



جامعة الزقازيق
كلية الطب البيطري
وحدة ضمان الجودة

خطة لصيانة البنية التحتية للكلية خلال الاعوام الجامعية ٢٠١٩-٢٠٢١.

مجالات التحسين والتعزيز	مقترحات التحسين والتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسئول المتابعة
١- صيانة وأصلاح معامل ومدرجات الكلية وكذلك المراكز والوحدات.	مخاطبة الادارة الهندسية بالجامعة لاجراء الفحص الدوري للمعامل والمدرجات وتحديد مدى صلاحيتها وكفاءتها وتحديد اللازم لاصلاحها .	توفير الدعم المالي اللازم لصيانة منشآت الكلية من قبل ادارة الموازنة بالجامعة.	- خلال الاعوام الجامعية ٢٠٢١-٢٠١٩	الادارة الهندسية بالجامعة.	صيانة منشآت الكلية طبقا للخطة الموضوعية من قبل الادارة الهندسية بالجامعة..	مدير عام الكلية.

اللجنة التي قامت باعداد الخطة

مسئول معيار (الموارد المالية)

رئيس وحدة ضمان الجودة

يعتمد، عميد الكلية

١. د/ تامر محمد عبد الحميد

٢. د/ امير حسن عبد الفتاح

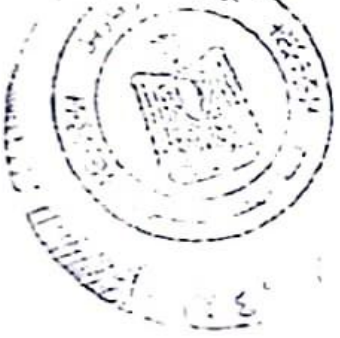
٣. د/ وفاء رضا ابراهيم

٤. د/ عادل عبد المعطى

د/ تامر محمد عبد الحميد

د/ محمد السيد محمد

د/ نصر عبد الوهاب محمد



صورت طبي لأهل
رئيس معيار الموارد
د. ٢٠٨ (تامر محمد عبد الحميد)





جامعة الزقازيق
كلية الطب البيطري
وحدة ضمان الجودة

خطة لصيانة البنية التحتية للكلية خلال العام الجامعي 2021-2022.

مجالات التحسين والتعزيز	مقترحات التحسين والتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسئول المتابعة
1- صيانة وأصلاح معامل ومدرجات الكلية وكذلك المراكز والوحدات. 2- إستكمال صيانة وتجهيزات المعامل في بعض الأقسام مثل الميكروبيولوجى والفيرولوجى والطفيليات.	مخاطبة الادارة الهندسية بالجامعة لاجراء الفحص الدوري للمعامل والمدرجات وتحديد مدي صلاحيتها وكفاءتها وتحديد اللازم لاصلاحها .	توفير الدعم المالي اللازم لصيانة منشآت الكلية من قبل ادارة الموازنة بالجامعة (65000) خمسة وستون ألف جنيه).	- خلال الاعوام الجامعية 2021-2022	الادارة الهندسية بالجامعة.	صيانة منشآت الكلية طبقا للخطة الموضوعه من قبل الادارة الهندسية بالجامعة.	مدير عام الكلية.

تم اعتماد الخطة فى مجلس الكلية الموافق 2022/4/11.

مسئول المعيار السادس (الموارد المالية)

تامر محمد عبد الحميد
أ.د/ تامر محمد عبد الحميد

رئيس وحدة ضمان الجودة

أ.د/ محمد السيد محمد

عميد الكلية

أ.د/ نصر عبد الوهاب محمد





جامعة الزقازيق
كلية الطب البيطري
وحدة ضمان الجودة

خطة لصيانة وتحديث الأجهزة العلمية بأقسام الكلية المختلفة والمراكز البحثية خلال العام الجامعي 2021-2022.

مسئول المتابعة	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسئولية التنفيذ	التوقيت	آليات التنفيذ	مقترحات التحسين والتعزيز	مجالات التحسين والتعزيز
رؤساء الأقسام العلمية والوحدات البحثية.	- التصليح القلي للأجهزة والمعدات. - الفواتير الدالة علي تصليح الأجهزة واعتمادها من مجالس الأقسام. - تسوية الفواتير من قبل إدارة الكلية.	الأستاذ الدكتور رئيس لجنة الأجهزة والمختبرات العلمية.	- خلال العام الجامعي 2022-2021	- التعاقد مع شركة مخصصة لاصلاح الأجهزة العلمية. - توفير الدعم المالي من قبل إدارة الموازنة بالجامعة حيث تعزز موازنة الكلية بمبلغ مالي في حدود مبلغ 50000 جنيه (خمسون ألف جنيه).	1- الفحص الدوري للأجهزة لتحديد مدى صلاحيتها وكفائتها لاداء العمل. 2- مخاطبة الأقسام العلمية ورؤساء الوحدات البحثية والتعليمية لتحديد الأجهزة والمعدات المعطلة.	تصليح الأجهزة العلمية بأقسام الكلية المختلفة وكذلك الوحدات البحثية بالاحص الاجهزة بالمعمل المركزي وصيانة المعدات بالمزرعة.

تم اعتماد الخطة في مجلس الكلية الموافق 2022/4/11.

عميد الكلية

أ.د/ نصر عبد الوهاب محمد

رئيس وحدة ضمان الجودة

أ.د/ محمد السيد محمد

مسئول المعيار السادس (الموارد المالية)

أ.د/ تامر محمد عبد الحميد



جامعة أسيوط
كلية الطب البيطري
وحدة ضمان الجودة

خطة لصيانة وتحديث الأجهزة العلمية بأقسام الكلية المختلفة والمراكز البحثية خلال العام الجامعي ٢٠١٩-٢٠٢١

مجالات التحسين والتعزيز	مقترحات التحسين والتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسئول المتابعة
تصليح الأجهزة العلمية بأقسام الكلية المختلفة وكذلك الوحدات البحثية	١- الفحص الدوري للأجهزة لتحديد مدى صلاحيتها وكفائتها لأداء العمل. ٢- قيام الأقسام العلمية لتحديد الأجهزة المعطلة بالأقسام .	- التعاقد مع شركة مخصصة لاصلاح الأجهزة العلمية. - توفير الدعم المالي من قبل إدارة الموازنة بالجامعة حيث تعزز موازنة الكلية بمبلغ مالي في حدود مبلغ ٥٠٠٠٠ جنيه (خمسون ألف جنيه)	- خلال العام الجامعي ٢٠٢١-٢٠١٩	الأستاذ الدكتور رئيس لجنة الأجهزة والمختبرات العلمية	- التصليح الفعلي للأجهزة. - الفواتير الدالة على تصليح الأجهزة واعتمادها من مجالس الأقسام . - تسوية الفواتير من قبل إدارة الكلية.	رؤساء الأقسام العلمية والوحدات البحثية.

اللجنة التي قامت باعداد الخطة

١. أ.د/ إيمان السيد العربي

٢. أ.د/ محمد احمد السيد عمر

٣. د/ تامر محمد عبد الحميد

٤. د/ أيمن عبد اللطيف صالح

٥. د/ امير حسن عبد الفتاح

مسئول معيار الموارد المالية

كامل محمد عبد الحميد
د/ تامر محمد عبد الحميد

رئيس وحدة ضمان الجودة

محمد السيد محمد
أ.د/ محمد السيد محمد

يعتمد، عميد الكلية

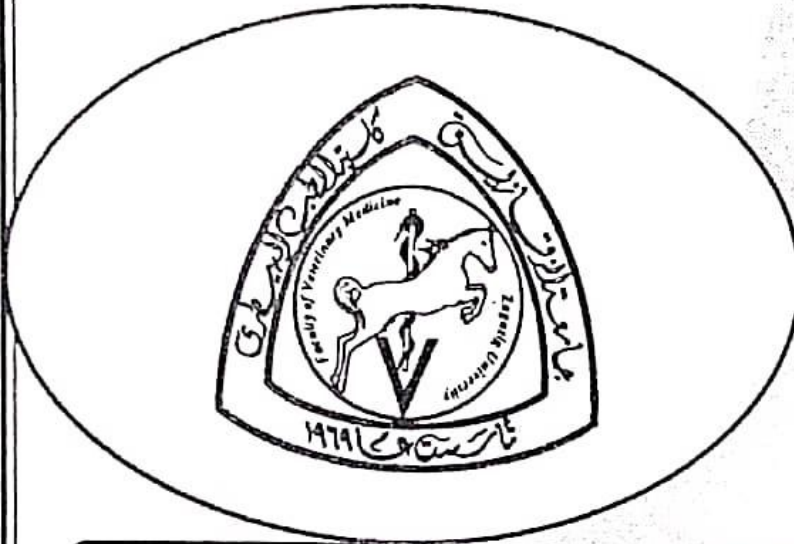
أ.د/ نصر عبد الوهاب محمد



معمدة من مجلس الكلية بتاريخ ١١٤ ١١٢ ١١٢٠



جامعة الزقازيق كلية الطب البيطري



محضر
اجتماع مجلس الكلية
الجلسة (٨) في ١١ / ٤ / ٢٠٢٢

المقرر (٥)
بالتصريح



جسرة علي الدهل
رئيسي فيها الموارد
د. د. قاسم محمد (المحمد)

٤- مذكرة شئون اعضاء هيئة التدريس بالكلية بشأن موافقة مجلس قسم الانسجة والخلايا في ٢٠٢٢/٤/٦ على تعيين السيدة طب/ مها صبري السيد كيلاني مدرس مساعد مادة (الهستولوجيا) للحصول على اللقب العلمي لوظيفة مدرس مادة (الهستولوجيا) ولا توجد موانع للترقية طبقا للمواد ١١٧، ١١٠، ٧٧ من قانون تنظيم الجامعات وأنها ملتزمة في عملها ومسلكتها وقيامها بواجبات اعضاء هيئة التدريس ومحسنة في أدائها طبقا للمادة ٦٧ من قانون تنظيم الجامعات وإنها حسنة السير والسلوك ومتعاونة مع زملائها -

القرار - وافق المجلس

٥- مذكرة شئون اعضاء هيئة التدريس بالكلية بشأن موافقة مجلس قسم الطب الشرعي والسموم في ٢٠٢٢/٣/٢٣ على تعيين السيدة طب/ دينا يحيى عبد الرحمن المعيدة مادة (الطب الشرعي والسموم والاجراءات البيطرية) للحصول على اللقب العلمي لوظيفة مدرس مساعد مادة (الطب الشرعي والسموم والاجراءات البيطرية) ولا توجد موانع للترقية طبقا للمواد ١١٧، ١١٠، ٧٧ من قانون تنظيم الجامعات وأنها ملتزمة في عملها ومسلكتها وقيامها بواجبات اعضاء هيئة التدريس وإنها حسنة السير والسلوك ومتعاونة مع زملائها -

القرار - وافق المجلس

٩- موضوعات أخرى بالمجلس

١- محضر اجتماع مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة يوم الاثنين الموافق ٤ - ٤ - ٢٠٢٢ للنظر في الموضوعات الآتية:-

أولاً: مناقشة خطة صيانة البنية التحتية للكلية خلال العام ٢٠٢١/٢٠٢٢
القرار - وافق المجلس

ثانياً: خطة صيانة و تحديث الأجهزة العلمية بأقسام الكلية المختلفة والمراكز البحثية خلال العام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢
القرار - وافق المجلس

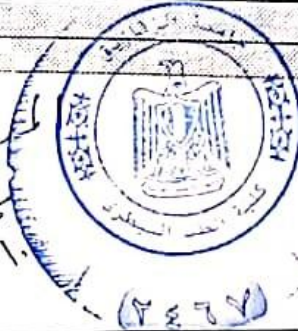


جامعة الزقازيق كلية الطب البيطري



محضر إجتماع مجلس الكلية

* الجلسة (الرابعة) في ١٤ / ١٢ / ٢٠٢٠
والمدة الى ١٤ / ٠١ / ٢٠٢١



مصدرة من قبل الأستاذ
رئيس مجلس الموارد
تأمر محمد عبد الحليم

القرار - وافق المجلس وأعتد ما جاء بمحضر الاجتماع.

٤ - الطلب المقدم من مدير وحدة الجودة بالكلية بشأن تأسيس وحدة الارشاد الاكاديمي والريادة العلمية بالكلية بناءا على تقرير زيارة المحاكاة التي تمت في الفترة من ٢٨-٣٠-٢٠٢٠ وأقترح أن يكون الهيكل التنظيمي للوحدة كالتالي :

- ١- عميد الكلية رئيس مجلس الادارة
- ٢- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة عضوا
- ٣- منسق عام البرامج الجديدة بالكلية المدير التنفيذي للوحدة
- ٤- منسق برنامج طب الدواجن عضوا
- ٥- منسق منسق برنامج تميز فارماكولوجيا اكلينيكية بيطرية
- ٦- منسق لجنة الريادة الطلابية لبرامج البكالوريوس العام

القرار : الموافقة

٥ - النظر في تشكيل مجلس ادارة البرامج الجديدة بالكلية على النحو التالي:-

- ١- السيد أ.د / عميد الكلية (بصفته) رئيسا
- ٢- السيد أ.د / وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب نائب الرئيس
- ٣- السيد أ.د/ عبدالعليم فؤاد عبدالعليم منسق عام البرامج عضوا
- ٤- السيد أ.د/ منسق برنامج طب الدواجن عضوا
- ٥- السيد أ.د/ منسق برنامج تميز فارماكولوجيا اكلينيكية بيطرية عضوا
- ٦- السيد أ.د/ أحمد بحيرى صراحة عضوا
- ٧- السيد د/ عبدالمنعم محمد محمود العناني - مدير مجموعة شركات الدقهلية للدواجن عضوا
- ٨- السيد أ.د/ محمد السيد محمد محمد منسق لشئون جودة البرامج
- ٩- السيد/ مدير عام الكلية مسئول مالى وادارى
- ١٠- السيد/ مدير شئون الطلاب عضوا

القرار - وافق المجلس

٦ - الطلب المقدم من مدير وحدة ضمان الجودة بالكلية بشأن :-

- ١ - خطة موثقة لتنمية الموارد الذاتية لكلية الطب البيطرى جامعة الزقازيق (المعيار السادس)
- ٢ - خطة لصيانة البنية التحتية للكلية خلال الاعوام الجامعية ٢٠١٠-٢٠٢٠
- ٣ - خطة لصيانة وتحديث الأجهزة العلمية بأقسام الكلية المختلفة والمراكز البحثية للعام الجامعى ٢٠١٩-٢٠٢٠
- ٤ - خطة لتحديد أولويات الصرف لموازنة الكلية خلال العام الجامعى ٢٠١٩/٢٠٢٠ - ٢٠٢٠/٢٠٢١

القرار : الموافقة

صورة على الأصل
رئيس مينا / الموارد
د. أحمد محمد عبد الحليم



egos

الشركة المصرية الألمانية
لمهمات المكاتب

عقد صيانة

انه في يوم السبت الموافق : ٢٠٢١/ ٤/ ٢٠ م قد تم الاتفاق بين كلا من :-
أولا : السادة / الشركة المصرية الألمانية لمهمات المكاتب (إيجوس) فرع
الزقازيق

و يمثلها في هذا العقد السيد / مصطفى سعيد مصطفى بصفته مدير العقود
طرف أول

ثانيا : السادة / كلية الطب البيطري جامعة الزقازيق
بصفته
و يمثلها /

طرف ثاني

تمهيد

حيث أن الطرف الأول يمتلك مركز خدمة و صيانة لهذه الآلات بما يكفل حسن و استمرار تشغيلها
أقر الطرفان بأهليتهما للتعاقد و إتفقا على ما يأتي :-

البند الأول: التمهيد السابق جزء لا يتجزأ من هذا العقد و واحد من أحكامه

البند الثاني : يلتزم الطرف الأول بموجب هذا العقد بأعمال الصيانة الدورية للآلات الموجودة
لدى الطرف الثاني بواقع زيارة كل شهر على أن يتم عمل كارت خاص بكل آلة على حدة مدون به
جميع بيانات الآلة و يوقع عليه مندوب الطرف الثاني بما يفيد قيامه بأعمال الصيانة للآلة .
و ذلك حسب البيان التالي :-

العدد	نوع الآلة	الطراز	مسلسل الآلة	قيمة الصيانة	الإجمالي
أربعة	آلة تصوير كيوسيرا	KM2550		٥٠٠.٠٠	٢٠٠٠.٠٠
واحد	آلة تصوير كيوسيرا	KM2560		٥٠٠.٠٠	٥٠٠.٠٠
واحد	آلة تصوير كيوسيرا	KM2540		٥٠٠.٠٠	٥٠٠.٠٠
فقط ثلاثة آلاف جنيها لا غير					
يضاف الضريبة على القيمة المضافة					
٣٠٠٠.٠٠					

البند الثالث : قيمة الصيانة ٥٠٠ جنيها للآلة الواحدة بإجمالي مبلغ ٣٠٠٠ جنيها يضاف إليها
الضريبة على القيمة المضافة سنويا عن المدة ٢٠٢١/ ٢/ ١ إلى ٢٠٢٢/ ١/ ٣١ و يحدد العقد
تلقائيا لمدد أخرى مماثلة ما لم يخطر على أحد الطرفين الطرف الآخر كتابيا بعدم الرغبة في
التجديد قبل نهاية المدة المحددة بشهر على الأقل على أن تسدد القيمة على دفعتين كل ستة اشهر

البند الرابع: تعتبر مسؤولية الشركة لاجية تجاد آلة الطرف الثاني في الحالات الآتية:

- ١- تدخل شخص آخر غير معتمد من طرفنا في إصلاح أو محاولة إصلاح الآلة.
- ٢- الكسر أو التلف الناتج عن النقل بدون أشرفنا أو الحريق والمياد وسوء الاستخدام
- ٣- ارتفاع التيار الكهربائي بمعدل غير طبيعي (أكثر من ٢٤٠ فولت).
- ٤- انتقال ملكية الآلة إلى شخص آخر أو خارج المنطقة المتفق عليها بالعقد.

٥- حالة التصوير وترك غطاء الآلة مفتوح مما يساعد على تسرب الضوء واستهلاك زائد الحبر

KYOCERA

OLYMPIA

Intimus

brother

LAUREL

فرع سوهاج - شارع التحرير
بوم شرقية - شارع ١٥
منشع من شارع ١٥ الدور ٩ شقة ٩
ت: ٠٩٢/٢٢٢٢٢٢٢٢

فرع الزقازيق
شارع مدرسة الثقات للثبات
خلف مستشفى الميرة
ت: ٠١٥٥/٢٣٠٠٣٨٨٨
فكس: ٠١٥٥/٢٣٠٣٣٨٨٨

فرع القاهرة - الإسكندرية
١٠٠ شارع الشعرايين
بجوار فندق جونس
ت: ٠١١٥٥/٣٨١١٨٥٥١
فكس: ٠١١٥٥/٣٨١١٨٥٥١

معرض الاسكندرية
١١ شارع سيروس ستر
لبنان ٤٨٧٣٢٨٠
فكس: ٠١١٥٥/٣٨١١٨٥٥١

فرع الاسكندرية
الادارة والمهمات
٢٤ شارع الفاروق صبر - سموحة
ت: ٠١١٥٥/٢٣٠٣٣٨٨٨
فكس: ٠١١٥٥/٢٣٠٣٣٨٨٨

فرع الاسكندرية
١٠٠ شارع الشعرايين
بجوار فندق جونس
ت: ٠١١٥٥/٣٨١١٨٥٥١
فكس: ٠١١٥٥/٣٨١١٨٥٥١

www.egos.com.eg

لمهمات المكاتب

المهمات المكاتب
البند الخامس: يتعين على الطرف الأول أن يتقدم للطرف الثاني في ميعاد استحقاق قيمة الصيانة بغاتورة متضمنة قيمة الصيانة التي أجراها الطرف الأول- وعلى الطرف الثاني سداد قيمة هذه الغاتورة خلال خمسة عشر يوما من تاريخ استحقاقها.

البند السادس: فى حالة الأعمال الطارئة التى يقوم الطرف الثانى بالإبلاغ عنها يلتزم الطرف الأول باصلاح الاعطال الموجودة خلال ٨ : ساعة وذلك من تاريخ الإبلاغ.

البند السابع: في حالة وجود أعطال تحتاج إلى تغيير أجزاء تالفة أو مستهلكة يتقدم الطرف الأول الى الطرف الثاني بمقايضة موضحا بها سعر الجزء أو الأجزاء التي يلزم تغييرها حيث يتعين على الطرف الثاني استلام الأجزاء المطلوب تغييرها من مخازن قطع الغيار التابعة للطرف الأول وذلك بعد سداد القيمة نقد أو بشيك عند الاستلام ويلتزم الطرف الأول بالتركيب خلال ٢٤ ساعة من تاريخ الاستلام والسداد.

البند الثامن: يلتزم الطرف الأول بفك وتركيب جميع قطع الغيار التي يلزم تغييرها نتيجة الاستهلاك أو التلف ولا يتحمل الطرف الثاني سوى قيمة توريد هذه القطع على النحو المذكور بالبند سابعاً.

البند التاسع: يلتزم الطرف الثاني باستعمال مستلزمات التشغيل وقطع الغيار الخاصة بالآلة والتي يوفرها الطرف الأول طبقاً للمواصفات الفنية وتنتفى مسؤولية الطرف الأول نهائياً عما ينجم من أضرار تحدث للآلة نتيجة عدم التزام الطرف الثاني بذلك.

البند العاشر: من المتفق عليه بين الطرفين انه في حالة احتياج الآلة إلى عمرة كاملة أو نصف عمرة يلتزم الطرف الثاني بنقل الآلة على نفقته إلى مقر الطرف الأول حيث الطرف الأول باستلام الآلة وتقديم مقايضة الأجزاء المطلوب تغييرها متضمنة قيمة تلك الأجزاء حيث أن مبلغ الصيانة المذكور بالعقد لا يغطي هذا البند مع اتباع نفس الشروط بالبند السابع.

البند الحادي عشر: يلتزم الطرف الثاني بتعين مشرف أو أكثر لاستخدام الآلة ويتم تدريبهم على استخدامها بواسطة الطرف الأول بدون مقابل على أن يتم ذلك في خلال أسبوع من تاريخ الشراء وفي حالة رغبة الطرف الثاني في تدريب عدد آخر يتم الاتفاق على تكلفة التدريب.

البند الثانى عشر: أي نزاع ينشأ من عدم تنفيذ بنود هذا العقد من أحد الطرفين لا قدر الله يكون من اختصاص محاكم القاهرة.

البند الثالث عشر : تحرر هذا العقد من نسختين بيد كل طرف نسخة والعمل بها عند اللزوم
و الله ولي التوفيق

الطرف الثانى

السُّوْنُ الْقَادُونِيَّةُ

الطرف الأول



OLYMPIA

intimus

brother.

LAUREL

فرع سوهاج
برج الشرطة - شارع التحرير
مترو من شارع ١٥ الدور ٢ شقة ٦
ف. ٩٤٢/٢٢ ٩٤٢/٢٢

فرع الزقازيق
شارع مدرسة القمامة لبيدات
خلفه مستشفى العبرا
ت/فانكس ٢٢٠٦٢٩٤
شيمون ٢٢٥٦٢٩٨ (٠٥٤)

فرع القنالة - الإسعافية
١١ شارع الخلافة
بحوار فندق حور
تلفون ١٩١٩٥٩

معوض الاستعمارية
١١ شارع محمد وستريس
تلمون، ٢٨١٢٣٨
فانيس، ١٩٧٢٢٦١ (٠٥)

فرع الاسكندرية
إدارة المبيعات
٢٥ شارع الماروفى - سموحة
المنيا ٢٥١٩٩١ : (٠٢) ٦١٠٠٠٠
فاكس : ٢٥١٩٩١ : (٠٢)

٢٢٩٢٦٦٢٥ - ٢٢٩٢٦٦٢٥
(٢٢٩٢٦٦٢٥)

المركز العربي للبحوث والدراسات
٦٦٩ شارع مسعودي، القدس
منطقة عين شمس ٤، القاهرة
البريد الإلكتروني: ١٢٦١١٢٦٤
الهاتف: ٢٥٠٥٧٠٦١
٢٥٠٥٦٠٨٤
فاكس: ٢٥٠٥٧٠٦٢

www.egos.com eg

Urika Egypt
For Copy Printer Manufacturers

Urika Egypt

يورিকা ايجبت
لماكينات الطباعة التصويرية

عقد صيانة

انه في يوم الثلاثاء الموافق ١١ ٩ ٢٠١١ قد تم التراضي و الاتفاق بين كل من:
الطرف الاول، شركة يورিকা ايجبت (العنوان : المقطم ش14 متفرع من ش10 فيلا رقم5).

الطرف الثاني، كلية الهندسة جامعة القاهرة
(العميل)

اولا: ان يقوم الطرف الاول بصيانة ماكينات طباعة تصويرية و بيانها كالاتي.

١. رنجات ١.٢٥.٢٠٠٠
٢. رنجات ٣.٤١.٤٣

ثانيا: مدة التعاقد تبدأ من ١١ ٩ ٢٠١١ و تنتهي في ١٢ ٨ ٢٠١١ و تجدد لمدة
أخرى مماثلة تجدد من تلقاء نفسها ما لم يخطر أحد الطرفين الطرف الآخر برغبته في انتهاء
العقد قبل انتهاء مدته بشهر على الأقل بخطاب رسمي يوصي بذلك.

ثالثا: يلتزم الطرف الاول بالصيانة الدورية للماكينة و ذلك بمعدل مرة كل شهر بخلاف الأعطال
الطارئة مع تسهيل الطرف الثاني له لأداء مهمته مع قيام العميل بالتوقيع على كارت الصيانة.

رابعا: يلتزم الطرف الاول بتلبية نداء الأعطال الطارئة خلال 24 ساعة من وقت الإبلاغ
داخل القاهرة أو 72 خارجها.

خامسا: في حالة إحتياج نقل الماكينة إلى مركز الخدمة بالشركة يتم ذلك بواسطة العميل و
على نفقته ذهابا و إيابا و ان يتم التجهيز للنقل تحت إشراف مهندس الصيانة بالشركة.

سادسا: في حالة الإصلاح الذي يحتاج إلى تركيب قطع غيار يقوم المهندس بكتابة تقرير
فني و مقايسة للموافقة عليها من قبل الطرف الثاني.

سابعا: يتم استخدام مستلزمات التشغيل طبقا للمواصفات الخاصة بالماكينة عن طريق أو
بموافقة الشركة كشرط أساسي لاستمرار عمليات الصيانة.

ت / فاكس : ٠٢٢٨٤٥٢٢٤٠
٠١٢٢٧٤١١٨٢٢

المركز الرئيسي : المقطم - ش ١٤ المتفرع من ١٠ - فيلا رقم ٥
E-mail : Urika_egypt@outlook.com

ثامنا: يحق للطرف الأول إيقاف أعمال الصيانة في حالة تأخر سداد قيمة الصيانة لمدة 45 يوم من تاريخ استلام الطرف الثاني للفاتورة. و يحق للطرف الأول مطالبة العميل بباقي المبالغ المستحقة حتى نهاية مدة العقد.

تاسعا: تتم أعمال الصيانة جميع أيام الأسبوع عدا الجمعة و السبت و العطلات الرسمية للدولة.

عاشرا: يلتزم الطرف الثاني بأن يدفع للطرف الأول مبلغ و قدره جنيها
(فقط و بحد أقصى جنيه مصري لا غير) مقابل قيامه بصيانة الماكينة الواحدة. لسداد ما يتبقى

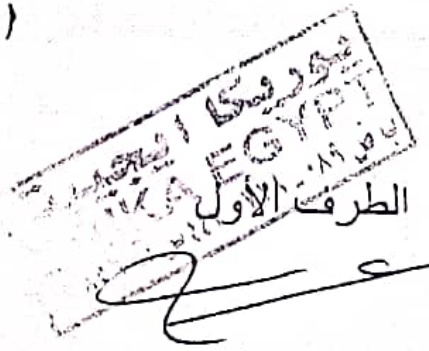
الحادي عشر: تتم المحاسبة عن قيمة هذا العقد و تسدد على دفعتين مؤخر كل ستة أشهر بعد اتمام عمليات الصيانة.

الثاني عشر: يتفق الطرفان على اختصاص محاكم القاهرة باختلاف أنواعها و درجاتها في ما ينشأ عن هذا العقد من منازعات نتيجة لتنفيذ هذا العقد.

الثالث عشر: حرر هذا العقد من نسختان, بيد كل طرف نسخة لعمل بموجبها.

الشعوب القانونية

الطرف الثاني



المدير العام

صورة طبق الأصل
٠٩ / ١٢ / ٢٠٢١
رئيس معيار الموارد



اشتملنا بك بشعرك بآلة عملنا الوحيد



المتحدة لتكنولوجيا الاتصالات
United Communication Technology

عقد صيانة

انه في يوم 1 / 7 / 2021 تم الاتفاق بين كل من :

[1] السادة / المتحدة لتكنولوجيا الاتصالات

و يمثلها / المهندس \ محمد عبدالمعز شعلان

[ط - طرف أول]

بصفته \ مدير الشركة

[2] السادة / كلية الطب البيطري جامعة الزقازيق

يمثلها / ا.د نصر عبدالوهاب محمد

[ط - طرف ثان]

بصفته عميد الكلية

بمقتضى هذا العقد يقدم الطرف الأول خدماته الفنية المتكاملة نحو القيام بعملية

الصيانة السنوية لجهاز NEC والموجود لدى الطرف الثانى سعة السنترال 8 خط

خارجي و 247 خط داخلي وذلك طبقا للبنود الاتية :-

اولا " الصيانة المعتادة :-

يقوم مندوبنا الفنى بالقيام باعمال الصيانة السنوية المعتادة بواقع مرة واحدة

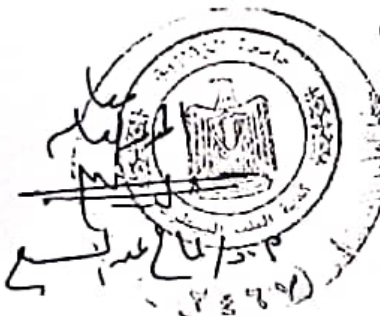
كل شهر لدى الطرف الثانى و المكان الموجود به الجهاز .

ثانيا: الصيانة الفجائية :-

يقوم المندوب الفنى للطرف الأول بتلبية طلبات الصيانة الفجائية المبلغة تليفونيا

من الطرف الثانى فى حالة وجود عطل حقيقى خلال 48 ساعة من تلقى البلاغ

ماعدا العطلات و الاجازات الرسمية.



صورة طبق الأصل

بشعرك بآلة عملنا الوحيد

الممسوحة ضوئيا بـ CamScanner

مع الغيار التالية :-

بمع تغيير القطع التالية نتيجة عيوب الصناعة علي نفقة الطرف الاول .

رابعاً : المواد الاستهلاكية :-

لا تشمل أعمال الصيانة شراء كابلات أو قطع غيار أو مواد استهلاكية .

خامساً : السداد :-

يتم دفع قيمة أعمال الصيانة التي تنص عليها بنود العقد (1500) أجل كل 3 شهور

سادساً : قيمة العقد :-

قيمة هذا العقد // 6000 جم (فقط و قدرة ستة الاف جنية مصري لا غير)

غير شامل الضريبة المضافة .

سابعاً : مدة سريان العقد :

يسري هذا العقد من 2021\7\1 و ينتهي 2022\6\31 .

ثامناً : نسخ العقد :-

حرر هذا العقد من نسختين لكل من الطرف الأول و الطرف الثاني نسخة للعمل

بمقتضاها عند اللزوم .

تاسعاً : التجديد :-

يجدد هذا العقد سنوياً بدون زيادة سنويه . ما لم يخطر أحد الطرفين بفسخ العقد

كتابة في فترة شهرين من تاريخ انتهاء العقد .

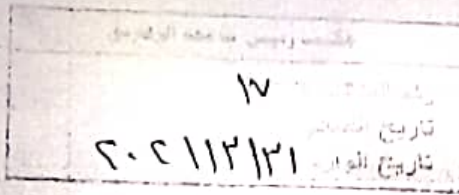
عاشراً : التحكيم :-

اي خلاف أو نزاع لا قدر الله ينشأ بين الطرفين تختص به محاكم الزقازيق .

ط _____ رف اول
ط _____ رف ثان



٤٠٩ د. الم. الم. الم.



اصلاح الاجهزة
المستأجرة
٢٠١٨/٢٠١٩



جامعة القادسية
كلية الطب البيطري
قسم المشتريات والمخازن

مذكرة للعرض علي

معالي السيد الأستاذ الدكتور / رئيس الجامعة

بناء على موافقة سيادتكم على إصلاح الأجهزة العلمية والطبية المعطلة بالأقسام العلمية بالأمير المباشر في حدود مبلغ (٩٥٠٠٠) خمسة وتسعون ألف جنيه طبقاً لما يقضي به القانون (١٨٢) لسنة ٢٠١٨م ولائحته التنفيذية.

تم تشكيل لجان بموافقة السيد الأستاذ الدكتور / عميد الكلية لإحضار عروض أسعار من الشركات المتخصصة ودراستها والبت فيها

وقد قامت تلك اللجان بتنفيذ المطلوب وإنتهت إلى التوصيات الآتية :

١. إسناد أعمال إصلاح الأجهزة المعطلة بأقسام (طب الحيوان - الفيزيولوجي - الأنسجة والخلايا - الباثولوجي الإكلينيكي - الصحة العامة - الأمراض المشتركة - الطفيليات - أمراض ورعاية الأسماك - التشريح والأجنة - الفسيولوجي) بمبلغ إجمالي قدره (٣٩٠٨٠) جنيه ، فقط تسعة وثلاثون ألف وثمانون جنيهاً شامل كافة الضرائب والدمغات والقيمة المضافة إلى شركة الجمال للتوريدات والأجهزة العلمية .
٢. إسناد أعمال إصلاح الأجهزة المعطلة بأقسام (الطب الشرعي - مراقبة الأغذية - الباثولوجي - تنمية الثروة الحيوانية) بمبلغ إجمالي قدره ٢٢١٤٨.٢٠ جنيه ، فقط اثنين وعشرون ألف ومائة وثمانية وأربعون جنيهاً وعشرون قرشاً لا غير شامل الضرائب والدمغات والقيمة المضافة إلى مؤسسة الصفا والمروة للتجارة والتوكيلات (بيع وصيانة الأجهزة الطبية وأجهزة المعامل)
٣. إسناد أعمال إصلاح الأجهزة المعطلة بأقسام (الكيمياء الحيوية - الميكروبيولوجيا) بمبلغ إجمالي قدره (٩٠٠٠.٠٠) جنيه تسعة آلاف جنيه شامل كافة الضرائب والدمغات والقيمة المضافة إلى شركة الأدهم للتوريدات العامة وصيانة الأجهزة الطبية العلمية والمعملية .
٤. إسناد أعمال إصلاح الأجهزة المعطلة بأقسام (التغذية والتغذية الإكلينيكية - التوليد والتناسل والتلقيح الإصطناعي) بمبلغ إجمالي قدره (٦٠٠٠.٠٠) ستة آلاف جنيه شامل الضرائب والدمغات والقيمة المضافة إلى شركة الصداوي قمحاوي للتوريدات والأجهزة العلمية .
٥. إسناد أعمال إصلاح الأجهزة المعطلة بقسم طب الطيور والأرانب بمبلغ إجمالي قدره (٣٠٠٠.٠٠) ثلاثة آلاف جنيه شامل الضرائب والدمغات والقيمة المضافة إلى شركة ناشيونال بيولاب للتجارة

الإدارة

بذلك يكون إجمالي ما تم ترسيته بمعرفة تلك اللجان مبلغ وقدره (٧٩٢٢٨.٢٠) جنيه تسعة وسبعون الفا ومائتان وثمانية وعشرون جنيها وعشرون قرشا فقط لا غير شامل الضرائب والدمغات والقيمة المضافة .

لذا يرجى التكرم بالموافقة على إصدار أوامر الإصلاح للشركات ، علي أن تكون مدة التنفيذ عشرون يوماً من تاريخ إستلام أمر الإصلاح ، وعلى أن يتم دفع تلك المبالغ على الحسابات الخاصة بتلك الشركات خصماً على بند ٥/١ م ٢ صيانة آلات ومعدات بموازنة الباب الثاني عن العام المالي ٢٠٢٠ / ٢٠٢١ م ، علماً بأن المبلغ مرتبط به ومتاح بموازنة الكلية.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام

عميد الكلية

٢٠
٢

أ.د / نصر عبد الوهاب محمد

الأمر

صورة طبع الأصل

رئيس مجلس إدارة الموارد المالية
أ.د / محمد عبد الحميد

للمصالح العامة . د. ريس الكلية

للتفصيل بالمراقبة في أمانة ريس الكلية

وسد المبالغ وفقاً لما عرفت . د. ريس الكلية

عليه عمل في ١٩/١٠/٢٠٢٠

عليه عمل في ١٩/١٠/٢٠٢٠

عليه عمل في ١٩/١٠/٢٠٢٠

عليه عمل في ١٩/١٠/٢٠٢٠

عليه عمل في ١٩/١٠/٢٠٢٠

عليه عمل في ١٩/١٠/٢٠٢٠

عليه عمل في ١٩/١٠/٢٠٢٠

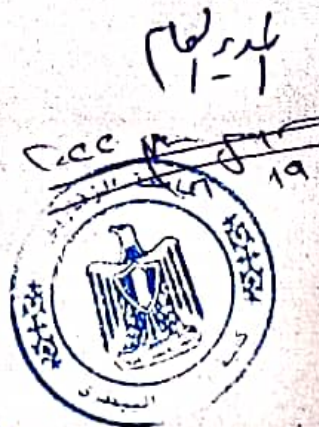
عليه عمل في ١٩/١٠/٢٠٢٠

عليه عمل في ١٩/١٠/٢٠٢٠

عليه عمل في ١٩/١٠/٢٠٢٠

عليه عمل في ١٩/١٠/٢٠٢٠

عليه عمل في ١٩/١٠/٢٠٢٠

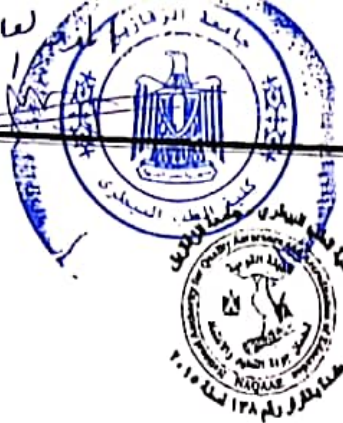


صورة طبق الأصل
رئيس مصادر الموارد المالية
د. أحمد محمد عبد الحليم

١٩١
٥/١١



كلية الطب البيطري



الكلية معتمدة من الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد

٥٠٤٤/٥/٩
٥٠٤٤/٥/١٤

مذكرة للعرض على

معالي الأستاذ الدكتور / رئيس الجامعة

بناء على موافقة سيادتكم على إصلاح الأجهزة العلمية المعطلة بالأقسام العلمية بالإتفاق المباشر طبقا لما يقضى به القانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية بشأن تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العام في حدود مبلغ ١٠١٠٠٠ جنيها خصما على بند ٢٥/١ صيانة آلات ومعدات بموازنة الباب الثاني الخاص بالكلية عن العام المالي ٢٠٢٢/٢٠٢١ والذي يسمح بالصرف تم الحصول على عروض أسعار من الجهات المختصة وتم إعداد تقرير فني ومالي مفصل عن تلك العملية (مرفق) لذا يرجى التكرم بالموافقة على الآتي:-

١- ترسية إصلاح الأجهزة المعطلة الخاصة بالأقسام الآتية (التوليد والتناسل- الكيمياء الحيوية- الفسيولوجيا- الفيرولوجيا- الباثولوجيا- الطب الشرعي والسموم- مراقبة الأغذية- الأمراض المشتركة- الفارماكولوجيا- الطفيليات- تنمية الثروة الحيوانية- الجراحة- سلوكيات- طب الحيوان- الباثولوجيا الإكلينيكية) بمبلغ إجمالي قدره ٧٣١١٠ جنيها فقط ثلاثة وسبعون ألف ومائة وعشر جنيها لا غير شامل كافة الضرائب والدمغات على مؤسسة الصفا ذو المروة أقل العروض سعرا ومقبول فنيا:-

٢- ترسية إصلاح الأجهزة المعطلة بالأقسام الآتية (الميكروبيولوجيا- أمراض ورعاية الأسماك- الأنسجة والخلايا- طب الطيور والأرانب- الصحة العامة) بمبلغ إجمالي قدره ١٧٢٥٠ جنيها فقط سبعة عشر ألف ومائتان وخمسون جنيها شامل كافة الضرائب والدمغات على مؤسسة الجمال للتوريدات والأجهزة العلمية أقل العروض سعرا ومقبول فنيا

٣- ترسية إصلاح الأجهزة المعطلة بالأقسام الآتية (التشريح والأجنة- التغذية والتغذية الإكلينيكية) بمبلغ ٩٤٥٠ جنيها فقط تسعة آلاف وأربعمائة وخمسون جنيها شامل كافة الضرائب والدمغات على مؤسسة الصاوي أقل العروض سعرا ومقبول فنيا

:- بذلك يكون إجمالي ماتم ترسيته على الشركات المذكورة مبلغ قدره ٩٩٨١٠ جنيها فقط تسعة وتسعون ألف وثمانمائة وعشر جنيها شامل كافة الضرائب والدمغات

٤- إصدار أوامر الإسناد للشركات وعلى أن تكون مدة التنفيذ عشرون يوم عمل من تاريخ استلام أمر الإسناد

٥- سداد القيمة للشركات بعد الإستلام والمعاينة عبر منظومة الدفع الإلكتروني

وتفضلوا بقبول وافر التقدير

عميد الكلية



المدير العام

د. أحمد محمد عبد الحليم

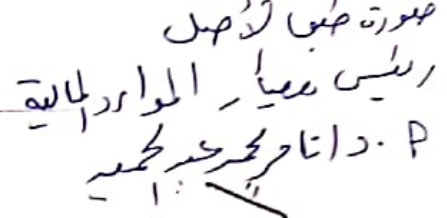
١٩١
٥/١١

للموافقة مع السيد مدير الكلية
د. أحمد محمد عبد الحليم

بموافقة مع السيد مدير الكلية
د. أحمد محمد عبد الحليم

بريد الكتروني: vet_info@zu.edu.eg

٥٥٢٢٨٣٦٨٣ : فاكس



جمهورية مصر العربية
استمارة لاعتماد الصرف

جامعة الزقازيق - كلية الطب البيطري

بيانات الفواتير			رقم
رقم	التاريخ	الوصف	الحق ذو التاريخ
		٦٥٥٠ -	
		٦٥٥٠ -	كتب المراجعة
	الجلسة	٦٥٥٠ -	ونيف القسم
			٢٠

تفتيش في المحفل ايراني

من التبعة الممنوب صرفها

إذن سوف

إمضاء طالب أو كاتب التصدير

في _____ سنة ٢٠٢٠م

جامعة الزقازيق
كلية الطب البيطري
التوريدات

مذكرة للعرض

معالى السيد أ.د/ رئيس الجامعة

نظراً لحاجة الكلية إلى إصلاح الأجهزة الآتية

م	إسم الجهاز	العدد	ملاحظات
١	ميكروسكوبات	١٠٠	
٢	حضانات	٦	
٣	جهاز طرد مركزي	٧	
٤	جهاز فاكس	١	
٥	جهاز داتاشو	٨	
٦	جهاز سي بي سي	١	
٧	جهاز فرن تعقيم	٣	

لزوم تسيير العمل بمعامل الأقسام العلمية لحسن سير الدراسة

حيث أنه تم الإرتباط بمبلغ ١٢٤٤٥٠ جنيهه بند ٥/١ ب٢ صيانة آلات ومعدات

لذا يرجى التكرم بالموافقة على طرح هذه الأعمال بطريق الإتفاق المباشر وفقاً لما يقضى به القانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨م وأن يكون الإصلاح داخل حرم الكلية وذلك بمبلغ (١٢٤٤٥٠) مائة وأربعة وعشرون ألف وأربعمائة وخمسون جنيهاً خصماً على بند صيانة آلات ومعدات بموازنة الباب الثاني للعام ٢٠١٩/٢٠٢٠ الذي يسمح بالصرف ومرفق طيه صورة من التعزيز مع الموافقة على اعتماد تشكيل اللجان التالية

لجنة البت في عروض الأسعار:-

- | | |
|----------------------|--------------------------------|
| رئيساً | ١. أ.د/ السيد يوسف النعناعي |
| عضواً | ٢. د/ أحمد عبد الفتاح حسن |
| عضواً | ٣. د/ أمير حسن عبد الفتاح |
| عضواً | ٤. د/ أسماء بدر طاحون |
| محامي الكلية عضواً | ٥. السيد/ إبراهيم صلاح إبراهيم |
| مدير المشتريات عضواً | ٦. السيد/ محمود الشافعي محمد |
| مدير المعامل عضواً | ٧. السيد/ محمود باهي محمد |
| مندوب الحسابات عضواً | ٨. السيد/ أحمد محمد عبد الرحيم |



م. د. محمد عبد الرحمن

صورة طبق الأصل
رئيس معيار المواد العالية
٢٠١٩ د. د. محمد عبد الرحمن

جامعة الزقازيق
كلية الطب البيطري
التوريدات

لجنة الاستلام والمعاينة بعد الإصلاح:-

١- أ.د/ عبد المجيد فتوح المزين

٢- د/ ايناس ناصف سعيد

٣- د/ سوزان احمد على

رئيساً
عضواً
عضواً

وتفضلوا بقبول الشكر والتقدير

عميد الكلية

أ.د/ عبد العليم فؤاد عبد العليم

د/ انيس صابر
٢٠١٩ / ٢ / ٢٠

أ.م.د/ منيرة محمد الزكي

٢٠١٩ / ٢ / ٢٠

للمرضى على صفح ٢٠٠ / د/ ريس الكلية
لتتضمن المواقفة على انه تم اتمامها
بعضها من ادارة المستشفى
لإمضاء
أ.م.د/ منيرة محمد الزكي
٢٠١٩ / ٢ / ٢٠



صدرت على الأصل
رئيس مفيد الموارد المالية
٢٠١٩ / ٢ / ٢٠

جامعة الزقازيق
كلية الطب البشري
التوريات

مذكرات للمهم على
السيد / محمد عبد الكافي

باعتني في كل الأوقات للتوريات - العوض
ويعتبر في كل وقت في كل وقت في كل وقت
كلية الطب البشري في كل وقت في كل وقت
باعتني في كل وقت في كل وقت في كل وقت
تحت إشراف السيد / محمد عبد الكافي
في كل وقت في كل وقت في كل وقت

الموقع في كل وقت في كل وقت في كل وقت
السيد / محمد عبد الكافي في كل وقت في كل وقت
في كل وقت في كل وقت في كل وقت في كل وقت
في كل وقت في كل وقت في كل وقت في كل وقت
في كل وقت في كل وقت في كل وقت في كل وقت
في كل وقت في كل وقت في كل وقت في كل وقت
في كل وقت في كل وقت في كل وقت في كل وقت

المهم على

السيد / محمد عبد الكافي

السيد / محمد عبد الكافي



السيد / محمد عبد الكافي

د. أحمد محمد عبد الحميد

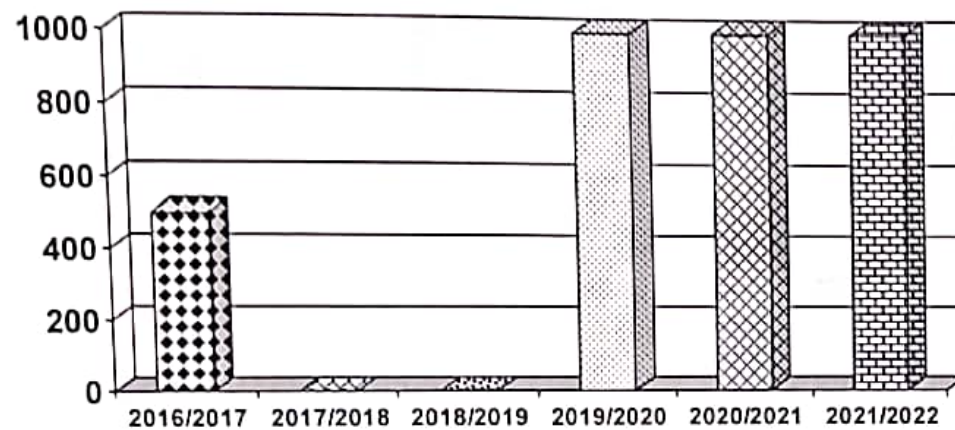


جامعة الزقازيق
كلية الطب البيطري
وحدة ضمان الجودة

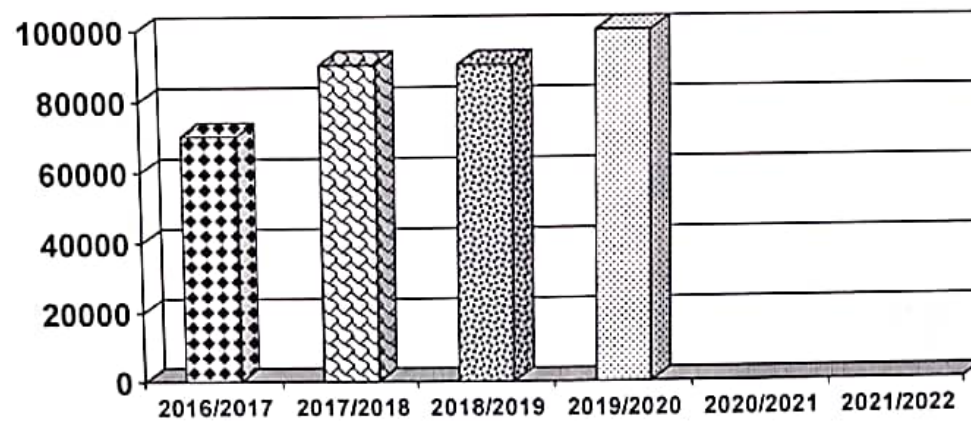
نفقات الصيانة في الموازنة العامة الخاصة بالكلية خلال السنوات الستة الاخيرة
(2017-2016 حتى 2022-2021).

2022/2021	2021/2020	2020/2019	2019-2018	2018-2017	2017-2016	السنة البند
-	-	-	-	-	-	صيانة وترميم مباني وانشاءات واعمال صغيرة للمباني
1000	1000	1000	-	-	500	صيانة مرافق وشبكات
-	-	100000	90000	90000	70000	صيانة الات ومعدات
3000	5000	10000	10000	10000	5000	صيانة وسائل نقل واتصالات
1000	1000	15000	15000	15000	13000	صيانة اثاث ومعدات مكتبية ومكاتب
2000	20000	20000	20000	20000	65000	صيانة اخرى
7000	27000	146000	135000	135000	153500	اجمالى

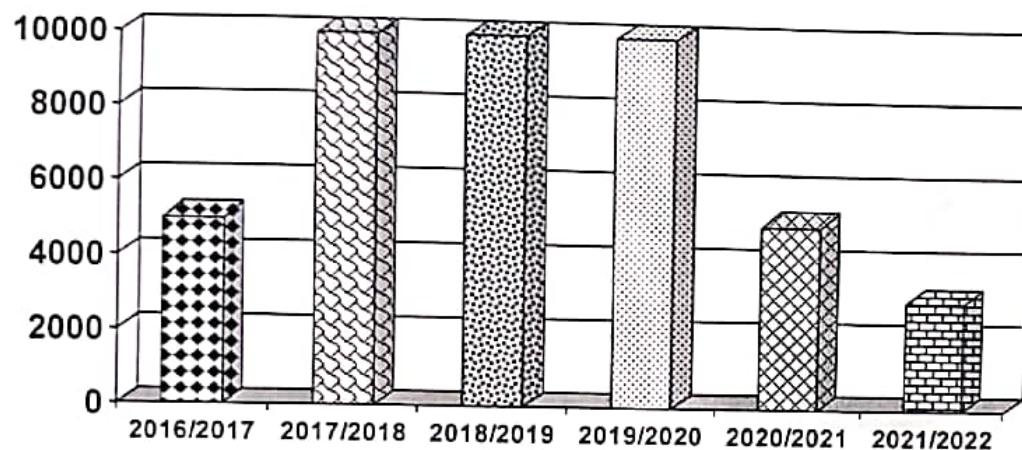
أولاً: الرسوم البيانية الخاصة الموازنة العامة الخاصة بالكلية



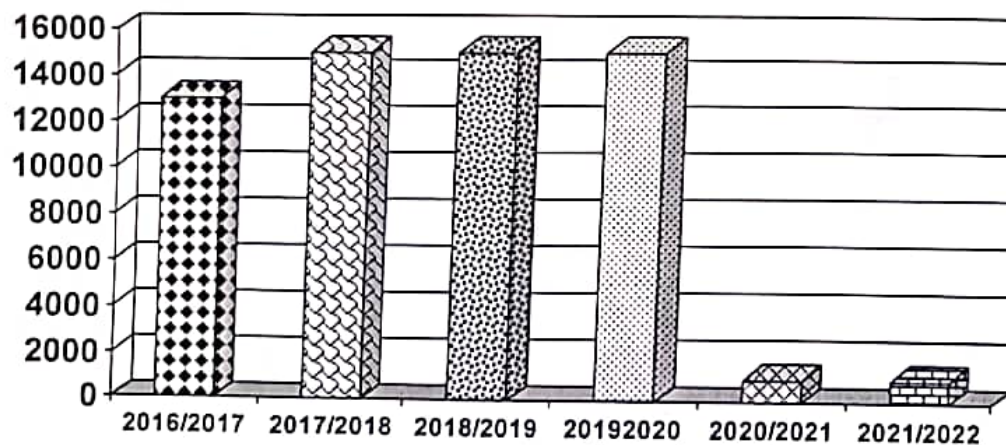
صيانة مرافق وشبكات



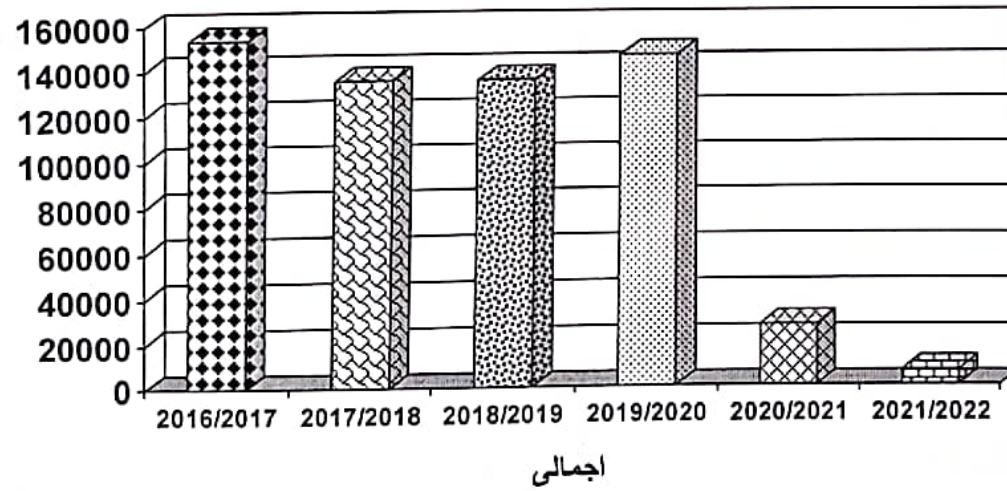
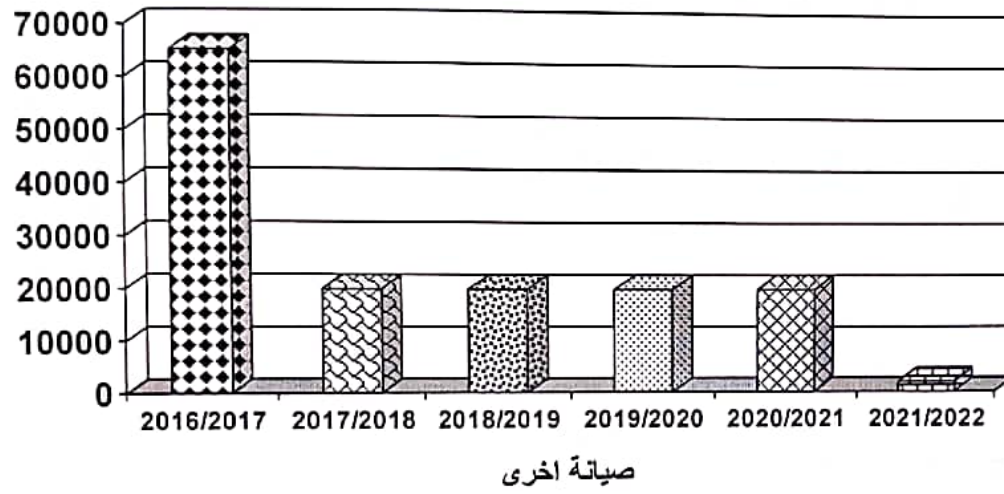
صيانة الآلات ومعدات



صيانة وسائل نقل واتصالات



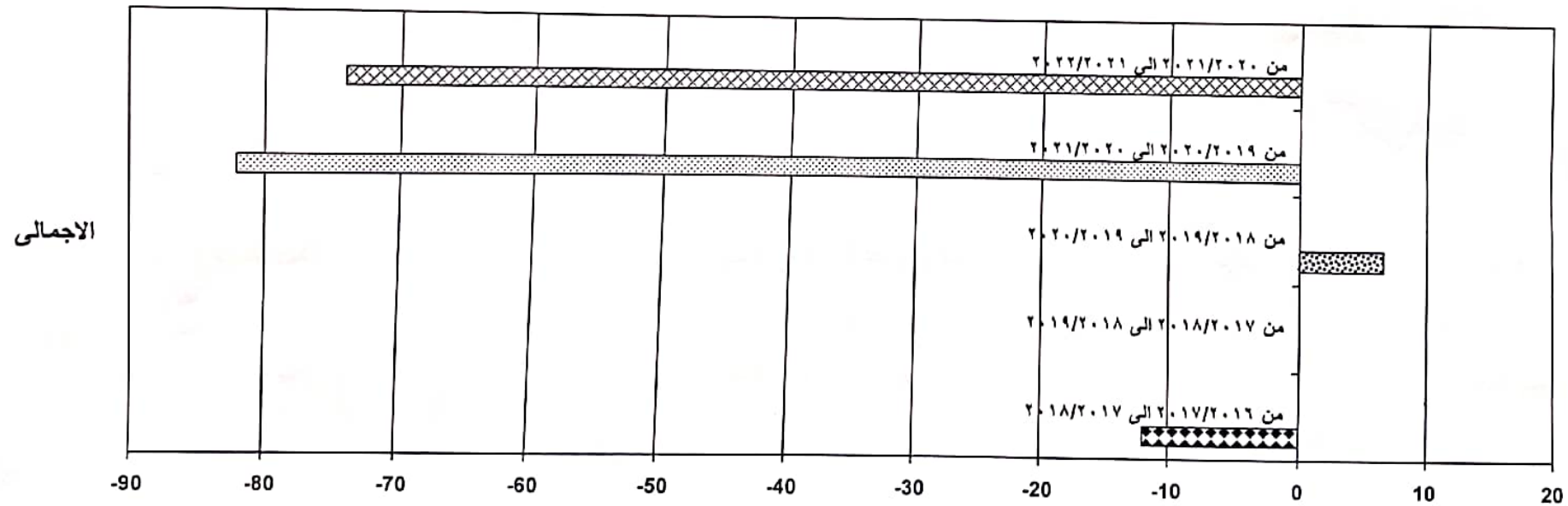
صيانة اثاث ومعدات مكتبية ومكاتب



ثانياً: ملخص لمعدلات الزيادة والنقص من سنة لأخرى:

الاعتماد	من 2017/2016 الى 2018/2017	النسبة	من 2018/2017 الى 2019/2018	النسبة	2019/2018 الى 2020/2019	النسبة	2019/2020 الى 2020/2021	النسبة	2020/2021 الى 2021/2022	النسبة
الاجمالي	18500-	%12.05-	00.00	%00.00	9000	%6.66	-119000	82.06-	- 20000	- 74.07

الرسوم البيانية لمعدلات الزيادة والنقص من سنة لأخرى للموازنة العامة الخاصة بالكلية:



ثالثاً: بالنسبة لمعدلات الزيادة والنقص من سنة لأخرى:

بعض السنوات فيها زيادة والبعض الآخر فيها نقص كالآتي:

- 1- من 2017/2016 الى 2018/2017 بها نقص قدره 18500 بنسبة 12.05 %
- 2- من 2018/2017 الى 2019/2018 لا توجد زيادة او نقص
- 3- من 2019/2018 الى 2019/2020 بها زيادة قدره 9000 بنسبة 6.66 %
- 4- من 2020/2019 الى 2021/2020 بها نقص قدره 119000 بنسبة 82.06 %
- 5- من 2021/2020 الى 2021/2022 بها نقص قدره 20000 بنسبة 74.07 %

وهذا تقرير عن نفقات الصيانة في الموازنة العامة الخاصة بالكلية عن السنوات الستة الماضية

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام.

عميد الكلية

أ.د/ نصر عبدالوهاب محمد



مدير وحدة ضمان الجودة

أ.د/ محمد السيد محمد

مسئول معيار الموارد المالية والمادية

أ.د/ تامر محمد عبد الحميد