



الميثاق الاخلاقي

لوحة القياس والتقويم

كلية العلوم – جامعة الزقازيق

نوفمبر 2019

يعتمد،، عميد الكلية

ا.د. جمال عبد العزيز عنان

مدير وحدة القياس والتقويم

ا.د. / سمير محمود زيد



كلمة عميد الكلية

الحمد لله رب العالمين، والصلاة والسلام على خير الهدى وسيد المرسلين، نبينا محمد بن عبد الله وعلى من اتبعه إلى يوم الدين، أما بعد: فإنه من منطلق تطوير جودة قياس والتقويم والمستهدف في كلية العلوم من قبل مركز القياس والتقويم بالجامعة ووحدة الجودة والتطوير في الكلية، فقد سعت وحدة القياس والتقويم إلى تطوير استراتيجيات وأدوات التقويم المختلفة، والمتعلقة بمكونات العملية التعليمية والتي تخص الطالب والمقررات الدراسية وأعضاء هيئة التدريس.

ولتحقيق هذا الهدف، فقد تم اعداد هذا الميثاق الاخلاقي لوحدة القياس والتقويم بالكلية والذي يعمل على تحقيق رؤية الجامعة في مجال الجودة والتطوير في ضمن الأهداف الاستراتيجية لوحدة الجودة والتطوير في الكلية ونتاج لإفراقات اللقاءات والاجتماعات الدورية للوحدة مع وحدة الجودة والتطوير، والله عز وجل نسأل أن يسهم هذا الميثاق الاخلاقي في تطوير وتوجيه عملية القياس والتقويم لأعمال الاختبارات في الكلية بما ينفع الطالب و جودة العملية التعليمية .

وفق الله الجميع لما يحبه ويرضاه

عميد الكلية

أ.د. جمال عبد العزيز عنان



كلمة مدير وحدة القياس والتقويم

تعد وحدة القياس والتقويم من أهم الوحدات الحيوية والفعالة التابعة لوحدة الجودة والتطوير بالكلية، حيث تقوم بمهام وواجبات مهمة جداً ترتبط بشكل مباشر بسير العمل الأكاديمي من أجل الوصول به إلى الإتقان. لذا تهدف وحدة القياس والتقويم بكلية العلوم إلى الإرتقاء بمستوى الإنجاز لدى الطلاب مما يساعدهم على النمو المهني ومن ثم تحقيق النجاح المطلوب. لذا فيكمن الهدف الإستراتيجي للوحدة الى تطوير نظم التقويم والإمتحانات للطلاب لتحقيق المخرجات التعليمية والارتقاء بمستوى الطلاب كأحد متطلبات الجودة في المؤسسة التعليمية. ولا يقتصر دور الوحدة على الطلاب فقط بل يمتد إلى أعضاء هيئة التدريس والهيئة الإدارية لما لها من دور فعال وحيوي من أجل الوصول بالكلية إلى الجودة والتميز. لذا فنحن نسعى جاهدين من أجل تحقيق التميز والإنجاز في هذه الوحدة الحيوية من أجل رفعة الكلية والنهوض بها دائماً إلى الأمام. ونؤكد أن هذه الوحدة الهامة تعمل دائماً بروح الفريق والجماعة من أجل إتقان العمل والوصول به إلى أعلى مستويات الجودة والدقة المتناهية. فالكل يعمل سويًا سواء أعضاء هيئة تدريس أو إداريات فالكل في هذه الوحدة له دور فعال ومؤثر ونسعى دائماً إلى احترام كافة الآراء وتشجيع المقترحات الفعالة التي تهدف إلى النهوض بالكلية وتحقيق سمعة رائدة لكليتنا كلية العلوم على مستوى جامعتنا الموقرة. وفي النهاية ندعو الله التوفيق والسداد.

مع أطيب الأمنيات

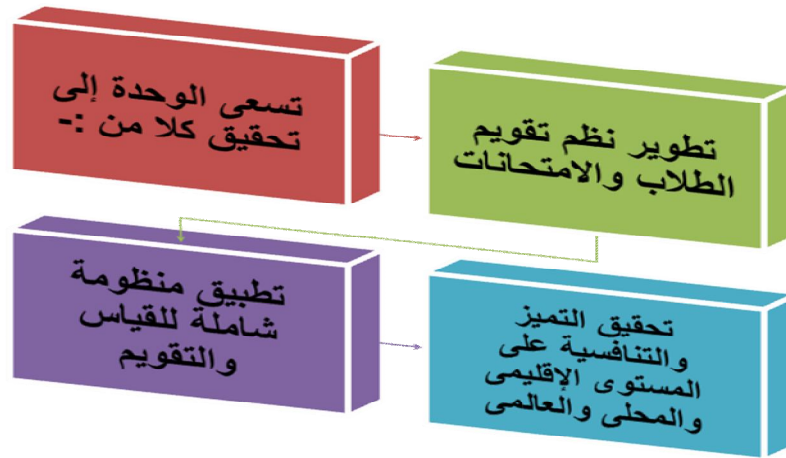
إ.د. سمير محمود زيد

أستاذ الجيولوجيا - مدير وحدة القياس والتقويم

الرؤية والرسالة والاهداف

رؤية الوحدة

تسعى وحدة القياس والتقويم بكلية العلوم الى تطوير نظم تقويم الطلاب والامتحانات ومن ثم تطبيق منظومة شاملة ومتكاملة للقياس وتقويم نواتج التعلم المستهدفة من أجل تحقيق التميز في نظم القياس والتقويم بالكلية لتحقيق التنافسية على المستوى المحلي والإقليمي والعالمي.



رسالة الوحدة

تكمن رسالة وحدة القياس والتقويم بكلية العلوم الى المساهمة في وضع نظام متكامل لتقويم الطلاب والامتحانات ومن ثم خلق وعي لدى الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية فيما يتصل بآليات التقويم حتى يحدث نوع من التوافق بين رؤية رسالة الوحدة ورؤية رسالة الكلية نفسها. وبالتالي ينتج عن ذلك حدوث نوع من التتابع المستمر لنظم القياس والتقويم من خلال نشر ثقافة التطوير والمتابعة والتدريب وتحليل نتائج الامتحانات والتغذية الراجعة لضمان حدوث نوع من الإستمرارية في قدرتها على القياس الصادق والشامل للمخرجات التعليمية للمقررات والبرامج.

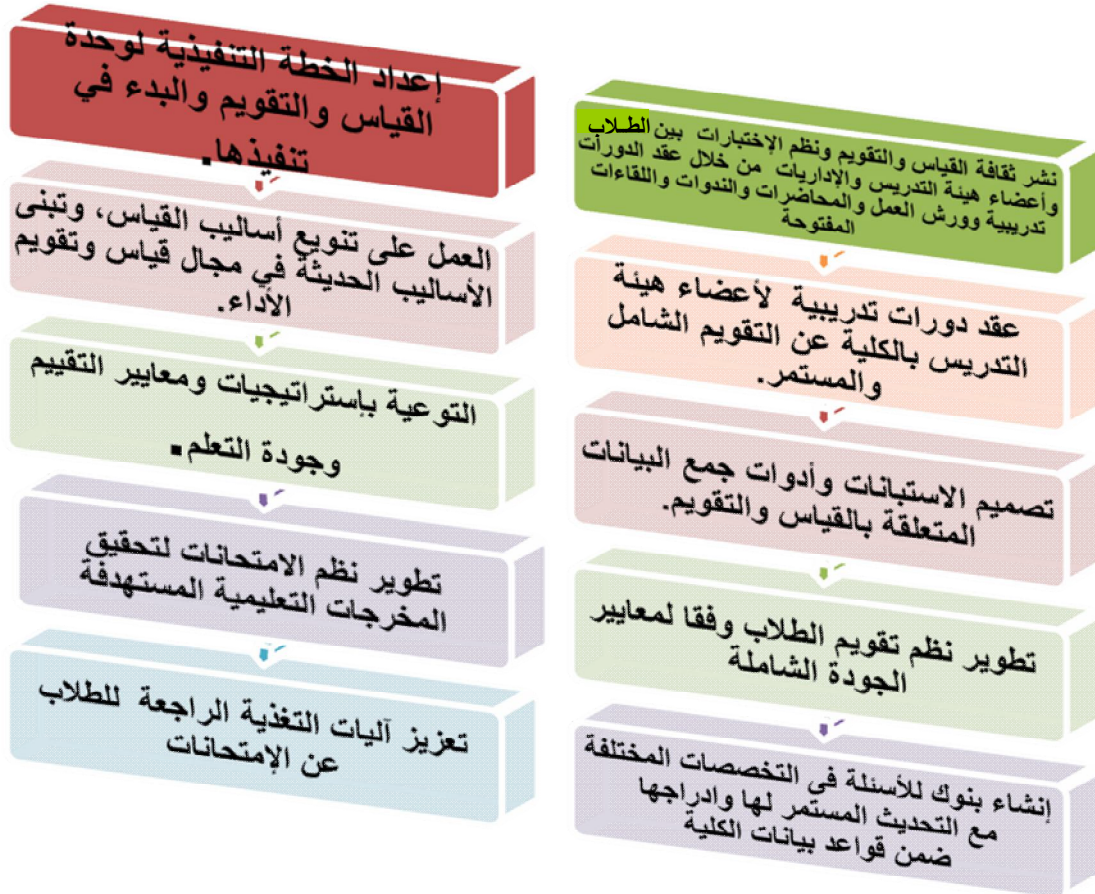




أهداف الوحدة:

1. التعرف على المستوى العلمي للطلاب في المهارات والقدرات الأساسية.
2. تشخيص العملية التعليمية واكتشاف ما تعانيه من مشكلات آنية، وما قد يعترئها من عوائق مستقبلية.
3. ضمان توافق أساليب القياس والتقويم مع المخرجات التعليمية.
4. تطوير أساليب القياس والتقويم بالكلية.
5. إنشاء بنوك أسئلة محكمة.
6. تحقيق المعايير الوطنية والعالمية للقياس والتقويم.
7. حل المشكلات أو نواحي القصور العلمية والتربوية القائمة وتحسين الأداء الآني، والتأسيس لرسم خطط مستقبلية ذات أهداف واستراتيجيات مرحلية واضحة.
8. تقييم نتائج الاختبارات النهائية .

مهام وواجبات وحدة القياس والتقويم بالكلية:



الميثاق الاخلاقي للقياس والتقويم:

يعد الميثاق بمثابة مجموعة من القيم والأخلاقيات والضوابط التي يجب أن يلتزم بها أعضاء هيئة التدريس عند القيام بعملية تقويم الطلاب ومن ثم تضع حدودا واضحة ومحددة لما هو مقبولا أو مرفوضا، مسموحا أو ممنوعا في إطار العلاقة المهنية وإطار العمل داخل الكلية. لذا تسعى وحدة القياس والتقويم بكلية العلوم من خلال هذا الميثاق إلى إرساء قواعد وأسس تحكم وتوضح حدود التعامل مع الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والكلية والجامعة والمجتمع والعاملين بالكلية بحيث تحفظ لكل طرف من هذه الأطراف حقوقه وتحقق مبدأ العدالة والشفافية. وبالتالي تحدد الواجبات الأخلاقية لأعضاء هيئة التدريس والطلاب والعاملين بالكلية من أجل تنمية القيم المهنية والأخلاقية لديهم وذلك من خلال وضع مجموعة من المعايير والأسس التي توضح السلوك المتوقع من أعضاء هيئة التدريس والطلاب. لذا يلزم الميثاق الأخلاقي أعضاء هيئة التدريس باحترام قواعد نظم التقويم والامتحانات والمشاركة الإيجابية في تحقيق أهداف الكلية ورسالتها بالإضافة إلى التعاون والعمل بروح الفريق.

مفهوم الميثاق الأخلاقي للقياس والتقويم:

يعرف الميثاق الاخلاقي بانه عبارة عن مجموعة من القيم والتوجهات الأخلاقية والضوابط والمعايير التي توجه وتضبط نظم وعمليات التقويم والامتحانات لأعضاء هيئة التدريس وتضع حدودا واضحة بين ما هو مقبول أو مرفوض وتكون ملزمة للجميع من أجل تحقيق العدالة والمساواة والشفافية بين الطلاب. أى انه بمثابة مجموعة القيم التي تسعى الكلية واعضاء هيئة التدريس الى الإلتزام بها وتصاغ بأسلوب (يجب) وبالتالي يحقق الميثاق الأخلاقي القواعد اللازمة للتعامل مع السلوك المرغوب وغير المرغوب أيضا.

أهمية الميثاق الاخلاقي للقياس والتقويم:

تكمن أهمية الميثاق الاخلاقي للقياس والتقويم في وضع مجموعة من المعايير الاخلاقية التي يلتزم بها جميع الاطراف المشاركة في عملية القياس والتقويم وذلك من خلال ميثاق مكتوب يكون مرجعا ومرشدا لهم في اى وقت عند الحاجة. ومن ثم يسهم الميثاق الأخلاقي في تحقيق الاتي: -

1. التزام أعضاء هيئة التدريس والطلاب بمواثيق ومبادئ أخلاقية تكون بمثابة دليل يسترشد به الجميع

عند ظهور خلافات حول سلوك أو موضوع معين.

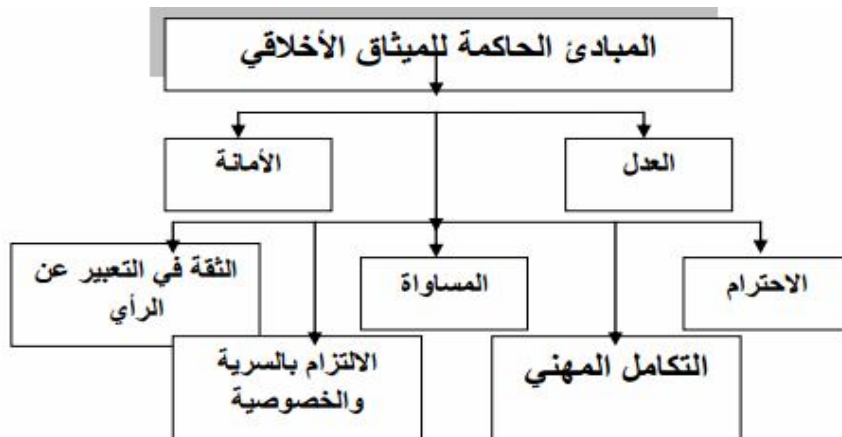
2. تحقيق نوع من الرضا الاجتماعي من خلال الإلتزام باخلاقيات العمل بالكلية.

3. المساهمة في تحسين المجتمع التعليمي ككل.
4. دعم برامج الجودة الشاملة ومن ثم تحقيق نوع من التميز والابداع.
5. تنمية الشعور بالعدالة والمصداقية من خلال نظم التقويم والامتحانات.
6. تحقيق الرضا لدى الاطراف المشاركة في عملية القياس والتقويم.
7. تحقيق العدالة والمصداقية من خلال نظم التقويم والامتحانات.

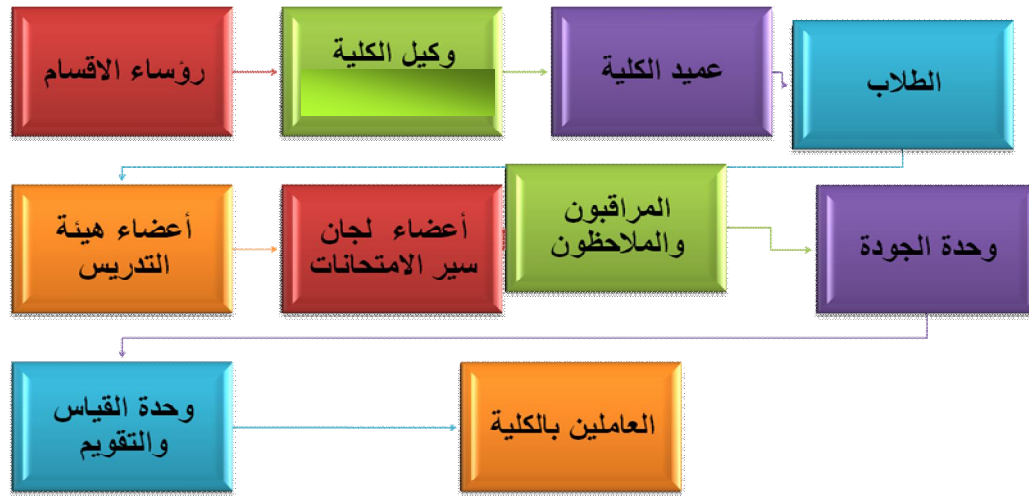
مبادئ الميثاق الأخلاقي للقياس والتقويم:

يوجد العديد من المبادئ التي تحكم أي ميثاق أخلاقي، ويمكن توضيح تلك المبادئ كالتالي:

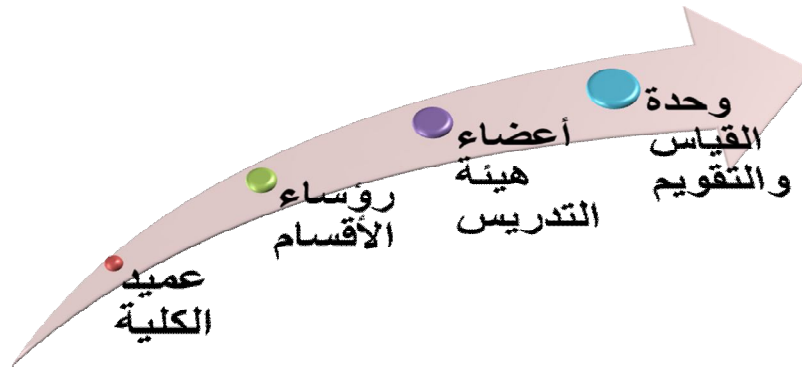
1. العدل: في العلاقات مع الآخرين وفي اتخاذ القرارات والإجراءات.
2. الأمانة: أن تكون العملية التعليمية آمنة، وذلك من خلال خلق بيئة آمنة تعمل على تعميق الشعور بالراحة في التعامل بين أعضاء هيئة التدريس والعاملين والطلاب.
3. الاحترام: يجب احترام آراء الآخرين أي تقبل الرأي والرأي الآخر مما يساعد في خلق ثقة متبادلة بين جميع الأطراف.
4. المساواة وعدم التمييز بين أعضاء هيئة التدريس والعاملين والطلاب.
5. الثقة في التعبير عن الرأي "الاختلاف في الرأي لا يفسد للود قضية".
6. التكامل المهني وذلك من خلال العمل على كل ما هو مفيد وصالح ويحترم استقلالية الآخرين.
7. الالتزام بالسرية والخصوصية.



الفئات المعنية بالميثاق الأخلاقي للقياس والتقويم



الفئات التي تقوم بتنفيذ الميثاق الأخلاقي للقياس والتقويم





ومن ثم يحدد الميثاق مجموعة من الأخلاقيات التي يلتزم بها المشاركون في عمليات التقويم والامتحانات كالآتي:

اخلاقيات عامة لكافة المشاركين في نظم وعمليات التقويم والامتحانات

1. الالتزام بالدقة والامانة والسرية والموضوعية في كافة مراحل نظم التقويم والامتحانات.
2. الالتزام بالشفافية والعدالة والوضوح في جميع مراحل نظم التقويم والامتحانات.
3. تجنب اقامة علاقات شخصية مع الطلاب.
4. تجنب قبول اية هدايا او مجاملات.
5. عدم المشاركة في اعمال الامتحانات في حالة وجود أقارب.

اخلاقيات خاصة بأعضاء هيئة التدريس المشاركين في نظم وعمليات التقويم والامتحانات

1. يكون على دراية ومعرفة بالامور التربوية والطرق والاساليب التدريسية.
2. مراعاة الدقة والعدالة والالتزام بالنظام.
3. الالتزام بالتقويم المستمر للطلاب واعلامهم بنتائجهم.
4. تدريب الطلاب على الانواع المختلفة للاسئلة وكيفية الاجابة عليها.
5. اشراك الطلاب في وضع جداول الامتحان.
6. تعريف الطلاب بتوزيع درجات المقرر ومواعيد الامتحانات الفصلية والشفهية والتدريبات المختلفة بطرق مختلفة سواء ورقيا من خلال اعلانات على لوحة إعلانات القسم، أو شفها بالمحاضرات او الكترونيا على الموقع الخاص بعضو هيئة التدريس.
7. متابعة الطلاب المعرضين للحرمان من الامتحانات بالتنسيق مع القسم الذي ينتمي اليه الطالب.
8. يتسم تقدير درجات الامتحان بالعدالة والوضوح والشفافية حيث يراعى بالنسبة للاسئلة الموضوعية عمل مفتاح للاجابة الصحيحة وبالنسبة للاسئلة المقالية تحديد عناصر الاجابة.
9. يكون على دراية كاملة بثقافة المجتمع التعليمية.

10. عدم اقامة علاقة شخصية مع الطلاب
 11. عدم قبول اى هدايا او مجاملات من الطلاب بشكل شخصى
 12. عدم تكليف الطلاب باى اعمال ليست ضمن واجباتهم
 13. يسمح بالمناقشة وتقبل الرأى الاخر.
 14. يتابع الطلاب بشكل مستمر.
 15. وجود اتساق بين لغة التدريس والتقويم اى يسيرا جنبا الى جنب.
 16. مراعاة الدقة فى تصحيح كراسات الاجابة دون النظر الى الاسماء لتحقيق مبدأ الشفافية والموضوعية.
- ومن ثم يمكن تقسيم الأخلاقيات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس المشاركين في نظم وعمليات التقويم والامتحانات إلى أخلاقيات قبل الاختبار وأثناء الاختبار وبعده كالتالي :-
- ### أخلاقيات خاصة بأعضاء هيئة التدريس قبل الامتحان
- الاعداد الجيد للاختبار والتعاون بين الاعضاء فى حالة قيام أكثر من عضو بتدريس نفس المقرر.
 - مراعاة مناسبة عدد الاسئلة مع الزمن الفعلى للامتحان.
 - الالتزام بمواصفات الورقة الامتحانية من حيث الشكل والمضمون.
 - الالتزام باعددا الاختبار وكتابته بشكل واضح ومراجعتة وطباعته قبل موعد الامتحان.
 - مناسبة الاختبار مع ما تم تدريسه وتقييم مستويات الطلاب.
 - يشمل الاختبار جميع جوانب التعلم (المعرفية والمهارية والوجدانية).
- ### أخلاقيات خاصة بأعضاء هيئة التدريس أثناء الامتحان
- الالتزام بالتواجد عند عقد امتحانات المقررات الخاصة بهم.
 - تقبل ملاحظات الطلاب والتعامل معهم بكل هدوء.
 - مراعاة الجانب الانسانى فى التعامل مع الطلاب اثناء الاختبار.
 - التعاون مع زملاء اثناء سير الامتحانات.
 - التواجد اثناء عقد الامتحانات التحريرية والشفهية.



أخلاقيات خاصة بأعضاء هيئة التدريس بعد الامتحان

- الالتزام بنموذج الاجابة المعد مسبقا والموزع عليه الدرجات عند التصحيح.
- الاستلام الشخصي المباشر لاوراق الامتحان.
- التوقيع امام درجة كل سؤال على كراسة الاجابة.
- مراعاة الدقة والموضوعية في التصحيح والرصد وتجنب الذاتية.
- كتابة الدرجة الكلية بالارقام والحروف.
- اعداد تقرير علمي عن نتائج الاختبار يوضح فيه نقاط القوة والضعف وخطط التحسين.

اخلاقيات خاصة بعميد الكلية

يجب على عميد الكلية الالتزام بما يلي:

- اعلان الخريطة الزمنية للعام الدراسي موضعا بها مواعيد الامتحانات بكافة الوسائل سواء ورقية او الكترونيا.
- تشكيل لجان النظام والمراقبة على الامتحانات وفق معايير محددة وواضحة.
- مراعاة العدالة والمساواة بين الطلاب.

اخلاقيات خاصة بوكيل الكلية للشئون التعليم والطلاب

يجب على وكيل الكلية للشئون التعليم والطلاب الالتزام بما يلي:

- عرض جداول الامتحانات على الطلاب وتعديلها وفق مقترحاتهم.
- إعلان تعليمات وضوابط الامتحانات للطلاب بوسائل مختلفة (ورقيا – الكترونيا).
- تهيئة البيئة المناسبة لتسهيل أداء الطلاب للامتحانات.
- توفير لجان للحالات الخاصة تتناسب مع حالاتهم وأعلام الكونترول بذلك قبل موعد الامتحان لاتخاذ اللازم.

الخطة التنفيذية لوحدة القياس والتقويم بالكلية

تتمثل الخطة التنفيذية لوحدة القياس والتقويم فى الخطوات التالية:

- عقد دورات تدريبية لطلاب فيما يتصل بنشر ثقافة القياس والتقويم وغيرها من الأمور اللازمة لضمان نجاح العملية التعليمية وتحسين مخرجات التعلم مثل:
 - ❖ نشر ثقافة التقويم ونظم الامتحانات الحديثة
 - ❖ الاستعداد والتهيئة للاختبارات.
- عقد دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس فيما يتصل بنشر ثقافة القياس والتقويم وغيرها من الأمور اللازمة لضمان نجاح العملية التعليمية وتحسين مخرجات التعلم مثل:
 - ❖ الميثاق الأخلاقي للقياس والتقويم فيما يتصل بالطلاب وتدريب الطلاب على نظم التقويم
 - ❖ بنوك الأسئلة: ماهيتها، كيفية إعدادها وأهميتها.
 - ❖ القياس والتقويم والمؤسسات التعليمية (الواقع والرؤى المستقبلية).
 - ❖ مواصفات ورقة الامتحان والاختبار الجيد في ضوء معايير الجودة الشاملة.
 - ❖ استراتيجيات ومعايير وطرق وآليات التقويم.
 - ❖ ورشة عمل حول قياس مؤشرات الاداء للبرنامج.
 - ❖ ورشة عمل حول الإعداد والتنظيم لأعمال الاختبارات.
 - ❖ ورشة عمل حول نقاط الضعف والقوة في تقرير قياس جودة الاختبارات ولجميع الاقسام.
- اعداد ملف خاص بأسئلة أختبارات كل فصل دراسي لكل قسم على حده وتقييمه فى ضوء الالتزام بمعايير الجودة والقياس والتقويم وارسال نتيجة التقييم للعضو لتلافى ذلك عند إعداده لباقي الإختبارات. ويكون مسؤولية عضو الوحدة فى كل قسم اكاىمى.
- يقدم كل عضو هيئة تدريس إحصائية لكل مادة يقوم بتدريسها الكترونيا وورقيا لوحدة القياس والتقويم مع إرفاق مبررات توضح ما توصل إليه من نتائج حتى يتسنى لأي عضو آخر الاطلاع عليها فى حالة قيامه بتدريس نفس المقرر. بالإضافة إلى تقديم خطة تحسينية من أجل تلافى تلك الصعوبات.
- اعداد تقرير شهرى عن أداء الوحدة وعرضه على مدير وحدة الجودة بالكلية.
- اعداد تقرير فصلى عن أداء الوحدة يقدم فى نهاية كل فصل دراسى.
- اعداد تقرير سنوى عن أداء الوحدة يقدم فى نهاية العام الدراسى.
- اعداد كتيب بانجازات الوحدة السنوية يتضمن ما تم إنجازه والتحديات التى واجهت الوحدة وخطة تحسينية للوحدة.