|  |
| --- |
|  |
| **خطة التحسين** |
| وحدة ادارة الجودة |
|  |
|  |
| **2018 - 2019** |



|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **المعايير** | **نقاط الضعف** | **مقترحات التحسين** | **الية التنفيذ** | **فترة التنفيذ** | **مسئولية التنفيذ** | **مؤشرات الأداء** | **الميزانية التقديرية** |
| **1-التخطيط الإستراتيجي** | تاجيل تنفيذ بعض الأنشطة و عدم الالتزام بالجدول الزمنى | * متابعة تنفيذ انشطة الخطة الاستراتيجية طبقا للجدول الزمنى * توفير الموارد المالية المطلوبة | * اعداد خطة سنوية لتنفيذ الأنشطة المطلوبة سنويا * تحديد الميزانية المطلوبة سنويا لتنفيذ الأنشطة * توفير الموارد اللازمة | * شهر يوليو من كل عام | * ادراة الكلية * المدير التنفيذى لوحدة التخطيط الاستراتيجى * منسق معيار التخطيط الاستراتيجى | * تنفيذ 70% علي الأقل من كل مشروع وفقا للجدول الزمنى | * الميزانية المحددة سنويا كما ورد بالخطة الاستراتيجية |
| **2- القيادة والحوكمة** | * قلة عدد القيادات الاكاديمية المؤهلة | * الاستمرار فى تنمية قدرات القيادات الاكاديمية | * عقد دورات تدريبية عن: * التخطيط الاستراتيجى * الأمور الادارية و المالية * ادارة المشروعات و غيرها | 2019 - 2021 | * ادارة الكلية * وحدة ادارة الجودة | * عقد دورة واحدة سنويا علي الأقل | 6000 جنيها |
| * تصعيد المنازعات مباشرة الي القيادات العليا | * وجود الية لحل المنازعات داخليا | * تفعيل دور لجنة الحكماء * اعداد الية لحل المنازعات * نشر الالية علي اعضاء هيئة التدريس | 2019 - 2020 | ادارة الكلية | حل 50% علي الأقل من المنازعات داخل الكلية |  |
| * عدم نشر المعلومات علي الموقع الالكترونى بصورة دورية | * تحديث الموقع الالكترونى بصورة دورية | * وضع الية لنشر المعلومات علي الموقع * توعية أعضاء هيئة التدريس بأهمية تحديث المعلومات علي الموقع و كيفية التواصل مع المسئول عن الموقع | 2018 - 2019 | * ادارة الكلية * مسئول الموقع الالكترونى | نشر ما لا يقل عن 80% من أخبار الكلية علي الموقع |  |
| **3- ادارة الجودة** | * لا توجد آلية لقياس مردود برامج تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس على العملية التعليمية | * وضع آلية لقياس مردود برامج تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس على العملية التعليمية | * تحديد عناصر تقييم أداء عضو هيئة التدريس فيما يخص العملية التعليمية  1. رضا الطلاب عن التدريس و التقويم 2. تقييم الامتحان من قبل لجنة تقويم الطلاب و الامتحانات/ مراجع خارجى   - اعلان أعضاء هيئة التدريس بعناصر التقييم | 2019 - 2020 | وحدة ادارة الجودة | * نسبة رضا الطلاب عن أداء عضو هيئة التدريس لا تقل عن 75% * اعداد الامتحان طبقا للبلوبرينت |  |
| * عدم القدرة علي اتخاذ اجراءات تصحيحية و تطويرية بصورة كاملة نظرا لضعف الموارد المالية | * توفير الموارد المطلوبة لتطوير عناصر العملية التعليمية | * حصر متطلبات تطوير العملية التعليمية * توفير الموارد المالية من خلال برنامج بكالوريوس الصيدلة الاكلينيكية و دبلوم الصيدلة الاكلينيكية | 2019 - 2020 | * ادارة الكلية * وحدة ادارة الجودة | تطوير العملية التعليمية بما لا يقل عن 10% سنويا | 500000 جنيه سنويا |
| * رفض بعض أعضاء هيئة التدريس لممارسات الجودة و عدم تعاونهم فى الالتزام بأداء تلك الممارسات | * توعية أعضاء هيئة التدريس بأهمية القيام بأعمال الجودة | * عقد ندوات توعية لأعضاء هيئة التدريس | سنويا | * وحدة ادارة الجودة | * عقد ندوة واحدة علي الأقل سنويا | 2000 جنيها سنويا |
| **4- أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة** | زياده الاعباء التدريسيه في بعض الأقسام العلمية مثل الأدوية و السموم | - الاستمرار فى تطبيق خطة التغلب علي العجز فى أعداد أعضاء هيئة التدريس | * نشر خطة التغلب على العجز فى أعداد أعضاء هيئة التدريس علي الموقع الالكترونى * تطبيق الخطة | 2018 - 2019 | ادارة الكلية | تقليل العبء التدريسى بنسبة لا تقل عن 10% سنويا | - |
| عدم كفاية الميزانية المخصصة لدعم البحث العلمى و العملية التعليمية | زيادة الميزانية المخصصة لدعم البحث العلمى و العملية التعليمية | * حصر الاحتياجات المطلوبة * توفير التمويل من برنامج بكالوريوس الصيدلة الاكلينيكية و دبلوم الصيدلة الاكلينيكية | سنويا | ادارة الكلية | زيادة دعم البحث العلمى بنسبة لا تقل عن 10% سنويا | 100000 جنيها سنويا |
| لا يوجد تحسن فى المعامل و التجهيزات المتوفره لمسانده الانشطه البحثيه | تطوير المعامل البحثية | الحصول علي المشروعات البحثية الممولة | 2018 - 2019 | * وحدة ادارة المشروعات البحثية * أعضاء هيئة التدريس | الحصول علي مشروع واحد علي الأقل سنويا | 2000000 جنيها |
| **5- الجهاز الإداري** | التناقص المستمر في أعداد الجهاز الاداري يسبب بلوغهم سن المعاش بدون توفير بديل | زيادة أعداد الجهاز الاداري | توفير عدد من الاداريين و الفنيين المتخصصين عن طريق التعاقد المؤقت | 2018 - 2019 | ادارة الكلية | التعاقد مع 4 اداريين / فنيين علي الأقل سنويا |  |
| عدم القدرة علي تنفيذ كل برامج الخطة التدريبية نظرا لعدم وجود مخصصات مالية للتدريب | تنفيذ البرامج التدريبية لتطوير أداء الاداريين | توفير الميزانية المطلوبة لتنظيم دورات تدريبية للجهاز الادارى | 2019 - 2020 | مدير عام الكلية | عقد 2 دورة تدريبية علي الأقل سنويا | 2000 جنيها |
| **6-**  **الموارد المالية والمادية** | بعض مباني و معامل الكلية في حاجة الى صيانة و تجديد البنية التحتية | صيانة و تجديد البنية التحتية لمرافق الكلية | * اعداد الخطة السنوية لصيانة و تطوير مرافق الكلية * تنفيذ خطة الصيانة | سنويا | * وكيل الكلية لتنمية البيئة و خدمة المجتمع * مدير عام الكلية | تنفيذ ما لا يقل عن 75% من خطة الصيانة | حسب الخطة الموضوعة سنويا |
| نقص فى عدد اجهزة الكمبيوتر بالنسبة لأعداد الطلاب | زيادة أعداد أجهزة الكمبيوتر المتاحة للطلاب | * شراء عدد 20 كمبيوتر فى المكتبة الرقمية | 2019-2020 | * ادارة الكلية | شراء الجهزة فى الوقت المحدد | 200000 جنيها |
| عدم تنفيذ تجربة عملية لخطة الاخلاء | تنفيذ خطة الاخلاء | * اعداد الترتيبات اللازمة لتنفيذ الخطة | 2019-2020 | لجنة الأمن و السلامة و ادارة الأزمات و الكوارث | تنفيذ الخطة | 5000 جنيها |
| بعض الاجهزة العلمية في حاجة الى الصيانة و التكهين و الاستبدال | تطوير الأجهزة العلمية | * حصر احتياجات الأقسام العلمية من الأجهزة * توفير الأجهزة من خلال ميزانية برنامج بكالوريوس الصيدلة الاكلينيكية و دبلوم الصيدلة الاكلينيكية | سنويا | * ادارة الكلية * الأقسام العلمية | شراء جهاز واحد علي الأقل سنويا | 250000جنيها |
| لا توجد خطط لتسويق خدمات الوحدات ذات الطابع الخاص | تسويق خدمات الوحدات ذات الطابع الخاص داخل و خارج جامعة الزقازيق | * اعداد نشرة تعريفية بكل وحدة بالخدمات التى تقدمها الوحدة و كذلك اسعارها و توزيعها داخل و خارج الجامعة * الاعلان عن خدمات وحدات الطابع الخاص من خلال الموقع الالكترونى | 2018-2019 | مديرى وحدات الطابع الخاص | زيادة دخل وحدات الطابع الخاص 10% علي الأقل سنويا | 2000 جنيها |
| **7-**  **المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية** | وجود توافق جزئى بين برامج الكلية و المعايير الأكاديمية 2017 | توافق برامج الكلية مع المعايير الأكاديمية 2017 | * اضافة مقررات/ مواضيع جديدة * تطوير طرق التدريس و التقويم | 2018 - 2020 | * لجنة المناهج * أعضاء هيئة التدريس | * تحقيق التوافق التام مع المعايير الأكاديمية 2017 |  |
| التوسع فى اضافة المقررات التى تحقق متطلبات سوق العمل | * زيادة عدد المقررات التى تحقق متطلبات سوق العمل | * تقديم مقترح باضافة مقررين اختياريين: * ريادة الأعمال و اقامة المشاريع * الموارد البشرية للابتكار * اضافة المقررين ضمن قائمة المقررات الاختيارية | 2018 - 2019 | * لجنة المناهج | * الموافقة علي اضافة المقررين |  |
| عدم تحقيق الاستفادة الكاملة من نتائج تقييم البرامج و المقررات | * تطوير البرامج و المقررات طبقا لتوصيات المراجعيين و اراء الطلاب | * مناقشة توصيات المراجعيين و اراء الطلاب مع الأطراف المعنية و تحديد محاور التطوير | 2019-2020 | * لجنة المناهج * أعضاء هيئة التدريس | * تطوير نسبة لا تقل عن 20% من المقررات الدراسية |  |
| ضعف العينة المستخدمة فى استقصاء الرأى | * زيادة العينة المستخدمة فى استقصاء الرأى | * توعية الطلاب و الخريجيين بأهمية ابداء الرأى للتطوير | 2018-2019 | وحدة ادارة الجودة | لا تقل عينة الاستقصاء عن 20% |  |
| **8- التدريس و التعلم** | الالتزام بتنفيذ خطة التدريس و التعلم | وضع الية معلنة لمتابعة تنفيذ خطة التدريس و التعلم | - مراجعة توصيف وتقارير المقررات من خلال لجنة المناهج  - عقد دورات تدريبية لتطوير مهارات التدريس و تقويم الطلاب لدى أعضاء هيئة التدريس | 2019 - 2020 | لجنة المناهج  وحدة الجودة | تنفيذ نسبة 80% علي الأقل من محاور خطة التدريس و التعلم |  |
| نقص المهارات لدي الطلاب في مجال اللغات الأجنبية | تنمية مهارات الطلاب بما يتناسب مع متطلبات سوق العمل | * عقد دورات تدريبية لتنمية المهارات المختلفة لدى الطلاب | 2018-2019 | وحدة التدريب | عقد 2 برنامج تدريبي علي الأقل سنويا | 10000 |
| نسبة المقررات المحولة اليكترونيا ضعيفة | زيادة عدد المقررات الالكترونية | * تدريب أعضاء هيئة التدريس علي كيفية اعداد المقررات الالكترونية | 2019-2020 | * وحدة ادارة الجودة * مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس بالجامعة | اعداد عدد 1 مقرر الكترونى علي الأقل سنويا | 10000 |
| لا توجد آلية لمراجعة المحتوي العلمي للكتاب الجامعي طبقا للوائح وللنتائج التعليمية المستهدفة منها | اعداد آلية لمراجعة المحتوي العلمي للكتاب الجامعي طبقا للوائح وللنتائج التعليمية المستهدفة منها | - اعداد مواصفات الكتاب الجامعى و تعميمها علي أعضاء هيئة التدريس  - مخاطبة أعضاء هيئة التدريس بضرورة تسليم نسخة من الكتاب للمراجعة من خلال لجنة المناهج | 2019-2020 | لجنة المناهج | 100تطابق المحتوى العلمى للكتاب مع نتائج التعلم المستهدفة بنسبة 100 % |  |
| **9- الطلاب و الخريجون** | تناقص أعداد الوافدين المسجلين بالبرامج المختلفة | تحديث خطة جذب الطلاب الوافدين | * اضافة وحدة رعاية الطلاب الوافدين الى الهيكل التنظيمى و تكون تابعة الى عميد الكلية و يكون دورها كالاتى: * رعاية جميع الطلاب الوافدين فى المرحلة الجامعية الأولي و مرحلة الدراسات العليا * الترويج لبرامج الكلية المختلفة من خلال الملحقيات الثقافية لجميع الدول العربية * مساعدة الطلاب الوافدون في توفير أماكن سكنية مناسبة ومجهزة بالقرب من الجامعة * التوسع فى تنظيم أنشطة ترفيهية و سياحية للتعرف علي معالم مصر * تنظيم يوم للطلاب الوافدين يكون بمثابة معرض لعرض ثقافات بلادهم: الأطعمة الشائعة، الزى الوطنى، الأماكن السياحية و غيرها | 2019-2020 | ادارة الكلية | زيادة اعداد الوافدين بنسبة 5% سنويا | 10000 |
| عدم وجود احصائيات عن نسب التوظيف | تفعيل دور لجنة متابعة الخريجيين | * مراجعة تشكيل لجنة متابعة الخريجيين * وضع الية للتواصل مع الخريجيين عن طريق البريد الالكترونى و الرسائل الالكترونية * الترويج للخدمات التى تقدمها الكلية للخريجيين عن طريق موقع الكلية الالكترونى | 2019-2020 | * ادارة الكلية * لجنة متابعة الخريجيين | التواصل مع 50% علي الأقل مع خريجى الكلية | 20000 |
| **10- البحث العلمى و الأنشطة العلمية** | عدم استكمال قاعدة بيانات النشاط العلمي و البحثي لأعضاء هيئة التدريس | استكمال قاعدة بيانات النشاط العلمي و البحثي لأعضاء هيئة التدريس | * مخاطبة الأقسام العلمية بارسال النشاط البحثى لأعضاء هيئة التدريس * عمل احصائيات بالنشاط البحثى و جوائز النشر الدولى التى تم الحصول عليها * رفع المعلومات علي الموقع الالكترونى للكلية | 2018-2019 | * وكيل الكلية للدراسات العليا و البحث العلمى * منسق معيار البحث العلمى | استكمال 80% علي الأقل من قاعدة بيانات البحث العلمى |  |
| ضعف مصادر التمويل للأبحاث | زيادة الحصول علي المشروعات البحثية الممولة | * تشكيل لجنة ادارة المشروعات البحثية * عقد دورات تدريبية لتدريب أعضاء هيئة التدريس علي كيفية اعداد المقترحات البحثية | 2018-2019 | ادارة الكلية  المدير التنفيذى لوحدة ادارة المشروعات البحثية | الحصول علي عدد 1 مشروع بحثى علي الأقل سنويا |  |
| الدعم المقدم من قبل الجامعة لتغطية تكاليف الاشتراك فى المؤتمرات محدود | محاولة زيادة الدعم المقدم من قبل الجامعة لتغطية تكاليف الاشتراك فى المؤتمرات | مخاطبة الجامعة لزيادة الدعم المقدم لتغطية تكاليف الاشتراك فى المؤتمرات | 2019-2020 | وكيل الكلية للدراسات العليا و البحث العلمى | استجابة الجامعة لطلب الكلية |  |
|  | الدعم المقدم من قبل الكلية لتغطية تكاليف الأبحاث الخاصة برسائل الماجستير والدكتوراه محدود | زيادة الدعم المقدم من قبل الكلية لتغطية تكاليف الأبحاث الخاصة برسائل الماجستير والدكتوراه | استخدام نظام السلف من برنامجى بكالوريوس الصيدلة الاكلينيكية و دبلوم الصيدلة الاكلينيكية | 2018-2019 | ادارة الكلية | زيادة سلف البحث العلمى علي مستوى الأقسام العلمية بنسبة 10% سنويا | 100000 جنيها |
| **11- الدراسات العليا** | عدم وجود أساليب و آلية فعالة لجذب ورعاية الوافدين | تحديث خطة جذب الطلاب الوافدين | كما ورد في معيار الطلاب و الخريجون | 2019-2020 | ادارة الكلية | زيادة اعداد الوافدين بنسبة 5% سنويا | 10000 |
| قلة الموارد المتاحة لطلاب الدراسات العليا فيما يخص نقطة البحث | توفير الأجهزة العلمية المتاحة لطلاب الدراسات العليا فيما يخص نقطة البحث | تطوير الوحدات ذات الطابع الخاص عن طريق:   * المشاريع البحثية الممولة * برنامج دبلوم الصيدلة الاكلينيكية | 2018-2019 | * ادارة الكلية * وحدة ادارة المشروعات البحثية * أعضاء هيئة التدريس | تطوير وحدات ذات الطابع الخاص بنسبة لا تقل عن 10% سنويا | 250000 جنيها |
| **12-المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة** | لا توجد آليات لمعرفة رأي المستفيد النهائي عن مدى فعالية انشطة الكلية في مجال خدمة المجتمع | وضع الية لمعرفة رأي المستفيد النهائي عن مدى فعالية انشطة الكلية في مجال خدمة المجتمع | الحرص علي استقصاء راى المستفيدين و الاعتماد عليه فى تطوير انشطة الكلية في مجال خدمة المجتمع | 2018-2019 | وكيل الكلية لخدمة المجتمع و تنمية البيئة | نسبة رضا المستفيدين لا تقل عن 75% |  |
| ضعف تسويق خدمات الوحدات ذات الطابع الخاص | تسويق خدمات الوحدات ذات الطابع الخاص | نشر خدمات وحدات الطابع الخاص من خلال:   * الموقع الالكترونى للكلية * النشرات التى توزع داخل الجامعة و فى الجامعات المحيطة | 2018-2019 | * وكيل الكلية لخدمة المجتمع و تنمية البيئة * مسئول الموقع الالكترونى | زيادة دخل وحدات الطابع الخاص 5% علي الأقل سنويا | 1000 جنيها |