



وحدة القياس والتقويم للطلاب

SMEU

Student Measurement & Evaluation Unit

---

جامعة الزقازيق

كلية التمريض

# وحدة القياس والتقويم الطلابي

## • المراقب المالي للوحدة:

يعين مجلس الإدارة مراقبا ماليا لمتابعة الموقف المالي والأشراف على حسابات الوحدة ، ويتولى إمساك الدفاتر اللازمة لتحقيق الرقابة على إيرادات ومصروفات الوحدة .

أ / مراد عبدالله

## • النظام المالي لوحدة القياس والتقويم الطلابي :

### • موازنة الوحدة:

تكون لوحدة القياس والتقويم الطلابي موازنة سنوية يعتمدها مجلس الإدارة ، ويقوم المدير المالي والاداري للوحدة إعداد المركز المالي والحساب الختامي للوحدة في مدة أقصاها ثلاثة أشهر من انتهاء السنة المالية .

### • السنة المالية للوحدة:

تبدأ السنة المالية في أول يوليو من كل عام وتنتهي في آخر يونيو من العام التالي ويتم ترحيل الفائض المالي للسنوات التالية.

## • الموارد المالية لوحدة القياس والتقويم الطلابي :

تتكون موارد وحدة القياس والتقويم الطلابي من :

- ١- إيراد الأعمال الاستشارية وبرامج التدريب للغير .
- ٢- ما تخصصه الجامعة من موارد مالية لإنجاز أنشطه الوحدة .
- ٣- إيرادات المؤتمرات والندوات .
- ٤- إيرادات المطبوعات والنشرات الدورية التي تصدرها الوحدة.
- ٥- التبرعات والهبات والإعانات وذلك بعد موافقة مجلس الجامعة بناء على اقتراح من مجلس إدارة الوحدة
- ٦- عائد استثمار أموال الوحدة .
- ٧- الموارد الأخرى التي يقرها مجلس إدارة الوحدة.

## • نفقات وحدة القياس والتقويم الطلابي بالكلية: تشمل نفقات الوحدة :

- ١- الأجور والمكافآت وما في حكمها .
- ٢- المصروفات الجارية .
- ٣- نفقات الدراسات والأبحاث والأنشطة العلمية .
- ٣- نفقات تنظيم الندوات والمؤتمرات والدورات التدريبية .
- ٤- نفقات التجهيزات والأدوات الاستثمارية .

## ● السجلات التي يحتفظ بها في الوحدة :

- ١- يجب الاحتفاظ بمحاضر جلسات مجلس إدارة الوحدة وإرسال نسخة منها لمركز الجامعة.
- ٢- يجب الاحتفاظ بمحاضر جلسات مجلس إدارة مركز الامتحانات ومديرى الوحدات.
- ٣- نسخة من كافة الامتحانات التي تجرى فى الكلية.
- ٤- تقارير جودة الامتحانات والتي تصدرها الأقسام الأكاديمية بالكلية بعد إجراء الامتحانات والتي تتحقق فيها من كون الامتحانات تتبع النظام الموضوع والأصول الفنية الخاصة بذلك.
- ٥- سجلات إحصاءات النجاح فى كافة مواد الكلية بصورة دورية مع تحليلها.
- ٦- صور من لجان الممتحنين والمصححين .(إذا حدث ذلك).

## ● القرارات التي تصدرها الوحدة :

- تصدر الوحدة تقارير دورية فى نهاية كل فصل دراسى وترفع لمجلس الكلية ومركز الامتحانات بالجامعة وهى:
- ١- التقرير الفنى الخاص بجودة الامتحانات ويتم ذلك بالتنسيق مع الأقسام الأكاديمية المعنية وأن هذه الامتحانات تقيس ILOS المقترحة فى المقرر.
  - ٢- التقارير الإحصائية بنسب النجاح مع تحليلها.
  - ٣- التقارير الخاصة ببنوك الأسئلة الخاصة بمقررات الكلية بما فيها تحليل الأسئلة.
  - ٤- التقارير الإحصائية الخاصة بالتماسات الطلاب وحالات الغش ونسب الغياب.
  - ٥- تقارير عن ورش العمل، والدورات التدريبية وغير ذلك والتي تم تنفيذها فى الكلية.
  - ٦- التعديلات التي تمت على بنوك الأسئلة الخاصة بمقررات الكلية.
  - ٧- التنسيق مع وحدة الجودة بالكلية وعمل تقرير عما تم فى هذا الخصوص وكذا مع أى مشروعات تطوير أخرى تتعامل مع قضية الامتحانات والتقويم.