|  |
| --- |
| **الدليل المعتمد لضمان جذب ورعاية الوافدين** |
| **كلية التربية – جامعة الزقازيق**  **2022م** |

**آلية جذب الطلاب الوافدين - إصدار 2022**

|  |  |
| --- | --- |
| * **وضعت هذه الآلية بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة بغرض جذب الطلاب الوافدين، مما يضمن جودة الأداء وفقا لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.** | **الغرض** |
| **تتولى لجنة الدعم الأكاديمي ورعاية الطلاب جذب الطلاب الوافدين وفقاً للإجراءات التالية:**  **إجراءات جذب الطلاب الوافدين:**   * 1. **تم تحديث الموقع الإلكتروني للكلية باللغة الإنجليزية, للتسهيل على جميع الوافدين لمعرفة جميع الأمور للالتحاق بالكلية, مثل (شروط القبول\_ خطوات التقديم\_ خطوات الدفع-.....)**   2. **تم عمل دليل خاص بالطالب الوافد باللغة العربية وترجمته إلى اللغة الإنجليزية لتعم الفائدة على جميع الوافدين من جميع الدول المختلفة.**   3. **يتم التواصل مع الإدارة المركزية لشئون الطلاب الوافدين بالجامعة بشكل مستمر لأي أمر يخص الطلاب الوافدين وتقديم التسهيلات المتاحة لهم.**   4. **تقديم خطابات رسمية من الكلية لسفارات الدول المختلفة, مثل (الكويت\_ السودان\_ ...) لإعلامهم بطريقة الالتحاق بالكلية والخدمات المتاحة لهم.**   5. **إنشاء عدة مواقع إلكترونية للتواصل مع الطلبة الوافدين, مثل موقع (تسهيل).** | **اجراءات التنفيذ** |
| * **يتم تنفيذ هذه الآلية سنوياً خلال العام الدراسي.** | **توقيت التنفيذ** |
| * **تتولى لجنة الدعم الأكاديمي ورعاية الطلاب الإشراف على تطبيق هذه الآلية بصفة دورية، وترفع التقارير الخاصة بالتطبيق إلى مجلس إدارة البرنامج إقرار التعديلات المطلوبة.** | **المسؤوليه** |
| * **تتأكد لجنة الدعم الأكاديمى ورعاية الطلاب وكذلك لجنة الوافدين من تطبيق الآلية قبل اعتماد الإصدار الجديد.** | **متابعة التنفيذ** |

**آلية رعاية الطلاب الوافدين - إصدار 2023**

|  |  |
| --- | --- |
| * **وضعت هذه الآلية بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة بغرض رعاية الطلاب الوافدين، مما يضمن جودة الأداء وفقا لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.** | **الغرض** |
| **تتولى لجنة الدعم الأكاديمي ورعاية الطلاب رعاية الطلاب الوافدين وفقاً للإجراءات التالية:**  **إجراءات تقديم الرعاية للطلاب الوافدين:**  **تهتم الكلية بتقديم مجموعة من الخدمات والتسهيلات الممنكة للطلاب الوافديم منها ما يلي:**   1. **الخدمات الإدارية:**  * **إنشاء لجنة خاصة للطلاب الوافدين لمتابعتهم باستمرار.** * **تيسير ومتابعة إجراءات القيد والتسجيل للطلاب الوافدين.** * **توفير قاعدة بيانات لهم.**  1. **الخدمات الاجتماعىة :**  * **تعزيز اشتراك الطلاب الوافدين فى الأنشطة الاجتماعية.** * **إتاحة الفرصة لاتحاد الطلاب الوافدين المساهمة فى مجال الأنشطة.**  1. **الخدمات الثقافية:**  * **تشجيع الحوار الثقافى بين مختلف الجنسيات.** * **تنظيم الأنشطة الثقافية المختلفة.** * **تيسير اشتراك الطلاب الوافدين بمكتبة الكلية.**   **4- الخدمات الصحية والرياضية:**  **- تيسير إجراءات الرعاية الطبية المجهزة.**  **- تقديم الاستشارات النفسية لهم.**  **- تيسير انضمام الطلاب فى الألعاب الرياضية المختلفة.**  **- إمكانية اشتراك الطلاب الوافدين في الأندية المصرية وممارسة أنشطتها المختلفة.**  **5- خدمات التوجيه الأكاديمى**   * **تنظيم أنشطة للتوعية الأكاديمية.** * **تنظيم مشاركة أعضاء هيئة التدريس فى الإرشاد الأكاديمى .** * **توفير برامج فعالة لدعم وتحفير الطلاب المتميزين.** * **توفير نظام فعال لمساعدة الطلاب المتعثرين.** * **تذليل المعوقات التي تواجه الطلاب الوافدين.** | **اجراءات التنفيذ** |
| * **يتم تنفيذ هذه الآلية سنوياً خلال العام الدراسي.** | **توقيت التنفيذ** |
| * **تتولى لجنة الدعم الأكاديمي ورعاية الطلاب الإشراف على تطبيق هذه الآلية بصفة دورية، وترفع التقارير الخاصة بالتطبيق إلى مجلس إدارة البرنامج إقرار التعديلات المطلوبة.** | **المسؤوليه** |
| * **تتأكد لجنة الدعم الأكاديمى ورعاية الطلاب وكذلك لجنة الوافدين من تطبيق الآلية قبل اعتماد الإصدار الجديد.** | **متابعة التنفيذ** |

**الاعتمادات:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **منسق البرنامج** | **المدير الأكاديمى للبرنامج** | **مدير وحدة الجودة** |
| **اد/ نهلة عبدالمعطى** | **اد/ أحمد محمد سالم** | **أ.د/ نبيل زايد** |
|  |  |  |

**يعتمد ،،،**

|  |
| --- |
| **عميد الكلية** |
| **أ.د/ فاتن فاروق** |
|  |

**اعتماد المجالس الحاكمة**

|  |  |
| --- | --- |
| **مجلس إدارة البرنامج:** | **18/10/2022** |
| **مجلس الكلية** | 18/10/2022 |