|  |  |
| --- | --- |
| المتـــحـــــــدةللأمن الصناعي والإطفاء(محمد درويش وشركاه) | عضو اتحـــــــــاد الصناعات المصريةعضو غرفة الصناعات الكيميائية |

شهادة مرور دوري وصيانة

نشهد كلية ..................................... بأن السيد / ................................

مسئول الصيانة والخدمة الخارجية بالشركة المتحدة, قد قام بالمرور على أجهزة الإطفاء المتواجدة بالكلية وعددها ..................... وذلك طبقاً لعقد الصيانة / المبرم مع إدارة الجامعة.

وقد تم عمل اللازم بمعرفة مندوبكم المذكور

الأسم: ............................ الوظيفة: ...................... التوقيع: ................

تحريراً فى : ......../ ..../ .../ ...... خاتم الجهة

الإدارة : 83 ش دمنهور – عرايشية مصر – محلات النادى النوبى – بالإسماعلية

الصيانة : مجمـــــع الصناعات الصغيـــــــــــرة عنبر (7) وحـــــــــــــــــــدة رقم (11)

تليلفــــــــــــــــــــــــــاكس / 3326046 – 064 موبايـــل / 01223230383

**بيان الأجهــــــــــــــــــــزة**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | الصنف | العدد | م | الصنف | العدد |
| 1 | جهاز بودرة سعة 6 كجمجهاز بودرة سعة 9 كجمجهاز بودرة سعة 12 كجمجهاز تلقائى سعة 6 كجمجهاز تلقائى سعة 12 كجمجهاز بودرة سعة 100 كجم |  | 7 | جهاز ثانى أكسيد الكربونجهاز رغوى سعة 6 لترجهاز رغوى سعة 9 لترجهاز رغوى سعة 45 لترجهاز رغوى سعة 90 لترجهاز رغوى سعة 100 لتر | ------------------ |
| 2 | 8 |
| 3 | 9 |
| 4 | 10 |
| 5 | 11 |
| 6 | 12 |
| الإجمالى :  |

يعتمد

المتحدة

للأمن الصناعى والإطفاء عضو اتحاد الصناعات المصرية

(محمد درويش وشركاه ) عضو غرفة الصناعات الكيميائية

شهادة مرور دورى وصيانة

نشهد كلية / التربية الرياضية بنين بأن السيد / محمد صابر السيد

مسئول الصيانه والخدمة الخارجية بالشركه المتحدة , قد قام بالمرور على أجهزة الأطفاء المتواجدة بالكلية وعددها 85 جهاز وذلك طبقاً لعقد الصيانة / المبرم مع إدارة الجامعة

وقد تم عمل اللازم بمعرفة مندوبكم المذكور

الأسم : منى موسى . الوظيفة : مدير عام الكلية التوقيع :

 خــــاتم الجـهـــــة

تحريراً فى : 3/4/ /2016 .

الإدارة : 83 ش دمنهور – عرايشية مصر – محلات النادى النوبى – بالإسماعلية

الصيانة : مجمع الصناعات الصغيرة عنبر (7) وحدة رقم (11)

تليلفاكس / 3326046 – 064 موبايل / 01223230383

**بيان الأجهزة**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | الصنف | العدد | م | الصنف | العدد |
| 1 | جهاز بودرة سعة 6 كجمجهاز بودرة سعة 9 كجمجهاز بودرة سعة 12 كجمجهاز تلقائى سعة 6 كجمجهاز تلقائى سعة 12 كجمجهاز بودرة سعة 100 كجم | 471622--------- | 7 | جهاز ثانى أكسيد الكربونجهاز رغوى سعة 6 لتر جهاز رغوى سعة 9 لتر جهاز رغوى سعة 45 لتر جهاز رغوى سعة 90 لتر جهاز رغوى سعة 100 لتر  | ------------------ |
| 2 | 8 |
| 3 | 9 |
| 4 | 10 |
| 5 | 11 |
| 6 | 12 |
| الإجمالى : فقط خمسة وثمانون جهاز لاغير . |

**الـتـقـريـر النهائي**

تم عمل فحص شامل على تجهيزات وإجراءات سلامة المباني في مبنى كلية التربية الرياضية بنين يوم الأحد الموافق 27/3/2022م، وقد تم عمل الفحص بواسطة كلا من :

د/ وائل جلال عبدالعظيم: مدرب معتمد بمركز خدمات الصحة المهنية والبيئية .

د/ داليا الشافعي : مدرب معتمد بمركز خدمات الصحة المهنية والبيئية .

وبحضور كلا من :

أ.د/ أحمد محمد عبد الله وكيل الكلية لشئون البيئة والمجتمع.

أ.د / أسامة أحمد زكي مدير وحدة إدارة الجودة بالكلية.

أ.د / محمد أحمد أنور الديب عضو وحدة الأمن والسلامة.

أ.د/ محمد عبد الموجود السيد مسؤول الجودة.

م.د/ هشام عزب عبد العزيز عضو وحدة الأمن والسلامة.

وقد تم فحص بعد إعداد قوائم المراجعة ومراجعة خريطة المبنى ومراجعة أكواد ومعايير السلامة المحلية والعالمية.

القائمين بالتفتيش مدير المركز

**الخطة التنفيذية لخطة الصيانة الدورية للمرافق والمباني والأجهزة**

**في ضوء الإمكانات المتاحة والأولويات**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| م | المرافق والمباني والأجهزة والمعامل | الاجراءات والجهة المسؤولة عن التنفيذ | التوقيت | ملاحظات |
| 1 | أجهزة الاتصالات وشبكة الأنترنت | يتم عمل الصيانة الدورية لأجهزة الاتصالات وشبكة الانترنت وذلك بموجب عقد الصيانة المحرر بين الكلية والشركة المتخصصة وذلك بصفة دورية مرة كل شهر وحسب وجود اعطال طارئة وحسب الاستخدام. | دورية مرة كل شهر |  |
| 2 | دورات المياه | تم تجديد عدد (5) دورات مياه رأسياً من الدور الأرضي حتى الدور الخامس بمبنى الكلية النظري وذلك بتركيب حمامات جديدة وشبكة مياه وشبكة صرف صحى جديدة وتركيب أحواض جديدة وتركيب سيراميك للأرضيات والحوائط وذلك مع بداية العام الدراسي 2021/2022 وذلك بموجب المناقصة المحدودة بين الإدارة العامة للشئون الهندسية بالجامعة وشركة المقاولات المتخصصة ويتم عمل الصيانة الدورية والإصلاحات البسيطة بمعرفة أعضاء قسم الصيانة بالكلية وذلك بصفة دورية يومية وذلك بالمرور على جميع الدورات لعمل اللازم نحو الصيانة والإصلاح واستبدال التالف من الحنفيات والمحابس والسيفونات وماكينات صندوق الطرد التالف . | دورية بصفة يومية |  |

**تابع الخطة التنفيذية لخطة الصيانة الدورية للمرافق والمباني والأجهزة في ضوء الإمكانات المتاحة والأولويات**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| م | المرافق والمباني والأجهزة والمعامل | الاجراءات والجهة المسؤولة عن التنفيذ | التوقيت | ملاحظات |
|  | تابع دورات المياه | سوف يتم تجديد عدد (5) دورات مياه أخرى لنفس المبنى وذلك رأسياً من الدور الأرضي إلى الدور الخامس وذلك بمعرفة الإدارة العامة للشئون الهندسية بالجامعة وشركة المقاولات المتخصصة وذلك خلال العام الدراسي 2021/2022م . |  |  |
| 3 | أجهزة الصوتيات (مكبرات الصوت) | يتم عمل الصيانة الدورية لأجهزة الصوتيات من مايكات ومكبرات وسماعات بمعرفة أعضاء قسم الصيانة بالكلية وذلك بصفة دورية مرة كل شهر وفى حالة وجود أعطال طارئة يتم إصلاحها بمعرفة الشركات المتخصصة بمعرفة إدارة الكلية وذلك حسب الاستخدام. | دورية مرة كل شهر  |  |
| 4 | وسائل النقل | يتم عمل الصيانة الدورية لسيارة الكلية (ميكروباص) بمعرفة إدارة وسائل النقل بجراج الجامعة وذلك بصفة دورية حسب تعليمات الصيانة لهذه السيارة . | دورية حسب التعليمات للصيانة  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| وكيل الكلية لشؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئةأ.د/ أحمد محمد عبد الله  |  | عميد الكليةأ.د/ أشرف إسماعيل خطاب  |