



وحدة ضمان الجودة



جامعة الزقازيق

كلية التمريض

معايير اختيار المراجع الداخلى والخارجى

إجراءات الاختيار

أن يكون على دراية بطبيعة البرنامج وطبيعة محتوياته العلمية وخريجه.

الجوانب الشخصية فى المراجع

1. الإيمان بدور المراجعة الداخلية والخارجية فى اعتماد المؤسسات التعليمية وتطوير أدائها.
2. الاتزان الانفعالى وحسن التصرف فى المواقف المفاجئة.
3. التواصل مع الآخرين بمهارة والإنصات الفعال ويمتلك مهارات التعامل مع الآخرين واقامة علاقات طيبة معهم.
4. التفكير الناقد وحل المشكلات بطرق غير تقليدية.
5. الموضوعية والحيادية وعدم التحيز فى إصدار الأحكام.
6. الحفاظ على السرية المطلقة.
7. الإدارة الجيدة للمواقف والأحداث.
8. عدم التحيز فى عملية المراجعة
9. احترام رؤية ورسالة الكلية
10. السمعة الطيبة والنزاهة فى المجتمع الأكاديمي.
11. احترام آراء ووجهة نظر الآخرين .
12. حسن المظهر.

الخبرات المهنية فى مجال المراجعة والتقويم:

1. خبرة فى مجالات ادارة الجودة والتطوير بالمؤسسات التعليمية او خبرة في مجال تطوير التعليم،

أو فيهما معا.

2. الإلمام بمعايير جودة مؤسسات التعليم الجامعي واعتمادها.
3. إجادة اللغتين العربية والإنجليزية، سواء في المحادثة أو الكتابة.
4. مهارات العمل الجماعي من خلال فرق العمل.
5. حاصل على تدريب واجتياز حزمة من البرامج التدريبية الخاصة بإعداد وتأهيل المراجعين والتي تقدمها الهيئة ومن خلال العمل كمراجع وملاحظ observer بإحدى المراجعات الداخلية والخارجية الفعلية .
6. فهم مبررات الاعتماد وإجراءاته وكيفية تطبيقه .
7. القدرة على انتقاء مصادر جمع البيانات والمعلومات وفق أسس علمية .
8. تحليل البيانات الكمية والكيفية وتفسيرها .
9. إتقان مهارات كتابة تقارير المراجعة الداخلية والخارجية.
10. يتعهد المراجع بالالتزام بقواعد الميثاق الأخلاقي للمراجعين وكود الممارسة المهنية التي حددتها الهيئة وعدم وجود مصالح شخصية متعارضة مع المؤسسات التي سوف يكلف بمراجعتها .
11. التفرغ الكامل اثناء الفترة المطلوبة لكل عملية مراجعة.

الخبرة في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصال:

1. الإلمام بأنواع الوسائط التعليمية المختلفة ودورها في مجال التعليم.
2. إتقان مهارات تحليل البيانات وتفسيرها وكتابة التقارير باستخدام الحاسب الآلي.
3. التعامل مع المواقع الإلكترونية المختلفة بكفاءة.
4. إرسال واستقبال المعلومات والتقارير عبر البريد الإلكتروني.

مهام المراجع الداخلي والخارجي:

يقوم المراجع الداخلي بمراجعة وإعداد التقارير اللازمة باستخدام استمارة تقرير المراجع الداخلي لكل مما يأتي:

١. بنية البرنامج ومحتواه بما يتفق مع طبيعة البرنامج وطبيعة محتوياته العلمية وخريجه.
٢. دقة البيانات واتساقها.
٣. المعايير الأكاديمية التي يطبقها.

٤ .إمكانية تحقيق النتائج التعليمية المستهدفة.

٥ .استراتيجيات ومصادر التعلم.

٦ .تسهيلات التعليم والتعلم المتاحة وتقويم الطلاب.

٧ .إعداد تقرير مفصل وواضح وفقا للمعايير المعلنة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم عن عمليات المراجعة السابقة.

ومن المتوقع أن يتم ذلك فى إطار من معايير اخلاقيات المهنة للمراجعين:

- التمثيل المشرف للهيئة امام الغير وخاصة المؤسسة الخاضعة للمراجعة والتقويم والاعتماد .
- اتخاذ كافة الخطوات الملائمة، في حدود الإمكانيات، لمعرفة وفهم عملية ضمان الجودة والاعتماد ومتطلباتها.
- القيام بالمراجعة فى إطار من احترام رؤية ورسالة الكلية والعمل بروح الفريق .
- الحرص على كسب ثقة المؤسسة والاعضاء العاملين بها .
- الحرص على عدم ممارسة دور المراقب او المفتش اثناء عملية المراجعة والتقويم بل يجب ممارسة دور معاون للمؤسسة .
- تجنب أي تحيز من أي نوع فى عملية المراجعة سواء لصالح الكلية او ضدها .
- المحافظة على المعلومات والأسرار التي قد يطلع عليها، وعدم الافضاء بها لأي جهة أكاديمية او علمية أو لأى فرد او وسيلة من وسائل الأعلام بدون اذن من الكلية.

عميد الكلية

أ.د/ نادية محمد طه