائحة بالقرار الوزاري رقم 4313 تاريخ 2018/9/17

وتم اعتماد البرنامج التعليمي لمرحلة البكالوريوس تطبيقاً للمعايير الأكاديمية القومية NARS 2017 للتعليم الطبي في مجلس الكلية بتاريخ: 2018/9/12 (مرفق 27)

4/7 نواتج التعلم لكل برنامج تعليمي متسق مع مقرراتها الدراسية، وتوصيف المقرر اتبوعاً لخطوط التدريس والتقييم التي تحقق نواتج التعلم:

قامت الكلية بعمل توصيف لجميع المقررات الدراسية بحيث تحقق أهداف البرنامج وكذلك تحقق النواتج التعليمية المستهدفة للبرنامج ويتضح ذلك في مصنوفة مضاهاة النواتج التعليمية المستهدفة للبرنامج التقليدي مع المقررات الدراسية (مرفق 28) وتم إعداد توصيف المقررات للبرنامج التقليدي طبقاً للنموذج الخاص بالهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، حيث يشمل توصيف المقررات الدراسية أهدافاً لمقرر ونواتج التعلم وموضوعات المحتوى العلمي وطرق التدريس والتعلم والتقييم لقياس مدى تحقق النواتج التعليمية المستهدفة والمراجع العلمية،

وللتأكد من مدى توافق طرق التدريس والتقييم لنواتج التعلم المستهدفة قامت الأقسام العلمية بأعداد مصنوفة توافق طرق التدريس وطرق التقييم مع النواتج التعليمية المستهدفة لكل مقرر حيث تضمنت طرق التدريس التي تحقق نواتج التعلم وتساعد على تنمية المهارات الذهنية والعامة مثل حل المشكلات/التفكير الناقد والابتكار/العمل في فريق/مهارات الحاسب والإدارة وغيرها. (مرفق 29) كما تضمنت طرق التقييم التي تحقق نواتج التعلم المستهدفة من الاختبارات النظرية التي تتضمن أسئلة لقياس المعارف والمهارات الذهنية والاختبارات العملية/الاكلينيكية OSCE/OSPE لقياس المهارات المهنية والعامة بطرق الاختبارات الشفهية بنظام كروت الفيفا (مرفق 30)

الدراسة الذاتية

ويتم اعلام توصيف البرنامج التعليمي والمقررات الدراسية للطلاب في بداية العام الدراسي حيث تخصص جميع الأقسام العلمية اول محاضرة لتوعية الطلاب بتوصيف المقرر وطرق التدريس وطرق التقييم المختلفة وعدد ساعات التدريس ونظم التقويم (مرفق31) كما يتم وضع توصيف البرنامج والمقررات على موقع الكلية الالكترونى(مرفق32)

5/7 البرامج التعليمية و المقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين:

قامت الكلية باعداد الية لمراجعة البرنامج التعليمي منذ اعداد توصيف البرنامج عام 2009 والتي تضمنت دورية المراجعة والقيام بالمراجعات الداخلية والخارجية كما وضعت معايير لاختيار المراجع الخارجى للبرنامج تضمنت الخبرة فى مجال توصيف ومراجعة البرامج التعليمية فى مجال التخصص (مرفق33)

وقامت الكلية بمناقشة تقارير المراجعة وتم التعديلات الموصي بها في تقرير المراجعة ، على توصيف برنامج البكالوريوس في الطب والجراحة و الذي تم اعتماده في مجلس الكلية بتاريخ ١٩/فبراير/٢٠١٣ ثم تمت المراجعة الداخلية الثانية للبرنامج بعد 5 سنوات حيث قامت الكلية بعملدراسة فجوة وتعديل صياغة توصيف البرنامج التعليمي لمرحلة البكالوريوس (البرنامج التقليدى) ليتوافق مع المعايير الأكاديمية المرجعية القومية NARS 2017 للتعليم الطبي.(مرفق34) وقامت الاقسام العلمية باعداد توصيفاتها للعام 2019/2018 (البرنامج التقليدى) وفقا لدراسة الفجوة بين معايير 2009 و المعايير الاكاديمية (NARS 2017)، وقامت وحدة الجودة بمراجعة توصيفات الاقسام ومصفوفة المقارنة بين كل توصيف والمعايير الاكاديمية حيث تم استحداث عدد من التغييرات بطرق التدريس والتقويم(مرفق 35)

كما قامت الكلية باختيار المراجع الخارجى للبرنامج وفقا لمعايير اختيار المراجع وتم اعتماده بمجلس الكلية يونيو 2019 حيث تم اجراء المراجعة الخارجية الثانية للبرنامج (مرفق36) وقامت الكلية بمناقشة تقرير المراجع الخارجى بمجلس وحدة الجودة يوليو 2019 وعرضه على مجلس الكلية وتوزيعها على الاقسام العلمية لاجراء التعديلات المطلوبة (مرفق37).

ومن أمثلة الاستفادة من تقارير المراجعة الداخلية :

- استحداث طرق تدريس تتوافق مع نواتج التعلم المستهدفة مثل طريقة T.B.L(لاكتساب مهارات القيادة والعمل الجماعى والتفكير).
- اعداد التدريب الميدانى لطلبة مرحلة البكالوريوس شاملا المراحل الدراسية من الفرقة الاولى حتى الرابعة فى مواد الفسيولوجيا الطبية والصحة العامة والطب الشرعى.
- تم تحديث توصيف المقررات وفقا للمعايير الاكاديمية (2017) ليكون التدريب الميدانى فى جميع مواد الفرق من الاولى حتى الرابعة
- تحديد مجالات معينة لتنمية التعلم الذاتى بتوصيفات المقررات الدراسية بالبرنامج التقليدى
- تتنوع طرق التقويم التى تقيس المعارف والمهارات الذهنية بحيث تشمل أسئلة سيناريوهات الحالات وحل المشكلات – أسئلة قصيرة الإجابة – أسئلة متعددة الخيارات

قامت لجنة المناهج بمتابعة الأنشطة التنفيذية للبرنامج التكاملى لبكالوريوس الطب والجراحة (5+2)منذ بدء تنفيذه، وعرض تقاريرها بهذا الشأن باجتماعات اللجنة والتي تعتمد بمجلس الكلية.

الدراسة الذاتية

استقبلت كلية الطب البشري بجامعة الزقازيق زيارتين للمراجعة الخارجية للبرنامج التكاملي القائم على الجدارات ليكالوريوس الطب والجراحة (2+5) بواسطة فرق المراجعة الخارجية من لجنة تطوير برنامج بكالوريوس الطب والجراحة بالمجلس الأعلى للجامعات RUMP.

كانت زيارة المراجعة الخارجية الأولى في 2018/12/3 ولقد تم مناقشة تقرير المراجعة الوارد من فريق الزيارة في اجتماع لجنة المناهج بتاريخ 2019/1/8 لاتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة

6/7 للمؤسسة تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات الدراسية , ويطلع عليها المعنيون , وتستفيد المؤسسة منها في وضع خطط التحسين:

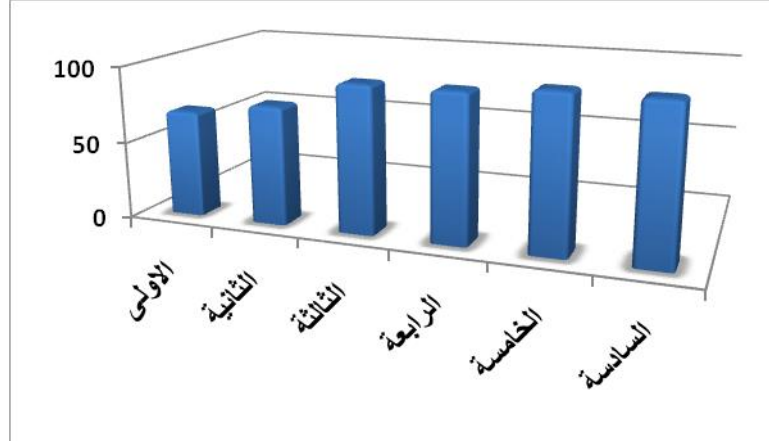
يقوم كل قسم علمي باعداد تقرير سنوى لكل مقرر دراسي وفقا للنموذج المعد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد حيث يشتمل التقرير على تحليل احصائي لنسب النجاح وتحقيق المقرر لنواتج التعلم المستهدفة و أستطلاع اراء الطلاب فى العملية التعليمية وكذلك رأى الممتحن الخارجى كمقيم خارجى للمقرر (الأقسام التى تستعين بممتحن خارجى) ، والورقة الامتحانية التى يتم تقييمها من قبل لجنة المراجعة الداخلية من وحدة ضمان الجودة ومدى توافقها مع محتوى المقرر كما يتضمن التقرير خطط المقترحة للتحسين بناءا على استطلاع رأى الطلاب والمقيم الخارجى (مرفق 38)،

كما تقوم الكلية باعداد تقرير سنوى للبرنامج من خلال منسقى معيار البرامج والمقررات بوحدة ضمان الجودة ويتم اعتماده فى مجلس ادارة وحدة ضمان الجودة ومجلس الكلية وهو مبنى على ما ورد فى تقارير المقررات السنوية وكذلك خطط التحسين المقترحة وفقا لاحصائيات ونسب النجاحواتى وردت بتقرير البرنامج للعام الجامعى 2018/2017(مرفق 39) حيثبلغ متوسط نسبة النجاح فى الفرق الدراسية (أو المستويات) المختلفة فى كل برنامج دراسي(تقليدى وتكاملى) كالتالى:

#	الفرقة	نسبة النجاح
1	الاولى (التكاملى)	92%
2	الاولى (التقليدى)	70%
3	الثانية (التقليدى)	90.75%
4	الثالثة (التقليدى)	96%
5	الرابعة (التقليدى)	90%
6	الخامسة (التقليدى)	99%
7	السادسة (التقليدى)	99.5%

الدراسة الذاتية

- بلغت نسب النجاح للعام الجامعي 2018/2017 70% للفرقة الأولى ؛ 90,75% للفرقة الثانية ؛ 96% للفرقة الثالثة ؛ 90% للفرقة الرابعة ؛ 99% للفرقة الخامسة ؛ 99,5% للفرقة السادسة مما يشير الى تحسن ملحوظ فى منحى نسب النجاح نحو المعدل الطبيعى بعد تطبيق الاجراءات الجديدة الخاصة بتعديل توصيف المقررات (فضلا عن اجراءات تقويم الامتحانات) .



- وتقوم الكلية بالاستفادة من تقارير المقررات والبرنامج فى اعداد خطط التحسين والاجراءات التحسينية مثال لذلك :
- توفير الكثير من مصادر التعلم الذاتي مثل :المكتبة الالكترونية ونظام LMS
- تطبيق اساليب تدريس بالبرنامج التقليدى تكسب الطلاب مهارات التعلم التعاونى والقيادة مثل تطبيق نظام TBL بمقرر الطب الشرعى والسموم الاكلينيكية
- تطبيق نظام كروت الفيفا فى الاختبارات الشفهية لضمان العدالة
- تفعيل التدريب الميدانى بدءا من الفرقة الاولى للطلاب
- اكساب الطلاب مهارات التعلم الذاتى وذلك عن طريق الانشطة البحثية التى يقوم بها الطلاب (مرفق 40)

الأدلة والوثائق : معيار 7 : المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية

الأدلة والوثائق	موجود	غير موجود
1- اللائحة الداخلية للمرحلة الجامعية الأولى	✓	
2- محاضر مجالس الكلية المعنية الخاصة بتبني المعايير الأكاديمية (في حال تعدد البرامج محاضر مجالس الأقسام التي قامت بتبني المعايير الأكاديمية الخاصة ببرامجها)	✓	
3- وثيقة المعايير المعتمدة (في حال عدم تبني المعايير الأكاديمية القومية المرجعية)	✓	
4- نماذج الأدوات المستخدمة لاستقراء سوق العمل إن وجدت	✓	
5- مصفوفة توافق نواتج التعلم البرنامج التعليمي مع المعايير الأكاديمية التي تبنتها	✓	

الدراسة الذاتية

غير موجود	موجود	الأدلة والوثائق
	✓	6- مصفوفة توافق نواتج التعلم للبرنامج التعليمي مع المقررات الدراسية
	✓	7- توصيف البرامج التعليمية والمقررات الدراسية
	✓	8- أمثلة من محاضر الأقسام العلمية ولجنة التعليم والطلاب ومجلس الكلية الخاصة بتصميم وتطوير البرامج التعليمية
	✓	9- استراتيجيات التعلم والتدريس والتقييم
	✓	10- تقارير المراجعة الداخلية والخارجية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية
	✓	11- تقارير المقررات الدراسية والبرامج التعليمية متضمنة خطط التحسين (نسخ إلكترونية للأعوام الثلاثة السابقة)
	✓	12- في حال البرامج التعليمية المشتركة مع مؤسسات أخرى يرفق التعاقد وضوابط المتابعة والمراجعة الدورية

الدراسة الذاتية

مرفقات: المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية

الرقم	المرفقات
1	برنامج البكالوريوس القديم 2012/2015
2	اعتماد تبني المعايير الأكاديمية القياسية القومية الجديدة NARS 2017
3	توافق المعايير الأكاديمية المتبناة الجديدة NARS 2017 مع رسالة الكلية
4	تشكيل لجنة المناهج
5	مقارنة توصيف برنامج البكالوريوس الطب والجراحة وجامعات أخرى
6	ندوات تعريفية بالبرنامج الجديد والخطة التنفيذية
7	ورشة عمل متابعة تطبيق المعايير الأكاديمية في توصيف المقررات لبرنامج بكالوريوس الطب والجراحة بالنقاط المعتمدة
8	ورش عمل لوضع مقترحات المقررات الاختيارية
9	اعتماد الوحدات التعليمية للغه الانجليزية
10	الاتفاقية مع المجلس الثقافي البريطاني
11	الخطة التدريبية لرفع كفاءه اعضاء التدريس لتنفيذ البرنامج التكاملي
13	دراسة استطلاع سوق العمل
14	الوحدات التعليمية المستحدثه فى البرنامج التكاملي
15	اعتماد البرنامج التعليمي لمرحلة البكالوريوس (1+6)
16	تقرير المراجع الخارجى
17	التقارير والقرارات التنفيذيه لتنفيذ البرنامج
18	توصيف البرنامج والمقررات 2012-2015
19	المراجع الداخليه للمقررات
20	اعتماد البرنامج التعليمي لمرحلة البكالوريوس (1+6)
21	ورش العمل لعمل دراسة الفجوة وتعديل صياغة البرنامج لمرحلة لبكالوريوس
22	اعتماد استراتيجية التعليم والتعلم والتقويم والسياسات
23	المراجع الداخليه لنظام ادارة الجودة

الدراسة الذاتية

24	مصفوفة التوافق نواتج التعلم للبرنامج التقليدي مع NARS2009
25	مصفوفة التوافق نواتج التعلم للبرنامج التقليدي مع NARS2009
26	ورش العمل لاعداد الوحدات التكاملية
27	لائحة برنامج بكالوريوس الطب والجراحة القائم علي الجدارات بالساعات المعتمدة و توصيف البرنامج الخاص به -لائحة برنامج بكالوريوس الطب والجراحة نظام الخمس سنوات بالنقاط المعتمدة و توصيف البرنامج الخاص به
28	مصفوفة التوافق نواتج التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي مع المقررات الدراسية
29	مصفوفة التوافق طرق التدريس وطرق التقويم مع نواتج التعلم المستهدفة
30	بنك الاسئلة الخاص بالكلية
31	توعية الطلاب بتوصيف المقررات وطرق التدريس
32	توصيف المقرر على الموقع الالكتروني
33	الية مراجعة البرنامج التعليمي
34	دراسة الفجوة وتعديل صياغة البرنامج
35	اعتماد اختيار المراجع الخارجى للبرنامج
36	تقرير المراجع الخارجى
37	استطلاع رأى الطلاب في المقررات
38	تقرير البرنامج 2017-2018
39	مراجعته التوصيفات
40	نماذج للانشطة البحثية للطلاب

معيار 8: التعليم والتعلم

للمؤسسة استراتيجية للتدريس والتعلم والتقييم يتم مراجعتها وتطويرها بصورة دورية بما يضمن تحقق المعايير الأكاديمية، ويسهم في تحقيق رسالتها وأهدافها. وتحرص المؤسسة علي ملائمة طرق التدريس والتعلم والتقييم لنواتج التعلم المستهدفة، وتعمل علي تهيئة فرص التعلم الذاتي ، وتقدم بمشاركة الجهات المجتمعية برامج التدريب التي تسهم في إكساب الطلاب المهارات اللازمة لتحقيق مواصفات الخريج، وتوفر لتلك البرامج الموارد الملائمة وتضمن جودة تنفيذها وجدية الإشراف عليها، وتحرص علي تقييم فاعليتها وتطويرها وتحرص من المؤسسة علي تقويم الطلاب بموضوعية وعدالة، وباستخدام أساليب وأدوات متنوعة تلائم نواتج التعلم وبما يدعم العملية التعليمية.

مؤشر التقييم	مستوفي	مستوفي إلى حد ما	غير مستوفي
1. المؤسسة استراتيجية للتدريس والتعلم والتقييم تتسق مع المعايير الأكاديمية المرجعية وتلائم نواتج التعلم المستهدفة	√		
2. تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم يدعم اكتساب مهارات التعلم الذاتي ومهارات التوظيف لدي الطلاب	√		
3. برامج التدريب للطلاب مصممة وموصفة وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي، ويتوافر لتنفيذها الآليات والموارد اللازمة.	√		
4. تقويم أداء الطلاب في التدريب يتم بأساليب متنوعة بما يتوافق مع نواتج التعلم المستهدفة.	√		
5. فاعلية التدريب تقويم باستخدام أدوات ومؤشرات موضوعية، وتستخدم النتائج في تطوير آلية التدريب وأدواته وموارده.	√		
6. الدرجات المخصصة لأنواع تقويم الطلاب متوازنة مع نواتج التعلم المستهدف قياسها.	√		
7. عملية تقويم الطلاب تدار بكفاءة وعدالة، والامتحانات يأمن وضعها ونسخها وتوزيعها بما يضمن سريتها .	√		
8. آليات تقويم الطلاب تضمن عدالة التصحيح ودقة وضع ورصد الدرجات الاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للاستدعاء	√		
9. التغذية الراجعة للطلاب عن أدائهم في التقويم تدعم تعلمهم.	√		
10. نتائج تقويم الطلاب يستفاد منها في تطوير البرامج التعليمية واستراتيجيات التدريس والتعلم والتقييم.	√		
11. قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج التقويم موثقة ومعلنة ، وتوجد آليات لمراقبة تطبيقها .	√		

(1-8) إستراتيجية التدريس والتعلم:

- وضعت الكلية إستراتيجية للتدريس والتعلم والتقييم تتسق مع المعايير القومية الأكاديمية المرجعية المتبناه، وتلائم نواتج التعلم المستهدفة بما يتفق مع اللانحة الداخلية لبرنامج المبنى على الأقسام العلمية (التقليدي)، شارك في

الدراسة الذاتية

صياغتها مختلف الأطراف المعنية بالعملية التعليمية بالكلية وتم مراجعتها بلجنة شئون التعليم والطلاب وإعتمادها بمجلس الكلية رقم 548 بتاريخ 2018/12/10 (مرفق 1).

• وتتعدد طرق التدريس المتضمنة بالإستراتيجية لتغطي نواتج التعلم المستهدفة مثل التعلم المبني على النواتج ، والتعلم المبني على الحالات ، التعلم المرتكز على الطالب، التعليم المدرك للمجتمع، التعلم الذاتي الموجه، وتتأكد الكلية من مدى تحقق ذلك من خلال اللجان العلمية بالأقسام العلمية التي تقوم بمراجعة توصيفات البرنامج والمقررات الخاصة بالقسم ومصفوفة توافق إستراتيجيات التدريس والتعلم مع محتويات المقررات (مرفق 2). كما تتضمن اللائحة الجديدة المعتمدة لبرنامج 2+5 التكاملي طرق تدريس تتناسب مع الجدارات المستهدفة في البرنامج (مرفق 3).

• تتأكد الكلية من نشر الوعي لدى أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم بإستراتيجية التدريس والتعلم والتقويم من خلال رفع الإستراتيجية على الموقع الإلكتروني لتكون متاحة للجميع، كما قامت الكلية بتنمية قدرات السادة اعضاء هيئة التدريس ومعاونهم على طرق التدريس المختلفة من خلال عدد من البرامج التدريبية نفذتها وحدة التعليم الإلكتروني ووحدة الجودة ولجنة المناهج بالكلية ومركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومركز القياس والتقويم بالجامعة (مرفق 4).

(2-8) تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم يدعم اكتساب مهارات التعلم الذاتي ومهارات التوظيف لدى الطلاب:

• تحرص الكلية على دعم التعلم الذاتي وتنمية مهارات التوظيف لدى الطلاب في المجالات المتنوعة من خلال تبني طرق تدريس وتعلم وتقويم تنمي قدرات الطلاب على التعلم الذاتي مثل إستراتيجية التعلم المرتكز على الطالب، التعليم المدرك للمجتمع، والتعلم الذاتي الموجه وتحرص الكلية على تفعيل هذه الأساليب بصورة دورية خلال البرنامج حيث:

- يقوم الطلاب في مختلف الفرق الدراسية بإعداد البحوث العلمية خلال دراسة المقررات وقد دعمت الكلية نشر بعض الأبحاث الطلابية خلال خمس سنوات (مرفق 5)
- تدعم الكلية مشاركة الطلاب في المؤتمرات والملتقيات العلمية السنوية للأقسام العلمية مثل الملتقى العلمي الأول لقسم الطب الشرعي والسموم الإكلينيكية الذي يتم عقده بتاريخ 2019/4/13 بقاعة المؤتمرات بمستشفى الجراحة الجديد (مرفق 6)
- كما تدعم الكلية مشاركة الطلاب في الزيارات الميدانية كجزء من التدريب العملية للطلاب في المقررات المختلفة وتنظم الأقسام العلمية هذه الزيارات دورياً مثل زيارات ميدانية لوحدة السموم الإكلينيكية بمستشفى السلام بصيدناوي والإستقبال بالمستشفى الجامعي لقسم الطب الشرعي والسموم الإكلينيكية، وزيارات ميدانية للوحدات الصحية بالقرى من خلال قسم الصحة العامة لنشر الوعي لأهالي القرى، وزيارات ميدانية للعيادات الخارجية من خلال قسم الفسيولوجيا (مرفق 7).

• كما توفر الكلية أيضا مصادر التعلم الذاتي من خلال توفير البنية التكنولوجية الداعمة للتعلم الذاتي مثل:

○ مكتبة حديثة متطورة تحتوي على مختلف الكتب العلمية والدوريات، وتم ربط الموقع الإلكتروني للمكتبة ببنك المعرفة المصري، والإشتراك في عدد من الدوريات العالمية ويتم تزويدها وتحديثها بالكتب والمراجع سنوياً، ويتوافر بالمكتبة عدد كافٍ أجهزة الحاسب الآلي المتصلة بخدمة الإنترنت وماكينات تصوير لخدمة الطلبة والباحثين ويتوافر فيها الكوارد البشرية اللازمة لإدارة العمل (مرفق 8).

○ تم إنشاء معمل مهارات مركزي central clinical skills laboratory models and equipment طبقاً للمعايير القومية الأكاديمية المرجعية للهيئة القومية للإعتماد إصدار 2017 واعتمدت الكلية تعيين الفريق التنفيذي له بمجلس الكلية رقم 358 بتاريخ 2019/7/15، ويضم المعمل العديد من التجهيزات منها : عدد 9 ذراع للتدريب على الحقن الوريدي في البالغين، 10 ذراع للتدريب على الحقن الوريدي في الأطفال، 10 وسادة صناعية للتدريب على عمل الغرز الجراحية، 10 نماذج للتدريب على تركيب القسطرة البولية

الدراسة الذاتية

الذكرية والأنثوية ، وعدد 2 نموذج للتدري على تركيب الأنبوبة المعدة، عدد 3 مانيكان للتدريب على الإنعاش القلب الرئوي وغيرها من التجهيزات (مرفق 9).

○ تم تحويل أجزاء من بعض المقررات الدراسية إلى مقررات إلكترونية لتفعيل التعلم الإلكتروني والذاتي للطلاب مثل مقرر الهيستولوجيا للفرقة الأولى والثانية من البرنامج التقليدي (مرفق 10).

(3-8) برامج التدريب للطلاب:

• مدى ملائمة تصميم وتوصيف برامج التدريب التي تقدمها المؤسسة لنواتج التعلم المستهدفة في البرنامج التعليمي:

• تتضمن اللائحة الداخلية لمرحلة البكالوريوس المعتمدة برنامج تدريبي لمرحلة الامتياز يطبق مع طلاب الامتياز، وتقوم الكلية بإعداد خطط عمل سنوية تشمل أهم الأنشطة التدريبية بالأقسام ومواعيد تنفيذها والمسئول عن التنفيذ والموارد اللازمة لذلك بالتعاون مع منسقي تدريب الإمتياز بالأقسام العلمية وذلك بما يحقق نواتج التعلم المستهدفة في Log Book (مرفق 11).

• آليات التنفيذ والإشراف على التدريب:

• أعتمدت الكلية تشكيل لجنة مركزية لتدريب طلاب الإمتياز بها ممثلين عن الأقسام العامة بالمستشفيات للإشراف على التدريب ومتابعة تنفيذ الخطط الموضوعه بالأقسام بمجلس الكلية رقم (551) بتاريخ 2019/3/11 (مرفق 12).

• موارد التدريب والجهات المشاركة ونوعية المشاركة:

• توفر الكلية الموارد اللازمة للتدريب بالأقسام من قاعات تدريبية ومعامل مجهزة للتدريب مثل معمل المهارات المخصص لأطباء الإمتياز بمبنى مستشفى الجراحة والذي يضمن التجهيزات اللازمة لتفعيل التدريب مثل المانيكانات والمستلزمات التدريبية اللازمة، كما توفر الكوادر البشرية اللازمة لتفعيل التدريب من مدربين من هيئة التدريس بالأقسام العامة (مرفق 13)

• طبقاً للوائح المنظمة للتدريب بشئون أطباء الإمتياز يسمح لطبيب الإمتياز بقضاء فترة لا تزيد عن 6 أشهر بأحد المستشفيات التعليمية وتعتبر جزء من فترة التدريب بسنة الإمتياز، وعقدت الكلية عدد من البروتوكولات بين جهات مختلفة لتدريب الطلاب وأطباء الإمتياز منها مديرية الصحة بالشرقية من خلال مراكز طب الأسرة والوحدات الريفية التابعة لها، وأعدت الكلية قائمة محدثة بجهات التدريب وفقاً لهذه البروتوكولات (مرفق 14).

(4-8) تقويم أداء الطلاب في التدريب:

• وتعمل الكلية عدد من الأساليب المختلفة لتقويم أطباء الإمتياز تشمل الحضور والإنصراف في أماكن التدريب الميداني بحيث لا تتعدى النسب المذكورة طبقاً للوائح بشئون أطباء الإمتياز بالإضافة لحضور نسبة لا تقل عن 80% من أيام المقررات التدريبية بكل قسم بالإضافة إلى إستكمال شيتات المتابعة الخاصة بالمرضي ببعض الأقسام (مرفق 15)

(5-8) فاعلية التدريب تقيم باستخدام أدوات ومؤشرات موضوعية، وتستخدم النتائج في تطوير آلية التدريب وأدواته وموارده:

• تقوم الكلية سنوياً بتوزيع إستقصاءات الرضا على أطباء الإمتياز، وتحلل النتائج سنوياً وترصد الإجراءات التصحيحية المطلوبة، حيث تم عمل إستطلاع رأي لأطباء الإمتياز خلال سنة الإمتياز 2020/2019 لتقويم فاعلية التدريب الميداني لأطباء الإمتياز ووضع خطط للتحسين في السنوات القادمة، بإستخدام إسقصاء إلكتروني شملت بنوده (مستوى تعلم المهارات المطلوب تعلمها، مستوى المحاضرات النظري، جدول توزيع أطباء الإمتياز، إلزام أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بتدريب أطباء الإمتياز ،) تم توزيع الرابط الخاص به على جروب

الدراسة الذاتية

الواتس آب بدفعة الإمتياز وإجراء التحليل على الموقع وإعداد تقرير بالنتائج (مرفق 16) تم إعلانه على أطباء الإمتياز من خلال جروب الواتس آب كانت أبرز توصياته:

- تقليل وقت الحضور
- الالتزام بالتدريب العملي وليس الحضور والإنصراف فقط
- تفعيل التعامل مع الحالات
- زيادة عدد الدورات في life support
- توزيع الأطباء في مجموعات صغيرة وتوفير مشرف لتدريبهم
- تطوير أسلوب التقويم بحيث يتضمن إختبارات عملية في نهاية كل مرحلة.

• تقوم الكلية سنوياً بتوزيع إستقصاءات الرضا على الجهات المسؤولة عن تدريب أطباء الإمتياز، وتحلل النتائج سنوياً وترصد الإجراءات التصحيحية المطلوبة، حيث تم عمل إستطلاع خلال سنة الإمتياز 2020/2019 لتقويم فاعلية التدريب الميداني لأطباء الإمتياز ووضع خطط للتحسين في السنوات القادمة، بإستخدام إسقصاء شملت بنوده (مستوى مهارة طبيب الإمتياز، مستوى إلتزام طبيب الإمتياز بالحضور ، مستوى إلتزام طبيب الإمتياز بأداء التعليمات والمهام المطلوبة منه، مستوى إلتزام طبيب الإمتياز بالقواعد وأخلاقيات المهنة) وإجراء التحليل وإعداد تقرير بالنتائج (مرفق 17) وتم إعلانه على جهات التدريب وكانت أبرز توصياته:

- رفع الوعي لدى طبيب الإمتياز بأهمية فترة التدريب.
- زيادة مستوى المشاركة في التدخلات العملية والمعملية.
- تقليل عدد أطباء الإمتياز بالنسبة لكل مشرف.

(6-8) الدرجات المخصصة لأنواع تقويم الطلاب:

❖ تنوع الطرق المستخدمة لتقويم الطلاب:

- تتضمن لائحة الكلية المعتمدة لبرنامج البكالوريوس التقليدي عدد من أساليب التقويم منها الاختبارات التحريرية، الشفوية، العملية ويوضح نواتج التعلم التي يحققها كل إختبار (معرفية/ ذهنية/ مهارية / عملية/ ... وكذلك إلى الأنشطة الصفية والتي يقوم بها الطلاب وما تحققها من نواتج تعلم) وأعدت الكلية إستراتيجية للتعليم والتقويم تم إعتمادها بمجلس الكلية رقم 548 بتاريخ 2018/12/10.
- ويتبنى نظام الأيزو لنظام إدارة جودة التعليم الطبي وفقاً لمتطلبات المواصفة 9001/205 المطبقة بالكلية إجراءان ينظمان عملية التقويم للطلاب وهي (وثيقة تقييم الطلاب ED PR 02 ، وثيقة عملية ضبط معايير أدوات التقييم والتقدير (مرفق 18)).
- وتحقق هذه الأساليب نواتج التعلم المستهدفة للبرنامج بما يتوافق مع المعايير القومية الأكاديمية المتبناة، وتتأكد الكلية من توافق أساليب التقويم مع نواتج التعلم المستهدفة من خلال مصفوفات التوافق بين محتوى المقررات الدراسية ونواتج التعلم المستهدفة وأساليب التقويم (مرفق 19)، وتتضمن لائحة البرنامج التكاملي 2+5 أساليب التقويم التي تتناسب مع التعليم المبني على الجدارات والمطبق في البرنامج الجديد.
- القياس والتقويم بالجامعة مواصفات للورقة الإمتحانية الجيدة ومعايير وضع الإمتحان تم إعتمادها ضمن دليل إدارة الإمتحانات الذي تم إعتماده بمجلس الكلية رقم (551) بتاريخ 2019/3/11، وتم رفعه على الموقع الإلكتروني وإعلانه على جميع أعضاء هيئة التدريس بالكلية (مرفق 20).
- تتأكد الكلية من مدى إلتزام أعضاء هيئة التدريس بمعايير وضع الإمتحانات والمواصفات الجيدة للإمتحانات من خلال عمل بلوبرينت Blue Print للورقة الإمتحانية (مرفق 21) ، وتتولى لجنة تقويم الإمتحانات المركزية بالكلية بالتنسيق مع لجان تقويم الإمتحانات بالأقسام العلمية مراجعة نموذج الإختبار مع البلوبرينت طبقاً للمواصفات المحددة للتأكد من تغطية نواتج التعلم المستهدفة، وتعد اللجنة تقريراً عن

الدراسة الذاتية

مراجعة الأوراق الإمتحانية بجميع الأقسام العلمية وتخطر الأقسام العلمية وأعضاء هيئة التدريس بنتائج مراجعة الأوراق الإمتحانية ومدى تحقيقها لنواتج التعلم وتوزيع الدرجات بعدالة عليها (مرفق 22).

(7-8) كفاءة وعدالة عملية تقويم الطلاب:

❖ دليل إدارة الإمتحانات:

- أعدت الكلية آليات إجرائية لتنظيم عمل الكونتروليات تم إعتماها بمجلس الكلية رقم (547) بتاريخ 2018/11/12 وتم إعلانها على جميع المعنيين بإدارة الإمتحانات ونشره على الموقع الإلكتروني للكلية (مرفق 23)، وحدثت الكلية هذه الآليات ووضعها ضمن دليل إدارة الإمتحانات الذي تم إعتماها بمجلس الكلية رقم (551) بتاريخ 2019/3/11، وتم رفعه على الموقع الإلكتروني وإعلانه على جميع أعضاء هيئة التدريس بالكلية.

❖ كفاءة وعدالة إجراءات إدارة الإمتحانات:

- وفقاً لدليل إدارة الإمتحانات المعتمد بتولى وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب بالتنسيق بين الأقسام العلمية بتوزيع المهام الخاصة بإدارة الإمتحانات في ضوء الميثاق المرجعي للممارسات الجيدة في إدارة الإمتحانات (المجالات الخمس للتقويم) والذي يتضمن 5 مجالات رئيسية، وأعدت الكلية تقريراً عن مدى إستيفاء الكلية لمؤشرات المجالات الخمس للتقويم عن العام 2019/2018 ، تم إعتماها بمجلس الكلية رقم (561) بتاريخ 2020/1/13 (مرفق 24) وتم إعلان النتائج على المعنيين من خلال إجتماع مع رؤساء الكونتروليات والقائمين على الإمتحانات والذي كانت من أهم نقاط التحسين:

- أساليب متنوعة في الإعلان عن نتائج التقويم
- توفير الأماكن المناسبة لعقد الامتحانات
- إتاحة المؤسسة لفرص التغذية الراجعة لكل من الطالب وعضو هيئة التدريس.

❖ تنظيم عمل الكونتروليات:

- للكلية 5 حجرات للكونترول للمرحلة الدراسية الأولى (البكالوريوس) بمبنى شئون الطلاب بالدور الثالث وكل حجرة بها التجهيزات اللازمة من مناضد وكراسي ودواليب لحفظ أوراق الإجابة وجهاز تكييف وإضاءة جيدة وتستوفي متطلبات الامن والسلامة، وبالنسبة لدراسات العليا بالدور الرابع عدد 4 حجرات للكونترول مع حجرة الإداريين، وتطبق الكلية آلية محددة لقياس جودة الكونتروليات من خلال نموذج رصد مؤشرات جودة الكونتروليات (مرفق 25).

(8-8) آليات عدالة التصحيح ودقة وضع ورصد الدرجات وحفظ وإستدعاء النتائج :

❖ آليات الكلية للتأكد من عدالة الإمتحانات:

- تحرص الإدارة على عدم وجود تعارض في المصالح عند الاشتراك في أعمال الامتحانات من خلال منع أي عضو هيئة تدريس لديه أقارب من الطلاب حتى الدرجة الرابعة من الاشتراك في كافة أعمال الامتحانات سواء التحريرية أو الشفهية أو أعمال الكونترول في الدور الأول والدور الثاني للامتحانات في ذلك العام. كما تم اتخاذ قرار بعدم الإشراف على الرسائل العلمية في حالة وجود صلة قرابة أو مصاهرة بين المشرف والطالب، كما تطبق الأقسام العلمية لجان ثنائية/ ثلاثية لتصحيح ورقة الإجابة، ويتم الإستعانة بلجان الممتحنين من الخارج (مرفق 26) وتطبق الكلية نظام التصحيح الآلي لتقليل الأخطاء وضمان عدالة التصحيح
- تراجع الكلية بإستمرار أساليب التقويم والإجراءات المتبعة لتقويم مخرجات التعلم المستهدفة من البرنامج، ووضعت عدد من الآليات تم إعتماها بمجلس الكلية رقم (551) بتاريخ 2019/3/11 ضمن دليل إدارة الإمتحانات للتأكد من عدالة الإمتحانات

الدراسة الذاتية

❖ آليات الكلية لتوثيق وحفظ وإستدعاء النتائج:

- تفعل الكلية عدد من آليات معتمدة لضمان عملية توثيق وإعلان النتائج بما يضمن حفظها وإستدعائها عند الحاجة، آلية توثيق وحفظ وإستدعاء نتائج الإمتحانات بمجلس الكلية رقم (551) بتاريخ 2019/3/11 ضمن دليل لإدارة الإمتحانات للتأكد من عدالة الإمتحانات. وتقوم الكلية بالإحتفاظ بنتائج الطلاب مؤمنة داخل الكونترولات وعلى الموقع الإلكتروني للكلية ونظام الجامعة الإلكتروني مما يسهل حصول الطلاب على نتائجهم، ويتم الإحتفاظ بكراسات الإجابات داخل الكونترولات

(9-8) التغذية الراجعة للطلاب عن أدائهم في التقويم تدعم تعلمهم:

- تحرص الإدارة على إعلام الطلاب بالنتائج فور الإنتهاء من رصد الدرجات وتتنوع أساليب إعلان الطلاب بالنتائج وفقاً للآلية المعتمدة لذلك آلية إعلام الطلاب بنتائج التقويم. المعتمدة ضمن دليل إدارة الإمتحانات وتتضمن الممارسات التي تتخذها الكلية لإعلام الطلاب بالنتائج في:
 - تعلن الأقسام العلمية نتيجة الإختبارات العملية والشفهية والأعمال الفصلية داخل الأقسام العلمية وعلى صفحات التواصل لدعم تعلم الطلاب (مرفق 27)
 - تنشر الكلية داخل إدارة شؤون الطلاب سجلات ورقية من النتائج
 - تعلن النتائج النهائية لعملية التقويم على الموقع الإلكتروني يستعلم بها الطالب بإدخال الرقم الكودي (مرفق 28)

(10-8) آليات عدالة التصحيح ودقة وضع ورصد الدرجات وحفظ وإستدعاء النتائج :

❖ تحليل نتائج الإمتحانات:

- تقوم الكلية من خلال وحدة الجودة بالكلية بتحليل نتائج تقويم الطلاب بالفرق الدراسية المختلفة وذلك بإستخدام نظام قواعد البيانات الممكنة والإستفادة من برامج التصحيح الآلي المطبقة بالكلية وما تعده من تقارير عن نسب نتائج المقررات الدراسية.

❖ تطور نسب النجاح:

- تعد وحدة الجودة تقريراً سنوياً عن تطور نسب النجاح يتضمن عدد من الإحصائيات الخاصة بنتائج تحليل نتائج تقويم الطلاب منها (إحصائية درجات النظري للمقررات الدراسية، إحصائية التقديرات لكل مقرر دراسي، إحصائية مجمعة لكل فرقة على حدا، إحصائية لنسب التخرج للمجموع التراكمي،) وتعد الكلية تقريراً مفصلة عن تطور نسب النجاح، وتم إعتداد تقرير عن نتائج العام 2019/2018 بمجلس الكلية رقم (561) بتاريخ 2020/1/13 (مرفق 29)

❖ الإستفادة من نتائج الإمتحانات:

- تحرص الكلية على الإستفادة من نتائج تحليل تطور نسب النجاح، وقد رصدت الكلية من خلال تقرير نسب النجاح للعام الجامعي 2019/2018 المعتمد بعض الإجراءات التصحيحية تم إعتادها بمجلس الكلية رقم (561) بتاريخ 2020/1/13 (مرفق 30)

(11-8) قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الإمتحانات:

- وضعت الكلية آلية محددة للتعامل مع تظلم الطلاب من نتائج الإمتحانات تم إعتادها بمجلس الكلية (551) بتاريخ 2019/3/11 ضمن دليل إدارة الإمتحانات.

الدراسة الذاتية

نقاط التميز والتحسين:

نقاط التميز

- لدى الكلية استراتيجيات للتعليم والتعلم في معظم المقررات
- توجد طرق تدريس تغطي معظم الأهداف المعرفية والمهارية
- يتم اتباع طرق التعلم الذاتي في بعض المقررات.
- يوجد بالكلية جهاز تصحيح الإلكتروني لتصحيح الاسئلة الاختيار من متعدد وعمل تحليل اللازم بعد التصحيح لعرضه على أعضاء هيئة التدريس لاتخاذ الاجراءات التحسينية اللازمة بناء على هذا التحليل
- توجد مادة تعليمية جيدة لتدريس بعض المقررات من حيث توفير الكتب والمراجع ومواقع الإنترنت
- يوجد انضباط لدى معظم أعضاء هيئة التدريس والطلاب في حضور المحاضرات
- توجد طرق متنوعة في التدريس في معظم الأقسام العلمية
- سنوات الدراسة الأكاديمية كافية لتنفيذ برنامج مرحلة البكالوريوس
- البرامج تؤهل الخريج للانخراط في سوق العمل مباشرة بدون الاضطرار الى برنامج إضافي بعد التخرج
- وجود عدد كبير من أعضاء هيئة التدريس المدربين والمؤهلين أكاديميا
- اتخذت الكلية بعض الإجراءات لمواجهة مشكلة الدروس الخصوصية بتفعيل اللانحة من حيث تسجيل حضور الطلاب بدقة في الدروس العملية والإكلينيكية وحرمان الطالب الذي تتعدى نسبة غيابه 25% تستخدم الأقسام بالكلية نظام الممتحنين الخارجيين
- المكتبة الرقمية توفر الدوريات الحديثة الكترونيا

نقاط تحتاج إلى تحسين

- زيادة المشاركة في التفاعل مع الطلاب
- عدم تدعيم البرامج التعليمية بنتائج البحث العلمي بالكلية أو المهام العلمية

الأدلة والوثائق : معيار 8 : التدريس والتعلم

الأدلة والوثائق	موجود	غير موجود
استراتيجية التدريس والتعلم 2021-2018 اللائحة الداخلية للبرامج الدراسية الخاصة برنامج البكالوريوس التقليدي اللائحة الداخلية للبرامج الدراسية الخاصة برنامج البكالوريوس نظام الساعات المعتمدة توصيف برنامج بكالوريوس الطب والجراحة الدورات الخاصة بالتدريس والتعلم	✓	

الدراسة الذاتية

الأدلة والوثائق	موجود	غير موجود
ملف المقرر (توصيف المقررات الدراسية متضمنا خطط التدريس والتقييم ونماذج أدوات تقييم مهارات الطلاب ونماذج من تكاليفات الطلاب وخلافه)	✓	
توصيف المقررات متضمنه برامج التدريب الاكلينيكي والميداني	✓	
اليات تنمية الموارد الذاتية بالكلية	✓	
أدوات تقييم التدريب (استقصاء رأي الطلاب والمشرفين وجهات التدريب)	✓	
تشكيل اللجان العلمية بالأقسام العلمية	✓	
إستراتيجية للتعليم والتقييم	✓	
وثيقة تقييم الطلاب ED PR 02	✓	
وثيقة عملية ضبط معايير أدوات التقييم والتقدير	✓	
دليل إدارة الامتحانات (لائحة كنترول مرحلة البكالوريوس - مواصفات الورقة الامتحانية وخلافه)	✓	
وثائق الكنترولات ونماذج أوراق الامتحانات التحريرية	✓	

مرفقات التدريس والتعلم

رقم	مرفق
1	اعتماد استراتيجية التدريس والتعلم 2018-2021 - اللائحة الداخلية لبرنامج البكالوريوس التقليدي
2	توصيفات البرامج والمقررات
3	اللائحة المعتمدة لبرنامج 2+5 التكاملي
4	البرامج التدريبية لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس
5	الابحاث الطلابية
6	المؤتمرات والملتقيات العلمية السنوية للأقسام العلمية
7	الزيارات الميدانية للأقسام
8	قائمه بامكانيات مكتبة الكلية
9	قائمه بامكانيات معمل المهارات
10	المقررات الالكترونية

الدراسة الذاتية

رقم	مرفق
11	اللوج بوك (log book) الخاص بتوصيف التدريب الميداني للامتياز
12	تشكيل اللجنة مركزية لتدريب طلاب الإمتياز
13	موارد تدبب اطباء امتياز
14	جهات التدريب أطباء الإمتياز
15	الأساليب المختلفة لتقويم أطباء الإمتياز
16	إستطلاع رأي لأطباء الإمتياز 2020/2019
17	إستقصاءات رضا الجهات المسؤولة عن تدريب أطباء الإمتياز 2020/2019
18	وثيقة تقييم الطلاب ED PR 02 ، وثيقة عملية ضبط معايير أدوات التقييم والتقدير
19	مصفوفات التوافق بين محتوى المقررات الدراسية وأساليب التقويم
20	• أساليب التقويم فى لائحة البرنامج التكاملية 2+5
21	مواصفات للورقة الإمتحانية الجيدة فى دليل إدارة الإمتحانات بلوبرينت Blue Print للورقة الإمتحانية
22	تشكيل لجنة تقويم الإمتحانات المركزية بالكلية
23	آليات تنظيم عمل الكونتروللات
24	الميثاق المرجعي للممارسات الجيدة فى إدارة الإمتحانات
25	نموذج رصد مؤشرات جودة الكونتروللات
26	تشكيل لجان الممتحنين
27	نتيجة الأعمال الفصلية داخل الأقسام العلمية
28	علان النتائج النهائية لعملية التقويم على الموقع الإلكتروني نتائج امتحانات الطلاب العام 2019/2018
29	التقرير السنوى للعام الدراسي 2019/2018
30	لإجراءات التصحيحية بناء على نتائج امتحانات الطلاب للعام 2019/2018 آلية التعامل مع تظلمات الطلاب

معار 9: الطلاب والخريجون

للكلية قواعد معلنة وعادلة لقبول الطلاب يتم مراجعتها دوريا، وتعمل على جذب الطلاب الوافدين، وتلتزم الكلية بتقديم الدعم والإرشاد للطلاب، وتكفل مشاركتهم في صنع القرار، وتشجع الانشطة الطلابية، وتحرص على قياس اراء الطلاب، وتعمل على استمرارية التواصل مع الخريجين.

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئيا	غير مستوف
1. قواعد قبول وتحويل وتوزيع الطلاب على البرامج التعليمية والتخصصات واضحة وعادله ومعلنه.	✓		
2. للكلية أساليب فاعله لجذب الطلاب الوافدين.	✓		
3. للكلية نظام متكامل وفعال لدعم الطلاب ماديا واجتماعيا وصحيا ويتم تعريف الطلاب به وسائل متعددة.	✓		
4. للكلية نظام فعال للدعم الأكاديمي للطلاب وتقدم لهم خدمات التوجيه المهني.	✓		
5. للكلية آليات فاعله لدمج ذوي الاحتياجات الخاصة في المجتمع الطلابي ومراعاة ملائمة الإنشاءات والتجهيزات.	✓		
6. وجود تمثيل للطلاب في اللجان ذات الصلة.	✓		
7. الأنشطة الطلابية متنوعة وتوفر لها الكلية الموارد الملائمة من حيث الأماكن والتجهيزات والإشراف.	✓		
8. للكلية وسائل مناسبة لقياس آراء الطلاب واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.	✓		
9. للكلية آليات لمتابعة الخريجين والتواصل معهم وقواعد بيانات خاصة بهم تحدث بصورة دوريه.	✓		
10. الكلية توفر برامج للتنمية المهنية والتعليم المستمر وفقا لاحتياجات وتطورات سوق العمل.	✓		

الدراسة الذاتية

❖ قواعد قبول وتحويل وتوزيع الطلاب على البرامج التعليمية والتخصصات واضحة وعادلة ومعلنة.

• قواعد القبول والتوزيع على التخصصات المختلفة وكيفية تحديدها ووسائل الاعلان عنها.

تتبع الكلية في سياسة القبول النظام السائد في الدولة وهو درجات مرحلة الثانوية العامة ومكتب التنسيق ولا يوجد اختبار قبول خاص بها حيث ان هذا هو النظام المتبع في الدولة كما تتبع نفس نظام القبول بالنسبة للطلاب القادمين من الخارج والشهادات الاجنبية المتبع في المجلس الأعلى للجامعات ويتم التعريف بهذه السياسات في شئون الطلاب وعلى موقع الكلية ولا يوجد حاليا أي اختبارات لقبول الطلاب بمعرفة الكلية أما بالنسبة للطلاب الوافدين والماليزيين فلهم قواعد خاصة بقبولهم. (مرفق 1)

ويوجد بالكلية عدة برامج تعريفية للطلاب المقبولين من خلال وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ووحدة ضمان الجودة بالتنسيق مع مكتب شئون الطلاب واتحاد الطلبة حيث يتم دعوتهم للتعريف بالكلية وعمل لقاء مفتوح مع مجموعة منهم كما تقدم مجموعة من الندوات التأهيلية لطلاب السنة الاولى بالكلية تقدم لهم معلومات اساسية مبسطة عن المناهج التي سوف يدرسوها (مرفق 2)

الكلية لديها برنامج لدعم الطلاب الجدد يشمل عقد لقاء تعريف في بداية العام الدراسي يحضره رئيس الجامعة والسادة النواب , عميد الكلية ووكيل الكلية لشئون الطلاب والأساتذة رؤساء الاقسام العلمية وبمشاركة الطلاب القدامى واتحاد الطلاب وادارة رعاية الشباب بالكلية والجمعية العلمية للطلاب (ZMSSA) حيث يتم فيه توزيع دليل الطلاب الجدد وتكريم الطلاب الأوائل وتعريفهم بالكلية والأنشطة الطلابية وتشجيعهم على المشاركة فيها. وتمت عدة لقاءات تعريفية (3) ايام متتالية وذلك للتعريف باللائحة الجديدة ونظام التعليم والتدريس الجديد (2+5) وتهيئة الطلاب لحضور المحاضرات والمجموعات الصغيرة , قد قامت بكل هذه الندوات أعضاء من لجنة المناهج ووحدة الجودة لمدة اسبوع قبل بداية العام الدراسي (مرفق 2)

لا تنطبق قواعد توزيع الطلاب على التخصصات في كلية الطب البشري حيث أن الكلية لديها برنامج تعليمي واحد لمرحلة البكالوريوس ولا يتم التخصص الا بعد الحصول على درجة البكالوريوس في الطب والجراحة.

• تناسب أعداد الطلاب المقبولين مع موارد الكلية

لا يتلاءم عدد الطلاب المقبولين مع الموارد المتاحة حاليا للمؤسسة. وقد أوصى مجلس الكلية بتقليل الأعداد المقبولة سنويا. ولتغلب على هذه المشكلة قامت بعض الأقسام العلمية بتقسيم الطلاب الى مجموعات صغيرة في المحاضرات المجمعة (كما في قسم الجراحة العامة والباطنة العامة والاطفال والنساء والتوليد) وقد قامت ادارة الكلية بتعديل جوهري على نظام التدريس تم تطبيقه من بداية العام الدراسي 2012/ 2013 ، وهو نظام التدريس للمجموعات الصغيرة حيث يتم تقسيم الطلاب الى مجموعات صغيرة لا تتجاوز 50 طالبا للمجموعة الواحدة لتحل محل المحاضرات المجمعة مما كان له بالغ الأثر في تحقيق التناسب المطلوب بين الموارد التعليمية وأعداد الدارسين.

ومع بداية عام 2018/2019 تم تطبيق اللائحة الجديدة للكلية وبرنامج (2+5) تم توزيع الطلاب الي عدد 22 مجموعة للتدريس في مجموعات صغيرة 50 طالب في المجموعة وتم توفير عدد 5 قاعات اضافية بمبنى شئون الطلاب اضافة الى قاعات التدريس بمبنى العيادات الخارجية وتزويدها بكل الوسائل التعليمية اللازمة لعملية التدريس ومع تطبيق البرنامج التكاملي تم عمل الجداول الدراسية وتوزيع الطلاب علي القاعات و قبل ذلك يتم تمثيل الاقسام بنسب مئوية حسب اللائحة الجديدة المعتمدة وكل قسم يتم تمثيلة في الموديول ثم يتم التنسيق بينهم واختيار منسقين من أعضاء هيئة التدريس لكل موديول ويعتمد من مجالس الاقسام ومجلس الكلية ثم يتم عمل مجموعات whats up للتواصل مع الطلاب , ويقوم كل منسق للموديول بعمل الجداول الخاصة والاشراف علي تنفيذ الأنشطة والمحاضرات والامتحانات وعمل الاستبيانات والتقارير عن الموديول ومتابعة اعلان النتائج (مرفق 3) .

كذلك تم تحويل عدد من المقررات (25% من المقررات بالكلية الى مقررات الكترونية ، وتم انشاء معمل للتعليم الالكتروني بالكلية يتمكن الطلاب من خلاله من مراجعة الأجزاء العملية المصورة في تلك المقررات.

لا يوجد قواعد لتوزيع الطلاب على التخصصات المختلفة حيث ان برنامج البكالوريوس للكلية برنامج موحد لجميع الطلاب ويتم التخصص بعد التخرج.

❖ قواعد التحويل من الكلية وإليها.

• أعداد الطلاب المقبولين والمحولين سنويا.

الدراسة الذاتية

سياسات التحويل من الكلية وإليها فهي موضحة ومعلنة في دليل الطلاب الجدد و الموقع الإلكتروني للكلية. كان عدد الطلاب المحولين من الكلية 62 طالب (بنسبة 1.4%) في العام الجامعي 2016/2017 بينما وصل عدد الطلاب المحولين الي الكلية 15 طالب (بنسبة 0.34%)، كما كانت الاعداد مقاربة لذلك في العام 2017/2018، حيث بلغ عدد الطلاب المحولين من الكلية 59 طالب (بنسبة 1.8%) بينما وصل عدد الطلاب المحولين الي الكلية 13 طالب (بنسبة 0.23%) كما وصل في العام الجامعي 2018/2019 عدد الطلاب المحولين من الكلية 35 طالب والي الكلية 50 طالب.

ولا يزال هناك عدم تكافؤ بين أعداد الطلاب التي يتم توزيعها من قبل مكتب التنسيق من جهة وموارد الكلية من جهة اخري وذلك لأن الدراسة في الكلية تعتمد بشكل كبير على الجزء العملي. ويتم التغلب على هذه المشكلة عن طريق تقسيم الطلاب إلى مجموعات صغيرة لتمكين الطلاب من استيعاب التدريب العملي بالإضافة إلى إنشاء وافتتاح قاعات تدريس جديدة مثل:

- قاعات (5) تدريس بسعة 50 طالب في مبني شؤون الطلاب
- قاعات تدريس بمبني العيادات الخارجية بسعة 50 طالب
- قاعات للتدريس بأقسام الجراحة والأطفال والنساء والتوليد وطب وجراحة العيون والاذن والانف والحنجرة
- مبني خدمى تعليمى جديد يضم معمل للمهارات مجهز بأحدث الاجهزه التعليمية.
- تطوير عدد 4 مدرج الكلية الرئيسي بسعة 500 طالب وإمداده بأحدث الوسائل التعليمية
- مدرجات بأقسام الفسيولوجيا والصحة العامة والباثولوجيوالهستولوجي والفارماكولوجي والميكروبيولوجي والباراسيتولوجي
- متحف الطلاب بإقسام الباثولوجيا والطب الشرعي
- وتم هذا العام توسعة معمل مهارات ليسع 150 طالب

2/9 للكلية أساليب فاعله لجذب الطلاب الوافدين.

❖ أنشطة الكلية لجذب ورعاية الطلاب الوافدين.

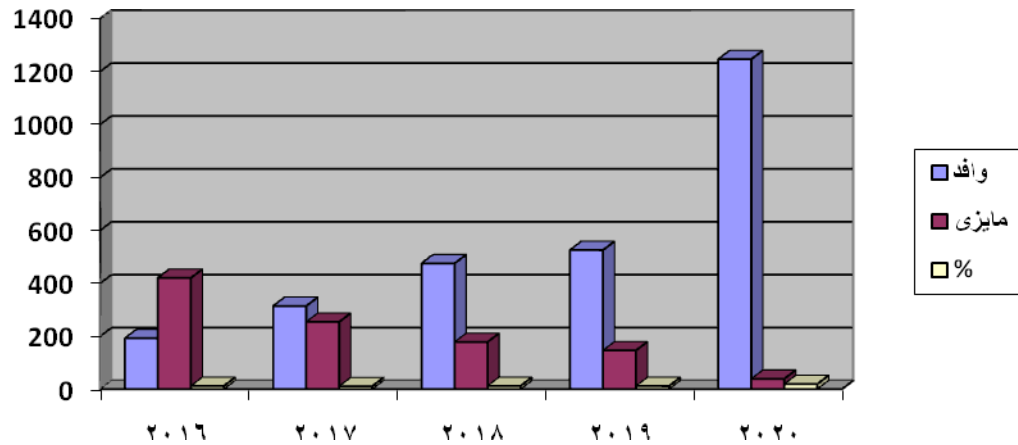
تتبنى الكلية آليات ترويج لجذب الطلاب الوافدين (بكالوريوس ودراسات عليا) عامة والطلاب الماليزيين خاصة معتمدة وموثقة في محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2019/2/2 مجلس الكلية بتاريخ 2019/2/12 وموضح بها وسائل جذب عدد أكبر من الطلاب والخطة التنفيذية لها و يتم دعم هذه السياسات من خلال الإعلان عن الدرجات العلمية التي تقدمها على الموقع الإلكتروني للكلية والموقع الإلكتروني الخاص بالطلاب الوافدين حيث يعلن عليه جميع الخدمات المهنية والصحية والاجتماعية والترفيهية والانتظام في مخاطبة الملحقين الثقافيين في البلاد الموفدة كما قامت الكلية بعمل برنامج ترويجي اعلامي لجذب الطلاب الوافدين ورفعته علي وسائل الاعلام المختلفة وكذلك مواقع التواصل الاجتماعي وتعمل إدارة الكلية جاهدة على توفير كافة سبل الرعاية لهؤلاء الطلاب ونتيجة لهذه السياسات تم زيادة أعداد الوافدين الى الكلية. وتعتبر إدارة رعاية الطلاب من الإدارات الداعمة لبرنامج التعاون الماليزي والطلاب الوافدين عن طريق أداء الخدمات والمساعدة على ممارسة الأنشطة المختلفة (مرفق 4)

❖ أعداد ونسبة الطلاب الوافدين إلى العدد الإجمالي، ومعدل التغير في عدد الطلاب الوافدين خلال الأعوام الثلاثة الماضية.

الدراسة الذاتية

قلت اعداد الطلاب الوافدين من 612 طالب عام 2016/2015 الى 856 طالب عام 2017/2016 ثم زادت نسبة قبول الطلاب الوافدين حتى وصلت عام 2018/2017 الي 653 طالب بنسبة تقدر ب 12.15% من اجمالي الطلاب بالكلية وشهد عام 2020/2019 زيادة كبيرة باعداد الوافدين لتصل الى 1285 بنسبة وصلت 18.95% (مرفق 5)

الفرقة	2016			2017			2018			2019			2020		
	مصري	وافد	ماليزي	مصري	وافد	ماليزي	مصري	وافد	ماليزي	مصري	وافد	ماليزي	مصري	وافد	ماليزي
الأولي	1215	97	4	1027	157	1	1011	190	0	1011	137	0	1232	47	0
الثانية	966	19	14	1192	67	14	994	119	0	1055	137	0	672	47	0
الثالثة	674	12	74	804	14	47	978	57	21	734	170	19	989	13	0
الرابعة	479	50	92	477	12	70	683	90	54	1060	70	18	881	94	5
الخامسة	547	9	101	526	57	65	507	11	38	710	6	54	989	59	9
السادسة	606	5	135	555	7	57	548	8	65	644	5	55	733	4	25



3/9 للكلية نظام متكامل وفعال لدعم الطلاب ماديا واجتماعيا وصحيا ويتم تعريف الطلاب به وسائل متعددة.

❖ نظام الدعم الطلابي (الخدمات المالية والمادية والصحية والاجتماعية وغيرها) وسبل التعريف به وأعداد المستفيدين منه ودلائل فاعليته.

الدراسة الذاتية

تحرص الكلية على دراسة خصائص واحتياجات الطلاب من خلال الاستبيانات الطلابية (مرفق 6) وتحدد الكلية الاحتياجات اللازمة للطلاب من خلال دراسة تلك الاستبيانات. ويوجد نماذج كبيرة لدعم نشاط الطلاب (مرفق 7) وتشمل دعم الكتاب والرعاية الصحية وبطاقات التغذية وصندوق التكافل الاجتماعي وتعلن سياسات كل أنواع الدعم على موقع الكلية وفي مكتب شئون الطلاب ودليل الطالب (مرفق 8) ويوضح بها معايير توزيع الدعم وكيفية وشروط الحصول عليه. وقد روعي فيه قدر المستطاع ظروف واحتياجات الطلاب.

4/9: للكلية نظام فعال للدعم الأكاديمي للطلاب وتقدم لهم خدمات التوجيه المهني.

❖ نظام الدعم الأكاديمي (إرشاد أكاديمي أو ريادة علمية) ودلائل فاعليته.

يوجد دليل للطلاب يتم توزيعه على الطلاب مجاناً كما يتم تحديثه سنوياً ويحتوي هذا الدليل على معلومات عن الكلية وبرامجها التعليمية وخدمات دعم الطلاب وطرق الحصول عليها. وقد طبقت الكلية نظام الإرشاد الأكاديمي ويهدف هذا النظام إلى مساعدة الطالب وإرشاده وتقديم الدعم له في النواحي النفسية والاجتماعية والتربوية والمهنية وتشمل برامج التوجيه عدة مجالات رئيسية: (الإرشاد التعليمي، الإرشاد النفسي، الإرشاد الأكاديمي) على ثلاث مستويات:

1- المستوى الأول من خلال المنسق الأكاديمي العام بالكلية

2- المستوى الثاني من خلال موجه أكاديمي لكل فرقة

3- المستوى الثالث من خلال مرشد أكاديمي لكل مجموعة من الطلاب

وقد تم هذا العام زيادة تفعيل الارشاد الاكاديمي بعد تفعيل برنامج بكالوريوس الطب والجراحة الجديد (خمس سنوات) بالنقاط المعتمدة وتم إنشاء وحدة خاصة بالإرشاد الأكاديمي بالكلية تم الموافقة عليها بمجلس الكلية 2-9-2018 لتعميم الارشاد الاكاديمي علي نطاق عملي في الكلية كما تم ادراج الاتحاد الطلابي في هذه اللجنة وذلك لتفعيل دور الطلاب في نظام الارشاد الاكاديمي وتم طبع دليل للإرشاد الأكاديمي وتوزيع الطلاب على أعضاء هيئة التدريس المشتركين في هذا النظام كما تم طبع مطوية مبسطة لفكرة الإرشاد الأكاديمي وتوزيعها على الطلاب ويتم باستمرار توعية أعضاء هيئة التدريس والطلاب بالنظام الجديد (مرفق 9)

❖ اليات اكتشاف الطلاب المتعثرين والموهوبين والمتميزين ووسائل الدعم المقدمة لكل فئة وعدد المستفيدين

منها.

توجد الية لتحديد الطلاب المتعثرين وكيفية التعامل (QAOP04) CONTROL OF LAGGING STUDENTD معهم معتمدة من وحدة الجودة في 2009/10/10 ويتم المراجعة الداخلية على اجراءات التعامل مع الطلاب المتعثرين والطلاب المتفوقين بكل قسم دوريا من قبل وحدة ضمان الجودة وعرض نتائج المراجعة على مجلس الكلية ضمن مراجعة الادارة لنظام ادارة الجودة، (مرفق 10)،

ويتم داخل كل قسم حصر لاسماء الطلاب المتعثرين ودراسة اسباب التعثر ثم تحديد الاجراءات التصحيحية اللازمة لكل طالب من امثله هذه الاجراءات عمل مجموعات خاصة لهم لاعاده شرح الاجزاء المطلوبة وكذلك عمل دروس تعويضية بهدف تقليل نسبة الغياب وعمل امتحانات مستمرة لهم (بدون درجات) لتدريبهم على طرق الامتحانات وقد تم قياس فاعلية خطة دعم المتعثرين على مستوى الكلية عن طريق الاستبيانات الخاصة بالطلاب ومراجعة نتائج الطلاب المتعثرين من قبل كل قسم.

الدراسة الذاتية

يتم رعاية الطلاب المتفوقين من خلال حصر أعدادهم وعمل تكريم ودعم لهم و تحديد مكافأة مالية للأوائل وتقوم بعض الأقسام بتكريم الأوائل في كل قسم على حدة. كذلك يتم تكريم أوائل الأنشطة الطلابية وإعلان أسماء المتفوقين (علميا-دراسيا – رياضيا – ثقافيا)، ومثال ذلك المسابقة السنوية لحفظ القرآن الكريم ويتم منح الفائزين فيها شهادات تكريم ومبالغ مالية وكذلك المعرض الفنى السنوى المقام بالكلية ويتم منح الطلاب المشاركين شهادات تكريم من ادارة الكلية وكذلك تكريم الطلاب الموهبين فنيا ورياضيا وإعلان أسمائهم في الكلية.

5/9 للكلية آليات فاعله لدمج ذوي الاحتياجات الخاصة في المجتمع الطلابي ومراعاة ملائمة الإنشاءات والتجهيزات.

❖ آلية دمج ذوي الاحتياجات الخاصة في المجتمع الطلابي وأنواع الدعم المقدمة لهم.

نظرا لطبيعة الدراسة العملية بالكلية فعدد الطلاب ذوو الاحتياجات الخاصة قليل ويقدم لهم الدعم النفسي والمادي. وتوجد مصاعد كهربائية بالكلية وتوفر الكلية تسهيلات إنشائية لسهولة حركتهم داخل الكلية. ويتم علاج طلاب الكلية بالمستشفى الجامعي حيث أن بها التجهيزات المطلوبة. والقواعد المتضمنة لعلاج طلاب الكلية معلنة في دليل الطالب بشكل مفصل.

6/9 وجود تمثيل للطلاب في اللجان ذات الصلة.

قامت الكلية بتمثيل فعال للطلاب في جميع اللجان ذات الصلة بهم حيث تمثل الطلاب ولجنة المناهج والمقررات وكذلك وحدة ضمان الجودة ووحدة الارشاد الأكاديمي حيث يتم استدعاء الطلاب حضور هذه اللجان عند مناقشة ما يخص الطلاب من جداول دراسية او محتوى علمي او جداول الامتحانات (مرفق 11)

7/9 الأنشطة الطلابية متنوعة وتوفر لها الكلية الموارد الملائمة من حيث الأماكن والتجهيزات والإشراف.

❖ إجراءات الكلية لتفعيل المشاركة الطلابية ومدى مشاركة الطلاب فيها، والمسابقات التي شاركت فيها الكلية

وحصول الكلية على جوائز على المستوى الجامعي والقومي والدولي.

تميز الكلية في الأنشطة الطلابية وتعددها كما يشارك أعداد كبيرة من الطلاب في الأنشطة ويصلون إلي مراكز متقدمة في المسابقات المختلفة

1. أنشطة رياضية:تقوم الإدارة بتنظيم اللقاءات الرياضية بين الطلاب بعضهم البعض في مختلف الألعاب الرياضية (كرة القدم – كرة السلة) كما تنظم لقاءات بين طلاب الكلية وكليات الجامعات الأخرى
2. أنشطة ثقافية: تقوم رعاية الطلاب بتنظيم ندوات ثقافية واجتماعية وعلمية (إسعافات أولية- معارض فنية- مهرجانات ثقافية – وغيرها)
3. الرحلات: تنظم رعاية الطلاب رحلات ترفيهية وعلمية للطلاب المصريين و الماليزيين لمختلف المدن المصرية لمشاهدة الآثار الفرعونية والأماكن الدينية والتاريخية.وشرم الشيخ والغردقة

4. انشطة عامة من خلال اتحاد الطلاب والأسر مثال:

- تم تنظيم قافلة طبية الى قرية الملاك التابعة لمركز ابوحماد (2019/12/7)
- تم تجميل الكلية ورسوم جداريات من قبل الطلاب الموهبين بالكلية وتنظيم معرض فنى لذلك قام بافتتاحه السيد أ.د. رئيس الجامعة والسادة النواب وأ.د. عميد الكلية والسادة الوكلاء فى 15-9-2018

الدراسة الذاتية

- تم تنظيم مهرجان القرن الاول بجامعة الزقازيق للموسيقى والعزف (2019/4/2)
 - تم تنظيم مسابقة الشطرنج للطلاب بالجامعة (2019/3/12)
 - تم تنظيم المسابقة الرياضية (كرة القدم- تنس الطاولة) 2018/12/5
 - تم تنظيم المعرض الفني فى 2019/4/2
- 5-نشطه علميه: تم تدريب عدد كبير من الطلاب علي اساليب البحث العلمي وكيفية كتابه مشروع تنافسي ،
ومثال ذلك:

- 1- دورة تدريبه بعنوان " أساسيات البحث العلمي " فبراير 2018.
 - 2 - دورة تدريبه بعنوان " طرق البحث العلمى " يوليو 2018.
 - 3 - ورشة عمل بعنوان " Fundamentals of Clinical trialFun " في يوليو 2018.
 - 4 - ندوة بعنوان " Grants & Scholarships " في يونيو 2018.
 - 5 - ورشة عمل بعنوان " اساسيات الحصاء الطبي " في أغسطس 2018.
 - 6 - ورشة عمل بعنوان " e in Reference organizationMendeley softwar " أغسطس 2018.
 - 7 - ورشة عمل بعنوان " Research paper components " في أغسطس 2018.
 - 8 - ورشة عمل بعنوان " Biomedical Statistics " في سبتمبر 2018
- كما تم تنظيم ندوة عن التخطيط المهني وكيفية اختيار التخصص فى 2018/1/28-27
- وقد اسهمت هذه الجهود في مشاركته الطلاب في مشروع بحثي ممول من اكاديميه البحث العلمي والذي شارك في معرض القاهرة الدولي للابتكار في نوفمبر 2017

- كما تم مشاركته الطلاب في قافله الكشف المبكر عن امراض القلب "قلبك امانه" لقرىالمحموديه
مركز هيهيا في 27/9/2017

فعاليات ختام أنشطة الاتحاد:

1. أنشطة رياضية: 3 أيام رياضية لكل طلاب الكلية طلبة وطالبات
 - كرة قدم - كرة طائرة - تنس طاولة - كرة سرعة
2. أنشطة اجتماعية:
 - عمل حفل الاستقبال للطلاب الجدد كل عام دراسي ولمدة اسبوع مع بداية العام الدراسي
 - مسابقة القرآن الكريم – وحصول الكلية علي المركز الثالث في مجال الانشاد الديني
 - زيارة لملاجئ الايتام بالزقازيق (بنين – بنات)
 - القيام بتوزيع الدعم المالي علي الطلاب (500 طالب) دفعة الترم الاول والثاني حوالي (100000)
 - الاشتراك في معهد اعدا القادة الرابع في يوليو 2019الي اغسطس 2019
 - القيام بتوزيع الكتب المقررة علي الطلاب بقيمة (50000)
 - القيام بتنظيم طبق الخير والتبرع بايرادة لصالح مرضي السرطان بالمستشفى الجامعي

الدراسة الذاتية

- عمل حملة توعية ضد الاذمان بجميع اشكاله بين الطلاب
- 3. أنشطة فنية:
 - الاعمال الفنية المقدمة: (رسومات ولوحات (رصاص – ألوان – زيت)، نحت، خطوط , اعمال يدوية , وقسم خاص بالتصوير الفوتوغرافي والجرافيك
 - تم تنظيم معرض سور الأوزبكية خلال العام الدراسي
 - الاشتراك في مسابقة المسرح للفصل الواحد وحصول الكلية علي المركز الثالث
 - معرض "حصاد الأنشطة": بمدخل الكلية وعرض لأنشطة الاتحاد ومقترحات اللائحة الطلابية
 - مرفق الخطة التشغيلية لإدارة رعاية الشباب للاعوام 2017/2016 - 2018/2017 - 2019/2018 - 2020/2019 (مرفق 12)، تقرير بالأنشطة الطلابية (مرفق 13)

أماكن الأنشطة المتاحة للطلاب

1- اجتماعات اتحاد الطلاب

- حجرتين مخصصين لاتحاد الطلاب بالدور الأرضي بالكلية

2- الأنشطة الرياضية المختلفة

- ملعب الكلية
- مركز اللياقة البدنية بكلية التربية الرياضية
- قاعات تنس الطاولة بالكلية
- ملاعب استاد الجامعة
- 3- الأنشطة العلمية " الندوات والمؤتمرات

- قاعة المؤتمرات بالكلية

- المدرجات المركزية

4- النشاط الفني

- المركز الدائم للفنون التشكيلية بالكلية
- قاعة مخصصة للاعمال المسرحية بالدور الخامس بمبنى الإدارة . "

5- النشاط الاجتماعي

- الشطرنج
- مركز تدريب الشطرنج بالمكتبة المركزية وحجرة الاتحاد بالكلية
- الطالب والطالبة المثالية على مستوى الكلية
- إدارة رعاية الشباب بالكلية بالتنسيق مع إدارة الكلية واتحاد الطلاب وإدارة رعاية الشباب بالجامعة
- الطالب والطالبة المثالية على مستوى الجامعة- إدارة النشاط الاجتماعي بالمكتبة المركزية
- حملات التبرع بالدم- إدارة رعاية الشباب بالكلية
- إدارة النشاط الاجتماعي بالجامعة

الدراسة الذاتية

6-الاسر الطلابية -حجرة مخصصة للأسر بالدور الأرضي

- حجرة الاتحاد

7-الرحلات

- ادارة رعاية الشباب بالكلية حسب الاتفاق بين مشرف الرحلات واتحاد الطلاب باختيار مكان الرحلة "

القاهرة -الاسكندرية-سانت كاترين - شام الشيخ وغيرها "

8-النشاط الثقافي

- المعارض

- مدخل الكلية

- المسابقات الثقافية -ادارة النشاط الثقافي بالمكتبة المركزية

- القاعات داخل الكلية

- الندوات الثقافية-مدرج التشريح

- قاعة المؤتمرات بالكلية

9-الجولة والمعسكرات

- 10-الأنشطة الرياضية -ملعب كرة القدم الخماسي بكلية الطب

8/9 للكلية وسائل مناسبة لقياس آراء الطلاب واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.

❖ الوسائل المستخدمة في قياس آراء الطلاب.

تحرص الكلية على دراسة خصائص واحتياجات الطلاب من خلال الاستبيانات الطلابية وتحدد الكلية الاحتياجات اللازمة للطلاب من خلال دراسة تلك الاستبيانات. وتوضع خطة سنوية معتمدة لتحسين أداء الكلية بناء على هذه الاستبيانات كما تقوم الكلية بأخذ آراء مباشرة من الطلاب او ممثليهم عن طريق اجتماعاتهم مع القيادات الاكاديمية بالكلية مثل لقاءهم مع عميد الكلية ووكيل الكلية لشئون الطلاب ورؤساء الأقسام المختلفة كما تقوم بعض اقسام الكلية بعرض الكتب الدراسية على الطلاب لأخذ آرائهم فيها والتعديلات المطلوبة وقد استجابت بعض الأقسام لهذه التعديلات.

9/9 للكلية آليات لمتابعة الخريجين والتواصل معهم وقواعد بيانات خاصة بهم تحدث بصورة دورية.

❖ آليات التواصل مع الخريجين والخدمات المقدمة لهم.

أولت إدارة الكلية ووحدة ضمان الجودة اهتماما خاصا بالخريجين لما لهم من اسهامات في تطوير المنظومة العملية والتعليمية وعليه فقد تقرر إنشاء وحدة للخريجين تتواصل معهم وتستجيب لرغباتهم في تطوير البرامج العلمية والعملية بما يتوافق مع توجهاتهم الوظيفية وتطلعات سوق العمل.

الدراسة الذاتية

ومع إنشاء وحدة لخدمات الخريجين تم تجهيزها كما توجد لائحة لوحدة خدمات الخريجين التي تحدد المسؤوليات والخدمات المقدمة إليهم وتم اعتمادها من مجلس الكلية في 2010/7/26 (مرفق 14) وفي عام 2019 تم تحديث وإعادة هيكلة وحدة الخريجين بالكلية ويوجد لدى الكلية قاعدة بيانات للخريجين ويمكن التواصل بين الكلية والخريجين من خلال التليفون او البريد الإلكتروني أو العناوين وجارى تحديثها كما يتم اصدار كتيب للخريجين سنوياً (مرفق 15).

❖ نماذج للتواصل واسهامات الخريجين.

ونظراً لعدم وجود تواصل بين الخريجين وبعضهم البعض أو مع الكلية فقد تم عمل رابطة للخريجين علي الانترنت يتم التواصل بينهم وكذلك الاعلان عن الدورات أو الندوات أو ورش العمل ومسئول عنها أ.د. أيمن سالم رئيس قسم جراحة الاوعية الدموية بالكلية ونائب أطباء محافظة الشرقية. وتشارك رابطة للخريجين في حفل الخريجين السنوي للكلية لزيادة التواصل بين الدفعات المختلفة وكذلك يتم الإعداد لإصدار دليل عن وحدة الخريجين. وتم صدور قرار من الاستاذ الدكتور /عميد الكلية بوجوب تحديث بيانات كل الخريجين الذين يتعاملون مع الدراسات العليا وشئون أعضاء هيئة التدريس قبل انهاء اجراءاتهم

10/9 الكلية توفر برامج للتنمية المهنية والتعليم المستمر وفقاً لاحتياجات وتطورات سوق العمل.

❖ برامج التنمية المهنية والتعليم المستمر للخريجين.

واستمرارا لما تقو3م به الوحدة من عمل برنامج لتأهيل الخريجين لسوق العمل من دورات مختلفة واستغلال معمل المهارات فقد تم عمل خطة للتدريب ويتم التنسيق مع برنامج تدريب اطباء الامتياز INTERNSHIP QUALIFICATION PROGRAM (IQP) بالمشاركة والاعلان عن الدورات ويتم عقد دورات تدريبية بصفة دورية لاطباء الامتياز وذلك لتدريبهم على المهارات الطبية الأساسية لإعدادهم لإعداد المناسب لسوق العمل مثل :

CAREER PLANING AND DEVELOPMENTS 20/1/2018

GP professional course (10-15/5/2018 and 23-28/6/2018

EMERGENCY 101 21-26/7/2018 and 22-27/9/2018

-BASIC AND ADVANCED LIFE SUPPORT 13-15/8/2018

ECG COURSE 16-17/9/2018

CONFERENCE CAREER STEP UP 8/3/2017

4 دورات عن الجوانب الادارية و القانونية للاطباء 2018،2019 (مرفق 16)

كما قامت الكلية بالتعاون مع نقابة الاطباء ومديرية الصحة بعقد 50 دورة تدريبية متنوعة خلال عام 2018 للاطباء العاملين بمستشفيات وزارة الصحة بمحافظة الشرقية وتتوالت هذه الدورات كالتالى:

1- دورة المحاضن للأطفال (22،23، 2018/1/24)

2- دورة التغذية الطبية (2018/1/15-2)

3- دورتين عن الاسعافات الأولية (8، 2018/3/19 - 2018/7/29،30،31)

الدراسة الذاتية

- 4- دورة الانعاش القلبي الرئوي (23، 2018/3/24)
 - 5- دورة BLS (2018/8/4، 2018/9/1)
 - 6- دورة ATLS (2018/6/7، 2018/7/16)
 - 7- دورة الطوارئ لاطباء الامتياز (21، 22، 24، 2018/7/23)
 - 8- دورة مكافحة العدوى (2018/11/4)
 - 9- دورة امراض القلب فى الاطفال (سبع دورات فى ديسمبر 2019)
 - 10- ندوة مخاطر اخطاء المهنة (2019/2/28)
- كذلك يتم تحديث موقع الكلية علي الانترنت بحيث يشتمل علي :
- قاعدة البيانات للكلية عامة وكذلك لكل قسم ويتم التحديث دوريا
 - جدول للدورات والندوات والمؤتمرات التي تعقد بكل قسم
 - مؤتمر الكلية السنوى
 - فرص التوظيف الداخلي (مستشفيات خاصة او مستوصف) خارجي (الدول العربية)
 - لائحة الخاصة بالدراسات العليا

نقاط التميز والتنافسية

- سياسات التحويل معلنة من خلال اللوائح والقوانين
- المعايير المتبعة للدعم المالى معلنة للطلاب من قسم رعاية الشباب وإتحاد الطلاب
- هناك تطور فى أعداد المتفوقين (حيث توجد زيادة فى الحاصلين على تقدير إمتياز مع مرتبة الشرف)
- دليل الطالب متوفر ومتاح لجميع الطلاب
- تنفذ الكلية العديد من الأنشطة الطلابية (رياضية وفنية وثقافية وإجتماعية ودينية)
- حصلت الكلية وكذلك العديد من الطلاب على المراكز الأولى فى عدد من الأنشطة الطلابية على مستوى الجامعة والجامعات الأخرى
- بعض أقسام الكلية تقدم نماذج جيدة للدعم الطلابي
- يوجد نشاط اسري ونشاط فني ونشاط اجتماعي بالكلية
- يتم إمداد الطلاب بمعلومات مفيدة لهم من خلال: دليل الخدمات الطلابية ودليل وحدة الجودة واللوحات الإرشادية للمبنى وأنشطة وحدة الجودة المعلقة في الأماكن البارزة بالكلية
- الإعلان عن جدول الساعات المكتنية لكثير الأساتذه لمقابلة الطلاب
- يوجد دعم مادي للطلاب من خلال الصندوق التكافل الاجتماعي
- توجد آليه لدعم الطلاب المتميزين والمتفوقين علميا عن طريق مكافأة التفوق المالية وكذلك من خلال مجهود فردي من بعض الاقسام
- تطوير الكتاب الجامعى والمراجع المقررة
- التنسيق العلمى لرابطة الخريجين ونقابة الأطباء لتقديم خدمات مستمرة لخريجي كلية الطب

الدراسة الذاتية

نقاط تحتاج الى تحسين.

- عدم رضا لدى الطلاب تجاه الدعم المقدم لهم من الكلية
- لا توجد دراسة لنسب الطلاب المشاركين في الأنشطة المختلفة

الأدلة والوثائق : معيار 9 : الطلاب والخريجون

غير موجود	موجود	الأدلة والوثائق
	✓	قواعد قبول وتحويل الطلاب ومعايير التوزيع علي البرامج التعليمية والتخصصات
	✓	بيان بأعداد الطلاب , ونسب الوافدين في الفرق والتخصصات المختلفة للأعوام الثلاثة السابقة
	✓	دليل الطالب
	✓	تشكيل اتحاد الطلاب
	✓	نظام موثوق لدعم الطلاب (مادياً ومالياً وأكاديمياً وخلافه) وإحصائية بأنواع الدعم المالي والمادي وخلافه المقدم للطلاب في السنوات الثلاثة السابقة)
	✓	تشكيل لجنة الدعم الأكاديمية , ولجنة الإرشاد الأكاديمي, ونماذج من محاضر اجتماعتها
	✓	بيان عن الأنشطة الطلابية المتنوعة ووسائل تشجيع المشاركة فيها
	✓	نماذج محاضر اجتماعات اللجان والمجالس التي يتضمن تشكيلها ممثل عن الطلاب
	✓	الأدوات المستخدمة في قياس آراء الطلاب والخريجين (نماذج استمارات التقييم / الاستقصاءات)
	✓	التقارير السنوية لوكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب , وإدارة رعاية الشباب , وأية إدارات أخرى ذات صلة
	✓	قواعد بيانات الخريجين
	✓	أدلة الفعاليات التي شارك فيها الخريجون
	✓	الموقع الإلكتروني للكلية

الدراسة الذاتية

مرفقات: الطلاب والخريجون	
رقم	مرفق
1	القواعد المنظمة للقبول لبرامج البكالوريوس للطلاب المصريين والوافدين والمليزين.
2	الندوات التأهيلية لطلاب السنة الاولى
3	الجدول الدراسية وجدول معمل المهارات
4	أساليب جذب الطلاب الوافدين
5	نسبة قبول الطلاب الوافدين الي الطلاب المصريين خلال الأعوام الخمس الماضية
6	الاستبيانات الطلابية لدعم الانشطة الطلابية
7	نماذج لدعم الطلاب
8	دليل الطلاب
9	الارشاد الأكاديمي
10	الية تحديد الطلاب المتعثرين
11	تمثيل الطلاب بالمجالس واللجان المختلفة
12	الخطة التشغيلية لادارة رعاية الشباب
13	تقرير بالأنشطة الطلابية
14	وحدة خدمات الخريجين
15	بيان باعداد الخريجين
16	تقرير البرنامج التدريبي لأطباء الامتياز

معياري 10: البحث العلمي والأنشطة العلمية الأخرى

للمؤسسة خطة بحثية تتسق مع خطة الجامعة، وتحرص المؤسسة على توفير وتنمية الموارد اللازمة التي تمكن الباحثين من القيام بالأنشطة البحثية، وتشجع التعاون والمشاركة بين التخصصات المختلفة في مجال البحوث، وتخلق مناخاً داعماً للأنشطة العلمية.

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئياً	غير مستوف
١- خطة البحث العلمي موثقة و ترتبط بخطة الجامعة و بالتوجهات القومية و احتياجات المجتمع المحيط و تتناسب مع امكانات الكلية.	✓		
٢- للمؤسسة آليات فاعلة لنشر الوعي باخلاقيات البحث العلمي ومراقبة تطبيقها .	✓		
٣- الموارد المالية و مصادر التمويل مناسبة لأنشطة البحث العلمي و تعمل المؤسسة علي تنمية مصادر التمويل المخصصة للبحث العلمي.	✓		
٤- توافر مناخ وأساليب مفعلة لدعم البحث العلمي وتحفيزه، ولتنمية قدرات الباحثين ولتشجيع ودعم الأبحاث المشتركة بين التخصصات المختلفة والأبحاث التطبيقية	✓		
٥- الإنتاج البحثي للكلية في نمو مستمر، ويتناسب مع عدد أعضاء هيئة التدريس	✓		
٦- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب يشاركون في الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية والبحثية	✓		
٧- للمؤسسة قواعد بيانات للبحوث والأنشطة العلمية			
٨- للمؤسسة مؤتمر علمي دوري	✓		

الدراسة الذاتية

❖ توافر خطة البحث العلمي:

للكلية خطة بحثية خلال الفتره من ٢٠١٩-٢٠٢٢ معتمده من مجالس الاقسام ومعتمده بقرار مجلس الكليه رقم (٥٣٨) بتاريخ ١٢/ ٢/ ٢٠١٩ موثقه ومعلنة على موقع الكليه. وهذه الخطة متوافقه مع الخطة البحثيه للجامعة (المحاور التي تم الاتفاق عليها من قبل الجامعة) والمرتبطة بالاتجاهات القوميـه واحتياجات المجتمع مع مراعاة امكانيه التعديل طبقا لمتطلبات او مدخلات بحثيه جديده. وقد روعي ان تكون الخطة قابله للتنفيذ بما يلانـم امكانيات الكليه وتحقق رساله الكلية واهدافها الاستراتيجيه (مرفق 1).

❖ آلية وضع الخطة البحثية

- ❖ تم اعداد تقرير عما تم انجازه في الخطة البحثيه السابقة (٢٠١٤-٢٠١٨) وعرضه علي مجلس الكليه لاتخاذ الاجراءات التصحيحه (مرفق 2).
- ❖ وضع الخطط البحثيه للاقسام العلميه بما يتوافق مع خطة الكلية واعتمادها من مجالس الاقسام (مرفق 3).
- ❖ مناقشة الخطة البحثيه للجامعة واختيار المحاور البحثيه الملائمة للكلية في اجتماعات وحدة التخطيط الاستراتيجي بالجامعة و اجتماعات دورية بوحدة الجودة (مرفق 4).
- ❖ اعداد المسودة واعتمادها من مجلس الدراسات العليا رقم ٣٤٠ بتاريخ ٣١-٣-٢٠١٩ (مرفق 5).
- ❖ معرفه احتياجات المجتمع الصحيه عن طريق التواصل مع وزاره الصحه بالمحافظة وتحديد المشكلات الصحيه ذات الاولويه والمؤثرة في المجتمع والبيئة (مرفق 6).
- ❖ مناقشة واعتماد الخطة وآلية متابعتها بمجلس الكلية رقم (٥٣٨) بتاريخ ١٢/٢/٢٠١٨ (مرفق 7).

تقوم لجنة الدراسات العليا بدورها في متابعة توافق الخطط البحثيه للاقسام بالخطة البحثيه للكلية وخاصة رسائل الماجستير والدكتوراه.

قامت وحدة الجودة بعمل مصفوفة للتوافق بين الخطة البحثيه للكلية و المحاور البحثيه للجامعة بما يتوافق مع التوجهات القومية للبحث العلمي (مرفق 8).

توجهات الدولة للبحث العلمي 30/20		مجالات البحث العلمي لجامعة الزقازيق	الاقسام المشاركة في المحاور البحثيه لكلية الطب البشري - جامعة الزقازيق
		المجال الرئيسي	المجال البحثي الفرعي
<u>اولا البعد الاقتصادي</u> <u>ويشمل المحاور التالية :</u> - العلوم والتكنولوجيا والابتكار - التنمية الاقتصادية والطاقة		4- التقنيات الحديثة وتطبيقاتها في مجالات العلوم المختلفة	قسم الاطفال- قسم التحاليل الطبيه-قسم الادويه-قسم وظائف الاعضاء- قسم الامراض-قسم امراض الاعصاب-قسم الانسجه و الخلايا-قسم الطفيليات- قسم الاحياء الدقيقة-الطب النووي و الاورام-قسم الطب الشرعي و السموم الاكلينيكيه-قسم جراحه المخ و الاعصاب- قسم الجلديه- قسم الجراحه

الدراسة الذاتية

العامه-قسم الاشعه-قسم الانف و الاذن و الحنجره-قسم طب الاورام			
قسم الباطنه العامه-قسم الصدر-قسم الاطفال-قسم الامراض المتوطنه-قسم التحاليل الطبيه-قسم القلب-قسم الامراض-قسم الكيمياء الحيويه-قسم الاشعه-قسم المسالك البولييه-	الفيروسات الكبدية وامراض الكلى والامراض الشائعة ومعدل انتشارها واسبابها وتشخيصها وكيفية علاجها والوقاية منها في محافظة الشرقية.		
قسم الباطنه العامه-قسم الصدر-قسم الاطفال-قسم وظائف الاعضاء-قسم طب البيئة والمجتمع والصناعات-قسم الانسجه و الخلايا-قسم الامراض النفسيه-قسم التشريح-قسم الجراحه العامه-قسم الاشعه -	مشاكل سوء التغذية وتأثيرها على الصحة العامة وصحة الفم والاسنان وامراض السمنة المفرطة مع التشخيص والعلاج		
قسم التحاليل الطبيه-قسم الادويه- قسم وظائف الاعضاء-قسم الانسجه و الخلايا-قسم الكيمياء الحيويه-قسم الطب الشرعي و السموم الاكلينيكيه-قسم الامراض النفسيه-قسم الانف و الاذن و الحنجره	<u>الاتجاهات والنظريات الحديثة</u> والتكنولوجيا الحيوية والهندسة الوراثية <u>والنماذج الرياضية</u> وتطبيقاتها في جميع المجالات .		
قسم وظائف الاعضاء-قسم التخدير-قسم الروماتيزم و التاهيل-قسم القلب-قسم الامراض-قسم الانسجه و الخلايا-قسم الطفيليات	التطبيقات الحديثة في مجال الطب الرياضي والطب البديل والطب التجريبي		
قسم الصدر-قسم طب البيئة و المجتمع والصناعات-قسم الانسجه و الخلايا-قسم الكيمياء الحيويه-قسم الطب الشرعي و السموم الاكلينيكيه	التلوث والامان البيئي واثره على صحة الانسان والحيوان والنبات مع التقنيات الحديثة في الحد منهما	5- الاستخدام الامثل للموارد المختلفة والامان البيئي	ثانيا البعد البيئي ويشمل المحاور التالية :

الدراسة الذاتية

قسم التشريح قسم الأشعة			4. البيئة والتنمية العمرانية
قسم الطب الشرعي و السموم الاكلينيكيه-	الجوانب القانونية و الطبيه الشرعيه و تطبيقاتها وفقا للقضايا المعاصره	6- حل المشكلات المصرية المعاصرة	ثالثا البعد الإجتماعي ويشمل المحاور التالية : العدالة الإجتماعية والتعليم والتدريب والثقافة

❖ الامكانيات المادية للمؤسسة غير كافية لتمويل الخطة البحثية للكلية لضعف الميزانية المخصصة للبحث العلمي ويتم التغلب على النقص في التمويل عن طريق:

- ١- التمويل الذاتي و التبرعات من اعضاء هيئة التدريس لباحثهم.
- ٢- مشاركة الجامعة وبعض الجهات المانحة في تمويل المشروعات البحثية.
- ٣- تخصيص جزء من ايرادات الوحدات ذات الطابع الخاص (مرفق -9).

2/10 للمؤسسة آليات فاعلة لنشر الوعي باخلاقيات البحث العلمي ومراقبة تطبيقه

توجد بالكلية لجنة موثقة لتفعيل اخلاقيات البحث العلمي انشئت بقرار مجلس الكلية بتاريخ ٢٥/١٢/٢٠١١
كما انها اعتمدت بقرار مجلس الجامعة رقم ٤٨٣ بتاريخ ٣٠/٨/٢٠١٦ و اصبح المسمي وحدة المراجعة المؤسسية للبحث العلمي (مرفق 10)

(IRB, institutional review board)

-تم إعداد نماذج للتقدم للجنة بورقة بحثية أو رسالة وكذلك نماذج الموافقة الكتابية للمرضى والمتطوعين... الخ . وبالفعل بدأت اللجنة الجديدة في ممارسة مهامها للارتقاء بمستوى البحث العلمي في الكلية.

-قامت حتى الان بمراجعة ٥٥٠٠ بروتوكول بحثي للماجستير و الدكتوراه و الابحاث العلمية بالاضافة الي ما يقرب من ٢٠ مشروع بحثي دوائي.

-الزام طالب الدراسات العليا بحضور دورة واحدة تعقد شهريا علي مدار العام لمدة ثلاثة ايام من اخر كل شهر.

❖ الامكانيات المادية للمؤسسة غير كافية لتمويل الخطة البحثية للكلية لضعف الميزانية المخصصة للبحث العلمي ويتم التغلب على النقص في التمويل عن طريق:

- ١- التمويل الذاتي من اعضاء هيئة التدريس لباحثهم.
- ٢- مشاركة الجامعة و بعض الجهات المانحة في تمويل المشروعات البحثية.
- ٣- تخصيص جزء من ايرادات الوحدات ذات الطابع الخاص للمساهمة في دعم ميزانية البحث العلمي.

❖ التجهيزات والتسهيلات التي توفرها المؤسسة للتغلب على ضعف التمويل

- يوجد بالكلية الكثير من الامكانيات المتاحة لمساعدة الباحثين على انجاز ابحاثهم مثل مركز للبحوث الطبية، وحدة بيولوجيا الخلية، وحدة بيت الحيوان، وحدة الخلايا الجذعية، وحدة الميكروسكوب الالكتروني.
- تم تطوير المعمل المركزي بالكلية وربطة بالخطة البحثية والرسائل العلمية للمسجلين بالدراسات العليا من خلال تقسيم الوحدات داخل المعمل المركزي واعادة توزيع الاجهزة والاداريين والاطباء على الوحدات وطباعة مطويات وملصقات عن خدمات المعمل المركزي.
- غالبية اعضاء هيئة التدريس بالكلية ومعاونهم مشاركين في البحث العلمي من خلال الرسائل العلمية والابحاث المطلوبة للترقيات.
- توجد ١٥ بعثة علمية للخارج و عدد ١٢ مهام علمية للتدريب، و ١٩ اجازة دراسية لجمع المادة العلمية و قد شارك ١٣٠ عضو هيئة تدريس في مؤتمرات علمية بالخارج خلال العام ٢٠١٩.
- تمنح الجامعة جوائز مادية لتحفيز النشر الدولي وقد حصل ٥١ من اعضاء هيئة التدريس على جوائز الجامعة للنشر الدولي خلال العام ٢٠١٨.
- تحتوي مكتبة الكلية على قاعدة بيانات للرسائل العلمية وملخصات الابحاث العلمية لاعضاء هيئة التدريس يوجد بمكتبة الدراسات العليا عدد ١٣٣١٤ رسالة ماجستير وعدد ٤١٩٠ رسالة دكتوراة وعدد ٢٤٨٧٣ دورية اجنبية.
- كما تحتوي مكتبة الطلبة على عدد ٦٤٢٩ من الكتب الاجنبية وعدد ٧٨٦ من الكتب العربية.
- تحرص الكلية على مشاركة اعضاء هيئة التدريس في المشروعات البحثية للتغلب على ضعف التمويل
- تقوم الكلية بالموافقة علي اعطاء اجازات دراسية لجمع المادة العلمية ولحضور المؤتمرات العلمية بالخارج و البعثات الدراسية بالخارج.

الدراسة الذاتية

❖ المشروعات البحثية خلال الثلاث سنوات السابقة

شاركت الكلية فى مشروعات بحثية ممولة من مؤسسات بحثية محلية و دولية ويوجد 25 اتفاقية تعاون مشترك مع دول أوروبية مختلفة مثل فرنسا – اليابان – ماليزيا - روسيا ونسبة الحاصلين على هذه البرامج سنويا 4-5 سنويا من أعضاء هيئة التدريس.

توجد بالكلية 4 مشروعات بحثية ممولة من اكااديمية البحث العلمى (مرفق -11

4/10 توفر مناخ واساليب مفعلة لدعم البحث العلمى وتحفيزه ولتنمية قدرات الباحثين ولتشجيع ودعم الابحاث المشتركة بين التخصصات المختلفة والابحاث التطبيقية.

❖ اساليب دعم و تحفيز البحث العلمى وتنمية قدرات الباحثين.

تشجع الكلية البحوث العلمية المشتركة بين الأقسام و حيث غالبا ما يقترح مشرف ثالث فى الرسائل خارجى من القسم. تقوم جميع الاقسام العلمية بعقد ورش عمل و لقاءات علمية يشارك بها جميع اعضاء هيئة التدريس و تقوم العديد من الاقسام بتنظيم مؤتمرات دورية و بنسبة مشاركة مرتفعة من مختلف كليات الطب.

هناك دعم وتحفيز مادي ولكنه ما زال ضعيفا لطلاب الدراسات الماجستير والدكتوراة .

هناك تحفيز مادي ومعنوي للنشر الدولى على مستوى الجامعة سنويا حيث يتم منح الباحثين جوائز مادية ومنحهم شهادات تقدير وفقا للمستوى العلمى للدورية العلمية التى قاموا بالنشر فيها.

توجد بمركز التعليم الطبى بالكلية عدد خمس دورات فى البحث العلمى وكتابه البحوث العلمية وكذلك فى الجامعة ضمن خطة مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس .

تبدأ مساهمة البحث العلمى فى دعم وتعزيز العملية التعليمية من خلال اتفاقية التدريب الميدانى فى الوحدات الصحية ومستشفيات وزارة الصحة حيث يتم اعداد المادة العلمية للبرنامج وتحديد المعارف والمهارات والاتجاهات السلوكية المستهدفة.

يتم مشاركة الطلاب فى المؤتمرات والندوات العلمية من خلال الإعداد والتنظيم والتسليم – التسجيل وقد بدأت الكلية فى اشراك الطلاب فى البحوث العلمية ضمن برنامج المؤتمرات.

❖ وحدات او ادارات استحدثت لدعم البحث العلمى

تفعيل لجنة اخلاقيات البحث العلمى التى قامت بمراجعة عدد كبير من الرسائل العلمية والابحاث.

تحديث المعامل المركزية بالكلية وتزويدها باجهزة حديثة ورفع كفاءة المعامل والاجهزة الموجودة سابقا.

انشاء وحدة الخلايا الجذعية بقسم الكيمياء الحيوية ومشاركتها في العديد من البحوث والمشاريع البحثية.

الدراسة الذاتية

تصدر الكلية دورية علمية محكمة لها موقع على شبكة الانترنت ومسجلة على بنك المعرفة وتنتهج المعايير الدولية في النشر العلمي لمساعدة اعضاء هيئة التدريس علي نشر ابحاثهم الكترونيا وجاري العمل على رفع تصنيفها وادراجها على محركات البحث العلمي الدولية.

❖ وسائل دعم الابحاث التطبيقية والمشاركة

وضع خطة لتفعيل الاتفاقات وبروتوكولات العمل المشتركة بين الكلية والجامعات الاخرى عقد اتفاقيات جديدة وفقا للاحتياجات الفعلية.

دراسة لحصر المؤسسات العلمية الاقليمية والعالمية التي يمكن عقد بروتوكولات تعاون مشتركة معها وتدريب اعضاء هيئة التدريس على كيفية التقدم للجهات المانحة.

دراسة لتحديد الاحتياجات الفعلية لبعض التخصصات التي يمكن الاستفادة منها عن طريق البعثات والمنح العلمية.

5/10 الانتاج البحثي للمؤسسة في نمو مستمر و يتناسب مع عدد اعضاء هيئة التدريس

❖ تطور الانتاج البحثي للمؤسسة للاعوام الثلاثة الماضية و متوسط الانتاج لاعضاء هيئة التدريس و متوسط النشر الدولي.

خلال الفترة من ٢٠١٤-٢٠١٩ كان متوسط الانتاج البحثي 691 بحث في السنة معظمها للترقية لدرجتي استاذ واستاذ مساعد وتبلغ نسبه النشر الدولي ٦٥٪ والمحلي ٣٥٪ تم الحصول علي البيانات من اعضاء هيئة التدريس من واقع الاوراق المقدمة للجان العلمية للترقيات ويعتبر هذا الرقم قابلا للزيادة لعدم توثيق الانتاج البحثي للاعضاء الذين لم يتقدموا للترقيات و خاصة اعضاء هيئد التدريس خارج البلاد. (نماذج من الانتاج البحثي لاعضاء هيئة التدريس(مرفق12).

حصل عدد ٥١ من اعضاء هيئة التدريس علي جوائز النشر العلمي من الجامعة في سنة ٢٠١٨(مرفق13).

يوجد عدد ٤١ من اعضاء هيئة التدريس اعضاء في اللجان الدائمة للترقيات للفترة من ٢٠١٩-٢٠٢٢ (مرفق 14).

و قد تم تسجيل تطور الانتاج البحثي لرسائل الماجستير و الدكتوراة التي تمت مناقشتها من خلال ادارة الدراسات العليا خلال الفترة من 2015-2018.

العام الدراسي	رسائل الماجستير	رسائل الدكتوراة
2015	543	127
2016	468	146
2017	577	108
2018	673	126
الاجمالي	2261	507

الدراسة الذاتية

العام الدراسي	عدد الابحاث
2015	671
2016	643
2017	732
2018	715
2019	694
الاجمالي	3455

6/10 اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب يشاركون في الانشطة و المشروعات و المؤتمرات العلمية و البحثية.

- تشجيع و دعم مشاركة اعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة و الطلاب في الانشطة و المشروعات و المؤتمرات العلمية و البحثية.
- تشجع الكلية البحوث العلمية المشتركة بين الأقسام و حيث غالبا ما يقترح مشرف ثالث فى الرسائل خارجى من القسم.
- تقوم جميع الاقسام العلمية بعقد ورش عمل و لقاءات علمية يشارك بها جميع اعضاء هيئة التدريس و تقوم العديد من الاقسام بتنظيم مؤتمرات دورية و بنسبة مشاركة مرتفعة من مختلف كليات الطب.
- يتم مشاركة الطلاب فى المؤتمرات و الندوات العلمية من خلال الإعداد و التنظيم و التسليم – التسجيل و قد بدأت الكلية فى اشراك الطلاب فى البحوث العلمية ضمن برنامج المؤتمرات.

7/10 للمؤسسة قواعد بيانات للبحوث و الانشطة العلمية

يوجد قاعدة بيانات علي موقع الكلية و موقع الجامعة للانتاج البحثي لاعضاء هيئة التدريس و كذلك توجد قاعدة بيانات لرسائل الماجستير و الدكتوراة بمكتبة الكلية.

تصدر الكلية دورية علمية محكمة (مرفق 15

Zagazig University Medical Journal

الدورية تصدر مرتين في العام و لها نظام تحريري مطابق لمعايير التحكيم و النشر الدولي و مسجلة على بنك المعرفة عن طريق الرابط

www.zumj.journal.ekb.eg

الدراسة الذاتية

و قد صنف من افضل ثلاث دوريات في بنك المعرفة المصري في يوليو ٢٠١٩ وفقا لتطبيق المجلة لمعايير التحكيم و النشر الدولي تمهيدا للتصنيف الدولي.

تم عقد ورشة عمل في اكااديمية البحث العلمي مع د جيفري روبنز publishing production managment في موقع nature و التقييم المبدئي للمجلة و تسليم التقرير الفني لاستكمال المطلوب للتصنيف علي موقع PubMed.

8/10 للمؤسسة مؤتمر علمي دوري.

تعد كلية طب الزقازيق من الكليات الرائدة في تنظيم المؤتمرات حيث تقوم معظم الاقسام العلمية و الوحدات المتخصصة بتنظيم مؤتمرات و لقاءات علمية بصورة دورية بمشاركة كبيرة من اعضاء هيئة التدريس من جامعه و من العديد من الجامعات المصرية و العالمية. (مرفق 16).

حيث نظمت كلية الطب في 2018/7/18 المؤتمر السنوي الدوري الرابع لقسم الجراحة العامة بعنوان «Multidisciplinary Teams Gaps and Overlaps باستخدام الفرق الطبية متخصصة الفجوات والتداخلات بقسم الجراحة العامة. واستضاف المؤتمر كوكبة من كبار أساتذة الجراحة العامة في مصر وناقشوا كل ما هو جديد بجراحة الجهاز الهضمي والمناظير وجراحة أورام الثدي والغدد الصماء، بجانب جراحات السمنة والجراحات التجميلية والحديث في جراحات الكبد. كما نظمت الكلية المؤتمر العلمي السنوي لقسم جراحة العين، وذلك يوم الخميس الموافق 14 نوفمبر 2019. وناقش المؤتمر الجديد في طب وجراحة العين وطرق التشخيص والعلاج الحديثة. كما عقدت الكلية في نوفمبر 2019 المؤتمر المشترك الاول لاقسام الاشعة وطب المخ والاعصاب وجراحة المخ والاعصاب تحت عنوان "الإعلان عن فريق عمل تدخلات الأوعية الدماغية والسكتة الدماغية " وهو المؤتمر الأول من نوعه في مصر حيث تعتبر هذه التخصصات الثلاثة هي التخصصات المنوط بها طبيا التعامل مع حالات السكتة الدماغية وهذا يعتبر نموذجا لفريق العمل المتجانس بين التخصصات الطبية من أجل الوصول لرعاية طبية شاملة وصحيحة. كما تم على هامش المؤتمر ورشة عمل عن التقنيات الحديثة للأشعة التداخلية قام بها خبير الفرنسي البروفيسور فريدريك كلارينسون رئيس وحدة الأشعة التداخلية العصبية بمستشفى بيتييه سالبيرييه الجامعي بباريس والتابع لجامعة السوربون. كما يوجد مؤتمر سنوي للعديد من الوحدات الخاصة التابعة للاقسام العلمية ومثال ذلك المؤتمر السابع لأمراض الدم والأورام والتمثيل الغذائي ونقص المناعة في الأطفال لوحدة امراض الدم بقسم الاطفال في يناير 2020.

نقاط التميز

- ١-وجود خطة بحثية معتمدة ومتوافقة مع خطة الجامعة والاتجاهات القومية للبحث العلمي ومع الاحتياجات الصحية للمجتمع.
- ٢-المساهمة الفعالة لاعضاء هيئة التدريس في البحث العلمي وزيادة نسبة النشر الدولي مما ساعد في ارتفاع ترتيب الكلية والجامعة على المستوى المحلي والدولي رغم قلة الموارد المتاحة للبحث العلمي.
- ٣-وجود مرونة في الخطة مما يتيح الفرصة لمشاركة كل الاقسام العلمية واطافة ما يستجد في المجالات البحثية المختلفة.

الدراسة الذاتية

- ٤- وجود آلية لمتابعة الخطط البحثية للاقسام ومطابقتها للخطة البحثية المعتمدة.
- ٥- تنمية المهارات البحثية لاعضاء هيئة التدريس والباحثين من خلال الدورات التدريبية.
- ٦- وجود دورية علمية محكمة حصلت عل ترتيب ثالث أفضل دورية في بنك المعرفة.
- ٧- عدد كبير من المؤتمرات و ورش العمل المميزة التي تنظمها الاقسام العلمية.

نقاط تحتاج الى تحسين

- ١- قلة الموارد المخصصة للبحث العلمي.
- ٢- عدم وجود قاعدة بيانات لاجاث اعضاء هيئة التدريس.
- 3- عدم وجود قاعدة بيانات الكترونية خاصة بالأبحاث العلمية لأعضاء هيئة التدريس

الدراسة الذاتية

الأدلة والوثائق : معيار 10 : البحث العلمي والأنشطة العلمية		
غير موجود	موجود	الأدلة والوثائق
	✓	الخطة البحثية للكلية وللجامعة
	✓	تشكيل لجنة أخلاقيات البحث العلمي وضوابط عملها وعينة من محاضر اجتماعاتها وأنشطتها
	✓	التقارير السنوية لوكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث
	✓	التقارير السنوية للجنة العلاقات الثقافية
	✓	قائمة بالأجهزة والموارد المتوفرة للبحث العلمي والدراسات العليا (بالأقسام العلمية والوحدات والمراكز)
	✓	قائمة بالوحدات المعنية بالبحث العلمي (وحدات بحثية , تطبيق وترويج البحوث , حاضنات المشروعات ومراكز نقل التكنولوجيا والابتكار والابداع
	✓	قائمة بالمؤتمرات التي نظمتها المؤسسة أو شاركت في تنظيمها
	✓	قاعدة بيانات البحوث للأعوام الثلاثة السابقة
	✓	نسخ من المجلة العلمية للكلية
	✓	إحصائيات المبتعثين (للأعوام الثلاثة السابقة)
	✓	البحوث المشتركة بين التخصصات المختلفة والبحوث التطبيقية
	✓	الجوائز وبراءات الاختراع
	✓	وثائق اتفاقيات التعاون / الشراكة البحثية مع مؤسسات الصناعة / الجهات المهنية / أخرى
	✓	قائمة بالمشروعات البحثية التي قامت وتقوم بها المؤسسة خلال الأعوام الثلاثة السابقة

الدراسة الذاتية

مرفقات: البحث العلمي والأنشطة العلمية	
رقم	مرفق
1	الخطة البحثية للكلية وللجامعة.
2	تقرير انجاز الخطة البحثية
3	الخطط البحثية للأقسام
4	المحاور البحثية للكلية
5	المسودة الاولى للخطة البحثية
6	دراسة احتياجات المجتمع الصحية
7	اليات متابعة الخطة البحثية
8	عمل مصفوفة التوافق بين الخطة البحثية للكلية ومحاور البحثية للجامعة
9	تمويل الخطة البحثية
10	تفعيل اخلاقيات البحث العلمي
11	. قائمة بالمشروعات البحثية التي قامت وتقوم بها الكلية خلال الأعوام الثلاثة السابقة
12	نماذج من الانتاج العلمي
13	قائمة بالجوائز للنشر الدولي
14	قائمة بأعضاء هيئة التدريس في اللجان العلمية
15	نسخ من المجلة العلمية للكلية
16	قائمة بالمؤتمرات التي نظمتها الكلية أو شاركت في تنظيمها داخل وخارج الكلية

معياري 11: الدراسات العليا:

المؤسسة تقدم برامج متنوعة للدراسات العليا، لها معايير أكاديمية، تتوافق مع المعايير القياسية الصادرة عن الهيئة، وبما يسهم في تحقيق رسالة المؤسسة وأهدافها. وتوصف المؤسسة ببرامج الدراسات العليا، وتراجعها وتطورها دورياً، وتتأكد من اتساق نواتج التعلم المستهدفة لكل برنامج تعليمي مع مقرراته، وتوفر مصادر التعلم المختلفة، وتقر نظمها موضوعية وعادلة لتقويم الطلاب وتحرص على قياس آرائهم.

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئياً	غير مستوف
1. برامج الدراسات العليا متنوعة، وتسهم في تحقيق رسالة الكلية، وتقابل متغيرات سوق العمل، ويتم الترويج لها محلياً وإقليمياً.	✓		
2. لبرامج الدراسات العليا معايير أكاديمية متبناه من خلال المجالس الرسمية وتتوافق مع المعايير القياسية الصادرة عن الهيئة.	✓		
3. برامج الدراسات العليا موصفة ومعتمدة، وتتوافق نواتج التعلم المستهدفة لكل برنامج مع المعايير القياسية.	✓		
4. للكلية طرق تدريس مناسبة تحقق نواتج التعلم للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية.	✓		
5. الموارد والامكانات والتسهيلات اللازمة للعملية التعليمية والبحثية في برامج الدراسات العليا ملائمة لتحقيق نواتج التعلم.	✓		
6. تقويم طلاب الدراسات العليا يتسم بالموضوعية والعدالة وباستخدام أساليب متنوعة وملائمة لقياس نواتج التعلم	✓		

الدراسة الذاتية

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئيا	غير مستوف
المستهدفة.			
7. البرامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين.	✓		
8. للكلية تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات الدراسية، وتستفيد الكلية منها في وضع خطط التحسين والتطوير.	✓		
9. اليات التسجيل والإشراف في الدراسات العليا محددة ومعلنة ويتم مراجعتها دوريا بغرض تطويرها، وتوجد ضمانات موضوعية وعادلة لتوزيع الإشراف العلمي على الرسائل وفقا للتخصص	✓		
10. للكلية وسائل مناسبة لقياس اراء طلاب الدراسات العليا، واتخاذ الاجراءات اللازمة لدراساتها والاستفادة من النتائج في اتخاذ الاجراءات التصحيحية.	✓		
11/1 برامج الدراسات العليا متنوعة، وتسهم في تحقيق رسالة الكلية، وتقابل متغيرات سوق العمل، ويتم الترويج لها محليا وإقليميا.			

■ انواع وأعداد ومستويات برامج الدراسات العليا التي تقدمها الكلية.

تمنح الكلية عدد 86 برنامج للدراسات العليا بينهم 32 ماجستير و 33 دكتوراة. وتتراوح متوسط الفترة الزمنية للحصول على والماجستير (عامين) والدكتوراه (خمس) وفقا لللائحة الداخلية للدراسات العليا لكلية طب الزقازيق 2005/1/24 برقم وزاري 132(مرفق1).

وتم تطوير لائحة الدراسات العليا لكلية الطب وذلك لتواكب التغييرات المحلية والعالمية ولتحديث محتوى البرامج وطرق التعليم والتعلم والتقويم ولضمان تحقيق مخرجات التعلم المستهدفة وقد تم اعتمادها بالقرار الوزاري رقم بتاريخ(مرفق2) وتم وضعها على موقع الالكتروني للكلية وتم إرسال نسخ ورقية من اللائحة إلى نقابة الأطباء، مديرية الصحة.

الدراسة الذاتية

وبعد تطبيق اللائحة ظهرت بعض السلبات التي على إثرها قام وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي بتشكيل لجنة لتعديل بعض بنود اللائحة الجديدة المعتمدة بتاريخ 2019/4/20 والتي تم وقف العمل بها بتاريخ 2020/1/13 (مرفق 3)

■ آليات الكلية في استقراء سوق العمل، وربط البرامج بمتطلباته وإجراءات الكلية في استحداث برامج تعليمية جديدة أو تطوير أو إلغاء برامج قائمة.

قامت الكلية باستقراء حاجة سوق العمل لهذه البرامج من خلال الاتصال المباشر بالجهات المستفيدة من وزارة الصحة والمستشفيات الخاصة عن طريق عميد الكلية ووكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث وبمعرفة مجلس الكلية من خلال دعوتهم والاجتماع بهم في حفل الخريجين والمؤتمرات الدورية التي تعقدها وقد تم تقديم تقرير عن مقترحات ممثلي مديرية الشئون الصحية بمحافظة الشرقية علي المقترحات البحثية للكلية 2021/2019 وكذلك احتياجاتهم من برامج الدراسات العليا وتم عرضها في لجنة الدراسات العليا رقم (339) بتاريخ 2019/2/27 وتم الموافقة علي المقترحات البحثية وادراجها في الخطة البحثية الجديدة للكلية مع مزيد من الدراسة للمقترحات الوزارية فيما يخص برامج الدراسات العليا في ضوء اللائحة الجديدة للدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة الجديدة (مرفق-4). وقد تم بناء على ذلك استحداث بعض الدرجات العلمية لتلبية متطلبات سوق العمل مثل جراحة الاطفال 2016/11/29 , جراحة التجميل 2018/12/30, جراحة الأوعية الدموية, طب الطوارئ, طب الاسرة تم فصله عن قسم الصحة العامة 11 بتاريخ 2013/5/2013 بمجلس الاعلي للجامعات وانشاء درجة الدكتوراة بقرار وزاري رقم 3893 بتاريخ 2017/8/15 وطب الاورام اعتماده بمجلس الجامعة رقم (483) بتاريخ 2016/8/30 وقد تم انشاء درجة دكتوراه التخاطب وتم الموافقة عليها من مجلس الجامعة وارسال الموافقة للإحاطة بمجلس الكلية بتاريخ 2018-2-21. وتم موافقه على انشاء قسم للتعليم الطبي بالكلية بقرار وزاري رقم 5585 بتاريخ 2018/12/18 وتم تشكيل لجنة لبحث امكانية تفعيله ويمنح من خلاله درجتي الدبلوم والماجستير في التعليم الطبي. وتم الموافقة على انشاء درجة الدكتوراة في أمراض الباطنة والكبد والجهاز الهضمي بتاريخ 2019-3-11. (مرفق 5)

تتوفر بالكلية قواعد بيانات ورقية تتعلق بأعداد المسجلين والدرجات الممنوحة في السنوات السابقة مما يتيح تحديد الزيادة في القيد لتخصصات معينة والإحجام عن أخرى ويؤخذ ذلك كمؤشر لحاجة سوق العمل وتقوم الكلية بتحديث قواعد البيانات عن الدراسات العليا من حيث أعداد البرامج وأعداد المستفيدين منها والهدف من كل برنامج وأعداد المتقدمين له (مرفق 6).

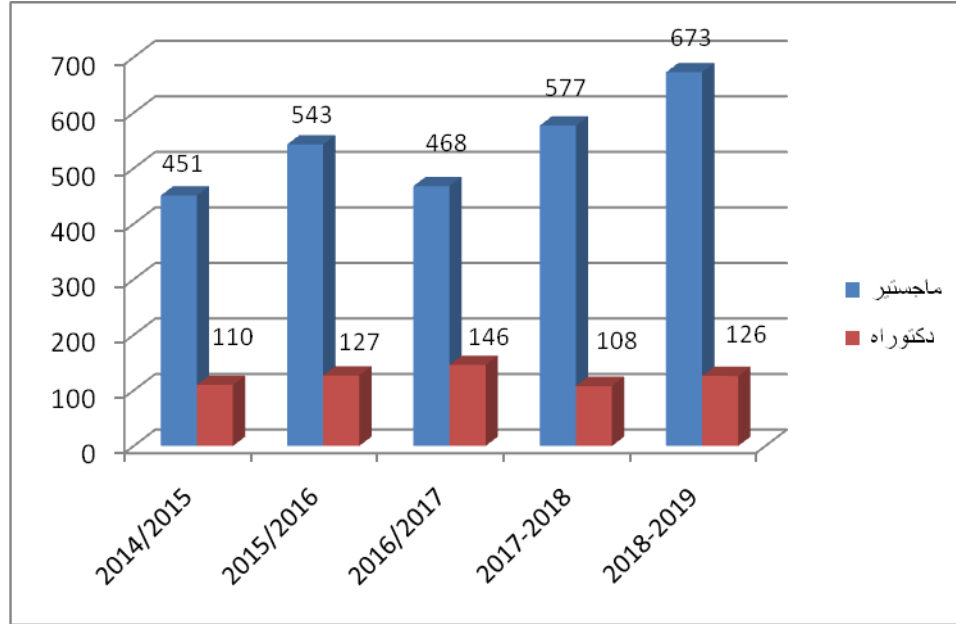
بيان بعدد الدرجات التي تم منحها خلال الخمس سنوات الاخيرة

2019/2018 & 2018/2017 & 2017/2016 & 2016/2015 & 2015/2014

2018-2019	2017-2018	2016/2017	2015/2016	2014/2015	

الدراسة الذاتية

673	577	468	543	451	ماجستير
126	108	146	127	110	دكتوراه

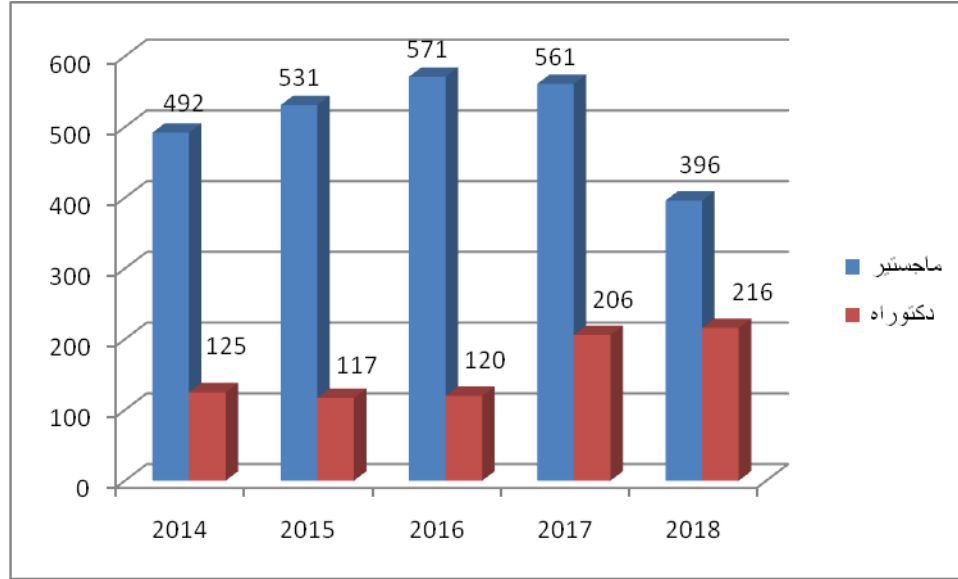


بيان بأعداد الدرجات الممنوحة للدراسات العليا خلال خمس سنوات

بيان بعدد الطلاب المقيدین خلال الخمس سنوات الاخيرة

2018	2017	2016	2015	2014	
396	561	571	531	492	ماجستير
216	206	120	117	125	دكتوراه

الدراسة الذاتية



بيان بعدد الطلاب المقيدین خلال الخمس سنوات الاخيرة

وقامت الكلية بعمل توصيف لكل برامج ومقررات الدراسات العليا بها بما يضمن تكامل المقررات في كل برنامج وتحديد خطوات الحصول على الدرجة بوضوح مما يشجع الطلاب على التسجيل في الدرجات التي يحتاجها المجتمع وتناسب ميولهم دون القلق من العوائق الإدارية.

■ وسائل الترويج للبرامج ومدى فعاليتها.

ويتم الترويج للبرامج المختلفة عن طريق :

- عرض لائحة الدراسات العليا على موقع الكلية
- كتيب لجذب الوافدين والخدمات التي تقدم لهم
- آلية الجذب
- خطة لآلية جذب الطلاب الوافدين والتواصل معهم معتمدة وموثقة في مجلس كلية 2018/11/21 (مرفق 7).
- وبناءً على الترويج للبرامج الدراسية قد تم زيادة الاعداد الطلاب المقيدین بالدراسات العليا للدرجات المختلفة (ماجستير – دكتوراه) خلال السنوات الأخيرة وتم الاقبال على بعض الدرجات مثل ماجستير الامراض الباطنية 13, القلب 8, الجلدية 10, الامراض الصدرية 2, الاطفال 20, الجراحة 15, المسالك 3, العظام 27, جراحة المخ والاعصاب 2, جراحة القلب والصدر 1, والانف والاذن 2, النساء والتوليد 8, امراض العيون 4, التخدير والعناية المركزة 14, الاشعة التشخيصية 1, علاج الاورام 2, الصحة العامة 1, الباثولوجي 3, الطفيليات 1 والطب الشرعي 4, والفرماكولوجي 1 في الثلاث سنوات الأخيرة الي ان وصل 306 في اكتوبر 2019. (مرفق 8)
- بناءا علي عمل اتفاقية مع جامعة بني غازي والتي نوقشت في المجلس الاعلي للجامعات بتاريخ 2016/2/22 بعد موافقة مجلس الجامعة بتاريخ 2015/5/30-27 للعام الجامعي 2015/2014 .

2/11 لبرامج الدراسات العليا معايير اكاديمية متبناه من خلال المجالس الرسمية وتتوافق مع المعايير القياسية الصادرة عن الهيئة.

الدراسة الذاتية

- الإجراءات الرسمية التي اتخذتها الكلية لتبني المعايير الأكاديمية.
- المعايير الأكاديمية المرجعية التي تبنتها الكلية ومدى اتساقها مع المعايير القياسية لبرامج الدراسات العليا الصادرة عن الهيئة.

تبنى الكلية المعايير القياسية العامة لبرامج الدراسات العليا التابعة للهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد والصادر بتاريخ فبراير 2009 لجميع برامج الدراسات العليا الموصفة طبقاً لائحة الدراسات العليا لكلية الطب معتمدة بتاريخ (مرفق 9).

تتبنى وتطبق كلية الطب – جامعة الزقازيق معايير قياسية أكاديمية لبرامج الدراسات العليا المختلفة حيث تم تبني المعايير القياسية الأكاديمية القومية للدراسات العليا الى جانب تبني قرار مجلس الكلية بالجلسة رقم (466) والمنعقدة بتاريخ 15 / 10 / 2012. كما قامت الكلية بعمل توصيف موثق ومعتمد للبرامج والمقررات الدراسية روعي فيها توافق برامج الدراسات العليا مع احتياجات المجتمع والتطورات الأكاديمية الحديثة. كما تقوم الكلية بمراجعة برامج الدراسات العليا بواسطة مراجعين خارجيين.

تلتزم الأقسام العلمية بتقسيم المقررات وفقاً للتخصص العلمي وتقوم الأقسام المختلفة بتوزيع أعضاء هيئة التدريس في نفس تخصصاتهم في البرامج المختلفة للدراسات العليا وعندما يحتوي البرنامج الواحد على أكثر من تخصص دقيق يقوم اساتذة كل تخصص بتدريس الجزئية الخاصة بهم وامتحانها، مع وجود عدالة في توزيع الأعباء التدريسية الداخلية للأقسام المختلفة وبما يلائم عدد أعضاء هيئة التدريس بكل قسم.

تحرص الكلية على تحقيق التناسب بين عدد أعضاء هيئة التدريس والأعباء التدريسية للمقررات الدراسية والخطة البحثية وكذلك على توزيع الأعباء التدريسية طبقاً للتخصصات المختلفة لأعضاء هيئة التدريس وتم عمل خطة لدراسة العجز والفائض في أعضاء هيئة التدريس لعامي 2018/2019. (مرفق 9) وجاء في ملخصها:

- نسب أعضاء هيئة التدريس الى أعداد الطلاب بالدراسات العليا توضح ان هناك ارتفاع في معدلات اعضاء هيئة التدريس للغاية (قياسا للنسبة المرجعية طلاب اعضاء هيئة تدريس 10 : 1 ماجستير ودكتوراه).
- واقترحت الدراسة:

أولاً : نظراً لأن كل الأقسام يوجد بها عدد كبير من الأعضاء هيئة التدريس خاصة الأساتذة فيوصى بضرورة:

- استحداث وحدات خدمية أو بحثية جديدة للاستفادة من خبرات الأساتذة الكبار خاصة الأساتذة المتفرغين والغير متفرغين

وذلك استحداث البرامج جديدة للدراسات العليا

- تفعيل الارشاد الأكاديمي بالدراسات العليا

ثانياً: في الأقسام الإكلينيكية حيث هرم القوة العاملة مقلوب والعبء التدريسي متوسط او منخفض كما ان العبء الخدمي من علاج المرضى الجزء الأكبر منه على عاتق النواب لذا من الأفضل اتباع السياسة الاتية خلال الفترة المقبلة

- زيادة قبول طلاب الدراسات العليا خاصة من الوافدين والنواب الزائرين .
- الاعلان عن درجة مدرس مساعد حسب الحاجة الى اعضاء هيئة تدريس و عدم تعيين كافة النواب كمعيدين.
- انشاء وحدات خدمية أو بحثية.

الدراسة الذاتية

- توفر الكلية الإمكانيات والتسهيلات المادية اللازمة للعملية البحثية في برامج الدراسات العليا ويظهر ذلك فيالقرارات التالية:
- انشاءالمعملالمركزي
- تخصيص منح مالية للمعاونين لتدعيم بحوث الرسائل المتميزة (قرار مجلس الجامعة 491)، مرفق اعلان ادارة البحوث العلمية -الادارة العامة للدراسات العليا والبحوث والخاص بتفعيل قرار مجلس الجامعة رقم 491 بجلسته المنعقدة بتاريخ 31-5-2011 بشأن تخصيص منحة مالية للسادة معاوني اعضاء هيئة التدريس بالجامعة لتدعيم بحوث رسائل الماجستير والدكتوراه التي تتضمن ابحاث متميزة وقد تم نشر و توزيع هذا الاعلان بالكلية في ١٩-١٢-٢٠١٢. (مرفق 10)
- تشكيل لجنة IRB مراجعة أخلاقيات البحث العلمي (قرار مجلس الكلية 19 / 454) والتي تتولى مطابقة جميع بروتوكولات الأبحاث العلمية للماجستير والدكتوراة مع الخطة البحثية المعتمدة للكلية وأخلاقيات البحث العلمي واخلاقيات ممارسات التعامل مع حيوانات التجارب، وتحدد حجم العينة المطلوبة حسب كل بحث. ورتنمية وعي الهيئة المعاونة بطرق البحث العلمي الحديثة وقد تم الموافقة علي القواعد الجديدة الخاصة بقبول بروتوكولات رسائل الماجستير والدكتوراة في مجلس الكلية بتاريخ 2016/3/22 برقم 513 والذي الزم كل طالب بحضور دورة لمدة 3 ايام بعنوان :-
- RESEARCH METHADODOLOGY- REASERCH ethics – INTERNATIONAL (PUBLICATION -PLAGIARISM) وبعد اجتياز الدورة يقدم الطالب البرتوكول الخاص به وتقوم الوحدة بتوزيع البروتوكولات كل بروتوكول علي عدد 2 محكم اولا واحد من القسم التابع والثاني من اعضاء الوحدة ويتم اعتمادة من قبل الوحدة (مرفق 11)

3/11 برامج الدراسات العليا موصفة ومعتمدة، وتتوافق نواتج التعلم المستهدفة لكل برنامج مع المعايير القياسية.

- مدى توافق تصميم وتوصيف البرامج التعليمية مع المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناة (مصفوفة البرنامج التعليمي / المعايير الأكاديمية).
- مدى توافق توصيف المقررات مع البرنامج التعليمية (مصفوفة البرنامج التعليمي / المقررات الدراسية وتوصيف المقررات الدراسية).

تقوم الأقسام المختلفة في الكلية بمراجعة داخلية دورية لتوصيف برامج الدراسات العليا الخاصة بها وتلتزم الأقسام المختلفة بتوصيف موثق ومعتمد للبرامج والمقررات الدراسية التي تمنحها وذلك وفقا للنماذج التي اعدها الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد للتأكد من توافق المعايير المتبناة مع مخرجات التعلم للبرنامج، وايضا بأعداد مصفوفة تطابق لكل من مخرجات التعلم المستهدفة لكل برنامج مع المعايير القياسية لكل من الدرجات الممنوحة معتمدة وموثقة بمحضر وحدة الجودة بتاريخ 2019/2/16 ومجلس الكلية 2019/2/20 وكذلك مخرجات التعلم للبرنامج مع محتوى المقررات الدراسية (مرفق 12). كما توضح جميع المقررات الموصفة على طرق التدريس والتقويم الخاصة به.

4/11 نواتج التعلم لكل برنامج تتسق مع مقرراته

قامت الاقسام العلمية باعداد توصيف لجميع مقررات برامج الدراسات العليا وأعدت مصفوفة توافق بين نواتج تعلم البرامج و المقررات. كما تضمنت اهداف المقرر ونواتج التعلم والمحتوى وطرق التدريس (مرفق جميع توصيفات مقررات وبرامج الدراسات العليا).

5/11 للكلية طرق تدريس مناسبة تحقق نواتج التعلم للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية.

■ مدى توافق طرق التدريس والتعلم مع نواتج تعلم المقررات الدراسية والبرامج التعليمية.

جميع المقررات الدراسية بالدرجات العلمية المفصلة تم توصيفها وتم توضيح طرق التدريس والتعلم بها ومدى توافقها مع نواتج التعليم المستهدفة من كل مقرر وتم عمل مصفوفة بجميع المقررات تبين مدى التوافق بينهما. 00, كما يتم مراجعة دورية للأقسام على مدى تطابق طرق التدريس ومحتوى المواد العلمية والعملية المختلفة مع مصفوفة مخرجات التعلم المستهدفة وذلك من خلال المراجعة الداخلية للأقسام لكل 0 مقرر والتي تم اعتمادها بمجلس الكلية 2019/6/19 (مرفق 13).

6/11 الموارد والامكانيات والتسهيلات اللازمة للعملية التعليمية والبحثية في برامج الدراسات العليا ملائمة لتحقيق

نواتج التعلم.

■ الموارد المادية والتجهيزات والتسهيلات التي توفرها الكلية للدراسات العليا والعملية البحثية

وفرت الكلية في الثلاث سنوات الاخيرة عدد كبير من الاجهزة التي تخدم العملية البحثية علي سبيل المثال جهاز قياس حركية الجهاز الهضمي علوي وقولوني وجهاز منظار الاشعة التليفزيونية (Endoscopic ultrasonography) في قسم المتوطنة , وقسم الباثولوجي جهاز التصنيف المناعي لتشخيص الاورام وتحديد نوع الورم وكذلك تحديد مستقبلات الهرمونات في حالة سرطان الثدي , جهاز الليزر للمسالك البولية ويستخدم في تقنيات الحصوات واستئصال غدة البروستاتا , جهاز رسم ديناميكية التبول لتشخيص الامراض العصبية والعضلية وكفاءة عمل المثانة ومجري البول في قسم المسالك , وقسم التشريح ميكروسكوب ديجيتال الماني لتصوير الابحاث العلمية وفي قسم الفسيولوجي تم اضافة (power Lab) وقسم الاطفال EEG monitoring , Cardimetry machine , Speckle tracking for non invasive assessment of body fluids and cardiac contractility , Echocardiography for detection of myocardial dysfunction , sweet chloride test for early

diagnosis of cystic fibrosis , bronchoscope , upper and lower GIT endoscope for neonate Total Lab automation , Ventana for (and children وفي قسم الكلينيكال باثولوجي اضيف immunohistochemistry , Flowcytometry canto ii, Sequecer ,Mulditof ,Coagulation system Laminar : x 2500 ,Pentra 80 for CBC كما اضيف في معمل الخلايا الجزعية الكثير من الاجهزة مثل : flow, Inverted image microscope , cooling centrifuge , CO2 incubator , Florescence microscope ,Cell Image microscope , Vidioteste , Liquid nitrogen tank, Water Bath ,Centrifuge ,) وذلك الي جانب الاجهزة الموجودة مركز البحوث العلمية والطبية والذي تم انشاءه كمركز بحثي وخدمي بالكلية بعد موافقة مجلس الجامعة بتاريخ 2013/1/30 واعتماد الانحة المالية والادارية له بتاريخ 2016/1/31 من الجلسة الاعلى للجامعات بجلسته رقم 120 بتاريخ 2016/5/10 واعتبارا وحدة ذات طابع خاص وتتم به العديد من الدورات مثل Basics of stem cell, Basics of Real (20150) – Time PCR (2016, Basics of conventional PCR (2017)) ; (مرفق -14) والمعتمدة بتاريخ 2019/7/20

وقد حرصت الكلية على توفير التجهيزات والتسهيلات اللازمة للعملية التعليمية بالدراسات العليا من ميزانية الكلية في جميع الاقسام العلمية و على الاشتراك في قواعد البيانات العالمية بما يسمح لطلاب الدراسات العليا المسجلين من خارج الجامعة بالحصول على الخدمة من مكتبة الكلية , ووفرت في هذا الإطار عددا مناسبا من أجهزة الكمبيوتر ومكان مكيف يتم العمل به على مدار 8 ساعات يوميا لمدة 6 ايام اسبوعيا لكل الدارسين. كما وفرت هذه الخدمة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالمنازل من خلال كلمة مرور تتيح هذه الخدمة على مدار اليوم طوال أيام الاسبوع إذ أن فلسفة واستراتيجية التدريس بالدراسات العليا تعتمد على درجة أكبر من المشاركة والفاعلية والاعتماد على الذات للطلاب الملتحقين بها.

ولمساعدة طلاب الدراسات العليا يتم إعطاء دورات عن النشر العلمي والمشروعات البحثية التنافسية للهيئة المعاونة عن طريق مشروع تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس بالجامعة ومركز ضمان الجودة وكذلك الخطة التدريبية بالكلية ولجنة (IRB). (مرفق -15)

7/11 -تقويم طلاب الدراسات العليا يتسم بالموضوعية والعدالة وباستخدام أساليب متنوعة وملانمة لقياس نواتج التعلم المستهدفة.

مدى تنوع طرق امتحانات طلاب الدراسات العليا وضمانات عدالتها وموضعتها وملانمة الامتحانات لقياس نواتج التعلم المستهدفة.

تعتمد الكلية في التقويم لطلاب الدراسات على وسائل متنوعة تشمل اختبارات شفوية – اختبارات عملية – اختبارات اكلينيكية بالإضافة الى الاختبارات التحريرية وذلك للتأكد من تحقق النواتج التعليمية المستهدفة وقد قامت الكلية بعمل اختبارات تقييم مستمر علي مدار سنوات التسجيل والتي يتقدم الطالب في نهايتها الي امتحان تقييمي في القسم الخاص به (امتحان تحريري او تحريري وشفهي او اكلينيكي) وفقا لكل قسم ولابد للطلاب من اجتيازه بنسبة نجاح لا تقل عن

الدراسة الذاتية

60% حتى يتقدم الي الفصل الدراسي الذي يليه وبذلك تقدم أولاً بأول تغذية راجعة للطلاب عن أدائهم لتصحيح مسارهم. وهذه الوسائل موثقة من خلال توصيف المقررات والبرامج وموضح بها الهدف من كل تقييم، وهذه التوصيفات معلنه للطلاب مع العلم بان مواعيد الامتحانات محدد سلفا باللائحة ولا ينفرد أحد الأساتذة بمقرر دراسي في التدريس أو التقييم بل تعتمد الاقسام على لجان ممتحنين داخلية وتستعين الكلية بالممتحنين الخارجيين من جامعات أخرى للامتحانات المختلفة وكذلك لمناقشة الرسائل بالنسبة للماجستير والدكتوراه..

ولكي تتأكد الكلية من توافق الامتحانات مع محتوى المقررات وأهدافها ألزمت الكلية الاقسام بموافاة ادارة الكلية بتقارير البرامج والمقررات موضحاً بها ما يقيسه كل سؤال من أسئلة الامتحانات من مخرجات التعلم المستهدفة المذكورة بتوصيف المقرر وذلك مرتين كل عام جامعي.

كما تقوم الأقسام المختلفة بالكلية بكتابة تقارير سنوية عن سير العملية التعليمية وأدوات التقييم في المقررات الدراسية المختلفة لبرامج الدراسات العليا ويتم مناقشتها في مجالس القسم ويعرض على لجنة شئون الدراسات العليا ومجلس ادارة الجودة وذلك للتأكد من التزام الأقسام بالتوصيفات المعلنة وملائمة الورقة الامتحانية مع نواتج التعلم. ويتم وضع خطط تحسين تعتمد على امكانية كل قسم بحد ذاته. (مرفق - 16)

كما يتم إعلان النتيجة في موعد أقصاه 45 يوم من آخر اختبار كما يقوم طلاب الدراسات بنشر ما لا يقل عن بحث واحد مستنبط من الرسالة في مجلة علمية معتمدة من اللجان . الدائمة للترقيات (على أن تكون مجلة دولية في حالة الدكتوراه) وذلك قبل الحصول على الدرجة

8/11 البرامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين.

■ **الإجراءات المتبعة للمراجعة الدورية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية**
■ **كيفية استفادة الكلية من تقارير المراجعين الداخليين والخارجيين للبرامج التعليمية والمقررات في تطوير البرامج التعليمية مع ذكر امثلة.**

تستعين الكلية بكبار الأساتذة في التخصصات الأكاديمية كمراجعين خارجيين لبرامجها وفقاً للنماذج التي أعدتها الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بما يضمن توافق محتوى المقررات الدراسية مع مخرجات التعليم المستهدفة لكل برنامج لتتوافق بدورها مع المعايير الأكاديمية التي يتبناها القسم لكل برنامج وكما تستعين الأقسام بأحد كبار الأساتذة بها كمراجع داخلي

(مرفق -17) لبرامجها ومقرراته. كما تقوم وحدة ضمان الجودة بمراجعة البرامج والمقررات مع منسقي المعيار بصورة دورية ومن خلال الزيارات الداخلية للأقسام والتي يتم من خلالها مراجعة جميع البرامج والمقررات حيث تم اعتماد خطة المراجعة الداخلية للكلية والتي من خلالها يتم مراجعة البرامج والمقررات لمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا معتمدة وموثقة بمجلس الكلية بتاريخ 2019/10/14 رقم (558) ذلك من خلال زيارات المراجعة الداخلية للأقسام وفيها يتم مراجعة توصيف البرامج و المقررات وكذلك ملفات المقررات بجميع الاقسام(مرفق -18).

9/11 للكلية تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات الدراسية، وتستفيد الكلية منها في وضع خطط التحسين والتطوير.

دورية واكتمال التقارير السنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية.

مدى تأكيد تلك التقارير على الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات من خلال آراء المراجعين والطلاب وتوافق محتوى

الورقة الامتحانية مع نواتج التعلم.

تقوم الكلية بعمل تقارير دورية لجميع البرامج والمقررات موضحا بها الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات الدراسية وتوضح بها آراء المراجعين الخارجيين وكذلك آراء طلاب الدراسات العليا وأيضا مدى توافق الورقة الامتحانية مع محتوى المقرر الدراسي ومن خلال ذلك يتم عمل خطط للتحسين والتطوير مع وضع خطة زمنية للالتزام بتنفيذ خطط التحسين (مرفق - 19).

وسائل اطلاع الأطراف المعنية على تقارير البرامج التعليمية والمقررات الدراسية.

تم مناقشة التقارير الخاصة بالبرامج والمقررات الدراسية بمجالس الأقسام العلمية المختلفة بالكلية وكذلك مناقشتها في مجلس إدارة الجودة ويتم بعدها اعتمادها بمجلس الكلية وذلك لاعتماد خطط التحسين والتطوير بها كما تقوم الكلية بمتابعه التقارير بصورة دوريه للتأكد من مدى التزام الاقسام بتنفيذ خطط التحسين في العملية التعليمية وتطوير البرامج التعليمية (مرفق -20).

10/11 آليات التسجيل والإشراف في الدراسات العليا محددة ومعلنة ويتم مراجعتها دوريا بغرض تطويرها، وتوجد ضمانات موضوعية وعادلة لتوزيع الإشراف العلمي على الرسائل وفقا للتخصص

وصف موجز لإجراءات التسجيل والإشراف والمتابعة لطلاب الدراسات العليا، مع ذكر أمثلة لتطور تلك الاجراءات.

يتم التسجيل والإشراف في جميع الدرجات العلمية للدراسات العليا وفقا للائحة معتمدة معلنة للطلاب وأعضاء هيئة التدريس من خلال الموقع الإلكتروني للكلية وكذلك من خلال إتاحتها إلكترونيا لكل أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة من خلال وحدة الجودة بالكلية، بالإضافة الى تزويد كل قسم بنسخة ورقية من لائحة الدراسات العليا بالكلية 2013 وتعديلها 2015. (مرفق-21).

وبالنسبة لدرجات الماجستير والدكتوراه التي تمنحها الكلية فتتطلب استيفاء مجموعة من المتطلبات تشمل على رسالة علمية ومقررات دراسية بعض منها مقررات عامة لجميع الطلاب المسجلين وهناك مقررات ترتبط بالتخصص الأكاديمي للدرجة العلمية المسجل بها ويتم التسجيل للرسائل العلمية بشرط أن تتفق مع الخطة البحثية المعتمدة للقسمة والمنبثقة بدورها من خطة الكلية التي تتواءم مع الخطة البحثية للجامعة، وترتبط من جهة باحتياجات المجتمع ومن جهة أخرى بالتطورات الأكاديمية الحديثة (مرفق -22).

وتهدف برامج الماجستير بشكل عام في الكلية الى تخريج طبيب إكلينيكي مؤهل في مادة التخصص يخدم المرضى والمجتمع بالإضافة الى ذلك مبادئ البحث العلمي وكتابة الأبحاث العلمية ونشرها. أما بالنسبة لدرجة الدكتوراه فيجب على الخريج بالإضافة إلى ذلك أن يتقن تعليم الآخرين وأن يتقن مستوى أعلى من المهارات العلمية والعملية. وتشجع الكلية الباحثين على تسجيل بعض الأبحاث من خلال مشروعات بحثية تنافسية كنوع من التمويل للبحث العلمي ومواكبة للاحتياجات البحثية للمجتمع (مرفق -23).

الدراسة الذاتية

- وتقوم الكلية بنشر الإجراءات الإدارية والعلمية الخاصة بالتسجيل للدرجات العلمية بإدارة الدراسات العليا بالكلية وعلى موقعها الإلكتروني بالإضافة إلى وجود قاعدة بيانات ورقية لطلاب الدراسات العليا والمسجلين للدرجات العلمية بإدارة الدراسات العليا بالكلية وجارى حاليا عمل قاعدة بيانات إلكترونية ضمن مشروع نظم المعلومات بالكلية MIS بحيث يمكن من خلالها معرفة تاريخ التسجيل وموضوع الرسالة والمشرفين عليها وكذلك تاريخ موافقة مجلس الكلية والجامعة على التسجيل وتاريخ المناقشة. ويشترط على المسجلين لدرجات علمية من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة أن يكون التسجيل وفقا للاحتياجات الأكاديمية للقسم بما يحقق أفضل استفادة ممكنة للقسم والكلية بينما لا يوجد اشتراطات في التسجيل في تخصصات معينة للتسجيلات من خارج الهيئة المعاونة وفقا لللائحة بما يحقق مرونة التعامل واتاحة الفرصة لاختيار ما يحتاجه سوق العمل.
- تلتزم الأقسام بتوزيع الإشراف وفقا للتخصص وقد قامت الكلية بعمل آلية للتوزيع العادل للإشراف بأقسام الكلية المختلفة وتم اعتماده بتاريخ 20/9/2017، ويشترط في عضو هيئة التدريس المشرف على الرسالة أن يكون من نفس التخصص وفي حالة وجود وحدات بالقسم يكون المشرف من نفس التخصص الدقيق لموضوع الرسالة. ولضمان جودة البحث المقدم لعمل الرسالة وفي بعض الاقسام عقد سمنار يحضره أعضاء هيئة التدريس بالقسم لمناقشة الخطة البحثية المقترحة وأهمية البحث ومدى ارتباطه بالخطة البحثية للقسم وتخصصات القسم وإجراء أية تعديلات على الخطة المقترحة في ضوء هذه الاعتبارات (مرفق -24).
- ويقدم كل مشرف على أحد الطلاب المسجلين لدرجة علمية تقريراً علمياً يحتوي على مدى التقدم في العمل والصعوبات التي تواجه العمل وذلك كل ستة أشهر (مرفق -25). وقد ألزمت الكلية طلاب الدراسات العليا بنشر الابحاث العلمية المستنبطة من رسائل الماجستير والدكتوراه في المجالات العلمية المحلية والعالمية.
- تقوم الكلية بالمراجعة الدورية والتحديث لإجراءات التسجيل والإشراف في الدراسات العليا بغرض تطويرها وتتم اجراءات التسجيل يدويا. تلتزم الأقسام العلمية بالكلية بتوزيع الإشراف العلمي على الرسائل وفقا للتخصص طبقا لقواعد اختيار لجان الاشراف (دليل الدراسات العليا والبحوث والعلاقات الثقافية والعلمية حيث ينص البندين الثاني والثالث على التالي :
- يشرف على رسالة الماجستير ثلاثة أعضاء هيئة التدريس مع مراعاة التوافق بين تخصص أعضاء لجنة الاشراف وموضوع الرسالة.
- يشرف على رسالة الدكتوراه ثلاثة أعضاء هيئة التدريس مع مراعاة التوافق بين تخصص أعضاء لجنة الاشراف و موضوع الرسالة "
- تتوافر لدى الكلية الإجراءات الموثقة الكافية لمتابعة وتقييم أداء الباحثين قبل وأثناء التسجيل للدرجات العلمية من خلال التقارير الدورية وقد تمت الموافقة على تحديث نموذج التقارير ووضع قواعد لضبط آلية الانتهاء من الرسائل حسب الجدول الزمني المقرر بقرار مجلس الكلية رقم (١٠) بجلسته رقم (458) بتاريخ 5 / 4 / 2012

11/11 للكلية وسائل مناسبة لقياس آراء طلاب الدراسات العليا، واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.

الدراسة الذاتية

- تقوم الأقسام العلمية المختلفة باستقصاء رأى الطلاب في برامجها من خلال عدة وسائل مثل الاتصال المباشر بالمشرفين واستبيان لطلاب الدراسات العليا لكل مقرر وبرنامج دراسي. وتقوم الأقسام بتحليل هذه الاستبيانات عن مدي رضا طلاب الدراسات العليا حتى يتم الاستفادة منها في تطوير برامج الدراسات العليا.(مرفق -26). ويمكن للطلاب التظلم من أي ممارسة غير عادلة .
- ويمكن للطلاب التظلم من أي نتيجة لامتحانات يراها غير عادلة لمدة أسبوع من إعلان النتيجة (علي الحائط) في شئون الدراسات العليا موقعة بإسمه (وفقا لدليل ادارة الامتحانات والتقويم بكلية طب الزقازيق الموثقة والمعلنة بلائحة الكلية التي تم توزيعها علي السادة رؤساء الكنترولات المختلفة ووكيل الكلية بشئون الدراسات العليا ويقوم الكنترول بمراجعة اوراق الطلاب المتظلمين بمعرفة رؤساء الاقسام تتم خلالها مراجعة الجمع ومطابقة الدرجات من داخل الكراسة وخارجها وكذلك التأكد من أن كل إجابة دونها الطالب تم تصحيحها ثم يتم إعلان نتيجة التظلمات للطلبة (مرفق -27).

نقاط التميز والتنافسية

- وجود لائحة دراسات عليا تعمل وفقا للساعات المعتمدة
- يوجد تلائم بين برامج الدراسات العليا واحتياجات المجتمع
- توجد قواعد بيانات ورقية للدراسات العليا
- تلتزم الأقسام بتوزيع الإشراف وفقا للتخصص وقد قامت الكلية بعمل آلية للتوزيع العادل للإشراف بأقسام الكلية المختلفة وتم اعتماده بتاريخ 2017/9/20
- ألزمت الكلية المشرفين بكتابة تقرير كل 6 أشهر عن مدى تقدم العمل والإنجاز بالرسالة خلال فترة التسجيل
- ألزمت الباحثين بنشر الابحاث العلمية المستنبطة من رسائل الماجستير والدكتوراه في المجالات العلمية المحلية والعالمية
- لا توجد صعوبات في إجراءات منح الدرجات العلمية

نقاط تحتاج الى تحسين.

- تحليل اراء الطلاب في أداء المقررات و الاخذ به في عمليات التحسين للبرامج و المقررات
- بناء قواعد إلكترونية للدراسات العليا بالكلية ضمن مشروع نظم المعلومات بالكلية

الأدلة والوثائق : معيار 11 : الدراسات العليا

الأدلة والوثائق	موجود	غير موجود
-----------------	-------	-----------

الدراسة الذاتية

	✓	اللائحة الداخلية لمرحلة الدراسات العليا وتعديلاتها
	✓	المعايير الأكاديمية القياسية 2009 المتبناة من قبل مجلس الكلية
	✓	قائمة ببرامج الدراسات العليا وعدد المقيدین والمسجلين والمجتازين لكل منها في الأعوام الثلاثة السابقة
	✓	توصيف البرامج التعليمية والمقررات في الدراسات العليا في حال البرامج المحتوية علي مقررات دراسية (متضمنة مصفوفة البرنامج التعليمي / المعايير الأكاديمية ومصفوفة البرنامج التعليمي / والمقررات الدراسية)
	✓	تقارير المراجعة الداخلية والخارجية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية
	✓	تقارير المقررات الدراسية والبرامج التعليمية
	✓	التقارير السنوية لوكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث
	✓	قائمة بالأجهزة والموارد المتوفرة للبحث العلمي والدراسات العليا (بالأقسام العلمية والوحدات والمراكز)
	✓	نماذج أوراق الامتحانات التحريرية
	✓	عينة من ملفات الإنجاز (Potfolios) لطلاب الدراسات العليا (إن وجدت)
	✓	وثائق كتنترول الدراسات العليا وعينة من أوراق الإجابة
	✓	أدوات قياس آراء طلاب الدراسات العليا (مثال: نموذج الاستقصاء)

الدراسة الذاتية

✓ مرفقات: الدراسات العليا	
رقم	مرفق
1	اللائحة الداخلية لمرحلة الدراسات العليا 2005/1/24.
2	لائحة الدراسات العليا الجديدة
3	تاريخ تعطيل العمل باللائحة الجديدة (مجلس كلية 2020/1/13)
4	نقير عن المقترحات البحثية لممثلي الشؤون الصحية
5	قائمة بالبرامج المستحدثة بالكلية
6	قواعد بيانات ورقية بأعداد المسجلين بالدراسات العليا في خمس سنوات
7	الية جذب الطلاب الوافدين
8	بيان بأعداد الطلاب الوافدين
9	تبنى الكلية المعايير القياسية لبرامج الدراسات العليا
10	تخصيص منحة مالية للسادة معاوني اعضاء هيئة التدريس
11	لجنة IRB
12	توصيف برامج ومقررات الدراسات العليا – مدي توافق المقررات مع البرامج التعليمية
13	مراجعة طرق التدريس ومحتوي المواد العلمية مع مصفوفة مخرجات التعلم المستهدفة
14	امثلة لتجهيزات المعامل البحثية
15	الدورات التدريبية للهيئة المعاونة
16	التقارير السنوية للاقسام عن سير العملية التعليمية وخطط التحسين
17	قائمة بالمراجعين الداخليين والخارجيين
18	زيارات المتابعة الداخلية للاقسام
19	تقارير البرامج
20	مجالس الاقسام والدراسات العليا والكلية ومجلس الجودة
21	الية التسجيل بالدراسات العليا
22	خطة البحث العلمي للكلية ومدي توافقها بالخطط البحثية للاقسام

الدراسة الذاتية

23	نماذج المشروعات البحثية
24	آلية الاشراف علي الرسائل
25	نماذج تقارير المشرفين لطلاب الدراسات العليا
26	استبيانات رضا طلاب الدراسات العليا وآلية الشكاوي والمقترحات
27	آلية التظلمات ونماذج لنتائج التظلمات

معيار 12: المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة:

تحرص المؤسسة على تلبية احتياجات وأولويات مجتمعها المحيط، وتعمل على تنمية البيئة. وتقوم المؤسسة بتفعيل المشاركة المجتمعية في صنع القرار وأنشطتها المختلفة، وتحرص على قياس آراء المجتمع عن الخدمات والأنشطة التي تقدمها

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئياً	غير مستوف
1. للمؤسسة خطة مفعلة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة .	√		
2. للمؤسسة كيانات فاعلة في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة .	√		
3. للمؤسسة أنشطة متنوعة موجهة لتنمية البيئة المحيطة بها وخدمة المجتمع تلبي احتياجاته وأولوياته .	√		
4. للمؤسسة آليات لتمثيل فاعل للأطراف المجتمعية في صنع القرار ودعم موارد المؤسسة وتنفيذ برامجها .	√		
5. للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء المجتمع والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية .	√		

1 / 12 للمؤسسة خطة مفعلة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة

لكلية الطب جامعة الزقازيق خطة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة منبثقة من الخطة الاستراتيجية للكلية تم فيها مراعاة احتياجات وأولويات المجتمع المحيط والمهني، حيث تعد المشاركة الفاعلة في خدمة المجتمع إحدى الأهداف الاستراتيجية الأساسية التي تسعى الكلية إلى الوصول إليها. ولقد اتخذت الكلية خطوات منهجية لإعداد خطة شاملة لعدة برامج وأنشطة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة المحيطة في صورة خطة تنفيذية تفصيلية وذلك ضمن الخطة الاستراتيجية (مرفق 1). كما أعدت الكلية خطة تنفيذية سنوية لخدمة المجتمع و تنمية البيئة و ذلك للعام الجامعي 2018/2019 بحيث تضم قطاع عريض من مراكز وقرى المحافظة وعمل قاعدة بيانات وحساب المعدلات الحيوية ووضع أولويات جديدة للمشاكل، اشتملت على خمس أهداف أساسية لتحقيق استراتيجية الكلية في خدمة المجتمع تتضمن :

الهدف الأول: قياس الاحتياجات الصحية للمجتمع المحيط وعمل قاعدة بيانات وحلول للمشكلات الصحية لها

الهدف الثاني: تطوير أداء وحدة متابعة الخريجين وتفعيل دورها فالتواصل معهم وحل مشكلاتهم

الهدف الثالث: تحسين العمل بالوحدة انذات الطابع الخاص واستحداث وحدات جديدة لتبعا لمتطلبات المجتمع المحيط

الدراسة الذاتية

الهدف الرابع: تحسين دور القوافل الطبية الوقائية والعلاجية في الوقاية والتشخيص وعلاج المرضى المحتاجين

الهدف الخامس: تفعيل دور البحث العلمي في حل مشكلات البيئة والصحة (مرفق 2)

وقد قامت الكلية بإعداد خطة للتوعية بأنشطة خدمة المجتمع من خلال الندوات - القوافل - الزيارات الميدانية للطلاب - الوحدات ذات الطابع الخاص، ومن خلال عرض أنشطة خدمة المجتمع وبرامج التوعية على الموقع الإلكتروني للكلية وكذلك بالتعاون مع رعاية الشباب بالكلية وذلك كالتالي :

أولا الندوات:

تم وضع خطة لعرض ندوات صحية وقد تم اختيار الموضوعات التي تهتم الأطراف المجتمعية وترفع من معلوماتهم الصحية وتقيهم من الأمراض مثال لذلك ندوات عن اضرار الادمان والسموم والأمراض الموسمية والوقاية من سرطان الثدي وقد تم تنفيذ المستهدف من الندوات بنسبة 70% (مرفق 3)

ثانيا الزيارات الميدانية للطلاب:

من خلال برنامج التدريب الميداني للطلاب يقوم طلبة الفرقة الرابعة بالكلية بدور في التنقيف الصحي وذلك بدراسة مشاكل المجتمع وحصر معدلات انتشار الأمراض ووضع خطة للتدخل لحل المشكلة عن طريق التنقيف الصحي (مرفق 4)

2/12 المؤسسة كيانات فاعلة في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة

للكلية كيانات فاعلة في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة حيث يوجد العديد من الوحدات الخدمية والوحدات ذات الطابع الخاص ككيانات فاعلة داخل قطاع شؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة متمثلة في :

- 1- وحدة الحساسية والمناعة
- 2- وحدة العظام والعمود الفقري
- 3- وحدة الجراحات الدقيقة الميكروسكوبية
- 4- مركز البحوث العلمية والطبية
- 5- وحدة أبحاث وعلاج السمّة
- 6- وحدة البحث العلمي والتحليل الإحصائي
- 7- وحدة الليزر والأمراض الجلدية
- 8- وحدة السموم
- 9- وحدة الكيمياء الإكلينيكية والخلايا الجذعية
- 10- وحدة الخدمات الصحية والبيئة
- 11- وحدة الجراحات الوظيفية للمخ باستخدام البعد الثالث والتصوير المجسم

(مرفق 5)

3/12 للمؤسسة أنشطة متنوعة موجهة لتنمية البيئة المحيطة بها وخدمة المجتمع تلبي احتياجاته وأولوياته:

تنوع الكلية من أنشطتها التعليمية والبحثية والخدمية الموجهة لتنمية البيئة ولخدمة المجتمع والتي تلبي احتياجات المجتمع وأولوياته مثل عقد الاتفاقيات مع الأطراف المجتمعية وبناء القدرات والتنمية المهنية المستمرة للتخصص والتثقيف البيئي وفقا للتخصص وتقديم الاستشارات والبرامج التدريبية والقوافل العلاجية والتثقيفية وحل مشكلات مجتمعية وغيرها، كما تحرص الكلية على تفعيل مشاركة أعضاء هيئة التدريس والطلاب في برامج خدمة المجتمع حيث يتم ذلك من خلال الندوات التي تعقد بالكلية. كما يقوم الطلاب بالمشاركة في المؤتمرات والندوات العلمية والتثقيف الصحي داخليا وخارجيا. وتوفر الكلية بيانات بتلك الخدمات والأنشطة التي قامت بها خلال الأعوام الثلاثة الماضية، وعلى سبيل المثال لا الحصر بعض الأنشطة التي تم تنفيذها خلال العام الجامعي 2018/2017 وفقا لتقرير تنفيذ الخطة السنوية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة (مرفق 6) تتمثل في :

- اعتماد تفعيل البرتوكول الموقع مع الهيئة العامة لتعليم الكبار والمجلس الأعلى للجامعات وتأسيس وحدة تعليم الكبار بالجامعة .
- المشاركة في المبادرة التي تهدف الى تنمية 30 قرية مصرية صغيرة تنمية متكاملة اعتمادا على مخرجات البحث العلمي التطبيقية المتوفرة في الجامعات والمعاهد والمراكز البحثية.
- تم عقد اتفاق بين كلية الطب جامعة الزقازيق وبين مديرية الصحة بمحافظة البحر الاحمر لاشتراك اعضاء هيئة التدريس في العلاج والتدريب والتثقيف الصحي بالمحافظة .
- تم عقد 17 ندوة تثقيفية لتدريب جميع الاطباء وهيئة التمريض على تشخيص وعلاج حالات التسمم والادمان بجميع مستشفيات وزارة الصحة بمحافظة الشرقية بعنوان ، تشخيص حالات التسمم والادمان حيث شارك في لقاء الندوات ا.د/ احمد عمر استاذ السموم الاكلينيكية بالكلية .
- تم اعداد ورفع مقالات على موقع الكلية للتوعية الصحية من انفلونزا الخنازير والقدم السكرى.
- تم عقد 3 ندوات عن الانفلونزا الموسمية وانفلونزا الطيور بمستشفى الاحرار بالزقازيق.
- تم عقد ندوة تثقيفية بكلية الحقوق بعنوان الاسعافات الأولية لحالات التسمم المختلفة.

كما وضعت ادارة الكلية خطة لتنفيذ قافلة كل شهر لقرية في الشرقية يتم اختيارها حسب احتياج السكان وعدم توفر خدمات صحية كافية بها وان تكون لم يتم عمل قافلة بها في السنة السابقة. كما ان بعض القوافل تمت بناء على طلب من هيئات المجتمع المدني بالقرية او وجود ظاهرة مرضية تستوجب تحرك القافلة لذلك المكان معظم القوافل كانت علاجية واشترك فيها العديد من التخصصات الطبية وتم توزيع بعض الأدوية للمرضى. وبعض القوافل تم فيها اجراء توعية وتثقيف صحي للوقاية من الأمراض المنتشرة كأمراض الاسهال وضغط الدم والسكر. وقد تم تنفيذ المستهدف من خطة القوافل بنسبة 60% (مرفق 7)

ويوضح الجدول التالي أمثلة من القوافل الطبية التي تم تنفيذها خلال 3 سنوات:

الدراسة الذاتية

م	القافلة	التاريخ	المشاركين
1-	القافلة الشاملة لصان الحجر البحرية بمحافظة الشرقية	2019/3/13	قافلة طبية تثقيفية تدريبية
2-	قافلة كفر حمودة ارنأوط مركز ههيا	2018/3 /26	تخصصات طبية مختلفة (باطنة-نساء-اطفال-مسالك....)
3-	قافلة شاملة الي قرية غزالة مركز الزقازيق	2018/2/27	تخصصات طبية مختلفة (باطنة-نساء-اطفال-مسالك-جراحة....)
4 -	قافلة شاملة الي قرية السماننة مركز فاقوس	2018/2/14	تخصصات طبية مختلفة (باطنة-نساء-اطفال-مسالك-جراحة)
5-	القافلة الطبية (بشرية-بيطرية) بقرية السناجرة مركز ابو حماد	2018/1/10	تخصصات طبية مختلفة (باطنة-نساء-اطفال - جراحة) مخ واعصاب-
6-	القافلة البشرية الاجتماعية الشاملة الي حلايب وشلاتين وابو رماد	28- 2017/12/31	تخصصات طبية مختلفة (باطنة-نساء-اطفال-مسالك-جراحة(تم عمل 3 عمليات جراحية)
7-	قافلة متكاملة الي قرية شرشيمة مركز ههيا	2017/11/15	تخصصات طبية مختلفة (باطنة-نساء-اطفال-مسالك-جراحة)
8-	القافلة للتنمية الشاملة بقرية القراقره مركز منيا القمح	2017/12/26	السيد اللواء محافظ الشرقية و السيد ا.د/رئيس الجامعة والسيدا.د عميد كلية الطب و تخصصات طبية مختلفة (باطنة-نساء-اطفال-روماتيزم)
9-	القافلة الطبية الي قرية المنشية الجديدة مركز الحسينية	2017/4/27	تخصصات طبية مختلفة (باطنة-نساء-اطفال-مسالك-جراحة)
10-	قافلة متكاملة لقرية كراديس مركز ديرب نجم	2017/2/3	تخصصات طبية مختلفة (باطنة-نساء-اطفال-مسالك-جراحة...)
11-	قافلة متكاملة لقرية المجفف مركز ديرب نجم	2016/8/29	اطباء متخصصين من كلية الطب البشرى و الصيدالة
12-	القوافل الطبية لقرى صان الحجر	2016/4/11	اطباء متخصصين من كلية الطب البشرى و الصيدالة

- ❖ كما تقدم الكلية الخدمات التدريبية في العديد من المجالات الطبية من خلال الوحدات ذات الطابع الخاص مثل :
- ❖ وحدة الجراحات الميكروسكوبية و كذلك علاج الأمراض الجلدية بالليزر كما تقدم وحدة الاستشارات الطبية الشرعية خدماتها في هذا المجال الاستشاري
- ❖ كما تقوم وحدة الكوارث بدورات الاسعافات لكل فئات المجتمع و وحدة السلامة المهنية التى تقوم بدورات تدريبية للعمال والموظفين
- ❖ كما تقوم الكلية بتقديم الخدمة الصحية من خلال مستشفيات الجامعة التى تقدم خدمات طبية فى كافة التخصصات كما توجد مساهمات للطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم فى برامج خدمة المجتمع وتنمية البيئة المحيطة مثل:

الدراسة الذاتية

- القوافل الطبية التى يشترك فيها أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب
- كم يقوم الطلاب بدراسات لقياس احتياجات المجتمع و عمل المسح الصحى لبعض القرى وتعلن نتائج هذه الدراسات كل شهرين بعد انتهاء كل راوند
- وتوجد اسرة طلابية تكرر عملها للتنقيف الصحى يشارك فيها طلبة من الفرق المختلفة وكلهم من المتطوعين فى العمل الميدانى (مرفق 8)

4/12 للمؤسسة آليات لتمثيل فاعل للأطراف المجتمعية في صنع القرار ودعم موارد المؤسسة في تنفيذ برامجها

- ❖ يوجد بمجلس الكلية مقاعد لكل من وكيل وزارة الصحة بمحافظة الشرقية ويمثل النقابة نقيب الاطباء (رئيس قسم جراحة الاوعية الدموية) (مرفق 9)
- ❖ تشارك الاطراف المجتمعية فى أنشطة المؤسسة فهناك تعاون مع الجمعيات الأهلية مثل جمعية رسالة وصناع الحياة وجمعية أطباء فى خدمة المجتمع وذلك فى القوافل العلاجية والوقائية.(مرفق 10)
- ❖ هناك تعاون مع مديرية الصحة فى تدريب طلاب السنة الرابعة أثناء دراسة مادة الصحة العامة وهناك بروتوكول تعاون لتدريب أطباء الامتياز فى مراكز طب الاسرة والوحدات الريفية لاكتساب المهارات فى التعامل مع مشكلات المجتمع المختلفة(مرفق 11)
- ❖ هناك تعاون مع مديرية التربية والتعليم لنشر الثقافة الصحية فى المدارس وتشارك المدارس أيضا فى إتاحة الأماكن اللازمة لاجراء الكشف الطبى للقوافل الطبية فى القرى التى ليس بها وحدة صحية(مرفق 12)
- ❖ هناك بروتوكول تعاون مع معهد معتمد للأطباء العرب للمشاركة فى عقد دورات تدريبية فى ادارة الأزمات وطب الطوارئ(مرفق 13)
- ❖ كما تم عقد اتفاق مع صندوق مكافحة الادمان لتدريب مدربين من الطلبة فى كل كليات الجامعة.

5/12 للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء المجتمع والاستفادة من النتائج في اتخاذ الاجراءات التصحيحية

تستخدم الكلية الوسائل المناسبة مثل استبيانات ولقاءات وغيرها فى قياس آراء المجتمع ومنظمات سوق العمل عن دور الكلية وخدماتها المقدمة مثل :فاعلية الوحدات والمراكز ذات الطابع الخاص والندوات وحملات التوعية وغيرها من الخدمات التى تقدمها الكلية (مرفق 14) كما يتم دراسة لقياس رضاء المرضى عن الخدمة المقدمة لهم بالمستشفيات الجامعية وكذلك فى القوافل الطبية ويتم أخذ رأى العاملين فى وزارة الصحة ونقابة الأطباء عن رضائهم عن مستوى الخريجين كما تتم الاستفادة من نتائج التقييم عن طريق اعلانها لأعضاء هيئة التدريس ومحاولة حل المشاكل مثال لذلك

- عقد ندوات تثقيفية لتدريب جميع الاطباء وهيئة التمريض على تشخيص وعلاج حالات التسمم والادمان بجميع مستشفيات وزارة الصحة بمحافظة الشرقية بناء على استطلاع رأى الاطراف المجتمعية وكذلك عقد ندوات عن الانفلونزا الموسمية وانفلونزا الطيور بمستشفى الاحرار بالزقازيق ورفع مقالات على موقع الكلية للتوعية الصحية من انفلونزا الخنازير والقدم السكرى والمشاركة فى المبادرة التى تهدف الى تنمية 30 قرية مصرية صغيرة تنمية متكاملة

الدراسة الذاتية

الأدلة والوثائق : معيار 12 : المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة

غير موجود	موجود	الأدلة والوثائق
	✓	الخطة الاستراتيجية للكلية (الجزء الخاص بخطة المجتمع وتنمية البيئة)
	✓	قائمة بالخدمات والأنشطة المجتمعية التي قامت بها الكلية خلال الأعوام الثلاثة السابقة
	✓	وثائق اتفاقيات التعاون / الشراكة مع مؤسسات الصناعة / الجهات المهنية
	✓	اللوائح الداخلية للوحدات والمراكز ذات الصلة وتقاريرها السنوية
	✓	قائمة بالمجالس / اللجان التي شارك فيها ممثلو المجتمع , ونماذج من محاضرات اجتماعاتها
	✓	التقارير السنوية لوكيل الكلية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة
	✓	التقارير السنوية لوكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب (القسم الخاص بالمشاركة المجتمعية)
	✓	نماذج استقصاءات الرأي الموجهة للمجتمع

مرفقات: المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة

رقم	مرفق
1	خطة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة 2019/2018
2	تفعيل دور البحث العلمي في حل المشكلات البيئية والصحية
3	التوعية بأنشطة خدمة المجتمع والتنمية
4	البرنامج التدريبي الميداني للطلاب
5	بيان بالوحدات ذات الطابع الخاص
6	تقرير تنفيذ الخطة السنوية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة 2018/2017
7	خطة القوافل الطبية
8	مشاركة الطلبة في التثقيف الصحي
9	تمثيل وكيل وزارة الصحة ونقيب الاطباء في مجلس الكلية
10	مشاركة الاطراف المجتمعية في أنشطة المؤسسة
11	بروتوكول تعاون مديرية الصحة في تدريب الطلاب
12	بروتوكول تعاون المؤسسة مع مديرية التربية والتعليم لنشر الثقافة الصحية بالمدارس
13	بروتوكول تعاون مع معهد معتمد للأطباء العرب
14	وسائل قياس آراء المجتمع والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية