



وحدة ضمان الجودة

السياسات والإجراءات الخاصة

بإستراتيجية التدريس وتعلم الطلاب بالبرنامج التقليدي

جهة الإصدار	وحدة ضمان الجودة	جهة الاعتماد	مجلس الكلية
جهة التنفيذ	الأقسام العلمية	جهة المتابعة	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
سبب الإصدار	لاستيفاء معايير ومؤشرات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	تاريخ الإصدار	أكتوبر ٢٠١٨

أولا : السياسات

- تلتزم الأقسام العلمية في بداية كل عام دراسي بوضع خطة للتدريس وتعليم الطلاب تتسق مع مخرجات التعلم الخاصة بمقرر القسم وتنوع طرق وأساليب التدريس لكي تتمكن من ترسيخ مهارة التعلم الذاتي لدى الطلاب ومهارات التفكير النقدي .
- تلتزم وحدة الجودة بتقديم الدعم الفني لمساعدة الأقسام في مراجعة خطة التدريس والتعليم واختيار الأساليب المناسبة لطبيعة المقرر واتساقها مع مخرجات التعلم المستهدفة .
- تلتزم وحدة ضمان الجودة بتقييم استخدام الأقسام لأساليب وطرق التدريس والتعلم ورفع تقرير إلى وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب .

ثانيا : الإجراءات

١. في الأسبوع الأول من بداية الترم الأول من العام الدراسي وحدة الجودة خطاب إلى الأقسام العلمية لطلب توصيف المقرر متضمنا خطة التدريس والتعليم .
٢. تلتزم الأقسام بالرد في خلال شهر من إرسال الخطاب وتتواصل الأقسام مع وحدة الجودة لوضع خطة التدريس والتعلم .
٣. تلتزم وحدة الجودة بالاستجابة لاستفسارات الأقسام فيما يخص وضع خطة التدريس متضمنة :-
 - تكليف الطلاب بإجراء بحوث علمية ذات صلة بالمادة العلمية للمقرر مع تخصيص درجات لذلك .
 - تقسيم الطلاب على أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لتفعيل الريادة العلمية والإشراف على الأبحاث .
 - متابعة حضور وتكليفات الطلاب في Log book .
 - التقسيم المقترح لدرجات أعمال السنة على النحو التالي :

(١) أمتحانات نصف العام و الامتحانات الدورية بالمحاضرات و الدروس العملية ٦٠%

(٢) الأبحاث الطلابية و التعليم الاليكتروني و أي أنشطة يكلف بها الطالب أثناء العام الدراسي ٣٠%

(٣) حضور و انتظام الطلاب ١٠%

- عمل امتحان تكويني قبل امتحان نصف العام وآخر العام وتحديد الطلاب المتعثرين عن طريقه •
- ٤. تلتزم الأقسام بالتنوع في اختيار طرق متنوعة للتدريس والتعلم وتحفز الطالب على الحضور والتفكير النقدي •
- ٥. تلتزم الأقسام في تدريس المحاضرات والدروس العملية والإكلينيكية بالآتي :-
 - شرح مخرجات التعلم الخاصة بكل محاضرة أو درس عملي أو إكلينيكي في بداية المحاضرة أو الدرس •
 - يتم طرح حالة إكلينيكية أو مشكلة عملية في بداية المحاضرة أو الدرس العملي أو الإكلينيكي (التدريس المبني على الحالات) •
 - يتيح المحاضر الفرصة للطلاب التفاعل وطرح الأسئلة لمدة ١٠ دقائق في المحاضرة ومدة لا تقل عن ٣٠ دقيقة في الدروس العملية والإكلينيكية •
 - يبذل المحاضر أقصى جهده لربط شرح الأجزاء النظرية والعملية بالحالة التي تم طرحها في بداية الدرس •
 - يلتزم المحاضر بإعطاء مجموعة من الأسئلة للطلاب تعتمد على الفهم والتحليل النقدي في نهاية كل درس عملي ونظري وعمل امتحان دوري في ذلك •
 - ويختتم المحاضرة أو الدرس بالخلاصة وأهم المخرجات التي ينبغي على الطالب اكتسابها •
 - يمنع تسجيل المحاضرة صوتيا وفي حالي ضبط احد الطلاب يقوم بتسجيل المحاضرة يحال إلى وكيل الكلية لشئون الطلاب •
- ٦. يتم استخدام الزيارات الميدانية في تدريس الأقسام الأكاديمية لزيادة احتكاك الطلاب مع الحالات العملية ويتم تخصيص ساعات تدريسه لذلك ودرجات للأنشطة التي يكلف بها الطلاب في الزيارات الميدانية ويتم تسجيل ذلك في دفتر المتابعة (Student log book) •
- ٧. في حالة تكليف الطلاب بعمل عرض تقديمي عن البحث العملي المكلفين به يجب مراعاة الآتي :-
 - تكون طريقة التقييم للعرض مبنية على معايير محددة وشاملة وثابتة لجميع الأقسام المعنية ويتم إعلامها للأقسام بنقاط محددة من قبل وحدة ضمان الجودة وقسم الصحة العامة •
 - يتم تقسيم العرض بين مجموعة الطلاب المكلفين للبحث وذلك لتنمية مهارات العمل الجماعي بين الطلاب •
 - يجب إعطاء تغذية راجعة للطلاب عن أداءه •
 - يستحب أن يكون الموضوع أو العنوان المختار من المواضيع السهلة على الطلاب خصوصا في السنوات الأولى •
- ٨. في نهاية العام الدراسي تصدر وحدة ضمان الجودة ولجنة المناهج تقريرا للمناقشة في لجنة شئون التعليم والطلاب عن مدى استيفاء الأقسام لخطة التدريس والتعلم والتي يعكس متطلبات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد •

الملحقات :

١. المعايير الأكاديمية المرجعية NARS 2017
٢. معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (الإصدار الثالث ٢٠١٥)