



خطة الكلية في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة

٢٠٢٤/٩/١ - ٢٠٢٥/٨/٣١

الهدف	المخرج	آلية التنفيذ	الفترة الزمنية	الميزانية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات النجاح
١- دعم مشاركة الطلاب لتحقيق التنمية المستدامة من خلال أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة والتعاون بين الكلية والطلاب والمجتمع الخارجي	طلاب قادرون على خدمة المجتمع	١- عقد اللقاء التعريفي بالكلية بالطلاب الجدد	الأسبوع الأول في العام الجامعي	-----	عميد الكلية وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	اشترك ٧٠٪ من الطلاب الجدد
٢- الاشتراك في اسبوع تجميل ونظافة الكلية استعدادا للعام الدراسي الجديد		٢- الاشتراك في اسبوع تجميل ونظافة الكلية استعدادا للعام الدراسي الجديد	قبل بداية الدراسة بأسبوع	٥٠٠٠ جنيه	عميد الكلية وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة مدير عام الكلية مدير رعاية الشباب طلاب الكلية	كلية نظيفة اللوحات الفنية ومظاهر التجميل



وكالة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



الهدف	المخرج	آلية التنفيذ	الفترة الزمنية	الميزانية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات النجاح
		٣- المشاركة في مهرجان البيئة السنوي ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥	٢٠٢٤ - ٢٠٢٥	-----	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - الهيئة المعاونة - طلاب الكلية	- تقارير المشاركة في أنشطة وفعاليات المهرجان
		٤- المشاركة في القوافل الطبية	٢٠٢٤ - ٢٠٢٥	-----	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - الهيئة المعاونة - طلاب الكلية	- تقارير القوافل الطبية وتحديد المستفيدين منها - تبرعات شركات الأدوية من أدوية لصيدلية القوافل - كشوف متابعة الهيئة المعاونة في أعمال صيدلية التدريب من فرز ورصد وتنظيم للأدوية قبل وبعد تنفيذ القوافل
		٥- تنظيم حملات للتبرع بالدم بالتعاون مع مستشفيات جامعة الزقازيق وبنك الدم ومستشفى	٢٠٢٤ - ٢٠٢٥	-----	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	- تقارير حملات للتبرع بالدم وتحديد عدد المشاركين والمستفيدين



وكالة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



الهدف	المخرج	آلية التنفيذ	الفترة الزمنية	الميزانية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات النجاح
		الأحرار			– إدارة المستشفيات المشاركة – طلاب الجمعية العلمية بالكلية	منها
		٦- المشاركة في الأنشطة المختلفة لقطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة	٢٠٢٤ - ٢٠٢٥	-----	– وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة – معاوني اعضاء هيئة التدريس – الطلاب	– اعداد تقرير بعد اتمام النشاط – كشوف الحضور والاستبيانات
		٧- المشاركة في فاعليات المبادرات الرئاسية داخل نطاق محافظة الشرقية والمحافظات المجاورة مثل ١٠٠ مليون صحة، بداية لبناء الإنسان، مودة..... وغيرها	٢٠٢٤ - ٢٠٢٥	-----	– وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة – معاوني اعضاء هيئة التدريس – الطلاب	– اعداد تقرير بعد اتمام النشاط – كشوف الحضور والاستبيانات
		٨- عقد ندوات للتوعية الصحية والاجتماعية والدينية داخل الكلية موجهه لكافة الأفراد من	٢٠٢٤ - ٢٠٢٥	-----	– وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة – معاوني اعضاء هيئة	– اعداد تقرير بعد اتمام الندوات – كشوف الحضور والاستبيانات



وكالة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



الهدف	المخرج	آلية التنفيذ	الفترة الزمنية	الميزانية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات النجاح
		الطلاب والجهات الإداري والعاملين وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم			التدريس - رعاية الشباب - الطلاب	
٢- دعم التواصل مع خريجي الكلية والأطراف المجتمعية	- الارتقاء بمستوي الخريجين للمنافسة القوية فى سوق العمل	١- عقد الملتقى السنوي للتوظيف	٢٠٢٥/٢/١ - ٢٠٢٥/٨/٣١	٥٠٠٠٠ جنيه	- إدارة الكلية - وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - رعاية الشباب - وحدة متابعة الخريجين	- تقرير الملتقى - سجلات الحضور - شهادات التكريم - تقرير التنفيذ
		٢- عقد دورات تدريبية للصيادلة بالاشتراك مع جهات مختلفة من داخل وخارج الجامعة	٢٠٢٤/١٠/١ - ٢٠٢٥/٨/٣١	----	- وحدة التدريب التابعة لمركز الخدمات الصيدلية - وحدة متابعة الخريجين	- تقارير الدورات - شهادات اجتياز الدورات - نسبة رضا المستفيدين
		٣- مشاركة بعض الأطراف المجتمعية في تشكيل مجلس الكلية ومجلس إدارة مركز الخدمات الصيدلية	٢٠٢٤/١٠/١ - ٢٠٢٥/٨/٣١	-----	- عميد الكلية - إدارة الكلية	- تشكيل المجلس واللجنة وسجلات الحضور



وكالة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



الهدف	المخرج	آلية التنفيذ	الفترة الزمنية	الميزانية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات النجاح
		٤- مشاركة بعض الأطراف المجتمعية في تشكيل وحدة رعاية الخريجين	٢٠٢٤/٩/١ - ٢٠٢٥/٨/٣١	-----	– عميد الكلية – ادارة الكلية – وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة –	– تشكيل الوحدة وسجلات الحضور
٣- رعاية برامج اعداد الخريجين لسوق العمل	– خريجون ذوي مهارات مرتبطة بسوق العمل	١- تدريب الطلاب خلال الاجازة الصيفية وإجازات منتصف العام بالمستشفيات / الصيدليات / المراكز الطبية المتخصصة	٢٠٢٤/٧/١ - ٢٠٢٥/٨/٣١	-----	– وكيل الكلية لشئون الطلاب – وكيل الكلية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة – منسق برنامج الصيدلة الاكلينيكية – مسئولو التدريب بالجهات المختلفة	– عمل بروتوكول تعاون مع جهات التدريب واعداد تقرير بعد اتمام البرنامج التدريبي – استبيانات التدريب – شهادات التدريب – حفل ختام التدريب
	٢- حضور الطلاب برامج تدريبية في شركات الأدوية بناء على طلب الشركة ورغبة		٢٠٢٤/٩/١ - ٢٠٢٥/٨/٣١	-----	– وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب – وكيل الكلية لشئون	– اعلانات الشركات تحت اشراف الكلية – سجلات اسماء الطلاب



وكالة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



الهدف	المخرج	آلية التنفيذ	الفترة الزمنية	الميزانية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات النجاح
		الطلاب			خدمة المجتمع وتنمية البيئة	- شهادات التدريب - حفل ختام التدريب
		٣- زيارات علمية لشركات الأدوية والمستشفيات والمراكز المتخصصة والمؤتمرات والمعارض ذات الصلة بمجالات الصيدلة	٢٠٢٤/١٠/١ - ٢٠٢٥/٨/٣١	٥٠٠٠ جنيه	- عميد الكلية - وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - الجمعية العلمية	- تقرير الزيارة
		٤- عقد دورات وبرامج تدريبية للطلاب بالاشتراك بين النقابة والكلية	٢٠٢٤/٩/١ - ٢٠٢٥/٨/٣١	-----	- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - مركز الخدمات الصيدلية بالاشتراك مع نقابة الصيادلة - وحدة متابعة الخريجين	- شهادات اجتياز الدورات - استبيانات رضا المستفيدين
		٥- عقد بروتوكول تدريبي مع شركات الأدوية ومراكز طبية /مستشفيات	٢٠٢٤/٩/١ - ٢٠٢٥/٨/٣١	-	- عميد الكلية - وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	- صورة البروتوكول - مشاركة أعضاء من شركات الأدوية أو



وكالة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



الهدف	المخرج	آلية التنفيذ	الفترة الزمنية	الميزانية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات النجاح
		متخصصة			البيئة - وكيل الكلية لشئون الطلاب	المراكز الطبية بمحاضرات وورش عمل تدريبية
٤- الحفاظ علي المؤسسة و سلامتها	أمن وسلامة المؤسسة	١- تحديث الخطة السنوية لمواجهة الكوارث مع مراعاة شروط الامن والسلامة لذوي الاحتياجات الخاصة	٢٠٢٤/٩/١ - ٢٠٢٥/١٢/٣٠	-----	وحدة إدارة الأزمات والكوارث	- خطة معتمدة لأزمات والكوارث
		٢- ندوات توعية للطلاب بإجراءات الأمن والسلامة داخل المؤسسة	العام الدراسي ٢٠٢٤-٢٠٢٥	-----	وحدة إدارة الأزمات والكوارث	- سجلات الحضور
		٣- تدريب عدد من العاملين على الدفاع المدني ومكافحة الحريق	٢٠٢٤/٩/١ - ٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٠٠ جنيه	- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - وحدة إدارة الأزمات والكوارث	- تدريب ١٠٪ من العاملين بالكلية



وكالة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



الهدف	المخرج	آلية التنفيذ	الفترة الزمنية	الميزانية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات النجاح
		٤- تدريب الطلاب والعاملين بالكلية على خطة الاخلاء	٢٠٢٤/٩/١ - ٢٠٢٥/٨/٣١	---	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة وحدة إدارة الأزمات والكوارث	كشف حضور الدورات التدريبية عن خطة الإخلاء صور وفيديوهات تنفيذ الخطة علي موقع الكلية
		٥- عمل ملصقات ونشرات للتوعية داخل الكلية بإجراءات الامن والسلامة	٢٠٢٤/٩/١ - ٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٠٠ جنيه	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة الطلاب	الانتهاء من عمل الملصقات
		٦- التخلص من المخلفات الكيميائية	العام الدراسي ٢٠٢٤-٢٠٢٥	٥٠٠٠٠ ج	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة وحدة إدارة الأزمات والكوارث	الاية التخلص التخلص الامن من المخلفات
		٧- التخلص من النفايات البيولوجية	العام الدراسي ٢٠٢٤-٢٠٢٥	٢٠٠٠٠ ج	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	الاية التخلص التخلص الامن من المخلفات



وكالة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



الهدف	المخرج	آلية التنفيذ	الفترة الزمنية	الميزانية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات النجاح
خطـة معتمدة لصيانة المؤسسة		٨- التوعية واعلان بأسماء وطرق الاتصال بأفراد الأمن داخل المؤسسة	٢٠٢٤/٩/١ - ٢٠٢٥/٨/٣١	-----	٠ وحدة إدارة الأزمات والكوارث	٠ ملصقات بالأقسام المختلفة مع التعميم الإلكتروني لها
		٩- الكشف الدوري لطفايات الحريق وتدريب العاملين	٢٠٢٤/٩/١ - ٢٠٢٥/٨/٣١	-----	٠ وحدة إدارة الأزمات والكوارث	٠ تقارير الفحص
		١- إعداد واعتماد خطة الصيانة	العام الدراسي ٢٠٢٥-٢٠٢٤	-----	٠ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ٠ مدير عام الكلية ٠ قسم الصيانة	٠ خطة معتمدة للصيانة ٠ التقارير الدورية للصيانة
		٢- تنظيم ومتابعة الفحص الدوري لأعمال الصيانة من سبابة وكهرباء ونجارة ووصلات الغاز داخل المعامل ودورات المياه	العام الدراسي ٢٠٢٥-٢٠٢٤		٠ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ٠ مدير عام الكلية ٠ قسم الصيانة ٠ وحدة إدارة الأزمات والكوارث	٠ تقارير الفحص والاجراءات التصحيحية



وكالة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



الهدف	المخرج	آلية التنفيذ	الفترة الزمنية	الميزانية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات النجاح
– نظافة وتجميل المؤسسة	٣- الفحص الدوري للصوتيات وأجهزة الكمبيوتر والمراوح والتكييفات والإضاءة داخل قاعات المحاضرات	١- الاهتمام بالناحية الجمالية للكلية	العام الدراسي ٢٠٢٥-٢٠٢٤	٥٠٠٠ جنيه	– قسم الصيانة	– تقارير الفحص والاجراءات التصحيحية
		٢- استكمال تطوير الحديقة أمام مبنى المعامل والحديقة بجوار خيمة الجواله و الحديقة أمام قسم الصيدلانيات وعمل نقاط لإعادة تدوير المخلفات الصلبة والزجاجية و المعدنية والبلاستيكية والورقية	العام الدراسي ٢٠٢٥-٢٠٢٤	٦٠٠٠ جنيه	– وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة – مدير عام الكلية – مسئول الحقائق	– التعاقد مع شركات إعادة التدوير – نسبة رضا المستفيدين عن نظافة وتجميل المؤسسة – أنشطة الطلاب خلال اسبوع التجميل

الهدف	المخرج	آلية التنفيذ	الفترة الزمنية	الميزانية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات النجاح
٥- تنمية الموارد الذاتية للمؤسسة	- دعم وتطوير مركز الخدمات الصيدلانية	١- زيادة دخل وحدة التدريب عن طريق عمل دورات بالتعاون مع نقابة الصيادلة والجمعية العلمية ومركز المعلومات الدوائية بمستشفى الجامعة وجهات صناعية. ٢- زيادة واستحداث عدد من الخدمات المقدمة من وحدات المركز ٣- تفعيل دور مركز المعلومات الدوائية لتقديم خدمة توعوية وتأهيلية متميزة ٤- تطوير الجانب الإعلامي والتعريف بالخدمات المختلفة التي تقدمها وحدات المركز	العام الدراسي ٢٠٢٤-٢٠٢٥	---	• عميد الكلية • وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	- زيادة دخل الكلية من مركز الاستشارات الصيدلانية بنسبة ٢٥ % على الأقل سنويا

الهدف	المخرج	آلية التنفيذ	الفترة الزمنية	الميزانية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات النجاح
	– مشروعات بحثية وتطويرية ممولة	١- تحفيز الكلية لأعضاء هيئة التدريس للحصول على مشروعات بحثية ممولة. ٢- ورش عمل تعريفية بالمشروعات وتدريبية على كيفية وسبل التقدم للمشروعات المختلفة من خلال وحدة ادارة المشروعات	العام الدراسي ٢٠٢٤-٢٠٢٥	----	• وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا • مدير وحدة الجودة • مدير وحدة إدارة المشروعات	• عدد المشروعات في الكلية – سجلات حضور ورش العمل
٦- تفعيل بروتوكولات التعاون مع المجتمع المحيط والمساهمة في حل مشكلات المجتمع الاقليمي	– دور فاعل للكلية وتعاون ايجابي مع المجتمع المحيط	١- عقد وتنفيذ بروتوكولات تعاون مع كليات الجامعة المختلفة (الطب البشري - التكنولوجيا والتنمية- كلية التربية - كلية طب الأسنان وكلية التربية النوعية بالجامعة)	العام الدراسي ٢٠٢٤-٢٠٢٥	----	– عميد الكلية – وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة – وكيل الكلية للدراسات العليا	– وثائق تفعيل بروتوكولات التعاون



وكالة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



الهدف	المخرج	آلية التنفيذ	الفترة الزمنية	الميزانية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات النجاح
		٢- عقد وتنفيذ بروتوكولات تعاون مع كليات الصيدلة بالجامعات المختلفة ٣- عمل حاضنات تكنولوجية وشراكات بالتعاون مع جهات صناعية			– أعضاء هيئة التدريس	
٧- تنظيم والمشاركة في عقد المؤتمرات	– مؤتمرات علمية وبحثية وطلابية	١- تنظيم فعاليات المؤتمر العلمي البحثي الخاص بالكلية ٢- عقد المؤتمر الطلابي بمشاركة واعداد الطلاب	العام الدراسي ٢٠٢٤-٢٠٢٥	٢٠٠٠٠ جنيه	– وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة – وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب – وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث – أعضاء هيئة التدريس – طلاب الكلية	– سجلات الحضور – شهادات الحضور والتكريم – كتيب المؤتمر
			العام الدراسي ٢٠٢٤-٢٠٢٥	٨٠٠٠ جنيه		

عميد الكلية

وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

أ.د/ أمل أمين الجندي

أ.د/ نهلة نبيل يونس

خطة ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥