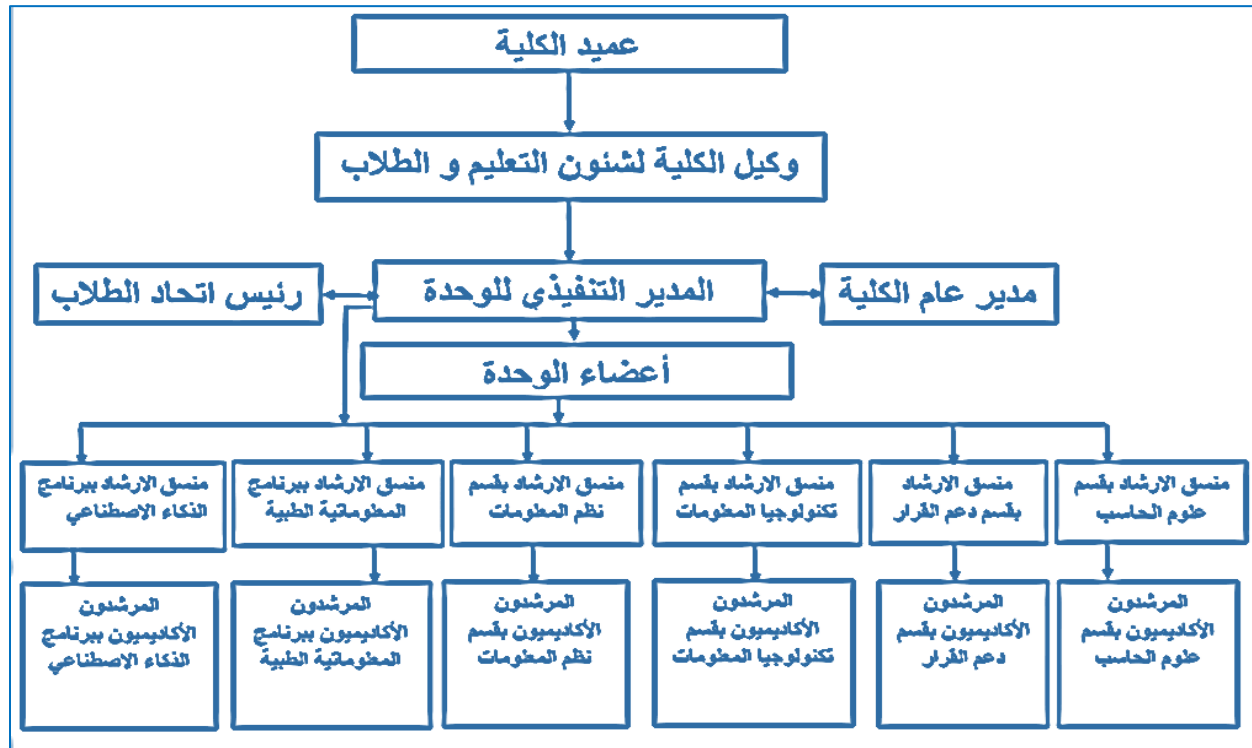




الهيكل التنظيمي لوحدة الإرشاد الأكاديمي - كلية الحاسبات والمعلومات - جامعة الزقازيق ٢٠٢٤/٢٠٢٥

دور الوحدة في دعم الطلاب:

- ✓ تقديم التوجيه الأكاديمي للطلاب ومساعدتهم في اختيار المقررات والمسارات الدراسية.
- ✓ تنظيم ورش عمل وندوات حول المهارات الدراسية والإرشاد الأكاديمي.
- ✓ متابعة الطلاب المتعثرين أكاديميًا ومساعدتهم على تحسين مستواهم.
- ✓ توفير بيئة تواصل فعالة بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس.



يعتمد الهيكل التنظيمي لوحدة الإرشاد الأكاديمي على وجود إدارة عليا (العميد والوكيل)، وإدارة تنفيذية (مدير الوحدة ومدير عام الكلية)، وممثلين عن الطلاب، إلى جانب منسقين أكاديميين لكل تخصص مع فريق من المرشدين الأكاديميين لمتابعة الطلاب

١. القيادة العليا:

- عميد الكلية: المسؤول الأعلى عن الإشراف العام على جميع العمليات الأكاديمية والإدارية داخل الكلية، بما في ذلك الإرشاد الأكاديمي.



- وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب: يشرف على تنفيذ السياسات التعليمية ويضمن أن الإرشاد الأكاديمي يعمل وفق اللوائح المعتمدة.

٢. الإدارة التنفيذية للوحدة:

✓ المدير التنفيذي للوحدة:

- يتولى الإشراف المباشر والإشراف العام على أنشطة وحدة الإرشاد الأكاديمي.
- وضع الخطط الاستراتيجية والتنفيذية لتحسين الإرشاد الأكاديمي
- التنسيق مع إدارة الكلية والأقسام الأكاديمية لضمان تقديم إرشاد فعال للطلاب.
- يتابع تنفيذ البرامج والأنشطة الإرشادية.
- تقييم فعالية برامج الإرشاد وتقديم تقارير دورية.

✓ مدير عام الكلية: مسؤول عن الجوانب الإدارية والتنظيمية داخل الوحدة.

٣. التمثيل الطلابي:

- ✓ رئيس اتحاد الطلاب: يمثل الطلاب في الوحدة، وينقل ملاحظاتهم واحتياجاتهم إلى الإدارة لضمان تحقيق بيئة تعليمية داعمة.

٤. المنسقون والمرشدون الأكاديميون حسب التخصصات:

منسقو الإرشاد الأكاديمي لكل قسم:

○ المهام:

- متابعة تنفيذ خطط الإرشاد الأكاديمي على مستوى كل قسم.
- التنسيق مع أعضاء هيئة التدريس داخل الأقسام الأكاديمية لتنظيم الإرشاد الأكاديمي.
- التنسيق بين المرشدين الأكاديميين والطلاب لضمان تقديم الإرشاد الفعال
- متابعة الطلاب داخل التخصصات المختلفة وتقديم التوجيه الأكاديمي وفق الخطط الدراسية.
- تحليل أداء الطلاب واقتراح حلول للطلاب المتعثرين أكاديمياً.
- تنظيم ورش عمل ومحاضرات تعريفية للطلاب حول الجوانب الأكاديمية والمهنية
- رفع تقارير دورية عن سير الأنشطة إلى رئيس الوحدة.

✓ منسق الإرشاد بقسم علوم الحاسب:

- يشرف على المرشدين الأكاديميين بقسم علوم الحاسب.
- يساعد الطلاب في اختيار المقررات والمسار الأكاديمي المناسب.

✓ منسق الإرشاد بقسم دعم القرار:

- يساعد الطلاب في اتخاذ القرارات الأكاديمية الصحيحة بناءً على أدائهم وميولهم.
- يشرف على المرشدين الأكاديميين بالقسم.

✓ منسق الإرشاد بقسم تكنولوجيا المعلومات:

- يوجه الطلاب فيما يخص تخصصات تكنولوجيا المعلومات والمسارات المهنية الممكنة.
- يتابع أداء الطلاب ويوفر لهم النصائح المناسبة.



✓ منسق الإرشاد ببرنامج المعلوماتية الطبية:

- يساعد الطلاب المهتمين بمجال المعلوماتية الطبية في فهم المتطلبات الأكاديمية والمهنية.
- يشرف على المرشدين الأكاديميين بالبرنامج.

✓ منسق الإرشاد ببرنامج الذكاء الاصطناعي:

- يوجه الطلاب في مسار الذكاء الاصطناعي وتطبيقاته المختلفة.
- يشرف على المرشدين الأكاديميين ضمن البرنامج.

المرشدون الأكاديميون (أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة المكلفون بالإرشاد)

○ المهام:

- تقديم استشارات أكاديمية فردية وجماعية للطلاب.
- توجيه الطلاب حول اختيار المقررات وتخطيط مسارهم الأكاديمي.
- متابعة أداء الطلاب وتقديم المشورة الأكاديمية في حالة وجود صعوبات.
- توفير المشورة المهنية والتوجيه المهني للطلاب بما يتوافق مع تخصصاتهم.

الخلاصة:

- ◆ تسهم هذه الهيكلية في تعزيز التعاون بين مختلف أطراف وحدة الإرشاد الأكاديمي لضمان تقديم خدمات إرشادية فعّالة. تضمن هذه التنظيمات الوصول إلى الطلاب بشكل فعال، وتقديم الدعم الأكاديمي والمشورة الملائمة لمساعدتهم في تخطيط مسارهم الدراسي والمهني.
- ◆ رئيس الوحدة يشرف بشكل مباشر على منسقي الإرشاد الأكاديمي الذين يتعاملون مع المرشدين الأكاديميين في الأقسام المختلفة.
- ◆ منسقو البرامج الأكاديمية يتعاونون مع الرئيس ومع أعضاء هيئة التدريس لتنظيم المقررات الدراسية وخطط الإرشاد الأكاديمي.