



(٣)



مكتب وكيل الكلية
لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

مذكرة

للعرض على أ.د/ عميد الكلية

نحيط سيادتكم علماً بأن لجنة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة المنعقدة يوم الإثنين الموافق 2025/8/25 قد وافقت على خطة الكلية في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة للعام الأكاديمي 2026/2025.

ولسيادتكم جزيل الشكر

وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

م/ نهلة نبيل يونس
أ.د/ نهلة نبيل يونس

العرض على مجلس الكلية

اسم الك

٢٠٢٥ / ٨ / ٢٦

القرار: الموافق





وكالة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



خطة الكلية في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة

٢٠٢٦/٨/٣١ - ٢٠٢٥/٩/١

مؤشرات النجاح	المسئول عن التنفيذ	الميزانية	الفترة الزمنية	آلية التنفيذ	المخرج	الهدف
- اشتر اك ٧٠٪ من الطلاب الجدد	- عميد الكلية - وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - منسق برنامج الصيدلية الإكلينيكية - مدير رعاية الشباب	-----	- الأسبوع الأول في العام الجامعي	١- عقد اللقاء التعريفي بالكلية بالطلاب الجدد	- طلاب - قادرون على خدمة المجتمع	١- دعم مشاركة الطلاب لتحقيق التنمية المستدامة من خلال أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة والتعاون بين الكلية والطالب والمجتمع الخارجي
- كلية نظيفة - اللوحات الفنية ومظاهر التجميل	- عميد الكلية - وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - مدير عام الكلية - مدير رعاية الشباب - طلاب الكلية	٥٠٠٠ جنيه	- قبل بداية الدراسة بأسبوع	٢- الاشتراك في اسبوع تجميل ونظافة الكلية استعدادا للعام الدراسي الجديد		
- تقارير المشاركة في أنشطة وفاعليات المهرجان	- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	-----	٢٠٢٦ - ٢٠٢٥	٣- المشاركة في مهرجان البيئة السنوي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦		



وكالة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



مؤشرات النجاح	المسؤول عن التنفيذ	الميزانية	الفترة الزمنية	آلية التنفيذ	المخرج	الهدف
- تقارير القوافل الطبية - تحديد المستفيدين منها - تبرعات شركات الأدوية - من أدوية لصيدلية القوافل	- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - الهيئة المعاونة - طلاب الكلية	-----	٢٠٢٦ - ٢٠٢٥	٤- المشاركة في القوافل الطبية		
- تقارير حملات للتبرع بالدم - تحديد عدد المشاركين - والمستفيدين منها	- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - إدارة المستشفيات المشاركة - الإتحاد المصري لطلاب الصيدلة - بجامعة الزقازيق - ESPF Zagazig	-----	٢٠٢٦ - ٢٠٢٥	٥- تنظيم حملات للتبرع بالدم بالتعاون مع مستشفيات جامعة الزقازيق وبنك الدم ومستشفى الأحرار		
- اعداد تقرير بعد اتمام النشاط - كشوف الحضور - والاستبيانات	- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - معاوني اعضاء هيئة التدريس - الطلاب	-----	٢٠٢٦ - ٢٠٢٥	٦- المشاركة في الأنشطة المختلفة لقطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة		
- اعداد تقرير بعد اتمام النشاط - كشوف الحضور	- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - معاوني اعضاء هيئة التدريس	-----	٢٠٢٦ - ٢٠٢٥	٧- المشاركة في فاعليات المبادرات الرئاسية داخل نطاق محافظة		



وكالة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



مؤشرات النجاح	المسئول عن التنفيذ	الميزانية	الفترة الزمنية	آلية التنفيذ	المخرج	الهدف
والاستبيانات	الطلاب			الشرقية والمحافظات المجاورة مثل ١٠٠ مليون صحة، بداية لبناء الإنسان، مودة، اتعلم بصحة، كن مستعداً وغيرها		
اعداد تقرير بعد اتمام الندوات	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	-----	٢٠٢٦ - ٢٠٢٥	٨- عقد ندوات للتوعية الصحية والاجتماعية والدينية داخل الكلية موجهه لكافة الأفراد من الطلاب والجهانز الإداري والعاملين وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم		
كشوف الحضور	معاوني اعضاء هيئة التدريس					
رعية الشباب	رعية الشباب					
الطلاب	الطلاب					
تقرير الملتي	عميد الكلية	٥٠٠٠٠ جنيه	٢٠٢٦/٢/١ - ٢٠٢٦/٨/٣١	١- عقد الملتي السنوي للتوظيف	٢- دعم التواصل مع خريجي الكلية والأطراف المجتمعية	
سجلات الحضور	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة				الارتقاء بمستوي الخريجين للمنافسة القوية في سوق العمل	
شهادات التكرم	وحدة متابعة الخريجين					
تقرير التنفيذ	رعية الشباب					
تقارير الدورات	وحدة التدريب التابعة لمركز الخدمات الصيدلانية	-----	٢٠٢٥/١٠/١ - ٢٠٢٦/٨/٣١	٢- عقد دورات تدريبية للصيادلة بالاشتراك مع جهات مختلفة من داخل وخارج الجامعة		
شهادات اجتياز الدورات	الخبرات					
نسبة رضا المستفيدين	وحدة متابعة الخريجين					



وكالة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



مؤشرات النجاح	المسؤول عن التنفيذ	الميزانية	الفترة الزمنية	آلية التنفيذ	المخرج	الهدف
تشكيل المجلس وسجلات الحضور	عميد الكلية وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	-----	٢٠٢٥/١٠/١ - ٢٠٢٦/٨/٣١	٣- مشاركة بعض الأطراف المجتمعية في تشكيل مجلس الكلية ومجلس إدارة مركز الخدمات الصيدلانية		
تشكيل الوحدة وسجلات الحضور	عميد الكلية وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة مدير وحدة التدريب الإيجاري (الامتياز)	-----	٢٠٢٥/٩/١ - ٢٠٢٦/٨/٣١	٤- مشاركة بعض الأطراف المجتمعية في تشكيل وحدة متبلعة الخريجين ووحدة التدريب الإيجاري (الامتياز)		
عمل بروتوكول تعاون مع جهات التدريب واعداد تقرير بعد اتمام البرنامج التدريبي	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب وكيل الكلية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة منسق برنامج الصيدلة الاكلينيكية مسئولي التدريب بالجهات المختلفة	-----	٢٠٢٦/٢/١ - ٢٠٢٦/٨/٣١	١- تدريب الطلاب خلال الاجازة الصيفية واجازات منتصف العام بالمستشفيات / الصيدليات / المراكز الطبية المتخصصة	خريجون ذوي مهارات مرتبطه بسوق العمل	٣- رعاية برامج اعداد الخريجين لسوق العمل
استبيانات التدريب شهادات التدريب حفل ختام التدريب						
اعلانات الشركات تحت	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	-----	٢٠٢٥/٩/١ -	٢- حضور الطلاب برامج تدريبية		



وكالة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



مؤشرات النجاح	المسؤول عن التنفيذ	الميزانية	الفترة الزمنية	آلية التنفيذ	المخرج	الهدف
اشراف الكلية - سجلات اسماء الطلاب - شهادات التدريب - حفل ختام التدريب	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - الطلاب		٢٠٢٦/٨/٣١	في شركات الأدوية بناء على طلب الشركة ورغبة الطلاب		
تقرير الزيارة	عميد الكلية - وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - الطلاب	٥٠٠٠ جنيه	٢٠٢٥/١٠/١ - ٢٠٢٦/٨/٣١	٣- زيارات علمية لشركات الأدوية والمستشفيات والمراكز المتخصصة والمؤتمرات والمعارض ذات الصلة بمجالات الصيدلة		
شهادات اجتياز الدورات - استبيانات رضا المستفيدين	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - وحدة التدريب التابعة لمركز الخدمات الصيدلانية بالاشتراك مع نقابة الصيادلة - وحدة متابعة الخريجين	-----	٢٠٢٥/٩/١ - ٢٠٢٦/٨/٣١	٤- عقد دورات وبرامج تدريبية للطلاب بالاشتراك بين النقابة والكلية		
صورة البروتوكول - مشاركة أعضاء من شركات الأدوية أو المراكز	عميد الكلية - وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	-	٢٠٢٥/٩/١ - ٢٠٢٦/٨/٣١	٥- عقد بروتوكول تدريبي مع شركات الأدوية ومراكز طبية /مستشفيات متخصصة		



وكالة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



مؤشرات النجاح	المسئول عن التنفيذ	الميزانية	الفترة الزمنية	آلية التنفيذ	المخرج	الهدف
الطبية بمحاضرات وورش عمل تدريبية						
خطبة معتمدة لأزمات والكوارث	وحدة إدارة الأزمات والكوارث	-----	٢٠٢٥/٩/١ - ٢٠٢٦/١٢/٣٠	١- تحديث الخطة السنوية لمواجهة الكوارث مع مراعاة شروط الأمن والسلامة لذوي الاحتياجات الخاصة	أمن وسلامة المؤسسة	٤- الحفاظ علي المؤسسة وسلامتها
سجلات الحضور	وحدة إدارة الأزمات والكوارث	-----	العلم الدراسي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦	٢- ندوات توعية للطلاب بإجراءات الأمن والسلامة داخل المؤسسة		
تدريب ١٠٪ من العاملين بالكلية	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة وحدة إدارة الأزمات والكوارث	٢٠٠٠ جنيه	٢٠٢٥/٩/١ - ٢٠٢٦/٨/٣١	٣- تدريب عدد من العاملين على الدفاع المدني ومكافحة الحريق		
كشف حضور الدورات التدريبية عن خطة الإخلاء	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة وحدة إدارة الأزمات والكوارث	---	٢٠٢٥/٩/١ - ٢٠٢٦/٨/٣١	٤- تدريب الطلاب والعاملين بالكلية على خطة الإخلاء		
صور وفيديوهات تنفيذ الخطة علي موقع الكلية						
الانتهاء من عمل المصقلات	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة وحدة إدارة الأزمات والكوارث	٢٠٠٠ جنيه	٢٠٢٥/٩/١ - ٢٠٢٦/٨/٣١	٥- عمل ملصقات ونشرات للتوعية داخل الكلية بإجراءات الأمن والسلامة		



وكالة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



مؤشرات النجاح	المسئول عن التنفيذ	الميزانية	الفترة الزمنية	آلية التنفيذ	المخرج	الهدف
- الية التخلص - التخلص الامن من المخلفات	- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - وحدة إدارة الأزمات والكوارث	٥٠٠٠٠ جنيه	العام الدراسي ٢٠٢٦ - ٢٠٢٥	٦- التخلص من المخلفات الكيميائية		
- وجود إتفاقية مع مستشفيات جامعة الزقازيق - آلية التخلص الامن من النفايات البيولوجية - كشوف تسليم المحرقة بمستشفيات الجامعة	- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - رئيس قسم الأدوية والسموم - أخصائي وحدة بحوث التكنولوجيا الحيوية والدلالات المرضية	٢٠٠٠٠ جنيه	العام الدراسي ٢٠٢٦ - ٢٠٢٥	٧- التخلص من النفايات البيولوجية		
- ملصقات بالأقسام المختلفة مع التعميم الإلكتروني لها	- وحدة إدارة الأزمات والكوارث	-----	- ٢٠٢٥/٩/١ - ٢٠٢٦/٨/٣١	٨- التوعية وإعلان بأسماء وطرق الاتصال بأفراد الأمن داخل المؤسسة		
- تقارير الفحص	- وحدة إدارة الأزمات والكوارث	-----	- ٢٠٢٥/٩/١ - ٢٠٢٦/٨/٣١	٩- الكشف الدوري لطفايات الحريق وتدريب العاملين		
- خطة معتمدة للصيانة - التقارير الدورية للصيانة	- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - مدير عام الكلية	-----	العام الدراسي ٢٠٢٦ - ٢٠٢٥	١- إعداد واعتماد خطة الصيانة	- خطة معتمدة - لصيانة - المؤسسة	



وكالة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



مؤشرات النجاح	المسئول عن التنفيذ	الميزانية	الفترة الزمنية	آلية التنفيذ	المخرج	الهدف
ص - تقارب الفح والاجراءات التصحيحية	قسم الصيانة - وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - مدير عام الكلية - قسم الصيانة - وحدة إدارة الأزمات والكوارث		العام الدراسي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦	٢- تنظيم ومتابعة الفحص الدوري لأعمال الصيانة من سبلكة وكهرباء ونجارة وصلات الغاز داخل المعامل ودورات المياه		
ص - تقارب الفح والاجراءات التصحيحية	مدير عام الكلية - قسم الصيانة		العام الدراسي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦	٣- الفحص الدوري للصوتيات وأجهزة الكمبيوتر والمراوح والتكييفات والإضاءة داخل قاعات المحاضرات		
ص - التعاقد مع شركات إعادة التدوير	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	٥٠٠٠ جنيه	العام الدراسي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦	١- الاهتمام بالناحية الجمالية للكلية	نظافة وتجميل المؤسسة	
ص - نسبة رضا المستفيدين عن نظافة وتجميل المؤسسة	مدير عام الكلية - مسئول الحداث	٦٠٠٠ جنيه	العام الدراسي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦	٢- استكمال تطوير الحديقة أمام مبنى المعامل والحديقة بجوار خيمة الجواللة و الحديقة أمام قسم الصيدلانيات وعمل نقاط لإعادة تدوير المخلفات الصلبة والزجاجية		
ص - أنشطة الطلاب خلال اسبوع التجميل						



وكالة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



مؤشرات النجاح	المسؤول عن التنفيذ	الميزانية	الفترة الزمنية	آلية التنفيذ	المخرج	الهدف
- زيادة دخل الكلية من مركز الاستشارات الصيدلانية بنسبة ٢٥% على الأقل سنويا	• عميد الكلية • وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة • المدير التنفيذي لمركز الخدمات الصيدلانية • مديري وحدات مركز الخدمات الصيدلانية	---	العام الدراسي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦	١- زيادة دخل وحدة التدريب عن طريق عمل دورات بالتعاون مع نقابة الصيادلة والجمعية العلمية ومركز المعلومات الدوائية بمستشفى الجامعة وجهات صناعية. ٢- زيادة واستحداث عدد من الخدمات المقدمة من وحدات المركز ٣- تفعيل دور مركز المعلومات الدوائية لتقديم خدمة توعوية وتأهيلية متميزة ٤- تطوير الجانب الإعلامي والتعريف بالخدمات المختلفة التي تقدمها وحدات المركز	- دعم وتطوير مركز الخدمات الصيدلانية	- تنمية الموارد الذاتية للمؤسسة



وكالة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



مؤشرات النجاح	المسئول عن التنفيذ	الميزانية	الفترة الزمنية	آلية التنفيذ	المخرج	الهدف
- عدد المشروعات في الكلية - سجلات حضور ورش العمل	- وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا - مدير وحدة ضمان الجودة - مدير وحدة إدارة المشروعات	----	العام الدراسي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦	١- تحفيز الكلية لأعضاء هيئة التدريس للحصول على مشروعات بحثية ممولة. ٢- ورش عمل تعريفية بالمشروعات وتدريبية على كيفية وسبل التقدم للمشروعات المختلفة من خلال وحدة إدارة المشروعات	- مشروعات بحثية وتطويرية ممولة	
- وجود بروتوكولات معتمدة - وثائق تفعيل بروتوكولات التعاون	- عميد الكلية - وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - وكيل الكلية للدراسات العليا - أعضاء هيئة التدريس	----	العام الدراسي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦	١- عقد وتنفيذ بروتوكولات تعاون مع كليات الجامعة المختلفة (الطب البشري - التكنولوجيا والتنمية - كلية التربية - كلية طب الأسنان وكلية التربية النوعية بالجامعة) ٢- عقد وتنفيذ بروتوكولات تعاون مع كليات الصيدلة بالجامعات المختلفة ٣- عمل حاضنات تكنولوجية	- دور فاعل للكلية - تعاون - ايجابي مع المجتمع المحيط	٦- تفعيل بروتوكولات التعاون مع المجتمع المحيط والمساهمة في حل مشكلات المجتمع الاقليمي



وكالة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



مؤشرات النجاح	المسؤول عن التنفيذ	الميزانية	الفترة الزمنية	آلية التنفيذ	المخرج	الهدف
– سجلات الحضور – شهادات الحضور والتكريم – كتيب المؤتمر	– وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة – وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب – وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث – منسق برنامج الصبيلة الإكلينيكية – أعضاء هيئة التدريس – طلاب الكلية	٢٠٠٠٠ جنيه ٨٠٠٠ جنيه	العام الدراسي ٢٠٢٦ - ٢٠٢٥ العام الدراسي ٢٠٢٦ - ٢٠٢٥	١- تنظيم فعاليات المؤتمر العلمي البحثي الخاص بالكلية ٢- عقد المؤتمر الطلابي بمشاركة واعداد الطلاب	– مؤتمرات علمية وبحثية وطلابية	٧- تنظيم والمشاركة في عقد المؤتمرات

عميد الكلية

أساسي

أ.د/ أمل أمين الجندي

وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

أساسي

أ.د/ نهلة نبيل يونس