



النظام المالي

(برنامج إعداد معلم العلوم باللغة الانجليزية)

الحلقة الأولى من التعليم الأساسي

كلية التربية – جامعة الزقازيق

٢٠٢١م

تاريخ اعتماد الدليل		
اعتماد مجلس الكلية ٢٠٢٠/١٠/٢٠م	اعتماد لجنة البرامج الجديدة ٢٠٢٠/١٠/٢٠م	اعتماد مجلس إدارة البرامج ٢٠٢٠/١٠/١٢م

فهرست

م	المحتويات
١	آلية لتحديد مصادر التمويل المتاحة للبرنامج .
٢	آلية ضمان كفاية حجم التمويل المتاح للبرنامج .
٣	آلية تحديد أوجه الصرف علي أنشطة البرنامج

آلية تحديد مصادر حجم التمويل المتاحة للبرنامج

الفرض	✓ برنامج اعداد معلم العلوم باللغة الانجليزية بكلية التربية جامعة الزقازيق بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة بكلية هذه الآلية لضمان تحديد مصادر حجم التمويل للبرنامج وسماته المميزة بصفه مستمرة .
اجراءات التنفيذ	✓ تكون عملية تحديد مصادر حجم التمويل والسمات المميزة من خلال مجموعة من الوسائل والإجراءات يتبناها مجلس إدارة البرنامج تتمثل في: - عرض مصادر حجم التمويل على جميع الاطراف المشاركة في تحديد المصادر وذلك من خلال تنفيذ ورشة عمل للتعريف بمصادر حجم التمويل. - وضع نسخة من مصادر حجم التمويل على الموقع الإلكتروني للكلية. - عرض مصادر حجم التمويل في اللقاءات الدورية مع أعضاء هيئة التدريس والعاملين في بداية كل عام دراسي .
توقيت التنفيذ	✓ يتعين أن يتم نشر مصادر حجم التمويل فور اعتمادها من مجلس البرنامج والكلية. ويحظر نشر أي صيغة غير نهائية مقترحة على أحد الوسائل دون التنويه على أنها لإبداء الرأي أو الدراسة.
المسؤولية	✓ لجنة تقويم البرنامج وضمان الجودة مسئولة عن تنفيذ هذه الآلية بالتعاون مع إدارة الكلية.
متابعة التنفيذ	✓ منسق البرنامج مسئول عن متابعة تنفيذ هذه الآلية .

النظام المالي
(برنامج اعداد معلم العلوم باللغة الانجليزية)

آلية ضمان كفاية حجم التمويل المتاح للبرنامج

وضع اعداد معلم العلوم باللغة الانجليزية بكلية التربية جامعة الزقازيق بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة بالكلية هذه الآلية لضمان توزيع المواد المالية المتاحة للبرنامج من مصادرها المختلفة على بنود الإنفاق المختلفة بما يضمن تحقيق البرنامج لرسالته واهدافه .	الفرض
أولاً: تحديد مصادر التمويل : إدارة البرنامج بالتعاون مع الإدارة المالية بالكلية مسنولة عن حصر حجم التمويل المتوفر للبرنامج من مصادر التمويل المختلفة. وذلك بحساب نصيب البرنامج من التمويل بوحدة أو أكثر من مصادر التمويل التالية في حال توفرها: ➤ حصة الكلية من إيرادات مصروفات الطلاب في الفرق الدراسية المختلفة. ➤ حصة الرسوم التي يسدها الطالب مقابل سحب مظهر الالتحاق . ثانياً: تحديد كفاية حجم التمويل : - إدارة البرنامج بالتعاون مع الإدارة المالية بالكلية مسنولة عن حصر إجمالي مصروفات البرنامج خلال العام المنصرف واعداد بيان إحصائي به ومقارنته بإجمالي الإيرادات (حصة البرنامج من مصادر التمويل) لنفس العام. - تعد إدارة البرنامج تقرير عن مدى كفاية حجم التمويل ويعتمد من مجلس القسم/ مجلس إدارة البرنامج يكون مدعم بالتوصيات ومقترحات التحسين ثالثاً: تحديد بنود الإنفاق: - تحديد إجراءات البرنامج لبنود الإنفاق والصرف لتغطي أنشطة البرنامج المختلفة من (المرتبات والمكافآت ، والعملية التعليمية ومستلزماتها وتطويرها ، والبنية التحتية ، و صيانة وشراء الأجهزة وتزويد المكتبة ، والتدريب ، والتعليم الالكتروني ، ... الخ). - يتم توزيع إيرادات البرامج الجديدة كالتالي : البند الأول : توزع نسبة (٣٥٪) من إيرادات البرامج الجديدة كالتالي : ١. تخصص نسبة (١٪) لصندوق علاج أعضاء هيئة التدريس . ٢. تخصص نسبة (١٥٪) الخزانة العامة (حساب وزارة المالية) . ٣. تخصص نسبة (٢٪) من إجمالي الإيرادات لتدعيم صندوق الخدمات التعليمية بالجامعة. ٤. تخصص نسبة (٢٪) من إجمالي الإيرادات لوزارة التعليم العالي لمراقبة البرامج والإشراف العام عليها.	إجراءات التنفيذ

النظام المالي (برنامج إعداد معلم العلوم باللغة الانجليزية)

٥. تخصص نسبة (١٥٪) استثمارات وفقا للخطاب الوارد للجامعة من وزارة المالية. البند الثاني: يعاد توزيع نسبة (٦٥٪) (وتمثل ١٠٠٪ بعد استبعاد نسبة ٣٥٪) ١. تخصص نسبة (٢٠٪) لدعم موازنة الجامعة. ٢. تخصص نسبة (٢٪) مقابل بدل جلسات واشراف مجلس اداره البرامج الجديدة. ٣. تخصص نسبة (٤٣٪) مكافآت الساده أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم القائمين على التدريس والعاملين المشاركين في البرنامج ولجنة اداره البرامج الجديدة. ٤. تخصص نسبة (٣٥٪) لتطوير العملية التعليمية ومستلزماتها وتطوير البنية الأساسية للكلية على أن يخصص منها نسبة (١٠٪) احتياطي لمواجهة المصروفات والاحتياجات التي تنشأ خلال السنة المالية. كما تخصص نسبة (١٥٪) لمعامل كلية العلوم لدعم المعامل الطلابية بناء على موافقة لجنة البرامج الجديدة بكلية العلوم واعتمادها من لجنة البرامج الجديدة بالجامعة. ويرحل المتبقي لموازنة العام التالي وتنتول لجنة إدارة البرامج الجديدة الصرف منه. ٥. جميع موارد البرامج الجديدة يتم ايداعها في صندوق الخدمات التعليمية بالحسابات الخاصة في الجامعة تحت بند خاص بالبرامج الجديدة. ولا يتم الصرف إلا بعد موافقة لجنة إدارة البرامج الجديدة وفي الغرض المخصص للصرف وفي حدود النسب الموضحة عليه، ويجوز لمجلس إدارة البرامج الجديدة بالكلية اقتراح تعديل تلك النسب وفقا لمقتضيات العمل وعلى ضوء الموارد المتاحة للبرامج. وعرضها على مجلس إدارة البرامج الجديدة بالجامعة تمهيدا للعرض على مجلس الجامعة. تتأكد إدارة البرنامج بالالتزام بالصرف على البندين المحددين بنود الإنفاق وفقاً للنسب المحددة في الآلية والتأكيد على ذلك في تقرير كفاية حجم التمويل. وفي حالة اختلاف النسب في الصرف الفعلي عما هو محدد يتم اتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة.	
- تطبيق هذه الآلية دورياً كل عام .	توقيت التنفيذ
- إدارة البرنامج بالتعاون مع الإدارة المالية بالكلية مسنولة عن رصد مصادر التمويل وتحديد بنود الإنفاق، وتحديد مدى كفاية الموارد المالية لتحقيق رسالة واهداف البرنامج.	المسؤولية
- يقدم تقريراً شاملاً في نهاية كل فصل دراسي لإدارة البرنامج عن : ➤ مدى كفاية الالتزام بنود الإنفاق المعتمدة لأنشطة البرنامج المختلفة. ➤ مدى كفاية حجم التمويل المتاح للبرنامج مع معدلات الإنفاق الفعلية.	متابعة التنفيذ

النظام المالي
(برنامج اعداد معلم العلوم باللغة الانجليزية)

آلية تحديد أوجه الصرف على أنشطة البرنامج

الفرض	- وضع اعداد معلم العلوم باللغة الانجليزية بكلية التربية جامعة الزقازيق بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة بكلية هذه الآلية لضمان توزيع المواد المالية المتاحة للبرنامج من مصادرها المختلفة على بنود الإنفاق المختلفة بما يضمن تحقيق البرنامج لرسائله واهدافه													
اجراءات التنفيذ	أولاً: تحديد مصادر التمويل : ➤ إدارة البرنامج بالتعاون مع الإدارة المالية بكلية مسؤولة عن حصر حجم التمويل المتوفر للبرنامج من مصادر التمويل المختلفة، وذلك بحساب نصيب البرنامج من إيرادات مصروفات الطلاب في الفرق الدراسية المختلفة. ثانياً: تحديد كفاية حجم التمويل : إدارة البرنامج بالتعاون مع الإدارة المالية بكلية مسؤولة عن حصر إجمالي مصروفات البرنامج خلال العام المنصرف واعداد بيان إحصائي به ومقارنته بإجمالي الإيرادات (حصة البرنامج من مصادر التمويل) لنفس العام. - تعد إدارة البرنامج تقرير عن مدى كفاية حجم التمويل ويعتمد من مجلس القسم / مجلس إدارة البرنامج ليكون مدعم بالتوصيات ومقترحات التحسين ثالثاً: تحديد بنود الإنفاق: تبدأ السنة المالية لحساب البرامج الجديدة اعتباراً من أول يوليو (٧/١) وتنتهي بنهاية شهر يونيو (٦/٣٠) من العام التالي. ويتم تحديد بنود الإنفاق والصرف من خلال اللائحة المالية والنظام المالي للبرامج الجديدة الميزة: على النحو التالي : - يتم صرف حصة البرنامج من مصادر التمويل على النحو التالي:													
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>البند</th><th>الوصف</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5">البند الأول توزع كالتالي (٣٥٪)</td><td>نسبة ١٪ صندوق علاج أعضاء هيئة التدريس.</td></tr> <tr> <td>نسبة ١٥٪ الخزينة العامة .</td></tr> <tr> <td>نسبة ٢٪ تدعيم صندوق الخدمات التعليمية بالجامعة .</td></tr> <tr> <td>نسبة ٢٪ إجمالي إيرادات لوزارة التعليم العالي لمراقبة البرامج والشراء.</td></tr> <tr> <td>نسبة ١٥٪ استثمارات وفقاً للخطاب الوارد للجامعة من وزارة المالية.</td></tr> <tr> <td rowspan="5">البند الثاني ونسبته ٦٥٪ وتمثل هذه النسبة ١٠٠٪ بعد استبعاد نسبة ٣٥٪ على النحو التالي :</td><td>نسبة ٢٠٪ لدعم موازنة الجامعة</td></tr> <tr> <td>نسبة ٢٪ مقابل بدل جلسات واشراف للبرامج الجديدة</td></tr> <tr> <td>نسبة ٤٣٪ مكافآت أعضاء هيئة التدريس.</td></tr> <tr> <td>نسبة ٣٥٪ لتطوير العملية التعليمية</td></tr> <tr> <td></td></tr> </tbody> </table>	البند	الوصف	البند الأول توزع كالتالي (٣٥٪)	نسبة ١٪ صندوق علاج أعضاء هيئة التدريس.	نسبة ١٥٪ الخزينة العامة .	نسبة ٢٪ تدعيم صندوق الخدمات التعليمية بالجامعة .	نسبة ٢٪ إجمالي إيرادات لوزارة التعليم العالي لمراقبة البرامج والشراء.	نسبة ١٥٪ استثمارات وفقاً للخطاب الوارد للجامعة من وزارة المالية.	البند الثاني ونسبته ٦٥٪ وتمثل هذه النسبة ١٠٠٪ بعد استبعاد نسبة ٣٥٪ على النحو التالي :	نسبة ٢٠٪ لدعم موازنة الجامعة	نسبة ٢٪ مقابل بدل جلسات واشراف للبرامج الجديدة	نسبة ٤٣٪ مكافآت أعضاء هيئة التدريس.	نسبة ٣٥٪ لتطوير العملية التعليمية
البند	الوصف													
البند الأول توزع كالتالي (٣٥٪)	نسبة ١٪ صندوق علاج أعضاء هيئة التدريس.													
	نسبة ١٥٪ الخزينة العامة .													
	نسبة ٢٪ تدعيم صندوق الخدمات التعليمية بالجامعة .													
	نسبة ٢٪ إجمالي إيرادات لوزارة التعليم العالي لمراقبة البرامج والشراء.													
	نسبة ١٥٪ استثمارات وفقاً للخطاب الوارد للجامعة من وزارة المالية.													
البند الثاني ونسبته ٦٥٪ وتمثل هذه النسبة ١٠٠٪ بعد استبعاد نسبة ٣٥٪ على النحو التالي :	نسبة ٢٠٪ لدعم موازنة الجامعة													
	نسبة ٢٪ مقابل بدل جلسات واشراف للبرامج الجديدة													
	نسبة ٤٣٪ مكافآت أعضاء هيئة التدريس.													
	نسبة ٣٥٪ لتطوير العملية التعليمية													

النظام المالي
(برنامج اعداد معلم العلوم باللغة الانجليزية)

- تتأكد ادارة البرنامج بالالتزام بالصرف على البندين المحددين ببنود الإنفاق وفقا للنسب المحددة في الآلية والتأكد على ذلك في تقرير كفاية حجم التمويل. وفي حالة اختلاف النسب في الصرف الفعلي عما هو محدد يتم اتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة.	
- تطبق هذه الآلية دوريا كل عام .	توقيت التنفيذ
- ادارة البرنامج بالتعاون مع الإدارة المالية بالكلية مسنولة عن رصد مصادر التمويل وتحديد مقدار الإنفاق، وتحديد مدى كفاية الموارد المالية لتحقيق رسالة واهداف البرنامج.	المسؤولية
- يقدم تقريراً شاملاً في نهاية كل فصل دراسي لإدارة البرنامج عن : > مدى كفاية الالتزام ببنود الإنفاق المعتمدة لأنشطة البرنامج المختلفة. > مدى كفاية حجم التمويل المتاح للبرنامج مع معدلات الإنفاق الفعلية.	متابعة التنفيذ

الاعتمادات:

مدير وحدة الجودة	المدير الأكاديمي للبرنامج	منسق البرنامج
أ.د/ أحمد عبدالرحمن	أ.د/ أحمد سالم	أ.د/ السيد عبدالدايم

يعتمد،،،
 أ.د/ محمد النعمان
 أ.د/ عبدالمجيد نافع
 ٢٠٢٤/١٢/٢٠
 كلية التربية
 جامعة الزقازيق

أ.د/ أحمد سالم

أ.د/ السيد عبدالدايم