



وحدة ضمان الجودة

كلية الطب البيطري

جامعة الزقازيق

وثيقة معايير اختيار القيادات الأكاديمية والإدارية

حرصا من ادارة الكلية على وجود معايير موضوعية معلنة لاختيار القيادات الأكاديمية، حيث أنه يستلزم لمنصب القيادة الجامعية وجود شخصية ذات قدرات قيادية وإدارية وأكاديمية متميزة، لديها القدرة على تحمل مسؤولية التغيير وقيادة منظومة التطور والجودة في الأداء ، فقد قام معيار القيادة والحوكمة بإعداد تلك الوثيقة على النحو التالي:

أولاً: تحديد القيادات الأكاديمية

- عميد الكلية
- وكيل الكلية لشئون الطلاب والتعليم
- وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث
- وكيل الكلية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة
- رؤساء الأقسام العلمية بالكلية.
- مدير وحدة ضمان الجودة بالكلية
- مديري الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية
- منسقى البرامج

ثانياً: تحديد القيادات الإدارية

- أمين عام الكلية
- مديري الإدارات

ثالثاً: معايير اختيار القيادات الأكاديمية

1. عميد الكلية

المحور الأول : السمات الشخصية.

- الدقة في أداء العمل بكفاءة عالية و في الوقت المحدد.
- قبول الاختلاف في الرأي.
- القدرة على صنع واتخاذ القرارات على أسس ومبادئ قانونية وأخلاقية.
- العلاقات الجيدة بالزملاء و القدرة على ادارة الأزمات و حل الخلافات.
- ألا يكون قد وقع عليه أي جزاء تأديبي إلا إذا تم إلغاؤه أو إذا تم محو الجزاء أو سحبه من قبل السلطة المختصة.
- لديه القدرة على إدارة الوقت والعمل تحت ضغط.



- التمتع بالنزاهة والشفافية.
- صفات قيادية تساعد على تهيئة مناخ يسوده التعاون بين كافة الأطراف.
- التمتع بصفات قيادية تمكنه من التعامل مع الفئات المختلفة داخل الكلية (الوكيل أعضاء هيئة التدريس الهيئة لمعاونة الإداريين -العمال - الطلاب)

المحور الثاني : الكفاءة والنشاط العلمي.

- الحصول على درجة الأستاذية.
- التميز في البحث العلمي والأنشطة العلمية .
- المشاركة في تحكيم الدورات العلمية.
- المشاركة في المؤتمرات وعضوية الجمعيات العلمية.
- الحصول على الدورات اللازمة و المؤهلة لاداء العمل على الوجه الأمثل

المحور الثالث : المهارات القيادية والإدارية.

- ان يكون علي وعي كامل برؤية و رساله الكلية,
- المشاركة في وضع الخطط الاستراتيجية للكلية و قطاعاتها.
- تولى مناصب ادارية سابقة و اثبات الجدارة و العمل بكفاءة خلال توليه لها.
- التمتع بصفات قيادية و القدرة على ادارة الأزمات واتخاذ القرارات المناسبة و كذلك المفاضلة بين الأولويات.
- العلاقات الجيدة داخل وخارج الجامعة مما يسمح باستقطاب الكفاءات المتميزة واستثمارهم في العمل المناسب.
- التمتع بالشخصية القادرة على تكوين علاقات جيدة بين الكلية والجامعة و كذلك الكلية والقطاعات الخارجية من المجتمع.
- وجود خبرة في أعمال الجودة مثل الحصول على دورات تدريبية و المشاركة الفعالة في أعمال الجودة بالكلية أو الجامعة.
- القدرة على المشاركة الفعالة في المجالس واللجان العلمية والإدارية, على مستوى (القسم الكلية الجامعة) .

2. وكلاء الكلية

المحور الأول : السمات الشخصية.

- الدقة في أداء العمل بكفاءة عالية و في الوقت المحدد.
- القدرة على صنع واتخاذ القرارات على أسس ومبادئ قانونية وأخلاقية.



- العلاقات الجيدة بالزملاء و القدرة على ادارة الأزمات و حل الخلافات و قبول الاختلاف فى الرأي.
 - لديه القدرة على إدارة الوقت والعمل تحت ضغط.
 - ألا يكون قد وقع عليه أي جزاء تأديبي إلا إذا تم إلغاؤه أو إذا تم محو الجزاء أو سحبه من قبل السلطة المختصة.
 - أن يكون لديه سجل وظيفي يشيد بالالتزام والنزاهة
- المحور الثانى : الكفاءة والنشاط العلمى.
- الحصول على درجة الأستاذية
 - التميز فى البحث العلمى و الأنشطة العلمية
 - المشاركة فى تحكيم الدوريات العلمية
 - المشاركة فى المؤتمرات وعضوية الجمعيات العلمية
 - الحصول على الدورات اللازمة و المؤهلة لاداء العمل على الوجه الأمثل
- المحور الثالث : المهارات القيادية والإدارية.
- ان يكون على وعى كامل برؤية و رساله الكلية و أهدافها الاستراتيجية،
 - ان يكون له القدرة على القيام بمهام كل وكالة كما هو موضح فى دليل التوصيف الوظيفى
 - أن يكون لديه خبره عمليه وإداريه فى خدمه المجتمع والبيئه.
 - على دراية بثقافة الجودة والاعتماد
 - المساهمة فى اعداد وصياغة الخطة الاستراتيجية للكلية والمساهمة فى مجال الجودة والتطوير.
 - ان يكون مشاركا فى انشطه وحدة ضمان الجودة.
 - التمتع بمهارات حل المشكلات والقيادة المؤثرة والعمل بروح الفريق.
 - التمتع بمهارات إدارة الوقت واتخاذ القرارات فى الوقت المناسب وتحمل المسئوليات.
 - القدرة على التحليل و التوجيه المنطقي.
 - خبره فى التعامل مع شبكة المعلومات الدولية (الانترنت)
 - الالمام بالتشريعات والقوانين واللوائح المنظمة
 - المشاركة فى الأنشطة الطلابية وأنشطة الجودة والتطوير والأنشطة القومية
 -



3. رؤساء الاقسام

المحور الأول : السمات الشخصية.

- التمتع بعلاقات طيبة مع الزملاء مما يسمح بالتعاون لإنجاز الأعمال.
- التمتع بصفات قيادية تمكنه من ادارة العمل مع الاقسام الأكاديمية وأعضاء هيئة التدريس بكفاءة .
- ألا يكون قد وقع عليه جزاء تأديبي إلا إذا تم إلغاؤه أو إذا تم محو الجزاء أو سحبه من قبل السلطة المختصة.
- القدرة على قيادة فريق ولديه القدرة على إدارة الوقت والعمل تحت ضغط.
- القدرة على دعم العلاقات الاجتماعية الإيجابية بين أعضاء قسمه وبين العاملين وأعضاء هيئة التدريس.
- القدرة على حل الخلافات داخل قسمه بالأساليب العلمية, مع تقبل النقد البناء
- التمتع بالنزاهة والشفافية .

المحور الثاني : الكفاءة والنشاط العلمي

- الحصول على درجة الاستاذية.
- شغل منصب عضو هيئة التدريس في الكلية لمدة لا تقل عن ثلاثة أعوام من العمل الفعلي.

المحور الثالث : المهارات القيادية والإدارية.

- المشاركة في أعمال الجودة بالكلية او الجامعة.
- الحصول على الدورات التدريبية الخاصة بضمان وتوكيد الجودة من الهيئة القومية للاعتماد.
- يفضل الحصول على دورات تدريبية خاصة بمجال القيادة وإدارة الازمات وإدارة الوقت.
- لديه قاعدة معلوماتية عن التشريعات والقوانين واللوائح المنظمة لإدارة الشأن الجامعي؛ تمكنه من المعرفة الجيدة بإدارات الكلية, ومهام وواجبات كل إدارة.
- القدرة على المشاركة الفعالة في المجالس واللجان العلمية والإدارية, على مستوى (القسم الكلية الجامعة) .
- القدرة على المشاركة في تقويم المناهج الدراسية وتطويرها؛ لمسايرة النظم العالمية في التعليم و للوفاء بمتطلبات سوق العمل



4. مدير وحدة ضمان الجودة بالكلية و مديري الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية

المحور الأول : السمات الشخصية.

- التمتع بعلاقات طيبة مع الزملاء مما يسمح بالتعاون لانجاز الأعمال .
- التمتع بصفات قيادية تمكنه من ادارة العمل مع الاقسام الأكاديمية وأعضاء هيئة التدريس بكفاءة .
- ألا يكون قد وقع عليه جزاء تأديبي إلا إذا تم إلغاؤه أو إذا تم محو الجزاء أو سحبه من قبل السلطة المختصة.
- القدرة على قيادة فريق و التمتع بالنزاهة والشفافية .

المحور الثاني : الكفاءة والنشاط العلمي

- الحصول على درجة الدكتوراه وشغل منصب عضو هيئة التدريس في الكلية.
- أن يكون من بين أعضاء وحدة ضمان الجودة.

المحور الثالث : المهارات القيادية والإدارية.

- أن تكون لديه خبرة في مجال التطوير وضمان الجودة بالتعليم الجامعي
- يتميز بشخصية قادرة على التعامل بكياسة وتفهم مع إدارة الكلية؛ وأعضاء هيئة التدريس ؛ الطلاب ؛ الموظفين العاملين على جميع المستويات بالمؤسسة التعليمية
- أن يشهد سجله الوظيفي بالنزاهة والالتزام.
- الإلمام بالقوانين المنظمة واللوائح التنفيذية للمجلس الأعلى للجامعات
- ان يكون على وعي كامل برؤية و رساله الكلية و أهدافها الاستراتيجية ,
- الحصول على الدورات اللازمة و المؤهلة لاداء العمل مثل دورات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم و الاعتماد وإدارة الازمات وإدارة الوقت
- على دراية بثقافة الجودة والاعتماد,
- المساهمة في اعداد وصياغة الخطة الاستراتيجية للكلية والمساهمة في مجال الجودة والتطوير.



5. منسق عام البرامج و منسقى البرامج

- أن يكون من بين أعضاء هيئة التدريس المتفرغين أو العاملين بالبرنامج ممن لهم خبرات سابقة بمتطلبات نظم ضمان الجودة والاعتماد.
- أن يكون عضواً فعالاً بالقسم العلمي والكلية والجامعة ومشهوداً له بالكفاءة وحسن الخلق.
- لديه مهارات التواصل والمناقشة والتأثير والإقناع.
- أن تتوفر له الخبرة بنظمى الساعات المعتمدة والدراسة الفصلية والاطلاع على محتويات المقررات الدراسية المختلفة للبرامج.
- على دارية جيدة بخبرات أعضاء هيئة التدريس المتخصصين سواء من الكلية أو خارجها.
- الإلمام بإمكانيات المختبرات والأجهزة والوسائل التعليمية والقاعات الدراسية المتاحة لطلاب البرامج.
- أن يكون لديه علاقات جيدة مع إدارات الكلية وأعضاء هيئة التدريس ووحدة ضمان الجودة بالكلية.
- أن يكون لديه المقدرة على تكوين فرق عمل وإدارتها.
- حضور دورات تدريبية أو ورش عمل متخصصة فى مجال نظم الجودة والتطوير والاعتماد تؤهله لإنجاز مهامه.
- أن يتصف بالخصائص والصفات التالية: - قدرات إدارية وتنظيمية واضحة. - الدقة والتأني في أعمال التنظيم والمراجعة. - القدرة على اتخاذ القرارات وحل المشكلات.



رابعاً: معايير اختيار القيادات الإدارية

1. أمين عام و مديري الإدارات

- أن يكون حاصلاً على مؤهل عال مناسب.
- يتمتع بالخبرة الإدارية التي تمكنه من شغل هذا المنصب.
- أن يكون قد شغل منصب مدير إدارة (أمين عام الكلية).
- أن يكون قد حصل على دوائر في الإدارة.
- لديه القدرة على اتخاذ القرارات وتحمل المسؤولية.
- أن يكون على دراية بالشئون المالية والإدارية
- لم يوقع عليه جزاءات و أن يكون لديه سجل وظيفي يشيد بالالتزام والنزاهة
- إجادة التعامل مع الحاسب الآلي.
- مشاركته في تطوير العمل الإداري بالكلية خلال السنوات الثلاث الأخيرة .
- الحصول على دورات تدريبية، ويفضل أن تشمل على دورات في المجالات التالية) أساليب ومهارات الإدارة، وإدارة الوقت، وحل الأزمات، ومعايير الهيئة القومية في اعتماد المؤسسات، إدارة الموارد المالية و البشرية)

عميد الكلية

مدير وحدة ضمان الجودة

رئيس المعيار

أ.د. / د. عبد الوهاب محمد

أ.د. / محمد السيد محمد

أ.د. / سماح رمضان السيد

