



دليل

الإرشاد الأكاديمي برنامج
"إعداد معلم التربية الفنية"

إعداد

أ.م.د/ رحاب أحمد كمال العوسي
(منسق البرنامج)

٢٠٢٤/٢٠٢٥ م

رئيس القسم
أ.د / هاني حلمي

مدير وحدة الإرشاد الأكاديمي
أ.م.د / دعاء محمد مصطفى

عميد الكلية
أ.د / هاني حلمي

وكيل الكلية للدراسات العليا
أ.د / أكمل شوقي

وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
أ.د / ايهاب عاطف

دليل الإرشاد الأكاديمي
" برنامج إعداد معلم التربية الفنية "
٢٠٢٤/٢٠٢٥ م

قائمة المحتويات

م	الموضوع	رقم الصفحة
١	مقدمة	٣
٢	رؤية الكلية	٣
٣	رسالة الكلية	٤
٤	رؤية برنامج إعداد معلم التربية الفنية	٤
٥	رسالة برنامج إعداد معلم التربية الفنية	٤
٦	مفهوم الإرشاد الأكاديمي	٤
٧	أهداف الإرشاد الأكاديمي	٤
٨	أهمية الإرشاد الأكاديمي	٥
٩	الفئات المستهدفة للإرشاد الأكاديمي ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية	٦
١٠	الخطوات التنفيذية للإرشاد الأكاديمي ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية	٦
١١	مهام منسق الإرشاد الأكاديمي ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية	٦
١٢	مهام المرشد الأكاديمي ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية	٧
١٣	مسؤوليات طالب برنامج إعداد معلم التربية الفنية تجاه المرشد الأكاديمي	٩
١٤	استمارات الإرشاد الأكاديمي الخاصة بمرحلة البكالوريوس ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية	١١

١٩	استمارات الارشاد الاكاديمي الخاصة بمرحلة الدراسات العليا ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية	١٥
----	--	----

المقدمة :

تطبق كلية التربية النوعية نظام التعليم المعروف عالمياً باسم "نظام الساعات المعتمدة Credit Hour System". ويراعى هذا النظام الفروق الفردية بين الطلاب حيث يعطى الطالب مرونة كبيرة فى إختيار المقررات التى يدرسها وفى إختيار المحاضر والمواعيد المتاحة التى تناسبه. ويعتمد نجاح هذا النظام بصورة أساسية على فاعلية الإرشاد الأكاديمي وقدرته على الأخذ بيد الطالب حتى يتخطى ما قد يواجهه من مصاعب أو مشكلات وتدريبه على ممارسة الحياة الأكاديمية والإعتماد على النفس وإتخاذ القرار المناسب أثناء مساره التعليمي وإرشاده وفقاً لإستعداداته وقدراته.

لقد تضمنت لائحة كلية التربية النوعية جامعة الزقازيق نظام الساعات المعتمدة ، والمعتمدة فى أكتوبر ٢٠٢٠ على المادة (٢١) الإرشاد الأكاديمي والتي تنص على أن "يخصص لكل مجموعة من الطلاب مرشداً أكاديمياً من بين أعضاء هيئة التدريس يتم ترشيحه من قبل مجلس القسم العلمي وموافقة عميد الكلية ، يساعد الطلاب في اختيار المقررات الدراسية ، وترتيب جداولهم الدراسية ، وعمليات الحذف والإضافة والانسحاب من مقرر أو من فصل دراسي وحل مشاكلهم الأكاديمية طوال فترة الدراسة.

ويعتبر رأي المرشد الأكاديمي استشارياً وغير ملزم للطالب ، فالطالب يعتبر مسئولاً مسئولية مباشرة عن اختياره للمقررات والشعب والجدول الدراسي والتأكد من تحقيق المتطلب السابق للمقرر- إن وجد - والتأكد من عدم وجود أي تعارض في الجداول الدراسية ويقوم الطالب بالتوقيع بخط اليد على الإقرارات اللازمة عند اختياره للبرنامج أو المقرر الدراسي منذ بداية إلتحاقه بالكلية ويجوز للمرشد الأكاديمي تغيير المتطلبات السابقة في جدول الطالب إذا كان غير ملائم بالتنسيق مع منسق البرنامج الدراسي".

رؤية الكلية

تتمثل رؤية الكلية في " أن تصبح الكلية مؤسسة تربوية أكاديمية نوعية متميزة ذات مكانة رائدة لتكون بيت الخبرة الأول في التخصصات النوعية والتربوية محلياً وإقليمياً".

رسالة الكلية

تسعى الكلية لإعداد المعلم والأخصائي النوعي المبدع والمتمكن معرفياً ومهارياً وتكنولوجياً والقادر على التنافس في سوق العمل ، مع السعي نحو الارتقاء بأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وتطوير المنظومة التعليمية والبحثية والنشر الدولي وفقاً لمعايير الجودة الشاملة ، واستخدام النظم التكنولوجية الحديثة في المنظومة الإدارية بما يسهم في حل المشكلات التعليمية ، وتحقيق التنمية المستدامة للمجتمع والتواصل الفعال مع الجهات المعنية .

يلتزم برنامج إعداد معلم التربية الفنية بكلية التربية النوعية جامعة الزقازيق بإعداد معلمين متميزين أكاديمياً ومهنياً في مجال التربية الفنية، قادرين على المنافسة في سوق العمل المحلي والإقليمي، والمشاركة في خدمة المجتمع وتنمية البيئة من خلال إجراء البحوث والدراسات العلمية والمعارض ، بتحقيق معايير الجودة التعليمية والمعارض .

مفهوم الإرشاد الأكاديمي

هو نظام يساعد في تعريف الطالب بالبرامج الأكاديمية والأنظمة والقوانين واللوائح المنظمة للعملية التعليمية داخل الكلية ، وكذلك كشف ميوله وقدراته وإتاحة الفرصة له للاستفادة من خبرات أعضاء هيئة التدريس لمساعدته في حل مشكلاته بالطرق العلمية الملائمة لكل حالة ويهدف أيضاً إلى مساعدة الطالب على اكتشاف ذاته واتخاذ قراراته بنفسه وخاصة فيما يتعلق بكيفية التغلب على

الصعوبات التي تعترض مساره الدراسي ، ومشاركة الطالب في اختيار المقررات وفقا لقدراته ورغباته وميوله.

أهداف الإرشاد الأكاديمي

- ١- اختيار التخصص المناسب وفقاً لإمكاناتهم واهتماماتهم العلمية واحتياجات سوق العمل.
- ٢- مساعدة الطلاب على التعامل مع التعليم بطريقة منظمة وذات هدف.
- ٣- تعليم الطلاب كيفية اتخاذ قرارات أكاديمية قابلة للتطبيق.
- ٤- العمل على إعطاء الإرشاد والدعم والتشجيع للطلاب.
- ٥- مساعدة الطلاب على تقليل الارتباك الذي يصاحب البيئة الجديدة، وتوضيح أهدافهم وتحقيق أقصى استفادة من تعليمهم.
- ٦- مساعدة الطالب على تحديد الأهداف الأكاديمية وتحقيقها.
- ٧- الحصول على المعلومات والخدمات ذات الصلة، واتخاذ قرارات مسؤولة تتفق مع الاهتمامات والأهداف والقدرات ومتطلبات المرحلة.
- ٨- مساعدة الطلاب على التخطيط لمهنتهم الأكاديمية.
- ٩- تعليم الطلاب معنى التعليم العالي، وفهم الغرض من المنهج، وتعزيز التطور الفكري والشخصي للطلاب لتحقيق النجاح الأكاديمي والتعلم مدى الحياة.

أهمية الإرشاد الأكاديمي :

- ١- مساعدة الطلاب والطالبات على اختيار التخصصات التي تتناسب مع قدراتهم وإمكاناتهم وتوافق ميولهم ورغباتهم.

- ٢- مساندة الطلاب والطالبات ومساعدتهم في الحصول على نتائج أفضل في مسيرتهم التعليمية.
- ٣- مساعدة الطلاب والطالبات في حلّ مشكلاتهم الدراسية والشخصية.
- ٤- إرشاد الطلاب والطالبات المتعثّرين لمعاونتهم في تجاوز عثراتهم وتحقيق النجاح المنشود، ومساعدتهم في التغلب على ما يواجهونه من عقبات ومشكلات.
- ٥- رعاية الطلاب والطالبات المتفوقين في دراستهم والموهوبين والاهتمام بهم وتعزيز قدراتهم.

عناصر ومقومات نظام الإرشاد :

- يحتاج نظام الإرشاد الأكاديمي إلى الاهتمام بوجود بعض العناصر الأساسية كمقومات لضمان نجاحه وكفاءته، ويتوقف نجاح وفاعلية الإرشاد الأكاديمي على :
- إرساء سياسة واضحة لنظم وقواعد الإرشاد الأكاديمي وتنظيمه وإجراءاته.
 - وجود سياسات محددة لتدريب المرشدين وتقييم أدائهم.
 - إصدار لوائح خاصة بالإرشاد الأكاديمي لتوضيح قواعده ونظمه وتنظيمه وإجراءاته.
 - توافر معلومات كافية عن الطلاب وإنجازهم الدراسي ويستلزم ذلك وجود قاعدة للمعلومات تسمح بتدقيق هذه المعلومات في الوقت المناسب.
 - توافر نظام لتقييم أداء الإرشاد الأكاديمي بصفة مستمرة ومنتظمة.
 - ضرورة التنبيه إلى أن اعتماد وتوقيع المرشد الأكاديمي أمر أساسي لعملية التسجيل وأن أي مخالفة تحدث يكون الطالب مسؤولاً عنها.
 - وجود نظام لمراجعة نظم الإرشاد والعمل على تطويرها باستمرار.
 - الاهتمام بمعرفة آراء الطلاب واتجاهاتهم نحو النظام ومدى رضاهم عنه.

- توافر سياسة عادلة لتحفيز المرشدين الأكاديميين.

يعتمد نظام الإرشاد الأكاديمي وفلسفته في برنامج إعداد معلم التربية الفنية على عدة عوامل من أهمها ما يلي :

- ١- اعتبار أن كل طالب متفرد في حاجاته واهتماماته التي تتباين مع غيره من الطلاب حيث أن لكل منهم ظروفه الخاصة به والتي تولد لديه اهتمامات تنبع من هذه الظروف.
- ٢- اكتشاف رغبات الطلاب وتحديد أهدافهم وقدراتهم لمساعدتهم على رسم الخطط الدراسية.
- ٣- عطاء الطلاب حرية الاختيار من البدائل المتاحة أمامهم في المجال الدراسي والأكاديمي و بما يتوافق مع قدراتهم وميولهم ورغباتهم.
- ٤- الاهتمام بخطط الطلاب الدراسية وتقليل ما يواجهونه من عقبات أو مشكلات كالرسوب والتسرب وعدم إكمال الدراسة والتحويل من تخصصات علمية إلى أخرى أو من كلية إلى أخرى.
- ٥- تحفيز مواهب الطلاب المتباينة لتنمو نمواً متكاملأ أكاديمياً ونفسياً وإجتماعياً وسلوكياً وإعدادهم إعداد يتوافق مع ميولهم وقدراتهم.
- ٦- الاهتمام بمساعدة الطلاب و وفقا لقدراتهم لإعدادهم الإعداد المناسب لسوق العمل ومتطلباته.
- ٧- ويعتبر الإرشاد الأكاديمي أحد واجبات عضو هيئة التدريس وأحد الأنشطة المكملة لمهامه الرئيسية التدريسية والبحثية والإدارية.

الفئات المستهدفة للإرشاد الأكاديمي :

يستقبل برنامج إعداد معلم التربية الفنية مع بداية كل فصل دراسي فئتين من الطلاب

والطالبات :

- الفئة الأولى : الطلاب المستجدون

- الفئة الثانية : الطلاب القدامى
- الفئة الثالثة : طلاب الدراسات العليا

الخطوات التنفيذية للإرشاد الأكاديمي ببرنامج إعداد معلم التربية

أولاً : الطلاب المستجدون :

- لقاء تعريفى ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية مع رئيس القسم ومنسق الإرشاد الأكاديمي بالبرنامج .
- لقاء بين الطلاب ومرشديهم الأكاديميين لاستيفاء بيانات ملفات الإرشاد الأكاديمي .

ثانياً : الطلاب القدامى:

- لقاءات الطلاب القدامى مع مرشديهم الأكاديميين عند بدء التسجيل المبكر ، وذلك طبقاً لتوقيتات محددة سابقاً أثناء الدراسة.
- يقوم كل مرشد بدراسة حالة كل طالب من خلال النماذج والتقارير ونتيجة الفصل السابق التي يضمها ملف الإرشاد الأكاديمي الخاص به وتوجيهه بما يتفق مع ذلك.

ثالثاً : طلاب الدراسات العليا:

- مرحلة الدبلوم : القبول واختيار المقررات الدراسية.
- مرحلة الماجستير : التسجيل واختيار المقررات الدراسية.
- مرحلة الدكتوراه : التسجيل واختيار المقررات الدراسية.

مهام منسق الإرشاد الأكاديمي ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية :

بالتعاون مع رئيس القسم وشئون التعليم والطلاب يتم طباعة قائمة أسماء الطلاب وتقسيمها إلى مجموعات توزع على المرشدين الأكاديميين ، وتعلن هذه القوائم في لوحة إعلانات

القسم ، حيث يجب أن يراعى التوزيع العادل لعدد الطلاب مع المرشدين الأكاديميين ، مع استمرار الطلاب القدامى مع مرشديهم.

- التأكد من أن لكل طالب مرشد أكاديمي وأن كل طالب لديه ما يساعده على التعرف على اسم المرشد الخاص به ومكانه وساعاته المكتبية.

- طباعة السجلات الدراسية للطلاب طبقاً لنتائج الفصول السابقة وتسليمها للمرشدين الأكاديميين.

- كتابة تقرير وافي عن سير الإرشاد الأكاديمي عن كل فصل دراسي .

مهام المرشد الأكاديمي في برنامج إعداد معلم التربية الفنية :

فيما يلي مهام المرشد الأكاديمي بالقسم قبل وأثناء وبعد فترة التسجيل :

١-إعداد ملف الطالب:

يقوم المرشد الأكاديمي بإعداد ملف خاص لكل طالب مما أُكِلَ إليه مهمة الإشراف عليهم كمرشد أكاديمي ويحتوي الملف على الآتي:

- ١- استمارة بيانات الطالب والطالبة.
- ٢- قائمة مقررات التخصص الدراسي المؤدية لتخرج الطالب والطالبة.
- ٣- استماره التسجيل إن أمكن (نسخة حديثة من الحالة الأكاديمية للطالب أو الطالبة).
- ٤- استمارة بطاقة الطالب.
- ٥- استمارة مستوى أداء الطالب خلال العام الجامعي لكل فصل دراسي .
- ٦- استمارة تعهد وإقرار .
- ٧- استمارة بطاقة الرعاية الفردية للطالب المتفوق دراسيا.
- ٨- استمارة بطاقة الرعاية الفردية للطالب المتعثر دراسيا.
- ٩- تقرير مراجعة الطالب.

٢- توجيه عام للطلاب:

تتم عملية توجيه الطالب على النحو الآتي:

تتم عملية توجيه الطالب على النحو الآتي:

أ - عملية تسجيل المقررات

ب- اختيار المقرر

ج - الجدول الدراسي :

د - شرح متطلبات التخرج :

أ - عملية تسجيل المقررات

يحصل المرشد على التعليمات قبل تسجيل الطلاب، حيث يدرس ملف الطالب وتخصصه ويتم ملء استمارة التسجيل الخاصة بكل طالب قبل موعد تسجيله، حيث يأتي الطالب سعياً وراء النصيحة في اختيار المقررات .

ب- اختيار المقرر :

- على المرشد الاستعانة بقائمة مقررات التخصص الدراسي أثناء مساعدة الطلاب في اختيار مقرراتهم ، وعليه التأكد مما يلي:-
- نجاح الطالب بمعدل ٦٠% في كل المقررات المطلوبة والمتطلبات السابقة لدراسة كل مقرر حيث أنه لن يسمح للطالب بتسجيل مقرر لم ينجح في المتطلب السابق له .
- معرفة الحد الأدنى والحد الأقصى من الساعات المعتمدة التي يسمح للطالب بأدائها في وضعه.

ج - الجدول الدراسي :

التأكد من عدم وجود أي تعارض في مواعيد جدول الطالب الدراسي .

د - شرح متطلبات التخرج :

تمنح كلية التربية النوعية جامعة الزقازيق درجة البكالوريوس لطلاب برنامج إعداد معلم التربية الفنية بعد اجتياز الطالب لمجموعة من الساعات الدراسية المعتمدة ومتوسطها (١٤٨) ساعة

معتمدة ، أي يدرس الطالب في كل فصل دراسي ما بين متوسط ١٧ إلى ٢٢ ساعة معتمدة تخصصية في كل فصل دراسي .

عدد الساعات التي يجب اجتيازها للانتقال من مستوى لآخر :

- الساعات اللازم اجتيازها للانتقال من المستوى الأول إلى الثاني (٣٠) ساعة معتمدة .
- الساعات اللازم اجتيازها للانتقال من المستوى الثاني إلى الثالث (٦٨) ساعة معتمدة .
- الساعات اللازم اجتيازها للانتقال من المستوى الثالث إلى الرابع (١٠٨) ساعة معتمدة .

٣- تقييم الأداء:

يجب على المرشد الأكاديمي ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية أن يعين الطلبة في تحمل عبئهم الدراسي حسب معدلاتهم الفصلية والتراكمية ، بحيث أن الطالب الذي يكون معدله التراكمي تحت الإنذار الأكاديمي عليه أن يرفع معدله لإزالة الوضع تحت الإنذار ، وعلى المرشد الأكاديمي أن يوضح للطلاب أن الإنذار الأكاديمي ليست عقاباً أو تأديباً بل أنها تمكن الطالب من الاستمرار بعبء دراسي مخفض لمساعدته في تحسين أدائه. وعلى هؤلاء الطلبة إنهاء التخصص بمستوى مقبول ومعقول أهم من الإنهاء السريع للبرنامج بأداء منخفض والذي قد يعرضهم للفصل إذا ما فشلوا في ذلك.

٤- اكتشاف ودعم الطلاب المتعثرين:

١- يقوم المرشد الأكاديمي ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية بمراجعة نتائج الإختبارات الفصلية ونهاية الفصل الدراسي لتحديد الطلاب المتعثرين الحاصلين على أقل من ٦٠%.

٢- إجراء مقابلة شخصية للطلاب المتعثرين للتعرف على مشاكلهم من وجهة نظرهم وكتابة تقرير بذلك وفي حال الوقوف على سبب تعثرهم يتم عرض الأمر على منسق الإرشاد الأكاديمي بالقسم للدعم والمساندة ومتابعة حل المشكلة حتى يرتفع معدل انجاز الطالب.

٣- يدون المرشد بملف هؤلاء الطلاب طبيعة المشكلة ومدى إنجاز الطالب.

٥- رعاية الطلاب المتفوقين :

١- يقوم المرشد الأكاديمي ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية بالتعاون مع منسق الإرشاد الأكاديمي بالبرنامج وإدارة مكتب الإرشاد الأكاديمي وإدارة الكلية بتصميم وتنفيذ برنامج لرعاية المتفوقين يهدف إلى :

٢- الإرتقاء بقدرات الطلاب ثقافياً ومهارياً وتنمية مواهبهم.

٣- خلق روح التنافس الشريف بين الطلاب.

٤- يعتبر الطالب هو المسؤول عن الاجتماع مع المرشد الأكاديمي خلال فترة الحذف والإضافة لمساعدته في إعداد الجدول واختيار المقررات المناسبة وفقاً للخطة الأكاديمية.

مسؤوليات الطالب تجاه المرشد الأكاديمي :

- ١- يجب على الطالب الإطلاع على جميع متطلبات البرنامج الأكاديمي.
- ٢- ينبغي على الطالب استشارة المرشد الأكاديمي ووضع خطة دراسية بديلة إذا طرأت ظروف مثل (الإنسحاب ، الرسوب ، تغيير التخصص) لضمان إنهاء كافة متطلبات التخرج.
- ٣- يفترض على الطالب التواصل الدائم مع المرشد الأكاديمي وخاصة خلال فترة التسجيل.
- ٤- يجب على الطالب مراجعة مرشده الأكاديمي في جميع المسائل المتعلقة بالمسيرة الأكاديمية وخاصة في حالات: التسجيل وإضافة المواد ، الإنسحاب من القسم واتخاذ القرارات الأكاديمية. ويقوم المرشد الأكاديمي بتوجيه الطالب إلى المسؤول المعني بالأمر.
- ٥- على الطالب أن يكون على درجة عالية من الوعي الأكاديمي تجعله أهلاً لتحمل المسؤولية واحترام الأعراف الجامعية.

من خلال العرض السابق يستفيد طلاب برنامج إعداد معلم التربية الفنية على وجه الخصوص من نظام الإرشاد الأكاديمي فى النواحي التالية :

- ١- التعرف على الأنظمة والقوانين واللوائح الداخلية الخاصة ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية .
- ٢- تحديد المقررات المناسبة للطلاب لكل فصل دراسي بما يناسب قدراته ومستوى تحصيله، ومتطلبات هذه المقررات .
- ٣- مساعدة الطالب فى إعداد جداوله فى كل فصل دراسي حتى التخرج.
- ٤- كشف قدرات الطالب وميوله واستعداداته ومستواه الدراسي من خلال نتائجه ومستوى الإنجاز الدراسي أو الأكاديمي.
- ٥- متابعة تسجيل الطالب وتحليل أدائه خلال الفصل الدراسي.
- ٦- حل كل ما قد يعترض الطالب من عقبات أو مشاكل أكاديمية. واقتراح أنسب الحلول بما يحول دون فشله في الدراسة أو تسربه منها، مع توجيهه التوجيه الصحيح حيث يمكنه التفوق والإبتكار.
- ٧- إتاحة الفرصة للطلاب للاستفادة من خبرات أعضاء هيئة التدريس لمساعدتهم فى حل مشكلاتهم بالطرق الملائمة لكل حالة.
- ٨- مساعدة الطالب على إكتشاف ذاته وإتخاذ قراراته بنفسه وخاصة كيفية التغلب على الصعوبات التى تعترض برنامجه الدراسي.
- ٩- توفير جو من المودة والألفة بين المرشد الأكاديمي وطلابه فى إطار التقاليد الجامعية بما يمكن المرشد الأكاديمي من إحتواء ما قد يعترضهم من مشكلات أكاديمية أو إجتماعية ومساعدتهم فى البحث عن الحلول وإتخاذ القرار المناسب.

نماذج

استمارات الإرشاد الأكاديمي

ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية

مستوى أداء الطالب / ة خلال العام الجامعي / الفصل الدراسي:

اسم الطالب / ة :الفرقة الدراسية :

م	اسم المقرر ورمز المقرر	النتائج								
		مقابلة (١)			مقابلة (٢)			مقابلة (٣)		
		تحسن	ثبات	تراجع	تحسن	ثبات	تراجع	تحسن	ثبات	تراجع
١										
٢										
٣										
٤										
٥										
٦										
٧										
٨										
٩										
١٠										
١١										
١٢										

عدد ايام الغياب

الشهر	بغذر	بدون عذر

بيانات عن أهم المشكلات التي تعاني منها الطالب / ة :

.....
.....

منسق البرنامج

المرشد الأكاديمي

بطاقة الرعاية الفردية للطالب / ة المتفوق دراسيا

اسم الطالب / ة: الفرقة :

اسم ولي الامر: صلة القرابة :

معلومات اجتماعية وخاصة عن الطالب / ة :

١- عدد افراد الاسرة :

٢- ترتيب الطالب / ة بين الاخوة:

٣- المستوى التعليمي للاب: امي ☐ ابتدائي ☐ اعدادي ☐ ثانوي ☐ جامعي فأكثر ☐

٤- المستوى التعليمي للام: امي ☐ ابتدائي ☐ اعدادي ☐ ثانوي ☐ جامعي فأكثر ☐

٥- عمل الاب: عمل الام:

٦- مع من يعيش الطالب / ة :

٧- الحالة الاقتصادية : متدنية ☐ وسط ☐ جيدة ☐ ممتازة ☐

٨- الحالة الصحية : ممتازة ☐ جيدة ☐ سيئة ☐

٩- الاستقرار النفسي: ممتاز ☐ جيد ☐ سيئ ☐

منسق البرنامج

المرشد الأكاديمي

بطاقة الرعاية الفردية لطالب / ة متعثر / ة دراسيا

اسم الطالب / ة : الفرقة :

اسم ولي الامر : صلة القرابة :

معلومات اجتماعية وخاصة عن الطالب / ة :

١- عدد افراد الاسرة :

٢- ترتيب الطالب / ة بين أخواته:

٣- هل الوالد على قيد الحياة: نعم ☐ لا ☐

٤- هل الوالدة على قيد الحياة: نعم ☐ لا ☐

٥- المستوى التعليمي للاب: امي ☐ ابتدائي ☐ اعدادي ☐ ثانوي ☐ جامعي فأكثر ☐

٦- المستوى التعليمي للام: امي ☐ ابتدائي ☐ اعدادي ☐ ثانوي ☐ جامعي فأكثر ☐

٧- عمل الاب: عمل الام:

٨- مع من يعيش الطالب / ة :

٩- الحالة الاقتصادية : متدنية ☐ وسط ☐ جيدة ☐ ممتازة ☐

١٠- نوع السكن : ملك ☐ ايجار ☐ أخرى ☐

١١- معلومات خاصة عن الطالب / ة :

١- الحالة الصحية : ممتازة ☐ جيدة ☐ سيئة ☐

٢- الاستقرار النفسي: ممتاز ☐ جيد ☐ سيئ ☐

٣- المظهر : ممتاز ☐ جيد ☐ سيئ ☐

١٢ - الهوايات:

منسق البرنامج

المرشد الأكاديمي

نموذج تسجيل الطالب

العام الجامعي () - الفصل الدراسي ()

الإسم : الرقم الجامعي :

المستوى : البرنامج :

م	المقررات الاجبارية	كود المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق	المقررات الاختيارية	كود المقرر	الساعات المعتمدة
متطلبات الجامعة							
١							
متطلبات الكلية							
١							
٢							
مقررات تخصصية							
١							
٢							
٣							
٤							
اجمالي عدد الساعات المعتمدة للمقررات الإجبارية		اجمالي عدد الساعات المعتمدة للمقررات الاختيارية					
أجمالي عدد الساعات المعتمدة للبرنامج							

اسم الطالب/ة: التوقيع:

التاريخ: الهاتف:

Email:

اسم المرشد الأكاديمي: التوقيع:

توقيع شؤون الطلاب: