



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاوني أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

القسم العلمي: تمريض صحة المجتمع
العام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

الإسم: دعاء قدري محمود
الوظيفة: مدرس مساعد

(يتم وضع علامة √ من قبل رئيس القسم)

لا	الي حد ما	نعم	المهام	
			انجاز المهام المكلف بها من قبل القسم	١.
			المشاركة الفعالة في كافة اعمال القسم	٢.
			تدريس الدروس العملية وحلقات النقاش والتدريبات العملية	٣.
			الالتزام بالجدول الدراسية والانشطة التعليمية الاخرى المكلف بها داخل القسم	٤.
			التسجيل للدراسات العليا لدرجة الماجستير او الدكتوراه	٥.
			الالتزام بحضور دورات تنمية القدرات واعداد المدرس الجامعي	٦.
			المشاركة في أنشطة الريادة الطلابية وفي الخطة البحثية للقسم العلمي.	٧.
			المشاركة في امتحانات اعمال السنة التحريري.	٨.
			المشاركة في وضع الدرجات علي الدروس والتقارير العملية.	٩.
			المشاركة في اعمال المراقبة.	١٠.
			العلاقة الحسنة مع الزملاء ورؤساء والعمل بروح الفريق.	١١.
			حسن المظهر والالتزام بالاعراف الاجتماعية.	١٢.
			الالتزام بالانظمة والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.	١٣.
			الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسمية	١٤.

ملاحظات أخرى:

توقيع رئيس القسم:

/ /

تاريخ تحرير الإستمارة:



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاونى أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

اسم عضو هيئة التدريس المعاون: دعاء قدرى محمود القسم العلمي: تمريض صحة المجتمع

ضعيف (١)	مقبول (٢)	جيد (٣)	جيد جدا (٤)	ممتاز (٥)	جوانب التقييم	
					١. استمارة تقييم أداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس المعاون (السيرة الذاتية)	
					٢. استمارة تقييم أداء عضو هيئة التدريس المعاون بواسطة رئيس القسم	
					التقدير النهائى	

نقاط القوة :

.....

نقاط الضعف:.

.....

توقيع رئيس القسم /

تاريخ تحرير الإستمارة: / /

توقيع عضو هيئة التريس المعاون/



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاوني أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

القسم العلمي: تمريض صحة المجتمع

العام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

الإسم: أحمد محمود عبد السلام

مدرس مساعد

الوظيفة:

(يتم وضع علامة √ من قبل رئيس القسم)

لا	الي حد ما	نعم	المهام	
			انجاز المهام المكلف بها من قبل القسم	.١
			المشاركة الفعالة في كافة اعمال القسم	.٢
			تدريس الدروس العملية وحلقات النقاش والتدريبات العملية	.٣
			الالتزام بالجدول الدراسية والانشطة التعليمية الاخرى المكلف بها داخل القسم	.٤
			التسجيل للدراسات العليا لدرجة الماجستير او الدكتوراه	.٥
			الالتزام بحضور دورات تنمية القدرات واعداد المدرس الجامعي	.٦
			المشاركة في أنشطة الريادة الطلابية وفي الخطة البحثية للقسم العلمي.	.٧
			المشاركة في امتحانات اعمال السنة التحريري.	.٨
			المشاركة في وضع الدرجات علي الدروس والتقارير العملية.	.٩
			المشاركة في اعمال المراقبة.	.١٠
			العلاقة الحسنة مع الزملاء ورؤساء والعمل بروح الفريق.	.١١
			حسن المظهر والالتزام بالاعراف الاجتماعية.	.١٢
			الالتزام بالانظمة والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.	.١٣
			الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسمية	.١٤

..... ملاحظات أخرى:

توقيع رئيس القسم:

/ /

تاريخ تحرير الإستمارة:



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاونى أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

اسم عضو هيئة التدريس المعاون: أحمد محمود عبد السلام القسم العلمي: تمريض صحة المجتمع

ضعيف (١)	مقبول (٢)	جيد (٣)	جيد جدا (٤)	ممتاز (٥)	جوانب التقييم	
					١. استمارة تقييم أداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس المعاون (السيرة الذاتية)	
					٢. استمارة تقييم أداء عضو هيئة التدريس المعاون بواسطة رئيس القسم	
					التقدير النهائى	

نقاط القوة :

.....

نقاط الضعف:.

.....

توقيع رئيس القسم /

تاريخ تحرير الإستمارة: / /

توقيع عضو هيئة التريس المعاون/



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاوني أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

القسم العلمي: تمريض صحة المجتمع

العام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

الإسم: اسراء محمد عبد العزيز

الوظيفة: مدرس مساعد

(يتم وضع علامة √ من قبل رئيس القسم)

لا	الي حد ما	نعم	المهام	
			انجاز المهام المكلف بها من قبل القسم	١.
			المشاركة الفعالة في كافة اعمال القسم	٢.
			تدريس الدروس العملية وحلقات النقاش والتدريبات العملية	٣.
			الالتزام بالجدول الدراسية والانشطة التعليمية الاخرى المكلف بها داخل القسم	٤.
			التسجيل للدراسات العليا لدرجة الماجستير او الدكتوراه	٥.
			الالتزام بحضور دورات تنمية القدرات واعداد المدرس الجامعي	٦.
			المشاركة في أنشطة الريادة الطلابية وفي الخطة البحثية للقسم العلمي.	٧.
			المشاركة في امتحانات اعمال السنة التحريري.	٨.
			المشاركة في وضع الدرجات علي الدروس والتقارير العملية.	٩.
			المشاركة في اعمال المراقبة.	١٠.
			العلاقة الحسنة مع الزملاء ورؤساء والعمل بروح الفريق.	١١.
			حسن المظهر والالتزام بالاعراف الاجتماعية.	١٢.
			الالتزام بالانظمة والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.	١٣.
			الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسمية	١٤.

ملاحظات أخرى:

توقيع رئيس القسم:

/ /

تاريخ تحرير الإستمارة:



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاوني أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

اسم عضو هيئة التدريس المعاون: اسراء محمد عبد العزيز القسم العلمي: تمريض صحة المجتمع

ضعيف (١)	مقبول (٢)	جيد (٣)	جيد جدا (٤)	ممتاز (٥)	جوانب التقييم	
					١. استمارة تقييم أداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس المعاون (السيرة الذاتية)	
					٢. استمارة تقييم أداء عضو هيئة التدريس المعاون بواسطة رئيس القسم	
					التقدير النهائي	

نقاط القوة :

.....

نقاط الضعف:

.....

توقيع رئيس القسم /

تاريخ تحرير الإستمارة: / /

توقيع عضو هيئة التريس المعاون/



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاوني أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

القسم العلمي: تمريض صحة المجتمع

الإسم: إيناس محمد ابراهيم عبد الصمد

العام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

الوظيفة: معيد

(يتم وضع علامة √ من قبل رئيس القسم)

لا	الي حد ما	نعم	المهام	
			انجاز المهام المكلف بها من قبل القسم	١.
			المشاركة الفعالة في كافة اعمال القسم	٢.
			تدريس الدروس العملية وحلقات النقاش والتدريبات العملية	٣.
			الالتزام بالجدول الدراسية والانشطة التعليمية الاخرى المكلف بها داخل القسم	٤.
			التسجيل للدراسات العليا لدرجة الماجستير او الدكتوراه	٥.
			الالتزام بحضور دورات تنمية القدرات واعداد المدرس الجامعي	٦.
			المشاركة في أنشطة الريادة الطلابية وفي الخطة البحثية للقسم العلمي.	٧.
			المشاركة في امتحانات اعمال السنة التحريري.	٨.
			المشاركة في وضع الدرجات علي الدروس والتقارير العملية.	٩.
			المشاركة في اعمال المراقبة.	١٠.
			العلاقة الحسنة مع الزملاء ورؤساء والعمل بروح الفريق.	١١.
			حسن المظهر والالتزام بالاعراف الاجتماعية.	١٢.
			الالتزام بالانظمة والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.	١٣.
			الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسمية	١٤.

ملاحظات أخرى:

توقيع رئيس القسم:

/ /

تاريخ تحرير الإستمارة:



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاونى أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسى: ٢٠ / ٢٠

اسم عضو هيئة التدريس المعاون: إيناس محمد ابراهيم عبد الصمد القسم العلمى: تمريض صحة المجتمع

ضعيف (١)	مقبول (٢)	جيد (٣)	جيد جدا (٤)	ممتاز (٥)	جوانب التقييم	
					١. استمارة تقييم أداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس المعاون (السيرة الذاتية)	
					٢. استمارة تقييم أداء عضو هيئة التدريس المعاون بواسطة رئيس القسم	
					التقدير النهائى	

نقاط القوة :

.....

نقاط الضعف:.

.....

توقيع رئيس القسم /

/ / تاريخ تحرير الإستمارة:

توقيع عضو هيئة التريس المعاون/



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاوني أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

القسم العلمي: تمريض صحة المجتمع

العام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

الإسم: غرام محمود ابراهيم

الوظيفة: معيد

(يتم وضع علامة √ من قبل رئيس القسم)

لا	الي حد ما	نعم	المهام	
			انجاز المهام المكلف بها من قبل القسم	١.
			المشاركة الفعالة في كافة اعمال القسم	٢.
			تدريس الدروس العملية وحلقات النقاش والتدريبات العملية	٣.
			الالتزام بالجدول الدراسية والانشطة التعليمية الاخرى المكلف بها داخل القسم	٤.
			التسجيل للدراسات العليا لدرجة الماجستير او الدكتوراه	٥.
			الالتزام بحضور دورات تنمية القدرات واعداد المدرس الجامعي	٦.
			المشاركة في أنشطة الريادة الطلابية وفي الخطة البحثية للقسم العلمي.	٧.
			المشاركة في امتحانات اعمال السنة التحريري.	٨.
			المشاركة في وضع الدرجات علي الدروس والتقارير العملية.	٩.
			المشاركة في اعمال المراقبة.	١٠.
			العلاقة الحسنة مع الزملاء ورؤساء والعمل بروح الفريق.	١١.
			حسن المظهر والالتزام بالاعراف الاجتماعية.	١٢.
			الالتزام بالانظمة والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.	١٣.
			الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسمية	١٤.

..... ملاحظات أخرى:

توقيع رئيس القسم:

/ /

تاريخ تحرير الإستمارة:



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاونى أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

اسم عضو هيئة التدريس المعاون: غرام محمود ابراهيم القسم العلمي: تمريض صحة المجتمع

ضعيف (١)	مقبول (٢)	جيد (٣)	جيد جدا (٤)	ممتاز (٥)	جوانب التقييم	
					١. استمارة تقييم أداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس المعاون (السيرة الذاتية)	
					٢. استمارة تقييم أداء عضو هيئة التدريس المعاون بواسطة رئيس القسم	
					التقدير النهائى	

نقاط القوة :

.....

نقاط الضعف:.

.....

توقيع رئيس القسم /

تاريخ تحرير الإستمارة: / /

توقيع عضو هيئة التريس المعاون/



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاوني أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

القسم العلمي: تمريض صحة المجتمع
العام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

الإسم: هبة جلال صلاح زين
الوظيفة: معيد

(يتم وضع علامة √ من قبل رئيس القسم)

لا	الي حد ما	نعم	المهام	
			انجاز المهام المكلف بها من قبل القسم	.١
			المشاركة الفعالة في كافة اعمال القسم	.٢
			تدريس الدروس العملية وحلقات النقاش والتدريبات العملية	.٣
			الالتزام بالجدول الدراسية والانشطة التعليمية الاخرى المكلف بها داخل القسم	.٤
			التسجيل للدراسات العليا لدرجة الماجستير او الدكتوراه	.٥
			الالتزام بحضور دورات تنمية القدرات واعداد المدرس الجامعي	.٦
			المشاركة في أنشطة الريادة الطلابية وفي الخطة البحثية للقسم العلمي.	.٧
			المشاركة في امتحانات اعمال السنة التحريري.	.٨
			المشاركة في وضع الدرجات علي الدروس والتقارير العملية.	.٩
			المشاركة في اعمال المراقبة.	.١٠
			العلاقة الحسنة مع الزملاء ورؤساء والعمل بروح الفريق.	.١١
			حسن المظهر والالتزام بالاعراف الاجتماعية.	.١٢
			الالتزام بالانظمة والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.	.١٣
			الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسمية	.١٤

..... ملاحظات أخرى:

توقيع رئيس القسم:

/ /

تاريخ تحرير الإستمارة:



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاونى أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

اسم عضو هيئة التدريس المعاون: هبة جلال صلاح زين القسم العلمي: تمريض صحة المجتمع

ضعيف (١)	مقبول (٢)	جيد (٣)	جيد جدا (٤)	ممتاز (٥)	جوانب التقييم	
					١. استمارة تقييم أداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس المعاون (السيرة الذاتية)	
					٢. استمارة تقييم أداء عضو هيئة التدريس المعاون بواسطة رئيس القسم	
					التقدير النهائى	

نقاط القوة :

.....

نقاط الضعف:.

.....

توقيع رئيس القسم /

تاريخ تحرير الإستمارة: / /

توقيع عضو هيئة التريس المعاون/



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاوني أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

القسم العلمي: تمريض صحة المجتمع
العام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

الإسم: داليا فؤاد محمد
الوظيفة: معيد

(يتم وضع علامة √ من قبل رئيس القسم)

لا	الي حد ما	نعم	المهام	
			انجاز المهام المكلف بها من قبل القسم	١.
			المشاركة الفعالة في كافة اعمال القسم	٢.
			تدريس الدروس العملية وحلقات النقاش والتدريبات العملية	٣.
			الالتزام بالجدول الدراسية والانشطة التعليمية الاخرى المكلف بها داخل القسم	٤.
			التسجيل للدراسات العليا لدرجة الماجستير او الدكتوراه	٥.
			الالتزام بحضور دورات تنمية القدرات واعداد المدرس الجامعي	٦.
			المشاركة في أنشطة الريادة الطلابية وفي الخطة البحثية للقسم العلمي.	٧.
			المشاركة في امتحانات اعمال السنة التحريري.	٨.
			المشاركة في وضع الدرجات علي الدروس والتقارير العملية.	٩.
			المشاركة في اعمال المراقبة.	١٠.
			العلاقة الحسنة مع الزملاء ورؤساء والعمل بروح الفريق.	١١.
			حسن المظهر والالتزام بالاعراف الاجتماعية.	١٢.
			الالتزام بالانظمة والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.	١٣.
			الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسمية	١٤.

ملاحظات أخرى:

توقيع رئيس القسم:

/ /

تاريخ تحرير الإستمارة:



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاونى أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

اسم عضو هيئة التدريس المعاون: داليا فؤاد محمد القسم العلمي: تمريض صحة المجتمع

ضعيف (١)	مقبول (٢)	جيد (٣)	جيد جدا (٤)	ممتاز (٥)	جوانب التقييم	
					١. استمارة تقييم أداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس المعاون (السيرة الذاتية)	
					٢. استمارة تقييم أداء عضو هيئة التدريس المعاون بواسطة رئيس القسم	
					التقدير النهائى	

نقاط القوة :

.....

نقاط الضعف:.

.....

توقيع رئيس القسم /

تاريخ تحرير الإستمارة: / /

توقيع عضو هيئة التريس المعاون/



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاونى أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

القسم العلمي: تمريض صحة المجتمع

الإسم: ايناس عبد الرؤوف محمد

العام الدراسي: ٢٠ / ٢٠

الوظيفة: معيد

(يتم وضع علامة √ من قبل رئيس القسم)

لا	الي حد ما	نعم	المهام	
			انجاز المهام المكلف بها من قبل القسم	١.
			المشاركة الفعالة في كافة اعمال القسم	٢.
			تدريس الدروس العملية وحلقات النقاش والتدريبات العملية	٣.
			الالتزام بالجدول الدراسية والانشطة التعليمية الاخرى المكلف بها داخل القسم	٤.
			التسجيل للدراسات العليا لدرجة الماجستير او الدكتوراه	٥.
			الالتزام بحضور دورات تنمية القدرات واعداد المدرس الجامعي	٦.
			المشاركة في أنشطة الريادة الطلابية وفي الخطة البحثية للقسم العلمي.	٧.
			المشاركة في امتحانات اعمال السنة التحريري.	٨.
			المشاركة في وضع الدرجات علي الدروس والتقارير العملية.	٩.
			المشاركة في اعمال المراقبة.	١٠.
			العلاقة الحسنة مع الزملاء ورؤساء والعمل بروح الفريق.	١١.
			حسن المظهر والالتزام بالاعراف الاجتماعية.	١٢.
			الالتزام بالانظمة والتعليمات وتقبل التوجيهات في العمل.	١٣.
			الانضباط في العمل والالتزام باوقات العمل الرسمية	١٤.

ملاحظات أخرى:

توقيع رئيس القسم:

/ /

تاريخ تحرير الإستمارة:



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

إستمارة تقييم أداء معاونى أعضاء هيئة التدريس بواسطة رئيس القسم

للعام الدراسى: ٢٠ / ٢٠

اسم عضو هيئة التدريس المعاون: ايناس عبد الرؤوف محمد القسم العلمي: تمريض صحة المجتمع

ضعيف (١)	مقبول (٢)	جيد (٣)	جيد جدا (٤)	ممتاز (٥)	جوانب التقييم	
					استمارة تقييم أداء ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس المعاون (السيرة الذاتية)	١
					استمارة تقييم أداء عضو هيئة التدريس المعاون بواسطة رئيس القسم	٢
					التقدير النهائى	

نقاط القوة :

.....

نقاط الضعف:

.....

توقيع رئيس القسم /

تاريخ تحرير الإستمارة: / /

توقيع عضو هيئة التريس المعاون/