وحدة الإرشاد الأكاديمي

آلية التعامل مع الطلاب المتعثرين أكاديميًا وتحسين أدائهم

اهداف الالية:

- الحصر المبكر للطلاب المتعثرين،
- تحديد أسباب التعثر
- وضع خطة دعم مناسبة وفقًا للائحة الدراسية المطبقة على الطالب
- متابعة مدى التحسن،

تستخدم الآلية بهدف الدعم وتحسين الأداء الأكاديمي للطالب ، وليس كإجراء عقابي أو وصم للطالب.

تعريف الطالب المتعثر أكاديميًا:

يُعرَّف الطالب المتعثر أكاديميًا وفقًا للائحة الدراسية المطبقة عليه على النحو الآتي:

اللائحة	تعريف الطالب المتعثر
لوائح 2018 – 2019 – 2021 بنظام الساعات المعتمدة	الطالب الذي لا يحقق الحد الأدنى للمعدل التراكمي GPA/CGPA المطلوب وفقًا للائحة الدراسية، أو تنطبق عليه حالات الرسوب أو الإنذار الأكاديمي المحددة باللائحة.
لائحة 2023 بنظام النقاط المعتمدة	1-الطالب الذي رسب في مقررات بما يزيد عن 22 نقطة معتمدة بعد مرور عام دراسي كامل (فصلين دراسيين)، 2-الطالب الذي رسب في أكثر من 14 نقطة معتمدة بنهاية الفصل الدراسي الخامس عند الانتقال من المرحلة الأولى قبل السريرية Pre-Clerkship إلى المرحلة الثانية السريرية Clerkship.

ويتم إدراج الطلاب الذين تنطبق عليهم هذه الضوابط ضمن قوائم الطلاب تحت المتابعة الأكاديمية مع مراعاة السرية والخصوصية وعدم الوصم. ويتفق ذلك مع الآلية الحالية التي تنص على التعامل مع الطالب من خلال خطة دعم فردية سرية تستهدف تحسين الأداء.

CamScanner

خطوات تنفيذ الآلية

المرحلة	الإجراء المختصر
الحصر المبكر	استخراج قوائم الطلاب المتعثرين بعد إعلان النتائج وفقًا لضوابط كل لائحة، بالتنسيق مع الكنترول و شؤون الطلاب.
.التواصل والمقابلة	التواصل مع الطالب وعقد مقابلة فردية سرية لتحديد أسباب التعثر الأكاديمية أو النفسية أو الصحية أو الاجتماعية ز
إعداد خطة الدعم	وضع خطة دعم فردية مناسبة للحالة، تتضمن الإجراءات المطلوبة والجهة المسؤولة وموعد المتابعة.
المتابعة	متابعة الطالب بصورة دورية من خلال المرشد الأكاديمي ورصد الحضور والتكليفات والنتائج ومدى الالتزام بالخطة.
قياس التحسن	مقارنة أداء الطالب قبل وبعد تنفيذ خطة الدعم وتحديد مدى التحسن.
غلق الحالة	غلق الحالة عند تحسن الأداء، أو استمرار المتابعة وتعديل الخطة

وهذه الخطوات متوافقة مع دورة العمل الواردة بالآلية المرفوعة: الحصر ← التشخيص والمقابلة ← الخطة العلاجية ← المتابعة والتقويم ← قياس الأثر والإغلاق أو التصعيد.

مسارات الدعم المقدمة للطالب المتعثر

نوع الدعم	الإجراءات المقترحة
الدعم الأكاديمي	تخفيف العبء الدراسي إذا سمحت اللائحة(تقسيم الموديولات ما بين الفصول الدراسية تبعا للائحة ، عمل مجموعات دعم أكاديمي(خطط دراسية)
الدعم الإداري واللائحي	توعية الطالب باللائحة ومتطلبات اجتياز المقررات وتسجيل المقررات وفق وضعه الأكاديمي.
الدعم النفسي والصحي	إحالة الحالات التي تحتاج تدخلًا متخصصاً إلى وحدة الدعم النفسي أو الرعاية الصحية بالكلية/الجامعة مع الحفاظ على السرية.

CamScanner

وحدة الإرشاد الأكاديمي

متابعة فاعلية الآلية

تقاس فاعلية الآلية من خلال:

- نسبة الطلاب المتعثرين الذين تم حصرهم بعد إعلان النتائج.
- اعداد الطلاب الذين تم إعداد خطة دعم فردية لهم.
- نسبة الالتزام بجلسات المتابعة.
- نجاح الطالب بعد الدعم
- نتائج رضا الطلاب عن الدعم والإرشاد المقدم.

اجراءات نشر الالية

- اعتماد الالية و تعميم علي جميع الاقسام و ابلاغ اعضاء هيئة التدريس و المرشيدين الاكاديمين
- نشر الالية للطلاب من خلال بوسترللوحدة و اعلانه علي مواقع التواصل الاجتماعي

اعتماد الآلية

المسؤول	التوقيع
رئيس وحدة الإرشاد الأكاديمي	.....
مدير وحدة ضمان الجودة	.....

يعتمد