



كلية التمريض



جامعة الزقازيق

معيير القيادة والحوكمة

معايير تقييم أداء ونمط القيادات الأكاديمية والإدارية

تأتى أهمية وضع معايير حاكمة لتقييم أداء ونمط القيادات الأكاديمية والإدارية من الأهمية التي تحتلها هذه القيادات في مجال تكوين الفكر بمنهجية العلم وموضوعية القرارات التي تصنع رجال العلم والإدارة في كافة نواحي الحياة والذي يجعل من البشر أعلى الموارد التي يمكن أن تركز عليها استراتيجيات التنمية ولذا ينبغي أن تختلف معايير تقييم أداء ونمط هذه القيادات عن تقييم القادة في المجالات الأخرى لانهم من يصنعون المستويات التخصصية والمهارية في مختلف العلوم الطبية والتمريضية ومن هنا فان تقييم أداء ونمط القيادات يجب أن يخضع لضوابط حاكمة تراعى خصوصية الجامعات وتميزها عن القطاعات الأخرى ويمكن الارتكاز الى عدة معايير في هذا الصدد:

تمثلت العناصر التي يتم على أساسها تقييم أداء ونمط القيادات في:

- ١ - الإيمان بمبدأ المشاركة في اتخاذ القرار
- ٢ - الالتزام - باللوائح والقوانين الخاصة بالكلية
- ٣ - المساواة في التعامل مع المرؤوسين دون تحفيز او تمييز
- ٤ - احترام أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة كلا على حسب درجته العلمية
- ٥ - القدرة على قيادة فريق العمل
- ٦ - الإيمان بمبدأ تداول السلطة
- ٧ - الاهتمام بأمن وسلامة الموارد البشرية
- ٨ - القدرة على تبنى التوجهيات الحديثة في تطوير الأداء
- ٩ - امتلاك رؤية واضحة لقيادة المرحلة
- ١١ - السعي لتحقيق رسالة الكلية

معايير تقييم أداء ونمط القيادات الأكاديمية (عميد الكلية) :

١- المعيار الاول : - المهارات السلوكية والقيادية

يحترم آراء الآخرين	١/١
يتخذ قراراته بعيدا عن الدكتاتورية	٢/١
يكون له رؤية وسياسة واضحة ومعلنة	٣/١
يتواجد بالكلية لساعات اكبر من المتوقع منه	٤/١
يتبنى ميذا التفويض للوكلاء ورؤساء الاقسام	٥/١
يكون لديه القدرة على إقامة علاقات قوية مع المؤسسات المختلفة	٦/١
يتبنى سياسة اللامركزية في الإدارة	٧/١
يستخدم سلطاته القانونية بعدالة ومنطقية ووضوح وشفافية في المعاملات	٨/١

٩/١	يهتم بتوظيف العلاقات مع المستفيدين وأصحاب المصالح
١٠/١	يحرص على توزيع الموارد المتاحة بموضوعية مما يحقق النفع
١١/١	يتبنى التوجهات الحديثة لتطوير الأداء
١٢/١	يراعي اختيار ذوي الكفاءة لأداء المهام المختلفة
١٣/١	يحرص على مراقبة سير الدراسة والامتحانات وحفظ النظام بالكلية
١٤/١	يحرص على الاشراف على العاملين بالأجهزة الادارية ومراقبة اعمالهم
١٥/١	لديه القدرة على تنمية موارد الكلية
١٦/١	يحرص على تدعيم البنية الاساسية للكلية
١٧/١	ينشط الوحدات ذات الطابع الخاص
١٨/١	يقوم بالتنسيق بين الاقسام الفنية والادارية بالكلية

٢- المعيار الثاني :- المهام التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع

١/٢	يتبنى تطوير وتحسين البرامج التعليمية ومتابعة تنفيذها
٢/٢	يسعى لتوفير ظروف العمل لخدمة العملية التعليمية والبحثية مع توفير الاجهزة والمعدات اللازمة
٣/٢	يتبنى سياسة المشاركة في الندوات والمؤتمرات وورش العمل
٤/٢	يكون لديه خبرة بالبرامج الدراسية بالكلية
٥/٢	يشارك في تهيئة أفضل الظروف للبحث العلمي
٦/٢	يوثق التعاون البحثي محليا وإقليميا ودوليا
٧/٢	يساهم بفاعلية في مجال خدمة الكلية / الجامعة مع المجتمع الخارجي

٣- المعيار الثالث :- مهام التطوير والجودة

١/٣	يتبنى التخطيط الاستراتيجي لتحقيق فاعلية تعليمية عالية
٢/٣	يسعى لتحقيق رسالة ورؤية الكلية
٣/٣	يحرص على وجود هيكل تنظيمي ملائم ومعتمد
٤/٣	يعتمد في اختيار القيادات وفق المعايير الوظيفية المعتمدة.
٥/٣	يسعى لتحسين الوضع التنافسي للكلية من خلال تقديم برامج تعليمية معتمدة وتقديم خريج بمواصفات تتفق مدع احتياجات سوق العمل
٦/٣	يتبنى آليات لتنفيذ الأهداف الاستراتيجية والأنشطة والمهام بالخطوة.
٧/٣	يحرص على تفعيل اللوائح والقوانين المتعلقة بالفاعلية التعليمية
٨/٣	يسعى لتعزيز نقاط القوة وتحسين النقاط التي تحتاج إلى تحسين.
٩/٣	لديه خبرة في أعمال التطوير والجودة.
١٠/٣	يدعم الأقسام الأكاديمية والإدارية في تطوير نظم الجودة.
١١/٣	يعمل على تحقيق المعايير الأكاديمية والحصول على مخرج تعليمي متميز

معايير تقييم أداء ونمط القيادات الأكاديمية (وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب):-

١- المعيار الاول :- المهارات السلوكية والقيادية

١/١	يحترم آراء الآخرين
٢/١	يتخذ قراراته بعيدا عن الدكتاتورية
٣/١	يكون له رؤية وسياسة واضحة ومعلنة
٤/١	يتواجد بالكلية لساعات اكبر من المتوقع منه
٥/١	يتبنى مبدأ التفويض للوكلاء ورؤساء الاقسام
٦/١	يكون لديه القدرة على إقامة علاقات قوية مع المؤسسات المختلفة
٧/١	يتبنى سياسة اللامركزية في الادارة
٨/١	يستخدم سلطاته القانونية بعدالة ومنطقية ووضوح وشفافية في المعاملات
٩/١	يهتم بتوظيف العلاقات مع المستفيدين وأصحاب المصالح

يحرص على توزيع الموارد المتاحة بموضوعية مما يحقق النفع	١٠/١
يتبنى التوجهات الحديثة لتطوير الأداء	١١/١
يراعى اختيار ذوي الكفاءة لأداء المهام المختلفة	١٢/١
يحرص على مراقبة سير الدراسة والامتحانات وحفظ النظام بالكلية	١٣/١
يحرص على الاشراف على العاملين بالأجهزة الادارية ومراقبة اعمالهم	١٤/١
لديه القدرة على تنمية موارد الكلية	١٥/١
يحرص على تدعيم البنية الاساسية للكلية	١٦/١
ينشط الوحدات ذات الطابع الخاص	١٧/١
يقوم بالتنسيق بين الاقسام الفنية والادارية بالكلية	١٨/١

٢- المعيار الثاني :- المهام التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع

يتبنى تطوير وتحسين البرامج التعليمية ومتابعة تنفيذها	١/٢
يسعى لتوفير ظروف العمل لخدمة العملية التعليمية والبحثية مع توفير الاجهزة والمعدات	٢/٢
يتبنى سياسة المشاركة في الندوات والمؤتمرات وورش العمل	٣/٢
يكون لديه خبرة بالبرامج الدراسية بالكلية	٤/٢
يشارك في تهيئة أفضل الظروف للبحث العلمي	٥/٢
يوثق التعاون البحثي محليا وإقليميا ودوليا	٦/٢
يساهم بفاعلية في مجال خدمة الكلية / الجامعة مع المجتمع الخارجي	٧/٢

٣- المعيار الثالث :- مهام التطوير والجودة

يتبنى التخطيط الاستراتيجي لتحقيق فاعلية تعليمية عالية	١/٣
يسعى لتحقيق رسالة ورؤية الكلية	٢/٣
يحرص على وجود هيكل تنظيمي ملائم ومعتمد	٣/٣
يعتمد في اختيار القيادات وفق المعايير الوظيفية المعتمدة.	٤/٣
يسعى لتحسين الوضع التنافسي للكلية من خلال تقديم برامج تعليمية معتمدة وتقديم خريج بمواصفات تتفق مدع احتياجات سوق العمل	٥/٣
يتبنى آليات لتنفيذ الأهداف الاستراتيجية والأنشطة والمهام بالخطه.	٦/٣
يحرص على تفعيل اللوائح والقوانين المتعلقة بالفاعلية التعليمية	٧/٣
يسعى لتعزيز نقاط القوة وتحسين النقاط التي تحتاج إلى تحسين.	٨/٣
لديه خبرة في أعمال التطوير والجودة.	٩/٣
يدعم الأقسام الأكاديمية والإدارية في تطوير نظم الجودة.	١٠/٣
يعمل على تحقيق المعايير الأكاديمية والحصول على مخرج تعليمي متميز	١١/٣

معايير تقييم أداء ونمط القيادات الأكاديمية (وكيل الكلية لشؤون الدراسات العليا والبحث العلمي) :-

١- المعيار الاول :- المهارات السلوكية والقيادية

يحترم آراء الآخرين	١/١
يتخذ قراراته بعيدا عن الدكتاتورية	٢/١
يكون له رؤية وسياسة واضحة ومعلنة	٣/١
يتواجد بالكلية لساعات اكبر من المتوقع منه	٤/١
يتبنى مبدأ التفويض للوكلاء ورؤساء الاقسام	٥/١
يكون لديه القدرة على إقامة علاقات قوية مع المؤسسات المختلفة	٦/١
يتبنى سياسة اللامركزية في الإدارة	٧/١
يستخدم سلطاته القانونية بعدالة ومنطقية ووضوح وشفافية في المعاملات	٨/١
يهتم بتوظيف العلاقات مع المستفيدين وأصحاب المصالح	٩/١
يحرص على توزيع الموارد المتاحة بموضوعية مما يحقق النفع	١٠/١
يتبنى التوجهات الحديثة لتطوير الأداء	١١/١

يراعى اختيار ذوى الكفاءة لأداء المهام المختلفة	١٢/١
يحرص على مراقبة سير الدراسة والامتحانات وحفظ النظام بالكلية	١٣/١
يحرص على الاشراف على العاملين بالأجهزة الادارية ومراقبة اعمالهم	١٤/١
لديه القدرة على تنمية موارد الكلية	١٥/١
يحرص على تدعيم البنية الاساسية للكلية	١٦/١
ينشط الوحدات ذات الطابع الخاص	١٧/١
يقوم بالتنسيق بين الاقسام الفنية والادارية بالكلية	١٨/١

٢- المعيار الثاني :- المهام التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع

يتبنى تطوير وتحسين البرامج التعليمية ومتابعة تنفيذها	١/٢
يسعى لتوفير ظروف العمل لخدمة العملية التعليمية والبحثية مع توفير الاجهزة والمعدات اللازمة	٢/٢
يتبنى سياسة المشاركة في الندوات والمؤتمرات وورش العمل	٣/٢
يكون لديه خبرة بالبرامج الدراسية بالكلية	٤/٢
يشارك في تهيئة أفضل الظروف للبحث العلمي	٥/٢
يوثق التعاون البحثي محليا وإقليميا ودوليا	٦/٢
يساهم بفاعلية في مجال خدمة الكلية / الجامعة مع المجتمع الخارجي	٧/٢

٣- المعيار الثالث :- مهام التطوير والجودة

يتبنى التخطيط الاستراتيجي لتحقيق فاعلية تعليمية عالية	١/٣
يسعى لتحقيق رسالة ورؤية الكلية	٢/٣
يحرص على وجود هيكل تنظيمي ملائم ومعتمد	٣/٣
يعتمد في اختيار القيادات وفق المعايير الوظيفية المعتمدة.	٤/٣
يسعى لتحسين الوضع التنافسي للكلية من خلال تقديم برامج تعليمية معتمدة وتقديم خريج بمواصفات تتفق مدع احتياجات سوق العمل	٥/٣
يتبنى آليات لتنفيذ الأهداف الاستراتيجية والأنشطة والمهام بالخطه.	٦/٣
يحرص على تفعيل اللوائح والقوانين المتعلقة بالفاعلية التعليمية	٧/٣
يسعى لتعزيز نقاط القوة وتحسين النقاط التي تحتاج إلى تحسين.	٨/٣
لديه خبرة في أعمال التطوير والجودة.	٩/٣
يدعم الأقسام الأكاديمية والإدارية في تطوير نظم الجودة.	١٠/٣
يعمل على تحقيق المعايير الأكاديمية والحصول على مخرج تعليمي متميز	١١/٣

معايير تقييم أداء ونمط القيادات الأكاديمية (وكيل الكلية لشؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة):-

١- المعيار الاول :- المهارات السلوكية والقيادية

يحترم آراء الآخرين.	١/١
يسمح بالحوار والمناقشة	٢/١
يتخذ قراراته بعيداً عن الدكتاتورية.	٣/١
له رؤية وسياسه واضحة ومعلنة	٤/١
يعطى للكلية الكثير من جهده ووقته.	٥/١
لديه قدرة متميزة في الاتصالات والعلاقات.	٦/١
يدير قطاع خدمة المجتمع من خلال اجان متخصصة منبثقة عن مجلس الكلية	٧/١
يتسم بروح المرونة في العمل	٨/١
لديه القدرة على حل المشكلات في مجال تخصصه بسرعة وكفاءة.	٩/١
يتبنى سياسة اللامركزية في الإدارة.	١٠/١
يستخدم سلطاته القانونية بعدالة ومنطقية.	١١/١
يهتم بتوظيف العلاقات مع المستفيدين (أولياء الأمور)	١٢/١

١٣/١	الوضوح والشفافية في المعاملات
١٤/١	يتبنى التوجهات الحديثة لتطوير الأداء
١٥/١	يحرص على توزيع الموارد المتاحة فيما يخصه بموضوعية
١٦/١	لديه خبرة قيادية.
١٧/١	يحقق روح التعاون و التأخي بين الأقسام المختلفة
١٨/١	يسعى لتوفير ظروف العمل الملائمة لجميع العاملين بالكلية

٢- المعيار الثاني :- المهام التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع

١/٢	يتبنى تطوير وتحسين البرامج التعليمية.
٢/٢	توفير الأجوze والمعدات بالمعامل والورش والوحدات ذات الطابع الخاص
٣/٢	يسعى لتهيئة الظروف المناسبة لجميع العاملين بالكلية.
٤/٢	يحرص على مشاركة الطلاب واعضاء هيئة التدريس و العاملين في مجال الخدمة المجتمعية
٥/٢	له دور فعال في نشر ثقافة الوعي البيئي
٦/٢	يهتم بأمن و سلامة الموارد البشرية و المادية.
٧/٢	علاقاته بالمستفيدين لها مردود ايجابي على الكلية
٨/٢	يتبنى خطط تدريبية معلنة لرفع كفاءة أداء العاملين

٣- المعيار الثالث :- مهام التطوير والجودة

١/٣	يتبنى التخطيط الاستراتيجي لتحقيق فاعلية تعليمية عالية
٢/٣	يسعى لتحقيق رسالة ورؤية الكلية
٣/٣	يساهم بإيجابية في تحقيق جودة الأداء وتطوير العمل بإدارته
٤/٣	يتبنى آلية للتعاون بين مراكز خدمة المجتمع والمستفيدين داخل وخارج الجامعة
٥/٣	يتبنى برامج لتسويق استخدام الأجهزة والمعدات لتدعيم الخدمات المقدمة للمجتمع داخل وخارج الكلية والجامعة
٦/٣	يتبنى آليات لتنفيذ الأهداف الاستراتيجية والأنشطة والمهام بالخطه
٧/٣	يتبنى مشاركة أعضاء هيئة التدريس في مشروعات بحثية تطبيقية وتنافسية والنشر العلمي
٨/٣	يهتم بتعزيز الاتصالات بالمؤسسات والشركات الإنتاجية والقطاع الخاص والمستثمرين
٩/٣	يقدم خطط وبرامج موقفة للخدمة المجتمعية
١٠/٣	يدعم التواصل المستمر بالخريجين وتلبية احتياجات المستفيدين
١١/٣	يقوم بالممارسات الفعلية لتطبيق برامج خدمة المجتمع

معايير تقييم أداء ونمط القيادات الاكاديمية (رئيس القسم العلمي)

١- المعيار الأول : المهارات السلوكية والقيادية

١/١	يحترم آراء الآخرين
٢/١	يسمح بالحوار والمناقشة في صنع القرارات الإدارية
٣/١	يحرص على تحقيق علاقات إنسانية طيبة بين أعضاء هيئة التدريس
٤/١	لديه القدرة على تنظيم وتنسيق العمل داخل القسم العلمي
٥/١	يتواجد بالكلية لساعات أكبر من المتوقع منه
٦/١	يحفز العاملين بالقسم على الأداء المتميز
٧/١	يتسم بروح السرونة في العمل
٨/١	لديه القدرة على إنجاز القرارات بعيداً عن الديكتاتورية
٩/١	يساهم في حل مشكلات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
١٠/١	يحيط أعضاء مجلس القسم العلمي بالمكاتبات الواردة وموضوعات مجلس الكلية
١١/١	يستجيب للطلبات المقدمة من أعضاء هيئة التدريس للعرض على مجلس القسم العلمي

يحرص على مشاركة أعضاء هيئة التدريس في أعمال الامتحانات ولجان المراجعة	١٢/١
توزيع المراسلات للأعضاء في مواعدها المحددة	١٣/١
يحرص على التواجد بالقسم ويلزم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم على تنفيذ الأعمال المطلوبة	١٤/١
يهتم بتدريب السادة أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالقسم	١٥/١
يسعى للتنسيق والتعاون العلمي بين الأقسام المختلفة بالكلية في البحث والتعليم	١٦/١
له القدرة على تحديد احتياجات القسم من الأجهزة والمعدات	١٧/١
ينشط الوحدات ذات الطابع الخاص	١٨/١
يقوم بالتنسيق بين الأقسام الفنية والإدارية بالكلية	١٩/١
يستخدم سلطاته وفقاً لأحكام القانون واللوائح والمقررات المعمول بها	٢٠/١

٢- المعيار الثاني :- المهام التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع

يقوم بتوزيع المهام والأعباء التدريسية بعدالة	١/٢
يقوم بالإشراف ومتابعة المحاضرات والدروس العملية داخل القسم	٢/٢
يقوم بعقد المؤتمر العامي للقسم ويعرض توصياته على مجلس الكلية	٣/٢
يحرص على توفير كافة الإمكانيات لتحسين ظروف العمل لخدمة العملية التعليمية	٤/٢
يشجع أعضاء هيئة التدريس على التأليف الجامعي للمقررات الدراسية	٥/٢
يشجع أعضاء هيئة التدريس على إعداد المقررات الدراسية بصورة إلكترونية	٦/٢
يحرص على توفير واستخدام التكنولوجيا الحديثة في التعليم	٧/٢
يهتم بالسياسة العامة للبحث العلمي والخطط البحثية بالقسم	٨/٢
يشارك في توزيع الإشراف على الرسائل العلمية تبعاً للوائح	٩/٢
يشجع على النشر العلمي في الدوريات المحلية والعالمية المتخصصة	١٠/٢
يشجع على المشاركة في المشروعات البحثية	١١/٢
يحرص على متابعة التطور العلمي والبحثي والتعليمي	١٢/٢
يقوم بدور إيجابي في تحقيق مطالب المجتمع وحاجاته المتطورة	١٣/٢

٣- المعيار الثالث :- مهام التطوير والجودة

لديه القدرة على التخطيط الاستراتيجي بالقسم العلمي	١/٣
لديه الخبرة في أعمال التطوير وتحسين الجودة	٢/٣
لديه الخبرة بالمنظومة التعليمية والتدريسية في مجال التخصص	٣/٣
يحرص على مشاركة الأعضاء في إعداد التقارير الفصلية/ السنوية	٤/٣
يحرص على المساهمة في توصيف البرامج التعليمية	٥/٣
يتبنى معايير مرجعية في إعداد بيانات المقررات وتوصيف وتقرير المقررات الدراسية	٦/٣
يحرص على تحقيق نظم الريادة والإرشاد الأكاديمي وتوعية الطالب	٧/٣
يحرص على المساهمة في حل مشكلات المجتمع	٨/٣

معايير تقييم أداء ونمط القيادات الإدارية (المدير العام)

المعيار الأول : المهارات السلوكية والقيادية

١/١	يتسم بالمرونة في العمل
٢/١	يتميز بقدرات اتصال عالية
٣/١	يكون لديه قدره ابداعية
٤/١	يؤمن بروح الفريق في العمل
٥/١	لديه شخصية قيادية
٦/١	يكون له القدرة على اتخاذ القرار
٧/١	لديه القدرة على التعامل مع المشكلات بكفاءة عالية

٤- المعيار الثاني :- المهام التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع

١/٢	على دراية تامة باللوائح الداخلية للكلية
٢/٢	القدرة الإدارية والقيادة الرشيدة بعيداً عن التعسف والتحيز والتسيب
٣/٢	يتحمل مسؤولية الاداريين و الطلاب والقدرة على اتخاذ القرار
٤/٢	الموضوعية والحسم والجرأة في مواجهة مشكلات الاداريين والطلاب
٥/٢	ينظم التنسيق بين إدارة الكلية وأقسامها المختلفة
٨/٢	الخبرة باحتياجات الكلية من الأجهزة و الادوات وتجهيزات المعامل
٩/٢	يتابع كفاءة العاملين بالجهاز الإداري والتقييم المستمر لهم
١١/٢	يشجع المناقشة وقبول الاختلاف في الرأي والأخذ بأفضل الآراء
١٢/٢	يتمتع بالخبرة والنكر لا ابتكار حلول للمشكلات التي تواجه العاملين والطلاب
١٣/٢	يعمل على ترسيخ القيم الأخلاقية داخل الكلية
١٥/٢	تذليل العقبات التي تواجه العمل بالكلية، وسبل حلها

٥- المعيار الثالث :- مهام التطوير والجودة

١/٣	يتبنى التخطيط الاستراتيجي لتحقيق فاعلية تعلم عالية
٢/٣	يشارك ايجابيا في تحقيق رسالة الكلية
٣/٣	يقوم بتوفير الاحتياجات التدريبية لتطوير العمل وتنمية الموارد البشرية
٤/٣	يساهم في تنمية الموارد الذاتية للكلية
٥/٣	يحرص على الشفافية في تقييم الأداء الوظيفي للعاملين
٦/٣	يستخدم وسائل و البات متنوعة في تقييم أداء العاملين
٧/٣	يحرص على تطبيق قواعد التوصيف الوظيفي الموثقة والمعتمدة
٨/٣	يدعم الهيكل التنظيمي للكلية ويساهم في تطويره
٩/٣	يساهم في ترسيخ مفهوم أمن المنشأة وسلامة الأفراد
١٠/٣	يدعم ثقافة الوعي البيئي بين العاملين بالكلية
١١/٣	يساهم في نشر ثقافة التغيير ومقاومة الجمود ومتابعة الأداء الإداري

عميد الكلية
د/نادية طه

مسئول المعيار
د/ جيهان حافظ

د. جيهان حافظ

