



مكتب وكيل الكلية
لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

مذكرة

للعرض على أ.د/ عميد الكلية

نحيط سيادتكم علماً بأن لجنة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة المنعقدة يوم الأربعاء الموافق 2025/10/29 قد وافقت على تقرير المؤتمر العلمي للكلية المنعقد يوم الإثنين الموافق 20 أكتوبر 2025.

ولسيادتكم جزيل الشكر

وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

نهلة نبيل

أ.د/ نهلة نبيل يونس

العوض عن محب التكري

اس اس

١٠/٢٩ ٢٠٢٥

القار : المواقف

اس اس

٢٠٢٥



تقرير المؤتمر العلمي السنوي لكلية الصيدلة

20 أكتوبر 2025

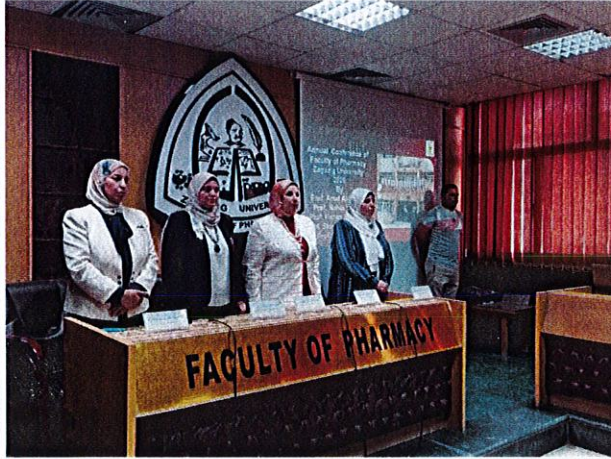


تحت رعاية معالي الأستاذ الدكتور/ خالد الدردنلى - رئيس الجامعة ومعالي الأستاذ الدكتور/ هلال عفيفي - نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب ومعالي الأستاذ الدكتور/ إيهاب الببلاوي - نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث والقائم بأعمال نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة، نظمت كلية الصيدلة جامعة الزقازيق المؤتمر العلمي السنوي للكلية يوم الإثنين الموافق 20 أكتوبر 2025 وفقا لنص المادة 48 من قانون تنظيم الجامعات.

وافتحت الأستاذة الدكتورة/ أمل الجندي عميد الكلية المؤتمر في تمام الواحدة ظهرا ورحبت بالسادة أعضاء المنصة، الأستاذ الدكتور/ نهلة يونس - وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة والأستاذ الدكتور/ حنان النحاس - وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب والأستاذ الدكتور/ شيماء الشاذلي - وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث والأستاذ الدكتور/ ياسمين شرف - منسق برنامج الصيدلة الاكلينيكية. كما رحبت سيادتها بالسادة الحضور رؤساء الأقسام العلمية - أ.د/ شيرين صبري رئيس قسم الصيدلانيات ، أ.د/ هند كثير رئيس قسم الكيمياء الدوائية، أ.د/ إسلام أحمد عبد الحميد رئيس قسم الأدوية والسموم، أ.م/ رانا جمال القائم بعمل رئيس قسم الكيمياء الحيوية، أ.م/ إسلام مصطفى القائم بعمل رئيس قسم العقاقير، أ.م/ إسماء محمد نجيب القائم بعمل رئيس قسم الممارسة الصيدلية والسادة أعضاء هيئة التدريس علي رأسهم أ.د/ مرفت عسكر أستاذ الكيمياء الحيوية ونائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث الأسبق و أ.د/ عفاف السيد و أ.د/ سامية صلاح و أ.د/ ناجية المجرب و أ.د/ هناء الغمري والسادة معاوني أعضاء هيئة التدريس وعدد من طلاب الكلية (البرنامج العام وبرنامج الصيدلة الإكلينيكية) وممثلي اتحاد الطلاب وكذلك الدكتور وائل شاهين مدير عام الكلية و أ/ إيمان صلاح مدير رعاية الشباب وعدد من أعضاء الجهاز الإداري.



وبدأت فاعليات المؤتمر بآيات من الذكر الحكيم والسلام الوطني وقامت بعدها الأستاذة الدكتورة/ أمل الجندي القائم بأعمال عميد الكلية بتقديم عرض تقديمي يوضح ما تم إنجازه بالكلية علي أرض الواقع بقطاعات المختلفة حيث بدأت سيادتها بعرض إنجازات قطاع شئون التعليم الطلاب والمتضمنة التعديل المحدود للوائح الدراسية بما ينعكس علي مصلحة الطالب والأنشطة الطلابية المختلفة والحصول علي العديد من الجوائز والمراكز المتقدمة بأنشطة المسرح والجولة والنشاط الرياضي والحصول علي مراكز متقدمة في مسابقات الطالب والطالبة المثالية علي مستوى الجامعة ومنصات التعليم الإلكتروني والتحول الرقمي وبرامج الدعم الطلابي والمؤتمر الطلابي السنوي والذي تم فيه عرض العديد من مشاريع التخرج لطلاب برنامج فارم دي وفارم دي صيدلة إكلينيكية والجهود التي بذلت من أجل تعظيم الاستفادة من برنامج تدريب الامتياز بما ينعكس علي جودة الخريج. كما أشادت سيادتها ببرنامج الصيدلة الإكلينيكية ومدي إقبال الطلاب علي الالتحاق به مشيرة إلي زيادة أعداد الطلاب الوافدين بالبرنامجين العام والإكلينيكي.



وفي عرض قطاع الدراسات العليا والبحوث أشادت سيادتها بما تم من توفيره من الأجهزة العلمية اللازمة للبحث العلمي بالأقسام المختلفة وزيادة عدد المشروعات الممولة بالكلية بما ينعكس علي ارتفاع مستوى وجودة البحث العلمي واستحداث عدد (2) دبلوم مهني (دبلوم السموم والكيمياء الشرعية و دبلوم مستحضرات التجميل) لفتح مجالات للعمل الصيدلي بسوق العمل والتنظيم المتميز للمؤتمر البحثي السنوي بحضور قامات الصيدلة من شركات الأدوية والمراكز البحثية وكذلك الجهود المبذولة من هيئة تحرير مجلة الكلية لضمها ل scopus. بالإضافة إلي ورش العمل والدورات التدريبية والحلقات البحثية علي مدار العام لتنمية مهارات البحث العلمي والدعم المادي المقدم من ميزانية الدبلومات لدعم البحث العلمي بالكلية.

وفي عرض قطاع شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة أشادت سيادتها بما تم إنجازه من عقد وتفعيل بروتوكولات التعاون مع شركات الأدوية الهيئات والمؤسسات الطبية المتخصصة والملتقي التوظيفي السنوي لتوفير فرص عمل وتدريب للطلاب والخريجين والتدريب المقدم بالمجان من كبري شركات الأدوية المحلية والدولية بالبرنامج التأهيلية للملتقي وكذلك التدريب بالمستشفيات المتميزة في مجال الصيدلة الإكلينيكية بمستشفى 57357 و مؤسسة بهية للاكتشاف المبكر وعلاج سرطان الثدي. والدور الذي يقوم به مركز الخدمات



كلية معتمدة

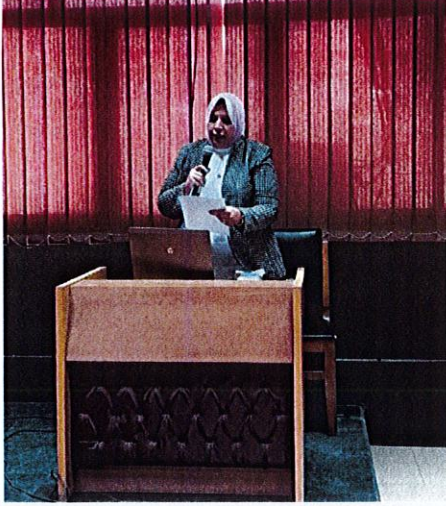


مكتب العميد

الصيدلية بدعم البحث العلمي من خلال توفير الأجهزة العلمية المتخصصة للباحثين من داخل وخارج الكلية بأسعار تقارب التكلفة وتقديم ورش العمل التطبيقية والخدمة المجتمعية المقدمة من الكلية من حملات التبرع بالدم وحملات التوعية والمشاركة في قوافل جامعة الزقازيق لقري محافظة الشرقية والمساهمة بالأدوية كتبرع من شركات الأدوية وتفعيل عدد من المبادرات الرئاسية والمشاريع القومية والمشاركة الفعالة لطلاب EPSF-Zagazig بتلك الأنشطة المجتمعية. وكذلك تطوير منظومة الأمن والسلامة بالكلية لضمان سلامة المنشآت وتركيب نظام كاميرات مراقبة تغطي جميع مباني الكلية والتي انعكست بالإيجاب في حالة الانضباط وحسن سير الامتحانات بالكلية.



وأشارت سيادتها إلي خطة الجامعة لتطوير المنشآت التعليمية حيث تمت دراسة الحالة الإنشائية ومتطلبات التطوير لتنفيذها علي مراحل خلال السنوات القادمة. واختتمت سيادتها بعرض خطة تطوير الكلية في ضوء استراتيجية الجامعة والدولة للتنمية المستدامة ٢٠٣٠ والتحديات التي تواجه الكلية وإيجاد حلول قابلة للتنفيذ تنعكس ايجابيا على الكلية وعلى الخريج.



وبنهاية العرض التقديمي تم فتح باب النقاش بين الأستاذ الدكتور عميد الكلية والسادة أعضاء المنصة والسادة الحضور عن رؤية الكلية المستقبلية وعن بعض معوقات سير العملية التعليمية، حيث عرضت دكتورة / شيماء نزيه - الأستاذ المساعد بقسم الميكروبيولوجي - ممثلة للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيه أبرز المعوقات التي تم رصدها من مختلف القسم العلمية بهدف تقديم صورة موحدة وموضوعية والنظر في سبل معالجتها ضمن خطط التطوير المؤسسي ورفع كفاءة الأداء والتي قسمتها إلى 5 محاور رئيسية وهي:

1- البنية التحتية وتجهيزات الأقسام: عدم توافر غرف كافية في بعض الأقسام - الحاجة إلى تجهيزات مكتبية من مكاتب وكراسي وخزائن حفظ الملفات وطابعات وماكينات تصوير وغيرها - الحاجة لتطوير المعامل الطلابية ورفع كفاءة تجهيزاتها

لضمان جودة التدريب العملي - الحاجة لصيانة دورية وإعادة تأهيل إنشائي خاصة بالمعامل ودورات المياه جاء رد أ.د/ أمل الجندى بأنه تم بالفعل حصر جميع احتياجات الأقسام من التجهيزات المختلفة وكذلك تطوير المعامل الطلابية ورفع كفاءة دورات المياه وتم رفعها للجامعة للنظر في مدي إمكانية تحديد بند مالي لتوفيرها.

2- خدمات الإنترنت والدعم التكنولوجي: عدم توافر شبكة إنترنت سلكية أو لاسلكية في عدد من الأقسام مما يؤثر علي التواصل الأكاديمي والبحثي - ضعف جودة الشبكة عند توافرها - عدم تفعيل الاتصال بالخطوط الأرضية بشكل رسمي داخل مكاتب أعضاء هيئة التدريس - الحاجة إلى توفير أجهزة حاسب آلي أو تحديث الأجهزة الحالية في بعض الأقسام لتناسب مع متطلبات العمل البحثي والإداري

جاء رد أ.د/ أمل الجندى بأنه جاري حالياً تعديل كامل لشبكة الإنترنت علي مستوى الجامعة ضمن خطة تطوير الحرم الجامعي والبنية التحتية بالجامعة ونأمل في حل المشكلة قريباً وأنه تم بالفعل حصر جميع احتياجات الأقسام من الأجهزة والحاسب الآلي والأثاث المكتبي وغيرها، وتم رفعها للجامعة للنظر في مدي إمكانية تحديد بند مالي لتوفيرها. أما بخصوص توفير اتصالات داخلية بالخطوط الأرضية فتم التنبيه لمراجعة كافة توصيلات الخطوط الأرضية بالأقسام العلمية والإدارية.

3- الدعم الإداري والتنظيمي: غياب وجود موظف سكرتارية إداري ثابت في بعض الأقسام مما يؤدي إلي زيادة الأعباء الإدارية علي أعضاء هيئة التدريس ومعاونيه - الحاجة لوجود آلية موحدة للتواصل بين الأقسام والإدارة (بديل رسمي عن الاعتماد علي وسائل التواصل الاجتماعي) - الحاجة إلي تنسيق أفضل في الجداول الدراسية وتوزيع التكاليفات لتجنب التعارض أو زيادة الأعباء علي جهات محددة.

جاء رد أ.د/ أمل الجندى بوجود عجز شديد في الجهاز الإداري بالكلية نظراً لخروج عدد من الإداريين للمعاش وتم الاستعانة بموظفين سريكي أو تكليف الموظف الواحد بأكثر من مهمة بأكثر من قسم. وأن التواصل يتم عبر مختلف القنوات (إيميل - واتساب - وريكي علي



كلية معتمدة



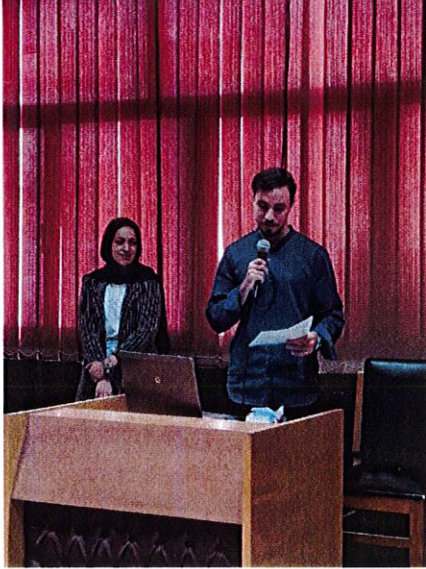
مكتب العميد

الأقسام. وعن الجداول لدراسية فأكدت سيادتها بأنه يتم عرض جميع الجداول علي الأقسام قبل إعتمادها كما يراعي فيها انتدابات السادة أعضاء هيئة التدريس إلى جامعة الزقازيق الاهلية.

4- **الصيانة والمتابعة:** عدم كفاية الصيانة الدورية للأجهزة البحثية والمعملية - الحاجة إلى متابعة مستمرة لأجهزة التكييف والخطوط الأرضية للاتصال - الحاجة لمعالجة مشكلات البنية الصحية والخدمية مثل دورات المياه وشبكات الصرف في بعض المعامل - الحاجة إلى وجود آليات واضحة لتنظيم العمل داخل المعامل فيما يخص التخلص الآمن من النفايات البيولوجية والكيميائية جاء رد أ.د/ أمل الجندي بأنه تم بالفعل حصر جميع إحتياجات الصيانة ورفع كفاءة البنية التحتية لجميع مباني الكلية وإرسالها للجامعة للنظر في تنفيذها علي مراحل ضمن خطة التطوير الجامعي وفيما يخص آلية التخلص من النفايات الكيميائية فإن للكلية آلية لتجميعها وسوف يتم التأكيد علي منسقي الأقسام المختلفة بوحدة إدارة الأزمات والكوارث للتأكد من تنفيذ الآلية المعلنة مسبقاً. وفيما يخص النفايات البيولوجية فإن للكلية إتفاقية مع مستشفيات جامعة الزقازيق يتم من خلالها إرسال جميع النفايات البيولوجية واستخدام محرقة المستشفيات للتخلص الآمن منها.

5- **الدعم البحثي والتمويل:** محدودية التمويل المتاحة للأبحاث مما يقلل فرص النشر في مجلات ذات معامل تأثير مرتفع - الحاجة إلى تفعيل المشروعات البحثية الممولة من الجامعة - غياب قنوات واضحة للتواصل مع المراكز البحثية والمكتبات المركزية لدعم البحث العلمي - قلة الموارد الخاصة بشراء الكيماويات والأجهزة البحثية.

جاء رد أ.د/ أمل الجندي بأنه تم توفير دعم بمبلغ 250000 جنيها سنة 2023/2022 ومبلغ 220000 جنيها سنة 2024/2023 من ميزانية الدبلومات لدعم البحث العلمي. كما تم شراء العديد من الأجهزة البحثية بالأقسام العلمية من ميزانية الدبلومات والجامعة. بالإضافة إلى الدعم المقدم للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالكلية بمركز الخدمات الصيدلانية متمثلاً في خصم 40% عند إجراء القياسات أو استخدام الأجهزة بالمركز. وأشارت سيادتها إلى مكافآت النشر الدولي التي تمنحها الجامعة سنوياً والتي تعد جزءاً من دعم العملية البحثية بالكلية.



ومثل الطلاب لنقل مشاكلهم الطالب أنس عساف والذي استهل كلمته بشكر إدارة الكلية علي ما تبذله من جهد متواصل في خدمة أبنائها الطلاب وحرصها الدائم إلي الاستماع إليهم ومناقشة مشاكلهم علي مدار العام والدعم المستمر للأنشطة الطلابية والجهود المبذولة لربط الدراسة الأكاديمية بسوق العمل من خلال توقيع البروتوكولات والتعاون مع شركات الأدوية والمستشفيات بما يتيح رؤية أوضح لمستقبل الطلاب المهني وكذلك الجهد المبذول خلال سنة الإمتياز، تلك المرحلة التي شهدت صعوبات في كثير من الجامعات، بينما كانت إدارتنا خير سند لنا في هذه المرحلة. ثم قام بعرض بعض الملاحظات والمقترحات (ثمرة نقاش وتنسيق مع ممثلي ومنسقي الدفعات، بما يعكس صوت طلاب الكلية كافة) والتي يري الطلاب أنها قد تسهم في تطوير منظومتنا والارتقاء بها سعياً نحو تحقيق الصورة المثلى التي تليق بمكانة كليتنا العزيزة. فنحن جميعاً نسعى لهدف واحد، وهو أن يظهر هذا الصرح في أبهى صورة وأكمل أداء". وهي:

1- تأخر إصدار شهادات التخرج للدفعة الأولى فارم دي (عام وإكلينيكي) على الرغم من إصدار شهادات كليات صيدلة بجامعات أخرى

وجاء رد الأستاذ الدكتور عميد الكلية بأن السبب في التأخير هو تعديل قانون تنظيم الجامعات المواد 167، 168 الخاص بعدد السنوات الدراسية واعتبار سنة الإمتياز سنة منفصلة حيث وصل هذا القرار للجامعة بتاريخ 2025/10/8 وتم إتخاذ الإجراءات من قبل الكلية لإعتماد النتيجة (مجلس كلية طارئ) وجاري إستكمال إجراءات إعتماد الجامعة حتي يمكن إصدار الشهادات ومتوقع إصدارها في الأسبوع الأول من شهر نوفمبر 2025.

2- عدم جاهزية جداول المحاضرات والامتحانات الفصلية والنهائية خلال فترة الإجازة وقبل بداية الفصل الدراسي مع وضع أيام إضافية في الجدول تحسباً لوجود مواد متطلب تخرج

وجاء رد الأستاذ الدكتور وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب بأنه يتم فتح التسجيل وإعتماد الجداول الدراسية وحصر الطلاب المنتقلة للمستويات الأعلى عقب إنتهاء وإعلان الفصل الدراسي الصيفي وسوف يراعي ذلك مستقبلاً.

3- الأعطال المتكررة للموقع الإلكتروني لتسجيل المقررات الدراسية مما يؤدي إلى تسجيل مواعيد غير مناسبة للحصص العملية وعدم القدرة على تعديلها لاحقاً

وجاء رد الأستاذ الدكتور عميد الكلية بأنه جاري حالياً تعديل كامل لشبكة الإنترنت علي مستوي الجامعة من ضمن خطة تطوير الحرم الجامعي والبنية التحتية بجامعة الزقازيق ونأمل في حل المشكلة لاحقاً.

4 - يتم إغلاق مكتبة الكلية مبكراً على الرغم من استمرار المحاضرات والمعامل حتى الخامسة مساءً

- تم التنبيه علي إدارة المكتبة بمد ساعات العمل حتي الرابعة عصراً وتكليف المدير العام بمتابعة التنفيذ. وتم بالفعل مد فترة العمل بالمكتبة منذ بداية الأسبوع الحالي.



كلية معتمدة



مكتب العميد

- 5- دورات المياه بالكلية غير صالحة للاستخدام في معظم الأوقات مما يسبب معاناة حقيقية للطلاب وهو أمر يبعث على الاستياء ويستدعي التدخل العاجل لتحسينها
- جاء رد أ.د/ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة بأنه تم بالفعل حصر جميع دورات المياه التي تحتاج إلى صيانة وإرسالها لتوفير بند مالي للتنفيذ ضمن خطة تطوير الحرم الجامعي والبنية التحتية مع العلم أنه تم عمل مقاييسات لعدد من دورات المياه وجاري استكمال الباقي. وتم التوصية علي الطلاب بحسن إستخدام دورات المياه وتكليف المدير العام بمتابعة أعمال النظافة داخل دورات المياه 3 مرات يومياً.
- 6 - الحاجة إلي رصف الطريق من مدخل الكلية إلي بوابة الخروج من الجامعة
- وجاء رد الأستاذ الدكتور عميد الكلية بأن ذلك بالفعل ضمن خطة الكلية لتطوير محيطها الخارجي، ولكن تم تأجيل التنفيذ نظراً لأعمال توصيلات الغاز الطبيعي وكذلك أعمال الإنشاءات الحالية بالجامعة (تطوير الحرم الجامعي).
- 7- عدد لا بأس به من الميكروسكوبات به أعطال وغير صالحة للاستخدام
- وجاء رد الأستاذ الدكتور عميد الكلية بأنه تم بالفعل حصر احتياجات الأقسام من الميكروسكوبات خلال الفترة السابقة، وتم وضعها ضمن متطلبات خطة الكلية للعام الجامعي 2026/2025 ورفعها لإدارة الجامعة لتحديد البند المالي.
- 8- الحاجة إلي تجديد المدرجات والمقاعد نظراً لقدمها وعدم توافر عوامل الراحة فيها
- وجاء رد الأستاذ الدكتور عميد الكلية بأنه تم حصر جميع أعمال رفع كفاءة المدرجات والقاعات الدراسية وتم بالفعل تحديد مدرج (هـ) للتجديد بالمرحلة الأولى بداية من الفصل الدراسي الثاني 2026/2025.
- 9- عدم التزام بعض الأقسام بمواعيد المحاضرات والحصص العملية المعلنه والذي يتسبب في تداخل وتعارض بالمواعيد لدي بعض الطلاب
- قامت الأستاذ الدكتور عميد الكلية بتوجيه الشكوى لرؤساء الأقسام العلمية ووكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ومنسق برنامج الصيدلة الإكلينيكية لمتابعة الالتزام بالجدول الزمني للمحاضرات والحصص العلمية المعتمدة من مجلس الكلية.
- 10- الحاجة إلي توفير بنوك أسئلة يضم نماذج وأسئلة تدريبية على المقررات الدراسية لتمكين الطلاب من التطبيق عليها وتحسين مستوي الفهم والاستيعاب لديهم
- قامت الأستاذ الدكتور عميد الكلية بتوجيه الطلب لرؤساء الأقسام لتوفير بنوك أسئلة للطلاب وتم توجيه الطلاب إلى وجود إمتحان تكويني حالياً علي المنصة الإلكترونية والذي يعد تدريب للطلاب علي الأسئلة.

كما تم عرض عدد من شكاوى ومقترحات الطلاب التي تم تجميعها من خلال الاستبيانات الطلابية وهي:

أولاً: شكاوى الطلاب فيما يتعلق بالتدريب الصيفي والتي جاء فيها:

1. عدم وجود خطة واضحة للتدريب.
2. صعوبة قراءة بعض الوصفات والروشتات الطبية.



كلية معتمدة



مكتب العميد

3. بعض القائمين على التدريب في بعض الصيدليات لا ينتمون لمجال الصيدلة.

4. عدم الثقة في المتدرب.

5. قصر مدة التدريب.

6. الاهتمام بالجانب التجاري أكثر من الجانب التعليمي.

7. زيادة مجالات التدريب وألا يقتصر فقط على الصيدلية.

جاء رد أ.د/ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب بأن التدريب له آلية واضحة ومحدد باللائحة بعدد 100 ساعة تدريبية بالإضافة إلى تدريب سنة الامتياز. وأن قراءه الوصفات تعتمد على الممارسة لمدة زمنية طويلة لمعرفة كافة الأدوية وأن طالب التدريب مطلوب منه الحرص على تحصيل المعلومة وأن يطلب المعلومات الطبية من المسؤولين عن التدريب. وعن مجالات التدريب فإن سنة الامتياز تغطي مجالات تدريبية أكثر من التدريب الصيفي وأنه هناك بالفعل البعض يتم تدريبه في شركات أدوية ومراكز بحثية. أما بالنسبة لعدم انتماء بعض القائمين على التدريب لمهنة الصيدلة فإن ذلك مسئولية مدير الصيدلية وسوف يتم التنبيه عليهم ذلك.

ثانيا: شكاوى الطلاب فيما يتعلق بالإرشاد الأكاديمي والتي جاء فيها:

1. حاجة الطلاب إلى زيادة اهتمام المرشد الأكاديمي بمتابعة الطلاب وتحديد موعد لقاءات دورية مناسبة للجميع بما لا يتعارض مع

الجدول الدراسي

2. عدم معرفة بعض الطلاب بنظام الإرشاد الأكاديمي أو التعرف على المرشد الأكاديمي الخاص بهم

3. الاهتمام بالطلاب المتعثرين

جاء رد أ.د/ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب بأنه يتم التواصل مع الطلاب من خلال مجموعات الواتس والاتصالات الهاتفية وتوجد مشاركة ضعيفة جدا من قبل الطلاب وبخصوص تعريف الطلاب بنظام الإرشاد الأكاديمي فإن إدارة الكلية تقوم بعقد لقاء تعريف في بداية كل عام دراسي ويتم أيضا عمل فيديوهات توعويه على صفحة الاتحاد ويتم مشاركتها مع الطلاب للتعريف بنظام الإرشاد. وفيما يخص الطلاب المتعثرين فإنه بالفعل يتم الاهتمام بهم وذلك بوجود مرشدين أكاديميين مخصصين لهم ويتم توزيع أعداد أقل من الطلاب لكل مرشد أكاديمي حتى يتمكن من متابعتهم.

ثالثا: رضا الطلاب عن الخدمات الطلابية والتي جاء فيها:

1. عدم كفاءة أجهزة الداتا شو والميكروفونات بمدرجي (و) و (هـ)

2. الحاجة إلى تجديد دورات المياه والمساجد والاهتمام بنظافتهم بشكل دوري

3. الحاجة إلى تحسين مقاعد الجلوس بالمكتبة والاهتمام بتوفير أماكن استراحة خاصة للبنات وزيادة أماكن الاستراحة خاصة بداخل

المباني

4. الشكوى من سوء تهوية المعامل ورائحة الكيماويات

Website : <http://www.pharmacy.zu.edu.eg>

E-mail : dr_dean2016@hotmail.com

Tel: (055)2303266

Fax : (055)2303266



كلية معتمدة



مكتب العميد

5. الحاجة لوجود وقت استراحة بين المحاضرات
6. الاهتمام بآراء الطلاب في وضع جداول الامتحانات
7. الاهتمام بتحسين موقع التسجيل
8. رفع نسبة الغياب المسموح بها من المحاضرات والحصص العملية
9. زيادة عدد أجهزة water bath في معامل الصيدلانيات نظرا للتزام شديد عليها

جاء رد أ.د/ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب بأنه تم عمل حصر لجميع الأجهزة التي تحتاج إلى صيانة وجاري توفير قطع غيار لها وفيما يخص أماكن الاستراحة توجد أماكن استراحة في المسجد وخارج الكلية بالمقاعد أمام المني الأساسي وحديقة الكلية وأمام مبني الصيدلانيات. وعن جودة التهوية داخل المعامل فإنه توجد مراوح طرد (شفطات) داخل المعامل بالإضافة إلى أنه تم تزويد معامل الكيمياء العضوية والكيمياء الدوائية والعقاقير ب fume cupboard خلال العام الأكاديمي 2025/2024 لإجراء التجارب التي يصدر عنها غازات لتقليل انبعاث الغازات داخل المعامل. وبالنسبة للجداول الدراسية فإنه يتم لا يتم اعتمادها إلا بعد أخذ اقتراحات الطلاب المبدئي دوماً وأما نسبة الغياب فيتم تنفيذها طبقاً للائحة

وعن ضعف نسبة رضا الطلاب عن الخدمات الإلكترونية المقدمة في النقاط التالية:

- 1- إصدار الكلية إعلانات لتوعية الطلاب بحقوقهم بشكل دوري
 - 2- عمل الكلية على توعية الطلاب المستجدين بحقوقهم وواجباتهم
 - 3- إجراءات التسجيل والتحويل
 - 4- مناسبة مواعيد المواد خلال الفصول الدراسية
 - 5- سهولة التسجيل خلال فترة السحب والاضافة
 - 6- عمل الكلية على حل مشاكل تسجيل الطلاب
 - 7- خدمات القبول والتسجيل والتحويل
- جاء رد أ.د/ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب بأنه يتم عمل يوم توعوي وفيديوهات من خلال موقع الكلية لتعريف الطلاب بكل ما يخصهم وأن التسجيل والسحب مرتبط بشبكة الجامعة ويتم التواصل معهم بشكل دوري

رابعا: ضعف نسبة رضا الطلاب عن نمط القيادة عن النقاط التالية:

1. التواصل مع إدارة الكلية
2. عمل إدارة الكلية على حل مشاكل الطلاب
3. حسم إدارة الكلية في مواجهة المشاكل بعدل ودون تفرقة

4. مشاركة الطلاب في وضع وتعديل جداول الامتحانات
 5. المناقشة مع الطلاب وقبول الاختلاف في الرأي والأخذ بأفضل الآراء
 6. إتاحة فرص الحوار البناء مع الطلاب
- جاء رد أ.د/ عميد الكلية بأن الكلية تتبع سياسة الباب المفتوح حيث يتم استقبال الطلاب بمكتب العميد والسادة الوكلاء ومنسق برنامج الصيدلة الإكلينيكية ورؤساء الأقسام بصفة دائمة بالإضافة لوجود منسقي الدفعات بالإضافة إلى تواصل الطلاب مع جميع المسؤولين بالكلية من خلال كافة الطرق (واتساب واتصال هاتفي وغيره) و عن مشاكل الطلاب فإن إدارة الكلية تعطيها اهتماما خاصة من حيث حرصها الدائم علي تقديم الدعم المالي للطلاب غير القادرين للمصروفات الدراسية والكتاب الإلكتروني ووجود آلية ومرشدين لحالات التعثر الأكاديمي ودعم ذوي الهمم بالكلية. كما أن تعديل الجداول الدراسية والامتحانات يتم بصفة مستمرة مع الطلاب قبل اعتماده وعقد لجان الممتحنين للنظر في رفع النتيجة في حالة انخفاضها عن المعدلات المقبولة. كما أنه يتم السماح للطلاب بتعديل موعد حضور المحاضرات والحصص العملية في حالة حدوث تعارض. وإدارة الكلية حريصة علي مشاركة الطلاب في مختلف الأنشطة داخل الكلية.



وقدم د/ وائل شاهين المعوقات التي تقابل الجهاز الإداري بالكلية والتي جاء فيها:

- 1- المشاكل التقنية مثل الانقطاع المتكرر للإنترنت والحاجة إلى تحديث أجهزة الحاسب الآلي والطابعات.
- جاري حالياً تعديل كامل لشبكة الإنترنت علي مستوي الجامعة من ضمن خطة تطوير الحرم الجامعي والبنية التحتية بجامعة الزقازيق ونأمل في حل المشكلة لاحقاً.
- وتم رفع إحتياجات الكلية من أجهزة الحاسب والطابعات للنظر في مدي توفير بند مالي لها من الجامعة.
- 2- مشاكل البنية التحتية: تهالك بعض أجزاء من المباني وخاصة مبنى المعامل، ودورات المياه وخطوط الصرف الصحي والمياه نظراً لقدم الكلية والحاجة إلى تحديث المكاتب والمقاعد للسادة العاملين والحاجة إلى عدد 2 أسانسير لمبنى المعامل ومبنى الصيدلانيات
- تم بالفعل إلى إرسال الحالة الأنشائية مع مباني ودورات مياه الكلية وإرسالها للجامعة ضمن دراسة خطة تطوير الحرم الجامعي وفي إنتظار إمكانية توفير بند مالي والتنفيذ علي مراحل.
- يتم مراعاة توفير المصاعد في الخطط المستقبلية.
- 3- المشاكل الإدارية من نقص الكوادر الإدارية المؤهلة مع قلة أعداد العاملين والعمال ونقص التدريب الإداري والتأهيل المهني.

- نقص الإداريين مشكلة علي مستوي الجمهورية نظراً لإحالة الإداريين للمعاش وعدم تعيين كوادر إدارية وكلية الصيدلة هي ثاني كلية من حيث عدد موظفي السركي بالجامعة.
- التوصية بعقد المزيد من الدورات التدريبية للكوادر الإدارية وتأهيلها المهني.

وفي ختام المناقشات قدمت أ.د/ أمل الجندي الشكر لجميع الحضور على حرصهم ومناقشتهم البناءة من أجل النهوض بكل مقومات العملية التعليمية وتحقيق رؤية مصر 2030 وأعلنت سيادتها عن توصيات المؤتمر وتم التقاط الصورة التذكارية.



وكانت توصيات المؤتمر كما يلي:

- 1- مواصلة العمل من أجل تحقيق أهداف التنمية المستدامة في مجالات التعليم والصحة ورفع كفاءة الطلاب والخريجين لمواكبة التغيرات والمستجدات في سوق العمل.
- 2- التعاون المستمر بين إدارة الكلية والأقسام العلمية من أجل حل المشكلات التي تواجه الطلاب وأعضاء هيئة التدريس.
- 3- التأكيد علي أهمية الإرشاد الأكاديمي للطلاب المتعثرين والدعم المادي للطلاب الغير قادرين.
- 4- التأكيد علي أهمية وجود تشجيع للأنشطة الطلابية وتحفيز مشاركة ذوي الهمم والوافدين في الأنشطة الطلابية.
- 5- التأكيد علي أهمية البحث العلمي والمشروعات الممولة من أجل زيادة كفاءة البحث العلمي ودعم البنية التحتية البحثية للكلية.

القائم بأعمال عميد الكلية

وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

أ.د/ أمل الجندي

أ.د/ نهلة نبيل يونس

أ.د/ أمل أمين الجندي

أ.د/ نهلة نبيل يونس

اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم المشاركين في المؤتمر السنوي

الاسم	القسم
طارق بن محمد	مدرس مادة تاريخ الكويت
هنا عبد النجاشي الغمري	استاذ صيد لانيات
إنا جمال محمد عيسى	استاذ مساعد كيمياء حيوية
محمد السيد السريز	مدرس كيمياء حيوية
نور هاني محمد محمد	مدرس الكيمياء الحيوية
هاجر لسيرى محمد	معيدة بقسم الكيمياء والحيوية
محمد إبراهيم الشافعي	معيدة بقسم الكيمياء الحيوية
عفاف السيد علي	عقائير أستاذ متفرغ
مها سامية صالح	أستاذ متفرغ بقسم العقائير
مفوقية عباس	أستاذ متفرغ بقسم العقائير
أروى محمد علي	معيدة بقسم الكيمياء الحيوية
رنا طارق	معيدة مساعد
إسلام أحمد عبد الحميد	رئيس قسم عام الأدرين والسرور
سرميت السيد	
صن محمد عبد الحميد	مدرس الكيمياء
لور عبد العزيز	استاذ العقائير
يوسفينا فخران هيتاس	معيدة كيمياء
أحمد محمد عيسى	مدرس العقائير
طاراد محمد عبد الله	معيدة كيمياء حيوية
اسراء عبد الله محمد سليم	معيدة عقائير
اسراء محمد حماد	معيدة كيمياء حيوية
زين الدين كوي	معيدة كيمياء حيوية
لؤلؤ كمال عوض الله	معيدة كيمياء حيوية
أحمد جمال مزج	معيدة كيمياء حيوية
سكينة تيم	معيدة كيمياء حيوية
كهنات محمد إبراهيم	معيدة كيمياء حيوية
أندى الكيلاني	معيدة كيمياء حيوية
نسار سليم عبد الله	معيدة كيمياء حيوية
دينا عبد الله محمد محمد	معيدة كيمياء حيوية
حمود حماد الدين محمد عبد الله	معيدة كيمياء حيوية
د/ ندى راضي السيد	معيدة كيمياء حيوية
سميرة البدر	معيدة كيمياء حيوية
د. د. شيرين	معيدة كيمياء حيوية
د. هبة العزيمي	معيدة كيمياء حيوية

معدن كيمياؤ علمي	سليم صدي مسيح
قارنات مال اتي مسالتي	اسلام علمي
مدرس مسالتي	احمد احمد الحقدي
مدرس مسالتي	اسماء في عبده
مدرس مسالتي، العصري	اسماء في عبده
مدرس مسالتي، العصري	امان عادل اسلم
مدرس مسالتي، العصري	نزال مسالتي
مدرس مسالتي، العصري	ميار ابل مسالتي
مدرس مسالتي، العصري	اسمى اسلم

اسماء الموظفين المشاركين في المؤتمر السنوي

الاسم	القسم
علاء الدين خوج	شعر عاملي
سماح عبد المنعم أحمد	استحقاقات
وفاد توفيق عبد الناصر	شعر طلاب
ابراهيم بن الهادي	شعر عاملي
محمد بن الهادي	شعر عاملي
زكيه صبري طاهر	شعر عاملي
محمد بن الهادي	شعر عاملي
هنا ١٢٨٨	شعر عاملي
هانيه قنبر محمد علي	شعر عاملي
محمد بن الهادي	شعر عاملي
محمد بن الهادي	شعر عاملي
خلود عبد الله	شعر عاملي
سيد مني	شعر عاملي
السيد محمد	شعر عاملي
ارهاو ترابي	شعر عاملي
احمد بن الهادي	شعر عاملي
عليه السلام	شعر عاملي
لديهم	شعر عاملي
اسماء بن الهادي	شعر عاملي
رضا خيري	شعر عاملي
محمد بن الهادي	شعر عاملي
احمد بن الهادي	شعر عاملي
السيد محمد بن الهادي	شعر عاملي
مروية عوض الله	شعر عاملي
محمد بن الهادي	شعر عاملي
الحسين بن الهادي	شعر عاملي
ياسين محمد بن الهادي	شعر عاملي
هنا الله + محمد السعيد محمد	شعر عاملي

اسماء الطلاب المشاركين في المؤتمر السنوي

الاسم	القسم
مها جورج سامي بريسوم	General
فهد عبد السلام السيد عبد السلام	General
دنيا سعيد براك مبارك	General
حبيبة تامل عبد الحكيم سليم محمد	Clinical
نور رضا محمد	Clinical
مريم محمد عبد الرحمن خليل عثمان	General
نوال محمد فاضل عبد الداي	Clinical
ريهام يونس عبد المنعم محمود	Clinical
الدعينة أبو مسلم عبد الجواد	General
منة الله أحمد السيد	General
الاد حمدان محمد محمد	Clinical
ناريمان محمد عبد العزيز	Clinical
يارا محمد مصطفى	Clinical
هسان اشرف الشحات محمد	General
أسراء اشرف محمد صالح	General
قماري عبد الله القنطارا	Clinical
هدى محمد عبد الحكيم عبد الحميد	Clinical
صلى حسام محمد القناص	Clinical
ميرنا عبد الرحمن محمد	Clinical
الأخراش الشبراوي	Clinical
حنين عبد الجواد حماد	General
نبيلة محمد محمد بخداي	General
صفية محمد وصارم السيد	Pharm - D
علاء خالد عبد الله عبد الفتاح	General

[illegible]