



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

استماره تقييم اداء عضو هيئه التدريس بواسطه رئيس القسم

للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢١

القسم العلمي:تمريض اطفال  
العام الدراسي : ٢٠٢٢/٢٠٢١  
(يتم وضع علامه صح من قبل رئيس القسم)

اسم عضو هيئه التدريس : امل محمد محمد  
الوظيفه : استاذ

م	المهام	نعم	الي حد ما	لا
١.	حضور جلسات محضر القسم.			
٢.	الالتزام بقرارات مجلس القسم.			
٣.	انجاز المهام المكلف بها من قبل مجلس القسم.			
٤.	المشاركه الفعاله في كافه اعمال القسم.			
٥.	المشاركه في وضع وتحديث كافه المقررات الدراسيه والمناهج.			
٦.	المشاركه في اعداد التقرير السنوي للمقرر الدراسي.			
٧.	الالتزام بالجدول الدراسيه والانشطه التعليميه الاخرى المكلف بها الطلاب.			
٨.	الالتزام بالمحاضرات والدروس العلميه المكلف بها لطلبه الدراسات العليا.			
٩.	المشاركه في انشطه الرياده الطلابيه وفي الخطه البحثيه للقسم العلمي.			
١٠.	المشاركه في وضع وتصحيح الامتحان التحريري.			
١١.	المشاركه في الامتحان العملي والشفوي.			
١٢.	المشاركه في اعمال المراقبه والكنترول.			
١٣.	العلاقه الحسنه مع الزملاء والرؤساء والعمل بروح الفريق.			
١٤.	حسن المظهر والالتزام بالاعراف المجتمعيه.			
١٥.	الالتزام بالانظمه والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.			
١٦.	الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسميه.			

ملاحظات اخري : .....

توقيع رئيس القسم:

تاريخ تحرير الاستماره: / /



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

استماره تقييم اداء عضو هيئة التدريس بواسطه رئيس القسم

للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢١

القسم العلمي: تمريض اطفال

اسم عضو هيئة التدريس : امل محمد محمد

م	جوانب التقييم	ممتاز (٥)	جيد جدا (٤)	جيد (٣)	مقبول (٢)	ضعيف (١)
١.	استماره تقييم اداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس (السيره الذاتيه).					
٢.	استماره تقييم اداء عضو هيئة التدريس بواسطه رئيس القسم.					
٣.	استماره تقييم اداء عضو هيئة التدريس بواسطه الطالب.					
	التقدير النهائي.					

نقاط القوه:

.....  
.....  
.....

نقاط الضعف:

.....  
.....  
.....

توقيع رئيس القسم:

تاريخ تحرير الاستماره: / /

توقيع عضو هيئة التدريس/



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

استماره تقييم اداء عضو هيئه التدريس بواسطه رئيس القسم

للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢١

القسم العلمي: تمريض اطفال  
العام الدراسي : ٢٠٢٢/٢٠٢١  
(يتم وضع علامه صح من قبل وئيس القسم)

اسم عضو هيئه التدريس : بتعه محمود محمد  
الوظيفه: مدرس

م	المهام	نعم	التي حد ما	لا
١.	حضور جلسات محضر القسم.			
٢.	الالتزام بقرارات مجلس القسم.			
٣.	انجاز المهام المكلف بها من قبل مجلس القسم.			
٤.	المشاركه الفعاله في كافه اعمال القسم.			
٥.	المشاركه في وضع وتحديث كافه المقررات الدراسيه والمناهج.			
٦.	المشاركه في اعداد التقرير السنوي للمقرر الدراسي.			
٧.	الالتزام بالجداول الدراسيه والانشطه التعليميه الاخري المكلف بها الطلاب.			
٨.	الالتزام بالمحاضرات والدروس العلميه المكلف بها لطلبه الدراسات العليا.			
٩.	المشاركه في انشطه الرياده الطلابيه وفي الخطه البحثيه للقسم العلمي.			
١٠.	المشاركه في وضع وتصحيح الامتحان التحريري.			
١١.	المشاركه في الامتحان العملي والشفوي.			
١٢.	المشاركه في اعمال المراقبه والكنترول.			
١٣.	العلاقه الحسنه مع الزملاء والرؤساء والعمل بروح الفريق.			
١٤.	حسن المظهر والالتزام بالاعراف المجتمعيه.			
١٥.	الالتزام بالانظمه والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.			
١٦.	الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسميه.			

ملاحظات اخري : .....

توقيع رئيس القسم:

تاريخ تحرير الاستماره: / /



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

استماره تقييم اداء عضو هيئة التدريس بواسطه رئيس القسم

للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢١

القسم العلمي: تمريض اطفال

اسم عضو هيئة التدريس : بتعه محمود محمد

م	جوانب التقييم	ممتاز (٥)	جيد جدا (٤)	جيد (٣)	مقبول (٢)	ضعيف (١)
١.	استماره تقييم اداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس (السيره الذاتيه).					
٢.	استماره تقييم اداء عضو هيئة التدريس بواسطه رئيس القسم.					
٣.	استماره تقييم اداء عضو هيئة التدريس بواسطه الطالب.					
	التقدير النهائي.					

نقاط القوه:

.....  
.....  
.....

نقاط الضعف:

.....  
.....  
.....

توقيع رئيس القسم:

تاريخ تحرير الاستماره: / /

توقيع عضو هيئة التدريس/

استماره تقييم اداء عضو هيئه التدريس بواسطه رئيس القسم

للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢١

القسم العلمي: تمريض اطفال  
العام الدراسي : ٢٠٢٢/٢٠٢١  
(يتم وضع علامه صح من قبل وئيس القسم)

اسم عضو هيئه التدريس : فوزيه نبيل محمد  
الوظيفه: مدرس

م	المهام	نعم	التي حد ما	لا
١.	حضور جلسات محضر القسم.			
٢.	الالتزام بقرارات مجلس القسم.			
٣.	انجاز المهام المكلف بها من قبل مجلس القسم.			
٤.	المشاركه الفعاله في كافه اعمال القسم.			
٥.	المشاركه في وضع وتحديث كافه المقررات الدراسيه والمناهج.			
٦.	المشاركه في اعداد التقرير السنوي للمقرر الدراسي.			
٧.	الالتزام بالجدول الدراسيه والانشطه التعليميه الاخرى المكلف بها الطلاب.			
٨.	الالتزام بالمحاضرات والدروس العلميه المكلف بها لطلبه الدراسات العليا.			
٩.	المشاركه في انشطه الرياده الطلابيه وفي الخطه البحثيه للقسم العلمي.			
١٠.	المشاركه في وضع وتصحيح الامتحان التحريري.			
١١.	المشاركه في الامتحان العملي والشفوي.			
١٢.	المشاركه في اعمال المراقبه والكنترول.			
١٣.	العلاقه الحسنه مع الزملاء والرؤساء والعمل بروح الفريق.			
١٤.	حسن المظهر والالتزام بالاعراف المجتمعيه.			
١٥.	الالتزام بالانظمه والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.			
١٦.	الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسميه.			

ملاحظات اخري : .....

توقيع رئيس القسم:

تاريخ تحرير الاستماره: / /



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

استماره تقييم اداء عضو هيئة التدريس بواسطه رئيس القسم

للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢١

القسم العلمي: تمريض اطفال

اسم عضو هيئة التدريس : فوزيه نبيل محمد

م	جوانب التقييم	ممتاز (٥)	جيد جدا (٤)	جيد (٣)	مقبول (٢)	ضعيف (١)
١.	استماره تقييم اداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس (السيره الذاتيه).					
٢.	استماره تقييم اداء عضو هيئة التدريس بواسطه رئيس القسم.					
٣.	استماره تقييم اداء عضو هيئة التدريس بواسطه الطالب.					
	التقدير النهائي.					

نقاط القوه:

.....  
.....  
.....

نقاط الضعف:

.....  
.....  
.....

توقيع رئيس القسم:

تاريخ تحرير الاستماره: / /

توقيع عضو هيئة التدريس/



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

استماره تقييم اداء عضو هيئه التدريس بواسطه رئيس القسم

للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢١

القسم العلمي: تمريض اطفال  
العام الدراسي : ٢٠٢٢/٢٠٢١  
(يتم وضع علامه صح من قبل رئيس القسم)

اسم عضو هيئه التدريس : مياده محمد علي  
الوظيفه: مدرس

م	المهام	نعم	الي حد ما	لا
١.	حضور جلسات محضر القسم.			
٢.	الالتزام بقرارات مجلس القسم.			
٣.	انجاز المهام المكلف بها من قبل مجلس القسم.			
٤.	المشاركه الفعاله في كافه اعمال القسم.			
٥.	المشاركه في وضع وتحديث كافه المقررات الدراسيه والمناهج.			
٦.	المشاركه في اعداد التقرير السنوي للمقرر الدراسي.			
٧.	الالتزام بالجدول الدراسيه والانشطه التعليميه الاخرى المكلف بها الطلاب.			
٨.	الالتزام بالمحاضرات والدروس العلميه المكلف بها لطلبه الدراسات العليا.			
٩.	المشاركه في انشطه الرياده الطلابيه وفي الخطه البحثيه للقسم العلمي.			
١٠.	المشاركه في وضع وتصحيح الامتحان التحريري.			
١١.	المشاركه في الامتحان العملي والشفوي.			
١٢.	المشاركه في اعمال المراقبه والكنترول.			
١٣.	العلاقه الحسنه مع الزملاء والرؤساء والعمل بروح الفريق.			
١٤.	حسن المظهر والالتزام بالاعراف المجتمعيه.			
١٥.	الالتزام بالانظمه والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.			
١٦.	الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسميه.			

ملاحظات اخري : .....

توقيع رئيس القسم:

تاريخ تحرير الاستماره: / /



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

استماره تقييم اداء عضو هيئة التدريس بواسطه رئيس القسم

للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢١

القسم العلمي: تمريض اطفال

اسم عضو هيئة التدريس : مياده محمد علي

م	جوانب التقييم	ممتاز (٥)	جيد جدا (٤)	جيد (٣)	مقبول (٢)	ضعيف (١)
١.	استماره تقييم اداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس (السيره الذاتيه).					
٢.	استماره تقييم اداء عضو هيئة التدريس بواسطه رئيس القسم.					
٣.	استماره تقييم اداء عضو هيئة التدريس بواسطه الطالب.					
	التقدير النهائي.					

نقاط القوه:

.....  
.....  
.....

نقاط الضعف:

.....  
.....  
.....

توقيع رئيس القسم:

تاريخ تحرير الاستماره: / /

توقيع عضو هيئة التدريس/





كلية التمريض



جامعه الزقازيق

استماره تقييم اداء عضو هيئه التدريس بواسطه رئيس القسم

للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢١

القسم العلمي: تمريض اطفال  
العام الدراسي : ٢٠٢٢/٢٠٢١  
(يتم وضع علامه صح من قبل وئيس القسم)

اسم عضو هيئه التدريس : ايمان محمود ابو العلا  
الوظيفه: مدرس

م	المهام	نعم	التي حد ما	لا
١.	حضور جلسات محضر القسم.			
٢.	الالتزام بقرارات مجلس القسم.			
٣.	انجاز المهام المكلف بها من قبل مجلس القسم.			
٤.	المشاركه الفعاله في كافه اعمال القسم.			
٥.	المشاركه في وضع وتحديث كافه المقررات الدراسيه والمناهج.			
٦.	المشاركه في اعداد التقرير السنوي للمقرر الدراسي.			
٧.	الالتزام بالجدول الدراسيه والانشطه التعليميه الاخرى المكلف بها الطلاب.			
٨.	الالتزام بالمحاضرات والدروس العلميه المكلف بها لطلبه الدراسات العليا.			
٩.	المشاركه في انشطه الرياده الطلابيه وفي الخطه البحثيه للقسم العلمي.			
١٠.	المشاركه في وضع وتصحيح الامتحان التحريري.			
١١.	المشاركه في الامتحان العملي والشفوي.			
١٢.	المشاركه في اعمال المراقبه والكنترول.			
١٣.	العلاقه الحسنه مع الزملاء والرؤساء والعمل بروح الفريق.			
١٤.	حسن المظهر والالتزام بالاعراف المجتمعيه.			
١٥.	الالتزام بالانظمه والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.			
١٦.	الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسميه.			

ملاحظات اخري : .....

توقيع رئيس القسم:

تاريخ تحرير الاستماره: / /



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

استماره تقييم اداء عضو هيئه التدريس بواسطه رئيس القسم

للعام الدراسي ٢٠٢١/٢٠٢٢

القسم العلمي: تمريض اطفال

اسم عضو هيئه التدريس : ايمان محمود

م	جوانب التقييم	ممتاز (٥)	جيد جدا (٤)	جيد (٣)	مقبول (٢)	ضعيف (١)
١.	استماره تقييم اداء ذاتي من قبل عضو هيئه التدريس (السيره الذاتيه).					
٢.	استماره تقييم اداء عضو هيئه التدريس بواسطه رئيس القسم.					
٣.	استماره تقييم اداء عضو هيئه التدريس بواسطه الطالب.					
	التقدير النهائي.					

نقاط القوه:

.....  
.....  
.....

نقاط الضعف:

.....  
.....  
.....

توقيع رئيس القسم:

تاريخ تحرير الاستماره: / /

توقيع عضو هيئه التدريس/



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

استماره تقييم اداء عضو هيئة التدريس بواسطه رئيس القسم

للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢١

القسم العلمي: تمريض اطفال  
العام الدراسي : ٢٠٢٢/٢٠٢١  
(يتم وضع علامه صح من قبل وئيس القسم)

اسم عضو هيئة التدريس : هبه عبدالله عبدالنبي  
الوظيفة: مدرس

م	المهام	نعم	التي حد ما	لا
١.	حضور جلسات محضر القسم.			
٢.	الالتزام بقرارات مجلس القسم.			
٣.	انجاز المهام المكلف بها من قبل مجلس القسم.			
٤.	المشاركه الفعاله في كافه اعمال القسم.			
٥.	المشاركه في وضع وتحديث كافه المقررات الدراسيه والمناهج.			
٦.	المشاركه في اعداد التقرير السنوي للمقرر الدراسي.			
٧.	الالتزام بالجدول الدراسيه والانشطه التعليميه الاخرى المكلف بها الطلاب.			
٨.	الالتزام بالمحاضرات والدروس العلميه المكلف بها لطلبه الدراسات العليا.			
٩.	المشاركه في انشطه الرياده الطلابيه وفي الخطه البحثيه للقسم العلمي.			
١٠.	المشاركه في وضع وتصحيح الامتحان التحريري.			
١١.	المشاركه في الامتحان العملي والشفوي.			
١٢.	المشاركه في اعمال المراقبه والكنترول.			
١٣.	العلاقه الحسنه مع الزملاء والرؤساء والعمل بروح الفريق.			
١٤.	حسن المظهر والالتزام بالاعراف المجتمعيه.			
١٥.	الالتزام بالانظمه والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.			
١٦.	الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسميه.			

ملاحظات اخري : .....

توقيع رئيس القسم:

تاريخ تحرير الاستماره: / /



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

استماره تقييم اداء عضو هيئة التدريس بواسطه رئيس القسم

للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢١

القسم العلمي: تمريض اطفال

اسم عضو هيئة التدريس : هبه عبدالله عبدالنبي

م	جوانب التقييم	ممتاز (٥)	جيد جدا (٤)	جيد (٣)	مقبول (٢)	ضعيف (١)
١.	استماره تقييم اداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس (السيره الذاتيه).					
٢.	استماره تقييم اداء عضو هيئة التدريس بواسطه رئيس القسم.					
٣.	استماره تقييم اداء عضو هيئة التدريس بواسطه الطالب.					
	التقدير النهائي.					

نقاط القوه:

.....  
.....  
.....

نقاط الضعف:

.....  
.....  
.....

توقيع رئيس القسم:

تاريخ تحرير الاستماره: / /

توقيع عضو هيئة التدريس/



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

استماره تقييم اداء عضو هيئه التدريس بواسطه رئيس القسم

للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢١

القسم العلمي: تمريض اطفال  
العام الدراسي : ٢٠٢٢/٢٠٢١  
(يتم وضع علامه صح من قبل وئيس القسم)

اسم عضو هيئه التدريس : رشا عبداللطيف عبدالعزيز  
الوظيفه: مدرس

م	المهام	نعم	التي حد ما	لا
١.	حضور جلسات محضر القسم.			
٢.	الالتزام بقرارات مجلس القسم.			
٣.	انجاز المهام المكلف بها من قبل مجلس القسم.			
٤.	المشاركه الفعاله في كافه اعمال القسم.			
٥.	المشاركه في وضع وتحديث كافه المقررات الدراسيه والمناهج.			
٦.	المشاركه في اعداد التقرير السنوي للمقرر الدراسي.			
٧.	الالتزام بالجدول الدراسيه والانشطه التعليميه الاخرى المكلف بها الطلاب.			
٨.	الالتزام بالمحاضرات والدروس العلميه المكلف بها لطلبه الدراسات العليا.			
٩.	المشاركه في انشطه الرياده الطلابيه وفي الخطه البحثيه للقسم العلمي.			
١٠.	المشاركه في وضع وتصحيح الامتحان التحريري.			
١١.	المشاركه في الامتحان العملي والشفوي.			
١٢.	المشاركه في اعمال المراقبه والكنترول.			
١٣.	العلاقه الحسنه مع الزملاء والرؤساء والعمل بروح الفريق.			
١٤.	حسن المظهر والالتزام بالاعراف المجتمعيه.			
١٥.	الالتزام بالانظمه والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.			
١٦.	الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسميه.			

ملاحظات اخري : .....

توقيع رئيس القسم:

تاريخ تحرير الاستماره: / /



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

استماره تقييم اداء عضو هيئة التدريس بواسطه رئيس القسم

للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢١

القسم العلمي: تمريض اطفال

اسم عضو هيئة التدريس : رشا عبداللطيف عبدالعزيز

م	جوانب التقييم	ممتاز (٥)	جيد جدا (٤)	جيد (٣)	مقبول (٢)	ضعيف (١)
١.	استماره تقييم اداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس (السيره الذاتيه).					
٢.	استماره تقييم اداء عضو هيئة التدريس بواسطه رئيس القسم.					
٣.	استماره تقييم اداء عضو هيئة التدريس بواسطه الطالب.					
	التقدير النهائي.					

نقاط القوه:

.....  
.....  
.....

نقاط الضعف:

.....  
.....  
.....

توقيع رئيس القسم:

تاريخ تحرير الاستماره: / /

توقيع عضو هيئة التدريس/



كلية التمريض



جامعه الزقازيق

استماره تقييم اداء عضو هيئه التدريس بواسطه رئيس القسم

للعام الدراسي ٢٠٢٠/٢٠٢١

القسم العلمي:تمريض اطفال  
العام الدراسي : ٢٠٢٠/٢٠٢١

اسم عضو هيئه التدريس : نسرين مصباح السيد  
الوظيفة: مدرس

(يتم وضع علامه صح من قبل وئيس القسم)

م	المهام	نعم	الي حد ما	لا
١.	حضور جلسات محضر القسم.			
٢.	الالتزام بقرارات مجلس القسم.			
٣.	انجاز المهام المكلف بها من قبل مجلس القسم.			
٤.	المشاركه الفعاله في كافه اعمال القسم.			
٥.	المشاركه في وضع وتحديث كافه المقررات الدراسيه والمناهج.			
٦.	المشاركه في اعداد التقرير السنوي للمقرر الدراسي.			
٧.	الالتزام بالجدول الدراسيه والانشطه التعليميه الاخرى المكلف بها الطلاب.			
٨.	الالتزام بالمحاضرات والدروس العلميه المكلف بها لطلبه الدراسات العليا.			
٩.	المشاركه في انشطه الرياده الطلابيه وفي الخطه البحثيه للقسم العلمي.			
١٠.	المشاركه في وضع وتصحيح الامتحان التحريري.			
١١.	المشاركه في الامتحان العملي والشفوي.			
١٢.	المشاركه في اعمال المراقبه والكنترول.			
١٣.	العلاقه الحسنه مع الزملاء والرؤساء والعمل بروح الفريق.			
١٤.	حسن المظهر والالتزام بالاعراف المجتمعيه.			
١٥.	الالتزام بالانظمه والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.			
١٦.	الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسميه.			

ملاحظات اخري : .....

توقيع رئيس القسم:

تاريخ تحرير الاستماره: / /



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

استماره تقييم اداء عضو هيئة التدريس بواسطه رئيس القسم

للعام الدراسي ٢٠٢٠/٢٠٢١

القسم العلمي:تمريض اطفال

اسم عضو هيئة التدريس : نسرين مصباح

م	جوانب التقييم	ممتاز (٥)	جيد جدا (٤)	جيد (٣)	مقبول (٢)	ضعيف (١)
١.	استماره تقييم اداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس (السيره الذاتيه).					
٢.	استماره تقييم اداء عضو هيئة التدريس بواسطه رئيس القسم.					
٣.	استماره تقييم اداء عضو هيئة التدريس بواسطه الطالب.					
	التقدير النهائي.					

نقاط القوه:

.....  
.....  
.....

نقاط الضعف:

.....  
.....  
.....

توقيع رئيس القسم:

تاريخ تحرير الاستماره: / /

توقيع عضو هيئة التدريس/





كلية التمريض



جامعه الزقازيق

استماره تقييم اداء عضو هيئه التدريس بواسطه رئيس القسم

للعام الدراسي ٢٠٢٠/٢٠٢١

القسم العلمي: تمريض اطفال  
العام الدراسي : ٢٠٢٠/٢٠٢١

اسم عضو هيئه التدريس : داليا السعيد ابراهيم  
الوظيفة: مدرس

(يتم وضع علامه صح من قبل ونيس القسم)

م	المهام	نعم	الي حد ما	لا
١.	حضور جلسات محضر القسم.			
٢.	الالتزام بقرارات مجلس القسم.			
٣.	انجاز المهام المكلف بها من قبل مجلس القسم.			
٤.	المشاركه الفعاله في كافه اعمال القسم.			
٥.	المشاركه في وضع وتحديث كافه المقررات الدراسيه والمناهج.			
٦.	المشاركه في اعداد التقرير السنوي للمقرر الدراسي.			
٧.	الالتزام بالجداول الدراسيه والانشطه التعليميه الاخرى المكلف بها الطلاب.			
٨.	الالتزام بالمحاضرات والدروس العلميه المكلف بها لطلبه الدراسات العليا.			
٩.	المشاركه في انشطه الرياده الطلابيه وفي الخطه البحثيه للقسم العلمي.			
١٠.	المشاركه في وضع وتصحيح الامتحان التحريري.			
١١.	المشاركه في الامتحان العملي والشفوي.			
١٢.	المشاركه في اعمال المراقبه والكنترول.			
١٣.	العلاقه الحسنه مع الزملاء والرؤساء والعمل بروح الفريق.			
١٤.	حسن المظهر والالتزام بالاعراف المجتمعيه.			
١٥.	الالتزام بالانظمه والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.			
١٦.	الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسميه.			

ملاحظات اخري : .....

.....



توقيع

تاريخ تحرير الاستماره: / /  
رئيس القسم:



جامعه الزقازيق

كلية التمريض

استماره تقييم اداء عضو هيئه التدريس بواسطه رئيس القسم

للعام الدراسي ٢٠٢٠/٢٠٢١

القسم العلمي: تمريض اطفال

اسم عضو هيئه التدريس : داليا السعيد ابراهيم

م	جوانب التقييم	ممتاز (٥)	جيد جدا (٤)	جيد (٣)	مقبول (٢)	ضعيف (١)
١.	استماره تقييم اداء ذاتي من قبل عضو هيئه التدريس (السيره الذاتيه).					
٢.	استماره تقييم اداء عضو هيئه التدريس بواسطه رئيس القسم.					
٣.	استماره تقييم اداء عضو هيئه التدريس بواسطه الطالب.					
	التقدير النهائي.					

نقاط القوه:

.....  
.....  
.....

نقاط الضعف:

.....  
.....  
.....

توقيع رئيس القسم:

تاريخ تحرير الاستماره: / /

توقيع عضو هيئه التدريس/



كلية التمريض



جامعه الزقازيق

استماره تقييم اداء عضو هيئه التدريس بواسطه رئيس القسم

للعام الدراسي ٢٠٢٠/٢٠٢١

القسم العلمي: تمريض اطفال  
العام الدراسي : ٢٠٢٠/٢٠٢١

اسم عضو هيئه التدريس : فاتن مصطفى علي السواح  
الوظيفة: مدرس

(يتم وضع علامه صح من قبل وئيس القسم)

م	المهام	نعم	الي حد ما	لا
١.	حضور جلسات محضر القسم.			
٢.	الالتزام بقرارات مجلس القسم.			
٣.	انجاز المهام المكلف بها من قبل مجلس القسم.			
٤.	المشاركه الفعاله في كافه اعمال القسم.			
٥.	المشاركه في وضع وتحديث كافه المقررات الدراسيه والمناهج.			
٦.	المشاركه في اعداد التقرير السنوي للمقرر الدراسي.			
٧.	الالتزام بالجدول الدراسيه والانشطه التعليميه الاخرى المكلف بها الطلاب.			
٨.	الالتزام بالمحاضرات والدروس العلميه المكلف بها لطلبه الدراسات العليا.			
٩.	المشاركه في انشطه الرياده الطلابيه وفي الخطه البحثيه للقسم العلمي.			
١٠.	المشاركه في وضع وتصحيح الامتحان التحريري.			
١١.	المشاركه في الامتحان العملي والشفوي.			
١٢.	المشاركه في اعمال المراقبه والكنترول.			
١٣.	العلاقه الحسنه مع الزملاء والرؤساء والعمل بروح الفريق.			
١٤.	حسن المظهر والالتزام بالاعراف المجتمعيه.			
١٥.	الالتزام بالانظمه والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.			
١٦.	الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسميه.			

ملاحظات اخري : .....

توقيع رئيس القسم:

تاريخ تحرير الاستماره: / /



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

استماره تقييم اداء عضو هيئة التدريس بواسطه رئيس القسم

للعام الدراسي ٢٠٢٠/٢٠٢١

القسم العلمي: تمريض اطفال

اسم عضو هيئة التدريس : فاتن مصطفى علي السواح

م	جوانب التقييم	ممتاز (٥)	جيد جدا (٤)	جيد (٣)	مقبول (٢)	ضعيف (١)
١.	استماره تقييم اداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس (السيره الذاتيه).					
٢.	استماره تقييم اداء عضو هيئة التدريس بواسطه رئيس القسم.					
٣.	استماره تقييم اداء عضو هيئة التدريس بواسطه الطالب.					
	التقدير النهائي.					

نقاط القوه:

.....  
.....  
.....

نقاط الضعف:

.....  
.....  
.....

توقيع رئيس القسم:

تاريخ تحرير الاستماره: / /

توقيع عضو هيئة التدريس/