

آليات العمل بمراحل الدراسات العليا

أولاً: مرحلة الدبلوم الخاصة

- **الطلاب المصريين:** يتم التقدم بسحب الملفات خلال شهر أغسطس من كل عام، وحسب ما تقرره الجامعة من مد لفترة التقديم.
- **الطلاب الوافدين:** يتم التقدم عبر منصة ادرس في مصر.
- التسجيل على النظام الإلكتروني الخاص بالدراسات العليا.
- استيفاء متطلبات القيد وسداد الرسوم المقررة.
- تقديم الملفات المستوفاة للشروط لإدارة الدراسات العليا.
- فحص الملفات المقدمة من خلال لجان متخصصة بالأقسام العلمية.
- اجتياز اختبارات القبول والتأهيل.
- توصية لجنة الدراسات العليا بالموافقة على رأي لجان الفحص المشكلة بالأقسام العلمية والعرض مجلس الكلية للموافقة على قبول القيد.
- موافقة مجلس الكلية على قبول القيد.
- اعتماد القيد بمجلس الدراسات العليا بالجامعة.
- تسجيل المقررات الدراسية بالأقسام العلمية.
- تسجيل المقررات الدراسية ورقيا وإلكترونيا بمراجعة المرشد الأكاديمي للبرنامج وإعتماد رئيس القسم ثم بدء الدراسة للفصل الدراسي الأول للمستوى الأول.
- عقد الامتحانات للتقييم الدورى والتطبيقية والتحريرية للفصل الدراسي الأول.
- تسجيل المقررات الدراسية ورقيا وإلكترونيا بمراجعة المرشد الأكاديمي للبرنامج وإعتماد رئيس القسم ثم بدء الدراسة للفصل الدراسي الثاني.
- عقد الامتحانات للتقييم الدورى التطبيقية والتحريرية للفصل الدراسي الثاني.
- تسجيل المقررات الدراسية ورقيا وإلكترونيا بمراجعة المرشد الأكاديمي للبرنامج وإعتماد رئيس القسم ثم بدء الدراسة للفصل الدراسي الصيفي.
- عقد الامتحانات للتقييم الدورى والتطبيقية والتحريرية للفصل الدراسي الصيفي.
- تسجيل المقررات الدراسية ورقيا وإلكترونيا بمراجعة المرشد الأكاديمي للبرنامج وإعتماد رئيس القسم ثم بدء الدراسة للفصل الدراسي الأول للمستوى الثاني.

- عقد الامتحانات للتقييم الدورى والتطبيقية والتحريرية للفصل الدراسي الأول.
- تسجيل المقررات الدراسية ورقيا وإلكترونيا بمراجعة المرشد الأكاديمي للبرنامج وإعتماد رئيس القسم ثم بدء الدراسة للفصل الدراسي الثاني.
- عقد الامتحانات للتقييم الدورى والتطبيقية والتحريرية للفصل الدراسي الثاني.
- تسجيل المقررات الدراسية ورقيا وإلكترونيا بمراجعة المرشد الأكاديمي للبرنامج وإعتماد رئيس القسم ثم بدء الدراسة للفصل الدراسي الصيفي.
- عقد الامتحانات للتقييم الدورى والتطبيقية والتحريرية للفصل الدراسي الصيفي.
- الانتهاء من نتائج الامتحانات وإعلانها.
- التوصية بلجنة الدراسات العليا بإعتماد نتيجة الدبلوم الخاصة للطلاب الناجحين وبالموافقة على منح الطلاب الناجحين درجة الدبلوم الخاصة في التربية النوعية في التخصصات المختلفة، والمستوفين للشروط (سداد الرسوم المقررة - الحصول على دورة أساسيات التحول الرقمي) والعرض على مجلس الكلية.
- استخراج بيان النجاح.
- اعتماد أ.د/ رئيس الجامعة لنتائج الامتحانات ومنح الطلاب الناجحين الدبلوم الخاصة في التربية النوعية في التخصصات المختلفة.
- استخراج الشهادات المؤقتة.

- رابط جروب طلاب الدبلوم للتواصل:

Facebook	http://tinyurl.com/3bbjrkmc
WhatsApp	http://tinyurl.com/p2twmnyt

ثانياً: مرحلة الماجستير فى التربية النوعية

- **الطلاب المصريين:** يتم التقدم بسحب الملفات خلال شهري (أغسطس – يناير) من كل عام، أو حسب ما تقرره الجامعة من مد لفترة التقدم.
- **الطلاب الوافدين:** يتم التقدم عبر منصة إدرس فى مصر.
- التسجيل على النظام الإلكتروني الخاص بالدراسات العليا.
- استيفاء متطلبات القيد وسداد الرسوم المقررة.
- تقديم الملفات المستوفية للشروط لإدارة الدراسات العليا.
- فحص الملفات المقدمة من خلال لجان علمية متخصصة بالأقسام العلمية.
- توصية لجنة الدراسات العليا بالموافقة على رأي لجان الفحص المشكلة بالأقسام العلمية والعرض مجلس الكلية على قبول القيد.
- موافقة مجلس الكلية على قبول القيد.
- اعتماد القيد بمجلس الدراسات العليا للقيد بالجامعة.
- تسجيل المقررات الدراسية ورقياً وإلكترونياً بمراجعة المرشد الأكاديمي للبرنامج وإعتماد رئيس القسم.
- بدء الدراسة للفصل الدراسي الأول للمستوى الأول.
- عقد إمتحانات للتقييم الدورى والامتحانات التطبيقية والتحريرية للفصل الدراسي الأول.
- تسجيل المقررات الدراسية ورقياً وإلكترونياً بمراجعة المرشد الأكاديمي للبرنامج وإعتماد رئيس القسم وبدء الدراسة للفصل الدراسي الثاني.
- عقد إمتحانات التقييم الدورى والامتحانات التطبيقية والتحريرية للفصل الدراسي الثاني.
- عرض الخطط البحثية فى السيمينار العلمى للطلاب الناجحين بالمقررات الدراسية والمستوفين للشروط وإجازته بموافقة لجنة السيمينار.
- استيفاء متطلبات ملف التسجيل ويراجع بمعرفة المرشد الأكاديمي ثم يسجل موضوع الرسالة بمجلس القسم العلمى.
- توصية لجنة الدراسات العليا بالموافقة على تسجيل الموضوع بعد استيفاء متطلبات وشروط التسجيل وقرارات الجامعة فيما يخص هيئة الإشراف، والعرض على مجلس الكلية.
- موافقة مجلس الكلية.

- موافقة مجلس الدراسات العليا بالجامعة.
- متابعة وتقديم المشرف العلمي للطالب وتقديم تقارير نصف دورية عن حالة الطالب وأخيرا تقديم المشرف الرئيسي على الرسالة بتشكيل مقترح للجنة المناقشة والحكم على الرسالة بعد مرور عام من تاريخ التسجيل بمجلس الكلية، واستيفاء المتطلبات التشكيل.
- العرض والموافقة بمجلس القسم العلمي.
- توصية لجنة الدراسات العليا بالموافقة على التشكيل المقترح للجنة المناقشة والحكم بعد استيفاء المتطلبات وشروط التشكيل وقرارات الجامعة فيما يخص المناقشين (الداخلي/الخارجي)، والعرض على مجلس الكلية.
- موافقة مجلس الكلية.
- اعتماد أ.د/ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا.
- عقد المناقشة العلنية خلال مدة (ثلاث أشهر) من تاريخ الاعتماد.
- استيفاء متطلبات منح الدرجة.
- موافقة مجلس القسم العلمي على منح درجة الماجستير في التربية النوعية بالتخصصات المختلفة، مع توضيح التقدير بعد التأكد من استيفاء متطلبات المنح المعلنة.
- توصية لجنة الدراسات العليا بالموافقة على منح درجة الماجستير في التربية النوعية بالتخصصات المختلفة، مع توضيح التقدير، والعرض على مجلس الكلية.
- موافقة مجلس الكلية.
- اعتماد أ.د/ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا.
- اعتماد أ.د/ رئيس الجامعة.
- استخراج الشهادات المؤقتة.

- رابط جروب طلاب الماجستير للتواصل:

Facebook	http://tinyurl.com/3bbjrkmc
WhatsApp	http://tinyurl.com/yc3h3stk

ثالثاً: مرحلة الدكتوراه فى التربية النوعية

- **الطلاب المصريين:** يتم التقدم بسحب الملفات طوال العام.
- **الطلاب الوافدين:** يتم التقدم عبر منصة ادرس فى مصر.
- التسجيل على النظام الإلكتروني الخاص بالدراسات العليا.
- استيفاء متطلبات القيد وسداد الرسوم المقررة.
- تقديم الملفات المستوفية للشروط لإدارة الدراسات العليا.
- فحص الملفات المقدمة من خلال لجنة علمية **بالأقسام العلمية**.
- اجتياز الامتحان التأهيلي .
- توصية لجنة الدراسات العليا بالموافقة على رأي لجان الفحص المشكلة من الأقسام العلمية والعرض لمجلس الكلية على قبول القيد.
- موافقة مجلس الكلية على قبول القيد.
- اعتماد القيد بمجلس الدراسات العليا بالجامعة.
- تسجيل المقررات الدراسية ورقياً وإلكترونياً بمراجعة المرشد الأكاديمي للبرنامج وإعتماد رئيس القسم.
- بدء الدراسة للفصل الدراسي الأول للمستوى الأول.
- عقد امتحانات للتقييم الدورى والامتحانات التطبيقية والتحريرية للفصل الدراسي الأول.
- تسجيل المقررات الدراسية ورقياً وإلكترونياً بمراجعة المرشد الأكاديمي للبرنامج وإعتماد رئيس القسم وبدء الدراسة للفصل الدراسي الثاني.
- عقد امتحانات التقييم والامتحانات التطبيقية والتحريرية للفصل الدراسي الثاني.
- عرض خطة بحثية فى السيمينار العلمى للطلاب الناجحين بالمقررات الدراسية والمستوفين للشروط.
- تسجيل الموضوع بمجلس **القسم العلمى** بعد استيفاء متطلبات وشروط التسجيل بملف الطالب بمعرفة المرشد الأكاديمي طبقاً لقرارات الجامعة فيما يخص هيئة الإشراف.
- توصية لجنة الدراسات العليا بالموافقة على تسجيل الموضوع بعد استيفاء متطلبات وشروط التسجيل وقرارات الجامعة فيما يخص هيئة الإشراف، والعرض على مجلس الكلية.

- موافقة مجلس الكلية.
- موافقة مجلس الدراسات العليا بالجامعة.
- تقديم المشرف الرئيسي تقارير نصف سنوية عن إنجاز الطالب
- تقدم المشرف الرئيسي على الرسالة بتشكيل مقترح للجنة المناقشة والحكم على الرسالة بعد مرور عامين من تاريخ التسجيل بمجلس الكلية، واستيفاء المتطلبات التشكيل.
- العرض والموافقة بمجلس القسم العلمي بعد استيفاء ملف ومتطلبات التشكيل.
- توصية لجنة الدراسات العليا بالموافقة على التشكيل المقترح للجنة المناقشة والحكم بعد مراجعة متطلبات وشرط التسجيل وقرارات الجامعة فيما يخص المناقشين (الداخلي / الخارجي)، والعرض على مجلس الكلية.
- موافقة مجلس الكلية.
- اعتماد أ.د/ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا.
- عقد المناقشة العلنية خلال مدة (ثلاث أشهر) من تاريخ الاعتماد.
- استيفاء متطلبات منح الدرجة.
- موافقة مجلس القسم العلمي على منح درجة الدكتوراه في التربية النوعية بالتخصصات المختلفة، مع توضيح التقدير.
- توصية لجنة الدراسات العليا بالموافقة على منح درجة الدكتوراه في التربية النوعية بالتخصصات المختلفة، مع توضيح التقدير، والعرض على مجلس الكلية.
- موافقة مجلس الكلية.
- اعتماد أ.د/ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا لمنح الدرجة.
- اعتماد أ.د/ رئيس الجامعة.
- استخراج الشهادات المؤقتة.

- رابط جروب طلاب الدكتوراه للتواصل:

Facebook	http://tinyurl.com/3bbjrkmc
WhatsApp	http://tinyurl.com/y6hxvsar