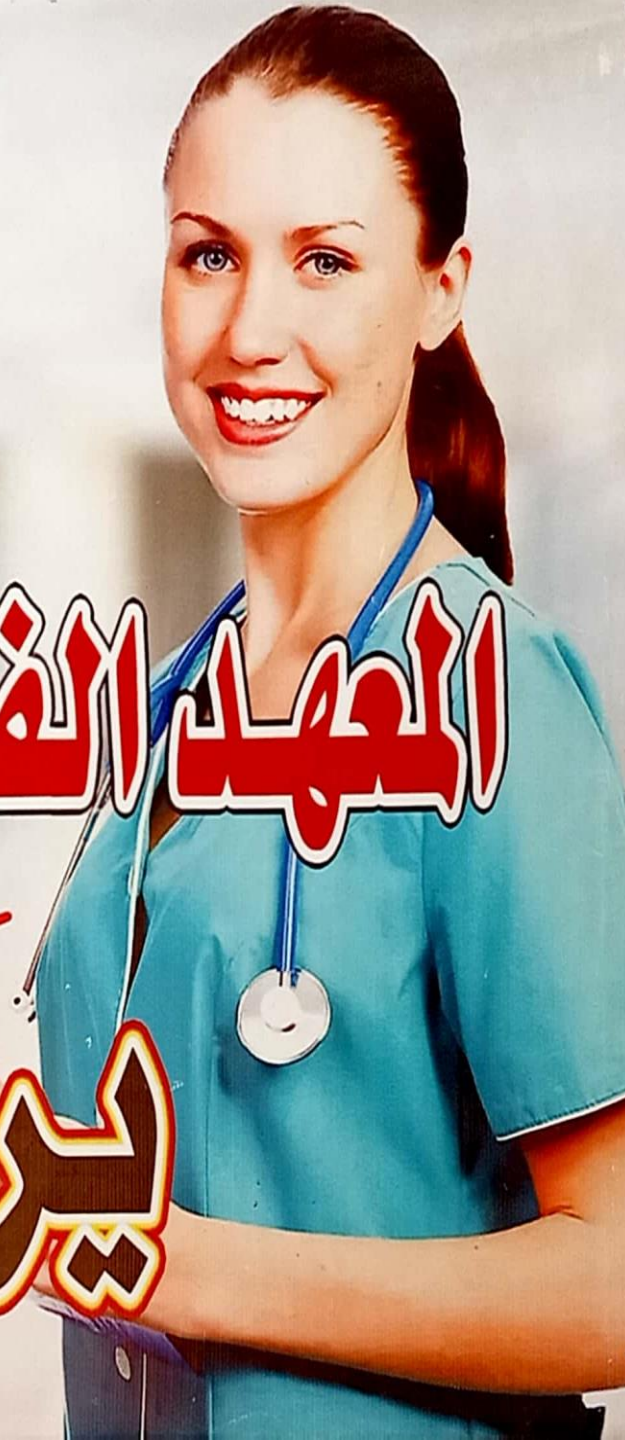


كلية التمريض

جامعة الزقازيق

المعهد الفني للتمريض بفاقوس يرحب بكم



يسر أسرة المعهد الفني للتمريض بفاقوس

أن ترحب بكم مع بداية العام الدراسي الجديد في المعهد الفني للتمريض
بفاقوس متمنية لكم تحقيق أهدافكم التي تطمحون بها على المستوى
العلمي والشخصي وتتمنى بمساعدتكم إحداث طفرة في المجال التمريضي

رؤية المعهد

يتطلع المعهد الفنى للتمريض بفاقوس جامعة الزقازيق _ أن
يكون مؤسسة تعليمية مشاركة فى التنمية المجتمعية بكفاءة
تنافسية على المستوى المحلى والاقليمى .

رسالة المعهد

يلتزم المعهد الفنى للتدريب بفاقوس جامعة الزقازيق _ بتقديم
تعليم تـمـريـضـى يـسـتـوفـى مـعـايـير الجـودـة ويـحـث عـلـى احـتـرام
أخلاقـيـات المـهـنـة ويلبـى اـحـتـيـاجـات المـؤسـسـات الصـحـيـة وتوفـير
خـدـمـات مجـتـمـعيـة لـتـنـمـيـة البيئـة المـحـليـة فى اطار من الحداثة
والتنافسية .

افتتاح المعهد

- تم افتتاح المعهد عام 2018م بعد صدور قرار 2808 بإنشاء المعهد الفني للتمريض بفاقوس التابع لكلية التمريض-جامعة الزقازيق.
- تم افتتاح المعهد تحت قيادة د/نادية طه (عميد كلية التمريض) وبإدارة د/نبيلة سالم (عميد المعهد)، حيث قامت د/نبيلة سالم بإنجازات واضحة وملموسة في وضع حجر الأساس لهذا الصرح العلمي على مدار 6 سنوات الماضية، فلها منا جزيل الشكر والعرفان.
- يتولى إدارة المعهد حالياً د/جيهان حافظ (عميد المعهد) ود/امانى عبده (وكيل المعهد)، نتمنى لهم دوام التوفيق والسداد.

جولة تعريفية بالمعهد

يتكون المعهد من ستة طوابق :

1- الطابق الاول :

- المكتبة والعيادة ومصلى للسيدات
- وحدة الكنترول

2- الطابق الثاني :

- مكتب العميدة
- مكتب الوكلية
- مكتب المعيدات
- مكتب وحدة الارشاد الاكاديمي
- مكتب شئون الخرجين والامتياز
- مكتب شئون الطلبة

3- الطابق الثالث :

- مكاتب المعيدين
- معمل تمريض النساء والاطفال
- معمل تمريض باطنة وجراحة

4- الطابق الرابع والخامس :

- غرف السكاكين العملية
- حمامات البنين
- حمامات البنات

5- الطابق السادس:

- قاعة للمحاضرات



المكتبة





الكنترول



العيادة



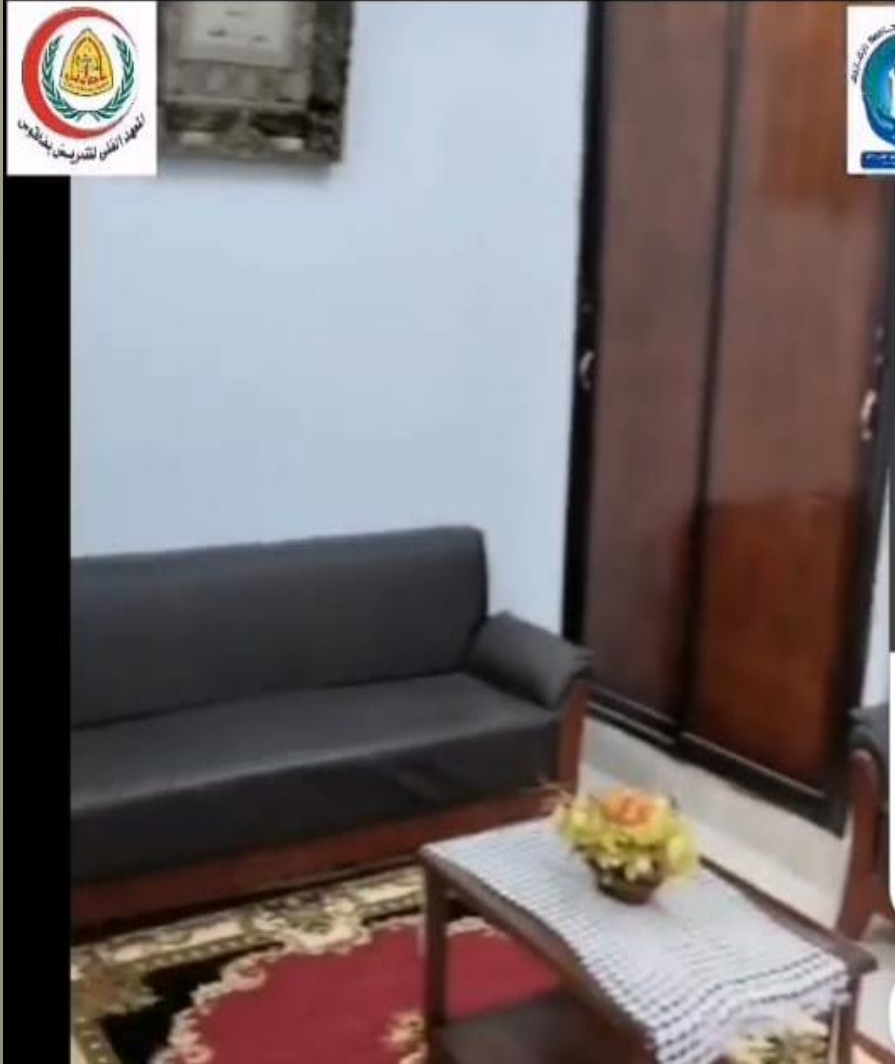


شئون إمتياز

شئون خريجين



مكتب العميد



مكتب الوكيل



شئون طلاب



المعامل



الطابق السادس



مبني المدرجات



التدريب الميداني للطلبة بالمستشفى



التدريب الميداني بالمدارس



فاعليات استقبال طلبة السنة الماضية وتكريم الاولائل



نظام الدراسة بالمعهد

- الدراسة بالمعهد علي مدي عاميين أكاديميين بنظام الساعات
المعتمدة :

1- تشمل (82) ساعة معتمدة دراسية.

2- (6) ساعات معتمدة بمعدل (36) ساعة فعليا أسبوعيا لمدة (6) شهور.

- اللغة الانجليزية هي لغة الدراسة ما عدا المقررات التي تدرس باللغة العربية

- مقررات التمريض تمثل 60% علي الاقل

- مقررات طبية ومساندة مثل 40% علي الاكثر

تعريف الساعة المعتمدة

الساعة المعتمدة :

هى وحدة قياس للمقررات التي يتوجب علي الطالب دراستها في الفصل الدراسي او في العام الدراسي بشكل كلي، يتم فيها القيام بنشاط تدريسي معين كل أسبوع علي مدار الفصل الدراسي، وتكون مدة الساعة الدراسية المعتمدة (50) دقيقة ، الفصل الدراسي عادة ما يكون 15-16 أسبوع دراسي.

- تساوي الساعة المعتمدة (ساعة) نظري و(ساعتان) معلمي و (ثلاثة) ساعات تدريب عملي بالمستشفيات ، أما في فترة الامتياز تساوي (6) ساعات بالمستشفى .

نظام تسجيل المواد الدراسية

- يحدد مجلس المعهد نظام التسجيل والنظم المرتبطة به (إضافة أو انسحاب)، كما يحدد الفترات الزمنية والقواعد المنظمة لذلك.
- يتم نشر مواعيد التسجيل في التقويم الأكاديمي، سواء كان ذلك بالنسبة للطلاب الجدد أو الطلاب المستمرين .
- يقوم الطالب بمساعدة مرشده الأكاديمي بتعبئة نموذج التسجيل، باختيار المقررات الدراسية واعداد جدول الدراسة وتعبئة النماذج الخاصة بذلك، وتسليمها اعتمادها من المرشد الأكاديمي الي شئون الطلبة بعد
- يعتبر الطالب مسجلا اذا انهي متطلبات التسجيل، ويقوم الطالب بتسليم وثائق الالتحاق الخاصة به كما يحددها مكتب شئون الطلبة، حيث يقوم المرشد الأكاديمي بإنشاء ملف أكاديمي خاص بكل طالب ويتم تحديثه في نهاية الفصل الدراسي .
- الطلاب المتأخرون عن التسجيل حتي نهاية الفترة الزمنية المحددة للتسجيل من بداية الفترة الدراسية يعتبروا منقطعين عن الدراسة ولا يمكن تسجيلهم في هذا الفصل الدراسي .

المواظبة بالدراسة

1- يجب علي الطالب ان يحقق نسبة حضور تساوي 75% من اجمالي عدد الساعات الدراسية للمقرر.

2- ينذر الطالب انذار أول في حالة غيابه 10% من اجمالي عدد الساعات الدراسية للمقرر.

3- ينذر الطالب انذار الثاني في حالة غيابه 15% من اجمالي عدد الساعات الدراسية للمقرر.

4- ينذر الطالب انذار الثالث والاخير (النهائي) في حالة غيابه 25% من اجمالي عدد الساعات

الدراسية للمقرر ويتم اعلامه بخطاب رسمي معتمد من مجلس المعهد .

الحرمان من الأمتحان النهائي

1- يحرم الطالب من دخول الامتحان النهائي لجميع المقررات التي قام بتسجيلها في المستوى الدراسي اذا تغيب عن الدراسة بنسبة 25% من عدد ساعات المقرر متصلة او متفرقة بغير عذر يقبله مجلس المعهد .

2- يحرم الطالب من دخول الامتحان التحريري في جميع المقررات التمريرية اذا لم يحصل علي 60% من الاعمال الفصلية والتدريب العملي وعليه اعادة المقرر دراسة وامتحانا .

الفصل من المعهد

يفصل الطالب في الحالات التالية :

- 1-** اذا تجاوز عدد مرات الانسحاب/ التأجيل المسموح بها (ثلاث مرات) ويجوز لمجلس الجامعة السماح للطالب مرة واحدة في التسجيل بعد موافقة المجالس المختصة .
- 2-** الانقطاع عن الدراسة لمدة فصل دراسي بدون عذر.
- 3-** اذا لم يسجل فصل دراسي دون تقديم عذر يقبله مجلس ادارة المعهد.
- 4-** اذا حرم من دخول الامتحان النهائي لجميع المقررات فصلين دراسيين متتاليين.
- 5-** اذا حصل علي ثلاثة انذارات أكاديمية خلال ثلاثة فصول دراسية متتالية او حصوله علي أربعة انذارات أكاديمية متفرقة .
- 6-** اذا صدر بحقه قرار فصل بسبب سلوكي او اخلاقي طبقا للوائح وقانون تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية .

المستويات الدراسية للعامين الأكاديميين

1- المستوى الأول: الفصل الدراسي الأول

2- المستوى الأول: الفصل الدراسي الثاني

3- المستوى الثاني: الفصل الدراسي الأول

4- المستوى الثاني: الفصل الدراسي الثاني

مقررات المستوى الأول

م	المستوي الأول: الفصل الدراسي الأول	م	المستوي الأول: الفصل الدراسي الثاني
1	أساسيات التمريض	1	تمريض بالغين
2	علم التشريح	2	جراحة عامه
3	علم وظائف الأعضاء	3	باطنة عامه
4	الميكروبيولوجي والتحكم في العدوى	4	التواصل في التمريض
5	كيمياء حيوية وتغذية	5	علم الادوية
6	أخلاقيات مهنة التمريض	6	تغذية تطبيقية
7	لغة انجليزية (1)	7	لغة انجليزية (2)
8	حقوق الإنسان		

مقررات المستوى الثانى

م	المستوى الثانى: الفصل الدراسى الأول	م	المستوى الثانى: الفصل الدراسى الثانى
1	تمريض النساء والتوليد	1	تمريض صحة المجتمع
2	طب النساء والتوليد	2	تمريض مسنين
3	تمريض الاطفال	3	التمريض النفسى والصحة العقلية
4	طب الاطفال	4	اساسيات جودة الرعاية التمريضية وأمان المريض
5	جراحة الاطفال	5	الادارة في التمريض
6	استراتيجيات التعليم والتثقيف الصحى	6	طرق البحث في التمريض
7	لغة انجليزية (3)	7	لغة انجليزية (4)



عام دراسي سعيد

Dr/Reda Rabea