آلية قياس رضا أعضاء الجهاز الإداري

أولاً: الهدف

تهدف هذه الآلية إلى قياس مستوى رضا أعضاء الجهاز الإداري عن بيئة العمل والخدمات المقدمة لهم، والتعرف على آرائهم ومقترحاتهم واحتياجاتهم، بما يسهم في تحسين بيئة العمل ورفع كفاءة الأداء الإداري وتحقيق التطوير المستمر.

ثانياً: تشكيل لجنة قياس رضا الجهاز الإداري

تُشكل لجنة عليا لوضع معايير الرضا الوظيفي لأعضاء الجهاز الإداري، وتضم ممثلين عن إدارة الكلية ووحدة ضمان الجودة

على أن تتولى اللجنة المهام الآتية:

1. وضع معايير قياس رضا أعضاء الجهاز الإداري.
2. إعداد وسائل قياس الرضا الوظيفي:الاستبيانات الورقية والإلكترونية- المقابلات الفردية-الاجتماعات الدورية- صندوق الشكاوى والمقترحات في مقدمتهم استبيان الرضا الوظيفي.
3. مراجعة الاستبيانات والتأكد من وضوح بنودها.
4. توزيع الاستبيانات ورقياً أو إلكترونياً
5. جمع وتحليل نتائج الاستبيانات
6. تحديد نقاط القوة والجوانب التي تحتاج إلى تحسين.
7. إعداد تقرير بنتائج القياس والتوصيات والمقترحات ومتابعة تنفيذ الإجراءات

ثالثاً: معايير قياس رضا الجهاز الإداري

يتم قياس مستوى الرضا من خلال عدد من المحاور، من أهمها:

1. بيئة ومكان العمل

- ملاءمة مكان العمل.
- النظافة والتهوية والإضاءة.

2. الإمكانات والتجهيزات

- توافر أجهزة الحاسب والأدوات المكتبية.
- توافر شبكة الإنترنت.

3. طبيعة العمل وتوزيع المهام

- عدالة توزيع أعباء العمل.
- تناسب المهام مع المؤهلات والخبرات..

4. **القيادة والإدارة**

- عدالة وموضوعية التعامل.
- إتاحة الفرصة لعرض الأراء والمقترحات.
- اليه الشكاوي والمقترحات

5. **التدريب والتنمية المهنية**

- توافر برامج تدريبية مناسبة.
- توافق البرامج التدريبية مع احتياجات العمل.
- الاستفادة من التدريب في تحسين الأداء.

رابعاً: يتم تطبيق استبيان الرضا الوظيفي بصورة دورية، في نهاية كل عام دراسي

يعتمد

