



كلية الصيدلة
إدارة الدراسات العليا

الأوراق المطلوبة للتشكيل (ماجستير - دكتوراه)

م	المطلوب
١	خطاب من السيد أ.د./ رئيس القسم موجه للسيد أ.د./ وكيل الكلية للدراسات العليا يتضمن موافقة مجلس القسم على تشكيل لجنة الحكم (أصل + نسخة)
٢	طلب إقتراح لجنة الحكم على الرسالة (أصل و نسخة)
٣	تقرير عن صلاحية الرسالة للعرض على لجنة الحكم موقع من السادة المشرفين (أصل + نسخة)
٤	ملخص عن الرسالة عربى (٣) صفحات موقعاً من السادة المشرفين (أصل + نسخة)
٥	ملخص عن الرسالة إنجليزى (٣) صفحات موقعاً من السادة المشرفين (أصل + نسخة)
٦	موجز عن الرسالة عربى (١) صفحة موقعاً من السادة المشرفين (أصل + ٢ نسخة)
٧	موجز عن الرسالة إنجليزى (١) صفحة موقعاً من السادة المشرفين (أصل + ٢ نسخة)
٨	إستمارة تجميع بيانات الأبحاث (أصليين)
٩	مجال البحث (أصليين)
١٠	بيان بالكلمات المرشدة موقعاً عليها من أحد المشرفين + رئيس القسم ثم وكيل الكلية للدراسات العليا ثم العميد (أصليين) و مختومة
١١	إستمارة حصر الرسائل العلمية يوقع عليها الطالب (أصليين)
١٢	صورتي للغلاف العربى و الانجليزى
١٣	فى حالة الدكتوراه يستوفى نموذجين (١١ ، ١٢) للماجستير و الدكتوراه
١٤	طلب دخول الامتحان يستوفى من ثلاث نسخ و توضع صورة للطالب و كل طلب دمغة رسم ٧٠ قرش
١٥	صورة من مجلس القسم المختص بالموافقة على التشكيل بعد اعتماد أ.د./ عميد الكلية
١٦	أصل شهادة اللغة الانجليزية (التوفيل) + ٢ نسخة
١٧	+ النسبة المئويةة للاقتباس واجتياز دورة تجنب الاقتباس
١٨	شهادة التحويل الرقمى + ٢ نسخة
١٩	إفادة نشر
٢٠	خطاب من السيد أ.د./ وكيل الكلية للدراسات العليا بالكلية موجه إلى السيد أ.د./ نائب رئيس الجامعة بقبول النشر (ونسخة منه)
٢١	إفادة بعمل ٢ سيمينار بالقسم بامضاء السيد أ.د./ رئيس القسم + ٢ نسخة منه
٢٢	إجتياز ثلاث مقررات مميزة قبل البدء فى التشكيل
٢٣	إفادة موقعة من السيد أ.د./ رئيس القسم بعدد مرات المناقشة خلال العام الذى يتم فيه التشكيل + (٢ نسخة)
٢٤	سداد رسم ١٠٠٠ جنيها (حجز قاعة المناقشة) الايصال + نسخة
٢٥	ايصال سداد الرسوم الدراسية + نسخة
٢٦	سداد رسوم طلب تشكيل ١٠٠٠ جنية الايصال + نسخة
٢٧	نتيجة المواد التمهيدية بامضاء العميد و مختومة + ٢ نسخة
٢٨	صورة من البحث المنشور
٢٩	بيان حالة للمحكم الخارجى



كلية الصيدلة
إدارة الدراسات العليا

السيد الاستاذ الدكتور / نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا و البحوث

تحية طيبة و بعد ،،

نحيط سيادتكم علما بان المسجل لدرجة بقسم قد قام بنشر بحث
و بياناته كالتالي

بيانات النشر	اسم المجلة / قاعدة البيانات	عنوان البحث

كما هو موضح بالخطاب المرسل من مركز تقنية الاتصالات

و تفضلوا بقبول وافر التحية و التقدير

قائم بعمل عميد الكلية

وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

أ.د./ امل الجندى

أ.د./ شيماء مصطفى الشاذلى



كلية الصيدلة
إدارة الدراسات العليا

صورة
الطالب

طلب دخول الامتحان النهائي سنة :

أسم الطالب ولقبة بالخط النسخ

..... (باللغة العربية)

..... (باللغة الانجليزية)

أسم الوالد : (ولو كان متوفى)

تاريخ الميلاد : (بالتاريخ الإفرنجي)

محل الميلاد : قرية : مركز : محافظة :

..... جهة صدورها :

..... تاريخ إصدارها :

..... القسم الذي سوف يؤدي الامتحان فيه :

..... التخصص الفرعي :

..... عدد مرات تقدمه للامتحان :

..... تاريخ التسجيل :

..... عنوان الطالب الخاص :

..... رقم البطاقة ش/ع وجهة الإصدار وتاريخه :

توقيع الطالب بخط واضح

تحريرا في / /

..... باللغة العربية :

..... باللغة الانجليزية :

البيانات المذكورة بهذه الاستمارة قد تمت مراجعتها بمعرفتي ووجدت مطابقة بشهادة ميلاد الطالب وسجلات الكلية روجع ووجد صحيحا

يعتمد ،

المدير العام

مدير الدراسات العليا

المراجع

إمضاء الموظف المختص

.....

.....

.....

.....

تنبيه :

١- يراعي ملئ هذه الاستمارة بمعرفه الطالب ومراجعتها قبل دخول الامتحان

٢- اذا ثبت أن هذه البيانات غير مطابقة لشهادة الميلاد أو المستخرج الرسمي فلا يمكن تصحيحها أو تغيير الشهادة

٣- يجب كتابة هذه الاستمارة بالخط النسخ الواضح

٤- يحزر هذا النموذج من ثلاث صور - تحفظ أحداها بالكلية ويرسل اثنان إلى إدارة الكلية



كلية الصيدلة
إدارة الدراسات العليا

تقرير عن صلاحية الرسالة للعرض على لجنة الحكم

أسم الطالب ب :
القسم العلمي :
التخصص العلمي :
الدرجة المسجل لها :
عنوان الرسالة (عربي) :
.....
عنوان الرسالة (انجليزي) :
.....

لجنة الإشراف العلمي :

م	أسم المشرف	صالحة للعرض على اللجنة	غير صالحة للعرض على اللجنة	التوقيع
١				
٢				
٣				
٤				

يرفق مع التقرير ما يلي :

- (١) ملخص الرسالة (٣ صفحات) باللغتين العربية والانجليزية.
- (٢) موجز مختصر (صفحة واحدة) باللغتين العربية والانجليزية.

وفي الحالتين يستوفى توقيع أعضاء لجنة الإشراف على الأوراق المذكورة



كلية الصيدلة
إدارة الدراسات العليا

طلب اقتراح لجنة الحكم على الرسالة

أسم الطالب :
القسم العلمي :
التخصص العلمي :
الدرجة المسجل لها :
عنوان الرسالة (عربي) :
.....
عنوان الرسالة (انجليزي) :
.....
لجنة الحكم المقترحة من قبل لجنة الاشراف :

م	الاسم	الوظيفة	التوقيع
١			
٢			
٣			
٤			

لجنة الإشراف العلمي :

م	أسم المشرف	الوظيفة	التوقيع
١			
٢			
٣			
٤			



كلية الصيدلة
إدارة الدراسات العليا
كود الاستمارة :

استمارة لجميع بيانات الأبحاث

☐ ماجستير ☐ دكتوراه

الجامعة : كود الجامعة :

الكلية : كود الكلية :

القسم : كود القسم :

بيانات الباحث والبحث :

كود الباحث : كود البحث :

اسم الباحث (بالعربي) :

(بالانجليزي) :

ذكر ☐ أنثى ☐

تاريخ الميلاد : / / محل الميلاد :

محل الإقامة :

الدرجات العلمية الحاصل عليها	الجامعة	الكلية	القسم	تاريخ المنح	التقدير

الوظيفة :

جهة العمل : قطاع العمل : ☐ عام ☐ خاص

تاريخ التسجيل للدرجة : / /

تاريخ الحصول على الدرجة : / /

التقدير :

برجاء ترك مستطيلات الاكواد الموجودة بالاستمارة خالية

يحرر هذا النموذج من ٢ صور – تحفظ أحداها بالكلية ويرسل الثانية إلى إدارة الجامعة



كلية الصيدلة
إدارة الدراسات العليا
مجال البحث :

لغة الرسالة عربي انجليزي

.....: (عربي) التخصص العام

.....: (انجليزي)

.....: (عربي) التخصص الدقيق

.....: (انجليزي)

.....: (عربي) عنوان الرسالة

.....: (انجليزي)

بيانات عن الاشراف :

.....: (عربي) ١- اسم المشرف

.....: (انجليزي)

.....: الوظيفة

.....: تاريخ بداية الاشراف / / تاريخ نهاية الاشراف : / /

.....: (عربي) ٢- اسم المشرف

.....: (انجليزي)

.....: الوظيفة

.....: تاريخ بداية الاشراف / / تاريخ نهاية الاشراف : / /

.....: (عربي) ٣- اسم المشرف

.....: (انجليزي)

.....: الوظيفة

.....: تاريخ بداية الاشراف / / تاريخ نهاية الاشراف : / /

.....: (عربي) ٤- اسم المشرف

.....: (انجليزي)

.....: الوظيفة

.....: تاريخ بداية الاشراف / / تاريخ نهاية الاشراف : / /

يحرر هذا النموذج من ٢ صور - تحفظ أحداها بالكلية ويرسل الثانية إلى إدارة الجامعة



كلية الصيدلة
إدارة الدراسات العليا

استمارة حصر الرسائل العلمية

بيانات شاملة :

اسم الباحث : تاريخ الميلاد :
عنوان السكن : تليفون السكن :
الوظيفة وجهة العمل : تليفون العمل :
البريد الالكتروني : الفاكس :
الخبرات :
.....
عضوية الجمعيات العلمية والنقابات :

بيانات الرسالة

عنوان الرسالة : (بالعربي) :
.....
(بالانجليزي) :
.....

التخصص الدقيق للرسالة

باللغة العربية :
باللغة الانجليزية :
جهة التسجيل :
لغة الرسالة :
الدرجة العلمية :
سنة الحصول عليها :
مكان ورقم النسخة الأصلية :

ملحوظة :

- الرجاء إرفاق صورتني الغلاف والمستخلص للرسالة باللغتين العربية والانجليزية
- في حالة الحصول على درجتى الماجستير والدكتوراه الرجاء استيفاء نموذجين

اسم محرر الاستمارة التوقيع التاريخ

يحرر هذا النموذج من ٢ صور – تحفظ أحداها بالكلية ويرسل الثانية إلى إدارة الجامعة



كلية الصيدلة
إدارة الدراسات العليا

بيانات بالكلمات المرشدة بلغة الرسالة

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)

ملخص الرسالة :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

باللغة الانجليزية :

.....

.....

.....

.....

قائم باعمال عميد الكلية

وكيل الكلية للدراسات العليا

رئيس القسم



كلية الصيدلة
إدارة الدراسات العليا

السيد الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

تحية طيبة وبعد

نتشرف بالافادة بأن مجلس القسم فى اجتماعه يوم الموافق / / ٢٠

قد وافق على تشكيل لجنة الحكم على رسالة الطالب /

المسجل لنيل درجة :

بناء على اقتراح لجنة الحكم :

أعضاء لجنة الحكم

م	الاسم	الوظيفة	التوقيع
١			
٢			
٣			
٤			

رئيس مجلس القسم



كلية الصيدلة
إدارة الدراسات العليا

السيد الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث
تحية طيبة وبعد ...

نحيط سيادتكم علما بأن السادة أعضاء لجنة الحكم والموضح أسماؤهم بالكتاب وعدد مرات مناقشاتهم
للمراسل العلمية بكلية الصيدلة جامعة الزقازيق أثناء العام ٢٠ / ٢٠
أعضاء لجنة الحكم على الرسالة المقدمة من الصيدلانية :
ومفصلة كالاتي :-

م	الاسم	الوظيفة	عدد مرات المناقشة السابقة	ملاحظات المناقشة الحالية
١				
٢				
٣				

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام””

رئيس مجلس القسم



كلية الصيدلة
إدارة الدراسات العليا

المطلوب لمنح الدرجة (ماجستير - دكتوراه)

- a. ورقة تصويب الأخطاء (٢ نسخة) وتوقع من أعضاء لجنة الحكم ورئيس القسم
 - b. ورقة تسليم الرسائل (٢ نسخة) وتوقع من أعضاء لجنة الحكم
 - c. تقرير جماعي موقع من أعضاء لجنة الحكم على كل ورقة
 - d. تقارير فردية لكل عضو من أعضاء لجنة الحكم موقع عليها من صاحب التقرير
ويراعى عدم كتابة التوصية (يكتب الرسالة في مجملها صالحة للعرض والمناقشة
العلنية)
 - e. استمارات مكافئة للمشرفين وأعضاء لجنة الحكم عدد (٢ نسخة أصل) لكل عضو
عن طريق سكرتارية القسم ويوقع عليها صاحب الاستمارة وكذلك رئيس القسم في
حالة وجود عضو لجنة حكم من الخارج (المطلوب صورة البطاقة الشخصية + اسم
البنك + رقم الحساب)
 - f. Approval sheet (يوقع من السادة أعضاء لجنة الحكم) عدد (٣ نسخة) عربي
- (٣ نسخة) انجليزي
 - g. عدد (٣ نسخ) من الرسالة مجلدة بني بالنسبة للماجستير - اسود بالنسبة للدكتوراه
 - h. عدد (٤) cd عن الرسالة (pdf + word) و يتم مراجعتها مع د. اشرف عرفة
مدير المكتبة بالكلية
 - i. صورة من مجلس القسم بالموافقة على المنح
- ١٠ - خطاب من القسم موجه إلى وكيل الكلية للدراسات العليا يفيد بالموافقة على المنح



كلية الصيدلة
إدارة الدراسات العليا

المنح

(نموذج تصويب الأخطاء)

السيد الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

تحية طيبة وبعد

نتشرف بإحاطة سيادتكم علما بان الطالب/

المسجلة لدرجة الماجستير في العلوم الصيدلانية بقسم

قد انتهت من تصويب كافة الأخطاء والملاحظات المطروحة من قبل أعضاء لجنة

الحكم وأصبحت الرسالة صالحة لمنح الدرجة العلمية

وضمها إلى مكتبة الجامعة والكلية

أعضاء لجنة الحكم على الرسالة :

الاسم	التوقيع
م	
١	
٢	
٣	
٤	

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

رئيس مجلس القسم



كلية الصيدلة
إدارة الدراسات العليا

نموذج تسليم الرسائل لأعضاء لجنة التحكيم

القسم العلمي :

تاريخ موافقة الجامعة على التشكيل : / /

اسم الطالبة :

الدرجة المسجل لها : ماجستير في العلوم الصيدلانية

أعضاء لجنة الحكم على الرسالة:

م	الاسم	تسليم		تاريخ التسليم	التوقيع
		باليد	بالبريد		
١					
٢					
٣					
٤					

مع التأكيد على الآتي:

(١) تسليم التقارير الفردية لفحص الرسالة إلى وكيل الكلية المختص مباشرة قبل إتمام إجراءات ترتيب المناقشة العلانية ليتسنى التأكد من استيفائها للتعليمات وتصويب الأخطاء المقترحة من لجنة الحكم.

(٢) وكيل الكلية المختص هو المسئول عن إتمام إجراءات ترتيب المناقشة العلانية مع المشرف وفقاً للنظام المعمول به في كليات الجامعة منذ عام ٢٠٠١م.

مدير إدارة الدراسات العليا والبحوث

المراجع

المختص

قائم بأعمال عميد الكلية

وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث



كلية الصيدلة
إدارة الدراسات العليا

دعوة عامة

سيتم بمشيئة الله مناقشة رسالة (ماجستير – دكتوراه)
في اسم القسم العلمي المقدمه من
اسم الطالب

بعنوان

العنوان باللغة العربية
العنوان باللغة الانجليزية

لجنة الاشراف العلمي

الوظيفة الحالية	اسم عضوية التدريس

لجنة الحكم و المناقشة

الوظيفة الحالية	اسم عضوية التدريس

قائم بعمل عميد الكلية
ا.د. / امل الجندي

تمام الساعة

بقاعة

الموافق

و ذلك يوم



كلية الصيدلة
إدارة الدراسات العليا

السيد الاستاذ الدكتور / عميد الكلية

تحية طيبة و بعد ،،،

ارجو من سيادتكم الموافقة على فتح قاعة يوم الموافق و ذلك لمناقشة
رسالة الخاصة بى

و تفضلوا بقبول وافر التحية و التقدير ،،،

مقدمه لسيادتكم