



وحدة إدارة الجودة
كلية الصيدلة – جامعة الزقازيق



خطة التدريب - كلية الصيدلة - جامعة الزقازيق
٢٠٢٣/٣/١ - ٢٠٢٣/١٠/٣١

الأهداف:

- تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة فيما يخص ثقافة الجودة والأنشطة التعليمية والبحثية
- تنمية قدرات الجهاز الادارى فيما يخص الاعمال الادارية المختلفة
- نشر ثقافة الجودة بين الطلاب

آلية اعداد الخطة التدريبية:

يتم حصر الاحتياجات التدريبية للمستفيدين (أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، أعضاء الجهاز الادارى، الطلاب) باستخدام طرق متعددة كالتالى:

١. الدراسة الذاتية للمؤسسة وتحديد النقاط التي تحتاج الى تحسين
٢. تقارير المراجعة الداخلية للأقسام العلمية والأقسام الادارية
٣. تقارير المراجعة الداخلية من قبل مركز إدارة الجودة بالجامعة ووحدة إدارة المشروعات بوزارة التعليم العالي
٤. تحليل نتائج استبيانات الطلاب.
٥. تحليل نتائج تقويم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وكذلك استبيان الرضا الوظيفي.
٦. تحليل نتائج تقويم أداء أعضاء الجهاز الإداري والفنيين وكذلك استبيان الرضا الوظيفي.
٧. لقاءات مباشرة مع المستفيدين (أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، أعضاء الجهاز الإداري، طلاب).
٨. الخطة الاستراتيجية وكذلك خطة التعليم والتعلم.



وحدة إدارة الجودة
كلية الصيدلة – جامعة الزقازيق



آلية قياس أثر التدريب:

سيتم تقييم فعالية التدريب من خلال:

١. استبيان قياس رضا المتدربين عن محتوى ورشة العمل والمدرّب.
٢. ممارسة وتقييم بعض الأنشطة داخل ورشة العمل.
٣. قيام المتدربين ببعض الورش بنشر المادة التدريبية وإعادة تدريب باقي أعضاء الأقسام العلمية
٤. تحقيق أهداف البرنامج التدريبي بأن يكون المتدرب قادر على إنتاج وتحقيق المخرج بالإضافة إلى التقارير الإيجابية عن جودة المخرج.

خطة التدريب لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس
كلية الصيدلة - جامعة الزقازيق
٢٠٢٣/٣/١ - ٢٠٢٣/١٠/٣١

الهدف	مجال التدريب	اسم البرنامج	أهداف البرنامج	الفئة المستهدفة	آلية التنفيذ	توقيت التنفيذ	مكان الانعقاد	مسئول التنفيذ	مؤشرات النجاح	التمويل
تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس بالكلية	أ. التعليم والتعلم	١- طرق التدريس الغير تقليدية	- تطبيق التقنيات المتقدمة في التدريس التي تهتم بالجوانب المعرفية والوجدانية والمهارية. - اختيار طرق التعليم والتعلم المناسبة لتحقيق النتائج التعليمية المستهدفة. - التعرف علي المنصات المختلفة للتعليم عن بعد و تسليط الضوء مفهوم التعليم الإلكتروني و مناقشة إمكانية دمج مع النظام التقليدي.	أعضاء هيئة التدريس	- إعلان التوقيت - تنفيذ البرنامج التدريبي - قياس رضا المستفيدين عن البرنامج التدريبي - قياس أثر التدريب	٢٠٢٣/٣/١ ٢٠٢٣/١٠/٣١	الكلية	لجنة التدريب	استفادة ٨٠% من المتدربين من الورشة أو الدورة وتطبيقهم لها في مجالات عملهم	--

أ. التعليم والتعلم	٢- الارشاد الأكاديمي	تعريف المتدربين بالارشاد الأكاديمي وبالطرق المناسبة التي تتيح سهولة الاستجابة للاحتياجات الأكاديمية للطلاب.	أعضاء هيئة التدريس	٢٠٢٣/٣/١ ٢٠٢٣/١٠/٣١	الكلية	لجنة التدريب	استفادة ٨٠% من المتدربين من الورشة أو الدورة وتطبيقهم لها في مجالات عملهم	--
	٣- مواصفات الورقة الامتحانية واعداد الامتحان	- عرض أنواع الأسئلة المختلفة و كيفية توزيعها بشكل يضمن فاعلية عملية التقويم الطلابي و تحقيق المخرجات التعليمية للمقررات الدراسية - التعريف بالاتجاهات الحديثة للتقويم وتحديد معايير الامتحان الجيد وأهمية الورقة الامتحانية - عرض معايير الورقة الامتحانية من حيث المضمون و الشكل و نوعية الأسئلة - عرض مراحل إعداد الورقة الامتحانية، و تصميم جدول مواصفات الورقة الامتحانية. - تبادل خبرات المتدربين بنظم الامتحانات و تقويم الطلاب	- إعلان التوقيت - تنفيذ البرنامج التدريبي - قياس رضا المستفيدين عن البرنامج التدريبي - قياس أثر التدريب					

٥٠٠ جنيه	استفادة ٨٠% من المتدربين من الورشة أو الدورة وتطبيقهم لها في مجالات عملهم	لجنة التدريب	الكلية	٢٠٢٣/٣/١ ٢٠٢٣/١٠/٣١	إعلان التوقيت - تنفيذ البرنامج التدريبي - قياس رضا المستفيدين عن البرنامج التدريبي - قياس أثر التدريب	أعضاء هيئة التدريس	- تدريب المشاركين على إعداد ملف المقرر - التدريب على إعداد توصيف المقررات و إعداد تقارير المقررات و blueprint - نشر التدريب بين باقي أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعونة بالأقسام.	٤- إعداد ملف المقرر	ب. مبادئ الجودة
						أعضاء هيئة التدريس	- التدريب على إعداد توصيف المقررات طبقا للمعايير الأكاديمية ٢٠١٧ - نشر التدريب بين باقي أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعونة بواسطة المتدربين.	٥- توصيف المقرر طبقا للمعايير الأكاديمية ٢٠١٧	
						أعضاء هيئة التدريس	- نشر الوعي بين أعضاء هيئة التدريس بكيفية الاستخدام الآمن للانترنت	٦- الاستخدام الآمن للانترنت	ج. الأمن والسلامة

يعتمد،
عميد الكلية
أ.د. محمد السيد
خليفة الصيدلة

مدير وحدة الجودة
أ.د.م / هبة محمد السيد
محمد السيد

منسق لجنة التدريب
أ.د.م/ رانيا على الرشيدى
رانيا

خطة التدريب لتنمية قدرات معاوني أعضاء هيئة التدريس

كلية الصيدلة - جامعة الزقازيق

٢٠٢٣/٣/١ - ٢٠٢٣/١٠/٣١

الهدف	مجال التدريب	اسم البرنامج	أهداف البرنامج	الفئة المستهدفة	آلية التنفيذ	توقيت التنفيذ	مكان الانعقاد	مسئول التنفيذ	مؤشرات النجاح	التمويل
تنمية قدرات المدرسين المساعدين و المعيدین	أ. الأمن والسلامة	١- الاستخدام الآمن للانترنت	- نشر الوعي بين أعضاء هيئة التدريس بكيفية الاستخدام الآمن للانترنت	المدرسين المساعدين و المعيدین	-- إعلان التوقيت - تنفيذ البرنامج التدريبي - قياس رضا المستفيدين عن البرنامج التدريبي - قياس أثر التدريب	٢٠٢٣/٣/١ ٢٠٢٣/١٠/٣١	الكلية	لجنة التدريب لجنة	استفادة ٨٠% من المتدربين من الورشة أو الدورة وتطبيقهم لها في مجالات عملهم	--
					- إعلان التوقيت - تنفيذ				استفادة ٨٠%	

وحدة إدارة الجودة
كلية الصيدلة - جامعة الزقازيق

الهدف	مجال التدريب	اسم البرنامج	أهداف البرنامج	الفئة المستهدفة	آلية التنفيذ	توقيت التنفيذ	مكان الانعقاد	مسئول التنفيذ	مؤشرات النجاح	التمويل
	ب. التعليم والتعلم	٢- طرق التدريس الغير تقليدية	- تطبيق التقنيات المتقدمة في التدريس التي تهتم بالجوانب المعرفية والوجدانية والمهارية. - اختيار طرق التعليم والتعلم المناسبة لتحقيق النتائج التعليمية المستهدفة. - التعرف على المنصات المختلفة للتعليم عن بعد و تسليط الضوء مفهوم التعليم الإلكتروني و مناقشة إمكانية دمجها مع النظام التقليدي.	المدرسين المساعدين و المعيدين	البرنامج التدريبي				من المتدربين من	
									الدورة وتطبيقهم لها في مجالات عملهم	--
	ج. مبادئ الجودة	٣- نشر وعي ثقافة الجودة	- التوعية بثقافة الجودة ونشر الوعي بين اعضاء هيئة التدريس و العاملين و الطلاب.	المدرسين المساعدين و المعيدين	المستفيدين عن البرنامج التدريبي	١ ٢٠٢٣/٣/١ ٢٠٢٣/١٠/٣١	الكلية	لجنة التدريب	استفادة ٨٠% من المتدربين من الورشة	--
		٤- توصيف المقرر طبقا للمعايير الأكاديمية ٢٠١٧	- التدريب على إعداد توصيف المقررات طبقا للمعايير الأكاديمية ٢٠١٧ - نشر التدريب بين باقي أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة بواسطة المتدربين.		إعلان التوقيت تنفيذ البرنامج التدريبي					

الهدف	مجال التدريب	اسم البرنامج	أهداف البرنامج	الفئة المستهدفة	آلية التنفيذ	توقيت التنفيذ	مكان الانعقاد	مسئول التنفيذ	مؤشرات النجاح	التمويل
		٥- اعداد ملف المقرر	- تدريب المشاركين على إعداد ملف المقرر - التدريب على إعداد توصيف المقررات و أعداد تقارير المقررات و blueprint - نشر التدريب بين باقي أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة بواسطة المتدربين.	المدرسين المساعدين و المعيدين	المستفيدين عن البرنامج التدريبي - قياس أثر التدريب	٢٠٢٣/٣/١ ٢٠٢٣/١٠/٣١	الكلية	لجنة التدريب	أو الدورة وتطبيقهم لها في مجالات عملهم	
	د. البحث العلمي	٦- إدارة المراجع البحثية عن طريق برنامج Endnote و Mendeley	- تقديم أساسيات التعامل مع تطبيقات المراجع البحثية المختلفة من خلال إنشاء قاعدة بيانات للمراجع وكيفية إدارتها وإدراجها في برنامج معالجة النصوص							

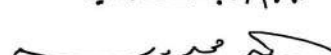
منسق لجنة التدريب

أ.د.م/ رانيا على الرشيدى



مدير وحدة الجودة

أ.د.م / هبة محمد السيد



يعتمد،

عميد الكلية

أ.د/ أمال حسن الجندي

