



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاونى أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

القسم العلمي: تمريض باطنة وجراحة

العام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

الإسم: أميرة صبري محمد

الوظيفة: مدرس مساعد

(يتم وضع علامة √ من قبل رئيس القسم)

لا	الي حد ما	نعم	المهام	
			انجاز المهام المكلف بها من قبل القسم	١.
			المشاركة الفعالة في كافة اعمال القسم	٢.
			تدريس الدروس العملية وحلقات النقاش والتدريبات العملية	٣.
			الالتزام بالجدول الدراسية والانشطة التعليمية الاخرى المكلف بها داخل القسم	٤.
			التسجيل للدراسات العليا لدرجة الماجستير او الدكتوراه	٥.
			الالتزام بحضور دورات تنمية القدرات واعداد المدرس الجامعي	٦.
			المشاركة في أنشطة الريادة الطلابية وفي الخطة البحثية للقسم العلمي.	٧.
			المشاركة في امتحانات اعمال السنة التحريري.	٨.
			المشاركة في وضع الدرجات علي الدروس والتقارير العملية.	٩.
			المشاركة في اعمال المراقبة.	١٠.
			العلاقة الحسنة مع الزملاء ورؤساء والعمل بروح الفريق.	١١.
			حسن المظهر والالتزام بالاعراف الاجتماعية.	١٢.
			الالتزام بالانظمة والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.	١٣.
			الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسمية	١٤.

ملاحظات أخرى:

توقيع رئيس القسم:

/ /

تاريخ تحرير الإستمارة:



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاونى أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسى: ٢٠ / ٢٠

اسم عضو هيئة التدريس المعاون: أميرة صبري محمد القسم العلمي: تمريض باطنية وجراحة

ضعيف (١)	مقبول (٢)	جيد (٣)	جيد جدا (٤)	ممتاز (٥)	جوانب التقييم	
					١. استمارة تقييم أداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس المعاون (السيرة الذاتية)	
					٢. استمارة تقييم أداء عضو هيئة التدريس المعاون بواسطة رئيس القسم	
					التقدير النهائى	

نقاط القوة :

.....

نقاط الضعف:.

.....

تاريخ تحرير الإستمارة: / / توقيع رئيس القسم /

توقيع عضو هيئة التريس المعاون/



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاوني أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

القسم العلمي: تمريض باطنة وجراحة

العام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

الإسم: محمد حبيشي عبد الحميد

مدرس مساعد

الوظيفة:

(يتم وضع علامة √ من قبل رئيس القسم)

لا	الي حد ما	نعم	المهام	
			انجاز المهام المكلف بها من قبل القسم	١.
			المشاركة الفعالة في كافة اعمال القسم	٢.
			تدريس الدروس العملية وحلقات النقاش والتدريبات العملية	٣.
			الالتزام بالجدول الدراسية والانشطة التعليمية الاخرى المكلف بها داخل القسم	٤.
			التسجيل للدراسات العليا لدرجة الماجستير او الدكتوراه	٥.
			الالتزام بحضور دورات تنمية القدرات واعداد المدرس الجامعي	٦.
			المشاركة في أنشطة الريادة الطلابية وفي الخطة البحثية للقسم العلمي.	٧.
			المشاركة في امتحانات اعمال السنة التحريري.	٨.
			المشاركة في وضع الدرجات علي الدروس والتقارير العملية.	٩.
			المشاركة في اعمال المراقبة.	١٠.
			العلاقة الحسنة مع الزملاء ورؤساء والعمل بروح الفريق.	١١.
			حسن المظهر والالتزام بالاعراف الاجتماعية.	١٢.
			الالتزام بالانظمة والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.	١٣.
			الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسمية	١٤.

ملاحظات أخرى:

توقيع رئيس القسم:

/ /

تاريخ تحرير الإستمارة:



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاوني أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

اسم عضو هيئة التدريس المعاون: محمد حبوشي عبد الحميد القسم العلمي: تمريض باطنة وجراحة

ضعيف (١)	مقبول (٢)	جيد (٣)	جيد جدا (٤)	ممتاز (٥)	جوانب التقييم	
					١. استمارة تقييم أداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس المعاون (السيرة الذاتية)	
					٢. استمارة تقييم أداء عضو هيئة التدريس المعاون بواسطة رئيس القسم	
					التقدير النهائي	

نقاط القوة :

نقاط الضعف:

توقيع رئيس القسم /

تاريخ تحرير الإستمارة: / /

توقيع عضو هيئة التريس المعاون/



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاوني أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

القسم العلمي: تمريض باطنة وجراحة
العام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

الإسم: أسماء محمد السيد متولي
الوظيفة: مدرس مساعد

(يتم وضع علامة √ من قبل رئيس القسم)

لا	الي حد ما	نعم	المهام	
			انجاز المهام المكلف بها من قبل القسم	.١
			المشاركة الفعالة في كافة اعمال القسم	.٢
			تدريس الدروس العملية وحلقات النقاش والتدريبات العملية	.٣
			الالتزام بالجدول الدراسية والانشطة التعليمية الاخرى المكلف بها داخل القسم	.٤
			التسجيل للدراسات العليا لدرجة الماجستير او الدكتوراه	.٥
			الالتزام بحضور دورات تنمية القدرات واعداد المدرس الجامعي	.٦
			المشاركة في أنشطة الريادة الطلابية وفي الخطة البحثية للقسم العلمي.	.٧
			المشاركة في امتحانات اعمال السنة التحريري.	.٨
			المشاركة في وضع الدرجات علي الدروس والتقارير العملية.	.٩
			المشاركة في اعمال المراقبة.	.١٠
			العلاقة الحسنة مع الزملاء ورؤساء والعمل بروح الفريق.	.١١
			حسن المظهر والالتزام بالاعراف الاجتماعية.	.١٢
			الالتزام بالانظمة والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.	.١٣
			الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسمية	.١٤

..... ملاحظات أخرى:

توقيع رئيس القسم:

/ /

تاريخ تحرير الإستمارة:



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاونى أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسى: ٢٠ / ٢٠

اسم عضو هيئة التدريس المعاون: أسماء محمد السيد متولي القسم العلمي: تمريض باطنة وجراحة

ضعيف (١)	مقبول (٢)	جيد (٣)	جيد جدا (٤)	ممتاز (٥)	جوانب التقييم	
					استمارة تقييم أداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس المعاون (السيرة الذاتية)	١.
					استمارة تقييم أداء عضو هيئة التدريس المعاون بواسطة رئيس القسم	٢.
					التقدير النهائى	

نقاط القوة :

.....

نقاط الضعف:.

.....

تاريخ تحرير الإستمارة: / / توقيع رئيس القسم /

توقيع عضو هيئة التريس المعاون/



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاونى أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

القسم العلمي: تمريض باطنة وجراحة
العام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

الإسم: هالة عبد الصبور جاد
الوظيفة: معيد

(يتم وضع علامة √ من قبل رئيس القسم)

لا	الي حد ما	نعم	المهام	
			انجاز المهام المكلف بها من قبل القسم	١.
			المشاركة الفعالة في كافة اعمال القسم	٢.
			تدريس الدروس العملية وحلقات النقاش والتدريبات العملية	٣.
			الالتزام بالجدول الدراسية والانشطة التعليمية الاخرى المكلف بها داخل القسم	٤.
			التسجيل للدراسات العليا لدرجة الماجستير او الدكتوراه	٥.
			الالتزام بحضور دورات تنمية القدرات واعداد المدرس الجامعي	٦.
			المشاركة في أنشطة الريادة الطلابية وفي الخطة البحثية للقسم العلمي.	٧.
			المشاركة في امتحانات اعمال السنة التحريري.	٨.
			المشاركة في وضع الدرجات علي الدروس والتقارير العملية.	٩.
			المشاركة في اعمال المراقبة.	١٠.
			العلاقة الحسنة مع الزملاء ورؤساء والعمل بروح الفريق.	١١.
			حسن المظهر والالتزام بالاعراف الاجتماعية.	١٢.
			الالتزام بالانظمة والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.	١٣.
			الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسمية	١٤.

ملاحظات أخرى:

توقيع رئيس القسم:

/ /

تاريخ تحرير الإستمارة:



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاونى أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسى: ٢٠ / ٢٠

اسم عضو هيئة التدريس المعاون: هالة عبد الصبور جاد القسم العلمى: تمريض باطنة وجراحة

ضعيف (١)	مقبول (٢)	جيد (٣)	جيد جدا (٤)	ممتاز (٥)	جوانب التقييم	
					١. استمارة تقييم أداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس المعاون (السيرة الذاتية)	
					٢. استمارة تقييم أداء عضو هيئة التدريس المعاون بواسطة رئيس القسم	
					التقدير النهائى	

نقاط القوة :

.....

نقاط الضعف:.

.....

توقيع رئيس القسم /

/ / تاريخ تحرير الإستمارة:

توقيع عضو هيئة التدريس المعاون/



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاوني أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

القسم العلمي: تمريض باطنية وجراحة

الإسم: نور منصور محمدي

العام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

الوظيفة: معيد

(يتم وضع علامة √ من قبل رئيس القسم)

لا	الي حد ما	نعم	المهام	
			انجاز المهام المكلف بها من قبل القسم	.١
			المشاركة الفعالة في كافة اعمال القسم	.٢
			تدريس الدروس العملية وحلقات النقاش والتدريبات العملية	.٣
			الالتزام بالجدول الدراسية والانشطة التعليمية الاخرى المكلف بها داخل القسم	.٤
			التسجيل للدراسات العليا لدرجة الماجستير او الدكتوراه	.٥
			الالتزام بحضور دورات تنمية القدرات واعداد المدرس الجامعي	.٦
			المشاركة في أنشطة الريادة الطلابية وفي الخطة البحثية للقسم العلمي.	.٧
			المشاركة في امتحانات اعمال السنة التحريري.	.٨
			المشاركة في وضع الدرجات علي الدروس والتقارير العملية.	.٩
			المشاركة في اعمال المراقبة.	.١٠
			العلاقة الحسنة مع الزملاء ورؤساء والعمل بروح الفريق.	.١١
			حسن المظهر والالتزام بالاعراف الاجتماعية.	.١٢
			الالتزام بالانظمة والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.	.١٣
			الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسمية	.١٤

..... ملاحظات أخرى:

توقيع رئيس القسم:

/ /

تاريخ تحرير الإستمارة:



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاونى أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسى: ٢٠ / ٢٠

اسم عضو هيئة التدريس المعاون: نور منصور محمدى القسم العلمى: تمريض باطنة وجراحة

ضعيف (١)	مقبول (٢)	جيد (٣)	جيد جدا (٤)	ممتاز (٥)	جوانب التقييم	
					١. استمارة تقييم أداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس المعاون (السيرة الذاتية)	
					٢. استمارة تقييم أداء عضو هيئة التدريس المعاون بواسطة رئيس القسم	
					التقدير النهائى	

نقاط القوة :

.....

نقاط الضعف:.

.....

توقيع رئيس القسم /

تاريخ تحرير الإستمارة: / /

توقيع عضو هيئة التريس المعاون/



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاونى أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

القسم العلمي: تمريض باطنة وجراحة

العام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

الإسم: أية عبد الفضيل سيد فكري

الوظيفة: معيد

(يتم وضع علامة √ من قبل رئيس القسم)

لا	الي حد ما	نعم	المهام	
			انجاز المهام المكلف بها من قبل القسم	١.
			المشاركة الفعالة في كافة اعمال القسم	٢.
			تدريس الدروس العملية وحلقات النقاش والتدريبات العملية	٣.
			الالتزام بالجداول الدراسية والانشطة التعليمية الاخري المكلف بها داخل القسم	٤.
			التسجيل للدراسات العليا لدرجة الماجستير او الدكتوراه	٥.
			الالتزام بحضور دورات تنمية القدرات واعداد المدرس الجامعي	٦.
			المشاركة في أنشطة الريادة الطلابية وفي الخطة البحثية للقسم العلمي.	٧.
			المشاركة في امتحانات اعمال السنة التحريري.	٨.
			المشاركة في وضع الدرجات علي الدروس والتقارير العملية.	٩.
			المشاركة في اعمال المراقبة.	١٠.
			العلاقة الحسنة مع زملاء ورؤساء والعمل بروح الفريق.	١١.
			حسن المظهر والالتزام بالاعراف الاجتماعية.	١٢.
			الالتزام بالانظمة والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.	١٣.
			الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسمية	١٤.

ملاحظات أخرى:

توقيع رئيس القسم:

/ /

تاريخ تحرير الإستمارة:



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاونى أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسى: ٢٠ / ٢٠

اسم عضو هيئة التدريس المعاون: أية عبد الفضيل سيد فكري القسم العلمي: تمريض باطنة وجراحة

ضعيف (١)	مقبول (٢)	جيد (٣)	جيد جدا (٤)	ممتاز (٥)	جوانب التقييم	
					١. استمارة تقييم أداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس المعاون (السيرة الذاتية)	
					٢. استمارة تقييم أداء عضو هيئة التدريس المعاون بواسطة رئيس القسم	
					التقدير النهائى	

نقاط القوة :

.....

نقاط الضعف:.

.....

تاريخ تحرير الإستمارة: / / توقيع رئيس القسم /

توقيع عضو هيئة التريس المعاون/



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاونى أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

القسم العلمي: تمريض باطنة وجراحة

العام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

الإسم: إسراء محمد علي حنفي

الوظيفة: معيد

(يتم وضع علامة √ من قبل رئيس القسم)

لا	الي حد ما	نعم	المهام	
			انجاز المهام المكلف بها من قبل القسم	١.
			المشاركة الفعالة في كافة اعمال القسم	٢.
			تدريس الدروس العملية وحلقات النقاش والتدريبات العملية	٣.
			الالتزام بالجداول الدراسية والانشطة التعليمية الاخرى المكلف بها داخل القسم	٤.
			التسجيل للدراسات العليا لدرجة الماجستير او الدكتوراه	٥.
			الالتزام بحضور دورات تنمية القدرات واعداد المدرس الجامعي	٦.
			المشاركة في أنشطة الريادة الطلابية وفي الخطة البحثية للقسم العلمي.	٧.
			المشاركة في امتحانات اعمال السنة التحريري.	٨.
			المشاركة في وضع الدرجات علي الدروس والتقارير العملية.	٩.
			المشاركة في اعمال المراقبة.	١٠.
			العلاقة الحسنة مع زملاء ورؤساء والعمل بروح الفريق.	١١.
			حسن المظهر والالتزام بالاعراف الاجتماعية.	١٢.
			الالتزام بالانظمة والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.	١٣.
			الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسمية	١٤.

ملاحظات أخرى:

توقيع رئيس القسم:

/ /

تاريخ تحرير الإستمارة:



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاونى أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

اسم عضو هيئة التدريس المعاون: إسراء محمد علي حنفي القسم العلمي: تمريض باطنة وجراحة

ضعيف (١)	مقبول (٢)	جيد (٣)	جيد جدا (٤)	ممتاز (٥)	جوانب التقييم	
					١. استمارة تقييم أداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس المعاون (السيرة الذاتية)	
					٢. استمارة تقييم أداء عضو هيئة التدريس المعاون بواسطة رئيس القسم	
					التقدير النهائى	

نقاط القوة :

.....

نقاط الضعف:.

.....

تاريخ تحرير الإستمارة: / / توقيع رئيس القسم /

توقيع عضو هيئة التريس المعاون/



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاونى أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

القسم العلمي: تمريض باطنة وجراحة

العام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

الإسم: أسامة صلاح منصور عوض

الوظيفة: معيد

(يتم وضع علامة √ من قبل رئيس القسم)

لا	الي حد ما	نعم	المهام	
			انجاز المهام المكلف بها من قبل القسم	٠١
			المشاركة الفعالة في كافة اعمال القسم	٠٢
			تدريس الدروس العملية وحلقات النقاش والتدريبات العملية	٠٣
			الالتزام بالجداول الدراسية والانشطة التعليمية الاخرى المكلف بها داخل القسم	٠٤
			التسجيل للدراسات العليا لدرجة الماجستير او الدكتوراه	٠٥
			الالتزام بحضور دورات تنمية القدرات واعداد المدرس الجامعي	٠٦
			المشاركة في أنشطة الريادة الطلابية وفي الخطة البحثية للقسم العلمي.	٠٧
			المشاركة في امتحانات اعمال السنة التحريري.	٠٨
			المشاركة في وضع الدرجات علي الدروس والتقارير العملية.	٠٩
			المشاركة في اعمال المراقبة.	٠١٠
			العلاقة الحسنة مع الزملاء ورؤساء والعمل بروح الفريق.	٠١١
			حسن المظهر والالتزام بالاعراف الاجتماعية.	٠١٢
			الالتزام بالانظمة والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.	٠١٣
			الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسمية	٠١٤

..... ملاحظات أخرى:

توقيع رئيس القسم:

/ /

تاريخ تحرير الإستمارة:



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاونى أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

اسم عضو هيئة التدريس المعاون: أسامة صلاح منصور عوض القسم العلمي: تمريض باطنة وجراحة

ضعيف (١)	مقبول (٢)	جيد (٣)	جيد جدا (٤)	ممتاز (٥)	جوانب التقييم	
					١. استمارة تقييم أداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس المعاون (السيرة الذاتية)	
					٢. استمارة تقييم أداء عضو هيئة التدريس المعاون بواسطة رئيس القسم	
					التقدير النهائى	

نقاط القوة :

.....

نقاط الضعف:.

.....

توقيع رئيس القسم /

/

/

تاريخ تحرير الإستمارة:

توقيع عضو هيئة التريس المعاون/



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاوني أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

القسم العلمي: تمريض باطنة وجراحة
العالم الدراسي: ٢٠ / ٢٠

الإسم: ميرفت مصطفى محمد سالم
الوظيفة: معيد

(يتم وضع علامة √ من قبل رئيس القسم)

لا	الي حد ما	نعم	المهام	
			انجاز المهام المكلف بها من قبل القسم	١٥
			المشاركة الفعالة في كافة اعمال القسم	١٦
			تدريس الدروس العملية وحلقات النقاش والتدريبات العملية	١٧
			الالتزام بالجدول الدراسية والانشطة التعليمية الاخرى المكلف بها داخل القسم	١٨
			التسجيل للدراسات العليا لدرجة الماجستير او الدكتوراه	١٩
			الالتزام بحضور دورات تنمية القدرات واعداد المدرس الجامعي	٢٠
			المشاركة في أنشطة الريادة الطلابية وفي الخطة البحثية للقسم العلمي.	٢١
			المشاركة في امتحانات اعمال السنة التحريري.	٢٢
			المشاركة في وضع الدرجات علي الدروس والتقارير العملية.	٢٣
			المشاركة في اعمال المراقبة.	٢٤
			العلاقة الحسنة مع الزملاء ورؤساء والعمل بروح الفريق.	٢٥
			حسن المظهر والالتزام بالاعراف الاجتماعية.	٢٦
			الالتزام بالانظمة والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.	٢٧
			الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسمية	٢٨

ملاحظات أخرى:

توقيع رئيس القسم:

/ /

تاريخ تحرير الإستمارة:



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاونى أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

اسم عضو هيئة التدريس المعاون: ميرفت مصطفى محمد سالم القسم العلمي: تمريض باطنية وجراحة

ضعيف (١)	مقبول (٢)	جيد (٣)	جيد جدا (٤)	ممتاز (٥)	جوانب التقييم	
					١. استمارة تقييم أداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس المعاون (السيرة الذاتية)	
					٢. استمارة تقييم أداء عضو هيئة التدريس المعاون بواسطة رئيس القسم	
					التقدير النهائى	

نقاط القوة :

.....

نقاط الضعف:.

.....

تاريخ تحرير الإستمارة: / / توقيع رئيس القسم /

توقيع عضو هيئة التريس المعاون/



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاوني أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

القسم العلمي: تمريض باطنة وجراحة
العالم الدراسي: ٢٠ / ٢٠

الإسم: عبير عادل احمد اسماعيل
الوظيفة: معيد

(يتم وضع علامة √ من قبل رئيس القسم)

لا	الي حد ما	نعم	المهام	
			انجاز المهام المكلف بها من قبل القسم	٢٩.
			المشاركة الفعالة في كافة اعمال القسم	٣٠.
			تدريس الدروس العملية وحلقات النقاش والتدريبات العملية	٣١.
			الالتزام بالجدول الدراسية والانشطة التعليمية الاخرى المكلف بها داخل القسم	٣٢.
			التسجيل للدراسات العليا لدرجة الماجستير او الدكتوراه	٣٣.
			الالتزام بحضور دورات تنمية القدرات واعداد المدرس الجامعي	٣٤.
			المشاركة في أنشطة الريادة الطلابية وفي الخطة البحثية للقسم العلمي.	٣٥.
			المشاركة في امتحانات اعمال السنة التحريري.	٣٦.
			المشاركة في وضع الدرجات علي الدروس والتقارير العملية.	٣٧.
			المشاركة في اعمال المراقبة.	٣٨.
			العلاقة الحسنة مع الزملاء ورؤساء والعمل بروح الفريق.	٣٩.
			حسن المظهر والالتزام بالاعراف الاجتماعية.	٤٠.
			الالتزام بالانظمة والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.	٤١.
			الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسمية	٤٢.

ملاحظات أخرى:

توقيع رئيس القسم:

/ /

تاريخ تحرير الإستمارة:



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاونى أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسى: ٢٠ / ٢٠

اسم عضو هيئة التدريس المعاون: عبير عادل احمد اسماعيل القسم العلمي: تمريض باطنية وجراحة

ضعيف (١)	مقبول (٢)	جيد (٣)	جيد جدا (٤)	ممتاز (٥)	جوانب التقييم	
					استمارة تقييم أداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس المعاون (السيرة الذاتية)	١.
					استمارة تقييم أداء عضو هيئة التدريس المعاون بواسطة رئيس القسم	٢.
					التقدير النهائى	

نقاط القوة :

.....

نقاط الضعف:.

.....

تاريخ تحرير الإستمارة: / / توقيع رئيس القسم /

توقيع عضو هيئة التريس المعاون/



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاونى أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

القسم العلمي: تمريض باطنة وجراحة

الإسم: أية محمد محمد فتحي

العام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

الوظيفة: معيد

(يتم وضع علامة √ من قبل رئيس القسم)

لا	الي حد ما	نعم	المهام	
			انجاز المهام المكلف بها من قبل القسم	.٤٣
			المشاركة الفعالة في كافة اعمال القسم	.٤٤
			تدريس الدروس العملية وحلقات النقاش والتدريبات العملية	.٤٥
			الالتزام بالجدول الدراسية والانشطة التعليمية الاخرى المكلف بها داخل القسم	.٤٦
			التسجيل للدراسات العليا لدرجة الماجستير او الدكتوراه	.٤٧
			الالتزام بحضور دورات تنمية القدرات واعداد المدرس الجامعي	.٤٨
			المشاركة في أنشطة الريادة الطلابية وفي الخطة البحثية للقسم العلمي.	.٤٩
			المشاركة في امتحانات اعمال السنة التحريري.	.٥٠
			المشاركة في وضع الدرجات علي الدروس والتقارير العملية.	.٥١
			المشاركة في اعمال المراقبة.	.٥٢
			العلاقة الحسنة مع الزملاء ورؤساء والعمل بروح الفريق.	.٥٣
			حسن المظهر والالتزام بالاعراف الاجتماعية.	.٥٤
			الالتزام بالانظمة والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.	.٥٥
			الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسمية	.٥٦

ملاحظات أخرى:

توقيع رئيس القسم:

/ /

تاريخ تحرير الإستمارة:



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاونى أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسى: ٢٠ / ٢٠

اسم عضو هيئة التدريس المعاون: أية محمد محمد فتحي القسم العلمي: تمريض باطنة وجراحة

التقييم	الدرجة	جوانب التقييم	
		استمارة تقييم أداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس المعاون (السيرة الذاتية)	١.
		استمارة تقييم أداء عضو هيئة التدريس المعاون بواسطة رئيس القسم	٢.
		التقدير النهائى	

نقاط القوة :

.....

نقاط الضعف:

.....

توقيع رئيس القسم /

/ / تاريخ تحرير الإستمارة:

توقيع عضو هيئة التريس المعاون/